

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2017 № 817-п

г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Администрации
области от 29.10.2007 № 489-а

В соответствии с федеральными законами от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации области от 29.10.2007 № 489-а «О порядке оплаты услуг фармацевтической организации и о признании утратившим силу постановления Администрации области от 09.07.2007 № 245-а» следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

- подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Организовать получение, хранение, передачу в аптечные организации и отпуск закупленных централизованно за счет средств областного бюджета через фармацевтическую организацию, определяемую в соответствии с Федеральным законом 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», лекарственных препаратов и медицинских изделий.»;

- подпункт 1.2 исключить.

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемый Порядок оплаты услуг фармацевтической организации по получению, хранению, передаче в аптечные организации и отпуску лекарственных препаратов и медицинских изделий, закупленных централизованно за счет средств областного бюджета.».

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства области Костина В.Г.».

1.4. Порядок оплаты услуг фармацевтической организации по получению, хранению, передаче в аптечные учреждения и отпуску лекарственных средств и изделий медицинского назначения, закупленных централизованно за счет средств областного бюджета, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий
обязанности Председателя
Правительства области

В.Г. Костин

УТВЕРЖДЁН
постановлением
Администрации области
от 29.10.2007 № 489-а
(в редакции постановления
Правительства области
от 31.10.2017 № 817-п)

ПОРЯДОК

оплаты услуг фармацевтической организации по получению, хранению, передаче в аптечные организации и отпуску лекарственных препаратов и медицинских изделий, закупленных централизованно за счет средств областного бюджета

1. Порядок оплаты услуг фармацевтической организации по получению, хранению, передаче в аптечные организации и отпуску лекарственных препаратов и медицинских изделий, закупленных централизованно за счет средств областного бюджета, определяет процедуру оплаты услуг фармацевтической организации по получению, хранению, передаче в аптечные организации и отпуску лекарственных препаратов и медицинских изделий, поставленных в рамках централизованных закупок департамента здравоохранения и фармации Ярославской области (далее – департамент).

2. Выбор фармацевтической организации осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Получение, хранение и передача в аптечные организации лекарственных препаратов и медицинских изделий, поставленных в рамках централизованных закупок департамента, производятся фармацевтической организацией.

4. Отпуск лекарственных препаратов и медицинских изделий, поставленных в рамках централизованных закупок департамента, производится фармацевтической организацией через аптечные организации на основании договоров, заключенных в установленном порядке между фармацевтической организацией и аптечными организациями.

5. Оплата услуг фармацевтической организации осуществляется департаментом за счет средств, предусмотренных в законе Ярославской области об областном бюджете на соответствующий год.

6. Оплата услуг фармацевтической организации производится на основании государственных контрактов на оказание услуг после подписания акта приемки оказанных услуг.

7. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет департамент.