

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 марта 2020 года

№ 52

г. Чита

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Забайкальского края от 30 декабря 2014 года № 737 «Об утверждении  
Порядка назначения на конкурсной основе руководителя регионального  
оператора»**

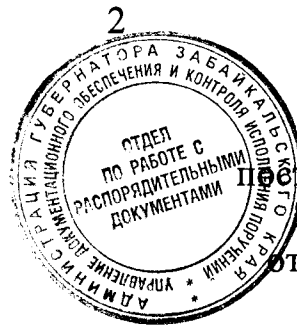
Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т :**

утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 30 декабря 2014 года № 737 «Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Забайкальского края от 8 декабря 2015 года № 598, от 31 августа 2016 года № 370, от 22 сентября 2016 года № 388, от 20 сентября 2019 года № 374).

Исполняющий обязанности  
заместителя председателя  
Правительства Забайкальского края



А.И.Кефер



УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 13 марта 2020 года № 52

## ИЗМЕНЕНИЯ,

**которые вносятся в постановление Правительства Забайкальского края от 30 декабря 2014 года № 737 «Об утверждении Порядка назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора»**

1. Наименование дополнить словами «и проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора».

2. Постановляющую часть дополнить словами «и проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора».

3. В Порядке назначения на конкурсной основе руководителя регионального оператора, утвержденном указанным постановлением:

1) наименование дополнить словами «и проведения открытого конкурса на замещение должности руководителя регионального оператора»;

2) в пункте 7:

а) в абзаце первом слово «лично» исключить;

б) подпункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3) копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (оригинал документа предъявляется лично при представлении документов организатору конкурса, а также по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие наличие у кандидата профессионального образования, квалификации и опыта работы, которые он должен иметь в соответствии с обязательными квалификационными требованиями к кандидату, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – обязательные квалификационные требования):

а) копии трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность кандидата;

б) копии документов об образовании и о квалификации;»;

в) подпункт 5 признать утратившим силу;

3) дополнить пунктом 7<sup>1</sup> следующего содержания:

«7<sup>1</sup>. Копии документов, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 7 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном порядке.»;

4) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Организатор конкурса:

1) проверяет на соответствие оригиналам представленные, но не

заверенные в установленном порядке копии документов, указанные в подпунктах 3 и 4 пункта 7 настоящего Порядка, заверяет их, оригиналы документов возвращает кандидату. В случае представления кандидатом оригиналов указанных документов изготавливает копии представленных документов, заверяет их и возвращает оригиналы кандидату;

2) регистрирует документы в день их представления в журнале учета заявлений кандидатов;

3) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации, проверяет соответствие документов, представленных кандидатом, положениям пунктов 7, 7<sup>1</sup> настоящего Порядка и направляет кандидату по почте либо посредством электронного сообщения уведомление о дате и номере регистрации документов либо об отказе в приеме документов с указанием причины отказа.»;

5) дополнить пунктами 8<sup>1</sup> и 8<sup>2</sup> следующего содержания:

«8<sup>1</sup>. Документы могут быть представлены организатору конкурса по почте. В этом случае представляются оригиналы документов, указанных в подпунктах 1, 2, 6 пункта 7 настоящего Порядка, и копии документов, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 7 настоящего Порядка, верность которых засвидетельствована в установленном законом порядке, подлинники документов не представляются.

Организатор конкурса:

1) регистрирует документы в день их поступления в журнале учета заявлений кандидатов;

2) в течение 2 рабочих дней с даты регистрации проверяет соответствие документов, представленных кандидатом, положениям пунктов 7, 7<sup>1</sup> настоящего Порядка и направляет кандидату по почте либо посредством электронного сообщения уведомление о дате и номере регистрации документов либо об отказе в приеме документов с указанием причины отказа.

8<sup>2</sup>. Документы могут быть представлены организатору конкурса в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Документы, представляемые в форме электронных документов, должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Организатор конкурса:

1) регистрирует документы в день их поступления в журнале учета заявлений кандидатов;

2) в течение 2 рабочих дней с даты регистрации проверяет соответствие документов, представленных кандидатом, положениям пунктов 7, 7<sup>1</sup> настоящего Порядка и направляет кандидату посредством электронного сообщения уведомление о дате и номере регистрации документов либо об отказе в приеме документов с указанием причины отказа.»;

б) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Основаниями для отказа кандидату в приеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, являются:

1) представление кандидатом документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, после истечения срока приема, указанного в информационном сообщении;

2) несоответствие документов, представленных кандидатом, положениям пунктов 7, 7<sup>1</sup> настоящего Порядка.»;

7) подпункт 1 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«1) документы, представленные в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 настоящего Порядка, не подтверждают наличие у кандидата профессионального образования, квалификации и опыта работы, которые он должен иметь в соответствии с обязательными квалификационными требованиями;»;

8) пункт 15 дополнить предложением следующего содержания: «Кандидату, не допущенному к участию в конкурсе, в уведомлении указывается основание недопуска к участию в конкурсе, установленное в пункте 14 настоящего Порядка.»;

9) дополнить пунктом 19<sup>1</sup> следующего содержания:

«19<sup>1</sup>. Документы кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве организатора конкурса, после чего подлежат уничтожению.».

---