



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 мая 2021 года

№ 174

г. Чита

О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 29 апреля 2020 года № 136 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы»

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, Правительство Забайкальского края **постановляет:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 29 апреля 2020 года № 136 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Забайкальского края от 25 августа 2020 года № 345).

Губернатор Забайкальского края



А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края
от 12 мая 2021 года № 174

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 29 апреля 2020 года № 136 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы»

1. Постановляющую часть дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Подпункт 2 пункта 32 Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы, утвержденного настоящим постановлением, в части соответствия результатов предоставления субсидии типовым результатам предоставления субсидии, определенным в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации в целях мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, применяется при предоставлении грантов на развитие семейной фермы начиная с 1 января 2022 года.».

2. Порядок предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы, утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Забайкальского края
от 29 апреля 2020 года № 136
в редакции постановления
Правительства Забайкальского края
от 12 мая 2021 года № 174)

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Забайкальского края крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям (далее – семейная ферма) грантов в форме субсидий на развитие семейной фермы в рамках реализации мероприятия «Стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (гранты в форме субсидий на развитие семейной фермы)» подпрограммы «Развитие малых форм хозяйствования» государственной программы

«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 25 апреля 2014 года № 237 (далее – государственная программа), порядок проведения конкурсного отбора семейных ферм для предоставления им грантов на развитие семейной фермы, условия и порядок предоставления грантов на развитие семейной фермы, требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов на развитие семейной фермы и ответственности за их несоблюдение.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

грант на развитие семейной фермы – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Забайкальского края в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии семейной ферме, для финансового обеспечения части затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой, в целях реализации проекта грантополучателя;

проект грантополучателя – представляемый в региональную конкурсную комиссию по форме и в порядке, которые установлены Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство), документ (бизнес-план), в который включаются направления расходов и условия использования гранта на развитие семейной фермы, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы, заключаемое между грантополучателем и Министерством (далее – соглашение);

плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, включаемые в проект грантополучателя, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

региональная конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членом которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов грантополучателей с учетом приоритетности рассмотрения их проектов, впервые претендующих на получение гранта на развитие семейной фермы, в форме очного собеседования или видео-конференц-связи;

сельские агломерации – сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 100 тыс. человек. Перечень сельских агломераций определяется Министерством;

сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах

муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа «Город Чита»), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа «Город Чита»). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков определяется Министерством.

3. Целями предоставления грантов на развитие семейной фермы является развитие на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Забайкальского края малого и среднего предпринимательства и создание на сельских территориях и на территориях сельских агломераций новых постоянных рабочих мест.

4. Грант на развитие семейной фермы предоставляется семейным фермам Министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на развитие семейной фермы на соответствующий финансовый год и плановый период.

Грант на развитие семейной фермы предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление гранта на развитие семейной фермы, а также средств, поступивших из федерального бюджета в бюджет Забайкальского края, в целях реализации мероприятия государственной программы, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

Сведения о гранте на развитие семейной фермы размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

5. К категории получателей гранта на развитие семейной фермы относятся крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем (далее также – заявители, получатели гранта на развитие семейной фермы).

6. В конкурсном отборе могут принимать участие семейные фермы, соответствующие на дату представления в региональную конкурсную комиссию заявочной документации на получение гранта на развитие семейной фермы категории, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, и следующим требованиям:

1) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) не являющиеся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

3) не получающие в текущем финансовом году средства из бюджета Забайкальского края на основании иных правовых актов Забайкальского края на цели, установленные настоящим Порядком;

4) зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Забайкальского края, а также на территориях городов и поселков городского типа с численностью населения не более 100 тыс. человек;

5) действующие более 12 месяцев со дня их регистрации;

6) обязующиеся:

осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее 5 лет со дня получения гранта на развитие семейной фермы;

достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя;

создать новые постоянные рабочие места на сельских территориях и на территориях сельских агломераций, исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант на развитие семейной фермы, не позднее 12 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы;

обеспечить ежегодный прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной семейной фермой, не менее чем на 10 процентов в год в течение 5 лет после получения гранта на развитие семейной фермы;

использовать (освоить) средства гранта на развитие семейной фермы в течение срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка, со дня его поступления на лицевой счет получателя гранта на развитие семейной фермы, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, в соответствии с планом расходов, указанным в подпункте 6 пункта 18 настоящего Порядка;

7) не имеющие неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

7. Грант на развитие семейной фермы предоставляется на реализацию проектов грантополучателей, на финансовое обеспечение (без учета налога на добавленную стоимость) части расходов по следующим направлениям:

1) разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

2) приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанных оборудования, техники и специализированного транспорта утверждается Министерством;

4) приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы. При этом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 400 голов, овец и коз – не более 500 условных голов;

5) приобретение рыбопосадочного материала;

6) приобретение снегоходных средств, в случае если крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель осуществляют деятельность по развитию оленеводства, мараловодства и (или) мясного табунного коневодства на территории Забайкальского края, относящейся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям;

7) погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке»;

8) уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте 7 настоящего пункта, в течение 18 месяцев с даты получения гранта на развитие семейной фермы;

9) уплата расходов, связанных с доставкой имущества, указанного в подпунктах 3–6 настоящего пункта, в случае если крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель осуществляют деятельность на территории Забайкальского края, относящейся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям;

10) приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения.

Для получателей гранта на развитие семейной фермы, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется, исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

8. Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта на развитие семейной фермы не допускается.

9. За счет средств гранта на развитие семейной фермы запрещается приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

10. Максимальный размер гранта на развитие семейной фермы в расчете на одного получателя гранта устанавливается в сумме, не превышающей 30 млн. рублей, но не более 70 процентов затрат на развитие семейной фермы.

При использовании средств гранта на развитие семейной фермы на цели, указанные в подпункте 7 пункта 7 настоящего Порядка, средства гранта на развитие семейной фермы предоставляются в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 90 процентов указанных затрат.

11. Срок использования гранта на развитие семейной фермы составляет не более 24 месяцев с даты предоставления гранта на развитие семейной фермы.

Срок использования гранта на развитие семейной фермы или части средств гранта на развитие семейной фермы может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев.

Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта на развитие семейной фермы является документальное подтверждение семейной фермой наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта на развитие семейной фермы в установленный срок.

Повторное получение гранта на развитие семейной фермы возможно после полного освоения ранее предоставленного гранта на развитие семейной фермы (в том числе гранта «Агростартап» в соответствии с приложением № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717), но не ранее чем через 18 месяцев со дня полного освоения ранее полученного гранта на развитие семейной фермы при условии достижения плановых показателей деятельности ранее

реализованного проекта грантополучателя в полном объеме.

2. Порядок организации и проведения конкурсного отбора

12. Способом проведения отбора получателей гранта на развитие семейной фермы является конкурсный отбор семейных ферм, проводимый региональной конкурсной комиссией по отбору проектов грантополучателей, соответствующих направлениям расходования средств гранта на развитие семейной фермы, определенным пунктом 7 настоящего Порядка, для определения победителей в целях предоставления гранта на развитие семейной фермы (далее – конкурсный отбор).

13. Целью конкурсного отбора является отбор семейных ферм для предоставления из бюджета Забайкальского края гранта на развитие семейных ферм.

14. Организатором конкурсного отбора является Министерство.

15. Грант на развитие семейной фермы предоставляется семейным фермам – победителям конкурсного отбора на основании результатов рассмотрения региональной конкурсной комиссией, образованной Министерством, проектов грантополучателей в форме проведения очного собеседования или видео-конференц-связи (далее – собеседование).

16. Решение о проведении конкурсного отбора, содержащее сроки его проведения, размеры гранта на развитие семейной фермы, форму заявления, сроки реализации проектов грантополучателей, а также состав и положение о региональной конкурсной комиссии, утверждаются правовым актом Министерства о проведении конкурсного отбора.

17. Министерство в срок не менее 10 рабочих дней до дня начала конкурсного отбора размещает объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mcx.75.ru>) (далее – официальный сайт Министерства), в котором указывает:

1) сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявочной документации), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

2) наименование, местонахождение, почтовый адрес Министерства, номер контактного телефона для получения консультаций по вопросам участия в конкурсном отборе, адрес электронной почты Министерства для направления заявок;

3) цель предоставления гранта на развитие семейной фермы в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

4) требования к участникам отбора, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, и перечень документов в составе заявочной документации, указанных в пунктах 18 и 19 настоящего Порядка;

5) порядок подачи заявочной документации, требования, предъявляемые к форме и содержанию документов в составе заявочной

документации, указанные в пункте 20 настоящего Порядка;

6) порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в документы в составе заявочной документации, указанные в пунктах 18 и 19 настоящего Порядка;

7) правила рассмотрения и оценки заявочной документации семейных ферм в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;

8) порядок предоставления семейным фермам разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

9) срок, в течение которого победители конкурсного отбора должны подписать соглашение с Министерством о предоставлении гранта на развитие семейной фермы из бюджета Забайкальского края на реализацию в Забайкальском крае проекта грантополучателя и о его целевом использовании;

10) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора, уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

11) дату размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей;

12) информацию о размерах гранта на развитие семейной фермы;

13) сроки реализации проектов грантополучателей;

14) ссылку на постановление Правительства Забайкальского края, утвердившего настоящий Порядок, и правовой акт о проведении конкурсного отбора.

18. Для участия в конкурсном отборе семейные фермы, соответствующие требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, подают в Министерство не позднее даты окончания срока приема следующие документы (далее – заявочная документация):

1) заявку на участие в конкурсном отборе;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации – заявителя (страницы, содержащие основные сведения о заявителе, дате выдачи паспорта и органе, осуществившем его выдачу);

3) проект грантополучателя, сформированный по форме, утверждаемой Министерством, и включающий в себя:

а) план комплектации семейной фермы сельскохозяйственными животными (за исключением свиней), птицей, сельскохозяйственной техникой, оборудованием и специализированным транспортом (в случае комплектации семейной фермы сельскохозяйственными животными, птицей, сельскохозяйственной техникой, оборудованием и специализированным транспортом);

б) план по увеличению прироста объема производства продукции сельского хозяйства, в том числе в год получения гранта на развитие семейной фермы, не менее чем на 10 процентов;

в) план по увеличению объема реализуемой продукции сельского хозяйства;

г) обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (в случае строительства, реконструкции или модернизации семейной фермы);

д) план по созданию новых постоянных рабочих мест (не менее трех) в течение 12 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы;

4) копию отчета о производстве и реализации сельскохозяйственной продукции по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств»), на последнюю отчетную дату;

5) копию соглашения о создании семейной фермы с приложением копий документов, подтверждающих родство между главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства, в свободной форме (для заявителя крестьянского (фермерского) хозяйства);

б) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта на развитие семейной фермы, собственные средства или собственные и заемные средства) по форме, утверждаемой Министерством;

7) копии предварительных договоров по каждому наименованию приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанному в плане расходов;

8) копию договора по инвестиционному кредиту, заверенную подписью сотрудника и печатью банка (при наличии кредитного договора, привлеченного на реализацию проекта грантополучателя);

9) обязательство:

а) финансировать 30 процентов расходов на развитие семейной фермы за счет собственных средств и (или) за счет заемных средств, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов, от стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

б) создать новые постоянные рабочие места (не менее трех) в течение 12 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы и обеспечить их сохранность в течение 5 лет;

в) обеспечить ежегодный прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной семейной фермой, не менее чем на 10 процентов в год в течение 5 лет после получения гранта на развитие семейной фермы;

г) осуществлять деятельность семейной фермы в течение не менее 5 лет после получения гранта на развитие семейной фермы;

д) использовать (освоить) грант на развитие семейной фермы в течение 24 месяцев со дня поступления денежных средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет средств гранта на развитие семейной фермы, исключительно в целях развития семейной фермы;

10) копии проектной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, разрешения на строительство (представляется в случае, если с использованием средств гранта на развитие семейной фермы планируется строительство, реконструкция или модернизация семейной фермы и (или) объектов по переработке продукции сельского хозяйства, а планом расходов не предусмотрена разработка проектной документации);

11) согласие заявителя на обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) документ об использовании заявителем права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанного с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанного с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость);

13) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе – участнике конкурсного отбора.

19. Наряду с документами, указанными в пункте 18 настоящего Порядка, заявитель вправе представить:

1) копии правоустанавливающих документов на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, находящиеся у семейной фермы в собственности, долгосрочной аренде, в пользовании (при получении земельных участков по программе «Дальневосточный гектар» для сельскохозяйственного производства) (при их наличии);

2) копии документов, подтверждающих наличие у главы семейной фермы в собственности или на правах законного владения и пользования самоходных машин сельскохозяйственного назначения и (или) грузовых автомобилей и (или) других видов сельскохозяйственной техники (при их наличии);

3) документы, подтверждающие членство семейной фермы в перерабатывающем сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

4) копию сведений о застрахованных лицах на последнюю отчетную дату по форме, утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 1 февраля 2016 года № 83п.

20. Документы, входящие в состав заявочной документации, должны быть сформированы в папку, прошиты, пронумерованы и скреплены печатью заявителя (при наличии печати). Заявочная документация сопровождается описью документов с указанием номеров страниц, на которых находится соответствующий документ, содержащийся в заявочной документации, прошитой совместно с заявочной документацией.

Подчистки и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью и печатью заявителя (при наличии печати). Применение факсимильных подписей в заявочной документации не допускается.

Документы, входящие в состав заявочной документации, представляемые заявителем в конкурсную комиссию, подаются в Министерство в запечатанном конверте с сопроводительным письмом, подписанным заявителем.

21. Заявитель, подавший заявочную документацию, вправе внести в нее изменения до истечения установленного срока ее приема путем подачи письменного уведомления в Министерство с пометкой «Изменение заявочной документации на участие в конкурсном отборе».

Внесение изменений в заявочную документацию оформляется в соответствии с требованиями, установленными настоящим пунктом.

Изменения к заявочной документации после предоставления их в установленном порядке становятся неотъемлемой частью заявочной документации.

Заявитель может отозвать заявочную документацию в течение срока ее приема, направив в Министерство письменное уведомление с пометкой «Об отзыве заявочной документации на участие в конкурсном отборе». Заявочная документация считается отозванной со дня получения Министерством письменного уведомления об отзыве заявочной документации.

22. Семейные фермы несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявочной документации. Министерство не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов конкурсного отбора.

Семейные фермы несут ответственность за полноту и достоверность представляемых ими в Министерство документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Одна семейная ферма в рамках конкурсного отбора может подать не более одной заявочной документации.

24. Поступившая от семейных ферм заявочная документация регистрируется Министерством в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявочной документации в день ее поступления в порядке очередности, с указанием времени поступления.

Направленная на конкурсный отбор заявочная документация семейным фермам не возвращается и хранится в Министерстве в течение 5 лет.

25. Министерство в срок не более 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора:

1) запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у заявителя по состоянию на дату регистрации представленных документов неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в

соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

2) размещает перечень участников конкурсного отбора на официальном сайте Министерства;

3) направляет заявочную документацию в региональную конкурсную комиссию.

26. Региональная конкурсная комиссия в течение 25 рабочих дней со дня поступления заявочной документации:

1) осуществляет выезд к семейным фермам, подавшим заявочную документацию, для осмотра имущественного комплекса с целью установления достоверности представленных сведений для участия в конкурсном отборе. Результаты осмотра имущественного комплекса отражаются в акте осмотра, составленном по форме, утверждаемой Министерством;

2) рассматривает поступившие заявочные документации на предмет соответствия семейных ферм категориям и требованиям к участникам конкурсного отбора, установленным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, соответствия заявочных документаций перечню документов, указанному в пункте 18 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 20 настоящего Порядка;

3) по результатам рассмотрения заявочной документации принимает решение о допуске семейной фермы к участию в конкурсном отборе либо об отказе семейной ферме в допуске к участию в конкурсном отборе, на основании которого формирует список семейных ферм, допущенных к конкурсному отбору, и список семейных ферм, которым отказано в допуске к участию в конкурсном отборе, с указанием причин отказа, указанных в пункте 27 настоящего Порядка;

4) осуществляет конкурсный отбор путем:

а) рассмотрения представленной семейной фермой заявочной документации и ее оценки в соответствии с Методикой балльной системы оценки заявочной документации на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта на развитие семейной фермы, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку. Результаты оценки отражаются в оценочном листе рассмотрения заявочной документации, составленном по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку;

б) оценки семейных ферм по результатам собеседования в соответствии с Методикой оценки собеседования, приведенной в приложении № 3 к настоящему Порядку. Результаты оценки собеседования отражаются в оценочном листе собеседования, составленном по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему Порядку;

в) формирования итоговой ведомости оценки семейных ферм, участников конкурсного отбора, составленной по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку, исходя из итогового количества баллов, набранных семейной фермой, состоящего из суммы количества баллов, полученных в результате оценки заявочной документации,

проведенной в соответствии с Методикой балльной системы оценки заявочной документации на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта на развитие семейной фермы, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку, и среднего балла, полученного заявителем по результатам собеседования в соответствии с Методикой оценки собеседования, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку;

5) принятия решения о присвоении семейным фермам соответствующих порядковых номеров в порядке убывания количества баллов, присвоенных семейным фермам по итогам конкурсного отбора, и формирует список семейных ферм, прошедших конкурсный отбор с учетом приоритетности рассмотрения проектов семейных ферм, впервые претендующих на получение гранта на развитие семейной фермы.

27. Основаниями для отказа семейной ферме в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

1) несоответствие семейной фермы категории и требованиям, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленной семейной фермой заявочной документации требованиям, предъявляемым к форме и содержанию, указанным в пункте 20 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной семейной фермой информации, установленная по результатам выезда членов региональной конкурсной комиссии для осмотра имущественного комплекса;

4) несоответствие проекта грантополучателя направлениям расходов гранта на развитие семейной фермы, определенным пунктом 7 настоящего Порядка;

5) подача заявочной документации после истечения даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации и указанных в объявлении;

6) получение Министерством ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос, свидетельствующего о наличии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

Решение об отказе в допуске семейной фермы к участию в конкурсном отборе может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

28. Министерство:

1) в течение 5 рабочих дней со дня принятия региональной конкурсной комиссией решения, указанного в подпункте 3 пункта 26 настоящего Порядка:

а) размещает на едином портале и официальном сайте Министерства список семейных ферм, допущенных к конкурсному отбору, и список

семейных ферм, которым отказано в допуске к участию в конкурсном отборе;

б) направляет семейным фермам уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе с указанием причин отказа, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, посредством почтового уведомления или с использованием электронной почты в порядке, указанном в заявочной документации;

2) в течение 5 рабочих дней со дня принятия региональной конкурсной комиссией решения, указанного в подпункте 5 пункта 26 настоящего Порядка:

а) формирует список семейных ферм – победителей конкурсного отбора и принимает решение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы победителям и (или) об отказе в предоставлении гранта на развитие семейной фермы, исходя из сформированного итогового рейтинга семейных ферм, объема запрашиваемого гранта на развитие семейной фермы и лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на развитие семейной фермы, утверждаемых Министерству в установленном порядке;

б) размещает на едином портале и официальном сайте Министерства список семейных ферм – победителей конкурсного отбора;

3) в течение 7 рабочих дней со дня принятия региональной конкурсной комиссией решения, указанного в подпункте 5 пункта 26 настоящего Порядка, издает правовой акт о результатах конкурсного отбора и размещает на едином портале и официальном сайте Министерства информацию о рассмотрении заявочных документов, включающую следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявочных документов;

б) дата, время и место проведения оценки заявочных документов;

в) дата, время и место проведения собеседования семейных ферм;

г) информация о семейных фермах, заявочные документы которых были рассмотрены;

д) информация о семейных фермах, которым было отказано в допуске к участию в конкурсном отборе, с указанием причин отказа, в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

е) итоговый рейтинг семейных ферм и принятое на его основании решение о присвоении семейным фермам соответствующих порядковых номеров;

ж) список семейных ферм – победителей конкурсного отбора с указанием размеров предоставляемых им грантов на развитие семейной фермы.

29. Победителями конкурсного отбора признаются семейные фермы, набравшие наибольшее количество баллов.

В случае если семейные фермы набрали равное количество баллов, победителем конкурсного отбора признается семейная ферма, подавшая заявочную документацию раньше.

3. Условия и порядок предоставления гранта на развитие семейной фермы

30. Условием предоставления гранта на развитие семейной фермы победителю является наличие соглашения.

31. Министерство не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта на развитие семейной фермы, указанного в подпункте «а» подпункта 2 пункта 28 настоящего Порядка, заключает с каждым получателем гранта на развитие семейной фермы соглашение.

32. Грант на развитие семейной фермы предоставляется получателям гранта на развитие семейной фермы на основе соглашения, дополнительного соглашения к соглашению. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В соглашении предусматриваются:

1) обязательные условия предоставления гранта на развитие семейной фермы, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, условие о согласии получателя гранта на развитие семейной фермы, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта на развитие семейной фермы (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта на развитие семейной фермы;

2) результаты предоставления гранта на развитие семейной фермы, под которыми понимаются завершенные действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов). Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам государственной программы и типовым результатам предоставления гранта на развитие семейной фермы, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта на развитие семейной фермы, и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления гранта на развитие семейной фермы, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов государственной программы, а также сроки и формы предоставления получателем гранта на

развитие семейной фермы отчетности о достижении указанных результатов и показателей;

3) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на развитие семейной фермы, приводящего к невозможности предоставления гранта на развитие семейной фермы в размере, определенном в соглашении.

33. В случае отказа семейной фермы – победителя конкурсного отбора от заключения соглашения Министерство в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока заключения соглашения принимает решение о заключении соглашения с семейной фермой, находящейся следующей в итоговом рейтинге семейных ферм.

34. Министерство на основании нормативного акта о результатах конкурсного отбора в течение 2 рабочих дней со дня заключения последнего соглашения с семейной фермой – победителем конкурсного отбора формирует сводную заявку на финансирование и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

35. Министерство финансов Забайкальского края в установленном порядке перечисляет средства гранта на развитие семейной фермы на лицевой счет Министерства.

Министерство после поступления указанных средств перечисляет их на счет получателя гранта на развитие семейной фермы, открытый в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций по использованию гранта на развитие семейной фермы. Перечисление средств гранта на развитие семейной фермы со счета получателя гранта на развитие семейной фермы производится согласно плану расходов.

Перечисление гранта на развитие семейной фермы осуществляется Министерством не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения, указанного в подпункте «а» подпункта 2 пункта 28 настоящего Порядка.

36. Размер выделенного по итогам конкурса гранта на развитие семейной фермы не подлежит изменению, за исключением случая уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта на развитие семейной фермы в размере, определенном в соглашении.

37. Получатель гранта на развитие семейной фермы в ходе реализации проекта грантополучателя вправе по согласованию с Министерством осуществить перераспределение расходов на реализацию проекта грантополучателя между статьями расходов, предусмотренными планом расходов, в пределах предоставленных средств гранта на развитие семейной фермы.

38. В случае необходимости перераспределения расходов получатель гранта на развитие семейной фермы обращается в Министерство с

заявлением, содержащим обоснование необходимости внесения указанных изменений во взаимосвязи с мероприятиями проекта грантополучателя.

Министерство в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления о перераспределении расходов регистрирует его в системе электронного документооборота.

Решение о перераспределении расходов (отказе в перераспределении) принимается Министерством по результатам рассмотрения заявления в срок не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации заявления в Министерстве.

В случае принятия Министерством решения о перераспределении расходов Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о перераспределении расходов формирует соответствующее дополнительное соглашение.

В случае принятия Министерством решения об отказе в перераспределении расходов Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения направляет грантополучателю уведомление с указанием причин отказа.

Основанием для отказа в перераспределении расходов является перераспределение расходов на реализацию проекта грантополучателя на затраты, не предусмотренные проектом грантополучателя.

39. Высвободившиеся или дополнительные финансовые средства в течение текущего финансового года направляются на предоставление гранта на развитие семейной фермы семейным фермам, включенным в список семейных ферм, прошедших конкурсный отбор, но не получивших грант на развитие семейной фермы, сформированный региональной конкурсной комиссией в соответствии с подпунктом 5 пункта 26 настоящего Порядка, в случае (случаях):

1) высвобождения финансовых средств, предусмотренных на предоставление гранта на развитие семейной фермы, после проведения конкурсного отбора в связи с отказом крестьянского (фермерского) хозяйства, включенного в перечень получателей гранта на развитие семейной фермы, от заключения соглашения на предоставление гранта на развитие семейной фермы и неполучения средств гранта на развитие семейной фермы;

2) увеличения объемов финансирования на предоставление гранта на развитие семейной фермы за счет перемещения финансовых средств из других мероприятий, предусмотренных государственной программой;

3) увеличения объемов финансирования на предоставление гранта на развитие семейной фермы за счет средств бюджета Забайкальского края и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Забайкальского края на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой.

4. Требования к отчетности

40. Получатель гранта на развитие семейной фермы представляет в Министерство отчетность о достижении результатов предоставления гранта на развитие семейной фермы и отчетность об осуществлении расходов,

источником финансового обеспечения которых является грант на развитие семейной фермы. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности устанавливаются соглашением.

41. Получатель гранта на развитие семейной фермы обязан обеспечивать полноту и достоверность сведений об использовании гранта на развитие семейной фермы, представляемых в Министерство, в соответствии с настоящим Порядком и условиями соглашения.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их несоблюдение

42. Министерство, а также органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют проверку соблюдения получателями гранта на развитие семейной фермы условий, целей и порядка его предоставления.

43. Получатель гранта на развитие семейной фермы по запросу Министерства обязан представлять документы и сведения, необходимые для осуществления данных проверок.

44. В случае установления фактов нарушения получателем гранта на развитие семейной фермы условий, целей и порядка его предоставления, определенных настоящим Порядком, или представления недостоверных сведений, которые выявлены по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, средства гранта на развитие семейной фермы в полном объеме подлежат возврату в бюджет Забайкальского края.

45. За несоблюдение условий, целей и порядка предоставления гранта на развитие семейной фермы предусмотрены следующие меры ответственности:

1) получатель гранта на развитие семейной фермы, допустивший нарушения условий, целей, порядка, установленных при его предоставлении, обязан осуществить возврат гранта на развитие семейной фермы в полном объеме в бюджет Забайкальского края в течение 30 календарных дней с даты получения получателем гранта на развитие семейной фермы требования Министерства о возврате указанного гранта;

2) в случае если получателем гранта на развитие семейной фермы по состоянию на последний день окончания срока реализации проекта грантополучателя не достигнуто плановое значение результата предоставления указанного гранта, установленного соглашением, грант на развитие семейной фермы подлежит возврату в течение 2 месяцев со дня окончания срока реализации проекта грантополучателя.

46. Объем средств, подлежащих возврату получателем гранта на развитие семейной фермы при недостижении результата предоставления указанного гранта, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта на развитие семейной фермы}} \times k, \text{ где:}$$

V гранта на развитие семейной фермы – размер гранта на развитие семейной фермы;
 k – коэффициент возврата гранта на развитие семейной фермы.

Коэффициент возврата гранта на развитие семейной фермы рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на развитие семейной фермы на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления гранта на развитие семейной фермы.

47. При отсутствии возврата гранта на развитие семейной фермы в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию указанного гранта в бюджет Забайкальского края в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на развитие семейной
фермы

МЕТОДИКА
балльной системы оценки
заявочной документации на участие в конкурсном отборе на
предоставление гранта на развитие семейной фермы

Заявочная документация на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта на развитие семейной фермы оценивается по следующим критериям:

№ п/п	Наименование критерия оценки	Оценка (балл)
1	2	3
1	Направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, определенное проектом грантополучателя*	
1.1	Животноводство	
1.1.1	Молочное скотоводство (крупный рогатый скот), овцеводство	5
1.1.2	Мясное скотоводство (крупный рогатый скот), табунное коневодство, птицеводство	4
1.1.3	Иные направления животноводства	3
1.2	Растениеводство	
1.2.1	Овощи открытого грунта, овощи защищенного грунта, картофель	5
1.2.2	Зерновые, кормовые, масличные культуры	4
1.2.3	Иные направления растениеводства	3
2	Наличие в собственности у главы крестьянского (фермерского) хозяйства сельскохозяйственных животных (в случае, если направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, определенное проектом грантополучателя, – животноводство):	
2.1.	скота и птицы (усл. гол.)**	
2.1.1	от 25 до 50 вкл.	1
2.1.2	свыше 50 до 100 вкл.	2
2.1.3	свыше 100 до 200 вкл.	3
2.1.4	свыше 200 до 300 вкл.	4
2.1.5	свыше 300	5
2.2	молодь рыбы (тыс. шт.)	

1	2	3
2.2.1	от 5 до 15 вкл.	1
2.2.2	свыше 15 до 25 вкл.	2
2.2.3	свыше 25 до 50 вкл.	3
2.2.4	свыше 50 до 100 вкл.	4
2.2.5	свыше 100	5
2.3	пчелосемьи (шт.)	
2.3.1	от 10 до 20 вкл.	1
2.3.2	свыше 20 до 30 вкл.	2
2.3.3	свыше 30 до 40 вкл.	3
2.3.4	свыше 40 до 50 вкл.	4
2.3.5	свыше 50	5
3	Объем производства сельскохозяйственной продукции семейной фермы по основному виду деятельности, определенному проектом грантополучателя*:	
3.1.	молоко (ц)	
3.1.1	от 100 до 200 вкл.	1
3.1.2	свыше 200 до 300 вкл.	2
3.1.3	свыше 300 до 400 вкл.	3
3.1.4	свыше 400 до 500 вкл.	4
3.1.5	свыше 500	5
3.2	мясо (ц)	
3.2.1	от 10 до 50 вкл.	1
3.2.2	свыше 50 до 100 вкл.	2
3.2.3	свыше 100 до 150 вкл.	3
3.2.4	свыше 150 до 200 вкл.	4
3.2.5	свыше 200	5
3.3	товарная рыба (ц)	
3.3.1	от 10 до 50 вкл.	1
3.3.2	свыше 50 до 100 вкл.	2
3.3.3	свыше 100 до 250 вкл.	3
3.3.4	свыше 250 до 500 вкл.	4
3.3.5	свыше 500	5
3.4	мед (ц)	
3.4.1	от 5 до 10 вкл.	1
3.4.2	свыше 10 до 15 вкл.	2

1	2	3
3.4.3	свыше 15 до 20 вкл.	3
3.4.4	свыше 20 до 30 вкл.	4
3.4.5	свыше 30	5
3.5	зерно (т)	
3.5.1	от 100 до 300 вкл.	1
3.5.2	свыше 300 до 500 вкл.	3
3.5.3	свыше 500	5
3.6	овощи открытого грунта, картофель (т)	
3.6.1	от 50 до 100 вкл.	1
3.6.2	свыше 100 до 200 вкл.	2
3.6.3	свыше 200 до 300 вкл.	3
3.6.4	свыше 300 до 400 вкл.	4
3.6.5	свыше 400	5
3.7	овощи защищенного грунта (т)	
3.7.1	от 10 до 50 вкл.	1
3.7.2	свыше 50 до 100 вкл.	2
3.7.3	свыше 100 до 150 вкл.	3
3.7.4	свыше 150 до 200 вкл.	4
3.7.5	свыше 200	5
4	Численность постоянных работников на последнюю отчетную дату (ед.)	
4.1.	от 2 до 3	1
4.2	от 4 до 5	2
4.3	от 6 до 7	3
4.4	от 8 до 10	4
4.5	свыше 10	5
5	Наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в собственности и (или) в долгосрочной аренде (на срок аренды не меньше срока реализации проекта грантополучателя), в пользовании (при получении земельных участков по программе «Дальневосточный гектар» для сельскохозяйственного производства) по направлению деятельности:	
5.1	мясное и молочное скотоводство, овцеводство, табунное коневодство (га)	
5.1.1	от 50 до 100 вкл.	1
5.1.2	свыше 100 до 200 вкл.	2

1	2	3
5.1.3	свыше 200 до 300 вкл.	3
5.1.4	свыше 300 до 400 вкл.	4
5.1.5	свыше 400	5
5.2	рыбоводство, птицеводство, кролиководство, пчеловодство (га)	
5.2.1	от 0,1 до 1 вкл.	1
5.2.2	свыше 1 до 2 вкл.	2
5.2.3	свыше 2 до 3 вкл.	3
5.2.4	свыше 3 до 5 вкл.	4
5.2.5	свыше 5	5
5.3	растениеводство (зерновые, кормовые, масличные) (га)	
5.3.1	до 5 вкл.	1
5.3.2	свыше 5 до 10 вкл.	2
5.3.3	свыше 10 до 20 вкл.	3
5.3.4	свыше 20 до 50 вкл.	4
5.3.5	свыше 50	5
5.4	овощи открытого грунта, картофель (га)	
5.4.1	до 0,5 вкл.	1
5.4.2	свыше 0,5 до 1,5 вкл.	2
5.4.3	свыше 1,5 до 3 вкл.	3
5.4.4	свыше 3 до 5 вкл.	4
5.4.5	свыше 5	5
5.5	овощи защищенного грунта (м ²)	
5.5.1	до 100 вкл.	1
5.5.2	свыше 100 до 250 вкл.	2
5.5.3	свыше 250 до 500 вкл.	3
5.5.4	свыше 500 до 800 вкл.	4
5.5.5	свыше 800	5
6	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства посевных площадей на 1 января текущего года (га) (в случае если направление деятельности семейной фермы, определенное проектом грантополучателя, - растениеводство)	
6.1	зерновые, кормовые, масличные (га)	
6.1.1	от 10 до 50 вкл.	1
6.1.2	свыше 50 до 100 вкл.	2
6.1.3	свыше 100 до 300 вкл.	3

1	2	3
6.1.4	свыше 300 до 500 вкл.	4
6.1.5	свыше 500	5
6.2	овощи открытого грунта, картофель (га)	
6.2.1	от 1 до 10 вкл.	1
6.2.2	свыше 10 до 15 вкл.	2
6.2.3	свыше 15 до 20 вкл.	3
6.2.4	свыше 20 до 30 вкл.	4
6.2.5	свыше 30	5
6.3	овощи защищенного грунта (м ²)	
6.3.1	от 100 до 300 вкл.	1
6.3.2	свыше 300 до 500 вкл.	2
6.3.3	свыше 500 до 700 вкл.	3
6.3.4	свыше 700 до 900 вкл.	4
6.3.5	свыше 900	5
7	Доля собственного участия в проекте по отношению к стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказанных услуг, предусмотренных планом расходов (%)	
7.1.	от 10 до 15 вкл.	1
7.2.	от 15 до 20 вкл.	2
7.3.	от 20 до 30 вкл.	3
7.4	свыше 30	4
8	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства в собственности сельскохозяйственной техники и (или) специализированного оборудования по направлению деятельности, определенному проектом грантополучателя (в исправном техническом состоянии) (на основании выезда членов региональной конкурсной комиссии)	
8.1	тракторы с суммарной мощностью до 50 л.с. (в т.ч. импортные)	1
8.2	тракторы с суммарной мощностью от 50 до 75 л.с. вкл. (в т.ч. импортные) и (или) грузовые автомобили (с суммарной грузоподъемностью от 1 т до 3,5 т вкл.)	2
8.3	тракторы с суммарной мощностью от 75 до 90 л.с. вкл. (в т.ч. импортные) и (или) грузовые автомобили (с суммарной грузоподъемностью от 3,5 т до 5 т вкл.)	3
8.4	тракторы с суммарной мощностью от 90 до 150 л. с. вкл. (в т.ч. импортные) и грузовые автомобили (с суммарной грузоподъемностью от 5 т выше)	4
8.5	тракторы с суммарной мощностью от 150 л.с. и выше (в т.ч. импортные), зерноуборочный или кормоуборочный комбайн	5

1	2	3
9	Членство главы крестьянского (фермерского) хозяйства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (без кредитных кооперативов) по состоянию на 1 января текущего года	
9.1	является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	1
10	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства объектов инфраструктуры (на основании выезда членов региональной конкурсной комиссии)	
10.1	водоснабжение или электрификация	1
10.2	водоснабжение и электрификация	2
11	Планируемое создание новых постоянных рабочих мест (ед.)	
11.1	4	1
11.2	5	2
11.3	свыше 5	3
12	Участие крестьянского (фермерского) хозяйства в получении мер государственной поддержки в виде гранта на поддержку начинающего фермера, гранта «Агростартап», гранта на развитие семейной фермы, развитие семейной (животноводческой) фермы	
12.1	Ранее не являлся получателем мер государственной поддержки	5

* По данному критерию оценки баллы присваиваются только по одному направлению деятельности, определенному в проекте грантополучателя по развитию семейной фермы как приоритетное. В случае отсутствия в проекте грантополучателя по развитию семейной фермы информации о приоритетном направлении деятельности оно определяется региональной конкурсной комиссией, исходя из доли объема производства сельскохозяйственной продукции по данному направлению (в стоимостном выражении) в общем объеме производства сельскохозяйственной продукции по всем направлениям деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства (в стоимостном выражении).

** При расчете значения данного показателя применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы:

- 1) коровы, быки производители, рабочие волы - 1,0;
- 2) прочий крупный рогатый скот - 0,6;
- 3) свиньи - 0,3;
- 4) овцы и козы (без овец романовской породы) - 0,1;
- 5) овцы романовской породы - 0,3;
- 6) лошади, верблюды, ослы, мулы - 1,0;
- 7) кролики - 0,05;
- 8) птица всех видов - 0,02.

Перерасчет на условные головы осуществляется умножением численности каждого вида скота и птицы на указанные коэффициенты.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на развитие
семейной фермы

ФОРМА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
рассмотрения заявочной документации

(наименование семейной фермы)

(наименование проекта грантополучателя)

№ п/п	Наименование критерия	Оценка
1	2	3
1	Направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, определенное проектом грантополучателя	
2	Наличие в собственности у главы крестьянского (фермерского) хозяйства, сельскохозяйственных животных	
3	Объем производства сельскохозяйственной продукции семейной фермы по основному виду деятельности, определенному проектом грантополучателя	
4	Численность постоянных работников по состоянию на последнюю отчетную дату (ед.)	
5	Наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства, земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в собственности и (или) в долгосрочной аренде (на срок аренды не меньше срока реализации проекта грантополучателя), в пользовании (при получении земельных участков по программе «Дальневосточный гектар» для сельскохозяйственного производства) по направлению деятельности	
6	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства, посевных площадей на 1 января текущего года (га)	
7	Доля собственного участия в проекте грантополучателя по отношению к стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказанных услуг, предусмотренных планом расходов (%)	

1	2	3
8	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства, в собственности сельскохозяйственной техники и (или) специализированного оборудования (в исправном техническом состоянии) по направлению деятельности, определенному проектом грантополучателя	
9	Членство главы крестьянского (фермерского) хозяйства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (без кредитных кооперативов) по состоянию на 1 января текущего года	
10	Наличие у главы крестьянского (фермерского) хозяйства объектов инфраструктуры	
11	Планируемое созданию новых постоянных рабочих мест	
12	Участие крестьянского (фермерского) хозяйства в получении мер государственной поддержки в виде гранта на поддержку начинающего фермера, гранта «Агростартап», гранта на развитие семейной фермы, развитие семейной (животноводческой) фермы	
	Общее количество баллов	

Председатель комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 202__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на развитие
семейной фермы

**МЕТОДИКА
оценки собеседования**

Результаты собеседования крестьянского (фермерского) хозяйства оцениваются по следующей методике

№ п/п	Наименование критерия оценки	Балл * (от 1 до 5)
1	2	3
1	Обоснование необходимости реализации проекта грантополучателя	
2	Степень владения информацией, содержащейся в проекте грантополучателя	
3	Обоснование целей расходования средств гранта на развитие семейной фермы	

* Оценка «отлично» (5 баллов) – заявитель показал отличное знание проекта создания и (или) развития хозяйства, ответив на все заданные ему вопросы;
оценка «хорошо» (4 балла) – заявитель показал хорошее знание проекта грантополучателя, ответив на большинство заданных ему вопросов;
оценка «удовлетворительно» (от 1 до 3 баллов) – заявитель показал удовлетворительное знание проекта грантополучателя, не ответив на большинство заданных ему вопросов;
оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) – заявитель показал незнание проекта грантополучателя или большей его части, не ответив на большинство заданных ему вопросов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на развитие
семейной фермы

ФОРМА

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ СОБЕСЕДОВАНИЯ

№ п/п	Наименование критерия оценки	Балл
1	2	3
1	Обоснование необходимости реализации проекта грантополучателя	
2	Степень владения информацией, содержащейся в проекте грантополучателя	
3	Обоснование целей расходования средств гранта на развитие семейной фермы	
Итого		
Средний балл		

Член конкурсной комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на развитие
семейной фермы

ФОРМА

ИТОГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ
оценки семейных ферм – участников конкурсного отбора

№ п/п	Наименование семейной фермы	Балл по итогам рассмотрения заявочной документации	Средний балл по итогам очного собеседования	Итоговый балл
1	2	3	4	5

Председатель комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____».
