



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 октября 2020 года

№ 422

г. Чита

Об утверждении Порядка предоставления в 2020 году грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся редакциями периодических печатных изданий, на реализацию издательских проектов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях поддержки издательских проектов, направленных на популяризацию литературного и спортивного наследия Забайкальского края, а также освещения деятельности некоммерческих организаций Забайкальского края Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т** :

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся редакциями периодических печатных изданий, на реализацию издательских проектов.

Губернатор Забайкальского края



А.М.Осипов



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Забайкальского края

от 14 октября 2020 года № 422

ПОРЯДОК

предоставления в 2020 году грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся редакциями периодических печатных изданий, на реализацию издательских проектов

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из бюджета Забайкальского края (далее – краевой бюджет) грантов в форме субсидий (далее – гранты) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальным предпринимателям, порядок организации и проведения конкурсного отбора для предоставления грантов, а также требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов, ответственность за их нарушения.

2. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение следующих затрат (части затрат) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при реализации издательских проектов, направленных на популяризацию литературного и спортивного наследия Забайкальского края, а также освещение деятельности некоммерческих организаций Забайкальского края в рамках (далее – проект):

затраты на служебные командировки работников, участвующих в реализации мероприятий проекта;

затраты на оплату товаров, покупку оборудования, а также расходных материалов, необходимых для реализации мероприятий проекта, в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг;

затраты на оплату работ и услуг сторонних организаций и (или) физических лиц, необходимых для реализации мероприятий проекта;

затраты на оплату аренды помещений для проведения мероприятий проекта;

затраты на содержание и эксплуатацию арендуемых помещений, в том числе на оплату коммунальных услуг, в части их использования для реализации проекта;

затраты на оплату транспортных услуг (аренду транспорта) для реализации мероприятий проекта;

затраты на уплату налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, связанных с реализацией мероприятий проекта.

3. Период реализации проекта не должен превышать 12 месяцев

с даты начала его реализации согласно заявке на участие в конкурсном отборе. Срок использования гранта составляет не более одного календарного года с даты предоставления гранта.

4. Гранты предоставляются уполномоченным органом в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Забайкальского края от 19 декабря 2019 года № 1788-ЗЗК «О бюджете Забайкальского края на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» по статье расходов «Информационная поддержка реализации социально значимых издательских проектов в Забайкальском крае», в рамках подпрограммы «Государственная поддержка некоммерческих организаций Забайкальского края» государственной программы Забайкальского края «Совершенствование государственного управления Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 30 июня 2014 года № 383.

5. Уполномоченным органом, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на 2020 год, является Администрация Губернатора Забайкальского края.

6. Гранты предоставляются уполномоченным органом в порядке конкурсного отбора.

7. К категории получателей грантов относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, являющиеся редакциями периодических печатных изданий (далее – СМИ), осуществляющих свою деятельность на территории Забайкальского края.

8. Конкурсный отбор проводится по следующим номинациям:

1) периодическое издание печатных тематических сборников литературных произведений забайкальских авторов и (или) материалов, освещающих спортивную жизнь Забайкальского края, а также деятельность некоммерческих организаций Забайкальского края (далее – первая номинация);

2) выпуск печатных материалов (статей, интервью, очерков), освещающих литературную и (или) спортивную жизнь Забайкальского края, а также деятельность некоммерческих организаций Забайкальского края (далее – вторая номинация).

9. Решение о проведении конкурсного отбора и сроках его проведения оформляется приказом Администрации Губернатора Забайкальского края (далее – приказ о проведении конкурсного отбора).

2. Порядок проведения отбора

10. Участниками конкурсного отбора являются СМИ, соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в

котором планируется проведение конкурсного отбора, следующим требованиям:

- 1) имеют свидетельство о регистрации средства массовой информации;
- 2) осуществляют производство и выпуск периодического печатного издания не менее шести месяцев;
- 3) не имеют письменных предупреждений Управления Федеральной антимонопольной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Забайкальскому краю по поводу нарушений требований статьи 4 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» в текущем году и году, предшествующем проведению конкурсного отбора, а равно неисполненных постановлений суда о приостановлении деятельности средства массовой информации;
- 4) не имеют неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 5) не имеют просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Забайкальского края;
- 6) участники конкурсного отбора – юридические лица, которые не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурсного отбора – индивидуальные предприниматели, которые не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурсного отбора;
- 8) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации

при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

11. Уполномоченный орган в срок не менее трех рабочих дней до дня начала конкурсного отбора размещает объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) и на сайте Администрации Губернатора Забайкальского края (далее – сайт уполномоченного органа).

12. Объявление должно содержать следующую информацию:

1) сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок СМИ), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, начиная со дня, следующего за днем размещения извещения;

2) местонахождение, номер контактного телефона, факса и адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) цели предоставления грантов в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка и результаты предоставления грантов в соответствии с пунктом 33 настоящего Порядка;

4) размер и предельное количество грантов;

5) сетевой адрес сайта уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) требования к СМИ, установленные пунктом 10 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых СМИ для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок для участия в конкурсном отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок СМИ, порядок возврата заявок СМИ, определяющий в том числе основания для возврата заявок СМИ, порядок внесения изменений в заявки СМИ;

9) правила рассмотрения и оценки заявок СМИ, установленные пунктами 21–23 настоящего Порядка;

10) порядок предоставления СМИ разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители конкурсного отбора должны подписать соглашение;

12) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

13) дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей конкурсного отбора.

13. Для участия в конкурсном отборе СМИ подает заявку уполномоченному органу.

14. Прием заявок осуществляется в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Заявки, поступившие после установленных в объявлении сроков, не рассматриваются.

15. Заявки подаются уполномоченному органу непосредственно или в электронном виде путем направления на адрес электронной почты, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора, с последующим представлением на бумажном носителе не позднее даты окончания срока приема заявок.

16. В состав заявки включаются следующие документы:

1) заявление на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем СМИ, главным бухгалтером СМИ (при наличии) и заверенное печатью СМИ (при наличии)

2) смета планируемых расходов;

3) копии документов, подтверждающих постановку СМИ на учет в налоговом органе по месту ее нахождения и государственную регистрацию СМИ;

4) справка о наличии у СМИ банковского счета и отсутствии задолженности по банковским счетам, выданная соответствующей кредитной организацией, в которой открыт банковский счет, в течение 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе;

5) декларация об отсутствии у СМИ просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед краевым бюджетом согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

6) справка о том, что СМИ не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%, оформленная согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

7) согласие в случае победы в конкурсном отборе на осуществление в отношении СМИ уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Забайкальского края проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта;

8) в случае победы в конкурсном отборе согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей) согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

17. Одно СМИ представляет не более одной заявки.

18. СМИ несет ответственность за достоверность представляемых в составе заявки сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Заявка на участие в конкурсном отборе может быть отозвана СМИ до окончания срока приема заявок путем направления представившей ее СМИ соответствующего обращения в уполномоченный орган.

СМИ, отозвавшее заявку, вправе повторно представить заявку в течение срока приема заявок.

20. Все поступившие заявки регистрируются ответственным должностным лицом уполномоченного органа в хронологическом порядке с указанием наименования СМИ и даты поступления заявки в журнале регистрации заявок, пронумерованном, прошнурованном и заверенном печатью уполномоченного органа.

Направленные на конкурсный отбор заявки СМИ не возвращаются.

21. Уполномоченный орган в срок не более двух рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) рассматривает поступившие заявки на предмет соответствия СМИ требованиям к участникам конкурсного отбора, установленным настоящим Порядком, соответствия заявки с приложенными документами требованиям, установленным настоящим Порядком, в том числе требованиям к комплектности;

2) по результатам рассмотрения заявок принимает решение о допуске (отклонении) заявок СМИ к участию в конкурсном отборе, на основании которого подготавливает список СМИ, заявки которых были допущены к конкурсному отбору, с присвоением их заявкам порядковых номеров с учетом хронологического порядка регистрации поступивших заявок, и список СМИ, заявки которых были отклонены с указанием мотивированных причин их отклонения, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

3) размещает на едином портале и сайте уполномоченного органа списки, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, с указанием информации о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок, а также о дате, времени и месте проведения рассмотрения и оценки проектов членами конкурсной комиссии;

4) направляет проекты участников конкурсного отбора на рассмотрение каждому члену конкурсной комиссии по электронной почте;

5) направляет уведомления СМИ о допуске (отказе в допуске) их к участию в конкурсном отборе.

22. Основания для отклонения заявки СМИ от участия в конкурсном отборе:

1) недостоверность представленной СМИ информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе СМИ;

2) несоответствие СМИ требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленной СМИ заявки требованиям, предъявляемым к форме и содержанию заявки, указанным в пункте 16 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, обязательных к представлению СМИ;

4) подача заявки после истечения даты и (или) времени, определенных для подачи заявок и указанных в объявлении.

23. Рассмотрение и оценка проектов проводится членами конкурсной комиссии в течение пяти рабочих дней со дня их поступления. Каждый член конкурсной комиссии оценивает представленные проекты в последовательности, установленной в соответствии со списком участников конкурсного отбора, указанным в подпункте 2 пункта 21 настоящего Порядка в соответствии с оценочной ведомостью согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

24. Конкурсная комиссия в течение одного рабочего дня со дня проведения оценки формирует и передает уполномоченному органу сводную оценочную ведомость, оформляет и передает в уполномоченный орган протокол конкурсной комиссии, в котором указывается итоговый рейтинг проектов участников конкурсного отбора.

25. Уполномоченный орган на основании протокола Конкурсной комиссии в течение двух рабочих дней со дня его получения принимает решение о присвоении представленным проектам соответствующих порядковых номеров в порядке убывания, об определении победителей конкурсного отбора и о предоставлении грантов победителям конкурсного отбора и (или) об отказе в предоставлении грантов, исходя из сформированного итогового рейтинга проектов участников конкурсного отбора.

Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, чьи проекты набрали наибольшее количество баллов по итогам рассмотрения конкурсной комиссией. В случае если проекты набрали равное количество баллов, победителем конкурсного отбора признается участник конкурсного отбора, подавший заявку раньше.

Количество победителей конкурсного отбора должно соответствовать количеству грантов, устанавливаемому уполномоченным органом приказом о проведении конкурсного отбора.

26. Решение о предоставлении грантов и (или) об отказе в предоставлении грантов утверждается приказом уполномоченного органа (далее – приказ о результатах конкурсного отбора). Приказ о результатах конкурсного отбора содержит информацию об утверждении перечня победителей конкурсного отбора, о размере предоставляемых им грантов и

рейтинге проектов, а также в случае отказа в предоставлении грантов - перечень СМИ, которым отказано в предоставлении грантов, мотивированные причины, послужившие основанием для отказа в предоставлении СМИ гранта. Приказ о результатах конкурсного отбора размещается на едином портале и сайте уполномоченного органа в течение двух рабочих дней со дня его утверждения.

27. Состав Конкурсной комиссии формируется уполномоченным органом таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, определяемого согласно статьям 10, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

28. Списочный состав Конкурсной комиссии состоит из 5 человек – представителей исполнительных органов государственной власти Забайкальского края и членов Общественной палаты Забайкальского края. Состав и положение Конкурсной комиссии утверждаются приказом о проведении конкурсного отбора.

29. Члены Конкурсной комиссии при рассмотрении заявок не вправе взаимодействовать с представителями СМИ, представившими заявки, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения.

30. В случае наличия конфликта интересов член Конкурсной комиссии в срок не позднее трех рабочих дней со дня назначения его для рассмотрения заявок уведомляет об этом уполномоченный орган.

3. Условия и порядок предоставления грантов

31. Основанием для отказа победителю конкурсного отбора в предоставлении гранта является установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

32. Размер гранта по номинации составляет:

первая номинация – 1000,0 тысяч рублей;

вторая номинация – 100,0 тысяч рублей.

33. Результатом предоставления грантов по первой номинации является количество выпусков печатных тематических сборников литературных произведений забайкальских авторов и (или) материалов, освещающих спортивную жизнь Забайкальского края, а также деятельность некоммерческих организаций Забайкальского края.

Результатом предоставления грантов по второй номинации является количество печатных материалов освещающих литературную и (или) спортивную жизнь Забайкальского края, а также деятельность некоммерческих организаций Забайкальского края.

Значение указанных результатов предоставления грантов определяется заключенным с уполномоченным органом соглашением о предоставлении гранта и о его целевом использовании (далее – соглашение).

34. Условием предоставления гранта СМИ, признанного

победителем конкурсного отбора (далее – получатель гранта), является наличие соглашения.

35. В течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа о результатах конкурсного отбора уполномоченный орган заключает с каждым получателем гранта соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края, в котором указываются:

- 1) порядок и сроки (периодичность) предоставления гранта;
- 2) название проекта, на реализацию которого предоставляется грант;
- 3) цели и сроки использования гранта;
- 4) результаты предоставления гранта и их значения;

5) обязанность получателя гранта – во всех случаях размещения информации о результатах, достигнутых в рамках реализации проекта, сопровождать информацией о том, что соответствующие результаты достигнуты за счет средств гранта;

6) порядок возврата гранта в случае его нецелевого использования, неиспользования в установленные соглашением сроки или отказа от получения гранта;

7) порядок осуществления контроля за использованием гранта, в том числе порядок, сроки и форма предоставления получателем гранта отчетности, подтверждающей целевое использование гранта;

8) обязательства получателя гранта по возврату средств гранта, использованных с нарушением условий, целей и порядка предоставления гранта, или остатков средств гранта, не использованных в отчетном финансовом году;

9) срок действия соглашения;

10) условия и порядок внесения изменений в соглашение;

11) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

К соглашению прилагается согласие получателя гранта на осуществление в отношении него уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля Забайкальского края проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

36. В случае отказа получателя гранта от заключения соглашения либо нарушения порядка заключения соглашения уполномоченный орган в течение 3 календарных дней со дня истечения срока заключения соглашения принимает решение о предоставлении гранта проекту с учетом присвоенных порядковых номеров.

37. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашений с получателями субсидий формирует сводную

заявку для представления в Министерство финансов Забайкальского края.

38. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование, в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 3 рабочих дней со дня получения данной заявки перечисляет уполномоченному органу субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на текущий год.

39. В течение 5 рабочих дней после поступления указанных средств уполномоченный орган перечисляет субсидии на расчетные счета СМИ, указанные в соглашениях.

40. Получатель гранта вправе по согласованию с уполномоченным органом внести изменения в смету расходов на реализацию проекта в размере не более 30 % от суммы средств на отдельные расходы на реализацию проекта, не меняя общего объема средств, направленных на реализацию проекта.

41. В случае необходимости перераспределения расходов получатель гранта обращается в уполномоченный орган с заявлением, содержащим обоснование необходимости внесения указанных изменений во взаимосвязи с мероприятиями проекта, с приложением финансово-экономического обоснования планируемых изменений в срок не позднее чем за двадцать рабочих дней до момента осуществления расходов.

42. В случае несоблюдения СМИ срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, заявление о необходимости перераспределения расходов не рассматривается и подлежит возврату получателю гранта в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган с указанием причины возврата.

43. Решение о перераспределении расходов (отказе в перераспределении) принимается уполномоченным органом по результатам рассмотрения заявления в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган.

44. В случае принятия уполномоченным органом решения о перераспределении расходов уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о перераспределении расходов подготавливает соответствующее дополнительное соглашение.

45. В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в перераспределении расходов уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения направляет СМИ уведомление с указанием причин отказа.

46. Основаниями для отказа в перераспределении расходов являются:

1) суммарное превышение 30 % размера выделенного гранта по ранее произведенным СМИ перераспределениям и предлагаемому перераспределению расходов;

2) перераспределение расходов на реализацию проекта на затраты, не предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка;

3) отсутствие документального подтверждения обоснования необходимости внесения изменений и финансово-экономического обоснования планируемых изменений.

4. Требования к отчетности

47. Получатель гранта представляет в уполномоченный орган отчетность о достижении показателей результативности использования гранта и отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант. Порядок, сроки и формы предоставления отчетности устанавливаются соглашением.

48. Получатель гранта обязан обеспечивать полноту и достоверность сведений об использовании гранта, представляемых в уполномоченный орган, в соответствии с настоящим Порядком и условиями соглашения.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

49. Уполномоченный орган, а также органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют проверку соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка их предоставления.

50. Получатель гранта по запросу уполномоченного органа предоставляет документы и сведения, необходимые для осуществления данных проверок.

51. В случае установления фактов нарушения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта, определенных настоящим Порядком, или представления недостоверных сведений, которые выявлены по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, средства гранта подлежат возврату в краевой бюджет.

52. За несоблюдение условий, целей и порядка предоставления грантов предусмотрены следующие меры ответственности:

получатель гранта, допустивший нарушения условий, целей, порядка, установленных при предоставлении гранта, обязан осуществить возврат гранта в краевой бюджет в течение 30 календарных дней с даты получения им требований уполномоченного органа о возврате гранта;

в случае если СМИ по состоянию на последний день окончания срока выполнения проекта не достигнуто плановое значение результата предоставления гранта, установленного соглашением, грант подлежит возврату в течение двух месяцев со дня окончания срока выполнения проекта.

53. Объем средств гранта, подлежащих возврату СМИ в краевой бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер гранта, предоставленного СМИ;

k - коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления гранта.

54. При невозврате грантов в установленный срок уполномоченный орган принимает меры по взысканию подлежащих возврату грантов в краевой бюджет в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления в 2020 году грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся редакциями периодических печатных изданий, на реализацию издательских проектов

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсном отборе на предоставление грантов
в форме субсидий средствам массовой информации для реализации
издательских проектов

Информация о СМИ	
Полное наименование СМИ (согласно свидетельству о регистрации)	
Сокращенное наименование СМИ (согласно свидетельству о регистрации)	
Организационно-правовая форма СМИ (согласно свидетельству о регистрации)	
Реквизиты СМИ	
Дата регистрации (чч.мм.гг.)	
ОГРН	
ИНН	
КПП	
Юридический адрес (с почтовым индексом)	
Фактический адрес (с почтовым индексом)	
Телефон	
Факс	
Электронная почта	
Веб-сайт	
Банковские реквизиты СМИ	
Наименование банка	
Местонахождение банка (фактический адрес с почтовым индексом)	
ИНН/КПП банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Корреспондентский счет	
Расчетный счет	
Руководитель СМИ	

Ф.И.О. (при наличии последнего)	
Должность руководителя СМИ	
Городской телефон (с кодом населенного пункта)	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
Главный бухгалтер (при наличии)	
Ф.И.О. (при наличии последнего)	
Городской телефон (с кодом населенного пункта)	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
Информация о проекте	
Номинация	
Название проекта	
Описание проекта	
Информация о руководителе проекта	
Ф.И.О. (при наличии последнего)	
Городской телефон (с кодом населенного пункта)	
Мобильный телефон	
Электронная почта	
Дополнительная информация	
Реализуемые СМИ проекты (на период подачи заявки)	
Перечень прилагаемых к заявке документов	

Руководитель

_____/_____
 (подпись) (Ф.И.О.) (при наличии последнего)
 М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер (при наличии)

_____/_____
 (подпись) (Ф.И.О.) (при наличии последнего)

Дата подачи заявки:

« ___ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления в 2020 году грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся редакциями периодических печатных изданий, на реализацию издательских проектов

ДЕКЛАРАЦИЯ

Я, _____,
(Ф.И.О.) (при наличии последнего)

Руководитель _____
(наименование СМИ)

подтверждаю отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края.

Руководитель _____ / _____ /

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата предоставления)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления в 2020 году
грантов в форме субсидий
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным
предпринимателям, являющимся
редакциями периодических печатных
изданий, на реализацию издательских
проектов

СПРАВКА

Я, _____,
(Ф.И.О.) (при наличии последнего)

Руководитель _____
(наименование СМИ)

подтверждаю отсутствие учредителей, которые являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов

Руководитель _____ / _____ /

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20____ г.
(дата предоставления)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления в 2020 году грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся редакциями периодических печатных изданий, на реализацию издательских проектов

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(Ф.И.О.) (при наличии последнего)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при участии в конкурсном отборе средств массовой информации для предоставления из бюджета Забайкальского края грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, являющимся редакциями периодических печатных изданий, на реализацию издательских проектов, даю согласие Администрации Губернатора Забайкальского края находящейся по адресу: Забайкальский край, г. Чита, ул. Чайковского, д. 8, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____;
- 2) номер мобильного телефона _____
- 3) адрес электронной почты _____

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

«__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. (при наличии последнего), подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку предоставления в 2020 году грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся редакциями периодических печатных изданий, на реализацию издательских проектов

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

наименование СМИ

название проекта

№ п/п	Критерии оценки	Коэффициент значимости	Максимальный балл
1	2	3	4
1.	Значимость, актуальность и логика проекта	0,4	
1.1.	обоснованность значимости и актуальности издание печатных тематических сборников и(или) освещения деятельности некоммерческих организаций (не обоснованы - 0 баллов; частично обоснованы - 1 балл; обоснованы в полной мере - 2 балла)		2
1.2.	взаимосвязь и последовательность публикаций (взаимосвязь публикаций и их последовательность нарушены - 0 баллов; взаимосвязь и последовательность публикаций убедительны и обоснованы - 1 балл; взаимосвязь и последовательность публикаций убедительны и обоснованы - 2 балла)		2
2.	Социальная эффективность проекта	0,3	
2.1.	степень охвата аудитории (низкая - 0 баллов; средняя - 1 балл; высокая - 2 балла)		2
2.2.	соответствие ожидаемых результатов реализации проекта запланированным целям, задачам проекта (не соответствуют - 0 баллов; частично соответствуют - 1 балл; соответствуют - 2 балла)		2
3.	Дополнительный балл члена конкурсной комиссии выставляется по желанию члена конкурсной комиссии в том случае, если он считает, что есть что-то важное, не отраженное в критериях, с обязательным пояснением в комментариях оценочной ведомости (от 0 до 1 баллов)		1

Член Конкурсной комиссии _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Сумма баллов по каждому представленному проекту рассчитывается по формуле:

$$Сб = Ка \times Кз + Кс \times Кз + Дб, \text{ где:}$$

Сб - сумма баллов по каждому представленному проекту;

Ка - сумма баллов по критериям значимости, актуальности и логики;

Кс - сумма баллов по критериям социальной эффективности;

Дб - дополнительный балл члена конкурсной комиссии;

Кз - коэффициент значимости критериев.
