

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2018 № 387-п

г. Ярославль

О внесении изменений в  
постановление Правительства  
области от 30.08.2013 № 1154-п

В соответствии с Законом Ярославской области от 25 декабря 2017 г. № 61-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области "О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области"»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства области от 30.08.2013 № 1154-п «Об оказании имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям и внесении изменения в постановление Правительства области от 05.02.2013 № 60-п» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 после слова «вопросы» дополнить словами «образования, охраны объектов культурного наследия.».

1.2. Абзац четвертый пункта 2.4 раздела 2 Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности Ярославской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденного постановлением, изложить в следующей редакции:

«- не востребованности имущества для использования социально ориентированными некоммерческими организациями Ярославской области, если в течение 1 года с даты включения имущества в перечень в уполномоченный орган в установленном порядке не подано ни одного заявления о предоставлении такого имущества в безвозмездное пользование или аренду;».

1.3. В Порядок и условия предоставления имущества, находящегося в собственности Ярославской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций),

во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденные постановлением, внести изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Председатель  
Правительства области

Д.А. Степаненко

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в Порядок и условия предоставления имущества,  
находящегося в собственности Ярославской области, свободного от прав  
третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих  
организаций), во владение и (или) в пользование социально  
ориентированным некоммерческим организациям**

1. Раздел 2 дополнить пунктом следующего содержания:

«2.11. Некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг имущество предоставляется на срок не менее 2 лет.».

2. Раздел 3 признать утратившим силу.

3. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок заключения и условия расторжения  
договора аренды имущества или договора безвозмездного  
пользования имуществом

4.1. Социально ориентированная некоммерческая организация, заинтересованная в предоставлении ей в аренду или безвозмездное пользование имущества, обращается в уполномоченный орган с заявлением об оказании имущественной поддержки, оформленным на бумажном носителе.

В заявлении об оказании имущественной поддержки указываются следующие сведения:

- о заявителе (полное наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, виды деятельности, предусмотренные статьей 4 Закона № 56-з, которые заявитель осуществлял на территории Ярославской области в соответствии с учредительными документами в течение последних 5 лет (в случае предоставления имущества в безвозмездное пользование) или в течение последнего года (в случае предоставления имущества в аренду) и осуществляет на момент подачи заявления об оказании имущественной поддержки, содержание и результаты такой деятельности (достигнутые результаты/ социальный эффект (перечислить));

- об имуществе, в отношении которого предполагается заключение договора аренды или договора безвозмездного пользования (наименование, для объектов недвижимого имущества: общая площадь, литера здания, сооружения (при наличии), для здания, сооружения – этажность, для нежилого помещения: номер этажа, на котором расположено нежилое

помещение, описание местоположения нежилого помещения в пределах этажа или здания, номера на поэтажном плане, кадастровый номер (при наличии), адрес (при отсутствии адреса – описание местоположения), для объектов движимого имущества: технические характеристики объекта, год выпуска);

- о праве, на котором предполагается заключение договора пользования имуществом (вид права, срок предоставления имущества на соответствующем праве, вид деятельности, предусмотренный статьей 4 Закона № 56-з, для осуществления которого предоставляется имущество).

4.2. К заявлению об оказании имущественной поддержки прилагаются следующие документы:

4.2.1. Заверенные печатью социально ориентированной некоммерческой организации и подписанные руководителем или уполномоченным представителем социально ориентированной некоммерческой организации копии:

- учредительных документов юридического лица;

- документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени социально ориентированной некоммерческой организации без доверенности (решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени социально ориентированной некоммерческой организации без доверенности);

- решения (протокола) об одобрении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения (протокола) для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

- решения (протокола) об одобрении сделки, в которой имеется заинтересованность, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки, в которой имеется заинтересованность, установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

4.2.2. Заявление об отсутствии решений о ликвидации, признании банкротом и (или) о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.2.3. Документы, подтверждающие отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации задолженности перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами, полученные не ранее чем за 1 месяц до дня представления заявления об оказании имущественной поддержки.

4.3. Документы, предусмотренные пунктом 4.2 данного раздела Порядка и условий, заявитель представляет в уполномоченный орган самостоятельно.

4.4. При рассмотрении поступившего заявления об оказании имущественной поддержки уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента регистрации указанного заявления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Оригинал либо нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц заявитель вправе представить в уполномоченный орган по собственной инициативе при условии, что указанная выписка получена не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления об оказании имущественной поддержки.

4.5. В срок не более 10 рабочих дней с даты регистрации заявления об оказании имущественной поддержки уполномоченный орган рассматривает указанное заявление и прилагаемые к нему документы, устанавливает соответствие содержащихся в них сведений требованиям, указанным в абзацах втором – пятом пункта 4.1 и пункте 4.2 данного раздела Порядка и условий, а также условиям предоставления имущества, указанным в разделе 2 Порядка и условий, и принимает одно из следующих решений: о предоставлении имущества в аренду или безвозмездное пользование заявителю, об отказе в предоставлении имущества в аренду или безвозмездное пользование заявителю или о возврате заявления об оказании имущественной поддержки.

О принятом решении уполномоченный орган информирует заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

4.6. Решение об отказе в предоставлении имущества в аренду или безвозмездное пользование заявителю принимается в следующих случаях:

- социально ориентированная некоммерческая организация не соответствует условиям предоставления имущества, указанным в пунктах 2.1, 2.2, 2.7 – 2.10 раздела 2 Порядка и условий;

- в отношении испрашиваемого имущества на момент подачи заявления об оказании имущественной поддержки заключен договор пользования;

- в отношении испрашиваемого имущества на момент подачи заявления об оказании имущественной поддержки подано заявление об оказании имущественной поддержки от социально ориентированной некоммерческой организации, соответствующей требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2, 2.7 – 2.10 раздела 2 Порядка и условий;

- в заявлении об оказании имущественной поддержки указано имущество, на которое не распространяется действие Порядка и условий.

В уведомлении об отказе в предоставлении имущества в аренду или безвозмездное пользование заявителю сообщаются причины, послужившие основанием для отказа в предоставлении имущества.

4.7. Возврат заявления об оказании имущественной поддержки и прилагаемых к нему документов осуществляется в следующих случаях:

- заявление об оказании имущественной поддержки не соответствует требованиям, указанным в абзацах втором – пятом пункта 4.1 данного раздела Порядка и условий;

- к заявлению об оказании имущественной поддержки не приложены документы, предусмотренные пунктом 4.2 данного раздела Порядка и условий, или представлены недостоверные сведения и документы;

- прилагаемые к заявлению об оказании имущественной поддержки документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 4.2 данного раздела Порядка и условий;

- с заявлением об оказании имущественной поддержки обратилось лицо, не уполномоченное заявителем;

- отсутствует подпись заявителя;

- текст заявления об оказании имущественной поддержки не поддается прочтению.

В уведомлении о возврате заявления об оказании имущественной поддержки заявителю сообщаются причины, послужившие основанием для возврата указанного заявления.

Принятие решения о возврате заявления об оказании имущественной поддержки по указанным основаниям не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

4.8. Решение о предоставлении имущества в аренду или безвозмездное пользование заявителю принимается в случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктами 4.6 и 4.7 данного раздела Порядка и условий.

4.9. Предоставление имущества в аренду или безвозмездное пользование заявителю осуществляется в срок не более 60 рабочих дней с даты регистрации заявления об оказании имущественной поддержки.

Заключение договора аренды имущества или договора безвозмездного пользования имуществом осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.10. В случае если до момента принятия уполномоченным органом решения о предоставлении имущества заявителю в отношении одного и того же объекта имущества подано два и более заявления об оказании имущественной поддержки от социально ориентированных некоммерческих организаций, соответствующих требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.7 – 2.10 раздела 2 Порядка и условий, имущество предоставляется заявителю, заявление об оказании имущественной поддержки которого поступило в уполномоченный орган первым.

4.11. Договор аренды имущества или договор безвозмездного пользования имуществом подлежит расторжению в следующих случаях:

- установление факта нецелевого использования имущества получателем имущественной поддержки;

- прекращение осуществления получателем имущественной поддержки видов деятельности, предусмотренных статьей 4 Закона № 56-з;

- наличие у получателя имущественной поддержки задолженности по арендной плате за пользование имуществом более 3 месяцев;
- необходимость использования имущества для государственных нужд Ярославской области;
- умышленное ухудшение получателем имущественной поддержки технического состояния имущества, переданного по договору;
- иные основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.».

4. В типовых формах договоров о предоставлении в безвозмездное пользование или аренду имущества, находящегося в собственности Ярославской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям (приложение к Порядку и условиям):

4.1. В форме 1:

4.1.1. Пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Передаваемое в безвозмездное пользование недвижимое имущество принадлежит Ярославской области на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре недвижимости сделана запись о регистрации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (при отсутствии государственной регистрации права собственности Ярославской области на передаваемое в безвозмездное пользование недвижимое имущество в тексте настоящего Договора указывается выписка из Реестра имущества, находящегося в собственности Ярославской области).».

4.1.2. Подпункт 2.4.5 пункта 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4.5. В течение 10 дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора самостоятельно и от своего имени заключить договоры на тепловодоснабжение, водоотведение, сбор и вывоз мусора и иные услуги со специализированными организациями, предоставляющими указанные услуги, и не позднее 15 дней с даты подписания настоящего Договора направить их копии Ссудодателю.».

4.2. В форме 2:

4.2.1. Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Передаваемое в безвозмездное пользование недвижимое имущество принадлежит Ярославской области на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре недвижимости сделана запись о регистрации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (при отсутствии государственной регистрации права собственности Ярославской области на передаваемое в аренду недвижимое имущество в тексте настоящего Договора указывается выписка из Реестра имущества, находящегося в собственности Ярославской области).».

4.2.2. В разделе 2:

- в пункте 2.4:

подпункт 2.4.6 изложить в следующей редакции:

«2.4.6. В течение 10 дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора самостоятельно и от своего имени заключить договоры на тепловодоэлектроснабжение, водоотведение, сбор и вывоз мусора и иные услуги со специализированными организациями, предоставляющими указанные услуги, и не позднее 15 дней с даты подписания настоящего Договора направить их копии Арендодателю.»;

подпункт 2.4.11 исключить;

- пункт 2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Зачет затрат на капитальный ремонт недвижимого имущества в счет арендной платы устанавливается со дня вступления в силу дополнительного соглашения к настоящему Договору, заключенного по итогам рассмотрения представленных Арендатором документов, подтверждающих факт проведения капитального ремонта и фактически понесенные затраты, и ограничивается сроком действия настоящего Договора.».

4.2.3. Абзац третий пункта 5.3 раздела 5 после слов «более 3 месяцев» дополнить словом «подряд».

4.3. Абзац третий пункта 5.3 раздела 5 формы 4 после слов «более 3 месяцев» дополнить словом «подряд».