



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 декабря 2017 года

№ 546

г. Чита

**Об утверждении Порядка осуществления государственного надзора в области племенного животноводства на территории Забайкальского края**

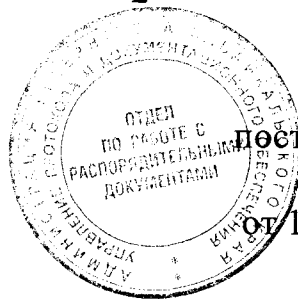
В соответствии с Федеральным законом от 03 августа 1995 года № 123-ФЗ «О племенном животноводстве», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 44 Устава Забайкальского края, Законом Забайкальского края от 29 марта 2010 года № 353-ЗЗК «О племенном животноводстве», в целях установления порядка осуществления государственного надзора в области племенного животноводства на территории Забайкальского края Правительство Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т :**

утвердить прилагаемый Порядок осуществления государственного надзора в области племенного животноводства на территории Забайкальского края.

Губернатор Забайкальского края



Н.Н.Жданова



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Забайкальского края  
от 19 декабря 2017 года № 546

## ПОРЯДОК

### осуществления государственного надзора в области племенного животноводства на территории Забайкальского края

1. Настоящий Порядок осуществления государственного надзора в области племенного животноводства на территории Забайкальского края определяет правила организации и осуществления государственного надзора в области племенного животноводства на территории Забайкальского края (далее – государственный надзор в области племенного животноводства).

2. Государственный надзор в области племенного животноводства осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

3. Целью государственного надзора в области племенного животноводства, осуществляемого в соответствии с настоящим Порядком, является предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных законодательством о племенном животноводстве.

4. Государственный надзор в области племенного животноводства осуществляется Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство).

5. Должностные лица Министерства, в должностные обязанности которых входит осуществление государственного надзора в области племенного животноводства, согласно приложению к настоящему Порядку (далее – должностные лица Министерства), обладают полномочиями и исполняют обязанности, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 03 августа 1995 года № 123-ФЗ «О племенном животноводстве», Федеральным законом № 294-ФЗ, иными нормативными правовыми актами, изданными в соответствии с действующим законодательством.

Министр сельского хозяйства Забайкальского края – Главный государственный инспектор в области племенного животноводства обладает полномочиями, установленными в Положении о порядке деятельности главных государственных инспекторов в области племенного животноводства, утвержденном постановлением Правительства Российской

Федерации от 06 марта 1996 года № 244 «О мерах по реализации Федерального закона «О племенном животноводстве».

6. Государственный надзор в области племенного животноводства осуществляется в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

7. Государственный надзор в области племенного животноводства осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок в форме документарных и выездных проверок в соответствии со статьями 9–12 Федерального закона № 294-ФЗ.

8. Документарная проверка проводится путем анализа документов проверяемых лиц, имеющих в распоряжении Министерства, и (или) документов, полученных по запросу Министерства в соответствии с частью 4 статьи 11 Федерального закона № 294-ФЗ.

При проведении документарной проверки должностные лица Министерства не вправе требовать сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

Документарная проверка проводится в порядке и сроки, которые предусмотрены статьями 11, 13 и 14 Федерального закона № 294-ФЗ.

9. Выездная проверка проводится в порядке и сроки, которые предусмотрены статьями 12, 13 и 14 Федерального закона № 294-ФЗ.

10. Плановые проверки проводятся на основании ежегодных планов, разрабатываемых и утверждаемых Министерством в соответствии с Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489.

Утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением сведений ежегодных планов, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Внеплановые проверки проводятся по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

12. При проведении проверки должностные лица Министерства обязаны исполнять требования, предусмотренные статьями 15 и 18 Федерального закона № 294-ФЗ.

13. По результатам проверки составляется акт проверки в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 16 Федерального закона № 294-ФЗ.

14. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному

представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Министерства. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля (надзора) в области племенного животноводства акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

15. В случае несогласия с фактами, выводами и предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений представители проверяемой организации и (или) лица, которым в ходе проведения проверки выдано предписание об устранении нарушений, вправе представить в течение 15 календарных дней со дня получения акта в Министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или их отдельных положений.

16. Действия (бездействие) должностных лиц Министерства, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Должностные лица Министерства при проведении проверок соблюдают ограничения и выполняют обязанности, установленные действующим законодательством, а также несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий по осуществлению государственного надзора в области племенного животноводства.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Порядку осуществления  
государственного надзора в области  
племенного животноводства на  
территории Забайкальского края

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностных лиц Министерства, в должностные обязанности которых  
входит осуществление государственного надзора  
в области племенного животноводства**

1. Министр сельского хозяйства Забайкальского края – Главный государственный инспектор в области племенного животноводства.
  2. Начальник отдела животноводства и племенного дела Министерства сельского хозяйства Забайкальского края – государственный инспектор.
  3. Заместитель начальника отдела животноводства и племенного дела Министерства сельского хозяйства Забайкальского края – государственный инспектор.
  4. Консультант отдела животноводства и племенного дела Министерства сельского хозяйства Забайкальского края – государственный инспектор.
  5. Главный специалист-эксперт отдела животноводства и племенного дела Министерства сельского хозяйства Забайкальского края – государственный инспектор.
-