

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.09.2017 № 693-п

г. Ярославль

О внесении изменений в  
постановления Правительства  
области от 24.10.2011 № 814-п  
и от 28.04.2016 № 513-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства области от 24.10.2011 № 814-п «О предоставлении поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям» следующие изменения:

1.1. Абзац восьмой пункта 2 изложить в следующей редакции:

«- Порядок организации транспортной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Ярославской области.».

1.2. Пункты 2<sup>1</sup> и 2<sup>2</sup> признать утратившими силу.

1.3. В пункте 5 слова «заместителя Губернатора области Бойко Ю.А.» заменить словами «руководителя аппарата Правительства области Валдаева Ю.В.».

1.4. Порядок организации транспортной поддержки для участия руководителей и членов социально ориентированных некоммерческих организаций Ярославской области в международных, всероссийских и межрегиональных мероприятиях, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

1.5. Состав Региональной комиссии по отбору проектов и заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, муниципальных районов и городских округов Ярославской области, утвержденный постановлением, исключить.

1.6. Положение о Региональной комиссии по отбору проектов и заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, муниципальных районов и городских округов Ярославской области, утвержденное постановлением, исключить.

2. Внести в региональную программу «Государственная поддержка гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области» на 2016 – 2020 годы, утвержденную постановлением Правительства области от 28.04.2016 № 513-п «Об утверждении региональной программы «Государственная поддержка

гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области» на 2016 – 2020 годы», следующие изменения:

2.1. В абзаце пятидесятом подраздела 1.2 раздела 1 и в абзаце тридцать втором раздела 4 слова «для руководителей и членов СОНКО для участия в межрегиональных и всероссийских мероприятиях» заменить словами «СОНКО Ярославской области».

2.2. В Порядке проведения конкурсного отбора проектов социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов в рамках исполнения региональной программы «Государственная поддержка гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области» на 2016 – 2020 годы (приложение 2 к РП):

- в абзаце пятом пункта 24 слова «со дня окончания приема заявок» заменить словами «с даты выявления рабочей группой, образованной исполнителем РП, или конкурсной комиссией случаев, определенных абзацами первым – третьим настоящего пункта»;

- в абзаце шестом пункта 31 слово «проекта» заменить словами «сметы расходов».

2.3. В Порядке определения объема, предоставления и возврата грантов из областного бюджета физическим лицам на реализацию общественно-гражданских инициатив в рамках исполнения региональной программы «Государственная поддержка гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области» на 2016 – 2020 годы (приложение 7 к РП):

- в пункте 11:

из абзаца шестого слова «, о выполнении условий предоставления гранта, а также об эффективности использования гранта» исключить;

из абзаца восьмого слова «и (или) несоблюдения графика выполнения проекта» исключить;

- пункт 30 исключить.

2.4. В абзаце третьем пункта 30 Порядка проведения конкурсного отбора заявок физических лиц для предоставления из областного бюджета грантов на реализацию общественно-гражданских инициатив в рамках исполнения региональной программы «Государственная поддержка гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области» на 2016 – 2020 годы (приложение 8 к РП) аббревиатуру «СОНКО» заменить словом «заявителей».

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель  
Правительства области

Д.А. Степаненко

УТВЕРЖДЁН  
постановлением  
Правительства области  
от 24.10.2011 № 814-п  
(в редакции постановления  
Правительства области  
от 05.09.2017 № 693-п)

**ПОРЯДОК**  
**организации транспортной поддержки социально ориентированных**  
**некоммерческих организаций Ярославской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации транспортной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Ярославской области (далее – Порядок) разработан в целях реализации подпункта 3.4 пункта 3 таблицы раздела 5 региональной программы «Государственная поддержка гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области» на 2016 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства области от 28.04.2016 № 513-п «Об утверждении региональной программы «Государственная поддержка гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области» на 2016 – 2020 годы» (далее – РП).

1.2. Организация транспортной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Ярославской области (далее – транспортная поддержка) осуществляется в форме предоставления автотранспортных средств социально ориентированным некоммерческим организациям Ярославской области (далее – СОНКО) для осуществления поездок руководителей, членов и работников СОНКО в пределах Центрального федерального округа с целью участия в международных, всероссийских, межрегиональных и региональных мероприятиях.

1.3. Транспортная поддержка предоставляется СОНКО исполнителем РП в пределах средств, предусмотренных на реализацию подпункта 3.4 пункта 3 таблицы раздела 5 РП в областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на следующих условиях:

- осуществление СОНКО видов деятельности, указанных в статье 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статье 4 Закона Ярославской области от 6 декабря 2012 г. № 56-з «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области», на территории Ярославской области;

- осуществление СОНКО видов деятельности, указанных в статье 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих

организациях» и статье 4 Закона Ярославской области от 6 декабря 2012 г. № 56-з «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области», в качестве юридического лица не менее 1 года с момента государственной регистрации на территории Ярославской области;

- соответствие направления(ий) международных, всероссийских межрегиональных и региональных мероприятий, в которых планирует принять участие СОНКО, видам деятельности, указанным в статье 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статье 4 Закона Ярославской области от 6 декабря 2012 г. № 56-з «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области»;

- отсутствие задолженности перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами.

1.4. Одна СОНКО вправе получить транспортную поддержку не более 3 раз в течение 1 календарного года, при этом общая численность участников всех поездок не должна превышать 100 человек.

## 2. Процедура организации транспортной поддержки

2.1. СОНКО направляет в адрес исполнителя РП заявление о предоставлении транспортной поддержки по форме, утверждаемой приказом исполнителя РП (далее – заявление).

Заявление подписывается лицом, имеющим право действовать от имени СОНКО, направившей заявление, без доверенности, или представителем СОНКО, действующим на основании доверенности (далее – заявитель), и заверяется печатью СОНКО (при наличии).

Заявление представляется исполнителю РП непосредственно заявителем или направляется почтовым отправлением.

2.2. К заявлению прилагаются:

- заверенные печатью СОНКО (при наличии) и подписью заявителя копии устава СОНКО, свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- приглашение представителей СОНКО принять участие в международном, всероссийском, межрегиональном или региональном мероприятии, полученное от организатора такого мероприятия;

- согласие на обработку персональных данных контактного лица СОНКО (в случае если в заявлении в качестве контактного лица указан не подписант, а иное лицо);

- список участников поездки, подписанный заявителем и заверенный печатью СОНКО (при наличии), с указанием фамилии, имени, отчества и наименования занимаемой в СОНКО должности каждого участника поездки;

- копии документов, подтверждающих отсутствие у СОНКО задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, полученных не ранее чем за 3 месяца до дня подачи заявления (с предъявлением подлинников указанных документов для проверки).

2.3. Заявление направляется СОНКО в адрес исполнителя РП не позднее чем за 7 рабочих дней до даты поездки, указанной в заявлении.

СОНКО вправе изменить или отозвать заявление не позднее чем за 2 календарных дня до даты поездки, указанной в заявлении.

2.4. Исполнитель РП в течение 3 рабочих дней с даты получения от СОНКО заявления:

- регистрирует заявление;
- получает из Единого государственного реестра юридических лиц выписку (в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью налогового органа), содержащую сведения о СОНКО;
- проверяет комплектность документов, представленных СОНКО в соответствии с пунктом 2.2 данного раздела Порядка, и достоверность указанных в них сведений;
- проводит проверку соответствия СОНКО условиям организации транспортной поддержки, предусмотренным пунктом 1.3 раздела 1 Порядка;
- принимает решение об организации или об отказе в организации транспортной поддержки не позднее чем за 2 рабочих дня до даты поездки, указанной в заявлении.

2.5. Основаниями для отказа СОНКО в организации транспортной поддержки являются:

- несоответствие СОНКО условиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;
- отсутствие или недостаток лимита бюджетных обязательств на организацию транспортной поддержки в текущем финансовом году;
- указание в заявлении маршрута следования, выходящего за пределы Центрального федерального округа;
- указание в заявлении мероприятия, не являющегося международным, всероссийским, межрегиональным или региональным;
- несоответствие заявления и (или) представленных документов требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 данного раздела Порядка;
- наличие в заявлении и (или) в представленных документах недостоверной информации;
- указание в заявлении участников поездки, не являющихся руководителями, членами или работниками СОНКО, направившей заявление;
- направление заявления с нарушением сроков, указанных в пункте 2.3 данного раздела Порядка;

- несоответствие заявления условиям организации транспортной поддержки, предусмотренным пунктом 1.4 раздела 1 Порядка.

2.6. При наличии оснований для отказа СОНКО в организации транспортной поддержки, указанных в пункте 2.5 данного раздела Порядка, исполнитель РП принимает решение об отказе СОНКО в организации транспортной поддержки и уведомляет СОНКО о принятом решении официальным письмом, содержащим основания для отказа.

2.7. При отсутствии оснований для отказа СОНКО в организации транспортной поддержки, указанных в пункте 2.5 данного раздела Порядка, исполнитель РП принимает решение об организации транспортной поддержки, которое оформляется приказом исполнителя РП.

2.8. За представление недостоверной информации СОНКО и ее руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.