

# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2016 № 819-п  
г. Ярославль

Об утверждении Порядка  
предоставления и распределения  
субсидий бюджетам  
муниципальных образований  
Ярославской области на развитие  
учреждений культуры

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 625-р

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы образования, культуры, спорта и молодежной политики.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель  
Правительства области

А.Л. Князьков

УТВЕРЖДЁН  
постановлением  
Правительства области  
от 15.07.2016 № 819-п

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры**

1. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры (далее – Порядок) разработан в соответствии с федеральной целевой программой «Культура России (2012 – 2018 годы)», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2012 г. № 186 «О федеральной целевой программе «Культура России (2012 – 2018 годы)», распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 625-р, постановлением Правительства области от 04.02.2015 № 93-п «О правилах предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» и определяет механизм расходования средств, выделяемых из областного и федерального бюджетов.

2. Субсидия бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры (далее – субсидия) предоставляется за счет областного и федерального бюджетов муниципальным районам на основании результатов пройденного ежегодного конкурсного отбора, проводимого Министерством культуры Российской Федерации, и заключенного между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Ярославской области соглашения о предоставлении в соответствующем году субсидии из федерального бюджета бюджету Ярославской области на софинансирование расходных обязательств по развитию учреждений культуры, за исключением субсидий на софинансирование объектов капитального строительства (далее – соглашение с Министерством культуры).

3. Цель предоставления субсидии – обновление материально-технической базы, приобретение специального оборудования для учреждений культуры.

4. Размер субсидии, предоставляемой за счет средств федерального бюджета муниципальному образованию области ( $S_{\text{субсф}}$ ), определяется по формуле:

$$S_{\text{субсф}} = S_{\text{фс}}/n,$$

где:

$S_{fc}$  - размер бюджетных ассигнований из федерального бюджета на развитие учреждений культуры, определяемый соглашением между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Ярославской области о предоставлении из федерального бюджета бюджету Ярославской области субсидии на соответствующий год;

$n$  - количество муниципальных образований области, на территории которых находятся муниципальные учреждения культуры, указанные в соглашении с Министерством культуры.

Размер субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета муниципальному образованию области ( $S_{субсо}$ ), определяется по формуле:

$$S_{субсо} = S_{oc}/n,$$

где:

$S_{oc}$  - размер бюджетных ассигнований из областного бюджета на развитие учреждений культуры, определяемый соглашением между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Ярославской области о предоставлении из федерального бюджета бюджету Ярославской области субсидии на соответствующий год;

$n$  - количество муниципальных образований области, на территории которых находятся муниципальные учреждения культуры, указанные в соглашении с Министерством культуры.

#### 5. Условия предоставления субсидии.

5.1. Наличие муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия, а также её соответствие следующим требованиям:

- наличие мероприятий по развитию учреждений культуры;
- наличие установленных показателей результативности мероприятий по развитию учреждений культуры.

5.2. Наличие в бюджете получателя субсидии ассигнований за счет местных бюджетов на исполнение расходного обязательства по развитию учреждений культуры.

5.3. Наличие соглашения о предоставлении субсидии в соответствующем году муниципальному образованию области по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее – соглашение), заключенного между департаментом культуры Ярославской области (далее – департамент) и получателем субсидии.

5.4. Выполнение требований к показателям результата, а также результативности и эффективности предоставления субсидии, определенных соглашением.

5.5. Соблюдение целевых направлений расходования субсидии, установленных Порядком.

5.6. Представление отчетности об использовании субсидии в порядке, в сроки и по формам, которые установлены пунктом 10 Порядка.

5.7. Осуществление закупок товаров, работ, услуг с начальной (максимальной) ценой контракта 50 миллионов рублей и более в соответствии с требованиями постановления Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области».

5.8. Соблюдение получателем субсидии уровня софинансирования расходного обязательства за счет местного бюджета в соответствии с пунктом 7 Порядка.

6. При заключении соглашения получателем субсидии представляются следующие документы:

- выписка из решения о бюджете муниципального образования области, подтверждающая софинансирование расходов на развитие учреждений культуры в соответствии с уровнем софинансирования, предусмотренным пунктом 7 Порядка;

- копия утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия.

7. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования области за счет средств федерального бюджета устанавливается в размере 87 процентов, за счет средств областного бюджета в размере 90 процентов.

8. Показатели результата использования субсидии:

- доля современной материально-технической базы в сельских учреждениях культуры;

- охват сельского населения услугами учреждений культуры;

- увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом);

- увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом).

Значения показателей результативности использования субсидии устанавливаются соглашением.

9. Оценка результативности и эффективности использования субсидии производится департаментом по итогам года на основании отчетных данных, представляемых в соответствии с пунктом 10 Порядка, путем установления степени достижения ожидаемых результатов.

9.1. Расчет результативности использования субсидии муниципальными районами области ( $R_{\text{год}}$ ) производится по формуле:

$$R_{\text{год}} = \frac{R_{(1)} + R_{(2)} + R_{(3)} + R_{(4)}}{4},$$

где:

$R_{(1)}$  – показатель результата «доля современной материально-технической базы в сельских учреждениях культуры»;

$R_{(2)}$  – показатель результата «охват сельского населения услугами учреждений культуры»;

$R_{(3)}$  – показатель результата «увеличение количества посещений театрално-концертных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)»;

$R_{(4)}$  – показатель результата «увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)».

Показатель результата ( $R_{1,2,3,4}$ ) определяется по формуле:

$$R_{1, 2, 3, 4} = R_f / R_p,$$

где:

$R_f$  – фактическое значение соответствующего показателя результата;

$R_p$  – плановое значение соответствующего показателя результата.

При значении показателя  $R_{\text{год}} < 0,98$  процента результативность использования субсидии признается низкой, при значении  $R \geq 0,98$  процента – высокой.

9.2. Эффективность использования субсидии ( $\mathcal{E}$ ) рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{E} = R_{\text{год}} \times (P/F) \times 100 \text{ процентов,}$$

где:

$R_{\text{год}}$  – результативность использования субсидии за год;

$P$  – плановый объем субсидии на финансирование мероприятия;

$F$  – фактический объем субсидии на реализацию мероприятия.

При значении показателя  $\mathcal{E} < 98$  процентов эффективность использования субсидии признается низкой, при значении  $\mathcal{E} \geq 98$  процентов – высокой.

10. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований области, которым предоставляется субсидия, представляют в департамент:

- ежемесячно, до 01 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет муниципального образования области об экономии средств областного бюджета, предоставленных на развитие учреждений культуры, по форме согласно приложению 2 к Порядку – в отдел развития отрасли департамента;

- ежеквартально:

- до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку– в отдел развития отрасли департамента;

- до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет об использовании межбюджетных трансфертов по форме 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и

территориальным государственным внебюджетным фондом» согласно приложению к письму Федерального казначейства от 3 марта 2010 г. № 42-7.4-05/2.1-127 – в отдел бухгалтерского учета департамента;

- по итогам года:

до 25 декабря отчетного года – годовой отчет об использовании межбюджетных трансфертов по форме 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» согласно приложению к письму Федерального казначейства от 3 марта 2010 г. № 42-7.4-05/2.1-127 – в отдел бухгалтерского учета департамента;

до 15 января года, следующего за отчетным, – отчет об исполнении условий предоставления, а также результативности и эффективности использования субсидии, предоставленной муниципальному образованию области на соответствующий год, по форме согласно приложению 4 к Порядку – в отдел развития отрасли департамента.

11. В случае несоблюдения получателями субсидии условий предоставления субсидии, указанных в пункте 5 Порядка, за исключением подпунктов 5.4 и 5.5 пункта 5 Порядка, департамент финансов Ярославской области на основании предложений департамента вправе принять решение о приостановлении предоставления субсидии в соответствии с Порядком приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета в случае несоблюдения органами местного самоуправления Ярославской области условий их предоставления, утвержденным приказом департамента финансов Ярославской области от 04.02.2008 № 3 «Об утверждении Порядка приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из областного бюджета в случае несоблюдения органами местного самоуправления Ярославской области условий их предоставления», до устранения муниципальными образованиями области нарушений и выполнения условий предоставления субсидии.

Отмена решения о приостановлении предоставления субсидии осуществляется департаментом финансов Ярославской области при получении от департамента информации об устранении соответствующим муниципальным образованием области нарушений условий предоставления субсидии, указанных в Порядке.

12. Порядок возврата субсидии при недостаточной результативности и эффективности ее использования.

В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности, предусмотренные соглашением, и в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату из местного бюджета в

областной бюджет в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования области;

$m$  – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение (больше нуля);

$n$  – общее количество показателей результативности использования субсидии;

$K$  – коэффициент возврата субсидии.

12.1. Коэффициент возврата субсидии ( $K$ ) рассчитывается по формуле:

$$K = \sum D_i / m,$$

где  $D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии.

12.2. Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидии ( $D_i$ ), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - R_{(1, \dots, i)}.$$

13. В случае несоблюдения получателем субсидии уровня софинансирования расходного обязательства за счет местного бюджета департамент финансов Ярославской области по предложению департамента принимает решение о сокращении субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Сумма субсидии, подлежащая сокращению ( $S_{\text{сокр}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$S_{\text{сокр}} = S_{\text{об}} - S_{\text{мо}} \times \frac{K_{\text{соф}}}{(1 - K_{\text{соф}})},$$

где:

$S_{\text{об}}$  – субсидия, предусмотренная в областном бюджете муниципальному образованию области;

$S_{\text{мо}}$  – сумма средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования области на софинансирование расходного обязательства;

$K_{\text{соф}}$  – коэффициент софинансирования из средств областного бюджета.

Высвободившиеся средства перераспределяются между получателями субсидии в текущем финансовом году при соблюдении следующих условий:

- представление получателем субсидии социально-экономического обоснования целесообразности выделения дополнительных средств на развитие учреждений культуры;

- наличие в бюджете муниципального образования области дополнительных ассигнований для соблюдения доли софинансирования, соответствующей увеличению объемов финансирования из областного бюджета.

Высвободившийся объем субсидии в случае отсутствия у получателей субсидии потребности в дополнительных средствах перераспределению не подлежит.

14. Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования области осуществляется департаментом на основании соглашения в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств от департамента финансов Ярославской области при наличии представленных получателем субсидии копий муниципальных контрактов (договоров) на обновление материально-технической базы, приобретение специального оборудования для учреждений культуры.

15. В случае образования экономии в результате заключения муниципальных контрактов (договоров) департамент уменьшает сумму субсидии в части средств областного бюджета на сумму возникшей экономии путем заключения с муниципальным образованием области дополнительного соглашения.

В случае возникновения экономии, образовавшейся в ходе исполнения муниципальных контрактов (договоров), излишние средства возвращаются в областной бюджет в порядке, установленном пунктом 16 Порядка.

16. Остаток субсидии, не использованный на 01 января года, предшествующего году предоставления субсидии, подлежит возврату муниципальным образованием области в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года.

При принятии Министерством культуры Российской Федерации решения о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии, предоставленной из федерального бюджета, или принятии департаментом решения о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии, предоставленной из областного бюджета, средства в объеме, не превышающем сумму остатка субсидии, могут быть использованы муниципальным образованием области в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. Субсидия в случае ее нецелевого использования подлежит взысканию в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. Ответственность за несоблюдение Порядка, недостоверность представляемых сведений, а также нецелевое использование субсидии возлагается на муниципальные образования области, осуществляющие расходование субсидии.

19. Контроль за соблюдением муниципальным образованием области условий предоставления субсидии осуществляется департаментом и департаментом финансов Ярославской области.

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований  
Ярославской области на развитие учреждений культуры в \_\_\_\_\_ году

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования области)

г. Ярославль

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Департамент культуры Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице директора Департамента \_\_\_\_\_, (Ф.И.О.)

действующего на основании Положения о Департаменте, утвержденного постановлением Правительства области от 17.06.2015 № 658-п «Об утверждении Положения о департаменте культуры Ярославской области», с одной стороны и администрация

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования области), именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_, (должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании устава \_\_\_\_\_, (наименование муниципального образования области)

утвержденного \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в \_\_\_\_\_ году из областного бюджета бюджету \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования области)

субсидии бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры (далее – субсидия) за счет федеральных и областных средств в размере, предусмотренном Законом Ярославской области от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «Об областном бюджете на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов».

Цель предоставления субсидии – обновление материально-технической базы, приобретение специального оборудования для учреждений культуры.

Наименование учреждения культуры: \_\_\_\_\_

1.2. Размер субсидии в \_\_\_\_\_ году составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, за счет средств областного бюджета \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма цифрами и прописью) (сумма цифрами и прописью) (сумма цифрами и прописью)

Объем софинансирования из муниципального бюджета по настоящему Соглашению на \_\_\_\_\_ год за счет федеральных средств составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, за счет областных средств \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

(сумма цифрами и прописью) (сумма цифрами и прописью)

1.3. Предоставление субсидии осуществляется при выполнении условий, указанных в пункте 5 Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры, утвержденного постановлением Правительства области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры» (далее – Порядок).

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Департамент:

2.1.1. Выполняет функции главного распорядителя субсидии, перечисляемой в соответствии с настоящим Соглашением.

2.1.2. Направляет средства областного и федерального бюджетов в бюджет Получателя путем перечисления субсидии на лицевой счет администратора доходов \_\_\_\_\_, назначенного представительным органом муниципального образования области, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ярославской области, по кодам бюджетной классификации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) доходов бюджетов.

2.1.3. Принимает обязательства по координации действий по расходованию субсидии.

2.1.4. Имеет право запрашивать у Получателя информацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Вправе сокращать объем предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случаях, указанных в Порядке.

2.1.6. Имеет право осуществлять контроль за целевым использованием субсидии в соответствии с Порядком.

### 2.2. Получатель:

2.2.1. Обязуется достичь следующих показателей результата использования субсидии, указанных в пункте 8 Порядка:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3
Доля современной материально-технической базы в сельских учреждениях культуры	%	
Охват сельского населения услугами учреждений культуры	%	
Увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)	%	
Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)	%	

В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты установленные настоящим Соглашением значения показателей результата использования субсидии и в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, указанные нарушения не устранены, то в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в объеме, установленном пунктом 12 Порядка.

2.2.2. Обеспечивает софинансирование мероприятий по развитию учреждений культуры из местного бюджета в размере, установленном пунктом 7 Порядка.

2.2.3. Осуществляет закупку товаров, работ, услуг с начальной (максимальной) ценой контракта 50 миллионов рублей и более в соответствии с требованиями постановления Правительства области от 27.04.2016 № 501-п «Об особенностях осуществления закупок, финансируемых за счет бюджета Ярославской области».

2.2.4. Представляет в Департамент для перечисления субсидии:

- копию утвержденной муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия;
- выписку из решения о местном бюджете муниципального образования области, подтверждающую софинансирование расходов на развитие учреждений культуры;
- копии муниципальных контрактов (договоров) на обновление материально-технической базы, приобретение специального оборудования для учреждений культуры.

2.2.5. В соответствии с пунктом 10 Порядка представляет в Департамент следующие отчетные документы:

- ежемесячно, до 01 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет муниципального образования области об экономии средств областного бюджета, предоставленных на развитие учреждений культуры, по форме согласно приложению 2 к Порядку – в отдел развития отрасли департамента;

- ежеквартально:

до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 3 к Порядку – в отдел развития отрасли департамента;

до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет об использовании межбюджетных трансфертов по форме 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» согласно приложению к письму Федерального казначейства от 3 марта 2010 г. № 42-7.4-05/2.1-127 – в отдел бухгалтерского учета департамента;

- по итогам года:

до 25 декабря отчетного года – годовой отчет об использовании межбюджетных трансфертов по форме 0503324 «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» согласно приложению к письму Федерального казначейства от 3 марта 2010 г. № 42-7.4-05/2.1-127 – в отдел бухгалтерского учета департамента;

до 15 января года, следующего за отчетным, – отчет об исполнении условий предоставления, а также результативности и эффективности использования субсидии, предоставленной муниципальному образованию области на соответствующий год, по форме согласно приложению 4 к Порядку – в отдел развития отрасли департамента.

2.2.6. Представляет Департаменту в случае необходимости данные бухгалтерского учёта и первичную документацию, связанные с использованием субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.2.7. Имеет право запрашивать у Департамента информацию, необходимую для реализации настоящего Соглашения.

### 3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия перечисляется в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств от департамента финансов Ярославской области при наличии представленных муниципальным образованием области копий муниципальных контрактов (договоров) на обновление материально-технической базы, приобретение специального оборудования для учреждений культуры.

3.2. При отсутствии потребности Получателя в субсидии её остаток подлежит возврату в доход областного бюджета в установленном порядке в первые 15 рабочих дней следующего финансового года.

3.3. При принятии Министерством культуры Российской Федерации решения о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии, предоставленной из федерального бюджета, или принятии Департаментом решения о наличии потребности в неиспользованном остатке субсидии, предоставленной из областного бюджета, средства в объеме, не превышающем сумму остатка субсидии, могут быть использованы муниципальным образованием области в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. Субсидия в случае ее нецелевого использования подлежит взысканию в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нецелевого использования субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения, Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за несоблюдение Порядка, недостоверность представляемых сведений, а также нецелевое использование субсидии возлагается на муниципальные образования области, осуществляющие расходование субсидии.

4.4. Контроль за выполнением Получателем субсидии обязательств осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Споры между Сторонами решаются путём переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке.

5.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.3. Срок действия Соглашения – с момента подписания до 31 декабря \_\_\_\_\_ года.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (два экземпляра – Департаменту, один – Получателю), и вступает в силу с момента его регистрации в Департаменте.

## 6. Местонахождение, банковские реквизиты и подписи Сторон

Департамент культуры  
Ярославской области,  
ул. Революционная, д. 9/4,  
г. Ярославль, 150000

---

(наименование органа местного  
самоуправления муниципального  
образования области)

Банковские реквизиты:  
М.П.

Банковские реквизиты:  
М.П.

Директор департамента

Руководитель

---

(подпись)      (расшифровка подписи)

---

(подпись)      (расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Порядку

Форма

## ОТЧЕТ

(наименование муниципального образования области)  
об экономии средств областного бюджета, предоставленных на развитие учреждений культуры,  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

(в рублях)

Наименование муниципального учреждения культуры, для которого запланированы мероприятия в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры в _____ году	Начальная (максимальная) цена контракта, руб.		Цена заключенного контракта (договора), руб.		Экономия средств	
	всего	в том числе за счет областных средств	всего	в том числе за счет областных средств	всего	в том числе за счет областных средств
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель органа управления культурой  
муниципального образования области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Ф.И.О. и телефон исполнителя \_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Порядку

Форма

Срок представления: не позднее 05 числа  
месяца, следующего за отчетным кварталом

**ОТЧЕТ\***

**об использовании субсидии бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры, предоставленной бюджету \_\_\_\_\_**  
**(наименование муниципального образования области)**  
**на развитие \_\_\_\_\_**  
**(наименование учреждения культуры)**  
**за январь – \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

рублей

Источник предоставления субсидии	Остаток субсидии на начало года	Плановый объем финансирования, предусмотренный соглашением				Поступило средств		Кассовый расход средств нарастающим итогом на конец отчетного периода				Восстановлено остатков субсидии	Возвращено неиспользованных остатков		Остаток на конец отчетного периода		Причины неиспользования субсидии
		всего	в том числе			из федерального бюджета	из областного бюджета	всего	в том числе				в федеральный бюджет	в бюджет субъекта Российской Федерации	за счет федерального бюджета (гр. 2 + гр. 7 + гр. 13 – гр. 10 – гр. 14)	за счет областного бюджета (гр. 2 + гр. 8 + гр. 13 – гр. 11 – гр. 15)	
			федеральный бюджет	бюджет субъекта Российской Федерации	бюджет муниципального образования				федеральный бюджет	бюджет субъекта Российской Федерации	бюджет муниципального образования						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
За счет федерального бюджета				X			X			X				X			
За счет бюджета субъекта Российской Федерации			X			X			X				X				

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере культуры

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)Исполнитель \_\_\_\_\_  
(номер телефона)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\* Сведения подаются нарастающим итогом.

Приложение 4  
к Порядку

Форма

### ОТЧЕТ

**об исполнении условий предоставления, а также результативности и эффективности использования субсидии  
бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры,  
предоставленной \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_ год  
(наименование муниципального образования области)**

№ п/п	Условия предоставления субсидии	Характеристика выполнения условий предоставления субсидии
1	2	3
1.	Наличие муниципальной программы, на софинансирование мероприятий которой предоставляется субсидия бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры (далее – субсидия)	реквизиты нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы, а также реквизиты нормативного правового акта о внесении изменений в нормативный правовой акт об утверждении муниципальной программы
2.	Соответствие мероприятий муниципальной программы требованиям подпункта 5.1 пункта 5 Порядка предоставления и распределения субсидий	муниципальная программа соответствует требованиям подпункта 5.1 пункта 5 Порядка предоставления и распределения субсидий
3.	Наличие в бюджете муниципального образования области, получающего субсидию, ассигнований за счет средств местных бюджетов на исполнение расходного обязательства на развитие учреждений культуры	выписка из решения о бюджете (сводной бюджетной росписи) прилагается

1	2	3
4.	Наличие подписанного соглашения о предоставлении субсидии	соглашение о предоставлении субсидии от _____ № _____
5.	Соблюдение целевых направлений расходования субсидии	отчет о соблюдении уровня софинансирования и целевого назначения субсидии приведен в приложении 1 к настоящему отчету
6.	Соблюдение уровня софинансирования из местного бюджета	отчет о соблюдении уровня софинансирования и целевого назначения субсидии приведен в приложении 1 к настоящему отчету
7.	Выполнение требований к показателям результативности и эффективности предоставления субсидии	отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии приведен в приложении 2 к настоящему отчету
8.	Выполнение требований к срокам, порядку и формам представления отчетности об использовании субсидии	указываются реквизиты писем о представлении ежемесячных и ежеквартальных отчетов, предусмотренных пунктом 10 Порядка предоставления и распределения субсидий

Глава муниципального  
образования области

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Ф.И.О. и телефон исполнителя \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к отчету

Форма

**ОТЧЕТ**  
**о соблюдении уровня софинансирования и целевого назначения субсидии бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры**  
**за \_\_\_\_ год**

(рублей)

№ п/п	Наименование муниципального учреждения культуры, для которого запланированы мероприятия по развитию в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии в ____ году	Наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для осуществления расходов (договора, контракта, счета)	Наименование, дата и номер платежного документа, подтверждающего оплату по контрактам, договорам, счетам за мероприятия по развитию учреждения	Сумма, предусмотренная пунктом 1.2 раздела 1 соглашения о предоставлении субсидии в ____ году				Фактически выделено средств			
				всего	местный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет	всего	местный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего											
Соблюдение уровня софинансирования, %											

Руководитель органа управления культурой  
муниципального образования области

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**ОТЧЕТ**  
**о достижении показателей результативности предоставления субсидии**  
**бюджетам муниципальных образований Ярославской области на**  
**развитие учреждений культуры, предоставленной бюджету**

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования области)  
на развитие \_\_\_\_\_  
(наименование учреждения культуры)

Наименование показателя	Единица измерения	Планируемое значение на 2016 г.	Фактическое значение
1	2	3	4
Доля современной материально-технической базы в сельских учреждениях культуры	%		
Охват сельского населения услугами учреждений культуры	%		
Увеличение количества посещений театрально-концертных мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)	%		
Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий (по сравнению с предыдущим годом)	%		
Уровень результативности использования субсидии (рассчитывается в соответствии с пунктом 9 Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Ярославской области на развитие учреждений культуры (далее – Порядок)			

1	2	3	4
Уровень эффективности использования субсидии (рассчитывается в соответствии с пунктом 9 Порядка)			

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель органа  
местного самоуправления,  
осуществляющего управление  
в сфере культуры

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(номер телефона)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)