



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от «24» марта 2026 года

№ 58/ОД

г. Чита

Об утверждении Положения об оплате труда работников Министерства транспорта и дорожного хозяйства Забайкальского края, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу

В соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 19 января 2024 года № 12 «Об отдельных вопросах оплаты труда некоторых категорий работников органов государственной власти и государственных органов Забайкальского края», от 08 октября 2013 года № 426 «О компенсационных и стимулирующих выплатах некоторых категорий работников органов государственной власти и государственных органов Забайкальского края, работающих на должностях, отнесенных, к профессиям рабочих, и должностях специалистов и служащих по профессиональным квалификационным группам, утвержденным федеральным органом исполнительной власти», постановлением Губернатора Забайкальского края от 19 января 2024 года № 9 «Об установлении размера должностного оклада государственных гражданских служащих Забайкальского края по должности «специалист 2 разряда»», **приказываю**:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Министерства транспорта и дорожного хозяйства Забайкальского края, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу (прилагается).

2. Начальнику отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Е.А.Турбиной довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих Министерства.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра по вопросам финансово-экономической деятельности Т.В.Якушевскую.

Министр



Е.В.Дюртеев



Положение
об оплате труда работников Министерства транспорта и дорожного хозяйства Забайкальского края, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оплате труда работников Министерства транспорта и дорожного хозяйства Забайкальского края (далее - Министерство), осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, входящих в соответствующие профессиональную квалификационную группу (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с постановлением Правительства Забайкальского края от 19 января 2024 года № 12 «Об отдельных вопросах оплаты труда некоторых категорий работников органов государственной власти и государственных органов Забайкальского края», от 08 октября 2013 года № 426 « О компенсационных и стимулирующих выплатах некоторых категорий работников органов государственной власти и государственных органов Забайкальского края, работающих на должностях, отнесенных, к профессиям рабочих, и должностях специалистов и служащих по профессиональным квалификационным группам, утвержденным федеральным органом исполнительной власти», постановлением Губернатора Забайкальского края от 19 января 2024 года № 9 «Об установлении размера должностного оклада государственных гражданских служащих Забайкальского края по должности «специалист 2 разряда»».

1.2. Система оплаты труда работников Министерства, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, входящих в соответствующие профессиональную группу (далее – работники) производится на основе отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и состоит из должностного оклада, системы премирования, а также компенсационных и стимулирующих выплат.

1.3. Условия оплаты труда, в том числе размер должностного оклада работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Месячная заработная плата работников, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и качественно выполнивших трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством.

1.5. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема, а оплата труда лиц, работающих по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки, либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.6. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах объема средств, определенного на текущий финансовый год.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Размеры окладов работников устанавливаются в трудовом договоре, исходя из объема служебных (должностных) обязанностей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих или должностям служащих, входящих в соответствующую профессиональную группу.

2.2. С учетом труда работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения, стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

3. Порядок формирования фонда оплаты труда

3.1. Фонд оплаты труда работников Министерства формируется Министерством в соответствии с действующим законодательством.

4. Размер, условия и порядок установления выплат компенсационного характера

4.1. В Министерстве работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

1. За работу в местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате применяются:

- районные коэффициенты;
- процентные надбавки к заработной плате.

4.2. Конкретные размеры районного коэффициента, процентной надбавки и условиях их применения устанавливаются в соответствии с законодательством Забайкальского края. Районный коэффициент и процентная надбавка устанавливаются к фактически начисленной заработной плате.

4.3. Размеры доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5. Условия, размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера

5.1. Выплаты стимулирующего характера работникам Министерства, размеры и условия их осуществления производятся в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу, работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) выплата за особые условия;
- 2) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) выплата за специфику;
- 5) надбавка за почетное звание, ученую степень, ученое звание;
- 6) надбавка за выслугу лет;
- 7) премиальные выплаты по итогам работы.

К основным показателям оценки эффективности труда работников относятся следующие показатели:

успешное, добросовестное и качественное исполнение профессиональных и должностных обязанностей;

профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций; применение в работе современных форм и методов организации труда.

Конкретные показатели стимулирования работников устанавливаются локальными нормативными актами.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам (далее – оклад) в виде надбавок, доплат, если иное не установлено законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края.

5.2.1. **Надбавка за особые условия труда** работникам Министерства не свыше 150 процентов должностного оклада.

5.2.2. **Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы** не свыше 150 процентов должностного оклада:

- выполнение индивидуальных и коллективных особо важных производственных заданий;
- интенсивность и напряженность работы в связи с единовременным увеличением объема работ по основной должности или дополнительным объемом, не связанным с основными обязанностями работника;
- внедрение новых и применение передовых методов работы, использование новых технологий;
- непосредственное участие в реализации государственных программ Забайкальского края.

5.2.3. **Выплаты за качество выполняемых работ** не свыше 100 процентов должностного оклада, с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество труда работника:

- личный вклад в общие результаты работы;
- добросовестное исполнение возложенных должностных обязанностей;
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с деятельностью органов государственной власти и государственных органов Забайкальского края;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- соблюдение порядка подготовки и сроков представления плановых и отчетных документов;
- участие в выполнении важных, сложных и срочных заданий;
- соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

5.2.4. **Выплата за специфику работы** не свыше 100 процентов должностного оклада при выполнении специальных задач, непосредственно связанных со спецификой их профессиональной деятельности.

5.2.5. **Надбавка за почетное звание, ученую степень, ученое звание** устанавливается:

- в размере 10 процентов должностного оклада - имеющим почетные звания ССР и союзных республик, входивших в состав СССР, название которых начинается со слова «Заслуженный», при условии соответствия профилю выполняемой работы или ученую степень кандидата наук по профилю выполняемой работы;
- в размере 5 процентов должностного оклада – имеющих почетные профессиональные звания Забайкальского края, почетные профессиональные звания Читинской области, почетные звания по профессии Агинского Бурятского автономного округа, при условии соответствия почетного звания профилю Министерства либо деятельности (специализации) работника.

Работникам, имеющим два и более почетных звания, надбавка за почетное звание выплачивается по одному из оснований на выбор работника.

Работникам, имеющим почетное звание и ученую степень, надбавка выплачивается по каждому основанию.

5.2.6. Выплаты за выслугу лет выплачивается к должностному окладу работника в следующих размерах при стаже работы:

от 3 до 8 лет	10 процентов;
свыше 8 до 13 лет	15 процентов;
свыше 13 до 18 лет	20 процентов;
свыше 18 до 23 лет	25 процентов;
свыше 23 лет	30 процентов;

5.2.7. Премияльные выплаты предусмотрены для поощрения работников Министерства за счет фонда оплаты труда по результатам работы за определенный период (месяц, квартал, полугодие, иной период текущего года) в зависимости от фактически отработанного времени, с учетом личного вклада работника в общие результаты.

Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение поставленных и решенных задач, стоящих перед Министерством.

Кроме того, при наличии экономии фонда оплаты труда могут выплачиваться премии: к юбилейным, праздничным датам, при увольнении в связи с выходом на пенсию, в связи с присуждением почетных званий, с награждением государственными и ведомственными наградами, а также другие единовременные (разовые) премии.

6. Материальная помощь

6.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работникам выплачивается материальная помощь в размере 2 (двух) должностных окладов с учетом районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки.

6.2. В случае, если ежегодный оплачиваемый отпуск работникам разделен на части, материальная помощь выплачивается одновременно с предоставлением работнику одной из частей отпуска.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. В случае, если месячная заработная плата работников Министерства по основной работе при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненных трудовых обязанностей с учетом всех выплат, предусмотренным действующим законодательством (за исключением районного коэффициента и процентной надбавки), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, работникам Министерства производится доплата до уровня минимального размера труда. Размеры доплаты для каждого работника определяется как разница между минимальным размером оплаты труда (установленного федеральным

законом) и размером начисленной месячной заработной платы данного работника по основной работе за соответствующий период времени с учетом всех выплат, предусмотренных действующим законодательством (за исключением районного коэффициента и процентной надбавки).

Указанная доплата, производится в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников Министерства.

7.2. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
