

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2016 № 122-п
г. Ярославль

Об утверждении Областной
целевой программы развития
субъектов малого и среднего
предпринимательства
Ярославской области
на 2016 – 2018 годы

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 6 мая 2008 г. № 20-з «О развитии малого и среднего предпринимательства» и постановлением Правительства области от 24.08.2012 № 819-п «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании и контроле в органах исполнительной власти Ярославской области и структурных подразделениях аппарата Правительства области»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Областную целевую программу развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограмму государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области, курирующего вопросы экономики.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Председатель
Правительства области

А.Л. Князьков

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением
 Правительства области
 от 11.02.2016 № 122-п

**ОБЛАСТНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
 развития субъектов малого и среднего предпринимательства
 Ярославской области на 2016 – 2018 годы
 (подпрограмма государственной программы Ярославской области
 «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской
 области» на 2014 – 2020 годы)**

ПАСПОРТ ОЦП

Сроки реализации ОЦП	2016 – 2018 годы	
Куратор ОЦП	заместитель Председателя Правительства области Крупин Михаил Львович, тел. (4852) 40-04-24	
Ответственный исполнитель ОЦП	департамент инвестиционной политики Ярославской области (далее – ДИП)	директор ДИП Золотовский Андрей Владимирович, тел. (4852) 40-19-03; председатель комитета поддержки предпринимательства ДИП Крохмаль Галина Викторовна, тел. (4852) 40-19-18
Электронный адрес размещения ОЦП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	http://www.yarregion.ru/depts/der/Pages/docLib3/pred_programma.aspx	

Общая потребность в финансовых ресурсах

(тыс. рублей)

Источники финансирования	Плановый объем финансирования			
	всего	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5
Предусмотрено законом об областном бюджете:				
областные средства	185 400	61 800	61 800	61 800
федеральные средства ¹				

1	2	3	4	5
Справочно (за рамками закона об областном бюджете):				
федеральные средства ¹	318 544	97 944	108 300	112 300
местные бюджеты ²	9 000	3 000	3 000	3 000
Итого по ОЦП	512 944	162 744	173 100	177 100

¹ Софинансирование из федерального бюджета возможно в случае победы заявки Ярославской области в конкурсном отборе субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации, проводимом Министерством экономического развития Российской Федерации.

Предварительный уровень софинансирования за счет средств федерального и областного бюджетов составляет:

- в 2016 году – 80 процентов и 20 процентов соответственно;
- в 2017 году – 80 процентов и 20 процентов соответственно;
- в 2018 году – 80 процентов и 20 процентов соответственно.

Уровень и объемы софинансирования за счет средств федерального бюджета будут уточнены по итогам ежегодно проводимого Министерством экономического развития Российской Федерации конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации.

² Объемы софинансирования за счет средств местных бюджетов будут уточнены по итогам принятия муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

I. Описание текущей ситуации* и обоснование необходимости реализации ОЦП

1. Термины и определения.

Для целей ОЦП используются следующие термины и определения:

- заявитель – субъект малого (среднего) предпринимательства Ярославской области, претендующий на получение субсидии;
- комиссия – комиссия уполномоченного органа по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославской области;
- начинающий субъект малого предпринимательства – хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), соответствующий критериям субъекта малого предпринимательства, определен-

ным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный на территории Ярославской области и осуществляющий предпринимательскую деятельность на территории Ярославской области менее 12 календарных месяцев с момента государственной регистрации;

- субъект малого (среднего) предпринимательства – хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), соответствующий критериям субъекта малого предпринимательства, определенным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- уполномоченная организация – организация, уполномоченная на проведение проверки состава и формы документов заявителей, определяемая приказом уполномоченного органа;

- уполномоченный орган – департамент инвестиционной политики Ярославской области.

2. Основание для разработки ОЦП.

ОЦП разработана в соответствии с постановлением Правительства области от 24.08.2012 № 819-п «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании и контроле в органах исполнительной власти Ярославской области и структурных подразделениях аппарата Правительства области».

Правовую основу ОЦП составляют:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Закон Ярославской области от 6 мая 2008 г. № 20-з «О развитии малого и среднего предпринимательства»;

- Стратегия социально-экономического развития Ярославской области до 2025 года, утвержденная постановлением Правительства области от 06.03.2014 № 188-п «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ярославской области до 2025 года»;

- государственная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы, утвержденная постановлением Правительства области от 27.03.2014 № 257-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области "Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области" на 2014 – 2020 годы"».

- Стратегия развития малого и среднего бизнеса в Ярославской области до 2025 года, утвержденная экспертным советом 07 апреля 2015 года.

3. Описание текущей ситуации в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

3.1. Состояние малого бизнеса в Ярославской области.

3.1.1. Малые и средние предприятия играют важную роль в экономике Ярославской области.

По результатам исследований Аналитического центра открытого акционерного общества «МСП Банк», Ярославская область по условиям ведения предпринимательской деятельности в 2013 – 2014 годах находилась в группе регионов со средним качеством условий для малого и среднего бизнеса.

Среди основных факторов, положительно повлиявших на индекс качества развития малого и среднего бизнеса области в 2013 – 2014 годах, отмечены наличие платежеспособного спроса на продукцию и услуги субъектов малого и среднего предпринимательства и невысокий уровень барьеров для входа на рынок, мешающих началу или расширению деятельности, а также активность региональных органов власти в сфере стимулирования развития предпринимательской деятельности.

3.1.2. По данным Национального рейтинга состояния инвестиционного климата, в 2015 году Ярославская область по условиям ведения бизнеса в сфере малого предпринимательства занимает позиции в группе «В», что является положительным результатом по уровню развития и эффективности различных видов поддержки малого предпринимательства.

По итогам 2014 года численность работников субъектов малого и среднего предпринимательства составляет 165,3 тыс. человек, что составляет более 38 процентов от всех рабочих мест в области.

Суммарный оборот малых и средних предприятий, включая микропредприятия и индивидуальных предпринимателей, превысил 366455 млн. рублей и составляет 42,7 процента от общего объема оборота всех предприятий и организаций области.

По итогам 2014 года структура малых и средних предприятий (без учета индивидуальных предпринимателей) по видам экономической деятельности сложилась следующим образом:

- 40,94 процента составляют предприятия оптовой и розничной торговли;
- 11,34 процента – предприятия в сфере обрабатывающих производств;
- 17,81 процента – предприятия, занимающиеся операциями с недвижимым имуществом, арендой и предоставлением услуг;
- 13,77 процента – строительные предприятия;
- 5,82 процента – предприятия транспорта и связи;
- 2,83 процента – гостиницы и рестораны;
- 2,56 процента – сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;
- 4,93 процента – прочие предприятия.

По данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области (далее – Ярославльстат), в

2014 году в Ярославской области было зарегистрировано 51 656 субъектов малого и среднего предпринимательства.

По итогам 2014 года в Ярославской области насчитывалось 19509 микропредприятий, суммарный годовой оборот которых составил около 91703,5 млн. рублей. На микропредприятиях занято 20,3 процента от общей численности работающих на предприятиях малого и среднего предпринимательства. Доля оборота микропредприятий составляет 25 процентов от общего оборота субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области.

По состоянию на 01.01.2015 в Ярославской области осуществляют деятельность 2400 малых предприятий (без учета микропредприятий и индивидуальных предпринимателей). На малых предприятиях занято 59863 человека, или 36,1 процента от общей численности работающих на малых и средних предприятиях Ярославской области. Объем оборота малых предприятий составляет 143910 млн. рублей, или 39,3 процента от общего оборота субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области.

По данным Ярославльстата, на территории Ярославской области на 01.01.2015 осуществляет деятельность 181 среднее предприятие. В 2014 году на средних предприятиях на постоянной основе было занято 18772 человека, что составляет 11,4 процента от общей численности работающих на малых и средних предприятиях Ярославской области. Объем оборота средних предприятий составляет 11,4 процента от общего оборота субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области.

Число зарегистрированных индивидуальных предпринимателей в 2014 году составило 29566 единиц, а их суммарный объем выручки – около 89 млн. руб. Численность занятых в сфере индивидуальной предпринимательской деятельности составляет 32,2 процента от общей численности работающих на малых и средних предприятиях Ярославской области. Доля оборота индивидуальных предпринимателей составляет 24,3 процента от общего оборота субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области.

3.1.3. В 2014 году наблюдалась положительная динамика по следующим показателям деятельности малых (с учетом микропредприятий) и средних предприятий:

- объем оборота малых (с учетом микропредприятий) и средних предприятий увеличился по сравнению с 2013 годом на 1,3 процента;

- заработная плата работников микропредприятий, малых и средних предприятий увеличилась по сравнению с 2013 годом на 18,4 процента, 7,9 процента и 6,0 процента соответственно;

- поступление платежей по налогам на совокупный доход в консолидированный бюджет Ярославской области по сравнению с 2013 годом увеличилось на 1,6 процента.

Налоговые поступления от предприятий, находящихся на специальных режимах налогообложения, за 2013 год – первое полугодие 2015 года составили 6149,31 млн. рублей, их динамика показывает постоянный рост:

- в 2013 году – 2346,8 млн. рублей (на 9,6 процента выше уровня 2012 года);

- в 2014 году – 2385 млн. рублей (на 1,6 процента выше уровня 2013 года);

- в первом полугодии 2015 года – 1417,51 млн. рублей (на 8,2 процента выше уровня первого полугодия 2014 года).

3.1.4. В то же время в 2014 году отрицательная динамика отмечена по количеству субъектов малого и среднего предпринимательства и среднесписочной численности работников. Количество малых (с учетом микропредприятий) и средних предприятий в 2014 году сократилось по сравнению с уровнем 2013 года на 6 процентов.

Наибольшее сокращение отмечено по микропредприятиям (на 15,5 процента, или на 3579 единиц.). По данным Ярославльстата, сокращение микропредприятий связано в основном с тем, что из генеральной совокупности обследования, на которую идет распространение всех данных, исключены микропредприятия, не представляющие отчетность в налоговые и иные органы более двух лет подряд.

Среднесписочная численность работников этих предприятий сократилась на 8,8 процента. Наибольшее сокращение отмечено у индивидуальных предпринимателей – на 14,4 процента.

Доля среднесписочной численности малых (с учетом микропредприятий) и средних предприятий в общей среднесписочной численности организаций и предприятий области составила в 2014 году 38,2 процента, что на 2,8 процента ниже уровня 2013 года.

3.1.5. Место региона по показателям деятельности малых предприятий (без учета микропредприятий) по Центральному федеральному округу за 2014 год составляет:

- по количеству предприятий – 4 место;

- по объему оборота – 5 место;

- по среднесписочной численности – 10 место.

Приведенные позиции области в Центральном федеральном округе по показателям деятельности малых предприятий свидетельствуют в том числе и о том, что потенциал развития малого и среднего предпринимательства в Ярославской области в настоящее время реализован далеко не полностью.

Как было отмечено ранее, в Ярославской области наблюдается большой удельный вес предприятий оптовой и розничной торговли, что можно отнести к негативным характеристикам структуры численности малых предприятий региона.

В то же время целый ряд сегментов имеет потенциал для предпринимательской деятельности и высокую социальную значимость, но не развиты в полной мере.

Анализ структуры основных показателей деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (число занятых, оборот, уровень средней заработной платы) по видам экономической деятельности за 2014 год показывает, что в Ярославской области обрабатывающие производства, находясь на 2 месте по числу занятых (25 процентов от общего количества занятых в малом и среднем предпринимательстве), демонстрируют далеко не ведущие показатели по обороту и занимают 7 место по показателю средней заработной платы, отставая от сферы операций с недвижимым имуществом, транспорта и связи и сельского хозяйства. Необходимо отметить, что по статистическим данным количество таких предприятий с 2012 года снизилось более чем на 15 процентов. Поэтому в качестве основного приоритета необходимо выбрать создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих производствах, что позволит увеличить отдачу от их деятельности.

Объем инвестиций в основной капитал в Ярославской области в 2014 году в расчете на одно малое предприятие (626 тыс. рублей) был в 2,5 раза ниже соответствующего показателя по Центральному федеральному округу и в 3 раза ниже среднероссийского показателя.

Стоит также отметить, что в настоящее время в Ярославской области наблюдается сильная территориальная неравномерность расположения субъектов малого и среднего предпринимательства и специализация субъектов малого и среднего предпринимательства отдельных муниципальных районов области на определенных видах деятельности.

3.2. Проблемы развития малого бизнеса Ярославской области.

На сегодняшний день основными барьерами, которые препятствуют развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, в области являются:

- дефицит персонала требуемой квалификации на рынке труда. Недостаточные навыки эффективного ведения бизнеса, опыта управления, юридических и экономических знаний у руководителей малых и средних предприятий;

- сложность в привлечении финансовых (инвестиционных) ресурсов для ведения предпринимательской деятельности как на этапе организации бизнеса, так и на этапе его устойчивого функционирования. Несмотря на увеличение на финансовых рынках свободных и готовых к вложениям в реальный сектор экономики кредитных средств, высокая стоимость банковских кредитов и требований по их обеспеченности препятствует широкому доступу к ним субъектов малого и среднего предпринимательства. Особенно актуальна эта проблема для инновационного бизнеса, что существенно снижает восприимчивость малого бизнеса к модернизационным процессам;

- низкие темпы модернизации действующих производств и внедрения новых, в том числе инновационных технологий. Необходимость привлечения заемных источников финансирования в силу отсутствия собственных средств создает сложности в приобретении производственного оборудования, прежде

всего сложного высокотехнологического оборудования и приборов, субъектами малого и среднего предпринимательства;

- недостаточное развитие интеграционных отношений малых и средних предприятий с крупным бизнесом;

- недостаточный уровень внутреннего спроса на произведенную продукцию малых предприятий, слабое продвижение ее на внутренний, межрегиональный и международный рынки. Отсутствие средств для осуществления маркетинговых мероприятий, программ поиска торговых, кооперационных и инвестиционных партнеров приводит к низкой информированности субъектов малого и среднего бизнеса о состоянии товарных рынков, конкурентной ситуации, потребительских предпочтениях.

Указанные проблемы в значительной мере взаимосвязаны и обуславливают друг друга. Поэтому необходим комплексный подход к их решению как на региональном и муниципальном уровнях, так и в рамках межведомственного сотрудничества.

3.3. Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства.

ОЦП разработана в продолжение реализации подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы «Областная целевая программа развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2013 – 2015 годы» (далее – подпрограмма государственной программы).

В рамках реализации подпрограммы государственной программы на поддержку малого и среднего предпринимательства за 2013 – 2015 годы направлено 756,3 млн. рублей, в том числе за счет:

- федерального бюджета – 439,3 млн. рублей;
- областного бюджета – 303,9 млн. рублей;
- местного бюджета – 13,1 млн. рублей.

Основные направления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – финансовая поддержка, инфраструктурная поддержка, информационно-методическая поддержка и помощь в подготовке кадров.

В результате реализации мер государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в области созданы и функционируют организации инфраструктуры поддержки малого и среднего бизнеса, ежегодно внедряются новые формы поддержки, осуществляется софинансирование муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства.

Благодаря финансовой поддержке в рамках реализации подпрограммы государственной программы за последние три года (с 2013 по 2015 год) создано 257 субъектов малого и среднего предпринимательства, создано 2437 и сохранено 23913 рабочих мест, оказана поддержка 4568 субъектам малого и среднего предпринимательства и лицам, вовлекаемым в предпринимательскую деятельность.

По итогам 2013 – 2015 годов Фонд поддержки предпринимательства Ярославской области (далее – Фонд) заключил 86 договоров поручительства с субъектами малого и среднего предпринимательства на сумму 267 млн. рублей, что позволило привлечь в экономику Ярославской области 590,6 млн. рублей кредитных ресурсов. За тот же период Фонд заключил с субъектами малого и среднего предпринимательства 392 договора на предоставление микрозаймов (до 1,0 млн. рублей) на сумму 313 млн. рублей.

В целях дальнейшего стимулирования малого и среднего предпринимательства в области, становления его как высокотехнологичного, социально ориентированного и конкурентоспособного сектора экономики области необходима дальнейшая реализация мероприятий, направленных на оказание субъектам малого и среднего бизнеса государственной поддержки.

С учетом приоритетных направлений развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, определяемых Министерством экономического развития Российской Федерации, приоритетными направлениями реализации мероприятий ОЦП станут: поддержка муниципальных программ развития, развитие и создание новых инфраструктурных объектов, поддержка социального предпринимательства, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих программы модернизации производства в сфере обрабатывающих производств, транспорта и связи, сельского хозяйства, здравоохранения и образования.

Результатом реализации ОЦП в 2016 – 2018 годах должно стать:

- увеличение оборота продукции (работ, услуг), производимой малыми предприятиями Ярославской области (включая микропредприятия и индивидуальных предпринимателей);

- рост поступления налогов на совокупный доход в консолидированный бюджет Ярославской области (при условии исполнения расходных обязательств за счет субсидии, предоставленной в текущем финансовом году из областного и федерального бюджета).

*Описание текущей ситуации подготовлено на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области по состоянию на 01.08.2015.

II. Цель ОЦП

Наименование цели	Наименование показателя	Единица измерения	Базовое значение (2014 г.)	Плановое значение		
				2016 г.	2017 г.	2018 г.
Оказание содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на основе формирования эффективных механизмов государственной поддержки	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку	единиц	943	535	542	555
	поступление налогов на совокупный доход в консолидированный бюджет Ярославской области	млн. рублей	2324,0	2370,0	2417,9	2466,2
	оборот продукции (работ, услуг), производимой малыми предприятиями Ярославской области, включая микропредприятия и индивидуальных предпринимателей	млрд. рублей	324,9	328,2	331,6	335,0
	прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области	процентов к предыдущему году	-11,1*	0,4	0,4	0,4
	количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими государственную поддержку	единиц	1076	495	495	495
	исполнение расходных обязательств за счет субсидии, предоставленной в текущем финансовом году из федерального бюджета	процентов	89,38%	100	100	100

* Предварительные данные.

III. Задачи ОЦП

№ п/п	Наименование задачи	Результат				
		наименование	единица измерения	2016 год	2017 год	2018 год
1.	Популяризация роли предпринимательства, информационная, консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	количество проведенных мероприятий	единиц	12	12	12
2.	Развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в ДИП	единиц	130	132	136
3.	Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку в подведомственных ДИП организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	единиц	390	397	404
4.	Содействие органам местного самоуправления муниципальных образований области в реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства муниципальных и монопрофильных образований Ярославской области	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку в рамках реализации программ развития малого и среднего предпринимательства муниципальных и монопрофильных образований Ярославской области	единиц	15	15	15

IV. Механизмы реализации ОЦП

ОЦП реализуется путем выполнения мероприятий, оценки промежуточных и итоговых результатов.

Ответственный исполнитель:

- обеспечивает реализацию ОЦП и ее финансирование;
- осуществляет координацию деятельности исполнителей ОЦП и ее участников;
- представляет в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий ОЦП на очередной финансовый год;
- осуществляет мониторинг результатов реализации мероприятий ОЦП;
- осуществляет формирование аналитической информации о реализации мероприятий ОЦП;
- обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию ОЦП;
- осуществляет контроль за ходом реализации ОЦП;
- контролирует выполнение работ по мероприятиям ОЦП, целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств;
- организует размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текста ОЦП и информации о результатах ее реализации.

Оценка эффективности и результативности реализации ОЦП осуществляется в соответствии с Положением о программно-целевом планировании и контроле в органах исполнительной власти Ярославской области и структурных подразделениях аппарата Правительства области, утвержденным постановлением Правительства области от 24.08.2012 № 819-п «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании и контроле в органах исполнительной власти Ярославской области и структурных подразделениях аппарата Правительства области».

Финансирование программных мероприятий осуществляется в соответствии с Положением о порядке финансирования мероприятий ОЦП (приложение 1 к ОЦП) (далее – Положение).

Меры поддержки, предусмотренные ОЦП, распространяются на субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Ярославской области, и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным Положением об инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области (приложение 2 к ОЦП).

Паспорта объектов капитального строительства/реконструкции (инвестиционных проектов) приведены в приложении 3 к ОЦП.

V. Перечень мероприятий ОЦП

№ п/п	Наименование задачи/ мероприятия (в установленном порядке)	Результат выполнения мероприятия		Срок реализации, годы	Плановый объем финансирования (тыс. рублей)				Исполнитель, соисполнители мероприятий (в установленном порядке)
		наименование (единица измерения)	плановое значение		всего	федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Задача 1. Популяризация роли предпринимательства, информационная, консультационная и организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства			2016 – 2018 2016 2017 2018	4200,000 1400,000 1400,000 1400,000	0 0 0 0	4200,000 1400,000 1400,000 1400,000	0 0 0 0	ДИП, ДИС, УМК, бизнес-инкубатор
1.1.	Организация и проведение исследований по проблемам развития субъектов малого и среднего предпринимательства, информационно-аналитическое и методическое обеспечение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	количество исследований	1 1 1	2016 2017 2018	400,000 400,000 400,000	0 0 0	400,000 400,000 400,000	0 0 0	ДИП, ТОФСГС
1.2.	Проведение конференций, семинаров, круглых столов, заседаний КСМиСП, направленных на поддержку предпринимательства	количество проведенных мероприятий, единиц	12 12 12	2016 2017 2018	800,000 800,000 800,000	0 0 0	800,000 800,000 800,000	0 0 0	ДИП, ДИС, УМК, бизнес-инкубатор
1.3.	Развитие механизма и способов информирования субъектов малого и среднего предпринимательства о государственной поддержке	количество изданий, сюжетов и публикаций в средствах массо-	12 12 12	2016 2017 2018	200,000 200,000 200,000	0 0 0	200,000 200,000 200,000	0 0 0	ДИП, УМК

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		вой информации, информирующих субъектов малого и среднего предпринимательства о государственной поддержке, единиц							
2.	Задача 2. Развитие системы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства			2016 – 2018 2016 2017 2018	314900,000 98300,000 106300,000 110300,000	188000,000 56000,000 64000,000 68000,000	126900,000 42300,000 42300,000 42300,000	0 0 0 0	ДИП, ДЭиРТ, бизнес-инкубатор
2.1.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию, единиц	4 4 4	2016 2017 2018	2000,000 2000,000 2000,000	0 0 0	2000,000 2000,000 2000,000	0 0 0	ДИП, бизнес-инкубатор
2.2.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (заключенным) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию, единиц	26 26 26	2016 2017 2018	5000,000 5000,000 5000,000	0 0 0	5000,000 5000,000 5000,000	0 0 0	ДИП, бизнес-инкубатор
		размер собственных средств субъектов малого и среднего пред-	5000 5000 5000	2016 2017 2018					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		принимательства, получивших государственную поддержку, направленных на приобретение оборудования, тыс. рублей							
2.3.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, единиц	35 41 47	2016 2017 2018	30000,000 35000,000 40000,000	24000,000 28000,000 32000,000	6000,000 7000,000 8000,000	0 0 0	ДИП, бизнес-инкубатор
		размер собственных средств субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, направленных на приобретение оборудования, тыс. рублей	30000 35000 40000	2016 2017 2018					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.4.	Предоставление поддержки начинающих субъектов малого предпринимательства	количество субъектов малого предпринимательства, получивших государственную поддержку, единиц	16 16 14	2016 2017 2018	8000,000 8000,000 7000,000	0 0 0	8000,000 8000,000 7000,000	0 0 0	ДИП, бизнес-инкубатор
2.5.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства – субъектам социального предпринимательства, осуществляющим социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, субсидий на субсидирование части затрат	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию, единиц	2 2 2	2016 2017 2018	1600,000 1600,000 1600,000	0 0 0	1600,000 1600,000 1600,000	0 0 0	ДИП, бизнес-инкубатор
2.6.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат по технологическому присоединению к источнику электроснабжения энергопринимающих устройств, затрат, связанных с проведением	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию, единиц	4 3 3	2016 2017 2018	3000,00 2200,00 2200,00	0 0 0	3000,00 2200,00 2200,00	0 0 0	ДИП, ДЭиРТ, бизнес-инкубатор

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	энергетических обследований и реализацией энергосберегающих мероприятий, включая затраты на приобретение и внедрение энергоэффективных технологий, оборудования и материалов								
2.7.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям	количество субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию, единиц	3 3 3	2016 2017 2018	3000,000 2500,000 2500,000	0 0 0	3000,000 2500,000 2500,000	0 0 0	ДИП, ДЭиРТ, бизнес-инкубатор
2.8.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат, связанных с продвижением продукции (товаров, работ, услуг) на региональные и международные рынки	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку, единиц	20 15 15	2016 2017 2018	2700,000 2000,000 2000,000	0 0 0	2700,000 2000,000 2000,000	0 0 0	ДИП, бизнес-инкубатор
2.9.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших субсидию, единиц	4 4 4	2016 2017 2018	3000,000 3000,000 3000,000	0 0 0	3000,000 3000,000 3000,000	0 0 0	ДИП, бизнес-инкубатор

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	присмотру за детьми								
2.10.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, единиц	16 18 18	2016 2017 2018	40000,00 45000,00 45000,00	32000,00 36000,00 36000,00	8000,00 9000,00 9000,00	0 0 0	ДИП, бизнес-инкубатор
		размер собственных средств субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, направленных на приобретение оборудования, тыс. рублей	40000 45000 45000	2016 2017 2018					
3.	Задача 3. Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства			2016 – 2018 2016 2017 2018	139844,000 45044,000 47400,000 47400,000	94544,000 29944,000 32300,000 32300,000	45300,000 15100,000 15100,000 15100,000	0 0 0 0	ДИП, бизнес-инкубатор, Фонд поддержки малого и среднего предпринимательства Ярославской области

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.1.	Создание и развитие Регионального интегрированного центра	количество	146	2016	4300,000	2300,000	2000,000	0	ДИП, Фонд под- держки малого и среднего предпри- ниматель- ства Яро- славской области
		субъектов малого	146	2017	4300,000	2300,000	2000,000	0	
		и среднего пред- принимательства,	146	2018	4300,000	2300,000	2000,000	0	
		получивших гос- ударственную поддержку, еди- ниц							
		количество кон- сультаций и меро- приятий, прове- денных для субъ- ектов малого и среднего предпри- нимательства, единиц	29 29 29	2016 2017 2018					
		количество заклю- ченных субъекта- ми малого и сред- него предприни- мательства при содействии регио- нального интегри- рованного центра договоров на по- ставку товаров, работ, услуг за пределы террито- рии Российской Федерации, еди- ниц	4 5 6	2016 2017 2018					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		количество заключенных субъектами малого и среднего предпринимательства при содействии регионального интегрированного центра договоров о передаче иностранными хозяйствующими субъектами исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности российским субъектам малого и среднего предпринимательства, а также о международном научном сотрудничестве, единиц	2 3 4	2016 2017 2018					
3.2.	Формирование (пополнение) Фонда поддержки малого и среднего предпринимательства Ярославской области (микрофинансовой организации)	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, единиц	190 195 200	2016 2017 2018	14500,000 25000,000 25000,000	10000,000 20000,000 20000,000	4500,000 5000,000 5000,000	0 0 0	ДИЦ, Фонд поддержки малого и среднего предприниматель-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		объем микрозаймов, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства, тыс. рублей	120000 122400 124000	2016 2017 2018					ства Ярославской области
		объем гарантий и (или) поручительств, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства, тыс. рублей	115500 122100 132000	2016 2017 2018					
		отношение объема микрозаймов, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства, к совокупному размеру средств микрофинансовой организации, сформированному за счет субсидий, предоставленных из бюджетов всех уровней, а также доходов от операционной и финансовой деятельно-	70 70 70	2016 2017 2018					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		сти, процентов							
		отношение объема	200	2016					
		кредитов, выдан-	200	2017					
		ных субъектам ма-	200	2018					
		лого и среднего							
		предприниматель-							
		ства под гарантии							
		(поручительства)							
		гарантийной орга-							
		низации, к сово-							
		купному размеру							
		средств гарантий-							
		ного фонда, сфор-							
		мированному за							
		счет субсидий,							
		предоставленных							
		из бюджетов всех							
		уровней, а также							
		доходов от опера-							
		ционной и финан-							
		совой деятельно-							
		сти, процентов							
3.3.	Создание и развитие промышленного парка в г. Тутаеве (3 этап)	количество субъ-	8	2016	4744,000	1644,000	3100,000	0	ДИП, бизнес- инкубатор
		ектов малого и	8	2017	3100,000	0	3100,000	0	
		среднего предпри-	8	2018	3100,000	0	3100,000	0	
		нимательства, раз-							
		мещенных на тер-							
		ритории промыш-							
		ленного парка,							
		единиц							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.3.1.	Строительство наружных сетей водопровода Тутаевского промышленного парка «Мастер»	сети водопровода построены, км	0,962	2016	2404,0	1644,0	760,0	0	
3.3.2.	Строительство наружных сетей канализации Тутаевского промышленного парка «Мастер»	сети канализации построены, км	1,264	2016	2340,0	0	2340,0	0	
3.3.3.	Устройство ограждения территории Тутаевского промышленного парка «Мастер»	ограждение построено, кв. м	1488 1488	2017 2018	3100,000 3100,000	0 0	3100,000 3100,000	0 0 0	
3.4.	Создание и развитие Регионального центра инжиниринга	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, единиц	46	2016	21000,000 14500,000 14500,000	16000,000 10000,000 10000,000	5000,000 4500,000 4500,000	0	ДИП, бизнес-инкубатор
48			2017	0					
50			2018	0					
количество услуг, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства инжиниринговым центром, единиц		43 45 50	2016 2017 2018	0					
коэффициент загрузки оборудования и (или) программного обеспечения инжинирингового центра, процентов	10 40 60	2016 2017 2018	0						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.5.	Создание и развитие центра кластерного развития	центр создан, да/нет	1 0 0	2016 2017 2018	500,000 500,000 500,000	0 0 0	500,000 500,000 500,000	0 0 0	ДИП
4.	Задача 4. Содействие органам местного самоуправления муниципальных образований области в реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства муниципальных и монопрофильных образований Ярославской области			2016 – 2018 2016 2017 2018	54000,000 18000,000 18000,000 18000,000	36000,000 12000,00 12000,00 12000,00	9000,000 3000,000 3000,000 3000,000	9000,0 3000,0 3000,0 3000,0	ДИП, ОМС
4.1.	Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку в рамках реализации муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц	15 15 15	2016 2017 2018	18000,000 18000,000 18000,000	12000,000 12000,000 12000,000	3000,000 3000,000 3000,000	3000,0 3000,0 3000,0	ДИП, ОМС
4.2.	Проведение совещаний по вопросам поддержки предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства	количество проведенных мероприятий	2 2 2	2016 2017 2018	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	ДИП, ОМС
Итого по ОЦП				2016 – 2018 2016 2017 2018	512 944,000 162 744,000 173 100,000 177 100,000	318 544,000 97 944,000 108 300,000 112 300,000	185 400,0 61 800,0 61 800,0 61 800,0	9 000 3 000 3 000 3 000	

Список используемых сокращений

бизнес-инкубатор – государственное бюджетное учреждение Ярославской области «Центр развития малого и среднего предпринимательства (бизнес-инкубатор)»

ДИС – департамент информатизации и связи Ярославской области

ДЭиРТ – департамент энергетики и регулирования тарифов Ярославской области

КСМиСП – Координационный совет по малому и среднему предпринимательству при Губернаторе области

ОМС – органы местного самоуправления муниципальных образований области

ТОФСГС – Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Ярославской области

УМК – управление массовых коммуникаций Правительства области

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке финансирования мероприятий
Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего
предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы
(подпрограммы государственной программы Ярославской области
«Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской
области» на 2014 – 2020 годы)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке финансирования мероприятий Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ярославской области и определяет условия и формы предоставления средств областного бюджета, предусмотренных на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области (далее – субъекты малого и среднего предпринимательства).

1.2. Предоставление средств областного бюджета, предусмотренных на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в форме:

- субсидий физическим и юридическим лицам;
- оплаты товаров, работ, услуг, выполняемых физическими и юридическими лицами по гражданско-правовым договорам и государственным контрактам;
- бюджетных инвестиций на осуществление работ по реконструкции и капитальному строительству объектов, включенных в мероприятия Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) (далее – ОЦП);

- субсидий муниципальным образованиям области на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства и развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности бюджетным учреждениям.

1.3. За счет средств областного бюджета поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, определяемым в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Ярославской области, и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – организации инфраструктуры).

1.4. При обращении субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием государственной поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить документы, подтверждающие их соответствие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и условиям соответствующего административного регламента.

2. Предоставление средств областного бюджета, предусмотренных на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры, в форме субсидий

2.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, а также организациям инфраструктуры на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с порядком исполнения сводной бюджетной росписи в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на данные цели.

2.2. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с:

- подпунктами 2.1 – 2.10 пункта 2 раздела V ОЦП и Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (приложение 1 к Положению);

- подпунктами 3.1, 3.2, 3.4, 3.5 пункта 3 раздела V ОЦП и постановлением Правительства области от 28.12.2011 № 1117-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии Фонду поддержки малого и среднего предпринимательства Ярославской области (микрофинансовой организации)», в том числе на следующие виды уставной деятельности: предоставление микрозаймов, предоставление поручительств, создание и обеспечение деятельности Регионального интегрированного центра, Регионального центра инжиниринга и центра кластерного развития.

2.3. Предоставление и распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Ярославской области осуществляется в соответствии с подпунктом 4.1 пункта 4 раздела V ОЦП и Порядком предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (приложение 2 к Положению).

3. Предоставление средств областного бюджета, предусмотренных на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры, в форме оплаты товаров, работ, услуг по гражданско-правовым договорам и государственным контрактам

3.1. Средства областного бюджета в форме оплаты товаров, работ, услуг предоставляются физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее – участники программных мероприятий) в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующими гражданско-правовыми договорами и государственными контрактами, заключенными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Государственные контракты с участниками программных мероприятий заключаются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.3. В соответствии с данным разделом Положения финансируются мероприятия, предусмотренные пунктом 1 раздела V ОЦП.

3.4. Субъекты малого и среднего предпринимательства, обращающиеся за государственной поддержкой, представляют в уполномоченный орган подтверждающие их статус сведения по следующим формам:

- юридические лица – по форме, приведенной в приложении 3 к Положению;

- индивидуальные предприниматели – по форме, приведенной в приложении 4 к Положению.

3.5. Заявители, их учредители, а в необходимых случаях их аффилированные лица, претендующие на получение финансовой поддержки в рамках реализации ОЦП, дают согласие на обработку персональных данных по форме, приведенной в приложении 5 к Положению.

4. Предоставление средств областного бюджета, предусмотренных на поддержку и развитие организаций инфраструктуры, в форме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности бюджетным учреждениям

4.1. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности бюджетным учреждениям влечет соответствующее увеличение стоимости

основных средств, находящихся на праве оперативного управления у таких государственных бюджетных учреждений.

4.2. Субсидии, указанные в пункте 4.1 данного раздела Положения, в целях реализации мероприятий ОЦП предоставляются бюджетным учреждениям, включенным в реестр организаций инфраструктуры, в порядке, предусмотренном постановлением Правительства области от 23.12.2010 № 994-п «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты собственности Ярославской области за счет средств областного бюджета».

4.3. В соответствии с данным разделом Положения осуществляется финансирование мероприятий, указанных в подпункте 3.3 пункта 3 раздела V ОЦП.

Приложение 1
к Положению о порядке
финансирования мероприятий
Областной целевой программы
развития субъектов малого и
среднего предпринимательства
Ярославской области
на 2016 – 2018 годы
(подпрограммы государственной
программы Ярославской области
«Экономическое развитие
и инновационная экономика
в Ярославской области»
на 2014 – 2020 годы)

ПОРЯДОК **предоставления субсидий субъектам малого и среднего** **предпринимательства Ярославской области**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославской области (далее – Порядок) устанавливает категории и критерии отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии, цели, условия и порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославской области, а также порядок возврата и положения об обязательной проверке условий, цели и порядка их предоставления следующих субсидий:

- субсидии на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;

- субсидии на субсидирование части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (заключенным) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

- субсидии на субсидирование части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг);

- предоставление поддержки начинающих субъектов малого предпринимательства;

- субсидии на субсидирование части затрат, предоставляемые субъектам малого и среднего предпринимательства – субъектам социального предпринимательства, осуществляющим социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение

ние условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

- субсидии на субсидирование части затрат по технологическому присоединению к источнику электроснабжения энергопринимающих устройств, затрат, связанных с проведением энергетических обследований и реализацией энергосберегающих мероприятий, включая затраты на приобретение и внедрение энергоэффективных технологий, оборудования и материалов;

- субсидии на субсидирование части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям;

- субсидии на субсидирование части затрат, связанных с продвижением продукции (товаров, работ, услуг) на региональные и международные рынки;

- субсидии на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми;

- субсидии на субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.2. Целью предоставления субсидий является финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области.

1.3. Для целей Порядка используются следующие понятия:

- заявитель – субъект малого (среднего) предпринимательства, претендующий на получение субсидии;

- субсидия – бюджетные средства, предоставляемые юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю на условиях долевого финансирования целевых расходов;

- субъект малого (среднего) предпринимательства – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, соответствующий понятию субъекта малого (среднего) предпринимательства, определенному статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- уполномоченная организация – государственное учреждение Ярославской области, уполномоченное на проведение проверки документов заявителей, определяемая приказом уполномоченного органа;

- уполномоченный орган – департамент инвестиционной политики Ярославской области.

1.4. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, заявки которых прошли конкурсный отбор в порядке, установленном приказом уполномоченного органа.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства безвозмездно и безвозвратно.

1.5. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в пределах средств, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, а также Областной целевой программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммой государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы).

1.6. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

- не имеющим просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами на момент подготовки заключения уполномоченной организацией;

- обеспечивающим уровень заработной платы, выплачиваемой наемным работникам за квартал, предшествующий кварталу, в котором подана заявка, не ниже действующего прожиточного минимума для трудоспособного населения, действующего на территории Ярославской области в квартале, предшествующем кварталу, в котором подана заявка;

- не имеющим просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками на дату подачи заявки;

- деятельность которых не приостановлена в соответствии с законодательством Российской Федерации на день подачи заявки;

- в отношении которых не проводится процедура ликвидации, банкротства или реорганизации;

- выразившим согласие принять на себя обязательство по ежегодному увеличению среднесписочной численности работников в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии.

1.7. Субсидии не могут быть предоставлены субъектам малого и среднего предпринимательства:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.8. В предоставлении финансовой поддержки должно быть отказано в случае, если:

- субъектом малого (среднего) предпринимательства не представлены документы, определенные приказами уполномоченного органа для каждого вида субсидии;

- субъектом малого (среднего) предпринимательства представлены недостоверные сведения и документы;

- заявителем было допущено нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не было обеспечено целевое использование средств финансовой поддержки, и с момента признания заявителя допустившим указанное нарушение прошло менее чем три года;

- отсутствуют основания для предоставления субсидии, предусмотренные приказом уполномоченного органа для соответствующего вида субсидии;

- ранее в отношении заявителя – субъекта малого (среднего) предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержка, условия которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли.

1.9. Условия предоставления субсидий.

1.9.1. Согласие получателя поддержки на осуществление уполномоченным органом как главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

1.9.2. Представление в уполномоченный орган отчетности по формам и в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

1.9.3. Увеличение среднесписочной численности наемных работников в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии.

1.9.4. Фактическое осуществление хозяйственной деятельности в течение периода, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии.

1.10. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, составленным по форме, утвержденной соответствующим приказом уполномоченного органа.

2. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях

2.1. Категории и критерии отбора заявителей.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, удовлетворяющим критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, а также:

- зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Ярославской области хозяйственную деятельность в течение срока не менее 12 месяцев на дату подачи заявки;

- осуществляющим хозяйственную деятельность не менее 6 месяцев на дату подачи заявки по видам экономической деятельности, утвержденным приказом уполномоченного органа для данного вида субсидии;

2.2. Основание для предоставления и порядок расчета субсидий.

2.2.1. Субсидии предоставляются на субсидирование процентной ставки по кредитам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

2.2.2. Субсидированию подлежат затраты, указанные в подпункте 2.2.1 данного пункта Порядка, по действующим на момент подачи заявки кредитным договорам, заключенным в текущем и трех предшествующих годах.

2.2.3. Субсидии предоставляются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату заключения кредитного договора, но не более 70 процентов от фактически произведенных субъектом малого или среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитам.

Максимальный размер субсидии составляет не более 3 млн. рублей на одного получателя субсидии в год.

Затраты, произведенные в иностранной валюте, возмещаются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на момент совершения заявителем платежей, предъявленных к возмещению.

2.2.4. По условиям кредитного договора, заключенного российской кредитной организацией с заявителем, сумма привлеченного кредита должна составлять более 1,5 млн. рублей.

Обязательства по уплате процентов по кредитным договорам должны быть исполнены в текущем финансовом году в объемах, установленных графиком платежей по кредитному договору. При этом на момент подачи заявления заявителем должно быть погашено:

- не менее 10 процентов от всей суммы кредита;
- не менее 10 процентов от всей суммы процентов по кредиту.

2.2.5. Субсидии предоставляются по фактически произведенным затратам на уплату процентов по кредиту в соответствии с графиком платежей по кредитному договору.

Субсидии не предоставляются для возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной кредитной задолженности.

3. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей и (или) части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса), при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

3.1. Категории и критерии отбора заявителей.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, удовлетворяющим критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, а также:

- зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Ярославской области хозяйственную деятельность в течение срока не менее 12 месяцев на дату подачи заявки;

- осуществляющим хозяйственную деятельность не менее 6 месяцев на дату подачи заявки по основным видам экономической деятельности, утвержденным приказом уполномоченного органа для данного вида субсидии.

3.2. Основание предоставления и порядок расчета субсидий.

3.2.1. Субсидии на субсидирование части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (заключенным) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Субсидии предоставляются заявителям на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по договору лизинга, включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, с соблюдением следующих требований:

- размер субсидии не превышает трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты субъектом малого (среднего) предпринимательства лизинговых платежей от остаточной стоимости предмета лизинга, но не более 70 процентов от фактически произведенных затрат на уплату лизинговых платежей;

- компенсации подлежат затраты, произведенные в текущем финансовом году в соответствии с графиком платежей по договору лизинга, заключенному в текущем финансовом году и в течение двух предшествующих лет;

- обязательства по уплате лизинговых платежей должны быть исполнены в объемах не меньше установленных графиком платежей по договору лизинга на дату подачи заявки.

3.2.2. Субсидии на субсидирование части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Субсидии предоставляются заявителям на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) по договору лизинга, включая затраты на монтаж оборудования, с соблюдением следующих требований:

- размер субсидии не превышает 50 процентов затрат субъекта малого (среднего) предпринимательства на уплату первого взноса лизингодателю по договору лизинга, заключенному в текущем финансовом году и в течение двух предшествующих лет;

- размер первого взноса (аванса) по договору лизинга не превышает 49 процентов от стоимости имущества.

3.2.3. Суммарный размер субсидий на одного субъекта малого (среднего) предпринимательства (по всем договорам лизинга) не может превышать:

- 500 тыс. рублей в год – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников от 1 до 5 человек включительно за год, предшествующий году, в котором подана заявка;

- 1000 тыс. рублей в год – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников от 6 до 15 человек включительно за год, предшествующий году, в котором подана заявка;

- 2000 тыс. рублей в год – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников от 16 до 30 человек включительно за год, предшествующий году, в котором подана заявка;

- 3000 тыс. рублей в год – для субъектов малого и среднего предпринимательства со среднесписочной численностью работников более 30 человек за год, предшествующий году, в котором подана заявка.

3.2.4. Субсидии предоставляются заявителям, заключившим договоры лизинга (за исключением договоров возвратного лизинга, без передачи в сублизинг), предметом которых являются:

- оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, спецтехника, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), относящиеся не менее чем к третьей амортизационной группе в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее), мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

3.2.5. Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование, выпущенное более чем за пять лет до момента заключения договора лизинга. Степень фи-

зического или морального износа оборудования, бывшего в употреблении, подтверждается отчетом об оценке оборудования в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и не должна превышать 30 процентов на дату проведения оценки.

В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основных средств, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчете об оценке основных средств, при расчете суммы поддержки применяется меньший размер стоимости основных средств.

3.2.6. Возмещение затрат по договорам лизинга не распространяется на договоры лизинга в случае, если:

- продавец (поставщик) предмета лизинга одновременно выступает и как лизингополучатель;
- имеются нарушения сроков и объемов платежей, установленных графиком к договору лизинга, если указанные нарушения не устранены на момент подготовки заключения уполномоченной организацией.

4. Предоставление поддержки начинающих субъектов малого предпринимательства

4.1. Категории и критерии отбора заявителей.

Поддержка предоставляется субъектам малого предпринимательства, удовлетворяющим критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, а также:

- зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Ярославской области хозяйственную деятельность в течение срока не более 12 месяцев на дату подачи заявки;
- выразившим согласие в год предоставления государственной поддержки обеспечить создание не менее 1 рабочего места на каждые 160 тыс. рублей предоставленной поддержки;
- осуществляющим хозяйственную деятельность по основным видам экономической деятельности, утвержденным приказом уполномоченного органа для данного вида поддержки.

4.2. Основание для предоставления и порядок расчета поддержки.

Поддержка предоставляется начинающим субъектам малого предпринимательства Ярославской области, заявки которых прошли конкурсный отбор с соблюдением следующих требований:

4.2.1. Индивидуальный предприниматель или один из учредителей юридического лица прошел краткосрочное обучение по основам предпринимательской деятельности.

Прохождение краткосрочного обучения индивидуальным предпринимателем или учредителем юридического лица не требуется, если имеется ди-

плом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке).

4.2.2. Начинаящий субъект малого предпринимательства Ярославской области имеет документы, составленные в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, в соответствии с которыми произвел и документально подтвердил расходы согласно бизнес-плану:

- на государственную регистрацию юридического лица (индивидуального предпринимателя): расходы по уплате государственной пошлины на регистрацию, на нотариальные услуги, на открытие расчетного счета;

- на приобретение основных средств и производственного оборудования (кроме зданий, сооружений, легковых автомобилей, предметов офисной мебели, смартфонов, коммуникаторов, планшетов и бытовой техники, не используемой в производственном процессе), которое непосредственно используется начинающим субъектом малого предпринимательства в своей предпринимательской деятельности в рамках реализации бизнес-плана и относится к понятию основных средств, указанному в Положении по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 г. № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01"».

Приобретаемые основные средства, бывшие в употреблении, не могут быть физически изношенными или морально устаревшими (степень физического или морального износа основных средств на дату проведения оценки не должна превышать 30 процентов). В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основных средств, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчете об оценке основных средств, при расчете суммы поддержки применяется меньший размер стоимости основных средств;

- на получение лицензий и разрешений, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

- на получение патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав;

- на приобретение лицензионного программного обеспечения;

- на разработку, согласование и экспертизу проектно-сметной документации;

- на приобретение сельскохозяйственных животных;

- на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение оборудования при заключении договора коммерческой концессии;

- на уплату арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений, за исключением аренды нежилых помещений объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Яро-

славской области, созданных при участии Правительства Ярославской области, по фактическому сроку нахождения заявителя в данном помещении, но на срок не более 6 месяцев.

4.2.3. Поддержка предоставляется в размере 85 процентов от общей суммы понесенных затрат, но не более 500000 (пятисот тысяч) рублей на одного начинающего субъекта малого предпринимательства.

5. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства – субъектам социального предпринимательства, осуществляющим социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации субсидий на субсидирование части затрат

5.1. Категории и критерии отбора заявителей.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, удовлетворяющим критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, а также зарегистрированным и осуществляющим хозяйственную деятельность на территории Ярославской области.

5.2. Субсидии не могут быть предоставлены субъектам малого и среднего предпринимательства, ранее получившим субсидию на создание собственного дела за счет средств областного (федерального) бюджета или городских округов и муниципальных образований Ярославской области.

5.3. Основание для предоставления и порядок расчета субсидий.

5.3.1. Субсидия предоставляется в размере 85 процентов от обоснованных и документально подтвержденных затрат, но не более 800 000 (восемьсот тысяч) рублей на 1 субъекта малого (среднего) предпринимательства по затратам, понесенным в текущем и предшествующем календарном годах.

5.3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении субъектом малого (среднего) предпринимательства одного из следующих условий:

- обеспечение занятости инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до семи лет, сирот, выпускников детских домов, людей пенсионного возраста (далее – социально незащищенные группы граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан составляет не менее 50 процентов работников субъекта малого (среднего) предпринимательства, а доля в фонде оплаты труда – не менее 25 процентов;

- регистрация и осуществление основного вида деятельности в течение последних 6 месяцев, предшествующих дате подачи заявки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных в текущем ка-

лендарном году, – в течение последних 3 месяцев, предшествующих дате подачи заявки) в следующих сферах деятельности:

социальное обслуживание социально незащищенных групп граждан и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта;

организация социального туризма – экскурсионно-познавательных туров для социально незащищенных групп граждан;

производство медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

предоставление образовательных услуг социально незащищенным группам граждан;

содействие вовлечению в социально активную деятельность социально незащищенных групп граждан.

5.3.3. Субсидии предоставляются на субсидирование части следующих обоснованных и документально подтвержденных затрат:

- приобретение основных средств и производственного оборудования (кроме зданий, сооружений, легковых автомобилей, воздушных судов, смартфонов, коммуникаторов, планшетов и бытовой техники, не используемой в производственном процессе), которое непосредственно используется заявителем в своей предпринимательской деятельности и относится к понятию основных средств, указанному в Положении по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 г. № 26н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01».

При приобретении основных средств, бывших в употреблении, представляется оригинал отчета об оценке основных средств в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» с обязательным указанием степени физического или морального износа основных средств на дату проведения оценки.

Приобретаемые основные средства, бывшие в употреблении, не могут быть физически изношенными или морально устаревшими (степень физического или морального износа основных средств на дату проведения оценки не должна превышать 30 процентов). В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основных средств, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчете об оценке основных средств, при расчете суммы субсидии применяется меньший размер стоимости основного средства;

- приобретение и установка средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации;

- оплата коммунальных услуг, услуг электроснабжения по фактическому сроку нахождения заявителя в помещении, но на срок не более 6 месяцев;

- приобретение лицензионного программного обеспечения;
- оплата арендных платежей по договорам аренды (либо субаренды) нежилых помещений, за исключением аренды нежилых помещений объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области, созданных при участии Правительства Ярославской области, по фактическому сроку нахождения заявителя в данном помещении, но на срок не более 6 месяцев;
- приобретение производственного и хозяйственного инвентаря, а также инструмента, соответствующих направлению социального проекта;
- оплата услуг по ремонту (реконструкции) нежилого помещения (за исключением затрат на приобретение отделочных и строительных материалов).

6. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат по технологическому присоединению к источнику электроснабжения энергопринимающих устройств, затрат, связанных с проведением энергетических обследований и реализацией энергосберегающих мероприятий, включая затраты на приобретение и внедрение энергоэффективных технологий, оборудования и материалов

6.1. Категории и критерии отбора заявителей.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, удовлетворяющим критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, а также:

- зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Ярославской области хозяйственную деятельность в течение срока не менее 12 месяцев на дату подачи заявки;
- осуществляющим хозяйственную деятельность не менее 6 месяцев на дату подачи заявки по основным видам экономической деятельности, утвержденным приказом уполномоченного органа для данного вида субсидии.

6.2. Основание для предоставления и порядок расчета субсидий.

6.2.1. Субсидии предоставляются на:

6.2.1.1. Возмещение части затрат по технологическому присоединению к источникам электроснабжения, максимальная мощность которых составляет:

- 500 кВт – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников менее 30 человек (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности);

- 1,5 МВт – для субъектов малого и среднего предпринимательства со среднесписочной численностью работников 30 и более человек (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности).

6.2.1.2. Возмещение части затрат, связанных с проведением энергетических обследований на объектах заявителей.

6.2.1.3. Возмещение части затрат, связанных с реализацией программ по энергосбережению на объектах заявителей, включая затраты на приобретение и внедрение энергоэффективных технологий, оборудования и материалов, в том числе на:

- внедрение автоматики регулирования эффективного использования всех видов энергии;
- установку энергосберегающего оборудования и приборов учета электроэнергии, теплоэнергии, воды и т.д.;
- перевод котельных на природный газ;
- реконструкцию котельных в мини-ТЭЦ;
- утепление ограждающих конструкций зданий;
- применение энергоэффективных источников света;
- приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов;
- внедрение альтернативных источников получения энергии для собственных нужд;
- прочие расходы, направленные на снижение потребления энергетических ресурсов.

6.2.2. Субсидированию подлежат затраты субъектов малого и среднего предпринимательства, указанные в подпункте 6.2.1 данного пункта Порядка, произведенные по договорам (иным соглашениям), заключенным в текущем финансовом году и трех предшествующих годах, обязательства по которым выполнены в полном объеме.

Затраты, указанные в подпункте 6.2.1 данного пункта Порядка, подлежат субсидированию, в случае если объект недвижимости, на котором было проведено энергетическое обследование и (или) реализована программа по энергосбережению, а также объект недвижимости и (или) земельный участок, для которого было осуществлено технологическое присоединение к источнику электроснабжения, принадлежат заявителю на праве собственности.

6.2.3. Размер субсидии не может превышать 50 процентов затрат заявителя по основаниям, указанным в подпункте 6.2.1 данного пункта Порядка.

6.2.4. Предельный размер субсидий, предоставляемых одному заявителю, не может превышать 1500 тыс. рублей в год из расчета, что:

- предельный размер субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат, связанных с реализацией программ энергосбережения, не может превышать 700 тыс. рублей на одного заявителя в год;
- предельный размер субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат, связанных с проведением энергетических обследований, не может превышать 100 тыс. рублей на одного заявителя в год;
- предельный размер субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат по технологическому присоединению к источнику электроснабжения, не может превышать 700 тыс. рублей на одного заявителя в год.

7. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям

7.1. Категории и критерии отбора заявителей.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, удовлетворяющим критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, а также:

- зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Ярославской области хозяйственную деятельность в течение срока не менее 12 месяцев на дату подачи заявки;

- осуществляющим хозяйственную деятельность не менее 6 месяцев на дату подачи заявки по основным видам экономической деятельности, утвержденным приказом уполномоченного органа для данного вида субсидии.

7.2. Основание для предоставления и порядок расчета субсидий.

7.2.1. Субсидия предоставляется субъекту малого (среднего) предпринимательства на возмещение части затрат, произведенных и документально подтвержденных по договору(ам) на технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям с соответствующими снабжающими организациями и (или) по договору(ам) подряда на выполнение проектных и иных работ по технологическому присоединению к инженерным сетям и сооружениям с проектными организациями (далее – договоры), предусмотренных технологическими условиями к договору.

7.2.2. Субсидированию подлежат затраты, произведенные по договорам, заключенным в текущем финансовом году и в течение трех предшествующих лет, обязательства по которым выполнены в полном объеме.

7.2.3. Субсидия предоставляется субъекту малого (среднего) предпринимательства в размере 50 (пятидесяти) процентов от суммы произведенных и документально подтвержденных затрат по заключенным договорам, но не более 1 000 тыс. рублей (одного миллиона рублей) в год.

7.3. Затраты, указанные в подпункте 7.2.1 пункта 7.2 данного раздела Порядка, подлежат субсидированию, в случае если объект недвижимости и (или) земельный участок, для которого было осуществлено технологическое присоединение к инженерным сетям и сооружениям, принадлежат заявителю на праве собственности.

8. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат, связанных с продвижением продукции (товаров, работ, услуг) на региональные и международные рынки

8.1. Категории и критерии отбора заявителей.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, удовлетворяющим критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, а также:

- зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Ярославской области хозяйственную деятельность в течение срока не менее 12 месяцев на дату подачи заявки;

- осуществляющим хозяйственную деятельность не менее 6 месяцев на дату подачи заявки по основным видам экономической деятельности, утвержденным приказом уполномоченного органа для данного вида субсидии.

8.2. Основание для предоставления и порядок расчета субсидий.

8.2.1. Субсидии предоставляются субъектам малого (среднего) предпринимательства, осуществляющим производство товаров (работ, услуг), из расчета не более 50 процентов от суммы фактически произведенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с участием в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях, но не более 300000 (трехсот тысяч) рублей на одного субъекта малого (среднего) предпринимательства в год.

Затраты, произведенные в иностранной валюте, возмещаются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на момент совершения заявителем платежей, предъявленных к возмещению.

8.2.2. Субсидия предоставляется на оплату участия субъекта малого (среднего) предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях, на которых была представлена продукция (работы, услуги) собственного производства. Возмещению подлежат расходы на оплату участия в зарубежных и российских выставочно-ярмарочных мероприятиях (аренда выставочной площади и оборудования выставочного стенда, работы по изготовлению индивидуальных стендов, регистрационные/страховые взносы, затраты на рекламно-презентационные материалы и услуги, транспортные расходы на доставку экспонатов).

8.2.3. Субсидия предоставляется субъекту малого (среднего) предпринимательства одновременно по факту участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях текущего года, а также в выставочно-ярмарочных мероприятиях, состоявшихся не ранее 01 октября года, предшествующего текущему, обязательства по которым исполнены и оплачены.

9. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми

9.1. Категории и критерии отбора заявителей.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

- зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Ярославской области хозяйственную деятельность по основным

видам экономической деятельности, утвержденным приказом уполномоченного органа для данного вида субсидии;

- имеющим в составе учредителей или в штате лиц (лицо) с профильным образованием и опытом работы с детьми дошкольного возраста не менее двух лет, либо заключившим гражданско-правовой договор на оказание соответствующих услуг с лицом, имеющим профильное образование и опыт работы с детьми дошкольного возраста не менее двух лет;

- выразившим согласие на обеспечение функционирования групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее – центр времяпрепровождения детей) в течение срока не менее трех лет с момента получения субсидии в полном объеме.

9.2. Основание для предоставления и порядок расчета субсидий.

9.2.1. Субсидии предоставляются субъектам малого (среднего) предпринимательства одновременно на возмещение части затрат, связанных с созданием или развитием центра времяпрепровождения детей.

9.2.2. Субсидия предоставляется в размере 85 процентов от обоснованных и документально подтвержденных затрат, но не более 800 тысяч рублей на 1 субъекта малого (среднего) предпринимательства по затратам, понесенным в текущем и предшествующем календарном году.

9.2.3. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на оплату арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений, за исключением аренды нежилых помещений объектов инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области, созданных при участии Правительства Ярославской области, по фактическому сроку нахождения заявителя в данном помещении, но не более 6 месяцев и (или) выкуп помещения, ремонт (реконструкцию) помещения, покупку оборудования, мебели, необходимых для организации работы центра времяпрепровождения детей, в том числе необходимого для обеспечения соответствия требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и иным требованиям законодательства Российской Федерации.

Приобретаемые основные средства, бывшие в употреблении, не могут быть физически изношенными или морально устаревшими (степень физического или морального износа основных средств на дату проведения оценки не должна превышать 30 процентов). В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основных средств, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчете об оценке основных средств, при расчете суммы субсидии применяется меньший размер стоимости основных средств.

Степень физического или морального износа оборудования, бывшего в употреблении, подтверждается отчетом об оценке оборудования в соответ-

ствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

9.2.4. Субсидия предоставляется субъекту малого (среднего) предпринимательства в следующем порядке:

- первый транш в размере 5 процентов от размера субсидии предоставляется субъекту малого (среднего) предпринимательства – победителю конкурсного отбора после защиты проекта бизнес-плана и заключения с уполномоченным органом соглашения на обеспечение функционирования центра времяпрепровождения детей в течение срока не менее трех лет с момента получения субсидии в полном объеме;

- второй транш в размере 45 процентов от размера субсидии предоставляется субъекту малого (среднего) предпринимательства при наличии у получателя субсидии документов, подтверждающих понесенные затраты, которые он обязан представить в срок не позднее 3 месяцев с момента перечисления первого транша;

- третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии предоставляется субъекту малого (среднего) предпринимательства при соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности и подтверждении начала деятельности центра времяпрепровождения детей. Экспертные заключения должны быть получены субъектом малого (среднего) предпринимательства не позднее 05 декабря календарного года, в котором предоставлены первый и второй транши субсидии.

10. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

10.1. Категории и критерии отбора заявителей.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, удовлетворяющим критериям отбора, указанным в пункте 1.6 раздела 1 Порядка, а также:

- зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Ярославской области хозяйственную деятельность в течение срока не менее 12 месяцев на дату подачи заявки;

- осуществляющим хозяйственную деятельность не менее 6 месяцев на дату подачи заявки по основным видам экономической деятельности, утвержденным приказом уполномоченного органа для данного вида субсидии.

10.2. Основание для предоставления и порядок расчета субсидий.

10.2.1. Субсидии предоставляются заявителям на субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования, с соблюдением следующих требований:

- размер субсидии не превышает 50 процентов фактически произведенных затрат (без налога на добавленную стоимость) субъекта малого (среднего) предпринимательства по договору (договорам) приобретения оборудования, заключенным в текущем финансовом году и трех предшествующих годах;

- приобретаемое оборудование должно быть произведено не ранее чем за два года до момента заключения договора о его приобретении и не должно ранее эксплуатироваться;

- приобретаемое оборудование должно относиться не менее чем к третьей амортизационной группе в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Затраты на доставку оборудования субсидированию не подлежат.

Затраты, произведенные в иностранной валюте, возмещаются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на момент совершения заявителем платежей, предъявленных к возмещению.

10.2.2. Размер субсидии на одного субъекта малого (среднего) предпринимательства по всем договорам приобретения оборудования не может превышать:

- 500 тыс. рублей в год – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников от 1 до 5 человек включительно за год, предшествующий году, в котором подана заявка;

- 1000 тыс. рублей в год – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников от 6 до 15 человек включительно за год, предшествующий году, в котором подана заявка;

- 2000 тыс. рублей в год – для субъектов малого предпринимательства со среднесписочной численностью работников от 16 до 30 человек включительно за год, предшествующий году, в котором подана заявка;

- 3000 тыс. рублей в год – для субъектов малого и среднего предпринимательства со среднесписочной численностью работников более 30 человек за год, предшествующий году, в котором подана заявка.

11. Порядок финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями

11.1. Контроль за соблюдением требований Порядка, а также за соблюдением условий, целей и порядков предоставления субсидий в соответствии с Порядком осуществляет уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля.

11.2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, представившие недостоверные сведения в целях получения финансовой поддержки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

12. Порядок возврата субсидий в бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

В случае выявления нарушений уполномоченный орган в течение 20 дней с момента выявления нарушения направляет получателю субсидии, допустившему нарушения, письменное уведомление (акт) о необходимости устранить указанные нарушения в течение 30 дней с момента получения уведомления (акта).

В случае если получатель субсидии не устранит выявленные нарушения в указанный срок, уполномоченный орган в течение 10 дней с момента истечения срока направляет получателю субсидии письменное уведомление (акт) о возврате субсидии в областной бюджет в 30-дневный срок с момента его получения.

В случае если получатель субсидии не осуществит возврат субсидии в областной бюджет в добровольном порядке, уполномоченный орган принимает меры к взысканию субсидии с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение 2
к Положению о порядке
финансирования мероприятий
Областной целевой программы
развития субъектов малого и
среднего предпринимательства
Ярославской области
на 2016 – 2018 годы
(подпрограммы государственной
программы Ярославской области
«Экономическое развитие
и инновационная экономика
в Ярославской области»
на 2014 – 2020 годы)

ПОРЯДОК

предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства

1.1. Порядок предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок) определяет цели и условия предоставления из областного бюджета субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (далее – субсидии), критерии и порядок отбора муниципальных образований области для предоставления субсидий, методику распределения и порядок предоставления из областного бюджета муниципальным образованиям области субсидий в целях софинансирования мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (далее – муниципальные программы (подпрограммы)).

1.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований области при выполнении мероприятий, осуществляемых в целях развития малого и среднего предпринимательства и предусматривающих:

- информационно-консультационную и методическую поддержку;
- подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников малого и среднего предпринимательства;
- поддержку начинающим субъектам малого предпринимательства;
- содействие участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях;
- пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности;

- возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства при ведении предпринимательской деятельности.

1.3. Для целей Порядка используются следующие основные понятия:

- заявитель – муниципальное образование Ярославской области, претендующее на получение субсидии;

- комиссия – конкурсная комиссия уполномоченного органа по отбору муниципальных образований области для предоставления субсидий, в том числе монопрофильных муниципальных образований области, включенных в перечни монопрофильных муниципальных образований с высокой степенью проявления кризисной ситуации в социально-экономической сфере и (или) находящихся в зоне повышенной степени риска;

- конкурсный отбор муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются субсидии (далее – конкурсный отбор), – совокупность основанных на положениях Порядка действий уполномоченного органа по определению муниципальных образований области – получателей субсидии;

- уполномоченный орган – департамент инвестиционной политики Ярославской области;

- заявка на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) – полный комплект документов, указанных в пункте 3.3 раздела 3 Порядка.

1.4. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации муниципальных программ (подпрограмм) предусматривает следующие индивидуальные показатели результативности использования субсидий:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку;

- количество рабочих мест, вновь созданных субъектами малого и среднего предпринимательства;

- количество рабочих мест, сохраненных в результате получения государственной поддержки.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области, прошедших конкурсный отбор, в порядке и на условиях, установленных уполномоченным органом.

2.2. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальными образованиями области следующих условий:

- наличие утвержденной муниципальной программы (подпрограммы);

- соответствие мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) требованиям Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в

Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) (при предоставлении средств из областного бюджета);

- соответствие мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) требованиям Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», приведенных в приложении 8 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика"»;

- наличие в бюджете муниципального образования области бюджетных ассигнований на реализацию в текущем финансовом году мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

- обеспечение проведения ежегодной проверки в рамках муниципального финансового контроля;

- соблюдение целевых направлений расходования субсидии;

- выполнение требований к показателям результативности предоставления субсидий, установленных Порядком;

- выполнение требований к срокам, порядку и формам предоставления отчетности об использовании субсидий, установленных Порядком;

- размещение муниципальным образованием области информации об условиях, порядке предоставления и распределении субсидий на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных информационно-телекоммуникационных сетях на постоянной основе;

- исполнение законодательства об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства;

- обеспечение соответствия значений показателей, устанавливаемых муниципальными программами (подпрограммами), значениям показателей результативности использования субсидий, установленным соглашениями о предоставлении субсидии.

2.3. Размер уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области за счет средств областного бюджета не может превышать:

- 90 процентов – для муниципальных образований области с численностью населения менее 30 тысяч человек;

- 80 процентов – для муниципальных образований области с численностью населения более 30 тысяч человек.

3. Критерии и порядок конкурсного отбора

3.1. Уполномоченный орган размещает информационное сообщение о приеме заявок, содержащее сведения о сроке и месте приема заявок, на странице уполномоченного органа на официальном портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Уполномоченный орган вправе продлить срок подачи заявок, опубликовав соответствующее сообщение на странице уполномоченного органа на официальном портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. Для участия в конкурсном отборе муниципальное образование области представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление об участии в конкурсном отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

- пояснительная записка к заявлению об участии в конкурсном отборе (приложение к заявлению);

- заверенная копия выписки из бюджета муниципального образования области, содержащая информацию об объеме средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в текущем году;

- паспорт муниципальной программы (подпрограммы) по форме согласно приложению 2 к Порядку;

- заверенная выписка из бюджета муниципального образования области, содержащая информацию о фактическом исполнении местного бюджета за предыдущий финансовый год в части реализации муниципальной программы (подпрограммы);

- заверенная копия муниципальной программы (подпрограммы) в действующей редакции.

3.4. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке.

В представленных документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Документы представляются в печатном виде в одном экземпляре.

Все документы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью, заверены подписью главы муниципального образования области и содержать описание, являющуюся неотъемлемой частью заявки.

3.5. Уполномоченный орган осуществляет прием и регистрацию заявок и документов, прилагаемых к ним, в срок, регулируемый пунктами 3.1, 3.2

данного раздела Порядка, в соответствии с режимом работы по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 62, кабинет 112.

3.6. Отметка о принятии заявки заносится в журнал, составленный по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа (далее – журнал). Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью уполномоченного органа.

3.7. Внесение изменений в заявку и документы, приложенные к ней, после регистрации в уполномоченном органе не допускается.

Заявитель имеет право отозвать поданную заявку путем письменного уведомления об этом уполномоченного органа до окончания срока приема заявок.

3.8. Прием несвоевременно поданных заявок.

3.8.1. Несвоевременно поданными считаются заявки, полученные до объявления о начале срока подачи заявок либо после даты окончания приема заявок, установленной уполномоченным органом.

Датой и временем получения заявки считаются дата и время, проставленные уполномоченным органом при получении заявки.

3.8.2. По заявкам, представленным до начала (по истечении) срока приема заявок, указанного в информационном сообщении о приеме заявок, уполномоченным органом принимается решение об отказе в рассмотрении заявки. В течение 5 дней с момента регистрации такой заявки уполномоченный орган посредством почтовой связи направляет заявителю мотивированный отказ и комплект поданных им документов.

3.9. Критериями конкурсного отбора являются:

- соответствие мероприятий, предусмотренных муниципальными программами (подпрограммами), на реализацию которых предоставляются субсидии, целям, указанным в пункте 1.2 раздела 1 Порядка;
- наличие согласия муниципального образования области с условиями конкурсного отбора, указанными в пункте 2.2 раздела 2 Порядка;
- представление документов в объеме и сроки, которые указаны в пунктах 3.1 – 3.3 данного раздела Порядка.

3.10. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок:

- оценивает их полноту и соответствие критериям конкурсного отбора в соответствии с пунктами 3.3, 3.9 данного раздела Порядка;
- оформляет результаты проверки в виде заключения по результатам проверки документов, представленных для предоставления субсидии, по форме согласно приложению 3 к Порядку;
- выносит заявки на рассмотрение комиссии.

3.11. Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются распоряжением Губернатора области.

3.12. Решение комиссии о предоставлении (непредоставлении) субсидии принимается в течение 30 рабочих дней с даты окончания приема

заявок и оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

3.13. Подготовка и размещение протокола комиссии на странице уполномоченного органа в разделе «Предпринимательство» на официальном портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии.

3.14. При отрицательном решении комиссии уполномоченный орган готовит мотивированный отказ и направляет его заявителю в течение 30 рабочих дней с момента размещения протокола на странице уполномоченного органа на официальном портале органов государственной власти Ярославской области.

3.15. Заявка и прилагаемые к ней документы заявителю не возвращаются.

4. Методика распределения и порядок предоставления субсидий

4.1. Размер субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований области, определяется комиссией на основании заявок и критериев, установленных пунктом 4.3 данного раздела Порядка.

К расчету размера субсидии принимаются мероприятия, соответствующие направлениям поддержки, указанным в пункте 1.2 раздела 1 Порядка.

4.2. Общий объем субсидии (C_i) определяется по формуле:

$$C_i = S_i + D_i,$$

где:

C_i – общий объем субсидии;

S_i – расчетный размер субсидии i -му муниципальному образованию области;

D_i – размер субсидии после перераспределения невостребованных средств.

Расчетный размер субсидии (S_i) определяется по формуле:

$$S_i = \frac{P_i}{P} \times V,$$

где:

P_i – оценочный балл i -го муниципального образования области, полученный по заявке;

P – общая сумма баллов муниципальных образований области, заявки которых переданы для рассмотрения и оценки в комиссию;

V – общий объем субсидий, предусмотренный в областном бюджете на текущий финансовый год.

Оценочный балл i -го муниципального образования области по заявке определяется суммой баллов по критериям, указанным в пункте 4.3 данного раздела Порядка, с учетом значения показателя каждого критерия по следующей формуле:

$$P_i = A \times 0,4 + B \times 0,3 + C \times 0,3,$$

где:

P_i – оценочный балл i -го муниципального образования области по заявке;

A, B, C – оценочные баллы по первому, второму и третьему критериям соответственно.

4.3. Критериями, используемыми для расчета субсидии, являются:

- объем фактического финансирования муниципальной программы (подпрограммы) из местного бюджета в предшествующем финансовом году на 1 жителя;

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования области на 10 тысяч жителей (без учета индивидуальных предпринимателей и микропредприятий);

- доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей и микропредприятий) в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций муниципального образования области.

Оценочный балл и значение показателя каждого из критериев определяются в соответствии с таблицей:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Значение показателя	Оценочный балл
1	2	3	4	5
1.	Объем фактического финансирования муниципальной программы (подпрограммы) из местного бюджета в предшествующем финансовом году на 1 жителя, рублей	0,4	более 8,0	5
			от 6,95 до 8,0	4
			от 4,5 до 6,95	3
			от 1,95 до 4,5	2
			от 0,05 до 1,95	1
	менее 0,05	0		
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования области на 10 тысяч жителей (без учета индивидуальных предпринимателей и	0,3	более 24,0	5
			от 20,0 до 24,0	4
			от 15,0 до 20,0	3
			от 13,0 до 15,0	2
			от 11,0 до 13,0	1
	менее 11,0	0		

1	2	3	4	5
	микропредприятий), единиц			
3.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства (без учета индивидуальных предпринимателей и микропредприятий) в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций муниципального образования области	0,3	более 42,0	5
			от 36,0 до 42,0	4
			от 30,0 до 36,0	3
			от 25,0 до 30,0	2
			от 15,0 до 25,0	1
			менее 15,0	0

4.4. В случае если расчетный размер субсидии превышает размер средств, заявленный к софинансированию мероприятий, соответствующих направлениям поддержки, указанным в пункте 1.2 раздела 1 Порядка, то субсидия бюджету муниципального образования области предоставляется в размере заявленного объема.

4.5. Высвобождающиеся средства (невостребованные субсидии) (D_i) подлежат дальнейшему перераспределению между другими муниципальными образованиями области, объем заявок которых превышает расчетный размер субсидии.

Невостребованные субсидии (D_i) распределяются между муниципальными образованиями области, имеющими право на получение субсидии сверх расчетного размера, с учетом значения оценочного балла i -го муниципального образования области. Распределение таких невостребованных субсидий осуществляется в порядке убывания значения оценочного балла i -го муниципального образования области в сумме, являющейся разницей между заявленной к софинансированию суммой и расчетным размером субсидии, до полного их распределения.

4.6. В случае если на момент вынесения заявки на рассмотрение комиссии у заявителя имеется задолженность перед бюджетом по реализации муниципальной программы (подпрограммы), субсидия в текущем году не предоставляется.

4.7. При положительном решении комиссии уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии готовит проект соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии по форме согласно приложению 4 к Порядку (далее – соглашение о

предоставлении субсидии из областного бюджета) и (или) проект соглашения о предоставлении из федерального бюджета субсидии по форме согласно приложению 5 к Порядку (далее – соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета) и направляет его (их) в муниципальное образование области для согласования и подписания главой муниципального образования области (в зависимости от уровня бюджета, из которого предоставляется субсидия).

4.8. При неподписании главой муниципального образования Ярославской области соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета и (или) соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета в течение 10 рабочих дней с момента получения проекта соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета и (или) проекта соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета финансовая поддержка в текущем финансовом году не оказывается.

4.9. Субсидия из средств областного бюджета перечисляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета при соблюдении следующих условий:

- муниципальным образованием области в уполномоченный орган представлены документы, подтверждающие целевое расходование средств местного бюджета в сумме не более заявленной в копии выписки из бюджета муниципального образования области, содержащей информацию об объеме средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы), представленной в составе заявки;

- объем субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета ($C_{\text{обл.}}$), рассчитывается в соответствии с формулой:

$$C_{\text{обл.}} = C_{\text{мест. факт.}} \times \frac{K_{\text{соф.}}}{(1 - K_{\text{соф.}})},$$

где:

$C_{\text{обл.}}$ – сумма средств областного бюджета, направляемых для предоставления субсидии муниципальному образованию области;

$C_{\text{мест. факт.}}$ – сумма средств местного бюджета, фактически израсходованных на мероприятия муниципальной программы (подпрограммы), которые подлежат субсидированию из средств областного бюджета и целевое расходование которых подтверждено;

$K_{\text{соф.}}$ – коэффициент софинансирования.

4.10. Субсидия из средств федерального бюджета перечисляется на основании подписанного соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета при соблюдении следующих условий:

- муниципальным образованием области в уполномоченный орган представлены документы, подтверждающие целевое расходование средств местного бюджета в сумме не более заявленной в копии выписки из бюджета муниципального образования области, содержащей информацию об объеме

средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (подпрограммы), представленной в составе заявки;

- муниципальным образованием области в уполномоченный орган представлены документы, подтверждающие целевое расходование средств областного бюджета в размере не менее 90 процентов от суммы, указанной в соглашении о предоставлении субсидии из областного бюджета (в случае если муниципальное образование Ярославской области подписывало с уполномоченным органом соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета).

5. Оценка эффективности и результативности использования субсидии, порядок возврата субсидии

5.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится уполномоченным органом путем анализа достижения значений показателей результативности предоставления субсидии.

5.2. Оценка эффективности и результативности использования субсидии осуществляется в рамках соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета и (или) соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета путем проверки осуществления получателем субсидии целевого и эффективного расходования субсидии.

5.3. Для оценки эффективности и результативности использования субсидий получатель субсидии представляет в уполномоченный орган отчетность, формы и порядок представления которой предусмотрены соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета и (или) соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета.

Квартальная отчетность представляется не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным периодом, годовая отчетность – не позднее 10 января года, следующего за отчетным.

Отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку и сводная информация о получателях финансовой поддержки по форме согласно приложению 7 к Порядку представляются в соответствии со сроками, указанными в соглашении о предоставлении субсидии из областного бюджета и (или) соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета.

5.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет в полном объеме в случае:

- непредставления в срок (представления не в полном объеме) отчетов, указанных в пункте 5.3 данного раздела Порядка;
- выявления факта представления недостоверных сведений;
- выявления факта нецелевого расходования субсидии.

5.5. В случае невыполнения получателем субсидии требований Порядка и соглашения о предоставлении субсидии уполномоченный орган фиксирует установление такого факта в акте о невыполнении требований Порядка,

составленном по форме согласно приложению 8 к Порядку, и направляет его получателю субсидии.

5.6. Возврат денежных средств производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соглашением о предоставлении субсидии.

5.7. В случае если муниципальным образованием области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета и (или) соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета, и в срок до 01 марта указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в порядке, установленном постановлением Правительства области от 04.02.2015 № 93-п «О правилах предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области».

5.8. Оценка результативности использования муниципальными образованиями области субсидий осуществляется уполномоченным органом ежегодно путем установления степени достижения ожидаемых результатов.

Расчет результативности использования субсидии (Р) производится по формуле:

$$P = \sum K_i \times \frac{\Pi_i \text{ факт}}{\Pi_i \text{ план}} \times 100 \%,$$

где:

Π_i факт – значение i -го целевого показателя на конец текущего года;

Π_i план – плановое (целевое) значение i -го показателя;

K_i – коэффициент i -го показателя.

При расчете результативности использования субсидии используются следующие основные показатели, целевые значения которых устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии, и их коэффициенты:

№ п/п	Наименование показателя	Значение коэффициента
1	2	3
1.	Количество вновь созданных рабочих мест	0,5
2.	Количество сохраненных рабочих мест	0,3
3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при реализации мероприятий Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской	0,2

1	2	3
	области» на 2014 – 2020 годы)	
Итого		1,0

При значении показателя Р более 0,85 результативность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя Р от 0,75 до 0,85 результативность использования субсидии признается средней.

При значении показателя Р менее 0,75 результативность использования субсидии признается низкой.

Эффективность использования субсидии муниципальным образованием области (Э) рассчитывается по формуле:

$$\text{Э} = \text{Р} \times \text{П}/\text{Ф},$$

где:

Р – показатель результативности использования субсидии муниципальным образованием области;

П – плановый объем финансирования субсидии муниципальному образованию области, предусмотренный законом об областном бюджете;

Ф – фактический объем финансирования субсидии, освоенный муниципальным образованием области.

При значении показателя Э более 0,85 эффективность использования субсидии признается высокой.

При значении показателя Э от 0,75 до 0,85 эффективность использования субсидии признается средней.

При значении показателя Э менее 0,75 эффективность использования субсидии признается низкой.

5.9. В случае уменьшения сумм предоставляемых муниципальным образованиям области субсидий в результате экономии по итогам проведения закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд бюджетные ассигнования областного бюджета на предоставление субсидий подлежат сокращению путем внесения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период и в сводную бюджетную роспись областного бюджета.

Приложение 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета
и распределения субсидий
местным бюджетам на
реализацию муниципальных
программ (подпрограмм)
развития малого и среднего
предпринимательства

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об участии в конкурсном отборе муниципальных образований области,
бюджетам которых предоставляются субсидии местным бюджетам
на реализацию муниципальных программ (подпрограмм)
развития малого и среднего предпринимательства**

1. Ознакомившись с Порядком предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, являющимся приложением 2 к Положению о порядке финансирования мероприятий Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы), приведенному в приложении 1 к Областной целевой программе развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограмме государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства области от _____ № _____ «Об утверждении Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы» (далее – Порядок), _____

(наименование муниципального образования области)

в лице _____

(наименование должности и Ф.И.О. руководителя)

сообщает о согласии с условиями Порядка и представляет заявку на участие в конкурсном отборе муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (далее – заявка), и комплект документов в соответствии с Порядком.

2. Просим предоставить субсидию местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (далее – субсидия) на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства (далее – муниципальная программа (подпрограмма)) из областного/федерального бюджета в размере _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Предполагаемая сумма расходов местного бюджета на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Коэффициент софинансирования _____.

Плановые показатели результативности указаны в пояснительной записке, являющейся неотъемлемой частью заявки, приведенной в приложении к заявке.

3. Информация о муниципальном образовании области:

Наименование муниципального образования области	
Юридический (почтовый) адрес заявителя	
Наименование муниципальной программы (подпрограммы)	
Нормативный правовой акт, утвердивший муниципальную программу (подпрограмму)	
Сроки реализации муниципальной программы (подпрограммы)	
Адрес размещения муниципальной программы (подпрограммы) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Телефон/факс	
Адрес электронной почты	
Должность и Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию муниципальной программы (подпрограммы), и его контактные телефоны	
Ответственные лица для контактов и их контактные телефоны	

4. Подтверждаем достоверность представленной в заявке информации и право уполномоченного органа и конкурсной комиссии уполномоченного органа по отбору муниципальных образований области для предоставления субсидий, в том числе монопрофильных муниципальных образований области, включенных в перечни монопрофильных муниципальных образований с высокой степенью проявления кризисной ситуации в социально-экономической сфере и (или) находящихся в зоне повышенной степени риска, запрашивать у нас, а также в уполномоченных органах власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные нами сведения.

5. Обязуемся выполнять условия предоставления субсидии, указанные в пункте 2.2 раздела 2 Порядка.

6. Даем согласие на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложения:

1.

2.

...

« ____ » _____ 20 ____ г.

Глава
муниципального образования
Ярославской области
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата регистрации заявления « ____ » _____ 20 ____ г.

Регистрационный номер _____

(заполняется ответственным лицом уполномоченного органа, принявшим заявление)

(наименование должности
ответственного лица
уполномоченного органа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение
к заявлению об участии
в конкурсном отборе
муниципальных образований
области, бюджетам которых
предоставляются субсидии на
реализацию муниципальных
программ (подпрограмм) развития
малого и среднего
предпринимательства

Форма

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

(наименование муниципального образования области)
к заявлению об участии в конкурсном отборе муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются субсидии на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства

1. Анализ развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании области за два предыдущих года. Описание проблем, требующих решения: _____.

2. Обоснование выбора мероприятий, заявленных к софинансированию из областного бюджета: _____.

Сводная информация

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемое ресурсное обеспечение, рублей		Плановые показатели результативности, единиц		
		местный бюджет*	областной бюджет	создано рабочих мест	сохранено рабочих мест	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
...						
Итого						

* В соответствии с копией выписки из бюджета муниципального образования области, представленной в составе заявки.

« ___ » _____ 20__ года

Глава муниципального
образования Ярославской
области
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета
и распределения субсидий
местным бюджетам
на реализацию
муниципальных программ
(подпрограмм) развития
малого и среднего
предпринимательства

Форма

ПАСПОРТ

(наименование муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства)

Общие сведения

Муниципальное образование Ярославской области	
Вид, дата, номер и наименование документа, которым утверждена муниципальная программа (подпрограмма)	
Орган местного самоуправления – ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы)	
Сроки (этапы) реализации муниципальной программы (подпрограммы) (годы)	
Совокупный объем расходов на финансирование муниципальной программы (подпрограммы) из местного бюджета (тыс. рублей) в том числе:	
предыдущий год (факт)	
текущий год (план)	
будущий год (план)	

« ___ » _____ 20__ года

Глава муниципального
образования Ярославской
области

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку предоставления
из областного бюджета
и распределения субсидий
местным бюджетам
на реализацию муниципальных
программ (подпрограмм)
развития малого и среднего
предпринимательства

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проверки документов, представленных

(наименование муниципального образования области)
для предоставления субсидии местным бюджетам на реализацию
муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего
предпринимательства

1. В соответствии с подпунктом 3.3 раздела 3 Порядка предоставления из областного бюджета и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (далее – субсидии) проведена проверка комплектов документов на соискание субсидии.

2. В ходе проверочных мероприятий установлено:

2.1. Документы представлены в полном (не в полном) объеме и в соответствии (не в соответствии) с требованиями Порядка предоставления из областного бюджета и распределения субсидий (далее – Порядок).

В случае представления документов не в полном объеме и (или) не в соответствии с требованиями Порядка – перечислить отсутствующие и (или) не соответствующие Порядку документы.

2.2. Соответствие* мероприятий _____

(наименование муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и
среднего предпринимательства)

на которые предполагается получить из областного (федерального) бюджета субсидию, порядку и условиям предоставления соответствующих субсидий (поддержки), предусмотренным Областной целевой программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммой государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) (при предоставлении средств из областного бюджета) и постановлением Правительства Российской

Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика"» (при предоставлении средств из федерального бюджета):

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансирования, руб.		Соответствует/ не соответствует**
		местный бюджет*	областной бюджет (план)	
1.				
2.				
...				

* В соответствии с копией выписки из бюджета муниципального образования Ярославской области, представленной в составе заявки.

** В случае несоответствия указать причину несоответствия.

Вывод: _____

«__» _____ 20__ года

(наименование должности
сотрудника уполномоченного
органа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления
из областного бюджета
и распределения субсидий
местным бюджетам на
реализацию муниципальных
программ (подпрограмм)
развития малого и среднего
предпринимательства

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____

**о предоставлении из областного бюджета субсидии местным бюджетам
на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития
малого и среднего предпринимательства**

г. Ярославль

« ____ » _____ г.

Департамент инвестиционной политики Ярославской области,
именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице

(наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица Департамента)
действующего на основании _____,
(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального образования области)

являющийся (являющееся) получателем субсидии местным бюджетам на
реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и
среднего предпринимательства, именуемый (именуемое) в дальнейшем
«Муниципальное образование», в лице _____

(наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица Муниципального образования)
с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в
соответствии с Законом Ярославской области от « ____ » _____ № ____
«Об областном бюджете на _____ год и на плановый период _____ и _____
годов», Областной целевой программой развития субъектов малого и
среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы
(подпрограммой государственной программы Ярославской области
«Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской
области» на 2014 – 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства
области от _____ № _____ «Об утверждении Областной
целевой программы развития субъектов малого и среднего
предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы»,

распоряжением Губернатора области от 01.02.2011 № 21-р «Об образовании конкурсной комиссии по отбору муниципальных образований области для предоставления субсидий на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, включенных в перечни монопрофильных муниципальных образований с высокой степенью проявления кризисной ситуации в социально-экономической сфере и (или) находящихся в зоне повышенной степени риска», на основании протокола заседания конкурсной комиссии по отбору муниципальных образований области для предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от _____ № _____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета бюджету Муниципального образования субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (далее – субсидия) в соответствии с муниципальной программой (подпрограммой) развития малого и среднего предпринимательства

(наименование программы)

утвержденной _____ от _____ № _____
(далее – муниципальная программа (подпрограмма)), в размере _____ рублей

(сумма цифрами и прописью)

на реализацию следующих мероприятий: _____

_____ в размере _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

1.2. Субсидия предоставляется за счет средств областного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований и по результатам фактического расходования средств бюджета Муниципального образования на реализацию муниципальной программы (подпрограммы).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент:

2.1.1. Предоставляет субсидию бюджету Муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечисляет субсидию из областного бюджета в соответствии с фактическим целевым расходованием средств местного бюджета в текущем финансовом году на реализацию муниципальной программы (подпрограммы)

согласно пункту 4.9 раздела 4 Порядка предоставления из областного бюджета и распределения субсидий (далее – Порядок), на основании информации о расходовании средств местного бюджета, представленной по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Проводит оценку эффективности использования субсидии путем анализа достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, указанных в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 данного раздела настоящего Соглашения.

2.1.4. Осуществляет контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий настоящего Соглашения.

2.1.5. Осуществляет проверку представленных Муниципальным образованием информации о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению и отчета о расходовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

2.1.6. Принимает решение о сокращении перечисления субсидии в случае сокращения финансирования Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) из областного бюджета на _____ годы.

2.1.7. Осуществляет иные права, установленные законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.2. Муниципальное образование:

2.2.1. Обеспечивает осуществление финансирования мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) за счет ассигнований бюджета Муниципального образования в размере _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

2.2.2. Обеспечивает соблюдение уровня софинансирования расходного обязательства Муниципального образования за счет субсидии в размере не менее установленного пунктом 2.3 раздела 2 Порядка.

2.2.3. Определяет _____
(наименование уполномоченного органа Муниципального образования)
уполномоченным органом Муниципального образования для осуществления взаимодействия с Департаментом.

2.2.4. Обеспечивает достижение следующих значений показателей результативности предоставления субсидии по мероприятиям, реализуемым в соответствии с настоящим Соглашением: _____

_____ :
(наименование мероприятия)

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, – _____ ед.;

- количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) – _____ ед.;

- количество сохраненных рабочих мест – _____ ед.

2.2.5. Представляет в Департамент информацию о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, подтверждающую осуществление расходов бюджета Муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.2.6. Ежеквартально, не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Департамент:

- информацию о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

- отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источника финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом по форме 0503324, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.08.2014 № 478 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 6 марта 2013 г. № 188 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных программами развития пилотных инновационных территориальных кластеров» в 2014 году».

2.2.7. Ежегодно представляет в Департамент:

- не позднее 10 января года, следующего за отчетным, отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку;

- не позднее 31 января года, следующего за отчетным, сводную информацию о получателях финансовой поддержки по форме согласно приложению 7 к Порядку, полученную на основании анкет получателей поддержки.

2.2.8. Осуществляет контроль за реализацией муниципальной программы (подпрограммы), а также обеспечивает целевое и эффективное использование субсидии.

2.2.9. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации определяет коды классификации операций сектора государственного управления (подстатьи), по которым будут производиться кассовые расходы субсидии Муниципального образования, и сообщает

Департаменту в 10-дневный срок после принятия решения о внесении изменений в _____.

(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))

2.2.10. Обязуется в срок не позднее 30 дней с даты подписания настоящего Соглашения внести данные об объеме областных средств, предоставляемых в виде субсидии, в нормативный правовой акт о бюджете Муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период и в муниципальную программу (подпрограмму).

2.2.11. Обязуется обеспечить проведение органом муниципального финансового контроля ежегодной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления средств из областного бюджета.

2.2.12. Обеспечивает размещение информации об условиях, порядке и распределении субсидии на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных информационно-телекоммуникационных сетях на постоянной основе.

2.2.13. Обязуется обеспечить исполнение законодательства Российской Федерации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства.

2.2.14. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Департамент путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.15. Представляет по запросу Департамента и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.2.16. Вносит изменения в муниципальную программу (подпрограмму) только по согласованию с уполномоченным органом (в части мероприятий, на которые предоставлена субсидия из областного бюджета).

2.2.17. Выполняет иные обязательства, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.3. Муниципальное образование содействует Департаменту в проведении проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

3. Основания и порядок сокращения предоставления и возврата субсидии

3.1. В случае сокращения финансирования Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) из областного бюджета на _____ год Департамент принимает решение о сокращении перечисления субсидии Муниципальному образованию.

При этом Департамент информирует Муниципальное образование о сокращении предоставляемой субсидии с указанием причин.

3.2. При установлении факта нецелевого расходования субсидии указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты показатели результативности, предусмотренные подпунктом 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, и в срок до 01 марта указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 5.7 раздела 5 Порядка.

3.4. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату на лицевой счет Департамента по указанным реквизитам в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года.

4. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств, кроме обязательства по перечислению субсидии, указанного в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Соглашения, действие которого заканчивается 31 декабря _____ года включительно.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Все споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ярославской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Действия Сторон при форс-мажорных обстоятельствах

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате

обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить о таких обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации.

7.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

7.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 7.1 данного раздела, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и (или) Ярославской области осуществляется Департаментом в одностороннем порядке путем направления Муниципальному образованию соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации и (или) Ярославской области. Изменения, внесенные в настоящее Соглашение, вступают в силу со дня, указанного в уведомлении.

8.2. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменением количественных показателей реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется Департаментом в одностороннем порядке на основании протокольного решения конкурсной комиссии по отбору муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются субсидии, принятого в соответствии с письменным обращением Муниципального образования.

8.3. Иные изменения, не предусмотренные пунктами 8.1 и 8.2 данного раздела, вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Департамент:

Адрес:

Телефон/факс:

ИНН/КПП:

Наименование:

Банк:

БИК:

Расчетный счет:

ОКПО

ОКТМО

ОКВЭД

ОГРН

Муниципальный район:

Адрес:

Телефон/факс:

ИНН/КПП

Наименование:

Банк:

БИК:

Расчетный счет:

ОКПО

ОКТМО

ОКВЭД

ОГРН

Код дохода

(наименование должности,
Ф.И.О. уполномоченного лица
Департамента)

(наименование должности,
Ф.И.О. уполномоченного лица
Муниципального образования)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 1
к Соглашению о предоставлении
из областного бюджета субсидии
местным бюджетам на
реализацию муниципальных
программ (подпрограмм) развития
малого и среднего
предпринимательства

Форма

**ИНФОРМАЦИЯ
о расходовании средств местного бюджета**

_____ (наименование муниципального образования области)
на реализацию _____
(наименование муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и
среднего предпринимательства)
за период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года
(Соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии
местным бюджетам на реализацию муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства
от «___» _____ 20__ года № _____)

№ п/п	Наименование получателя поддержки, ИНН/КПП	Номер и дата договора (соглаше- ния)	Сумма по договору (соглаше- нию) (руб.)	Фактически выплачено по договору (соглаше- нию) (руб.)	Остаток неисполь- зованных средств на «___» _____ 20__ г.
1.					
2.					
...					
Итого					

Приложения:

- _____
- _____
- ...

«___» _____ 20__ года

Глава муниципального
образования области
М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

Приложение 2
к Соглашению о
предоставлении из областного
бюджета субсидии местным
бюджетам на реализацию
муниципальных программ
(подпрограмм) развития
малого и среднего
предпринимательства

Форма

ОТЧЕТ
о расходовании субсидии местным бюджетам
на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития
малого и среднего предпринимательства

(наименование муниципального образования Ярославской области)
за период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
(Соглашение о предоставлении из областного бюджета субсидии
местным бюджетам на реализацию муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства)
от «__» _____ 20__ года № _____)

Всего муниципальному образованию области предоставлено из
областного бюджета средств в виде субсидии местным бюджетам на
реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и
среднего предпринимательства _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

Фактически израсходовано средств областного бюджета,
представленных в виде субсидии местным бюджетам на реализацию
муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего
предпринимательства, _____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

Плановый коэффициент софинансирования расходных обязательств
муниципального образования области _____.

Фактический коэффициент софинансирования расходных обязательств
муниципального образования области _____.

Фактически израсходовано средств бюджета муниципального
образования области на реализацию муниципальной программы
(подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства
_____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

№ п/п	Наименование получателя поддержки, ИНН/КПП	Номер и дата договора (соглашения)	Сумма по договору (соглашению) (руб.)	Фактически выплачено по договору (соглашению) (руб.)	Остаток неиспользованных средств на «__» 20__ г.
1.					
2.					
...					
Итого					

Приложения:

1. _____
2. _____

...

«__» _____ 20__ года

Глава муниципального
образования области
Ярославской области
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

Приложение 5
к Порядку предоставления
из областного бюджета
и распределения субсидий
местным бюджетам на
реализацию муниципальных
программ (подпрограмм)
развития малого и среднего
предпринимательства

Форма

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении из федерального бюджета субсидии местным бюджетам
на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития
малого и среднего предпринимательства

г. Ярославль

« ____ » _____ г.

Департамент инвестиционной политики Ярославской области,
именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице

(наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица Департамента)
действующего на основании _____,
(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального образования области)

являющийся (являющееся) получателем субсидии местным бюджетам на
реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и
среднего предпринимательства, именуемый (именуемое_ в дальнейшем
«Муниципальное образование», в лице _____

(наименование должности и Ф.И.О. уполномоченного лица Муниципального образования)
с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соот-
ветствии с Законом Ярославской области от « ____ » _____ № ____
«Об областном бюджете на _____ год и на плановый период _____ и _____
годов», Областной целевой программой развития субъектов малого и средне-
го предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпро-
граммой государственной программы Ярославской области «Экономическое
развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 –
2020 годы), утвержденной постановлением Правительства области от
_____ № _____ «Об утверждении Областной целевой программы
развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской об-
ласти на 2016 – 2018 годы», соглашением от « ____ » _____

№ _____ между Министерством экономического развития Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, распоряжением Губернатора области от 01.02.2011 № 21-р «Об образовании конкурсной комиссии по отбору муниципальных образований области для предоставления субсидий на реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе монопрофильных муниципальных образований, включенных в перечни монопрофильных муниципальных образований с высокой степенью проявления кризисной ситуации в социально-экономической сфере и (или) находящихся в зоне повышенной степени риска», на основании протокола заседания конкурсной комиссии по отбору муниципальных образований области для предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства от _____ № ____, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из федерального бюджета бюджету Муниципального образования субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства (далее – субсидия) в соответствии с муниципальной программой (подпрограммой) развития малого и среднего предпринимательства

_____,
 (наименование муниципальной программы (подпрограммы))
 утвержденной _____ от _____ № _____
 (далее – муниципальная программа (подпрограмма)), в размере _____ рублей

(сумма цифрами и прописью)
 на реализацию следующих мероприятий: _____
 _____ в размере _____ руб.

(наименование мероприятий) (сумма цифрами и прописью)

1.2. Субсидия предоставляется за счет средств федерального бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований и по результатам фактического расходования средств бюджета Муниципального образования на реализацию муниципальной программы (подпрограммы).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Департамент:

2.1.1. Предоставляет субсидию бюджету Муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Перечисляет субсидию из федерального бюджета в соответствии с фактическим целевым расходованием средств местного бюджета в текущем финансовом году на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) из расчета согласно пункту 4.10 раздела 4 Порядка предоставления из областного бюджета и распределения субсидий (далее – Порядок) на основании информации о расходовании средств местного бюджета, представленной по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2.1.3. Проводит оценку эффективности использования субсидии путем анализа достижения значений показателей результативности предоставления субсидии, указанных в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 данного раздела настоящего Соглашения.

2.1.4. Осуществляет контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий настоящего Соглашения.

2.1.5. Осуществляет проверку представленных Муниципальным образованием информации о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению и отчета о расходовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

2.1.6. Принимает решение о сокращении перечисления субсидии в случае сокращения финансирования Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) из федерального бюджета на _____ год.

2.1.7. Осуществляет иные права, установленные законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.2. Муниципальное образование:

2.2.1. Обеспечивает осуществление финансирования мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) за счет ассигнований бюджета Муниципального образования в размере _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

2.2.2. Обеспечивает соблюдение уровня софинансирования расходного обязательства Муниципального образования за счет субсидии в размере не менее установленного пунктом 2.3 раздела 2 Порядка.

2.2.3. Определяет _____
(наименование уполномоченного органа Муниципального образования)
уполномоченным органом Муниципального образования для осуществления взаимодействия с Департаментом.

2.2.4. Обеспечивает достижение следующих значений показателей результативности предоставления субсидии по мероприятиям, реализуемым в соответствии с настоящим Соглашением: _____:

(наименование мероприятия)

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, – _____ ед.;
- количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) – _____ ед.;
- количество сохраненных рабочих мест – _____ ед.

2.2.5. Представляет в Департамент информацию о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, подтверждающую осуществление расходов бюджета Муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.2.6. Ежеквартально, не позднее 07 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за IV квартал – не позднее 10 января года, следующего за отчетным периодом, представляет в Департамент:

- информацию о расходовании средств местного бюджета по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению;

- отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источника финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета по форме 0503127, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом по форме 0503324, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 04.08.2014 № 478 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 6 марта 2013 г. № 188 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных программами развития пилотных инновационных территориальных кластеров» в 2014 году».

2.2.7. Ежегодно представляет в Департамент:

- не позднее 10 января года, следующего за отчетным, отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку;

- не позднее 31 января года, следующего за отчетным, сводную информацию о получателях финансовой поддержки по форме согласно

приложению 7 к Порядку, полученную на основании анкет получателей поддержки.

2.2.8. Осуществляет контроль за реализацией муниципальной программы (подпрограммы), а также обеспечивает целевое и эффективное использование субсидии.

2.2.9. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации определяет коды классификации операций сектора государственного управления (подстатьи), по которым будут производиться кассовые расходы субсидии Муниципального образования, и сообщает Департаменту в 10-дневный срок после принятия решения о внесении изменений в _____.

(наименование нормативного(ых) правового(ых) акта(ов))

2.2.10. Обязуется в срок не позднее 30 дней с даты подписания настоящего Соглашения внести данные об объеме федеральных средств, предоставляемых в виде субсидии, в нормативный правовой акт о бюджете Муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период и в муниципальную программу (подпрограмму).

2.2.11. Обязуется обеспечить проведение органом муниципального финансового контроля ежегодной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления средств из федерального бюджета.

2.2.12. Обеспечивает размещение информации об условиях, порядке и распределении субсидии на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных информационно-телекоммуникационных сетях на постоянной основе.

2.2.13. Обязуется обеспечить исполнение законодательства Российской Федерации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства.

2.2.14. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомляет Департамент путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

2.2.15. Представляет по запросу Департамента и в установленные им сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.2.16. Вносит изменения в муниципальную программу (подпрограмму) только по согласованию с уполномоченным органом (в части мероприятий, на которые предоставлена субсидия из федерального бюджета).

2.2.17. Выполняет иные обязательства, установленные настоящим Соглашением и законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.3. Муниципальное образование содействует Департаменту в проведении проверок исполнения условий настоящего Соглашения.

3. Основания и порядок сокращения предоставления и возврата субсидии

3.1. В случае сокращения финансирования Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) из федерального бюджета на _____ год Департамент принимает решение о сокращении перечисления субсидии Муниципальному образованию.

При этом Департамент информирует Муниципальное образование о сокращении предоставляемой субсидии с указанием причин.

3.2. При установлении нецелевого расходования субсидии указанные средства подлежат взысканию в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии не достигнуты показатели результативности, предусмотренные подпунктом 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, и в срок до 01 марта указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 5.7 раздела 5 Порядка.

3.4. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату на лицевой счет Департамента по указанным реквизитам в течение первых 15 рабочих дней следующего финансового года.

4. Ответственность Сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств, кроме обязательства по перечислению субсидии, указанного в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Соглашения, действие которого заканчивается 31 декабря _____ года включительно.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Все споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ярославской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Действия Сторон при форс-мажорных обстоятельствах

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Соглашению, должна в трехдневный срок письменно уведомить о таких обстоятельствах другую Сторону, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации.

7.3. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами.

7.4. В случае если обстоятельства, указанные в пункте 7.1 данного раздела, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

8. Заключительные положения

8.1. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и (или) Ярославской области осуществляется Департаментом в одностороннем порядке путем направления Муниципальному образованию соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации и (или) Ярославской области.

Изменения, внесенные в настоящее Соглашение, вступают в силу со дня, указанного в уведомлении.

8.2. Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменением количественных показателей реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется Департаментом в одностороннем порядке на основании протокольного решения конкурсной комиссии по отбору муниципальных образований области, бюджетам которых предоставляются субсидии, принятого в соответствии с письменным обращением Муниципального образования.

8.3. Иные изменения, не предусмотренные пунктами 8.1 и 8.2 данного раздела, вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Департамент:		Муниципальный район:	
Адрес:		Адрес:	
Телефон/факс:		Телефон/факс:	
ИНН/КПП:		ИНН/КПП:	
Наименование:		Наименование:	
Банк:		Банк:	
БИК:		БИК:	
Расчетный счет:		Расчетный счет:	
ОКПО		ОКПО	
ОКТМО		ОКТМО	
ОКВЭД		ОКВЭД	
ОГРН		ОГРН	
		Код дохода	
<hr/> (наименование должности, Ф.И.О. уполномоченного лица Департамента)		<hr/> (наименование должности, Ф.И.О. уполномоченного лица Муниципального образования)	
<hr/> (подпись)	<hr/> (Ф.И.О.)	<hr/> (подпись)	<hr/> (Ф.И.О.)
М.П.		М.П.	

Приложение 1
к Соглашению о предоставлении из
федерального бюджета субсидии
местным бюджетам на реализацию
муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого и
среднего предпринимательства

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
о расходовании средств местного бюджета

_____ (наименование муниципального образования области)
на реализацию _____
(наименование муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и
среднего предпринимательства)
за период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года
(Соглашение о предоставлении из федерального бюджета субсидии
местным бюджетам на реализацию муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства
от «___» _____ 20__ года № _____)

№ п/п	Наименование получателя поддержки, ИНН/КПП	Номер и дата договора (соглаше- ния)	Сумма по договору (соглаше- нию) (руб.)	Фактически выплачено по договору (соглаше- нию) (руб.)	Остаток неисполь- зованных средств на «___»___20__ г.
1.					
2.					
...					
Итого					

Приложения:

1. _____
2. _____
- ...

«___» _____ 20__ года

Глава муниципального
образования области
М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

Приложение 2
к Соглашению о предоставлении из
федерального бюджета субсидии
местным бюджетам на реализацию
муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого и
среднего предпринимательства

Форма

ОТЧЕТ
о расходовании субсидии местным бюджетам
на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития
малого и среднего предпринимательства

(наименование муниципального образования Ярославской области)
за период с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года
(Соглашение о предоставлении из федерального бюджета субсидии
местным бюджетам на реализацию муниципальных программ
(подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства
от «__» _____ 20__ года № _____)

Всего муниципальному образованию области предоставлено из
федерального бюджета средств в виде субсидии местным бюджетам на
реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и
среднего предпринимательства _____ руб.
(сумма цифрами и прописью)

Фактически израсходовано средств федерального бюджета на
реализацию муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и
среднего предпринимательства _____ руб.
(сумма цифрами и прописью)

Плановый коэффициент софинансирования расходных обязательств
муниципального образования области _____.

Фактический коэффициент софинансирования расходных обязательств
муниципального образования области _____.

Фактически израсходовано средств бюджета муниципального
образования области на реализацию муниципальной программы
(подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства
_____ руб.

(сумма цифрами и прописью)

№ п/п	Наименование получателя поддержки, ИНН/КПП	Номер и дата договора (соглашения)	Сумма по договору (соглашению) (руб.)	Фактически выплачено по договору (соглашению) (руб.)	Остаток неиспользованных средств на «__» _____ 20__ г.
1.					
2.					
...					
Итого					

Приложения:

1. _____
2. _____
- ...

«__» _____ 20__ года

Глава муниципального
образования области
М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

Приложение 6
к Порядку предоставления из областного бюджета
и распределения субсидий местным бюджетам на
реализацию муниципальных
программ (подпрограмм) развития
малого и среднего предпринимательства

Форма

ОТЧЕТ

(наименование муниципальной образования области)
**о расходовании субсидии местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития
малого и среднего предпринимательства**

(наименование муниципальной программы (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства)
за _____ год

1. Финансирование мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)

(тыс. рублей)

Источник финансирования	План	Факт	Отклонение (+/-)	Процент освоения
Федеральный бюджет				
Областной бюджет				
Местный бюджет				
Итого				

2. Результаты выполнения муниципальной программы (подпрограммы)

2.1. По видам поддержки

№ п/п	Наименование поддержки	Всего предоставлено поддержки		В том числе по бюджетам					
				местный бюджет		областной бюджет		федеральный бюджет	
		количество субъектов малого (среднего) предпринимательства, получивших поддержку, единиц	сумма предоставленной поддержки, тыс. рублей	количество субъектов малого (среднего) предпринимательства, получивших поддержку, единиц	сумма предоставленной поддержки, тыс. рублей	количество субъектов малого (среднего) предпринимательства, получивших поддержку, единиц	сумма предоставленной поддержки, тыс. рублей	количество субъектов малого (среднего) предпринимательства, получивших поддержку, единиц	сумма предоставленной поддержки, тыс. рублей
1.									
...									
Итого									

2.2. По формам поддержки

№ п/п	Форма поддержки	Количество субъектов малого (среднего) предпринимательства, получивших поддержку, единиц	Сумма предоставленной поддержки, тыс. рублей
1.	Финансовая		
2.	Консультационная		
3.	Имущественная		
...	Иная (указать)		
Итого			

2.3. В разрезе основного вида деятельности
(в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности)
(для финансовых форм поддержки)

№ п/п	Наименование поддержки	Вид деятельности субъекта малого (среднего) предпринимательства (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности), зарегистрированный как основной	Количество субъектов малого (среднего) предпринимательства, получивших поддержку, единиц
1.			
1.1.			
...			
2.			
2.1.			
...			
Итого			

2.4. В разрезе мероприятий, связанных с поддержкой субъектов малого (среднего) предпринимательства
(конференций, семинаров, круглых столов и т.п.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Цель	Результат	Количество субъектов малого (среднего) предпринимательства и лиц, вовлекаемых в предпринимательскую деятельность, принявших участие, единиц
1.					
...					

2.5. В разрезе показателей

(единиц)

Наименование показателя	План			Факт		
	местный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	областной бюджет	федеральный бюджет
Сохранено рабочих мест						
Создано новых рабочих мест						
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку						

« ___ » _____ 20__ года

Глава муниципального образования области
М.П._____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях								
15.	Другие (указать)								

II. Основные финансово-экономические показатели СМиСП – получателей поддержки*

(наименование мероприятия, реализуемого в рамках муниципальной программы (подпрограммы))

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На 01 января _____ года (год, предшествующий оказанию финансовой поддержки)	На 01 января _____ года (год оказания финансовой поддержки)	На 01 января _____ года (первый год после оказания финансовой поддержки)	На 01 января _____ года (второй год после оказания финансовой поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость	тыс. рублей				
2.	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. рублей				
3.	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	человек				
4.	Среднемесячная начисленная заработная плата работников	тыс. рублей				
5.	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов)	тыс. рублей				

1	2	3	4	5	6	7
6.	Инвестиции в основной капитал – всего	тыс. рублей				
7.	Привлеченные заемные (кредитные) средства	тыс. рублей				
	из них привлечено в рамках программ государственной финансовой поддержки	тыс. рублей				

III. Дополнительные финансово-экономические показатели СМиСП – получателей финансовой поддержки

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	На 01 января ____ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	На 01 января ____ года (год оказания поддержки)	На 01 января ____ года (первый год после оказания поддержки)	На 01 января ____ года (второй год после оказания поддержки)
1	2	3	4	5	6	7
Заполняется по СМиСП, занимающимся экспортом						
1.	Объем экспорта, в том числе отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами) за пределы Российской Федерации	тыс. рублей				
	Доля объема экспорта в общем объеме отгруженной продукции	процентов				
2.	Количество стран, в которые экспортируются товары (работы, услуги)	единиц				
Заполняется по СМиСП, занимающимся инновациями						
1.	Отгружено инновационных товаров собственного производства (выполнено инновационных работ и услуг собственными силами)	тыс. руб-лей				

1	2	3	4	5	6	7
	Доля экспортной инновационной продукции в общем объеме отгруженной инновационной продукции	процентов				
2.	Число вновь полученных патентов на изобретение, на полезную модель, на промышленный образец, использованных в отгруженных инновационных товарах собственного производства – всего в том числе:	единиц				
2.1.	На изобретение	единиц				
2.2.	На полезные модели	единиц				
2.3.	На промышленные образцы	единиц				
Заполняется по СМиСП, получившим финансовую поддержку по программе энергоэффективности						
	Оценка экономии энергетических ресурсов	тыс. рублей				

* Данные указываются отдельно по каждому виду поддержки (поддержка, лизинг, продвижение продукции и другие виды поддержки).

Сводная информация составлена на основании анкет получателей поддержки в количестве _____ штук, что составляет _____ процентов от общего числа получателей поддержки.

« ___ » _____ 20__ года

Глава муниципального образования области _____

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ф.И.О. и номер телефона исполнителя

Приложение 8
к Порядку предоставления из
областного бюджета
и распределения субсидий
местным бюджетам
на реализацию муниципальных
программ (подпрограмм)
развития малого и среднего
предпринимательства

Форма

АКТ
о невыполнении

(полное наименование муниципального образования области)
требований Порядка предоставления из областного бюджета и
распределения субсидий местным бюджетам на реализацию
муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего
предпринимательства (Соглашение о предоставлении из
областного/федерального бюджета субсидии местным бюджетам на
реализацию муниципальных программ (подпрограмм) развития малого
и среднего предпринимательства от _____ № _____)

На основании сведений, представленных _____
_____ (далее – Получатель субсидии)
(наименование муниципального образования области)

в _____
(наименование уполномоченного органа)
(далее – Уполномоченный орган) и содержащихся в отчете (документах)
Получателя субсидии за 20__ год, установлено, что Получатель субсидии не
выполнил требования Порядка предоставления из областного бюджета и
распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных
программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства
(далее – Порядок).

Обоснованные факты невыполнения требований Порядка:

В соответствии с выявленными фактами невыполнения Получателем
субсидии требований Порядка с учетом степени его вины и объективной
возможности устранения допущенных нарушений Уполномоченный орган
принимает решение о предоставлении/непредоставлении Получателю

субсидии возможности устранить указанные нарушения в течение 30 дней с момента получения настоящего акта.

В случае если Получатель субсидии не устранит выявленные нарушения в указанный срок, Уполномоченный орган примет меры к взысканию с Получателя субсидии суммы предоставленной государственной поддержки в форме субсидии в сумме _____ рублей.

(сумма рублями и прописью)

(наименование должности упол-
номоченного представителя
Уполномоченного органа)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель
Уполномоченного органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о порядке
финансирования мероприятий
Областной целевой программы
развития субъектов малого
и среднего предпринимательства
Ярославской области
на 2016 – 2018 годы
(подпрограммы государственной
программы Ярославской области
«Экономическое развитие
и инновационная экономика
в Ярославской области»
на 2014 – 2020 годы)

Форма

СВЕДЕНИЯ

о юридическом лице по состоянию на «__» _____ 20__ года

Полное наименование организации	
Сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование	
Адрес юридического лица	
Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица	
Дата государственной регистрации юридического лица	
Номер телефона	
Номер факса	
Адрес электронной почты	
Почтовый адрес	
ИНН/КПП	
Вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	
Средняя численность работников (человек)	
Организационно-правовая форма	
Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде)	

Доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства Ярославской области	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год	
Налоги	

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

« ___ » _____ 20__ года

Руководитель юридиче-
ского лица

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению о порядке
финансирования мероприятий
Областной целевой программы
развития субъектов малого
и среднего предпринимательства
Ярославской области
на 2016 – 2018 годы
(подпрограммы государственной
программы Ярославской области
«Экономическое развитие
и инновационная экономика
в Ярославской области»
на 2014 – 2020 годы)

Форма

СВЕДЕНИЯ
об индивидуальном предпринимателе
по состоянию на « ___ » _____ 20__ года

Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя	
Адрес места жительства	
Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации	
Дата государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя	
Номер телефона	
Номер факса	
Адрес электронной почты	
Почтовый адрес	
ИНН/КПП	
Вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности	
Средняя численность работников (человек)	
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год	

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

« ___ » _____ 20__ года

Индивидуальный
предприниматель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к Положению о порядке
финансирования мероприятий
Областной целевой программы
развития субъектов малого
и среднего предпринимательства
Ярославской области
на 2016 – 2018 годы
(подпрограммы государственной
программы Ярославской области
«Экономическое развитие
и инновационная экономика
в Ярославской области»
на 2014 – 2020 годы)

Форма

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____, проживающий(ая) по адресу: _____

_____,
наименование основного документа, удостоверяющего личность, _____,

серия _____, номер _____, дата выдачи _____,

наименование органа, выдавшего документ, _____

_____,
в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом
от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие де-
партаменту инвестиционной политики Ярославской области (далее – депар-
тамент), находящемуся по адресу: ул. Свободы, д. 62, г. Ярославль, 150014,
на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- реквизиты основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- адрес места регистрации;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения об образовании (дата поступления, дата окончания и наименование учебного заведения, квалификация, специализация);
- сведения об опыте работы (месяц и год поступления и ухода, наименование и адрес организации, должность, выполняемые обязанности);

- индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)
в целях обеспечения реализации Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства области от _____ № _____ «Об утверждении Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы», и организации предоставления государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

Настоящим даю согласие на совершение в вышеперечисленных целях следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, уничтожение, передача моих персональных данных в государственное бюджетное учреждение Ярославской области «Центр развития малого и среднего предпринимательства (бизнес-инкубатор)», _____ расположенное _____ по _____ адресу: ул. Чехова, д. 2, г. Ярославль. Также настоящим даю согласие на включение моих персональных данных (фамилии, имени, отчества) в общедоступные источники в целях формирования и публикации реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

Согласие действует в течение срока, необходимого для выполнения целей обработки, но не более пяти лет. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес департамента по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю департамента.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных департамент обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных, связанных с выполнением департаментом возложенных на него законодательством Российской Федерации и Ярославской области функций, полномочий и обязанностей.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПОЛОЖЕНИЕ
об инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Положение об инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и устанавливает требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области (далее – организации инфраструктуры), и порядок ведения реестра организаций инфраструктуры (далее – реестр).

1.2. Инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области – это система коммерческих и некоммерческих организаций, учрежденных Ярославской областью в целях оказания отдельных форм поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, и организаций иных форм собственности, отвечающих следующим требованиям:

1.2.1. Регистрация и осуществление деятельности на территории Ярославской области.

1.2.2. Осуществление в соответствии с уставными целями видов экономической деятельности, дающих возможность реализации мероприятий Областной целевой программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства Ярославской области на 2016 – 2018 годы (подпрограммы государственной программы Ярославской области «Экономическое развитие и инновационная экономика в Ярославской области» на 2014 – 2020 годы) (далее – ОЦП).

1.2.3. Наличие опыта работы по оказанию комплексной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославской области по установленным ОЦП формам поддержки не менее одного года.

1.2.4. Наличие необходимых лицензий и разрешений в случаях, установленных законом для отдельных видов деятельности.

1.2.5. Опыт работы по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в муниципальных образованиях Ярославской области не менее одного года.

1.3. Департамент инвестиционной политики Ярославской области (далее – уполномоченный орган) ведет реестр по форме согласно приложению 1 к Положению.

1.4. Организации включаются в реестр в порядке, предусмотренном разделом 2 Положения.

1.5. Предоставление поддержки организациям инфраструктуры осуществляется в соответствии с действующим законодательством и ОЦП.

2. Порядок ведения реестра

2.1. Организации, учрежденные Ярославской областью для оказания отдельных форм поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославской области, включаются в реестр с момента государственной регистрации.

2.2. Организации иных форм собственности подают в уполномоченный орган заявление о включении в реестр (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия устава организации инфраструктуры;
- паспорт организации инфраструктуры по форме согласно приложению 2 к Положению (в дальнейшем представляется ежегодно).

2.3. Уполномоченный орган рассматривает заявление и прилагаемые документы в срок не более 30 дней с момента их получения и выносит решение о включении либо об отказе во включении организации в реестр. Решение об отказе во включении организации в реестр может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

2.4. Организации, привлеченные в качестве исполнителей (подрядчиков) в целях осуществления закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных нужд при реализации ОЦП, включаются в реестр с момента заключения государственного контракта (договора) в случае соответствия требованиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 Положения.

2.5. Реестр утверждается ежегодно подзаконным нормативным правовым актом.

2.6. Реестр размещается на странице «Предпринимательство» на официальном портале органов государственной власти Ярославской области.

2.7. Сведения, содержащиеся в реестре, ежегодно обновляются.

2.8. До 01 марта текущего года организации инфраструктуры, включенные в реестр, обязаны представить паспорт организации, указанный в абзаце четвертом пункта 2.2 данного раздела Положения. Организации, не представившие указанный документ, исключаются из реестра в течение 30 дней.

2.9. Организации, учрежденные Ярославской областью для оказания отдельных форм поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Ярославской области, исключаются из реестра в случае смены собственника, при несоблюдении требований Положения и в случае ликвидации юридического лица в установленном порядке.

Приложение 1
к Положению об инфраструктуре
поддержки субъектов малого и
среднего предпринимательства
Ярославской области

Форма

**РЕЕСТР
организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
Ярославской области**

№ п/п	Организационно- правовая форма, название организации	Адрес места нахождения организации	Адреса официаль- ного сайта и элек- тронной почты ор- ганизации	Ф.И.О. руководителя организации	Номер контактного телефона	Виды предлагаемых услуг
1.						
2.						

Приложение 2
к Положению об инфраструктуре
поддержки субъектов малого и
среднего предпринимательства
Ярославской области

Форма

ПАСПОРТ
организации, образующей инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства
Ярославской области

1. Сведения об организации:

1.1. Наименование организации _____

1.2. Организационно-правовая форма _____

1.3. Форма собственности _____

1.4. Дата государственной регистрации _____

1.5. Уставный капитал _____

1.6. Адрес местонахождения _____

1.7. Фактический адрес, контактные телефоны, адрес электронной по-
чты

1.8. Наличие официального сайта, адрес _____

1.9. Виды экономической деятельности _____

2. Сведения об опыте работы в сфере поддержки субъектов малого и
среднего предпринимательства (могут быть представлены в произвольной
форме):

2.1. Виды предлагаемых субъектам малого и среднего предпринима-
тельства работ (услуг) _____

2.2. Период работы в данной сфере _____

2.3. Обеспечение кадрами, квалификация персонала _____

2.4. Наличие филиалов (обособленных подразделений) в муниципаль-
ных образованиях области _____

2.5. Техническое обеспечение _____

Приложения: отзывы субъектов малого и среднего предприниматель-
ства.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 20__ года

Руководитель организации,
образующей инфраструктуру
поддержки субъектов малого
и среднего предпринимательства
Ярославской области

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ПАСПОРТА ОБЪЕКТОВ
капитального строительства/реконструкции
(инвестиционных проектов)**

Паспорт 1

№ п/п	Наименование характеристики объекта/инвестиционного проекта	Значение характеристики объекта/инвестиционного проекта
1.	Наименование объекта (инвестиционного проекта)	строительство наружных сетей водопровода Тутаевского промышленного парка «Мастер»
2.	Цель инвестиционного проекта	создание новых рабочих мест и снижение уровня безработицы к 2018 году до 1,8 процента
3.	Сроки строительства/реконструкции объекта, годы (начало и окончание)	2016 год
4.	Местонахождение объекта (адрес земельного участка)	г. Тутаев, ул. Промышленная, д. 27
5.	Главный распорядитель средств областного бюджета	департамент инвестиционной политики Ярославской области
6.	Предполагаемая стоимость объекта, тыс. руб. (в текущих ценах)	2404 тыс. руб.
7.	Количественные показатели (показатель) результатов реализации инвестиционного проекта (планируемая мощность объекта)	0,962 км
8.	Значение оценки обоснованности и эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объекта недвижимого имущества по проекту*	0,758 – обоснованность; 0,860 – эффективность

* В соответствии с постановлением Правительства области от 10.12.2008 № 636-п «Об оценке обоснованности и эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества».

№ п/п	Наименование характеристики объекта/инвестиционного проекта	Значение характеристики объекта/инвестиционного проекта
1.	Наименование объекта (инвестиционного проекта)	строительство наружных сетей канализации Гутаевского промышленного парка «Мастер»
2.	Цель инвестиционного проекта	создание новых рабочих мест и снижение уровня безработицы к 2018 году до 1,8 процента
3.	Сроки строительства/реконструкции объекта, годы (начало и окончание)	2016 год
4.	Местонахождение объекта (адрес земельного участка)	г. Гутаев, ул. Промышленная, д. 27
5.	Главный распорядитель средств областного бюджета	департамент инвестиционной политики Ярославской области
6.	Предполагаемая стоимость объекта, тыс. руб. (в текущих ценах)	2340 тыс. рублей
7.	Количественные показатели (показатель) результатов реализации инвестиционного проекта (планируемая мощность объекта)	1,264 км
8.	Значение оценки обоснованности и эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объекта недвижимого имущества по проекту*	0,758 – обоснованность; 0,610 – эффективность

* В соответствии с постановлением Правительства области от 10.12.2008 № 636-п «Об оценке обоснованности и эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения или приобретение объектов недвижимого имущества».