

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2019 № 387-п
г. Ярославль

О единовременных компенсационных
выплатах медицинским работникам
в 2019 году

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1640 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения», постановлением Правительства области от 07.03.2018 № 142-п «Об утверждении областной целевой программы «Улучшение кадрового обеспечения государственных медицинских организаций Ярославской области» на 2018 – 2022 годы»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок предоставления в 2019 году единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) в 2019 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек;

- Порядок финансового обеспечения единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек.

2. Определить департамент здравоохранения и фармации Ярославской области органом исполнительной власти Ярославской области, уполномоченным на заключение договора о предоставлении в 2019 году единовременной компенсационной выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек.

3. Департаменту здравоохранения и фармации Ярославской области осуществлять контроль за соблюдением установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1640

«Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие здравоохранения» условий осуществления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы здравоохранения, труда и социальной защиты, семейной и демографической политики.

5. Постановление вступает в силу через 10 дней с момента его официального опубликования.

Исполняющий
обязанности Председателя
Правительства области

Р.А. Колесов

ПОРЯДОК

предоставления в 2019 году единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) в 2019 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек

1. Настоящий Порядок определяет порядок предоставления в 2019 году единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) в 2019 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек (далее – единовременные компенсационные выплаты), заключившим договор о предоставлении в 2019 году единовременной компенсационной выплаты (далее – договор) с департаментом здравоохранения и фармации Ярославской области (далее – департамент), в размере 1 млн. рублей для врачей и 0,5 млн. рублей для фельдшеров (на одного указанного медицинского работника).

2. Единовременные компенсационные выплаты предоставляются медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, являющимся гражданами Российской Федерации, не имеющим не исполненных финансовых обязательств по договору о целевом обучении (за исключением медицинских организаций с укомплектованностью штата менее 60 процентов), прибывшим (переехавшим) в 2019 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек (далее – медицинские работники), заключившим трудовой договор с медицинской организацией, подведомственной департаменту, на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с выполнением трудовой функции на должности, включенной в утверждаемый приказом департамента перечень вакантных должностей медицинских работников в медицинских организациях и их структурных подразделениях, при замещении которых осуществляются единовременные компенсационные выплаты на очередной финансовый год (программный реестр должностей), в размере 1 млн. рублей для врачей и 0,5 млн. рублей для фельдшеров (на одного указанного медицинского работника) в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на данные цели в текущем финансовом году.

Единовременные компенсационные выплаты предоставляются департаментом однократно.

Департамент вправе принимать решение о предоставлении медицинскому работнику единовременной компенсационной выплаты при наличии у него обязательств, связанных с целевым обучением (целевой подготовкой), при условии заключения им трудового договора с медицинской организацией, подведомственной департаменту, укомплектованность штата которой составляет менее 60 процентов.

3. Для заключения договора медицинский работник представляет в отдел правовой и организационно-кадровой работы департамента следующие документы:

3.1. Заявление о предоставлении единовременной компенсационной выплаты (далее – заявление).

3.2. Паспорт и копии всех заполненных страниц паспорта.

3.3. Копия диплома медицинской образовательной организации высшего образования (среднего профессионального образования).

3.4. Копия действующего сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста, соответствующего занимаемой должности (в случае отсутствия свидетельства об аккредитации – выписка из протокола заседания аккредитационной комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации для проведения аккредитации специалистов).

3.5. Копия трудовой книжки.

3.6. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

3.7. Копия страхового пенсионного свидетельства.

3.8. Копия трудового договора с медицинской организацией, подведомственной департаменту, предусматривающего:

- работу медицинского работника в медицинской организации, подведомственной департаменту, в качестве основного места работы;

- осуществление медицинским работником работы на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации;

- осуществление медицинским работником работы в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тыс. человек;

- выполнение трудовой функции на должности, включенной в утверждаемый приказом департамента программный реестр должностей;

- срок действия трудового договора не менее 5 лет (в случае заключения срочного трудового договора).

3.9. Выписка кредитной организации с реквизитами счета, открытого в кредитной организации на имя медицинского работника, для перечисления единовременной компенсационной выплаты.

3.10. Согласие на обработку персональных данных.

4. Копии документов, указанные в подпунктах 3.3 – 3.8 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть заверены медицинской организацией, подведомственной департаменту, или представлены вместе с подлинниками.

5. Заявление регистрируется в день поступления в отделе правовой и организационно-кадровой работы департамента с указанием даты поступления.

6. В срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, департамент:

- осуществляет в порядке поступления заявлений проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений, в том числе проверку соответствия медицинского работника требованиям, установленным законодательством;

- принимает решение о заключении договора или об отказе в заключении договора.

7. Решение о заключении договора или об отказе в заключении договора оформляется приказом департамента.

Договор заключается по форме согласно приложению к настоящему Порядку между департаментом, медицинской организацией, подведомственной департаменту, и медицинским работником.

Срок, в течение которого должен быть заключен договор, не может превышать 20 рабочих дней со дня регистрации департаментом заявления медицинского работника.

8. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

- представление медицинским работником документов, не соответствующих требованиям пункта 4 настоящего Порядка или содержащих недостоверные сведения;

- представление документов не в полном объеме;

- несоответствие медицинского работника требованиям, установленным законодательством и настоящим Порядком.

9. В случае принятия решения об отказе в заключении договора департамент в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет медицинскому работнику уведомление об отказе в заключении договора с указанием причин отказа заказным письмом с уведомлением о вручении.

В случае отказа в заключении договора по основаниям, указанным в абзацах втором и третьем пункта 8 настоящего Порядка, после устранения замечаний медицинский работник вправе повторно представить документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в отдел правовой и организационно-кадровой работы департамента в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в заключении договора. Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации доработанных документов, принимает решение о заключении договора или об отказе в заключении договора.

10. Медицинский работник вправе в установленном законодательством порядке обжаловать отказ департамента в заключении договора.

Приложение
к Порядку предоставления в 2019 году
единовременных компенсационных
выплат медицинским работникам
(врачам, фельдшерам) в возрасте до
50 лет, прибывшим (переехавшим)
в 2019 году на работу в сельские
населенные пункты, либо рабочие
поселки, либо поселки городского типа,
либо города с населением до
50 тыс. человек

Форма

ДОГОВОР № _____

**о предоставлении в 2019 году единовременной компенсационной
выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте
до 50 лет, прибывшим (переехавшим) в 2019 году на работу в сельские
населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского
типа, либо города с населением до 50 тыс. человек**

г. Ярославль

« _____ » _____ 20__ г.

Департамент здравоохранения и фармации Ярославской области,
именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице директора департамента
здравоохранения и фармации Ярославской области

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Положения о департаменте здравоохранения и
фармации Ярославской области, утвержденного постановлением
Правительства области от 20.03.2008 № 52 «Об утверждении Положения о
департаменте здравоохранения и фармации Ярославской области и
признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных
постановлений Администрации области», с одной стороны,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Медицинский работник», со второй стороны и

(наименование учреждения здравоохранения)

именуемое в дальнейшем «Медицинская организация», в лице _____

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава, с третьей стороны, совместно
именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании приказа департамента

здравоохранения и фармации Ярославской области от _____
 № _____ « _____
 _____»

(реквизиты и заголовок приказа)

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление единовременной компенсационной выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, в размере 1 млн. рублей для врачей и 0,5 млн. рублей для фельдшеров (на одного указанного медицинского работника) Медицинскому работнику, являющемуся гражданином Российской Федерации, не имеющему не исполненных финансовых обязательств по договору о целевом обучении (за исключением медицинских организаций с укомплектованностью штата менее 60 процентов), прибывшему (переехавшему) в 2019 году в

(наименование сельского населенного пункта, либо рабочего поселка,

либо поселка городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек)

на работу в _____
 (наименование Медицинской организации)

II. Обязанности Сторон

1. Медицинский работник обязан:

1.1. Работать в течение 5 лет со дня заключения настоящего Договора (с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года) в Медицинской организации по основному месту работы на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с выполнением трудовой функции на должности, включенной в программный реестр должностей, утверждаемый приказом Департамента.

Течение 5-летнего срока приостанавливается на период нахождения Медицинского работника в отпуске по уходу за ребенком либо иной период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.2. В случае нахождения в отпуске по уходу за ребенком или в ином случае неисполнения трудовой функции в полном объеме до истечения 5-летнего срока работы в Медицинской организации:

- заключить с Департаментом дополнительное соглашение о приостановлении Медицинским работником срока исполнения обязательств по настоящему Договору в срок не позднее 14 рабочих дней с даты предоставления отпуска по уходу за ребенком или не позднее 14 рабочих дней с даты наступления иных обстоятельств, повлекших неисполнение трудовой функции в полном объеме;

- по выходе из отпуска по уходу за ребенком или по окончании иного периода неисполнения трудовой функции в полном объеме работать в _____

(наименование сельского населенного пункта,

либо рабочего поселка, либо поселка городского типа,

либо города с населением до 50 тыс. человек)

в Медицинской организации по основному месту работы на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьей 350 Трудового кодекса Российской Федерации, в той же должности в соответствии с заключенным трудовым договором, в течение периода времени, равного периоду нахождения в отпуске по уходу за ребенком или иного неисполнения трудовой функции в полном объеме до истечения 5-летнего периода.

1.3. В течение 3 рабочих дней со дня прекращения трудовых отношений с Медицинской организацией уведомить об этом Департамент.

1.4. В течение 5 рабочих дней со дня прекращения трудового договора с Медицинской организацией возвратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанную пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода на другую должность или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам.

1.5. Возвратить в областной бюджет часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанную пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в срок не позднее 10 рабочих дней с даты увольнения с военной службы по призыву или продлить срок действия настоящего Договора на период неисполнения функциональных обязанностей с заключением соответствующего дополнительного соглашения (по выбору Медицинского работника с предварительным уведомлением Медицинской организации и Департамента до призыва на военную службу).

2. Департамент обязан:

2.1. Перечислить в течение 30 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора денежные средства в размере _____
_____ рублей с лицевого счета Департамента
(500 тыс./1 млн., сумма прописью)
на лицевой счет Медицинского работника № _____
(данные лицевого счета)

_____ ,
открытый в кредитной организации.

2.2. Требовать возврата части единовременной компенсационной выплаты в случае прекращения трудового договора между Медицинским работником и Медицинской организацией до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 5 – 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), а также в случае перевода на другую должность или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам, рассчитанной с даты прекращения трудового договора пропорционально не отработанному Медицинским работником периоду.

2.3. Требовать возврата части единовременной компенсационной выплаты в случае прекращения трудового договора между Медицинским работником и Медицинской организацией до истечения 5-летнего срока в случае увольнения Медицинского работника в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или отказа работника заключить дополнительное соглашение о продлении срока действия настоящего Договора на период неисполнения функциональных обязанностей.

2.4. В случае предоставления Медицинскому работнику отпуска по уходу за ребенком до истечения 5-летнего срока работы заключить с Медицинским работником дополнительное соглашение о приостановлении срока исполнения Медицинским работником обязательств на срок неисполнения им своей трудовой функции в полном объеме.

3. Медицинская организация обязана сообщать в Департамент о периодах неисполнения трудовой функции Медицинским работником в полном объеме в случаях, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 данного раздела, не позднее 3 рабочих дней с момента наступления таких периодов.

III. Ответственность Сторон

Департамент и Медицинский работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Договором, в установленном действующим законодательством порядке.

IV. Порядок рассмотрения споров

1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не урегулированным настоящим Договором, разрешаются путем переговоров.

2. Не урегулированные в процессе переговоров споры разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

V. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых обязательств.

VI. Заключительные положения

1. Изменения в настоящий Договор вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Департамент:

М.П.

Медицинский работник:

Медицинская организация:

М.П.

ПОРЯДОК
финансового обеспечения единовременных компенсационных
выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте
до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные
пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа,
либо города с населением до 50 тыс. человек

1. Настоящий Порядок определяет порядок организации финансового обеспечения в 2019 году единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек (далее – единовременные компенсационные выплаты), в размере 1 млн. рублей для врачей и 0,5 млн. рублей для фельдшеров (на одного указанного медицинского работника).

2. Единовременные компенсационные выплаты предоставляются медицинским работникам (врачам, фельдшерам) в возрасте до 50 лет, являющимся гражданами Российской Федерации, не имеющим неисполненных обязательств по договору о целевом обучении (за исключением медицинских организаций с укомплектованностью штата менее 60 процентов), прибывшим (переехавшим) в 2019 году на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек (далее – медицинские работники), при соблюдении следующих требований:

- заключение медицинским работником трудового договора с медицинской организацией, функционально подчиненной департаменту здравоохранения и фармации Ярославской области (далее – департамент);

- заключение медицинским работником, медицинской организацией, функционально подчиненной департаменту, и департаментом договора о предоставлении в 2019 году единовременной компенсационной выплаты.

3. Финансовое обеспечение единовременных компенсационных выплат в 2019 году осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Ярославской области по областной целевой программе «Улучшение кадрового обеспечения государственных медицинских организаций Ярославской области» на 2018 – 2022 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 07.03.2018 № 142-п «Об утверждении областной целевой программы «Улучшение кадрового обеспечения государственных медицинских организаций Ярославской области» на 2018 – 2022 годы».

4. Перечисление денежных средств, предоставляемых в виде единовременных компенсационных выплат, производится департаментом на лицевые счета медицинских работников, открытые в кредитных организациях, на основании заключенных договоров о предоставлении в 2019 году единовременных компенсационных выплат.

5. Контроль за использованием средств, предусмотренных на финансовое обеспечение единовременных компенсационных выплат, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.