



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 декабря 2019 года

№ 514

г. Чита

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению источниками тепло-, энерго-, водоснабжения и водоотведения строящихся объектов**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях возмещения затрат, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению источниками тепло-, энерго-, водоснабжения и водоотведения строящихся объектов, Правительство Забайкальского края **постановляет:**

утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению источниками тепло-, энерго-, водоснабжения и водоотведения строящихся объектов.

Исполняющий обязанности  
первого заместителя  
председателя Правительства  
Забайкальского края



М.Ф.Мирхайдаров



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 27 декабря 2019 года № 514

## ПОРЯДОК

**предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий  
юридическим лицам (за исключением субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат,  
связанных с реализацией мероприятий по обеспечению источниками  
тепло-, энерго-, водоснабжения и водоотведения строящихся объектов**

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющих право на получение субсидий в целях возмещения затрат, связанных с реализацией мероприятий по обеспечению источниками тепло-, энерго-, водоснабжения и водоотведения (далее - Технологическое присоединение) строящихся объектов (далее - субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также регламентирует положения об обязательной проверке Министерством строительства, дорожного хозяйства и транспорта Забайкальского края (далее - Министерство) и органами государственного финансового контроля Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями и ответственности за их нарушение.

2. Предоставление субсидий осуществляется Министерством, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию основного мероприятия «Мероприятия по обеспечению источниками тепло-, энерго-, водоснабжения и водоотведения строящихся объектов» подпрограммы «Создание условия для строительства» государственной программы Забайкальского края «Обеспечение градостроительной деятельности на территории Забайкальского края», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 12 февраля 2016 года № 65 (далее соответственно - мероприятие, Программа).

Субсидии предоставляются в пределах объема бюджетных средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на соответствующие цели.

3. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), понесшие

затраты, связанные с Технологическим присоединением строящихся объектов, предусмотренных мероприятием, на основании заключенных государственных контрактов (далее соответственно – получатели, объекты).

4. Субсидии предоставляются в объеме понесенных затрат, связанных с технологическим присоединением объектов, в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

5. Получатели должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

1) у получателей должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у получателей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Забайкальского края;

3) получатели не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность получателей не должна быть приостановлена;

4) получатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели не должны получать средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

6) получатели должны осуществлять свою деятельность на территории Забайкальского края.

6. Для предоставления субсидий получатель после фактического осуществления технологического присоединения объекта в срок не позднее 6 месяцев после ввода в эксплуатацию объекта представляет в Министерство в произвольной форме на бумажном носителе заявку на предоставление субсидии, в которой указывает запрашиваемый размер субсидии, с приложением следующих документов:

1) копии документов, фиксирующих техническую готовность к подаче ресурсов на объект (акт о готовности внутриплощадочных и внутридомовых сетей и оборудования подключаемого объекта к подаче тепловой энергии и

теплоносителя, акт о готовности внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к подключению к централизованной системе водоотведения, акт о готовности внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к подключению к централизованной системе холодного водоснабжения, акт об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям или другие документы);

2) копии технических условий подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;

3) копии договоров подключения (технологического присоединения) объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, заключенных между получателем и ресурсоснабжающими организациями;

4) информацию о технико-экономических показателях объекта с указанием общей площади жилых помещений;

5) документы, подтверждающие оплату технологического присоединения ресурсоснабжающим организациям.

7. Копии документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, представляются с одновременным представлением оригиналов документов, заверяются подписью руководителя юридического лица или иным уполномоченным лицом и печатью (при наличии) (за исключением копий документов, удостоверенных нотариально или органом, их выдавшим). После проверки соответствия копий документов их оригиналам оригиналы возвращаются получателю.

8. Министерство регистрирует заявку на предоставление субсидии в день ее поступления.

9. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки на предоставление субсидии в государственной информационной системе Забайкальского края «Электронный документооборот в исполнительных органах государственной власти Забайкальского края» (далее – СЭД «Дело») в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает:

1) в территориальном органе Федеральной налоговой службы – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, справку об отсутствии задолженности по уплате налогов сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) в уполномоченном органе копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Получатель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

10. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки на предоставление субсидии в СЭД «Дело» рассматривает представленные получателем, а также полученные в порядке межведомственного взаимодействия документы и при соответствии получателя требованиям, предусмотренным пунктами 3 и 5 настоящего Порядка, а документов – требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка, принимает

решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю письменное уведомление с указанием причин отказа.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктами 3 и 5 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие документов, представленных получателем, требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной получателем информации.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

12. Субсидии предоставляются на основе соглашения, дополнительного соглашения к соглашению. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края.

13. В соглашении предусматриваются обязательные условия предоставления субсидий, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласие получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий и реквизиты счета, открытого получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на которые подлежит перечислению субсидия.

В Соглашении устанавливаются результаты предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам Программы, и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, определяются порядок, а также сроки и формы представления получателем отчетности о достижении указанных результатов и показателей.

14. Очередность предоставления субсидии определяется по дате регистрации заявки в СЭД «Дело».

15. Размер субсидии определяется Министерством при принятии решения о предоставлении субсидии.

Размер субсидии определяется в размере затрат, указанных в договорах на технологическое присоединение объекта, но не должен превышать предельного размера субсидии, определяемого по следующей формуле:

$$P = C_0 \times K - C_k, \text{ где:}$$

P – предельный размер субсидии;

$C_3$  – сметная стоимость строительства объекта, подтвержденная положительным заключением государственной экспертизы проектной документации;

$K$  – доля общей площади приобретаемых жилых помещений по государственному контракту к общей площади помещений в объекте;

$C_k$  – стоимость строительства объекта согласно государственному контракту.

16. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерство направляет получателю на адрес электронной почты или почтовым отправлением уведомление о принятом решении, а также почтовым отправлением подписанное со своей стороны соглашение в двух экземплярах.

17. Получатель в течение 3 рабочих дней со дня получения соглашения представляет в Министерство на бумажном носителе подписанное со своей стороны соглашение.

18. Министерство в течение 6 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует сводную заявку на финансирование и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края.

19. Министерство финансов Забайкальского края на основании представленных заявок на финансирование в течение 10 рабочих дней со дня предоставления заявки осуществляет финансирование Министерства.

После поступления финансовых средств Министерство в течение 5 рабочих дней перечисляет субсидию на расчетный счет получателя, открытый им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении.

20. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателем установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидии.

21. Получатель несет ответственность за недостоверность данных, представляемых в Министерство, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет Забайкальского края в следующих случаях:

- 1) нарушение получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Забайкальского края;
- 2) нецелевое использования предоставленных субсидии;
- 3) недостижение результатов, показателей, указанных в соглашении.

23. В случае выявления Министерством нарушения получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, Министерство в день выявления такого нарушения составляет акт, в котором указывает выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет получателю указанный акт в течение 5 рабочих дней со дня его составления.

24. В случае неустранения получателем нарушений, предусмотренных

пунктом 23 настоящего Порядка, в сроки, указанные в акте, Министерство принимает решение о возврате получателем субсидии в бюджет Забайкальского края.

25. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 24 настоящего Порядка, Министерство направляет получателю требование о возврате субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства.

26. Получатель обязан осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования, указанного в пункте 25 настоящего Порядка.

27. В случае невозврата получателем субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий и требований ее предоставления, подлежит взысканию Министерством в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---