



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 августа 2021 года

№ 332

г. Чита

**О внесении изменений в постановление Правительства
Забайкальского края от 7 апреля 2017 года № 124**

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 7 апреля 2017 года № 124 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на поддержку племенного животноводства» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 26 октября 2017 года № 450, от 20 марта 2018 года № 91, от 26 июля 2019 года № 306, от 20 сентября 2019 года № 376).

Губернатор Забайкальского края



А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 26 августа 2021 года № 332

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 7 апреля 2017 года № 124 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на поддержку племенного животноводства»

1. Постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на поддержку племенного животноводства (далее – Порядок).

2. Подпункт 3 пункта 7 Порядка в части соответствия результатов предоставления субсидий типовым результатам предоставления субсидий, определенным в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации в целях мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, применяется при предоставлении субсидий начиная с 1 января 2022 года.».

2. Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на поддержку племенного животноводства, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:



«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 26 августа 2021 года № 332

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на поддержку племенного животноводства

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющих право на получение субсидий на поддержку племенного животноводства (далее – субсидии) в рамках реализации мероприятий «Искусственное осеменение сельскохозяйственных животных» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» и «Проведение выставки сельскохозяйственных животных» подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования» государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – государственная программа), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения их получателями условий, установленных при их предоставлении, ответственность за их нарушение, а также регламентирует положения об обязательной проверке Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) и органами государственного финансового контроля Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, в целях реализации мероприятий государственной программы, указанных в пункте 1 настоящего Порядка.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением:

1) мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных;

2) выставки сельскохозяйственных животных.

4. Субсидии предоставляются Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. К категории получателей субсидий в рамках настоящего Порядка относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели,

соответствующие критериям отнесения к сельскохозяйственным товаропроизводителям, определенным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее соответственно – сельскохозяйственный товаропроизводитель, заявитель, получатель субсидий), и соответствующие на дату представления в Министерство документов на получение субсидий следующим требованиям:

1) осуществляющие свою деятельность на территории Забайкальского края;

2) юридические лица – не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которых не введена процедура банкротства, деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели – не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) представившие в Министерство отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получающие средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие получателя субсидий категории и требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка;

2) отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидий между Министерством и получателем субсидий (далее – соглашение).

7. Субсидии предоставляются получателям субсидий на основе соглашения, дополнительного соглашения к соглашению. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края (далее – соглашение).

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления субсидий, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, условие о согласии получателя субсидий, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий;

2) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежат перечислению субсидии;

3) результаты предоставления субсидий, под которыми понимаются завершённые действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов). Результаты предоставления субсидий должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам государственной программы и типовым результатам предоставления субсидий, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидий, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов государственной программы, а также сроки и формы предоставления получателем субсидий отчетности о достижении указанных результатов и показателей;

4) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении.

8. Ставки субсидий утверждаются правовым актом Министерства в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и плановый период. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня утверждения ставок субсидий публикует соответствующий правовой

акт на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края».

9. При использовании субсидий получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, запрещается приобретение за счет полученных субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определенных правовым актом.

10. Документами, подтверждающими фактически произведенные затраты, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, являются реестры произведенных затрат, содержащие направления затрат и количественные показатели.

2. Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных

11. Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, принадлежащих гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, соответствующим следующим требованиям:

1) занимающимся заготовкой, хранением и реализацией глубоководнозамороженного семени высокопродуктивных сельскохозяйственных производителей (проверенных по качеству потомства);

2) имеющим свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре;

3) обеспечившим увеличение охвата искусственным осеменением маточного поголовья крупного рогатого скота не менее 5 % к уровню предыдущего года;

4) осуществившим полное или частичное (не менее 5 %) погашение просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края по договорам о возврате бюджетных средств, выделенных на проведение лизинговых операций (при наличии задолженности перед бюджетом Забайкальского края по договорам о возврате бюджетных средств, выделенных на проведение лизинговых операций).

12. К затратам, связанным с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидии, относятся:

1) оплата труда с отчислениями на социальные нужды работников, занимающихся проведением искусственного осеменения (кроме работников управленческого аппарата);

2) приобретение материально-технических ресурсов (кормов, тепло- и электроэнергии, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, ветеринарных препаратов, запасных частей и расходных материалов);

3) оплата услуг, связанных с проведением искусственного осеменения.

13. Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, предоставляются на корову и (или) телку, прошедших процедуру искусственного осеменения.

14. Расчет размера субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя (V_i), осуществляется по следующей формуле:

$$V_i = K_i \times S, \text{ где:}$$

K_i – количество коров и (или) телок, планируемых к искусственному осеменению;

S – ставка субсидий.

15. Для получения субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением мероприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственные товаропроизводители, соответствующие категории, требованиям и условиям, установленным пунктами 5, 6 и 11 настоящего Порядка, ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным (а за ноябрь текущего года – не позднее 20 января следующего года), представляют в Министерство:

1) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидий (дополнительного соглашения к соглашению, в случае если в течение текущего календарного года получатель субсидии уже заключил соглашение) по форме, утвержденной Министерством финансов Забайкальского края;

3) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае представления документов для получения субсидий лицом, не являющимся руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя);

4) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не более чем за 90 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов (представляется заявителем по собственной инициативе);

5) копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;

6) справку о количестве коров и (или) телок, планируемых к искусственному осеменению, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом документы должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, и заверены его печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (pochta@mcsx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

3. Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением выставки сельскохозяйственных животных

16. Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением выставки сельскохозяйственных животных, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся организациями по племенному животноводству, имеющими свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре по виду организации по племенному животноводству «Региональный информационно-селекционный центр».

17. К затратам, связанным с проведением выставки сельскохозяйственных животных, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, относятся затраты, связанные с формированием призового фонда, благоустройством территории проведения выставки, организацией питания и проживания, обеспечением художественного, медицинского сопровождения выставки, оплатой услуг автотранспорта и охраны, приобретением рекламных продуктов, сувенирной продукции и канцелярских товаров, кормов и дезинфекционных средств.

18. Получатели субсидий в срок до 1 декабря текущего года представляют в Министерство отчет о целевом использовании полученных средств субсидий с приложением подтверждающих фактически произведенные затраты документов.

19. Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением выставки сельскохозяйственных животных, предоставляются в размере понесенных затрат.

20. Для получения субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением выставки сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственные товаропроизводители, соответствующие категории, требованиям и условиям, установленным пунктами 5, 6 и 16 настоящего Порядка, представляют в Министерство не позднее 1 ноября текущего года:

1) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидий по форме, утвержденной Министерством финансов Забайкальского края;

3) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае представления документов для получения субсидий лицом, не являющимся руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя);

4) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не более чем за 90 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов (представляется заявителем по собственной инициативе);

5) смету расходов на проведение выставки сельскохозяйственных животных;

6) копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре по виду организации по племенному животноводству «Региональный информационно-селекционный центр».

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом документы должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, и заверены его печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (pochta@mcx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

4. Заключительные положения

21. Министерство:

1) в день поступления регистрирует поступившие заявления и документы в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявлений на предоставление субсидий;

2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (в случае если документы, указанные в подпункте 4 пункта 15, подпункте 4 пункта 20 настоящего Порядка, не были представлены заявителем по собственной инициативе) запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя (по состоянию на дату регистрации представленных документов) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 15 и 20 настоящего Порядка:

а) рассматривает заявления и документы, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

б) принимает решение о включении заявителей в реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей – получателей субсидий (далее – реестр) и о предоставлении субсидии либо отказывает во включении в реестр и в предоставлении субсидий;

4) в течение 25 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 15 и 20 настоящего Порядка:

а) составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края;

б) заключает с заявителем, включенным в реестр, соглашение и направляет ему второй экземпляр соглашения нарочным или посредством почтового отправления;

5) в случае отказа во включении в реестр и в предоставлении субсидий в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет нарочным или посредством почтового отправления письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа.

22. Министерство отказывает заявителю во включении его в реестр и в предоставлении субсидий в случае:

1) несоответствия заявителя категориям, требованиям и условиям, указанным в пункте 5, 6, 11 и 16 настоящего Порядка;

2) несоответствия представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным пунктами 15 и 20 настоящего Порядка, или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, указанных в подпункте 4 пункта 15 и подпункте 4 пункта 20 настоящего Порядка);

3) установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

4) представления неполных или недостоверных сведений (расхождение данных, отраженных в представленных заявлении и документах, с данными, отраженными в бухгалтерской отчетности, а также в документах, представленных органами государственной власти; не заполнены либо заполнены частично формы документов; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочесть);

5) получения Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления документов, указанных в подпункте 4 пункта 15, подпункте 4 пункта 20 настоящего Порядка), свидетельствующего о наличии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов,

пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) истечения сроков подачи документов, определенных пунктами 15 и 20 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидий может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

23. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 5 рабочих дней со дня получения данной заявки на финансирование перечисляет Министерству средства субсидий в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Министерство после поступления указанных средств перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидий осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения им документов, указанных в пунктах 15 и 20 настоящего Порядка, в сроки, установленные подпунктом 3 пункта 21 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидий.

24. В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения до него указанных лимитов согласовывает с получателем субсидий новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

25. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидий установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

26. В случае нарушений получателем субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края, и (или) недостижения результатов предоставления субсидий, указанных в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидий требование о возврате предоставленных субсидий. Получатель субсидий в течение 25 рабочих дней с даты направления Министерством требования перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

27. В случае неперечисления получателем субсидий необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

28. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Министерство для

получения субсидий, а также за целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

29. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

30. Министерство после окончания финансового года в срок до 31 марта текущего года оценивает достижение результатов предоставления субсидий на основании отчетов, представленных получателями субсидий, эффективность использования средств субсидий и представляет в Министерство финансов Забайкальского края в срок до 15 апреля текущего года отчет о достижении значений целевых показателей результатов предоставления субсидий.

31. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления из бюджета
Забайкальского края субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям на поддержку племенного
животноводства

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидий

Адрес _____ Контактный телефон _____

(Ф.И.О. (при наличии отчества) руководителя (полностью))

ИНН/КПП* _____

р/с _____

БИК _____ кор. счет _____

Режим налогообложения _____

_____ просит предоставить субсидии на
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

(наименование субсидии)

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Об ответственности, установленной законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, предупрежден (предупреждена).

Руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный бухгалтер ** _____
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП ***

« _____ » _____ 20__ г.

* Указывается по собственной инициативе получателя субсидии.

** Заполняется при наличии главного бухгалтера.

*** Оттиск печати ставится при наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления из бюджета
Забайкальского края субсидий юридическим
лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям на поддержку племенного
животноводства

ФОРМА

СПРАВКА
о количестве коров и (или) телок, планируемых к искусственному осеменению

_____ (наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

за _____ 20__ года

№ п/п	Всего осеменено с начала года (голов)	Количество голов, планируемых к искусственному осеменению
1	2	3
1		
2		
3		

Достоверность и полноту сведений, отраженных в настоящей справке, подтверждаю.

Руководитель получателя субсидии _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

Главный зоотехник получателя субсидии _____
(подпись)

_____ (Ф.И.О. (при наличии отчества))

МП*

« _____ » _____ 20__ г.

* Оттиск печати ставится при наличии печати.
