



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июня 2021 года

№ 211

г. Чита

Об утверждении Порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидии на финансовое обеспечение части затрат на производство продукции растениеводства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237, Правительство Забайкальского края **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидии на финансовое обеспечение части затрат на производство продукции растениеводства.

2. Подпункт 3 пункта 7 Порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидии на финансовое обеспечение части затрат на производство продукции растениеводства, утвержденного настоящим постановлением, действует на период действия постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

3. Подпункт 3 пункта 8 Порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидии на финансовое обеспечение части затрат на производство продукции растениеводства, утвержденного настоящим постановлением, в части соответствия результатов предоставления субсидии типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации в целях мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, применяется при предоставлении субсидии начиная с 1 января 2022 года.

Губернатор Забайкальского края



А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Забайкальского края
от 18 июня 2021 года № 211

ПОРЯДОК

предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета Забайкальского края субсидии на финансовое обеспечение части затрат на производство продукции растениеводства

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение из бюджета Забайкальского края субсидии на финансовое обеспечение части затрат на производство продукции растениеводства (далее – субсидия) в рамках реализации мероприятия «Финансовое обеспечение части затрат на производство продукции растениеводства» основного мероприятия «Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, увеличение объема экспорта продукции агропромышленного комплекса» подпрограммы «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Забайкальского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – государственная программа), цели, условия и порядок предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в бюджет Забайкальского края в случае нарушения их получателями условий, установленных при их предоставлении, ответственность за их нарушение, а также регламентирует положения об обязательной проверке Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) и органами государственного финансового контроля Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, в целях реализации мероприятия государственной программы, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения части затрат на производство продукции растениеводства (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с приобретением товаров (работ, услуг), необходимых для производства продукции растениеводства.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Субсидия предоставляется Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Субсидия предоставляется из расчета на 1 тонну продукции растениеводства, в том числе зерновых, зернобобовых и масличных сельскохозяйственных культур исходя из данных отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей за предыдущий год.

Ставки субсидии утверждаются правовым актом Министерства в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований. После утверждения соответствующий правовой акт в течение 3 рабочих дней публикуется на сайте «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (<http://право.зabayкальскийкрай.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. К категории получателей субсидии в рамках настоящего Порядка относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие на дату представления в Министерство документов на получение субсидии критериям сельскохозяйственных товаропроизводителей, определенным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве») (далее соответственно – сельскохозяйственные товаропроизводители, получатели субсидии), и следующим требованиям:

1) осуществляющие свою деятельность на территории Забайкальского края;

2) юридические лица – не находящиеся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении которых не введена процедура банкротства, деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели

– не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) представившие в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

5) не получающие средства из бюджета Забайкальского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Забайкальского края на мероприятия и цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие категории, критериям и требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Порядка;

2) отсутствие у получателя субсидии на любую дату в течение 60 календарных дней до даты представления в Министерство документов на получение субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие в году предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

4) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и получателем субсидии (далее – соглашение).

8. Субсидия предоставляется получателям субсидии на основе соглашения, дополнительного соглашения к соглашению. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, условие о согласии

получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

2) реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежат перечислению средства субсидии;

3) результаты предоставления субсидии, под которыми понимаются завершённые действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов). Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам государственной программы и типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидий, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов государственной программы, а также сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении указанных результатов и показателей;

4) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

9. Расчет размера субсидии для i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя (P_i) края на текущий финансовый год производится по формуле:

$$P_i = (C_{\text{зерн}} \times S_{\text{зерн}}) + (C_{\text{масл}} \times S_{\text{масл}}), \text{ где:}$$

$C_{\text{зерн}}$ – ставка субсидии в расчете на 1 тонну произведенных в предыдущем году зерновых и зернобобовых сельскохозяйственных культур;

$C_{\text{масл}}$ – ставка субсидии в расчете на 1 тонну произведенных в предыдущем году масличных сельскохозяйственных культур;

$S_{\text{зерн}}$ – фактический объем произведенных в предыдущем году зерновых и зернобобовых культур у i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя;

$S_{\text{масл}}$ – фактический объем произведенных в предыдущем году масличных культур у i -го сельскохозяйственного товаропроизводителя.

10. К затратам, связанным с производством продукции растениеводства,

на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, относятся:

1) приобретение материально-технических ресурсов (кормов, тепло- и электроэнергии, нефтепродуктов всех видов, используемых на технологические цели, запасных частей и расходных материалов, затраты на страхование, приобретение семян и посадочного материала, бактериальных и других препаратов, средств защиты растений);

2) оплата услуг, связанных с производством, реализацией и (или) отгрузкой на собственную переработку сельскохозяйственной продукции по отдельным подотраслям растениеводства.

При использовании субсидии получателями субсидии – юридическим лицам, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, запрещается приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

11. Документами, подтверждающими фактически произведенные затраты, источником которых стала субсидия, являются реестры произведенных затрат, содержащие направления затрат и количественные показатели.

12. Документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, источником которых стала субсидия, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем в Министерство при сдаче годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственного товаропроизводителя за предыдущий год (начиная с 2022 года) по формам и в сроки, утвержденные Министерством.

13. Для получения субсидии, сельскохозяйственные товаропроизводители, соответствующие категориям, критериям, требованиям и условиям, определенным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, представляют в Министерство:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя;

2) два экземпляра проекта соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством финансов Забайкальского края;

3) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае представления документов для получения субсидии лицом, не являющимся руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя);

4) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не более чем за 60 календарных дней до даты представления указанных в настоящем пункте документов (представляется сельскохозяйственными товаропроизводителями по собственной инициативе);

5) информацию о расчетном или корреспондентском счете, открытом в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, на который в случае принятия решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

6) справку для расчета размера субсидии по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку;

7) уведомление об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, с отметкой налогового органа (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в Министерство либо на бумажных носителях, при этом документы должны быть подписаны сельскохозяйственным товаропроизводителем или лицом, действующим от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, и заверены его печатью (при ее наличии), либо по адресу электронной почты Министерства (pochta@mcx.e-zab.ru) в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя или лица, действующего от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Срок окончания приема документов – не позднее 30 июня текущего года.

14. Министерство:

1) в день поступления регистрирует поступившие заявления и документы в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявлений на предоставление субсидии;

2) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов (в случае если документ, указанный в подпункте 4 пункта 13 настоящего Порядка, не был представлен сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе) запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя по состоянию на дату регистрации представленных документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка:

а) рассматривает их, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

б) принимает решение о предоставлении субсидии посредством включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в реестр получателей субсидии (далее – реестр), утверждаемый Министерством, либо отказывает в предоставлении субсидии;

в) заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем, включенным в реестр, соглашение и направляет ему второй экземпляр соглашения нарочным или посредством почтового отправления;

г) составляет заявку на финансирование в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края;

4) в случае отказа в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

15. Министерство отказывает сельскохозяйственному товаропроизводителю во включении его в реестр и в предоставлении субсидии в случае:

1) несоответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя категории, критериям, требованиям и условиям, указанным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка;

2) несоответствия представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям, определенным пунктом 13 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов (за исключением документа, указанного в подпункте 4 пункта 13 настоящего Порядка);

3) установления факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации, в том числе расхождения данных, отраженных в представленных заявлении и документах, с данными, отраженными в бухгалтерской отчетности;

4) получения Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос (в случае непредставления документа, указанного в подпункте 4 пункта 13 настоящего Порядка), свидетельствующего о наличии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) представления документов сельскохозяйственным товаропроизводителем на предоставление субсидии после истечения срока приема документов, определенного пунктом 13 настоящего Порядка.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

16. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 5 рабочих дней со дня получения данной заявки на финансирование перечисляет Министерству субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год.

Министерство после поступления указанных средств перечисляет их на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, в сроки, установленные подпунктом 3 пункта 14 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

17. В случае увеличения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии за счет их перераспределения Министерство в течение 20 рабочих дней со дня доведения указанных лимитов уведомляет сельскохозяйственных товаропроизводителей об увеличении бюджетных ассигнований и предоставлении им дополнительной субсидии путем размещения информации об этом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcsx.75.ru>), на основании реестра, утвержденного в соответствии с подпунктом «б» подпункта 3 пункта 14 настоящего Порядка, и с учетом требований подпункта 2 пункта 6 настоящего Порядка направляет дополнительные субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

18. В случае уменьшения в течение финансового года бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения указанных лимитов согласовывает с получателем субсидии новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашение расторгается.

19. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидии установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии.

20. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края, и (или) недостижения результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении, Министерство в течение 15 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии. Получатель субсидии в

течение 25 рабочих дней с даты направления Министерством требования перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

21. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность информации и документов, представляемых ими в Министерство для получения субсидии, а также за целевое использование предоставленной субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

23. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с действующим законодательством.

24. Министерство после окончания финансового года в срок до 31 марта текущего года оценивает выполнение результатов предоставления субсидии на основании отчетов, представленных получателями субсидий, эффективность использования средств субсидии и представляет в Министерство финансов Забайкальского края в срок до 15 апреля текущего года отчет о достижении значений целевых показателей результатов предоставления субсидии.

25. Остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета Забайкальского
края субсидии на финансовое обеспечение части затрат
на производство продукции растениеводства

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства
Забайкальского края

от _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Адрес _____ Контактный телефон _____
Ф.И.О. (при наличии отчества) руководителя (полностью) _____
ИНН/КПП* _____ р/с _____ -

БИК _____ кор. счет _____
Режим налогообложения _____

_____ просит предоставить субсидию на
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
финансовое обеспечение части затрат на производство продукции растениеводства.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Об ответственности, установленной законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, предупрежден (предупреждена).

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер ** _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.***

« _____ » _____ 20__ г.

* Указывается по собственной инициативе получателя субсидии.

** Заполняется при наличии главного бухгалтера.

*** Оттиск печати ставится при наличии печати.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления сельскохозяйственным
товаропроизводителям из бюджета Забайкальского
края субсидии на финансовое обеспечение части
затрат на производство продукции растениеводства

ФОРМА

**СПРАВКА
для расчета размера субсидии**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Группа сельскохозяйственных культур	Валовой сбор в весе после доработки, тонн
1	2	3
1	Зерновые и зернобобовые культуры	
2	Масличные культуры	

Достоверность и полноту сведений, отраженных в настоящей справке,
подтверждаю.

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер* _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии главного бухгалтера.
