

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2019 № 561-п

г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Правительства
области от 12.12.2018 № 909-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям сферы поддержки и развития туризма, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденный постановлением Правительства области от 12.12.2018 № 909-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям сферы поддержки и развития туризма, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель
Правительства области

Д.А. Степаненко

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок предоставления субсидий некоммерческим
организациям сферы поддержки и развития туризма, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями**

1. Пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«- оплата договоров аренды нежилых помещений.».

2. Пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«- некоммерческая организация не получала в текущем финансовом году средства из бюджета Ярославской области.».

3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Департамент туризма Ярославской области (далее – департамент) размещает объявление о начале сбора заявок на предоставление субсидий (далее – заявки) на странице департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.yarregion.ru/depts/Tourism/default.aspx>).

В течение 10 рабочих дней со дня публикации информации о начале сбора заявок некоммерческая организация представляет в департамент следующие документы:

- заявка по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- годовая смета расходов по форме согласно приложению 2 к Порядку;
- копия устава некоммерческой организации;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (информационная или расширенная);

- справка налогового органа об отсутствии на дату представления документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справка об отсутствии на дату представления документов просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, оформленная на бланке некоммерческой организации;

- справка об отсутствии на дату представления документов процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в отношении некоммерческой организации, оформленная на бланке некоммерческой организации.

Документы представляются в печатном виде, скрепленные в папку-скоросшиватель в порядке, указанном в описи.

Копии документов представляются заверенными печатью (при наличии) и подписью руководителя некоммерческой организации.

Датой подачи заявки является день ее регистрации департаментом. Департамент в день поступления заявки регистрирует поступившую заявку в порядке очередности поступления в журнале регистрации заявок.

Запись регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время приема заявки.».

4. В абзаце третьем пункта 6 слова «с момента поступления заявки» заменить словами «со дня окончания приема заявок».

5. Форму годовой сметы расходов (приложение 2 к Порядку) изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Порядку

Форма

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента туризма
Ярославской области

(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ г.

ГОДОВАЯ СМЕТА РАСХОДОВ

(руб.)

№ п/п	Цель предоставления субсидии*	Вид расходов**	Период финансирования субсидии из областного бюджета	Сумма расходов за счет областного бюджета	Сумма расходов за счет собственных средств и/или иных источников финансирования
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого					

* Указывается в соответствии с пунктом 2 Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям сферы поддержки и развития туризма, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

** Указывается в соответствии с пунктом 3 Порядка предоставления субсидий некоммерческим организациям сферы поддержки и развития

туризма, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

Руководитель
некоммерческой организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
некоммерческой организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.».

6. Форму отчета об использовании субсидии некоммерческим организациям сферы поддержки и развития туризма, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (приложение 5 к Порядку), изложить в следующей редакции:

«Приложение 5
к Порядку

Форма

ОТЧЕТ*

**об использовании субсидии некоммерческим организациям
сферы поддержки и развития туризма, не являющимся
государственными (муниципальными) учреждениями,
за _____ года
(квартал)**

Соглашение о предоставлении субсидии от _____ № _____.
КБК _____.

Остаток средств на начало отчетного периода _____ руб.

(руб.)

Наименование вида расхода	Плановая сумма субсидии за счет областного бюджета в соответствии со сметой расходов на соответствующий квартал	Профинансировано из областного бюджета	Израсходовано
1	2	3	4
Итого			

Остаток средств на конец отчетного периода _____ руб.
Причина образования остатка (указать) _____.

Руководитель
некоммерческой организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
некоммерческой организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

* Представляется до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.».