



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 05 июня 2026 года

№ 97

г. Чита

О создании рабочей группы по рассмотрению проектов развития сельского туризма Забайкальского края

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, приведенными в приложении № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, в целях подготовки заключения на проекты развития сельского туризма Забайкальского края, направляемые для участия в конкурсном отборе Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, **приказываю:**

1. Создать рабочую группу по рассмотрению проектов развития сельского туризма Забайкальского края и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить Положение о рабочей группе для рассмотрения проектов развития сельского туризма Забайкальского края (прилагается).

Министр сельского хозяйства
Забайкальского края



А.Г.Корешкова



СОСТАВ
рабочей группы по рассмотрению проектов развития
сельского туризма Забайкальского края

Корешкова Альбина Геннадьевна – министр сельского хозяйства Забайкальского края, председатель рабочей группы;

Лунин Евгений Александрович – заместитель министра сельского хозяйства Забайкальского края, заместитель председателя рабочей группы;

– секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

Амагабазаров Булат Амагаланович – руководитель ООО «Серебряное кольцо» (туроператор) (по согласованию);

Воронина Татьяна Валерьевна – начальник отдела развития туризма Министерства экономического развития Забайкальского края;

Иванова Ольга Александровна – заведующая кафедрой туризма и гостеприимства Забайкальского государственного университета (по согласованию);

Мотина Валентина Павловна – начальник отдела развития малых форм хозяйствования и проектной деятельности Министерства сельского хозяйства Забайкальского края;

Рудой Оксана Валерьевна – генеральный директор Фонда поддержки и развития АПК Забайкальского края – руководитель Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;

– глава муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта развития сельского туризма (по согласованию).



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по рассмотрению проектов развития сельского туризма Забайкальского края

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы рабочей группы по рассмотрению проектов развития сельского туризма Забайкальского края (далее соответственно – рабочая группа, проект).

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Забайкальского края, постановлениями Правительства Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, настоящим Положением, приказами Министерства сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство).

2. Функции рабочей группы

3. Функциями рабочей группы являются:
- 1) проверка комплектности заявочной документации;
 - 2) проверка соответствия документов установленным формам и требованиям;
 - 3) проверка корректности заполнения документов;
 - 4) ознакомительные выезды на предполагаемые места реализации проектов для оценки соответствия представленной информации;
 - 5) сбор дополнительной информации для подтверждения заявленных в проекте показателей и данных (в случае необходимости);
 - 6) предварительная оценка проектов.

3. Организация деятельности рабочей группы

4. Состав рабочей группы утверждается приказом Министерства.
5. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, членов рабочей группы и секретаря, не обладающего правом голоса.

Функции секретаря рабочей группы возлагаются на одного из специалистов отдела развития малых форм хозяйствования и проектной

деятельности Министерства.

6. В состав рабочей группы включается глава муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта (по согласованию).

7. Председатель рабочей группы:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;
- 2) принимает решение о созыве рабочей группы;
- 3) определяет перечень и порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- 4) осуществляет ведение заседаний;
- 5) выполняет иные функции по обеспечению работы рабочей группы.

В отсутствие председателя заседание рабочей группы проводит его заместитель.

8. Секретарь рабочей группы:

- 1) организует подготовку материалов по повестке дня заседаний рабочей группы;
- 2) обеспечивает участие членов рабочей группы в заседаниях;
- 3) оформляет протоколы заседаний рабочей группы.

9. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

10. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом заседания рабочей группы.
