

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2019 № 564-п

г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Правительства
области от 29.06.2012 № 611-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации», утвержденный постановлением Правительства области от 29.06.2012 № 611-п «Об утверждении Административного регламента», изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Председатель
Правительства области

Д.А. Степаненко

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 07.08.2019 № 564-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление путёвок
в организации отдыха детей и их оздоровления безнадзорным детям, детям погибших сотрудников
правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации»**

1. Подпункт 2.2 пункта 2 информации о местах нахождения, контактных телефонах и режиме работы органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов области, участвующих в предоставлении государственной услуги «Предоставление путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации» (приложение 1 к Административному регламенту), изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование органа местного самоуправления муниципального образования области, учреждения	Адрес места нахождения	Телефон, адрес электронной почты	Время работы
1	2	3	4	5
2.2.	Департамент по социальной защите населения администрации городского округа города Рыбинска	152900, г. Рыбинск, ул. Крестовая, д. 139, каб. 303	8 (4855) 28-29-23; dszn@rybadm.ru	понедельник, среда: 8.00 – 17.00

2. Форму заявления о предоставлении государственной услуги «Предоставление путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации» (приложение 2 к Административному регламенту) изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Административному регламенту

Форма

В

(наименование органа местного самоуправления

муниципального образования области)

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И.О., паспортные данные заявителя)

(адрес места жительства, номера

служебного, домашнего телефонов)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги «Предоставление путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации»

Прошу предоставить моему ребенку _____

(Ф.И.О.,

дата рождения, место жительства)

путёвку в (нужное отметить):

загородную оздоровительную организацию круглосуточного пребывания детей, расположенную на территории Ярославской области;

санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, расположенный на территории Ярославской области.

Основание – отнесение ребенка к следующей категории (нужное отметить):

ребёнок, находящийся в трудной жизненной ситуации:

ребёнок-сирота и ребенок, оставшийся без попечения родителей;

ребёнок-инвалид;

ребёнок, проживающий в малоимущей семье;

- ребёнок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- ребёнок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев;
- ребёнок – жертва насилия;
- ребёнок, оказавшийся в экстремальных условиях;
- ребёнок с ограниченными возможностями здоровья;
- ребёнок – жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- ребёнок с отклонениями в поведении;
- безнадзорный ребёнок;
- ребёнок погибшего сотрудника правоохранительных органов и военнослужащего.

Период (смена) – с _____ по _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

----- линия отреза -----

УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О. специалиста, наименование должности)
принял(а) заявление от _____
(Ф.И.О. заявителя)
на получение путёвки _____,
(Ф.И.О. ребенка)
_____ года рождения.

Дата поступления заявления: _____ 20__ года.

Дата выдачи уведомления: _____ 20__ года.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение
к заявлению

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

1. Я, _____
(Ф.И.О., адрес субъекта персональных данных, документ, удостоверяющий
личность, вид, номер, кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на использование и обработку, в том числе в автоматизированном режиме, моих персональных данных и персональных данных моих детей в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» оператору персональных данных _____, расположенному по адресу: _____.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие (включая согласие на принятие решений на основе указанных данных органами местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Ярославской области в целях предоставления государственной услуги «Предоставление путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации» (далее – государственная услуга)): фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия данного представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных), а также иных данных в соответствии с подпунктом 2.7.1 пункта 2.7 раздела 2 Административного регламента предоставления государственной услуги.

2. Целью обработки персональных данных лиц, указанных в пункте 1 настоящего согласия, является предоставление путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления.

3. Срок действия настоящего согласия – 5 лет.

4. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий с персональными данными, необходимых для их обработки в рамках предоставления государственной услуги: сбор, систематизация, накопление,

