



## **ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

### **ПРИКАЗ**

31 июля 2025 года

39/НПА

г. Чита

**Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Забайкальского края, земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 января 2015 года № 7 «Об утверждении Порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату», Законом Забайкальского края от 1 апреля 2009 года № 152-ЗЗК «О регулировании земельных отношений на территории Забайкальского края»,

Законом Забайкальского края от 24 декабря 2014 года № 1120-33К «О перераспределении между органами местного самоуправления городского округа «Город Чита» и органами государственной власти Забайкальского края полномочия по распоряжению земельными участками на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена», постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2022 года № 275 «О некоторых вопросах разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Забайкальского края», Положением о Департаменте государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 29 декабря 2017 года № 585, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Забайкальского края, земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов».

2. Опубликовать настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>) и на официальном сайте Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края в разделе «Деятельность».

И.о.руководителя Департамента  
государственного имущества и земельных  
отношений Забайкальского края



А.А.Кабачная



УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента  
государственного имущества  
и земельных отношений  
Забайкальского края

от 31 июля 2025 года № 39/НПА

**Административный регламент  
предоставления государственной услуги «Предоставление земельных  
участков, находящихся в собственности Забайкальского края,  
земельных участков на территории города Читы, государственная  
собственность на которые не разграничена, физическим или  
юридическим лицам в собственность без проведения торгов»**

**1. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Забайкальского края, земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов» (далее – Административный регламент) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности Забайкальского края, земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, физическим и юридическим лицам в собственность без проведения торгов (далее – государственная услуга).

2. Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) должностных лиц Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края (далее – Департамент, также Уполномоченный орган), осуществляемых по заявлению заявителя или его представителя в пределах установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Забайкальского края полномочий в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ). Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями Департамента, его должностными лицами, взаимодействия с заявителями, иными органами государственной власти при предоставлении

государственной услуги.

## **1.2. Круг заявителей**

3. Заявителями на получение государственной услуги являются физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее – заявители).

4. От имени заявителей вправе выступать законные представители, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в установленном порядке.

## **1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель**

5. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

6. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена государственная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков Заявителя и показателей таких признаков (перечень признаков Заявителя (основания для предоставления в собственность земельного участка без торгов), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги приведен в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

## **2. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **2.1. Наименование государственной услуги**

7. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Забайкальского края, земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов.

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

8. Государственную услугу предоставляет Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края (далее – Уполномоченный орган).

9. В предоставлении государственной услуги принимают участие многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии.

Предоставление государственной услуги осуществляется в любом

МФЦ по выбору заявителя независимо от места нахождения заявителя.

МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении государственной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

10. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) принятие Уполномоченным органом решения о предоставлении земельного участка, находящегося в собственности Забайкальского края, земельного участка на территории города Читы, государственная собственность на который не разграничена, физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов путем заключения договора купли-продажи по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

2) принятие решения Уполномоченным органом мотивированного отказа в предоставлении земельного участка, находящегося в собственности Забайкальского края, земельного участка на территории города Читы, государственная собственность на который не разграничена, физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

11. Документом, содержащим решение о предоставлении в собственность земельного участка без проведения торгов (мотивированного отказа предоставлении в собственность земельного участка без проведения торгов), является договор купли-продажи земельного участка или мотивированный отказ Уполномоченного органа, содержащее следующие сведения:

- 1) наименование органа, выдающего документ;
- 2) наименование документа;
- 3) регистрационный номер документа;
- 4) дата принятия решения (подготовки договора купли-продажи).

12. Реестровая запись в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат предоставления государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

13. Результат предоставления государственной услуги заявитель вправе получить в Департаменте в форме документа на бумажном носителе.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем в МФЦ на бумажном носителе.

Результат предоставления государственной услуги может быть направлен заявителю в форме электронного документа в личный кабинет федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее – ЕПГУ) или на адрес электронной почты указанной в заявлении.

## **2.4. Срок предоставления государственной услуги**

14. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления или лично, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, предоставляется в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

15. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет заявителя на ЕПГУ, предоставляется Уполномоченным органом в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

16. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством МФЦ, предоставляется в течение 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

## **2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги**

17. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также о должностных лицах Уполномоченного органа, размещаются на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в ЕПГУ (<https://www.gosuslugi.ru/>).

## **2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, дополнительные сведения, необходимые для предоставления услуги**

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, приведен в разделе 3 настоящего Административного регламента в подразделах, содержащих описания вариантов.

19. Предоставление дополнительных сведений, необходимых для предоставления услуги не требуется.

## **2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

20. Основания для отказа в приеме документов приведены в разделе 3 настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления услуг.

21. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением государственной услуги.

### **2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

22. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством не установлены.

23. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги приведен в разделе 3 настоящего административного регламента.

### **2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

24. Оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги и уплата иных платежей не осуществляется. Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

### **2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

25. Максимальное время ожидания при подаче заявления на получение государственной услуги и получении результата предоставления государственной услуги - не более 15 минут.

Очередность для отдельных категорий заявителей не установлена.

### **2.11. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги**

26. Заявление, регистрируется в день поступления заявления, заявление поступившее в электронной форме в выходной (праздничный) день, регистрируется на следующий за выходным (праздничным) рабочий день.

Заявление, представленное заявителем либо его представителем через МФЦ, регистрируется в установленном порядке Уполномоченным органом в день поступления от МФЦ.

27. При личном обращении в МФЦ в день подачи заявления заявителю выдается расписка из МФЦ с регистрационным номером, подтверждающим, что заявление отправлено, и датой подачи электронного заявления.

28. При направлении заявления посредством ЕПГУ заявитель в день подачи заявления получает в личном кабинете ЕПГУ и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление отправлено, в котором указываются регистрационный номер и дата подачи заявления.

29. Уполномоченный орган обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и регистрацию запроса без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

## **2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

30. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

## **2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги**

31. Показателями доступности и качества услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

- 1) доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) возможность подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме;
- 3) своевременность предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги);
- 4) предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;
- 5) доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги;
- 6) удобство информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

## **2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги**

32. Услуги, являющиеся обязательными и необходимыми для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

33. Для предоставления государственной услуги используется информационная система ЕПГУ, система межведомственного электронного взаимодействия, Система электронного документооборота (СЭД) «ДЕЛО».

## **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

### **3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги**

34. Вариант предоставления государственной услуги определяется на основании ответов на вопросы анкетирования заявителя.

Перечень признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги приведены в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

35. Государственная услуга должна быть предоставлена Заявителю в соответствии следующими вариантами:

- Вариант 1 - заявитель – физическое лицо;

Вариант 2 - заявитель – индивидуальный предприниматель;

Вариант 3 – юридическое лицо;

Вариант 4 - исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

Вариант 5 - выдача дубликата результата предоставления услуги.

### **3.2. Описание вариантов предоставления государственной услуги**

#### **Вариант 1 «Заявитель (физическое лицо) обращается с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка без проведения торгов**

36. Результатом предоставления варианта услуги является:

1) принятие Уполномоченным органом решения о предоставлении в собственность земельного участка путем подготовки проекта договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги: проект договора купли-продажи подготовленный Уполномоченным органом.

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, входят: наименование вида документа; регистрационный номер документа; место составления (издания) документа; подпись; печать.

Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

2) направление (выдача) заявителю решения об отказе в предоставлении в собственность земельного участка без проведения торгов.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги: решение Уполномоченного органа

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, входят: наименование органа; наименование вида документа; дата регистрации; регистрационный номер документа; место составления (издания) документа; подпись.

Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

37. Перечень и описание административных процедур варианта услуги.

38. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта

услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

Способы установления личности заявителя (представителя): - при обращении непосредственно в Уполномоченном органе – документ, удостоверяющий личность; - при подаче заявления (запроса) посредством ЕПГУ - электронная подпись, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

В случае получения государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

39. Для получения варианта услуги необходимо представить в Уполномоченный орган заявление о предоставлении услуги по форме, установленной приложением № 4 к Административному регламенту, а также следующие документы:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;
- 3) заверенный перевод на русский язык документа удостоверяющего личность в случае, если заявителем является иностранное лицо;
- 4) документ, подтверждающий членство заявителя в Садоводческом некоммерческом (далее – СНТ) или огородническом некоммерческом товариществе (далее – ОНТ);
- 5) решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю;
- 6) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН;
- 7) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);
- 8) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю.

Заявителем могут быть предоставлены нотариально заверенные копии документов. При представлении заявителем незаверенных нотариально копий ему необходимо при себе иметь оригиналы документов.

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии

с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель (представитель) вправе представить по собственной инициативе:

1) утвержденный органом местного самоуправления проект межевания территории;

2) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

3) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения);

40. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) представление неполного комплекта документов;

2) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

4) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ.

41. Регистрация запроса о предоставлении услуги осуществляется в день его поступления в Уполномоченного орган.

Регистрация запроса о предоставлении услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

42. Межведомственное информационное взаимодействие.

43. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов предусмотренных подпунктом «а» пункта 39 настоящего Административного регламента

Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам, в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, запрашиваются Уполномоченного органом в соответствии с соглашением о взаимодействии с использованием СМЭВ.

Специалист проверяет комплектность представленных документов и

определяет перечень документов, которые необходимо истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия и в течение 3 рабочих дней в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в случае необходимости:

а) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Забайкальскому краю:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости на объекты недвижимости;

б) в Орган местного самоуправления:

- утвержденный проект межевания территории.

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ и должен содержать следующие сведения:

- наименование органа, направляющего межведомственный запрос;
- наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

- наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также если имеется номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

- ссылка на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты такого нормативного правового акта;

- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, предусмотренные настоящим административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документа и (или) информации;

- контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

- дата направления межведомственного запроса;

- фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

- информация о факте получения согласия на обработку персональных данных.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, необходимых для

предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в соответствующий орган.

Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю настоящей государственной услуги.

Документы, полученные в результате межведомственного взаимодействия, приобщаются к документам, представленным Заявителем.

Результатом административной процедуры является сформированный и направленный межведомственный запрос и получение необходимых сведений и документов для принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Специалисты органов межведомственного информационного взаимодействия на основании запросов, поступивших через систему межведомственного информационного взаимодействия, предоставляют запрашиваемые документы (информацию) или направляют уведомления об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (далее - уведомление об отказе).

Результатами выполнения административных процедур являются: документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, либо уведомление об отказе, направленные специалисту Отдела приватизации.

44. Основания для приостановления предоставления варианта государственной услуги не предусмотрены.

45. Получение дополнительных документов не предусмотрено.

46. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

Срок предоставления государственной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, и не должен превышать 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

47. По результатам рассмотрения документов должностное лицо, ответственное за предоставление услуги:

а) готовит проект договора купли-продажи земельного участка.

Критерием принятия решения о предоставлении услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка в собственность без торгов.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие права на приобретение земельного участка в собственность без торгов;

2) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие прав третьих лиц на земельный участок;

3) указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения).

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: с заявлением обратился заявитель, не являющийся членом садоводческого или огороднического товарищества;

4) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие на земельном участке объектов недвижимости находящихся в собственности физических и юридических, принятых решений о сносе объекта самовольной постройки или приведения в соответствие с установленными требованиями;

5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса

Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие на земельном участке объектов недвижимости находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением объектов, размещение которых допускается на основании сервитута и нестационарных торговых объектов, рекламных конструкций, а также объектов, виды которых установлены постановлением Правительством Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;

6) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве собственности.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: земельный участок ограничен в обороте или изъят из оборота;

7) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: принято решение о резервировании земельного участка;

8) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие заключенного договора о комплексном развитии территории, отсутствие объектов недвижимости находящихся в собственности заявителя;

9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги

является: наличие договора о комплексном развитии территории, на земельный участок или выделенный земельный участок из земель на который заключен договор комплексного развития территории;

10) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие договора о комплексном развитии территории и предназначен для строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

11) указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие размещенной информации о проведении аукциона на официальном сайте <https://torgi.gov.ru/new/>;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие поступившего заявления в Уполномоченный орган о проведении аукциона, отсутствие принятого решения Уполномоченного органа об отказе в проведении аукциона;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие опубликованного в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, муниципального округа или городского округа и размещенного извещения о предоставлении земельного участка на официальном сайте <https://torgi.gov.ru/new/>;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие в заявлении указания цели использования земельного участка, которая не совпадает с видом его разрешенного использования, отсутствие линейных объектов;

15) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: нахождение земельного участка в границах зон с особыми условиями, которая не допускает возможность использования земельного участка в целях указанных в заявлении;

16) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: обратился гражданин и юридическое лицо для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

17) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: обратилось лицо, не уполномоченное на строительство объектов федерального, регионального и местного значения;

18) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: обратилось лицо, неуполномоченное на строительство зданий, сооружений предусмотренных государственными программами Российской Федерации, Забайкальским краем;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: земельный участок, указанный в заявлении не может находиться в частной собственности;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении земельный участок, не отнесен к определенной категории земель;

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении: отсутствует категория земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: имеется действующее решение о предварительном согласовании;

23) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: принято решение об изъятии земельного участка для государственных нужд, цель не соответствует цели его использования для государственных нужд, отсутствие признания многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: отсутствуют границы земельного участка;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: площадь земельного участка на 10% превышает площадь земельного участка указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации.

б) готовит решение об отказе в предоставлении услуги.

Максимальный срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) составляет 20 календарных дней.

48. Предоставление результата услуги.

Результат предоставления государственной услуги заявитель вправе получить в Уполномоченном органе в форме документа на бумажном носителе, в МФЦ на бумажном носителе и может быть направлен заявителю в форме электронного документа в личный кабинет ЕПГУ.

Предоставление результата услуги осуществляется в день принятия решения.

Возможность предоставления результата услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (экстерриториальный принцип) предусмотрено посредством получения результата услуги в МФЦ или в личном кабинете на ЕПГУ.

Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

### **3.3. Вариант 2 «Заявитель (индивидуальный предприниматель) обращается с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов**

49. Результатом предоставления варианта услуги является:

1) принятие Уполномоченным органом решения о предоставлении в собственность земельного участка путем подготовки проекта договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги: проект договора купли-продажи подготовленный Уполномоченным органом.

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, входят: наименование вида документа; регистрационный номер документа; место составления (издания) документа; подпись; печать.

Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

2) направление (выдача) заявителю решения об отказе в предоставлении в собственность земельного участка без проведения торгов.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги: решение Уполномоченного органа

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, входят: наименование органа; наименование вида документа; дата регистрации; регистрационный номер документа; место составления (издания) документа; подпись.

Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

50. Перечень и описание административных процедур варианта услуги:

51. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

Способы установления личности заявителя (представителя): - при обращении непосредственно в Уполномоченном органе – документ, удостоверяющий личность; - при подаче заявления (запроса) посредством ЕПГУ - электронная подпись, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

В случае получения государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

52. Для получения варианта услуги необходимо представить в Уполномоченный орган заявление о предоставлении услуги по форме, установленной приложением № 4 к Административному регламенту, а также следующие документы:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

3) заверенный перевод на русский язык документа удостоверяющего личность в случае, если заявителем является иностранное лицо;

документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на

здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН;

4) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

5) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю.

Заявителем могут быть предоставлены нотариально заверенные копии документов. При представлении заявителем незаверенных нотариально копий ему необходимо при себе иметь оригиналы документов.

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель (представитель) вправе представить по собственной инициативе:

1) утвержденный проект межевания территории;

2) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);

3) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения);

4) выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

53. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) Представление неполного комплекта документов;

2) Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

4) Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

5) Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

6) Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

Регистрация запроса о предоставлении услуги осуществляется в день

его поступления в Уполномоченного орган.

Регистрация запроса о предоставлении услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

54. Межведомственное информационное взаимодействие.

55. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов предусмотренных подпунктом «а» пункта 52 настоящего Административного регламента.

Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам, в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, запрашиваются Уполномоченного органом в соответствии с соглашением о взаимодействии с использованием СМЭВ.

Специалист проверяет комплектность представленных документов и определяет перечень документов, которые необходимо истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия и в течение 3 рабочих дней в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в случае необходимости:

а) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Забайкальскому краю:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости на объекты недвижимости;

б) в Орган местного самоуправления:

- утвержденный проект межевания территории.

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа по каналам СМЭВ.

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ и должен содержать следующие сведения:

- наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

- наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

- наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также если имеется номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

- ссылка на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты такого

нормативного правового акта;

- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, предусмотренные настоящим административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документа и (или) информации;

- контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

- дата направления межведомственного запроса;

- фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

- информация о факте получения согласия на обработку персональных данных.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в соответствующий орган.

Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю настоящей государственной услуги.

Документы, полученные в результате межведомственного взаимодействия, приобщаются к документам, представленным Заявителем.

Результатом административной процедуры является сформированный и направленный межведомственный запрос и получение необходимых сведений и документов для принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Специалисты органов межведомственного информационного взаимодействия на основании запросов, поступивших через систему межведомственного информационного взаимодействия, предоставляют запрашиваемые документы (информацию) или направляют уведомления об отказе.

Результатами выполнения административных процедур являются: документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, либо уведомление об отказе, направленные специалисту Отдела приватизации.

56. Основания для приостановления предоставления варианта государственной услуги не предусмотрены.

57. Получение дополнительных документов не предусмотрено.

58. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

Срок предоставления государственной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, должен не

превышать 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

59. По результатам рассмотрения документов должностное лицо, ответственное за предоставление услуги:

а) готовит проект договора купли-продажи земельного участка.

Критерием принятия решения о предоставлении услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка в собственность без торгов.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие права на приобретение земельного участка в собственность без торгов;

2) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие прав третьих лиц на земельный участок;

3) указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения).

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: с заявлением обратился заявитель, не являющийся членом садоводческого или огороднического товарищества;

4) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32

Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие на земельном участке объектов недвижимости находящихся в собственности физических и юридических, принятых решений о сносе объекта самовольной постройки или приведения в соответствие с установленными требованиями;

5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие на земельном участке объектов недвижимости находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением объектом, размещение которых допускается на основании сервитута и нестационарных торговых объектов, рекламных конструкций, а также объектов, виды которых установлены постановлением Правительством Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;

6) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве собственности.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: земельный участок ограничен в обороте или изъят из оборота;

7) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: принято решение о резервировании земельного участка;

8) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги

является: отсутствие заключенного договора о комплексном развитии территории, отсутствие объектов недвижимости находящихся в собственности заявителя;

9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие договора о комплексном развитии территории, на земельный участок или выделенный земельный участок из земель на который заключен договор комплексного развития территории;

10) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие договора о комплексном развитии территории и предназначен для строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

11) указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие размещенной информации о проведении аукциона на официальном сайте <https://torgi.gov.ru/new/>;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие поступившего заявления в Уполномоченный орган о проведении аукциона, отсутствие принятого решения Уполномоченного органа об отказе в проведении аукциона;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие опубликованного в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, муниципального округа или городского округа и размещенного извещения о предоставлении земельного участка на официальном сайте <https://torgi.gov.ru/new/>;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие в заявлении указания цели использования земельного участка, которая не совпадает с видом его разрешенного использования, отсутствие линейных объектов;

15) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: нахождение земельного участка в границах зон с особыми условиями, которая не допускает возможность использования земельного участка в целях указанных в заявлении;

16) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: обратился гражданин и юридическое лицо для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

17) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или)

документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: обратилось лицо, не уполномоченное на строительство объектов федерального, регионального и местного значения;

18) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: обратилось лицо, неуполномоченное на строительство зданий, сооружений предусмотренных государственными программами Российской Федерации, Забайкальским краем;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: земельный участок, указанный в заявлении не может находиться в частной собственности;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении земельный участок, не отнесен к определенной категории земель;

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении: отсутствует категория земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: имеется действующее решение о предварительном согласовании;

23) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: принято решение об изъятии земельного участка для государственных нужд, цель не соответствует цели его использования для государственных нужд,

отсутствие признания многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: отсутствуют границы земельного участка;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: площадь земельного участка на 10% превышает площадь земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации.

б) готовит решение об отказе в предоставлении услуги.

Максимальный срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) составляет 20 календарных дней.

60. Предоставление результата услуги.

Результат предоставления государственной услуги заявитель вправе получить в Уполномоченном органе в форме документа на бумажном носителе, в МФЦ на бумажном носителе и может быть направлен заявителю в форме электронного документа в личный кабинет ЕПГУ.

Предоставление результата услуги осуществляется в день принятия решения.

Возможность предоставления результата услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (экстерриториальный принцип) предусмотрено.

### **3.4. Вариант 3 «Заявитель (юридическое лицо) - обращается с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка без проведения торгов**

61. Результатом предоставления варианта услуги является:

1) принятие Уполномоченным органом решения о предоставлении в собственность земельного участка путем подготовки проекта договора купли-продажи земельного участка без проведения торгов.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги: проект договора купли-продажи подготовленный Уполномоченным органом.

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, входят: наименование вида документа; регистрационный номер документа; место составления

(издания) документа; подпись; печать.

Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

2) направление (выдача) заявителю решения об отказе в предоставлении в собственность земельного участка без проведения торгов.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги: решение Уполномоченного органа

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, входят: наименование органа; наименование вида документа; дата регистрации; регистрационный номер документа; место составления (издания) документа; подпись.

Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

62. Перечень и описание административных процедур варианта услуги:

63. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

Способы установления личности заявителя (представителя): - при обращении непосредственно в Уполномоченном органе – документ, удостоверяющий личность; - при подаче заявления (запроса) посредством ЕПГУ - электронная подпись, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

В случае получения государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

64. Для получения варианта услуги необходимо представить в Уполномоченный орган заявление о предоставлении услуги по форме, установленной приложением № 4 к Административному регламенту, а также следующие документы:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

3) заверенный перевод на русский язык документа удостоверяющего личность в случае, если заявителем является иностранное лицо;

4) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН;

5) документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок);

6) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю.

Заявителем могут быть предоставлены нотариально заверенные копии документов. При представлении заявителем незаверенных нотариально копий ему необходимо при себе иметь оригиналы документов.

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель (представитель) вправе представить по собственной инициативе:

1) утвержденный проект межевания территории;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;

3) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном (ых) на испрашиваемом земельном участке);

4) выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения);

65. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) представление неполного комплекта документов;

2) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

4) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

5) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

б) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

Регистрация запроса о предоставлении услуги осуществляется в день его поступления в Уполномоченного орган.

Регистрация запроса о предоставлении услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

66. Межведомственное информационное взаимодействие.

67. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов предусмотренных подпунктом «а» пункта 64 настоящего Административного регламента.

Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам, в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ, запрашиваются Уполномоченного органом в соответствии с соглашением о взаимодействии с использованием СМЭВ.

Специалист проверяет комплектность представленных документов и определяет перечень документов, которые необходимо истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия и в течение 3 рабочих дней в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в случае необходимости:

а) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Забайкальскому краю:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости на объекты недвижимости;

б) в Орган местного самоуправления:

- проект межевания территории.

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа по каналам СМЭВ.

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ и должен содержать следующие сведения:

- наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

- наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

- наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также если имеется номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

- ссылка на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты такого нормативного правового акта;

- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, предусмотренные настоящим административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документа и (или) информации;

- контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

- дата направления межведомственного запроса;

- фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

- информация о факте получения согласия на обработку персональных данных.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в соответствующий орган.

Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю настоящей государственной услуги.

Документы, полученные в результате межведомственного взаимодействия, приобщаются к документам, представленным Заявителем.

Результатом административной процедуры является сформированный и направленный межведомственный запрос и получение необходимых сведений и документов для принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Специалисты органов межведомственного информационного взаимодействия на основании запросов, поступивших через систему межведомственного информационного взаимодействия, предоставляют запрашиваемые документы (информацию) или направляют уведомления об отказе.

Результатами выполнения административных процедур являются: документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, либо уведомление об отказе, направленные специалисту Отдела приватизации.

68. Основания для приостановления предоставления варианта государственной услуги не предусмотрены.

69. Получение дополнительных документов не предусмотрено.

70. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)

услуги.

Срок предоставления государственной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, и не должен превышать 20 календарных дней со дня регистрации заявления.

71. По результатам рассмотрения документов должностное лицо, ответственное за предоставление услуги:

а) готовит проект договора купли-продажи земельного участка.

Критерием принятия решения о предоставлении услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка в собственность без торгов.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие права на приобретение земельного участка в собственность без торгов;

2) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие прав третьих лиц на земельный участок;

3) указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения).

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: с заявлением обратился заявитель, не являющийся членом садоводческого или огороднического товарищества;

4) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной

постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие на земельном участке объектов недвижимости находящихся в собственности физических и юридических, принятых решений о сносе объекта самовольной постройки или приведения в соответствие с установленными требованиями;

5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие на земельном участке объектов недвижимости находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением объектом, размещение которых допускается на основании сервитута и нестационарных торговых объектов, рекламных конструкций, а также объектов, виды которых установлены постановлением Правительством Российской Федерации от 3 декабря 2014 г. № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;

6) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве собственности.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: земельный участок ограничен в обороте или изъят из оборота;

7) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: принято решение о резервировании земельного участка;

8) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них,

объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: отсутствие заключенного договора о комплексном развитии территории, отсутствие объектов недвижимости находящихся в собственности заявителя;

9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие договора о комплексном развитии территории, на земельный участок или выделенный земельный участок из земель на который заключен договор комплексного развития территории;

10) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие договора о комплексном развитии территории и предназначен для строительства объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

11) указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие размещенной информации о проведении аукциона на официальном сайте <https://torgi.gov.ru/new/>;

12) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие поступившего заявления в Уполномоченный орган о

проведении аукциона, отсутствие принятого решения Уполномоченного органа об отказе в проведении аукциона;

13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие опубликованного в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, муниципального округа или городского округа и размещенного извещения о предоставлении земельного участка на официальном сайте <https://torgi.gov.ru/new/>;

14) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: наличие в заявлении указания цели использования земельного участка, которая не совпадает с видом его разрешенного использования, отсутствие линейных объектов;

15) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: нахождение земельного участка в границах зон с особыми условиями, которая не допускает возможность использования земельного участка в целях указанных в заявлении;

16) испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: обратился гражданин и юридическое лицо для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

17) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: обратилось лицо, не уполномоченное на строительство объектов федерального, регионального и местного значения;

18) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является: обратилось лицо, неуполномоченное на строительство зданий, сооружений предусмотренных государственными программами Российской Федерации, Забайкальским краем;

19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: земельный участок, указанный в заявлении не может находиться в частной собственности;

20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: не установлен вид разрешенного использования;

21) указанный в заявлении земельный участок, не отнесен к определенной категории земель;

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении: отсутствует категория земель;

22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: имеется действующее решение о предварительном согласовании;

23) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги:

принято решение об изъятии земельного участка для государственных нужд, цель не соответствует цели его использования для государственных нужд, отсутствие признания многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

24) границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: отсутствуют границы земельного участка;

25) площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

Критерии принятия решения об отказе в предоставлении услуги: площадь земельного участка на 10% превышает площадь земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации.

б) готовит решение об отказе в предоставлении услуги.

Максимальный срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) составляет 20 календарных дней.

72. Предоставление результата услуги.

Результат предоставления государственной услуги вправе получить в Уполномоченном органе в форме документа на бумажном носителе, в МФЦ на бумажном носителе и может быть направлен заявителю в форме электронного документа в личный кабинет ЕПГУ.

Предоставление результата услуги осуществляется в день принятия решения.

Возможность предоставления результата услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (экстерриториальный принцип) предусмотрено.

### **3.5. Вариант 4 «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»**

73. Результатом предоставления варианта услуги является:

1) направление (выдача) заявителю исправленного документа или документа, предусматривающего исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо

государственной информационной системе Забайкальского края.

2) направление (выдача) заявителю уведомления об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги: уведомление Уполномоченного органа.

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, входят: герб; наименование организации; наименование вида документа; дата регистрации; регистрационный номер документа; место составления (издания) документа; подпись; печать.

Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

74. Перечень и описание административных процедур варианта услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

Запрос и документы, необходимые для предоставления варианта услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

Способы установления личности заявителя (представителя): - при обращении непосредственно в Уполномоченном органе - документ, удостоверяющий личность; - при подаче заявления (запроса) посредством ЕПГУ - электронная подпись, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

В случае получения государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Для получения варианта услуги необходимо представить в Уполномоченного орган заявление о предоставлении услуги по форме, установленной приложением № 7 к Административному регламенту, а также следующие документы:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- заявление об оспаривании технической ошибки.

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель (представитель) вправе представить по собственной инициативе:

- результат услуги, содержащий допущенные опечатки и (или) ошибки.

75. Основания для отказа в приеме документов варианта услуги:

1) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

2) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

3) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

4) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ.

Регистрация запроса о предоставлении услуги осуществляется в день его поступления в Уполномоченного орган. Регистрация запроса о предоставлении услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

76. Межведомственное информационное взаимодействие для данного варианта предоставления услуги не предусмотрено.

77. Основания для приостановления предоставления варианта государственной услуги отсутствуют.

78. Получение дополнительных документов не предусмотрено.

79. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

По результатам рассмотрения документов должностное лицо, ответственное за предоставление услуги:

а) готовит проект исправленного документа или документа, предусматривающего исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Критерием принятия решения о предоставлении услуги является наличие допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

б) готовит уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Критериями принятия решения об отказе в предоставлении услуги являются отсутствие допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Максимальный срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги не может превышать 3 рабочих дней с даты поступления документов в Уполномоченного орган.

80. Предоставление результата услуги. Результат предоставления услуги может быть получен в Уполномоченном органе, в личном кабинете в ЕПГУ, в отделении Почты России.

Предоставление результата услуги осуществляется в срок, не

превышающий 3 рабочих дней, и исчисляется со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги.

Возможность предоставления результата услуги в ином органе по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (экстерриториальный принцип) не предусмотрена.

### **3.6. Вариант 5 «Выдача дубликата результата предоставления услуги»**

81. Результатом предоставления варианта услуги является:

1) направление (выдача) заявителю дубликата документа, являющегося результатом предоставления услуги.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим Административным Регламентом не предусмотрен.

Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

2) направление (выдача) заявителю уведомления об отказе в выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления услуги.

Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги: уведомление Уполномоченного органа.

В состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, входят: герб; наименование организации; наименование вида документа; дата регистрации; регистрационный номер документа; место составления (издания) документа; подпись; печать.

Реестровая запись о результате предоставления государственной услуги не предусмотрена.

Результат государственной услуги не фиксируется в какой-либо государственной информационной системе Забайкальского края.

82. Перечень и описание административных процедур варианта услуги.

83. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

Запрос и документы, необходимые для предоставления варианта услуги, могут быть представлены представителем заявителя.

Способы установления личности заявителя (представителя): - при обращении непосредственно в Уполномоченном органе – документ, удостоверяющий личность; - при подаче заявления (запроса) посредством ЕПГУ - электронная подпись, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

В случае получения государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без

необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Для получения варианта услуги необходимо представить в Уполномоченного орган запрос (заявление) о предоставлении услуги по форме, установленной приложением № 8 к Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно: не предусмотрен.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель (представитель) вправе представить по собственной инициативе: не предусмотрен.

84. Основания для отказа в приеме документов варианта услуги:

1) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

2) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;

3) подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

4) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ.

Регистрация запроса о предоставлении услуги осуществляется в день его поступления в Уполномоченного орган.

Регистрация запроса о предоставлении услуги, поступившего в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

85. Межведомственное информационное взаимодействие для данного варианта предоставления услуги не предусмотрено.

86. Основания для приостановления предоставления варианта государственной услуги отсутствуют.

87. Получение дополнительных документов не предусмотрено.

88. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

По результатам рассмотрения документов должностное лицо, ответственное за предоставление услуги:

а) готовит дубликат документа, являющегося результатом предоставления услуги.

Критерием принятия решения о предоставлении услуги является отсутствие оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных вторым абзацем подпункта «б» настоящего пункта;

б) готовит уведомление об отказе в выдаче дубликата документа,

являющегося результатом предоставления услуги.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении услуги является отсутствие документа, являющегося результатом предоставления услуги, в связи с его уничтожением в связи с истечением архивного срока хранения.

Максимальный срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги не может превышать 3 рабочих дней с даты поступления документов в Уполномоченного орган.

89. Предоставление результата услуги.

Результат предоставления услуги может быть получен в Уполномоченном органе, в личном кабинете в ЕПГУ, в отделении Почты России.

Предоставление результата услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней, и исчисляется со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги.

Возможность предоставления результата услуги в ином органе по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (экстерриториальный принцип) не предусмотрена.

#### **4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

90. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами Уполномоченного органа, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением государственной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

#### **4.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги**

91. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

92. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы Уполномоченного органа, утверждаемых руководителем Уполномоченного органа. При плановой проверке полноты и качества предоставления государственной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления государственной услуги;  
соблюдение положений настоящего Административного регламента;  
правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Забайкальского края и нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления государственной услуги.

#### **4.2. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги**

93. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Забайкальского края осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

#### **4.3. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

94. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

95. Должностные лица Уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия,

способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц и государственных служащих, работников**

96 Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) Уполномоченного органа, должностных лиц Уполномоченного органа, государственных служащих, МФЦ, работника МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и их работников при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее - жалоба).

**5.1. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

97. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в Уполномоченного орган - на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа, на решение и действия (бездействие) Уполномоченного органа, руководителя Уполномоченного органа;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения Уполномоченного органа;

к руководителю МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, - на решения и действия (бездействие) работника МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

к учредителю МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ - на решения и действия (бездействие) МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

В Уполномоченном органе, МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, у учредителя МФЦ, организации, указанной в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

## **5.2. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)**

98. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, на сайте Уполномоченного органа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

## **5.3. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги**

99. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Забайкальского края от 11 декабря 2012 года № 527 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Забайкальского края и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных услуг и их работников»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Предоставление земельных  
участков, находящихся в  
собственности Забайкальского края,  
земельных участков на территории  
города Читы, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, физическим или  
юридическим лицам в  
собственность без проведения  
торгов»

Таблица № 1 Признаки, определяющие вариант предоставления  
государственной услуги

№ п/п	Наименование признака	Значения признака
1	Цель обращения	Предоставление земельного участка в собственность бесплатно
		Получение дубликата
		Исправление ошибок
2	Кто обращается за услугой	1 Заявитель 2. Представитель
3	К какой категории относится заявитель	1. Физическое лицо
		2. Юридическое лицо
		Индивидуальный предприниматель
4	Какое основание для получения земельного участка в собственность без проведения торгов	- член садоводческого некоммерческого товарищества (СНТ) или огороднического некоммерческого товарищества (ОНТ - собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении - юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования - крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующие земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в

	<p>муниципальной собственности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендаторами земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства</li> <li>- гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства</li> </ul>
--	---

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

№ варианта	Комбинации значений признаков
1	Заявитель – физическое лицо – обращается с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка без проведения торгов
2	Заявитель – юридическое лицо - обращается с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка без проведения торгов
3	Заявитель – индивидуальный предприниматель - обращается с заявлением о предоставлении в собственность земельного участка без проведения торгов
4	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах
5	Выдача дубликата результата предоставления услуги

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Предоставление земельных  
участков, находящихся в  
собственности Забайкальского края,  
земельных участков на территории  
города Читы, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, физическим или  
юридическим лицам в  
собственность без проведения  
торгов»

Форма решения о предоставлении земельного участка, находящегося в  
собственности Забайкальского края, земельного участка на территории  
города Читы, государственная собственность на которые не разграничена,  
физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**купли-продажи земельного участка \_\_\_\_\_**

---

Забайкальский край, от имени которого действует Департамент  
государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края (далее –  
Департамент), именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице руководителя  
Департамента \_\_\_\_\_, действующего на  
основании прав по должности, в соответствии с подпунктом \_\_\_\_\_ пункта 2 статьи  
39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Забайкальского края  
от 01.04.2009 № 152-33К «О регулировании земельных отношений на территории  
Забайкальского края», Положением о Департаменте государственного имущества и  
земельных отношений Забайкальского края, утвержденным постановлением  
Правительства Забайкальского края от 29.12.2017 № 585, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (физического лица) и (или) наименование юридического лица  
именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, далее вместе именуемые  
«Стороны», на основании заявления (вх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_) заключили  
настоящий договор купли-продажи земельного участка (далее – Договор) о  
нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и  
оплатить

(частную, общую долевую, совместную )

по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок, из земель населённых  
пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м.,  
местоположение которого установлено: **Забайкальский край**,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (далее – земельный  
участок).

На земельном участке расположено(ы):

1.2. Цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_.

## 2. Цена земельного участка

2.1. Цена земельного участка, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

2.2. Оплата земельного участка производится Покупателем в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания настоящего Договора единовременным платежом путем перечисления на счет Продавца по следующим платежным реквизитам:

УФК по Забайкальскому краю (Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края л/с 04912019580)

Р/с 03100643000000019100

Банк получателя: Отделение Чита Банка России//УФК по Забайкальскому краю  
БИК 017601329

ИНН 7536095984

КПП 753601001

ОКТМО 76701000

КБК 017 114 06012 04 0000 430 (017 114 06022 02 0000 430)

Счет № 40102810945370000063

2.3. Оплата производится в валюте Российской Федерации.

2.4. До момента полной оплаты Покупателем суммы, установленной пунктом 2.1. настоящего Договора, земельный участок, указанный в пункте 1.1. Договора находится в залоге у Продавца, в соответствии со статьей 488 ГК РФ. Подтверждение Продавцом факта поступления денежных средств от Покупателя производится путем предоставления в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, соответствующей справки.

## 3. Ограничения использования и обременения земельного участка

3.1. Продавец гарантирует, что передаваемый земельный участок не заложен, не предоставлен в аренду третьему лицу, не передан в безвозмездное пользование, не передан в постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, не подарен, не состоит под арестом, не состоит в споре.

3.2. Вид разрешенного использования земельного участка:

3.3. \_\_\_\_\_

(указываются ограничения пользования земельным участком)

## 4. Обязанности Сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Оплатить цену земельного участка в размере, сроки и в порядке, установленные настоящим Договором. Указанная в данном пункте обязанность Покупателя считается выполненной с момента поступления подлежащей оплате суммы, указанной в п. 2.1 Договора, на расчетный счет Продавца.

4.2.2. Соблюдать при использовании участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов, не допускать его загрязнение,

захламление, не допускать ухудшения экологической обстановки на земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также обеспечивать благоустройство территории.

4.2.3. Соблюдать установленный режим ограничений при использовании охранных зон, санитарно-защитных зон, зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, водоохраных зон, прибрежных защитных полос, зон затопления, подтопления, зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зон охраняемых объектов, иных зон, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такие ограничения установлены в отношении земельного участка).

4.2.4. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на земельный участок и сервитутов.

4.2.5. Соблюдать меры противопожарной безопасности на земельном участке.

4.2.6. Сохранять все зеленые насаждения на земельном участке за исключением тех, которые могут быть снесены по разрешению органа местного самоуправления, уполномоченного в области охраны окружающей среды.

4.2.7. Предоставлять информацию о состоянии земельного участка по запросам соответствующих органов государственной власти, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий настоящего Договора и установленного порядка использования земельного участка, а также обеспечивать доступ и проход на земельный участок их представителей.

4.2.8. Выполнять иные требования, предусмотренные действующим законодательством.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока оплаты земельного участка, предусмотренного пунктом 2.2 настоящего Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени в размере 0,5 процента от цены земельного участка за каждый календарный день просрочки.

## **6. Рассмотрение споров**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами при исполнении Договора, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности достижения соглашения между Сторонами путем переговоров возникшие споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Заключительное положение**

7.1. Право собственности у Покупателя возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности от Продавца к Покупателю в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».

7.2. Изменение, указанного в пункте 3.2 настоящего Договора вида разрешенного использования земельного участка, допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор одновременно имеет силу акта приема-передачи земельного участка.

7.4. Снятие залога осуществляется Продавцом только после исполнения Покупателем пунктов 2.1., 2.2. и 5.2. Договора.

7.5. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Забайкальскому краю.

7.7. Настоящий Договор вступает в законную силу с момента подписания обеими сторонами. Датой заключения настоящего договора считается дата подписания последней из сторон.

## 8. Реквизиты и подписи Сторон

<b>Продавец</b>	<b>Покупатель</b>
Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края  ИНН/КПП 7536095984 / 753601001 ОГРН 1087536008801 ОКПО 24738294 672002, г. Чита, ул. Амурская, 68 Тел. (3022) 35-95-81  Руководитель Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края  _____ / _____ /  М.П. « ____ » _____ 20 ____	_____ (для физических лиц: Ф.И.О., дата рождения, место рождения, для юридических лиц: наименование юридического лица, ОГРН, ИНН, для индивидуальных предпринимателей: Ф.И.О., ИНН)  _____ Паспорт: _____ _____ _____ СНИЛС: _____ _____ _____ Адрес регистрации (место нахождения юридического лица) Тел. _____ СНИЛС: _____ _____ _____ / _____ /
_____ / _____ /	_____ / _____ /
« ____ » _____ 20 ____	« ____ » _____ 20 ____

Сведения о  
сертификате  
электронной  
подписи

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Предоставление земельных  
участков, находящихся в  
собственности Забайкальского края,  
земельных участков на территории  
города Читы, государственная  
собственность на которые не  
разграничена, физическим или  
юридическим лицам в  
собственность без проведения  
торгов»

Форма решения об отказе в предоставлении услуги

Департамент государственного имущества и земельных отношений  
Забайкальского края

Кому: \_\_\_\_\_  
Контактные данные:  
\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении услуги  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Забайкальского края, земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов, на основании со статьей 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации органом, уполномоченным на предоставление услуги, принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

№ пункта АР	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
47,59,71, 83,87,96	С заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка в собственность без торгов	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве	Указываются основания такого вывода

	<p>постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды</p>	
<p>47,59,71, 83,87,96</p>	<p>Указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения)</p>	<p>Указываются основания такого вывода</p>
<p>47,59,71, 83,87,96</p>	<p>На указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с</p>	<p>Указываются основания такого вывода</p>

	установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации	
47,59,71, 83,87,96	На указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства.	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве собственности	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель	Указываются основания такого вывода

	такого земельного участка	
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и	Указываются основания такого вывода

	Уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации	
47,59,71, 83,87,96	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10 настоящего Кодекса	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального	Указываются основания такого вывода

	значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов	
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок, не отнесен к определенной категории земель	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	В отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87,96	Указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Указываются основания такого вывода
47,59,71, 83,87	Границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О	Указываются основания такого вывода

	государственной регистрации недвижимости»	
47,59,71, 83,87,96	Площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность без проведения торгов.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, Уполномоченного на предоставление услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Забайкальского края, земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов», а также в судебном порядке.

Сведения о  
сертификате  
электронной  
подписи

Приложение № 4  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Предоставление  
земельных участков, находящихся  
в собственности Забайкальского  
края, земельных участков на  
территории города Читы,  
государственная собственность на  
которые не разграничена,  
физическим или юридическим  
лицам в собственность без  
проведения торгов»

Рекомендуемая форма

В Департамент государственного имущества  
и земельных отношений Забайкальского края  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(для юридических лиц – полное наименование, ОГРН,  
ИНН; для индивидуальных предпринимателей – фамилия,  
имя, отчество, ИНН; для физических лиц – фамилия, имя,  
отчество)

Реквизиты документа, удостоверяющего  
личность заявителя (для гражданина):

\_\_\_\_\_

Место жительства (нахождения) заявителя (с  
индексом)

\_\_\_\_\_

Контактные телефоны:

\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

СНИЛС: \_\_\_\_\_

**Заявление**  
**о предоставлении в собственность земельного участка без проведения**  
**торгов**

Прошу(им) предоставить в соответствии с пунктом \_\_\_\_ статьи \_\_\_\_  
Земельного кодекса Российской Федерации в \_\_\_\_\_  
(частная, общая долевая, совместная)

собственность земельный участок с кадастровым номером:  
75: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м,  
местоположение которого установлено: Забайкальский край,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

с видом разрешенного использования: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

для цели: \_\_\_\_\_

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка или реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории:  
Распоряжение \_\_\_\_\_

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд: \_\_\_\_\_

Прошу направить ответ (отметьте выбранный вариант):

- через МФЦ  
 через ЕПГУ  
 личное получение в Уполномоченном органе

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) согласие на обработку предоставленных мной (нами) персональных данных.

Приложение:

\_\_\_\_\_

(указываются документы, прилагаемые к заявлению)

Заявитель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Законный представитель или лицо по доверенности:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи) (законный представитель или лицо по доверенности)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<p>Сведения о сертификате электронной подписи</p>
---

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Предоставление  
земельных участков, находящихся  
в собственности Забайкальского  
края, земельных участков на  
территории города Читы,  
государственная собственность на  
которые не разграничена,  
физическим или юридическим  
лицам в собственность без  
проведения торгов»

### Форма решения об отказе в приеме документов

Департамент государственного имущества и земельных отношений  
Забайкальского края

Кому: \_\_\_\_\_

#### РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Забайкальского края, земельных участков на территории города Читы, государственная собственность на которые не разграничена, физическим или юридическим лицам в собственность без проведения торгов от \_\_\_\_ № \_\_\_\_ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

№ пункта АР 40,53,65	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
1	Представление неполного комплекта документов	Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленных заявителем
2	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу

3	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления
4	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
5	Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи	Указываются основания такого вывода
6	Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;	Указываются основания такого вывода
7	Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ.	Указываются основания такого вывода

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, Уполномоченного на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Сведения о  
сертификате  
электронной  
подписи

**Приложение № 6**  
к Административному регламенту предоставления  
государственной услуги «Предоставление земельных  
участков, находящихся в собственности  
Забайкальского края, земельных участков на  
территории города Читы, государственная  
собственность на которые не разграничена,  
физическим или юридическим лицам в собственность  
без проведения торгов»

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении  
государственной услуги

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Проверка документов и регистрация заявления</b>						
Поступление заявления и документов для предоставления государственной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктами 40,53,65 Административного регламента	1 календарный день	Специалист отдела приватизации	Уполномоченный орган / ЕПГУ	—	Поступление заявления почтовым отправлением, при личном приеме в Уполномоченном органе, через МФЦ или поступление через ЕПГУ. Регистрация заявления и документов в программе СЭД Дело или ЕПГУ (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление услуги, и передача ему документов.

1	2	3	4	5	6	7
	В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю, почтовым отправлением, на адрес электронной почты или в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ	1 календарный день	Специалист отдела приватизации	Уполномоченный орган / ЕПГУ	—	
	В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 40,53,65 Административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов	1 календарный день	Специалист отдела приватизации	Уполномоченный орган/ЕПГУ	—	
	Проверка заявления и документов представленных для получения государственной услуги	1 календарный день	Специалист отдела приватизации	Уполномоченный орган/ЕПГУ	—	Направленное заявителю электронное уведомление о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению

1	2	3	4	5	6	7
<b>2. Получение сведений посредством СМЭВ</b>						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги	направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 43,54,67 Административного регламента	1 календарных дня	Специалист отдела приватизации	Уполномоченный орган/ЕПГУ/СМЭВ/Росреестр	отсутствие документов, необходимых для предоставления государственно услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)	направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктами 2.6.4 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ получение документов (сведений).
	получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов	3 календарных дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ	Специалист отдела приватизации	Уполномоченный орган) /ЕПГУ	—	
<b>3. Рассмотрение документов и сведений</b>						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления государственной услуги	1 календарный день	Специалист отдела приватизации	Уполномоченный орган) / ЕПГУ	основания отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренные пунктом 2.8 Административного регламента	проект результата предоставления государственной услуги по форме, приведенной в приложении № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 к Административному регламенту

1	2	3	4	5	6	7
4. Принятие решения						
Проект результата предоставления государственной услуги по форме Согласно приложению № 2, № 3, № 5 к Административному регламенту	Принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении услуги Формирование решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги	5 календарных дней	Специалист отдела приватизации Руководитель Уполномоченного органа или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченного орган) / ЕПГУ	—	Результат предоставления государственной услуги по форме, приведенной в приложении № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица
5. Выдача результата						
Формирование и регистрация результата государственной услуги, указанного в пункте 2.3 Административного регламента, в форме бумажного носителя в программе СЭД Дело, электронного документа в ЕПГУ	Регистрация результата предоставления государственной услуги	1 календарный день	Специалист отдела по ресурсному обеспечению Уполномоченного органа	Уполномоченного орган) / ГИС	—	Внесение сведений о конечном результате предоставления государственной услуги

1	2	3	4	5	6	7
	<p>Получение результата услуги на бумажном носителе</p> <p>Уполномоченном органе, отправлением почтовым отправлением, на адрес электронной почты в МФЦ</p> <p>результата государственной услуги, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа через ЕПГУ</p>	<p>в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченного органом и МФЦ</p>	<p>должностное лицо Уполномоченного органа</p>	<p>Уполномоченного органа) / АИС МФЦ</p>	<p>Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата государственной услуги в МФЦ, а также подача запроса через МФЦ</p>	<p>выдача результата государственной услуги заявителю в форме бумажного документа в Уполномоченном органе, в МФЦ;</p> <p>внесение сведений в ЕПГУ о выдаче результата государственной услуги</p>
	<p>Направление заявителю результата предоставления государственной услуги почтовым отправлением, на адрес электронной почты, в личный кабинет на ЕПГУ</p>	<p>В первый рабочий день следующий за регистрацией результата предоставлен государственной услуги</p>	<p>должностное лицо Уполномоченного органа</p>	<p>ЕПГУ</p>	<p>—</p>	<p>Результат государственной услуги, направленный заявителю почтовым отправлением, на адрес электронной почты или в личный кабинет на ЕПГУ</p>

Приложение № 7  
к Административному  
регламенту предоставления  
государственной услуги  
«Предоставление земельных  
участков, находящихся в  
собственности Забайкальского  
края, земельных участков на  
территории города Читы,  
государственная собственность на  
которые не разграничена,  
физическим или юридическим  
лицам в собственность без  
проведения торгов»  
Рекомендуемая форма

В Департамент государственного имущества  
и земельных отношений Забайкальского края

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

физических лиц – фамилия, имя, отчество (при  
наличии)

Реквизиты документа удостоверяющего, личность  
заявителя (для гражданина):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Место жительства (нахождения) заявителя:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

### Заявление

#### об исправлении технической ошибки

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (при наличии) физического лица)  
в лице \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии), должность представителя)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя)

просит исправить техническую ошибку, допущенную при оказании

государственной услуги по предоставлению земельного участка, находящегося в собственности Забайкальского края, земельного участка на территории города Читы, государственная собственность на который не разграничена, физическим лицам в собственность бесплатно, и внести соответствующие изменения в решение Уполномоченного органа от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_).

В решении Уполномоченного органа от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ записано:

Правильные сведения: \_\_\_\_\_

Прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

Прошу направить ответ (отметьте выбранный вариант):

- через МФЦ  
 через ЕПГУ  
 личное получение в Уполномоченном органе

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (дата) (подпись) (фамилия, имя и отчество (при наличии))

М.П. (печать при наличии)

Сведения о  
сертификате  
электронной  
подписи

Приложение № 8  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Предоставление  
земельных участков, находящихся  
в собственности Забайкальского  
края, земельных участков на  
территории города Читы,  
государственная собственность на  
которые не разграничена,  
физическим или юридическим  
лицам в собственность без  
проведения торгов»

Форма запроса (заявления) о выдаче дубликата документа, являющегося  
результатом предоставления услуги

Руководителю Департамента государственного имущества  
и земельных отношений Забайкальского края)

от кого: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные  
документа, удостоверяющего личность, контактный телефон,  
адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес  
фактического проживания уполномоченного лиц

\_\_\_\_\_ (контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_ (данные представителя заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата документа, являющегося результатом предоставления  
услуги

Прошу выдать дубликат документа \_\_\_\_\_

указываются реквизиты и название документа,  
выданного уполномоченным органом в результате  
предоставления государственной услуги

Приложение (при наличии): \_\_\_\_\_.

прилагаются материалы, обосновывающие наличие  
опечатки и (или) ошибки

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Сведения о  
сертификате  
электронной  
подписи