

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.06.2018 № 476-п

г. Ярославль

О внесении изменения в
постановление Правительства
области от 27.12.2013 № 1767-п

В соответствии с Федеральным законом от 31 декабря 2017 года № 504-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства области от 27.12.2013 № 1767-п «О реализации контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг и внесении изменений в постановление Администрации области от 23.12.2005 № 344» изменение, изложив Порядок взаимодействия заказчиков и департамента государственного заказа Ярославской области в рамках контрактной системы, утвержденный постановлением, в новой редакции (прилагается).

2. Постановление вступает в силу с 01.07.2018.

Исполняющий
обязанности Председателя
Правительства области

Р.А. Колесов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 27.12.2013 № 1767-п
(в редакции постановления
Правительства области
от 28.06.2018 № 476-п)

ПОРЯДОК
взаимодействия заказчиков и департамента государственного заказа
Ярославской области в рамках контрактной системы

1. Основные термины и понятия

1.1. Государственные заказчики – государственные органы (в том числе органы государственной власти), органы управления государственным внебюджетным фондом либо государственные казенные учреждения, действующие от имени Ярославской области, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени Ярославской области и осуществляющие закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Ярославской области (далее – закупки).

1.2. Заказчики – государственные заказчики, автономные учреждения, осуществляющие закупки в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ), либо в соответствии с частями 1 и 2.1 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ бюджетное учреждение, государственное унитарное предприятие, осуществляющие закупки.

1.3. Государственная информационная система «Государственные закупки Ярославской области» (далее – ГоИС «Госзакупки ЯО») – государственная информационная система в сфере закупок, используемая заказчиками в соответствии с пунктом 6 постановления Правительства области от 04.04.2014 № 293-п «О вводе в эксплуатацию государственной информационной системы «Государственные закупки Ярославской области».

1.4. Инициатор совместного конкурса или аукциона – уполномоченный орган, орган исполнительной власти Ярославской области, заказчик, выступающий с инициативой о необходимости и целесообразности проведения совместного конкурса или аукциона.

1.5. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, по своему объему и содержанию соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и принятых

в соответствии с ним других федеральных законах и иных нормативных правовых актах.

2. Предмет регулирования

2.1. Настоящий Порядок принят в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ в целях координации и совершенствования взаимодействия заказчиков и департамента государственного заказа Ярославской области (далее – уполномоченный орган) при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов (далее – конкурсы), открытых конкурсов в электронной форме, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапных конкурсов в электронной форме (далее – конкурсы в электронной форме), аукционов в электронной форме (далее – электронные аукционы) и запросов предложений, запросов предложений в электронной форме в целях:

- обеспечения государственных нужд Ярославской области, удовлетворяемых за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетных источников финансирования;

- обеспечения нужд бюджетных учреждений Ярославской области, удовлетворяемых за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;

- обеспечения нужд государственных унитарных предприятий Ярославской области, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;

- обеспечения нужд автономных учреждений Ярославской области при предоставлении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности при осуществлении данных закупок;

- обеспечения государственных нужд Ярославской области в случае передачи государственными заказчиками на безвозмездной основе на основании соглашений своих полномочий государственного заказчика бюджетным учреждениям, автономным учреждениям, государственным унитарным предприятиям в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность в соответствии с частью 6 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

2.2. При предоставлении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных инвестиций юридическому лицу, не являющемуся государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, в случае реализации инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства такое юридическое лицо планирует закупки и осуществляет определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) самостоятельно в случаях и в пределах, которые определены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в рамках договоров об участии Российской Федерации, Ярославской области в собственности субъекта инвестиций. Заключение контракта по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется таким юридическим лицом.

2.3. Уполномоченный орган определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов, конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) превышает 500000 рублей, а также проведения запросов предложений в случае признания повторных конкурсов несостоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и запросов предложений в электронной форме в случае признания конкурсов в электронной форме, электронного аукциона несостоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55.1 и частью 4 статьи 71, если начальная (максимальная) цена контракта превышает 50000000 рублей. Заключение контрактов осуществляется заказчиками в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

2.4. Заказчики обязаны самостоятельно определять поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов, конкурсов в электронной форме и электронных аукционов в случаях, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) не превышает 500000 рублей, проведения запросов котировок, запросов котировок в электронной форме, запросов предложений, запросов предложений в электронной форме, а также проведения запросов предложений в случае признания повторных конкурсов несостоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и запросов предложений в электронной форме в случае признания конкурсов в электронной форме, электронного аукциона несостоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55.1 и частью 4 статьи 71, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 50000000 рублей. Заказчики самостоятельно осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.5. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ на сумму свыше 1000000 рублей заказчики обязаны согласовывать с уполномоченным

органом условия контрактов на поставку товаров, работ или услуг, за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемых в соответствии с пунктами 1, 6, 8, 9, 24, 25, 28, 29, 34 и 50 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на сумму свыше 1000000 рублей осуществляется заказчиком после согласования с уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 3.1.11 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

2.6. При осуществлении закупок в соответствии с постановлением Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области» уполномоченный орган определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления муниципальных образований области, путем проведения конкурсов, конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, а также проведения запросов предложений в случае признания повторных конкурсов несостоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и запросов предложений в электронной форме в случае признания конкурсов в электронной форме, электронного аукциона несостоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55.1 и частью 4 статьи 71, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) составляет 3000000 рублей и более (для нужд городских округов города Ярославля и города Рыбинска – с начальной (максимальной) ценой контракта 25000000 рублей и более).

3. Общие положения

3.1. В рамках настоящего Порядка заказчики выполняют следующие функции:

3.1.1. Выбирают способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ. При этом они не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупки.

3.1.2. Разрабатывают и размещают в единой информационной системе в сфере закупок (далее – единая информационная система) планы-графики закупок (далее – планы-графики) по форме и в порядке согласно действующему законодательству Российской Федерации.

3.1.3. Не позднее 20-го числа текущего месяца направляют посредством ГоИС «Госзакупки ЯО» в уполномоченный орган заявки на

осуществление закупок на очередной месяц по форме, предусмотренной ГоИС «Госзакупки ЯО».

В целях своевременного обеспечения государственных нужд Ярославской области и нужд государственных учреждений (предприятий) Ярославской области заказчики обязаны определять месяц подачи заявки на осуществление закупки с учетом срока, необходимого для размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги в единой информационной системе (срок размещения извещения определяется как период с первого до последнего числа очередного месяца) и определения поставщика (подрядчика, исполнителя) (срок определения поставщика (подрядчика, исполнителя) определяется как максимально установленный законодательством о контрактной системе срок проведения соответствующего способа определения поставщика, подрядчика, исполнителя и заключения контракта).

Заявка на осуществление закупки, поданная позднее срока, указанного в абзаце первом данного подпункта, будет возвращена заказчику, за исключением случаев, указанных в абзаце четвертом данного подпункта.

В исключительных случаях заявка на осуществление закупки может быть направлена заказчиком и принята уполномоченным органом после 20-го числа текущего месяца на очередной месяц при условии, что заявка на осуществление закупки дополнительно содержит письменное обоснование невозможности подачи заявки на осуществление закупки в срок, указанный в абзаце первом данного подпункта, и согласована заказчиком на бумажном носителе и (или) в единой системе электронного документооборота органов государственной власти Ярославской области (далее – ЕСЭД) в указанной последовательности:

- с органом исполнительной власти, в функциональном подчинении которого находится заказчик (при наличии такового), а в случае направления заявки на осуществление закупки в соответствии с постановлением Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области» – с органом исполнительной власти, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим межбюджетный трансферт в форме субсидий из областного бюджета местному бюджету;

- с Председателем Правительства области, заместителем Губернатора области, заместителем Председателя Правительства области, руководителем аппарата Правительства области, курирующими соответствующее направление деятельности заказчика, а в случае направления заявки в соответствии с постановлением Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области» – с курирующим соответствующее направление деятельности главного распорядителя бюджетных средств, предоставляющего межбюджетный трансферт в форме субсидий из областного бюджета местному бюджету;

- с заместителем Председателя Правительства области, курирующим вопросы экономики, государственных закупок, информатизации и связи.

3.1.4. Заявка на осуществление закупки включает в себя:

3.1.4.1. Информацию, предусмотренную интерфейсом «Заявки на закупку» ГоИС «Госзакупки ЯО».

3.1.4.2. Документы в форме вложений, подающиеся в виде отдельных файлов в детализации «Вложения» ГоИС «Госзакупки ЯО» соответствующей заявке на осуществление закупки:

- описание объекта закупки;
- обоснование начальной (максимальной) цены контракта;
- документы, подтверждающие обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота);
- проект контракта.

В случае если в интерфейсе «Заявки на закупку» ГоИС «Госзакупки ЯО» заказчиком представлена информация, не соответствующая информации, представленной заказчиком в виде отдельных файлов, приоритет имеет информация, представленная в интерфейсе «Заявки на закупку» ГоИС «Госзакупки ЯО».

3.1.5. При осуществлении закупок с начальной (максимальной) ценой контракта 3000000 рублей и более, а при закупке для нужд городских округов города Ярославля и города Рыбинска – с начальной (максимальной) ценой контракта 25000000 рублей и более (далее – крупная закупка) заявка на осуществление крупной закупки кроме информации и документов, указанных в подпункте 3.1.4 данного пункта, дополнительно должна включать информацию о наличии лимитов бюджетных обязательств для осуществления закупки, утвержденных и доведенных до заказчика, и обоснование необходимости в планируемой закупке в произвольной форме с указанием информации о государственной (муниципальной) программе, подпрограмме и (или) мероприятии, включающих объект закупки.

Заявка на осуществление крупной закупки, направленная в уполномоченный орган в соответствии с постановлением Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области», должна быть согласована с главой муниципального образования области или уполномоченным им лицом.

В течение 1 рабочего дня с даты окончания подачи заявок на осуществление закупок на очередной месяц в соответствии с положениями настоящего Порядка уполномоченный орган направляет в департамент финансов Ярославской области, департамент экономики и стратегического планирования Ярославской области и контрольно-ревизионную инспекцию Ярославской области заявки на осуществление крупных закупок.

Не позднее 5 рабочих дней со дня получения заявки на осуществление крупной закупки департамент финансов Ярославской области, департамент экономики и стратегического планирования Ярославской области и

контрольно-ревизионная инспекция Ярославской области рассматривают заявки на осуществление крупных закупок и направляют результаты рассмотрения в уполномоченный орган.

Департамент финансов Ярославской области рассматривает заявки на осуществление крупных закупок на предмет:

- соответствия начальной (максимальной) цены контракта лимитам бюджетного обязательства для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика;
- соответствия информации об идентификационных кодах закупок.

Контрольно-ревизионная инспекция Ярославской области рассматривает заявки на осуществление крупных закупок на предмет:

- наличия утвержденных требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) и соблюдения указанных требований и нормативных затрат;

- определения и применения метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта, включенной в план-график.

Департамент экономики и стратегического планирования Ярославской области рассматривает заявки на осуществление крупных закупок на предмет:

- достижения плановых значений целевых показателей и результатов мероприятий государственной (муниципальной) программы;
- обоснования необходимости в планируемой закупке.

Уполномоченный орган рассматривает заявки на осуществление крупных закупок на предмет:

- соблюдения правил описания объекта закупки;
- соблюдения требований к проекту контракта, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;
- актуальности, достоверности и объективности информации и документов, использованных заказчиком при обосновании начальной (максимальной) цены контракта.

Не позднее 1 рабочего дня со дня получения от департамента финансов Ярославской области, департамента экономики и стратегического планирования Ярославской области и контрольно-ревизионной инспекции Ярославской области результатов рассмотрения уполномоченный орган формирует повестку заседания комиссии по оценке обоснованности и обеспечению эффективности организации крупных закупок товаров, работ, услуг, образуемой постановлением Правительства области (далее – комиссия по оценке обоснованности и обеспечению эффективности организации крупных закупок).

3.1.6. При осуществлении органами исполнительной власти и государственными казенными и бюджетными учреждениями Ярославской области закупок в сфере информационно-коммуникационных технологий за счет средств областного бюджета и субсидий из федерального бюджета заявка на осуществление закупки кроме информации и документов, указанных в подпункте 3.1.4 данного пункта, должна содержать положительное мотивированное экспертное заключение департамента информатизации и связи Ярославской области, оформленное в порядке, предусмотренном Положением о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов исполнительной власти области и подведомственных им государственных учреждений, утвержденным постановлением Правительства области от 22.09.2017 № 718-п «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий, внесении изменений в постановление Администрации области от 29.05.2007 № 174 и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области».

3.1.7. Уполномоченный орган не позднее 15-го числа очередного месяца направляет посредством ГоИС «Госзакупки ЯО» заказчику на доработку заявку на осуществление закупки с соответствующими замечаниями для их устранения в случаях:

- представления заказчиком неполной или недостоверной информации о закупке, а также информации, не соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области в сфере закупок;

- непредставления документов, подтверждающих обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), позволяющих определить, что заказчик надлежащим образом исполнил требования Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ в части установления начальной (максимальной) цены контракта (цены лота);

- несоответствия информации о закупке сведениям, указанным в плане-графике;

- наличия ошибок и неточностей при обосновании начальной (максимальной) цены контракта (цены лота);

- принятия комиссией по оценке обоснованности и обеспечению эффективности организации крупных закупок решения об осуществлении крупной закупки с учетом внесения изменений в заявку на осуществление крупной закупки, в том числе изменения начальной (максимальной) цены контракта.

При наличии указанных замечаний уполномоченный орган предлагает заказчику устранить данные замечания в установленный уполномоченным органом срок, позволяющий организовать закупку в текущем месяце, в котором заказчик предусматривает осуществление закупки и на который подана заявка на осуществление закупки, но не более 7 календарных дней.

Направленная заказчиком после устранения замечаний заявка на осуществление закупки в установленный уполномоченным органом срок не считается вновь поступившей в уполномоченный орган в случае, если данные замечания устранены в полном объеме и позволяют уполномоченному органу организовать закупку в текущем месяце, на который подана заявка на осуществление закупки.

3.1.8. Уполномоченный орган возвращает заказчику заявку на осуществление закупки в случаях:

- непредставления описания объекта закупки;
- непредставления проекта контракта;
- непредставления обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
- отсутствия закупки в плане-графике на очередной месяц;
- неустранения замечаний уполномоченного органа в срок, указанный в подпункте 3.1.7 данного пункта;
- подачи заявки на осуществление закупки позднее срока, указанного в абзаце первом подпункта 3.1.3 данного пункта, за исключением случая, указанного в абзаце четвертом подпункта 3.1.3 данного пункта;
- принятия комиссией по оценке обоснованности и обеспечению эффективности организации крупных закупок решения о нецелесообразности осуществления крупной закупки;

- непредставления органами исполнительной власти и государственными казенными и бюджетными учреждениями Ярославской области положительного мотивированного экспертного заключения департамента информатизации и связи Ярославской области в отношении описания объекта закупки в сфере информационно-коммуникационных технологий, оформленного в порядке, предусмотренном Положением о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов исполнительной власти области и подведомственных им государственных учреждений, утвержденным постановлением Правительства области от 22.09.2017 № 718-п «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий, внесении изменений в постановление Администрации области от 29.05.2007 № 174 и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области».

3.1.9. В случае возврата заявки на осуществление закупки в соответствии с подпунктом 3.1.8 данного пункта указанная заявка может быть в последующем подана заказчиком вновь в порядке, определенном подпунктом 3.1.3 данного пункта.

3.1.10. При описании объекта закупки заказчик должен руководствоваться правилами описания объекта закупки, изложенными в статье 33 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Ответственность за включение в документацию о закупке, подготовленную на основании заявки на осуществление закупки, требования

или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования места происхождения товара или наименования производителя, а также требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, несет заказчик.

3.1.11. При согласовании условий контрактов в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка заказчики направляют в уполномоченный орган на бумажном носителе и (или) в ЕСЭД заявку о согласовании условий контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), содержащую проект контракта и указание на соответствующий пункт части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, на основании которого осуществляется закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Срок согласования условий контракта в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка не должен превышать 5 рабочих дней с момента получения уполномоченным органом заявки о согласовании условий контракта. По итогам рассмотрения уполномоченный орган принимает решение о согласовании или отказе в согласовании заявки о согласовании условий контракта, которое направляется заказчику в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения. Уполномоченный орган отказывает в согласовании контракта в случае, если установлено, что условиями контракта нарушены требования законодательства о контрактной системе.

3.2. В рамках настоящего Порядка уполномоченный орган выполняет следующие функции:

3.2.1. В случае выявления уполномоченным органом несоответствия сведений, содержащихся в заявке на осуществление закупки, сведениям, содержащимся в плане-графике, заказчик осуществляет внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки. Уполномоченный орган осуществляет размещение в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки по истечении 10 дней с даты внесения заказчиком изменений в план-график.

3.2.2. Уполномоченный орган вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки конкурсной документации, документации об электронном аукционе, документации о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений в электронной форме, размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурса, конкурса в электронной форме, электронного аукциона, запроса предложений или запроса предложений в электронной форме, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения

поставщика (подрядчика, исполнителя). Создание комиссии по осуществлению закупок (далее – комиссия), определение начальной (максимальной) цены контракта, предмета и существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, конкурсной документации, документации об электронном аукционе, документации о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений в электронной форме и подписание контракта осуществляются заказчиком, уполномоченным органом.

3.2.3. В очередном месяце уполномоченный орган размещает в единой информационной системе извещения об осуществлении закупок, подготовленные на основании заявок на осуществление закупок, принятых в соответствии с подпунктом 3.1.3 пункта 3.1 данного раздела настоящего Порядка, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Извещение об осуществлении закупки, подготовленное на основании заявки на осуществление закупки, не подлежит размещению в единой информационной системе в следующих случаях:

- заказчиком не устранены замечания уполномоченного органа в отношении заявки на осуществление закупки в установленный уполномоченным органом срок в соответствии с подпунктом 3.1.7 пункта 3.1 данного раздела настоящего Порядка;

- заказчиком внесены изменения в план-график, размещенный в единой информационной системе, в срок, не позволяющий разместить извещение об осуществлении закупки в единой информационной системе в очередном месяце;

- при наличии иных обстоятельств, препятствующих размещению в единой информационной системе извещения об осуществлении закупки, по согласованию с заказчиком.

3.2.4. В извещении об осуществлении закупки должна содержаться информация, предусмотренная Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ:

3.2.4.1. Уполномоченный орган обязан установить требование к обеспечению заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). В извещении об осуществлении закупок, конкурсной документации, документации об электронном аукционе уполномоченным органом должны быть указаны размер обеспечения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) предусмотрен в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ).

3.2.4.2. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении открытого конкурса, возвращаются уполномоченным органом на

счет участника закупки в течение не более чем 5 рабочих дней с даты наступления одного из случаев, указанных в части 8 статьи 44 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в части 8 статьи 44 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, уполномоченным органом предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

3.2.4.3. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения конкурса, уполномоченным органом не осуществляется в случаях, указанных в части 15 статьи 44 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Денежные средства, полученные в качестве обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и не подлежащие возврату, в течение 5 рабочих дней с момента получения уполномоченным органом сведений от заказчика об уклонении участника закупки от заключения контракта направляются уполномоченным органом в доход бюджета Ярославской области.

3.3. Уполномоченный орган организует и проводит совместно с заказчиками обязательные общественные обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ярославской области в случаях, предусмотренных постановлением Правительства области от 31.12.2014 № 1455-п «О порядке обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Ярославской области».

3.4. Заказчик, уполномоченный орган вправе принять решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по одному и более лоту, за исключением проведения запроса предложений, запроса предложений в электронной форме, не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Указанное решение утверждается заказчиком и уполномоченным органом.

После размещения в единой информационной системе извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) уполномоченный орган не вправе вскрывать конверты с заявками на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) участников закупки. В случае отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не позднее следующего рабочего дня после даты принятия решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) обязан внести соответствующие изменения в план-график.

По истечении срока отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 статьи 36 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и до заключения контракта заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с

гражданским законодательством. Заказчик направляет в уполномоченный орган указанное решение в день его принятия.

Решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается уполномоченным органом в единой информационной системе в день принятия указанного решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) (при наличии у уполномоченного органа информации для осуществления связи с данными участниками). Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в единой информационной системе.

При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик, уполномоченный орган не несут ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, когда вследствие отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий заказчика, уполномоченного органа.

3.5. Осуществление работы комиссии.

3.5.1. Решение о создании комиссии принимается уполномоченным органом до начала проведения закупки. Определяется состав комиссии, назначается председатель комиссии. Порядок работы комиссии определяется уполномоченным органом.

Заказчик предлагает не менее 3 кандидатур своих представителей для включения в состав комиссии с учетом требований части 5 статьи 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Уполномоченный орган самостоятельно принимает решение о включении или невключении предложенных представителей заказчика в состав комиссии. Обоснованное решение о невключении в состав комиссии представителей заказчика должно быть направлено заказчику на бумажном носителе и (или) в ЕСЭД.

Заказчик обязан обеспечить участие своих представителей в работе комиссии.

3.5.2. Замена члена комиссии допускается по решению уполномоченного органа, принявшего решение о создании комиссии.

3.5.3. По решению уполномоченного органа его сотрудники включаются в состав комиссии в качестве председателя и секретаря(ей), а также в качестве иных членов комиссии (при необходимости).

3.5.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Федерации и Ярославской области, приказами уполномоченного органа и настоящим Порядком.

3.6. В случае если имеются разработанные уполномоченным органом типовые формы, заказчики обязаны подготавливать документы с их использованием.

Типовые формы утверждаются уполномоченным органом и публикуются на странице уполномоченного органа на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в ГоИС «Госзакупки ЯО».

3.7. При осуществлении закупок в соответствии с настоящим Порядком ответственность за заключение, исполнение контрактов и обеспечение их финансирования несут заказчики.

3.8. За нарушение положений настоящего Порядка, в том числе за самостоятельное осуществление закупок, если такое осуществление закупок не предусмотрено настоящим Порядком, должностные лица заказчиков несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Уполномоченный орган вправе осуществлять полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на основании соглашений между Ярославской областью и муниципальными образованиями области. Инициатором заключения указанных соглашений являются главные распорядители бюджетных средств области либо органы местного самоуправления муниципальных образований области.

Подача заявок на осуществление закупок в уполномоченный орган при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на основании соглашений между Ярославской областью и муниципальными образованиями области осуществляется на бумажном носителе и (или) в ЕСЭД.

4. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

4.1. К деятельности уполномоченного органа применяются положения Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, которые регламентируют права и обязанности заказчиков, в пределах полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме.

4.2.1. Извещение о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме размещается уполномоченным органом в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, одновременно с конкурсной документацией.

Извещение о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме и конкурсная документация разрабатываются

уполномоченным органом на основании представленной заказчиком заявки на осуществление закупки. Конкурсная документация утверждается заказчиком и уполномоченным органом.

4.2.2. Заказчик, уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме. Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме не допускаются. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются уполномоченным органом в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней. В случае внесения таких изменений в извещение о проведении открытого конкурса в отношении конкретного лота срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе продляется в отношении конкретного лота.

4.2.3. Заказчик, уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме не допускаются. В течение 1 дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются уполномоченным органом в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме, а в случае проведения открытого конкурса в течение 2 рабочих дней с указанной даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам открытого конкурса, которым была представлена конкурсная документация. Срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме данный срок составлял не менее чем 10 рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

4.2.4. Изменения, вносимые в извещение о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме и (или) конкурсную документацию, утверждаются заказчиком и уполномоченным органом. Днем принятия решения о внесении указанных изменений является дата утверждения изменений уполномоченным органом.

4.2.5. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса уполномоченный орган на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация представляется бесплатно.

4.2.6. Конкурсная документация, размещенная в единой информационной системе, должна полностью соответствовать конкурсной документации, представляемой по запросам заинтересованных лиц.

4.2.7. Любой участник открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме вправе направить в письменной форме в уполномоченный орган запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса уполномоченный орган обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил в уполномоченный орган не позднее чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, открытом конкурсе в электронной форме.

4.2.8. В день поступления запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации либо не позднее 12.00 дня, следующего за днем поступления указанного запроса, при поступлении запроса о даче разъяснений положений конкурсной документации позднее 15.00 уполномоченный орган направляет поступивший запрос заказчику, который в течение 1 рабочего дня со дня получения указанного запроса обязан направить на бумажном носителе и (или) в ЕСЭД разъяснения положений конкурсной документации в уполномоченный орган.

4.2.9. В течение 1 рабочего дня с даты направления заказчиком разъяснений положений конкурсной документации разъяснения должны быть размещены уполномоченным органом в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

4.2.10. На основании внесения соответствующих изменений в план-график и повторной заявки на осуществление закупки заказчика уполномоченный орган осуществляет проведение повторного конкурса в соответствии с частью 3 статьи 55 Федерального закона от 5 апреля

2013 года № 44-ФЗ или новую закупку в случаях, если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным:

- частью 13 статьи 51 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ (по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки на участие в открытом конкурсе);

- частью 6 статьи 53 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ (по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила указанные заявки);

- частью 9 статьи 56 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ (по результатам предквалификационного отбора ни один участник закупки не признан соответствующим установленным единым требованиям и дополнительным требованиям).

4.2.11. Уполномоченный орган размещает извещение о проведении повторного конкурса в единой информационной системе не менее чем за 10 дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в указанном конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в данном конкурсе. Объект закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования, предъявляемые к участникам закупки, объекту закупки, условия контракта, содержащиеся в конкурсной документации и проекте контракта, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в конкурсной документации, поступившей на конкурс, признанный несостоявшимся, за исключением срока исполнения контракта, который должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения повторного конкурса, и начальной (максимальной) цены контракта, которая может быть увеличена не более чем на 10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, предусмотренной конкурсной документацией, поступившей на конкурс, признанный несостоявшимся.

Проведение повторного конкурса осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

4.2.12. Заключение контракта по результатам открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме осуществляется заказчиком. Сроки и порядок заключения контракта по итогам открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме определяются положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Заказчик обязан уведомить уполномоченный орган о заключении контракта по результатам открытого конкурса посредством ГоИС «Госзакупки ЯО» в течение 1 рабочего дня с даты подписания контракта.

4.3. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием, конкурса с ограниченным участием в электронной форме.

4.3.1. При проведении конкурса с ограниченным участием, конкурса с ограниченным участием в электронной форме применяются положения Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме и пункта 4.2 данного

раздела настоящего Порядка с учетом особенностей, определенных статьями 56 и 56.1 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

4.3.2. В отношении участников конкурса с ограниченным участием, конкурса с ограниченным участием в электронной форме наряду с требованиями, установленными частью 1 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, предъявляются дополнительные требования в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Извещение о проведении конкурса с ограниченным участием, конкурса с ограниченным участием в электронной форме и конкурсная документация разрабатываются уполномоченным органом на основании представленной заказчиком заявки на осуществление закупки. Конкурсная документация утверждается заказчиком и уполномоченным органом.

4.3.3. Извещение о проведении конкурса с ограниченным участием, конкурса с ограниченным участием в электронной форме и конкурсная документация наряду с информацией, предусмотренной статьями 49 и 50 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, должны содержать указание на установленные в соответствии с подпунктом 4.3.2 данного пункта дополнительные требования к участникам закупки.

4.3.4. Предквалификационный отбор при проведении конкурса с ограниченным участием осуществляется уполномоченным органом в порядке и сроки, которые установлены Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

4.4. Особенности проведения двухэтапного конкурса, двухэтапного конкурса в электронной форме.

4.4.1. При проведении двухэтапного конкурса, двухэтапного конкурса в электронной форме применяются положения Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ о проведении открытого конкурса, открытого конкурса в электронной форме и пункта 4.2 данного раздела настоящего Порядка с учетом особенностей, определенных статьями 57 и 57.1 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

Извещение о проведении двухэтапного конкурса, двухэтапного конкурса в электронной форме и конкурсная документация разрабатываются уполномоченным органом на основании представленной заказчиком заявки на осуществление закупки. Конкурсная документация утверждается заказчиком и уполномоченным органом.

4.4.2. По результатам первого этапа двухэтапного конкурса, двухэтапного конкурса в электронной форме, зафиксированным в протоколе первого этапа двухэтапного конкурса, двухэтапного конкурса в электронной форме, заказчик, уполномоченный орган вправе уточнить условия закупки, а именно:

- любое требование к указанным в конкурсной документации функциональным, техническим, качественным или эксплуатационным характеристикам объекта закупки. Указанные характеристики могут быть

дополнены новыми характеристиками, которые соответствуют требованиям Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ;

- любой указанный в конкурсной документации критерий оценки заявок на участие в таком конкурсе. Указанные критерии могут быть дополнены новыми критериями, отвечающими требованиям Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, только в той мере, в какой данное дополнение требуется в результате изменения функциональных, технических, качественных или эксплуатационных характеристик объекта закупки.

4.4.3. О любом уточнении, внесенном в соответствии с подпунктом 4.4.2 данного пункта, уполномоченный орган сообщает участникам двухэтапного конкурса, двухэтапного конкурса в электронной форме в приглашениях представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе, двухэтапном конкурсе в электронной форме. Данные изменения отражаются в конкурсной документации, размещенной в единой информационной системе, в день направления указанных приглашений.

4.4.4. В случае если двухэтапный конкурс признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 15 статьи 57 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, в связи с тем, что по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе не подано ни одной такой заявки или конкурсная комиссия отклонила все такие заявки, заказчик вносит изменения в план-график.

На основании повторной заявки на осуществление закупки заказчика уполномоченный орган осуществляет повторное проведение двухэтапного конкурса в соответствии с частью 3 статьи 55 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ с участием неограниченного круга лиц или снова осуществляет закупку.

4.4.5. В случае если двухэтапный конкурс в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 15 статьи 57.1 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, в связи с тем, что по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, либо только одна такая заявка признана соответствующей Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ и конкурсной документации, либо конкурсная комиссия отклонила все такие заявки, уполномоченный орган не позднее чем на следующий рабочий день после дня признания двухэтапного конкурса в электронной форме несостоявшимся продлевает срок подачи заявок на участие в таком конкурсе на десять дней с даты размещения соответствующего извещения.

Если в результате продления срока подачи заявок на участие в двухэтапном конкурсе в электронной форме двухэтапный конкурс в электронной форме признан несостоявшимся по основаниям, указанным в абзаце первом данного подпункта, или по основаниям, предусмотренным частью 15 статьи 83.2 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ,

заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и вправе осуществить закупку путем проведения запроса предложений в электронной форме в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 83.1 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ (при этом объект закупки не может быть изменен) или новую закупку в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

4.5. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения электронного аукциона.

4.5.1. Извещение о проведении электронного аукциона размещается уполномоченным органом в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, одновременно с документацией об электронном аукционе.

4.5.2. Изменения, вносимые в извещение о проведении электронного аукциона и (или) документацию об электронном аукционе, утверждаются заказчиком и уполномоченным органом. Днем принятия решения о внесении изменений является дата утверждения изменений уполномоченным органом.

4.5.3. Извещение о проведении электронного аукциона и документация об электронном аукционе разрабатываются уполномоченным органом на основании представленной заказчиком заявки на осуществление закупки. Документация об электронном аукционе утверждается заказчиком и уполномоченным органом.

4.5.4. Любой участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе.

Уполномоченный орган в тот же день направляет поступивший запрос заказчику, который в течение 1 дня со дня получения указанного запроса обязан направить на бумажном носителе и (или) в ЕСЭД разъяснения положений документации об электронном аукционе в уполномоченный орган.

4.5.5. В течение 1 дня со дня получения разъяснения положений документации об электронном аукционе от заказчика, но не позднее 2 дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса о даче разъяснений положений документации о таком аукционе уполномоченный орган размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса о даче разъяснений положений документации о таком аукционе, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил в уполномоченный орган не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

4.5.6. Разъяснения положений документации об электронном аукционе не должны изменять ее суть.

4.5.7. Заключение контракта по результатам электронного аукциона осуществляется заказчиком. Сроки и порядок заключения контракта по итогам электронного аукциона определяются положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

4.5.8. В случаях признания аукциона несостоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 71 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, и осуществления соответствующей закупки путем проведения аукциона (объект закупки не может быть изменен) заказчик при необходимости вносит изменения в план-график и направляет заявку на осуществление закупки в порядке, определенном подпунктом 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка. В данном случае уполномоченный орган рассматривает заявку на осуществление закупки в текущем месяце.

4.6. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения совместных конкурсов, конкурсов в электронной форме или электронных аукционов.

4.6.1. При наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах инициатор совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона направляет в уполномоченный орган обоснование необходимости и целесообразности проведения совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона.

Уполномоченный орган по итогам рассмотрения обоснования необходимости и целесообразности проведения совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона принимает решение о проведении совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона.

4.6.2. После принятия уполномоченным органом решения о проведении совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона заказчики обязаны предварительно согласовать условия закупки с инициатором совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона.

После согласования условий закупки инициатор совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона представляет в уполномоченный орган сводную информацию, необходимую для проведения совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона, в том числе описание объекта закупки, единый проект контракта и обоснование начальных (максимальных) цен контрактов каждого заказчика.

Права, обязанности и ответственность уполномоченного органа и заказчиков при проведении совместных конкурсов, конкурсов в электронной форме или электронных аукционов определяются соглашением сторон, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ. Контракт с победителем совместного конкурса, конкурса в электронной форме или электронного аукциона заключается каждым заказчиком.

4.6.3. Порядок взаимодействия при проведении совместных конкурсов, конкурсов в электронной форме или электронных аукционов определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере закупок и уполномоченным органом.

4.7. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения запроса предложений, запроса предложений в электронной форме.

4.7.1. В случае признания повторных конкурсов несостоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ уполномоченный орган на основании заявки на осуществление закупки заказчика проводит определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запросов предложений с начальной (максимальной) ценой контракта выше 50000000 рублей, а в случае признания конкурсов в электронной форме, электронного аукциона несостоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55.1 и частью 4 статьи 71 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ – путем проведения запросов предложений в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта выше 50000000 рублей.

4.7.2. Извещение о проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме размещается уполномоченным органом в единой информационной системе в сроки, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

4.7.3. Наряду с размещением извещения о проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме уполномоченный орган на основании соответствующего обращения заказчика вправе направить приглашения принять участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме лицам, способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок.

В случае если заказчиком в течение 18 месяцев, предшествующих проведению запроса предложений, запроса предложений в электронной форме, заключались контракты в отношении тех же объектов закупок при условии, что указанные контракты не были расторгнуты в связи с нарушением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий указанных контрактов в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ, заказчик обязан указать таких лиц в обращении о направлении уполномоченным органом приглашения принять участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме.

4.7.4. Извещение о проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме и документация о проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме разрабатываются уполномоченным органом на основании представленной заказчиком заявки на осуществление закупки. Содержание извещения о проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме и документации о проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме

форме должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ. Документация о проведении запроса предложений, запроса предложений в электронной форме утверждается заказчиком и уполномоченным органом.

4.7.5. Уполномоченный орган обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки на участие в запросе предложений, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с их заявками на участие в запросе предложений, открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений и оглашении заявки на участие в запросе предложений, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

4.7.6. Уполномоченный орган представляет любым заинтересованным лицам документацию о проведении запроса предложений в порядке, указанном в извещении о проведении запроса предложений.

4.7.7. Уполномоченный орган осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений, запросе предложений в электронной форме, в том числе обеспечивает помещение для проведения заседаний, обеспечивает осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений.

4.7.8. Заключение контракта по результатам запроса предложений, запроса предложений в электронной форме осуществляется заказчиком. Сроки и порядок заключения контракта определяются по итогам запроса предложений, запроса предложений в электронной форме положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ.