



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2026 г. № 293-П
Челябинск

О порядках предоставления
в 2026 - 2028 годах субсидий
на поддержку приоритетных
направлений малого агробизнеса

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Порядок предоставления в 2026 - 2028 годах субсидий на создание и развитие системы поддержки малых сельскохозяйственных товаропроизводителей;

2) Порядок предоставления в 2026 - 2028 годах субсидий на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

3) Порядок предоставления в 2026 - 2028 годах субсидий в виде грантов на развитие фермерских хозяйств.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 23.04. 2026 г. № 293-П

Порядок
предоставления в 2026 – 2028 годах субсидий на создание и развитие
системы поддержки малых сельскохозяйственных товаропроизводителей

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 – 2028 годах субсидий на создание и развитие системы поддержки малых сельскохозяйственных товаропроизводителей (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса приложения № 22⁴ к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее именуются – Правила предоставления субсидий), государственной программой Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – Государственная программа Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»).

2. В целях реализации настоящего Порядка под центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров понимается юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, учредителем (участником и (или) членом) или одним из учредителей (участников и (или) членов) которого является Челябинская область, осуществляющее деятельность с учетом методических рекомендаций по осуществлению деятельности центров компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, утверждаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России), и оказывающее информационно-консультационные услуги, направленные на развитие сельских территорий, обеспечение создания и (или) развития сельскохозяйственных кооперативов, субъектов малого и среднего предпринимательства в области сельского хозяйства в Челябинской области. Центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (далее именуется – центр компетенций) может являться

структурное подразделение указанного юридического лица. Центр компетенций определяется нормативным правовым актом исполнительного органа Челябинской области, уполномоченного Правительством Челябинской области (далее именуется – уполномоченный орган).

3. Субсидии предоставляются в целях реализации Государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства» на создание и развитие системы поддержки малых сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

Дифференциация уровня софинансирования за счет средств областного и федерального бюджетов при расчете размера субсидии на текущий год производится с учетом уровня софинансирования, установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемым между Минсельхозом России и Правительством Челябинской области на текущий год.

5. Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство).

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется – Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

7. Предоставление субсидий осуществляется получателям субсидий, определяемым по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам»

(далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781), в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, на предоставление субсидий в соответствии с Государственной программой Челябинской области «Развитие сельского хозяйства», доведенных Министерству на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

8. Требования к центру компетенций на дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется – заявка):

центр компетенций не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

центр компетенций не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

центр компетенций не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

центр компетенций не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в настоящем Порядке;

центр компетенций не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у центра компетенций на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у центра компетенций должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

в отношении центра компетенций должно отсутствовать вступившее в законную силу судебное решение о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения центром компетенций;

центр компетенций не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к центру компетенций другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность центра компетенций не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) наличие у центра компетенций утвержденной программы деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, включающей плановые показатели деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, согласованной уполномоченным органом;

2) соответствие центра компетенций требованиям к центрам компетенций, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

3) заключение в установленный пунктом 18 настоящего Порядка срок соглашения о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение);

4) центр компетенций обязуется достигнуть значения результата предоставления субсидии, установленного Соглашением;

5) центр компетенций обязуется представить в Министерство отчеты, предусмотренные пунктом 24 настоящего Порядка;

6) центр компетенций обязуется представлять достоверные сведения, содержащиеся в документах и отчетах, предусмотренных пунктами 11 и 24 настоящего Порядка;

7) центр компетенций обязуется использовать средства субсидии в соответствии с планом расходов, указанным в подпункте 5 пункта 11 настоящего Порядка, в году предоставления субсидии, перечисленной на лицевой счет центра компетенций, открытый в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области;

8) средства субсидии, предоставляемые центру компетенций, подлежат казначейскому сопровождению.

10. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, – затраты, связанные с осуществлением деятельности центров компетенций.

Перечень затрат центра компетенций, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, определяется Минсельхозом России.

11. Центр компетенций в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, представляет в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») заявку, содержащую в том числе подтверждение соответствия центра компетенций требованиям к центру компетенций, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, с приложением следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) справка-расчет субсидии по форме, утвержденной Министерством;

3) копии устава центра компетенций со всеми изменениями, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

4) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя и (или) иного лица, уполномоченного на представление интересов центра компетенций (далее именуется – уполномоченное лицо);

5) план расходов на текущий финансовый год по форме, утвержденной Министерством;

6) утвержденная программа деятельности центра компетенций, включающая плановые показатели деятельности центра компетенций, согласованная уполномоченным органом;

7) нормативный правовой акт уполномоченного органа, определяющий юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица, зарегистрированное на территории Российской Федерации, в качестве центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;

8) согласие центра компетенций на осуществление в отношении него проверок, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, и на включение таких положений в Соглашение, а также обязательство центра компетенций на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с центром компетенций (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверок, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, и согласие на включение таких положений в Соглашение.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) с соблюдением требований к их оформлению, установленных пунктом 12 настоящего Порядка.

Документы должны быть заверены печатью центра компетенций (при наличии), подписью уполномоченного лица. Если информация, содержащаяся в документах, содержит персональные данные руководителя центра компетенций, главного бухгалтера (при наличии) центра компетенций, центр компетенций представляет письменное согласие руководителя центра компетенций, главного бухгалтера (при наличии) центра компетенций на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Требования к оформлению документов, представляемых центрами компетенций.

В представленных центром компетенций документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты в документах не допускаются.

Любые исправления в документах не допускаются.

Электронные копии документов, представленные центром компетенций, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Ответственность за правильность, полноту и достоверность информации и документов, представленных центром компетенций, а также за своевременность их представления несет центр компетенций.

13. Министерство в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов, в том числе на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, а также проверку центра компетенций на соответствие требованиям к центру компетенций, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, на основании представленных центром компетенций документов, а также документов (сведений), находящихся в распоряжении Министерства, полученных путем запроса в иных уполномоченных органах, в распоряжении которых они находятся.

14. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной Минфином России, в системе «Электронный бюджет» между Министерством и центром компетенций.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в

соответствии с типовыми формами, установленными Минфином России, в системе «Электронный бюджет».

В Соглашение включаются:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

показатели деятельности центра компетенций, устанавливаемые Минсельхозом России;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, и обязательство получателя субсидии по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение проверок, указанных в пункте 27 настоящего Порядка;

условия об ограничении и (или) запрете приобретения получателем субсидии товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами, определяемые в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

значение результата предоставления субсидии;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

15. Субсидия предоставляется в размере:

в 2026 году - 6 000,00 тыс. рублей;

в 2027 году - 10 834,72 тыс. рублей;

в 2028 году - 11 305,80 тыс. рублей.

16. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины отказа в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

17. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов отбора, сформированного в соответствии с постановлением № 1781 (далее именуется - протокол подведения итогов), формирует перечень получателей субсидии и направляет его в Управление Федерального казначейства по Челябинской области.

18. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов, заключает с центром компетенций Соглашение.

19. Центр компетенций в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, представляет в Управление Федерального казначейства по Челябинской области Соглашение и иные документы, необходимые для открытия лицевого счета для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения.

Для получения субсидии центр компетенций представляет в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия лицевого счета для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области информацию об открытии лицевого счета для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения, выданную Управлением Федерального казначейства по Челябинской области, с указанием реквизитов лицевого счета.

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, формирует реестр получателей субсидий.

21. На основании реестра получателей субсидий Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его составления принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования заявки на перечисление субсидии центру компетенций и направляет ее в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидии центру компетенций на лицевой счет для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области.

Перечисление средств субсидии центру компетенций осуществляется не позднее 10 рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

22. Операции по списанию средств с лицевых счетов для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения проводятся после осуществления Управлением Федерального казначейства по Челябинской области санкционирования расходов в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

23. Результат предоставления субсидии – оказаны информационно-консультационные услуги малым сельскохозяйственным товаропроизводителям, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров:

в 2026 году – 508 единиц;

в 2027 году – 745 единиц;

в 2028 году – 745 единиц.

Значение результата предоставления субсидии по каждому получателю субсидии устанавливается в Соглашении.

24. Получатель субсидии представляет в Министерство ежеквартально в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, посредством системы «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии в сроки и по форме, которые определены Соглашением.

25. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления отчетов, указанных в пункте 24 настоящего Порядка, осуществляет их проверку.

В случае выявления несоответствий в представленных отчетах Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, возвращает получателю субсидии указанный отчет в системе «Электронный бюджет» на доработку для устранения выявленных несоответствий. Получатель субсидии в течение срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчеты, указанные в пункте 24 настоящего Порядка. В случае непредставления отчетов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, в которых устранены выявленные несоответствия, данные отчеты считаются не представленными в Министерство. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и которые по результатам проверки не возвращены получателю субсидии на доработку для устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми Министерством.

26. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

27. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

28. Остатки средств субсидии, не использованные в году предоставления субсидии, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

29. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

30. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии получателем субсидии Министерство принимает решение о возврате части предоставленных средств субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times K) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

K – коэффициент возврата средств субсидии, который определяется по формуле:

$$K = 1 - T / S, \text{ где:}$$

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

31. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, или о недостижении значения результата предоставления субсидии, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии).

32. Возврат предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии), а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

33. Средства субсидии, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в областной бюджет лицами, получившими указанные средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в случае выявления нарушений по результатам проверок, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате предоставленных средств субсидии.

34. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Минфином России.

35. Получатель субсидии несет ответственность за представление недостоверных сведений, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 23.04. 2026 г. № 293-П

Порядок
предоставления в 2026 – 2028 годах субсидий на развитие
сельскохозяйственных потребительских кооперативов

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 – 2028 годах субсидий на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса приложения № 22⁴ к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее именуются – Правила предоставления субсидий), государственной программой Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – Государственная программа Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»).

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельские территории – сельские населенные пункты, входящие в состав муниципальных округов, городских округов (за исключением Челябинского городского округа), рабочие поселки, входящие в состав муниципальных округов, городских округов. Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Челябинской области определяется Министерством сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство);

сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских

агломераций на территории Челябинской области определяется Министерством;

отчетность – отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области, представляемая по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется – Минсельхоз России) и (или) Министерства;

сельскохозяйственный потребительский кооператив – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов) (далее именуется – СПоК). Члены СПоК из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется – Федеральный закон № 209-ФЗ). К понятию СПоК также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, – гражданин, осуществляющий ведение личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», сведения о котором внесены в похозяйственную книгу, применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

затраты СПоК – средства, уплаченные СПоК своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию или собранные дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, другие пригодные для употребления в пищу лесные ресурсы в целях их дальнейшей реализации или переработки с

последующей реализацией;

отчетный финансовый год – год, предшествующий году предоставления субсидий;

текущий финансовый год – год предоставления субсидий.

3. Субсидии предоставляются в целях реализации Государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства» на развитие сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

Способом предоставления субсидий является возмещение части затрат.

4. Субсидии предоставляются без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются затраты, возмещенные при предоставлении СПОК других видов государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

Дифференциация уровня софинансирования за счет средств областного и федерального бюджетов при расчете размера субсидии на текущий год производится с учетом уровня софинансирования, установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемым между Минсельхозом России и Правительством Челябинской области на текущий год.

Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется – Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

7. Направление затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии, – затраты, связанные с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных

ресурсов (далее именуются - пищевые лесные ресурсы) у членов СПоК (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее именуются – граждане, ведущие ЛПХ), не являющихся членами этого СПоК.

Субсидии предоставляются СПоК на возмещение части затрат, понесенных в период с 1 октября по 31 декабря отчетного финансового года и (или) в период с 1 января по 31 марта, и (или) с 1 апреля по 30 июня, и (или) с 1 июля по 30 сентября текущего финансового года (далее именуется – отчетный бухгалтерский период (квартал), если эти затраты не возмещались ранее в текущем финансовом году.

Возмещение затрат СПоК за период с 1 октября по 31 декабря отчетного финансового года осуществляется в первом полугодии года, следующего за отчетным финансовым годом.

Перечень затрат, на возмещение части которых предоставляются субсидии, определяется Минсельхозом России.

8. Предоставление субсидий осуществляется получателям субсидий, определяемым по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» (далее именуются соответственно – отбор, постановление № 1781), в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, на предоставление субсидий в соответствии с Государственной программой Челябинской области «Развитие сельского хозяйства», доведенных Министерству на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

9. Требования к СПоК на дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется – заявка):

СПоК не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других

российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

СПоК не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

СПоК не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

СПоК не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в настоящем Порядке;

СПоК не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у СПоК на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у СПоК должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

в отношении СПоК должно отсутствовать вступившее в законную силу судебное решение о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения СПоК;

СПоК не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к СПоК другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть введена процедура банкротства, деятельность СПоК не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

СПоК должен быть зарегистрирован и осуществлять деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации в Челябинской области;

СПоК должен являться членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов;

СПоК должен объединять не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных

членов). Члены СПоК из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом № 209-ФЗ; срок регистрации СПоК должен составлять не менее 12 месяцев.

10. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

объем продукции и (или) собранных пищевых лесных ресурсов, закупленных у одного члена СПоК и (или) гражданина, ведущего ЛПХ, не являющегося членом этого СПоК, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным СПоК у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат. В случае если объем продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, закупленных у одного члена СПоК или у гражданина, ведущего ЛПХ, не являющегося членом этого СПоК, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным СПоК у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции;

соответствие СПоК требованиям к СПоК, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

заключение в установленный пунктом 14 настоящего Порядка срок соглашения о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение);

обязательство СПоК достигнуть значения результата предоставления субсидии в соответствии с Соглашением и представить в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется – система «Электронный бюджет») отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в сроки, установленные Соглашением;

обязательство СПоК представить в Министерство отчетность за отчетный бухгалтерский период (квартал) (если отчетность не была представлена ранее в Министерство), а также за год предоставления субсидии;

обязательство СПоК представить в Министерство отчет о финансово-экономическом состоянии получателей субсидий в срок, установленный Соглашением;

согласие СПоК на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка.

11. СПоК в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, представляет в системе «Электронный бюджет» заявку, содержащую в том числе подтверждение соответствия СПоК требованиям к СПоК, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, с приложением следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;

2) документ, выданный учреждением Центрального банка Российской Федерации (далее именуется – учреждение) или кредитной организацией, о реквизитах счета, открытого СПоК, с указанием реквизитов учреждения или кредитной организации для зачисления средств субсидий;

3) копия решения общего собрания членов СПоК, подтверждающего выборы председателя СПоК;

4) копия документа, удостоверяющего личность председателя СПоК;

5) справка-расчет субсидии по форме, утвержденной Министерством;

6) документ, подтверждающий членство СПоК в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

7) документы, подтверждающие состав членов СПоК, пользующихся услугами СПоК в течение IV квартала отчетного финансового года и (или) в течение текущего финансового года, по состоянию на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные настоящим пунктом, в том числе реестр (список) членов СПоК с указанием даты приема члена в СПоК, подписанный председателем СПоК, копии членских книжек членов СПоК, фактические затраты в отчетном бухгалтерском периоде (квартале) на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов у которых заявлены к возмещению, а также для граждан, ведущих ЛПХ, у которых осуществлялась закупка сельскохозяйственной продукции (или) пищевых лесных ресурсов в отчетном бухгалтерском периоде (квартале), – справка о постановке на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) не позднее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

8) реестр закупа сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов от членов СПоК и (или) граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами данного СПоК, по форме, утвержденной Министерством;

9) реестр документов, подтверждающих фактические затраты за отчетный бухгалтерский период (квартал), по форме, утвержденной Министерством, с приложением следующих документов:

копий платежных документов (платежные поручения с отметкой кредитной организации с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа», и (или) приходные и расходные кассовые ордера, квитанции (кассовые чеки) к кассовому ордеру, и (или) платежные ведомости), подтверждающих оплату фактических затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов у членов СПоК и (или) граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами данного СПоК;

копий документов, подтверждающих факт закупа сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов у членов СПоК и (или) граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами данного СПоК (товарная накладная, и (или) накладная, и (или) товарно-транспортная накладная, и (или)

универсальный передаточный документ, и (или) акт закупа сельскохозяйственной продукции);

10) отчетность за отчетный бухгалтерский период (квартал) (в случае если отчетность не была представлена ранее в Министерство).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) с соблюдением требований к их оформлению, установленных пунктом 12 настоящего Порядка.

Представление документов, подтверждающих затраты СПоК, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

12. Требования к оформлению документов, представляемых СПоК.

В представленных СПоК документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты в документах не допускаются.

Любые исправления в документах не допускаются.

Электронные копии документов, представленные СПоК, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Ответственность за правильность, полноту и достоверность информации и документов, представленных участником отбора, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

13. Министерство в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов, в том числе на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка, а также проверку СПоК на соответствие требованиям к СПоК, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, на основании представленных СПоК документов, а также документов (сведений), находящихся в распоряжении Министерства, полученных путем запроса в уполномоченных органах, в распоряжении которых они находятся.

14. Субсидии предоставляются на основании Соглашений, заключаемых между Министерством и получателями субсидий в соответствии с типовой формой, установленной Минфином России, в системе «Электронный бюджет» в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином России, в системе «Электронный бюджет».

В Соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Соглашение должно содержать согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, значение результата предоставления субсидии и обязательство получателя субсидии по достижению значения результата предоставления субсидии.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

15. Сумма субсидии, выплачиваемая получателям субсидии в текущем финансовом году за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) собранных пищевых лесных ресурсов у членов СПоК (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, не должна превышать:

10 процентов затрат – если выручка от реализации продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, закупленных у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (IV квартала) отчетного финансового года и (или) отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 200 тыс. рублей до 5 000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат – если выручка от реализации продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, закупленных у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного

бухгалтерского периода (IV квартала) отчетного финансового года и (или) отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001 тыс. рублей до 25 000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 20 млн. рублей из расчета на один СПоК – если выручка от реализации продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, закупленных у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, по итогам отчетного бухгалтерского периода (IV квартала) отчетного финансового года и (или) отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25 000 тыс. рублей.

Выручка от реализации продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, закупленных у членов СПоК и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК, рассчитывается по тому виду продукции или виду пищевых лесных ресурсов, которые закуплены СПоК у своих членов и (или) у граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами этого СПоК.

К сельскохозяйственной продукции относится продукция, указанная в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 79-р.

16. Расчет размера субсидии ($S_{\text{суб}}$) осуществляется по формуле:

$$S_{\text{суб}} = O / \sum M_i \times M_i, \text{ где:}$$

O – объем средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий;

$\sum M_i$ – суммарный расчетный размер затрат всех получателей субсидий;

M_i – расчетный размер затрат получателя субсидии, который определяется по формуле:

$$S_{\text{суб}} = (M_1 \times C) + (M_2 \times C) + (M_3 \times C) + (M_4 \times C), \text{ где:}$$

M_1 – фактическая сумма затрат СПоК, понесенных в период с 1 октября по 31 декабря отчетного финансового года;

M_2 – фактическая сумма затрат на закуп сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов у членов СПоК (кроме ассоциированных членов) и (или) граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами данного СПоК, понесенных в период с 1 января по 31 марта текущего финансового года;

M_3 – фактическая сумма затрат на закуп сельскохозяйственной продукции

и (или) пищевых лесных ресурсов у членов СПоК (кроме ассоциированных членов) и (или) граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами данного СПоК, понесенных в период с 1 апреля по 30 июня текущего финансового года;

М₄ – фактическая сумма затрат на закуп сельскохозяйственной продукции и (или) пищевых лесных ресурсов у членов СПоК (кроме ассоциированных членов) и (или) граждан, ведущих ЛПХ, не являющихся членами данного СПоК, понесенных в период с 1 июля по 30 сентября текущего финансового года;

С – процент затрат получателя субсидии, предусмотренный пунктом 15 настоящего Порядка.

В случае превышения размера общей суммы субсидий, указанной в справках-расчетах субсидий получателей субсидий, рассчитанной в соответствии с настоящим пунктом, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на предоставление субсидий, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий.

17. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) уклонение получателя субсидии от заключения Соглашения.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины отказа в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашений, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

18. Министерство в срок не более 5 рабочих дней со дня окончания срока заключения Соглашений формирует реестр получателей субсидий (далее именуется – реестр).

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня составления реестра принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования заявки на перечисление субсидии и направляет ее в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на счета получателей субсидий, открытые в учреждениях или кредитных организациях.

Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения и проверки документов, подтверждающих затраты, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

20. Результат предоставления субсидии – обеспечена реализация проектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов (в том числе

агроагрегаторов) с целью увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции:

- в 2026 году – 6 единиц;
- в 2027 году – 8 единиц;
- в 2028 году – 10 единиц.

Значение результата предоставления субсидии по каждому получателю субсидии устанавливается в Соглашении.

21. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в срок, установленный в Соглашении, но не реже 1 раза в квартал. Периодичность представления указанного отчета для получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, не может быть реже одного раза в год.

Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии представляется получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений о предоставлении субсидий.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка, документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств, представляются одновременно с отчетом о достижении значения результата предоставления субсидии. В случае непредставления получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств, указанных в подпункте 1 пункта 23 настоящего Порядка, Министерство запрашивает и получает их от уполномоченных органов, в распоряжении которых они находятся.

22. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, осуществляет его проверку.

В случае выявления несоответствий в представленном отчете Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, возвращает получателю субсидии указанный отчет в системе «Электронный бюджет» на доработку для устранения выявленных несоответствий. Получатель субсидии в течение срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчет, предусмотренный настоящим пунктом. В случае непредставления отчета, предусмотренного настоящим пунктом, в котором устранены выявленные несоответствия, данный отчет считается не представленным в Министерство. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и которые по результатам проверки не возвращены получателю субсидии на доработку для устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми Министерством.

23. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения к ним мер ответственности за недостижение значения результата предоставления субсидии является документально подтвержденное

наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы:

1) установление федерального, регионального или местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное решением Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, решением Губернатора Челябинской области, решением главы местной администрации муниципального образования Челябинской области соответственно;

2) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

3) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное решением, принятым в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии».

24. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

26. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии получателем субсидии Министерство принимает решение о возврате части предоставленных средств субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (O_{\text{ф}} / O_{\text{п}}))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$O_{\text{ф}}$ – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$O_{\text{п}}$ – значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

27. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, а также о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленных средств

субсидии (части предоставленных средств субсидии).

28. Возврат предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленных средств субсидии (части предоставленных средств субсидии), а в случае неисполнения указанного требования – в судебном порядке.

29. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Минфином России.

В отношении получателей субсидий, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ, периодичность проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии не может быть реже 1 раза в год.

30. Получатель субсидии несет ответственность за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 23.04. 2026 г. № 293-П

Порядок
предоставления в 2026 - 2028 годах субсидий в виде грантов
на развитие фермерских хозяйств

1. Настоящий Порядок предоставления в 2026 - 2028 годах субсидий в виде грантов на развитие фермерских хозяйств (далее именуются соответственно – гранты, Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, предусмотренными приложением № 22⁴ к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее именуются соответственно – Правила предоставления субсидий, Государственная программа № 717), государственной программой Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется - Государственная программа Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»)).

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, - гражданин, осуществляющий ведение личного подсобного хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», сведения о котором внесены в электронную похозяйственную книгу;

грантополучатель - заявитель, отобранный региональной комиссией по отбору проектов для предоставления гранта «Агромотиватор», гранта на развитие фермерского хозяйства;

грант «Агромотиватор» - средства бюджета Челябинской области, предоставляемые грантополучателю - участнику специальной военной операции для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта грантополучателя;

грант на развитие фермерского хозяйства - средства бюджета Челябинской области, предоставляемые в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов заявителю для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой № 717, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций малого и среднего предпринимательства, реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников;

заявитель - крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции. К понятию «заявитель» также относится индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

проект грантополучателя - документ (бизнес-план), представляемый в Министерство сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется - Министерство) в порядке и по форме, которые установлены Министерством, в который включаются направления расходов и условия использования гранта «Агромотиватор», гранта на развитие фермерского хозяйства, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между грантополучателем и Министерством;

плановые показатели деятельности - включаемые в проект грантополучателя производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, включая:

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа;

сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

региональная комиссия по отбору проектов - комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор для предоставления грантов в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом первоочередного отбора заявителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы № 717;

сельские агломерации - примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или)

малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Челябинской области определяется Министерством;

сельские территории - сельские населенные пункты, входящие в состав муниципальных округов, городских округов (за исключением Челябинского городского округа), рабочие поселки, входящие в состав муниципальных округов, городских округов (за исключением Челябинского городского округа). Перечень таких сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Челябинской области определяется Министерством;

отчетность - отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области, представляемая по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется - Минсельхоз России) и (или) Министерства;

участник специальной военной операции - гражданин Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области - с 30 сентября 2022 года, уволенный с военной службы (службы, работы), а также принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на сельской территории или на территории сельской агломерации Челябинской области, а также гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта «Агромотиватор», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, которые отвечают условиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы.

3. Гранты предоставляются в целях реализации Государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства» на развитие фермерских хозяйств.

4. Способом предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя.

Направление расходов, источником финансового обеспечения которых являются гранты, – затраты, связанные с созданием и развитием фермерских хозяйств.

Перечень затрат грантополучателя, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант, определяется Минсельхозом России.

Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Гранты предоставляются за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления субсидий.

Дифференциация уровня софинансирования за счет средств областного и федерального бюджетов при расчете размера гранта на текущий год производится с учетом уровня софинансирования, установленного соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемым между Минсельхозом России и Правительством Челябинской области на текущий год.

Органом государственной власти Челябинской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

6. Гранты на развитие фермерского хозяйства предоставляются заявителям в размере:

1) до 4,5 млн. рублей (включительно), но не более 90 процентов стоимости проекта грантополучателя - при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта грантополучателя;

2) до 20 млн. рублей (включительно), но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя - при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 40 процентов стоимости проекта грантополучателя.

В случае если для реализации проекта грантополучателя, направленного на развитие животноводства, заявителем привлечен инвестиционный кредит и такой проект предусматривает организацию содержания не менее 500 голов маточного поголовья крупного рогатого скота и не менее 2500 голов маточного поголовья овец и (или) коз, размер гранта на развитие фермерского хозяйства увеличивается на 1 млн. рублей.

Срок использования гранта на развитие фермерского хозяйства составляет не более 18 месяцев со дня его получения.

7. Грант «Агромотиватор» предоставляется участникам специальной военной операции в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат на реализацию проекта грантополучателя, направленного на разведение крупного рогатого скота и (или) мелкого рогатого скота, - при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта грантополучателя.

Срок использования гранта «Агромотиватор» составляет не более 18 месяцев со дня его получения.

8. Предоставление грантов осуществляется грантополучателям, определяемым по результатам отбора грантополучателей, проводимого Министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» (далее именуется соответственно - отбор, постановление № 1781), в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий год, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, на предоставление грантов в соответствии с Государственной программой Челябинской области «Развитие сельского хозяйства», доведенных Министерству на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

9. Категории участников отбора:

1) заявитель, претендующий на предоставление гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, – крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, а также индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции. Крестьянское (фермерское) хозяйство должно быть зарегистрировано на сельской территории или на территории сельской агломерации Челябинской области не менее 12 месяцев на дату подачи заявки на участие в отборе. Срок регистрации заявителя может быть менее 12 месяцев, или заявителем может быть гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссии по отбору проектов о

предоставлении гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя;

2) заявитель, претендующий на предоставление гранта в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, – крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, а также индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции. Крестьянское (фермерское) хозяйство должно быть зарегистрировано на сельской территории или на территории сельской агломерации Челябинской области не менее 12 месяцев на дату подачи заявки на участие в отборе;

3) участник специальной военной операции, претендующий на предоставление гранта в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее именуется – Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление грантов до Министерства.

11. Критерии отбора:

1) участник отбора должен быть зарегистрирован и осуществлять деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Челябинской области;

2) размер грантов не может быть менее 3 млн. рублей. В случае если заявителем на рассмотрение региональной комиссии по отбору проектов представлен проект, в стоимость которого включена сумма гранта менее 3 млн. рублей, проект грантополучателя региональной комиссией по отбору проектов не рассматривается;

3) не допускается направление средств гранта заявителям, ранее являвшимся получателями иных грантов в рамках Государственной программы № 717, средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках Государственной программы № 717, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов);

4) участник отбора при направлении на отбор проекта грантополучателя на предоставление гранта, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка, документально подтверждает права собственности и (или) иные права заявителя на земельный участок (земельные участки), на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, на срок не менее 5 лет с года получения гранта.

12. Требования к участникам отбора:

1) на дату подачи заявки на участие в отборе (далее именуется - заявка):

участник отбора должен соответствовать категориям и критериям отбора, предусмотренным пунктами 9 и 11 настоящего Порядка;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, установленную пунктом 3 настоящего Порядка;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не должна быть

введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в отношении участника отбора должно отсутствовать вступившее в законную силу судебное решение о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное требование применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения участником отбора;

у участника отбора должны отсутствовать в году, предшествующем году предоставления гранта, случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

участник отбора, претендующий на предоставление гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 и пунктом 7 настоящего Порядка, должен иметь среднее профессиональное или высшее образование либо дополнительное профессиональное образование в области сельского хозяйства и сельскохозяйственных наук, или иметь трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществлять ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет.

Под образованием в области сельского хозяйства и сельскохозяйственных наук понимается наличие документа об окончании профессиональной образовательной организации или организации высшего образования с присвоением квалификации или получением степени по кодам 4.35.00.00 «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» и 4.36.00.00 «Ветеринария и зоотехния» Общероссийского классификатора специальностей по образованию ОК 009-2016, за исключением следующих кодов: 4.35.01.01 «Мастер по лесному хозяйству», 4.35.01.02 «Станочник деревообрабатывающих станков», 4.35.01.03 «Станочник-обработчик», 4.35.01.04 «Оператор линии и установок

в деревообработке», 4.35.01.05 «Контролер полуфабрикатов и изделий из древесины», 4.35.01.06 «Машинист машин по производству бумаги и картона», 4.35.01.07 «Сушильщик в бумажном производстве», 4.35.01.08 «Контролер целлюлозно-бумажного производства», 4.35.01.19 «Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства», 4.35.01.22 «Охотник промысловый», 4.35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы», 4.35.01.24 «Управляющий сельской усадьбой», 4.36.01.03 «Тренер-наездник лошадей».

Под дополнительным профессиональным образованием в области сельского хозяйства понимается обучение в соответствии с одним из следующих профессиональных стандартов:

специалист в области механизации сельского хозяйства (приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее именуется - Минтруд России) от 2 сентября 2020 г. № 555н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области механизации сельского хозяйства»);

птицевод (приказ Минтруда России от 21 мая 2014 г. № 342н «Об утверждении профессионального стандарта «Птицевод»);

животновод (приказ Минтруда России от 19 марта 2025 г. № 123н «Об утверждении профессионального стандарта «Животновод»);

оператор машинного доения (приказ Минтруда России от 21 октября 2021 г. № 749н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор машинного доения»);

специалист по агромелиорации (приказ Минтруда России от 30 сентября 2020 г. № 682н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по агромелиорации»);

тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (приказ Минтруда России от 4 июня 2014 г. № 362н «Об утверждении профессионального стандарта «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»);

оператор по искусственному осеменению (приказ Минтруда России от 12 октября 2021 г. № 712н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии»);

мастер растениеводства (приказ Минтруда России от 17 июня 2019 г. № 408н «Об утверждении профессионального стандарта «Мастер растениеводства»);

оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм (приказ Минтруда России от 29 июля 2024 г. № 376н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм»);

обработчик шкур (приказ Минтруда России от 27 июня 2018 г. № 415н «Об утверждении профессионального стандарта «Обработчик шкур»);

ветеринарный врач (приказ Минтруда России от 12 октября 2021 г. № 712н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии»);

пчеловод (приказ Минтруда России от 15 июля 2024 г. № 354н «Об утверждении профессионального стандарта «Пчеловод»);

агроном (приказ Минтруда России от 20 сентября 2021 г. № 644н «Об утверждении профессионального стандарта «Агроном»);

специалист по эксплуатации мелиоративных систем (приказ Минтруда России от 20 сентября 2021 г. № 648н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации мелиоративных систем»);

ветеринарный фельдшер (приказ Минтруда России от 12 октября 2021 г. № 712н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник в области ветеринарии»);

селекционер по племенному животноводству (приказ Минтруда России от 21 декабря 2015 г. № 1034н «Об утверждении профессионального стандарта «Селекционер по племенному животноводству»).

Также под дополнительным профессиональным образованием понимается обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Школа фермеров «Прогрессивные технологии производства и переработки продукции АПК, основы предпринимательства на селе».

В трудовой стаж в сельском хозяйстве включается работа, указанная в трудовой книжке, в колхозах (совхозах), а также у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности в соответствии с разделом А Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 029-2001 КДЕС. Ред. 1 – до 11.07.2016 г., ОКВЭД 029-2014 КДЕС. Ред. 2 – с 11.07.2016 г.). В случае отсутствия информации на официальном сайте Федеральной налоговой службы, подтверждающей код и наименование видов деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя, относящихся к разделу А Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 029-2001 КДЕС. Ред. 1 – до 11.07.2016 г., ОКВЭД 029-2014 КДЕС. Ред. 2 – с 11.07.2016 г.), стаж работы в данной организации не учитывается;

2) на первое число месяца подачи заявки у участника отбора должны отсутствовать перед подведомственным Минсельхозу России федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого участником отбора осуществляется деятельность (далее именуется - учреждение по мелиорации), просроченная задолженность за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятое к производству судом исковое заявление учреждения по мелиорации (заявление) о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей.

13. Гранты предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка;

2) средства гранта предоставляются однократно;

3) заключение в установленный настоящим Порядком срок соглашения о предоставлении гранта (далее именуется – Соглашение);

4) использование средств гранта в соответствии с перечнем затрат, определяемым Минсельхозом России;

5) грант «Агромотиватор» предоставляется при условии документального подтверждения права собственности и (или) иных прав заявителя на срок не менее 5 лет на земельный участок (земельные участки), на котором (которых) осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

6) грант не предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на закладку и (или) уход за виноградниками;

7) размер гранта, предоставляемого конкретному грантополучателю, определяется решением региональной комиссии по отбору проектов с учетом размера собственных средств грантополучателя, направляемых на реализацию проекта грантополучателя;

8) имущество, приобретенное за счет средств гранта, должно использоваться грантополучателем на территории Челябинской области с момента приобретения в течение срока реализации проекта грантополучателя;

9) приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет гранта не допускается;

10) участник отбора обязуется осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Челябинской области в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

11) участник отбора обязуется представлять достоверные сведения, содержащиеся в отчетности и отчетах, при этом сведения в представленных документах не должны содержать противоречия и несоответствия;

12) участник отбора обязуется использовать средства гранта в соответствии с проектом грантополучателя;

13) участник отбора обязуется достигнуть значения результата предоставления гранта и представлять отчет о его достижении в течение 5 лет со дня получения гранта;

14) участник отбора обязуется сохранить созданные новые рабочие места, достигнуть значений плановых показателей деятельности, указанных в проекте грантополучателя, в течение 5 лет со дня получения гранта;

15) трудоустройство не менее 2 новых постоянных работников, если размер гранта, предоставленного в соответствии с настоящим Порядком, составляет 5 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

16) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с использованием гранта, допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых

показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя и Соглашением;

17) участник отбора обязуется оплачивать стоимость приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее именуются - приобретения), указанных в проекте грантополучателя, за счет собственных средств, в том числе заемных средств, в соответствии с условиями долевого финансирования и сроком использования гранта, установленными пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

18) участник отбора обязуется представлять отчетность в течение 5 лет со дня получения гранта и отчеты в сроки, установленные пунктом 27 настоящего Порядка;

19) участник отбора обязуется приобретать имущество, не бывшее в употреблении, у юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей в срок использования гранта, установленный пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

20) приобретения, указанные в проекте грантополучателя, не могут приобретаться у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства;

21) участник отбора обязуется производить оплату приобретений по безналичному расчету;

22) участник отбора согласен на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 35 настоящего Порядка;

23) участник отбора обязуется использовать средства гранта в соответствии с проектом грантополучателя в течение 18 месяцев со дня поступления средств гранта на лицевой счет грантополучателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области;

24) средства гранта, предоставляемые грантополучателю, подлежат казначейскому сопровождению;

25) обеспечение грантополучателями ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов.

14. Участники отбора, претендующие на предоставление гранта, в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, сформированном и размещенном в соответствии с постановлением № 1781, представляют заявку, содержащую в том числе подтверждение соответствия участника отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка, а также следующие документы:

1) заявление на предоставление гранта по форме, утвержденной Министерством;

2) проект грантополучателя по форме, утвержденной Министерством;

3) справка-расчет гранта по форме, утвержденной Министерством;

4) документ, выданный налоговым органом, подтверждающий использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость. Документ, предусмотренный настоящим подпунктом, представляется участниками отбора, которые использовали право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;

5) документ, выданный территориальным отделом надзорной деятельности и профилактической работы управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области, на территории которого участник отбора осуществляет свою деятельность, подтверждающий отсутствие в году, предшествующем году предоставления гранта, случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения;

6) согласие на осуществление в отношении участника отбора проверок в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка и на включение таких положений в Соглашение, а также обязательство участника отбора на получение согласия от лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с участником отбора (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверок, указанных в пункте 35 настоящего Порядка, и согласие на включение таких положений в Соглашение;

7) справка учреждения по мелиорации об отсутствии у участника отбора по состоянию на первое число месяца подачи заявки перед указанным учреждением просроченной задолженности за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления учреждения по мелиорации (заявления) о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

8) согласие на обработку персональных данных участника отбора, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

9) материалы фотофиксации имущества участника отбора, указанного в документах.

Требования к материалам фотофиксации:

на фотографиях должны быть отображены объекты имущества участника отбора с указанием наименования имущества и даты съемки;

фотофиксация зданий, помещений осуществляется внутри и снаружи;

10) участники отбора, претендующие на предоставление грантов в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 и пунктом 7 настоящего Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

копия паспорта главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, физического лица, включая страницу «место жительства»;

копия диплома о получении среднего специального или высшего образования и (или) копия документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, справка, выданная организацией, проводившей обучение, подтверждающая соответствие дополнительного профессионального обучения профессиональному стандарту, указанному в подпункте 1 пункта 12 настоящего Порядка (при наличии);

копия трудовой книжки участника отбора (при наличии трудового стажа в сельском хозяйстве);

для участников отбора, не являющихся крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, - письменное обязательство, составленное в произвольной форме, об осуществлении государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, или об осуществлении государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, в территориальных органах Федеральной налоговой службы на сельской территории или на территории сельской агломерации Челябинской области в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссией по отбору проектов о предоставлении гражданину гранта;

справка (выписка) о наличии денежных средств на расчетном счете участника отбора, выданная кредитной организацией Российской Федерации на дату не ранее чем за 15 календарных дней до даты подачи заявки (далее именуется - Справка).

Сумма средств, указанная в Справке, должна быть в размере софинансирования собственными средствами, указанном в подпункте 1 пункта 6 или в пункте 7 настоящего Порядка, предусмотренными на реализацию проекта грантополучателя;

в случае если у участника отбора находится непрерывно не менее 3 месяцев до даты подачи заявки в собственности самоходная сельскохозяйственная техника: копия паспорта самоходной машины, копия свидетельства о государственной регистрации самоходной машины и других

видов техники, копия действующего свидетельства о прохождении технического осмотра самоходных машин и других видов техники;

в случае если у участника отбора находится непрерывно не менее 3 месяцев до даты подачи заявки в собственности земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенный на территории Челябинской области, - выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки;

в случае если у участника отбора находятся непрерывно не менее 3 месяцев до даты подачи заявки в собственности помещения, здания и сооружения, используемые для производства или хранения сельскохозяйственной продукции, для содержания сельскохозяйственных животных или хранения сельскохозяйственной техники, расположенные на территории Челябинской области, - выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее 10 календарных дней до даты подачи заявки;

в случае если участник отбора с года предоставления гранта является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, - документы, подтверждающие его членство с года предоставления гранта в данной организации, выданные (заверенные) руководителем организации;

в случае если у участника отбора имеются обрабатываемые земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения (пашня в обработке, многолетние насаждения), - выписка из похозяйственной книги с указанием площади пашни в обработке и площади многолетних насаждений по состоянию на 1 января года предоставления гранта, выданная не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки;

в случае если у участника отбора имеется в наличии маточное поголовье сельскохозяйственных животных, - выписка из похозяйственной книги, содержащая информацию из разделов I - IV, с указанием даты начала ведения личного подсобного хозяйства по состоянию на 1 января года предоставления гранта, выданная не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки, а также справка учреждения ветеринарии о благополучном ветеринарном состоянии хозяйства, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

в случае если у участника отбора или участника отбора и совместно проживающих с ним и (или) совместно осуществляющих с ним ведение личного подсобного хозяйства членов его семьи имеется опыт ведения личного подсобного хозяйства более 3 лет, - выписка из похозяйственной книги с указанием даты начала ведения личного подсобного хозяйства;

в случае если участник отбора принимал участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, уволен с военной службы (службы, работы), а также принимал в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики,

Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, - документы, подтверждающие участие заявителя в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года и увольнение с военной службы (службы, работы) или подтверждающие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

11) участники отбора, претендующие на предоставление гранта в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, дополнительно представляют следующие документы:

для участника отбора - крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства:

копии паспортов главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, членов крестьянского (фермерского) хозяйства, включая страницу «место жительства»;

копии документов, подтверждающих родство членов крестьянского (фермерского) хозяйства с главой крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства (свидетельство о браке, свидетельство о рождении (усыновлении (удочерении));

соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства;

в случае если у участника отбора на 1 января года, в котором подается заявка, имеются наемные работники, - формы расчета по страховым взносам за год, предшествующий году, в котором подается заявка;

документ, выданный кредитной организацией, о наличии на расчетном счете участника отбора собственных средств по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в размере, указанном в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка;

в случае если у участника отбора находится непрерывно не менее 6 месяцев до даты подачи заявки в собственности либо в лизинге самоходная сельскохозяйственная техника, - копии документов, подтверждающих ее наличие (копия паспорта самоходной машины или копии договора лизинга и паспорта самоходной машины, заверенные лизинговой компанией, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации

порядке), а также копии документов, подтверждающих наличие действующего технического осмотра;

в случае если у участника отбора находится непрерывно не менее 6 месяцев до даты подачи заявки в собственности земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, используемый участником отбора и не переданный в пользование другим лицам, расположенный на территории Челябинской области, - выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее 30 календарных дней до дня представления заявки;

в случае если у участника отбора находятся непрерывно не менее 6 месяцев до даты подачи заявки в собственности помещения, здания и сооружения, предназначенные для производства или хранения сельскохозяйственной продукции, для содержания сельскохозяйственных животных или хранения сельскохозяйственной техники, расположенные на территории Челябинской области, - выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее 30 календарных дней до дня представления заявки;

отчетность за отчетный год (в случае если она ранее не была представлена в Министерство);

в случае если средства гранта планируется расходовать на погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита, - письмо кредитной организации о предварительном одобрении льготного инвестиционного кредита и проект грантополучателя, представленный для получения данного кредита, с отметкой кредитной организации;

в случае если у участника отбора имеется в наличии маточное поголовье сельскохозяйственных животных, - справка соответствующего учреждения ветеринарии о благополучном ветеринарном состоянии крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием количества сельскохозяйственных животных, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки;

документ (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости о правах участника отбора на земельный участок, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, полученный не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, в случае если договоры аренды земельного участка, субаренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком, постоянного (бессрочного) пользования земельным участком подлежат государственной регистрации, а также если земельный участок принадлежит участнику отбора на праве собственности, и (или) копии правоустанавливающих документов на указанный земельный участок, в случае если договоры аренды земельного участка, субаренды земельного участка, безвозмездного пользования земельным участком, постоянного (бессрочного) пользования земельным участком заключены на срок менее одного года и не подлежат государственной регистрации.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее именуется - система «Электронный бюджет») в виде электронных копий (оригиналы документов на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) с соблюдением требований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 5 и 7 настоящего пункта.

В случае если участником отбора не представлен документ, указанный в подпункте 5 настоящего пункта, Министерство запрашивает у Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области соответствующую информацию самостоятельно.

При непредставлении участником отбора справки, указанной в подпункте 7 настоящего пункта, указанная справка запрашивается Министерством.

Представление документов, подтверждающих затраты участника отбора, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

15. Требования к оформлению документов, представляемых участниками отбора:

в представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается;

подчистки, помарки, зачеркивания, нанесение канцелярских белил и корректирующей ленты не допускаются;

любые исправления в документах не допускаются;

электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств;

представленные документы не должны содержать сведения, противоречащие друг другу.

Ответственность за правильность, полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора.

16. Министерство проверяет документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего Порядка, а также проверяет соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 12 настоящего

Порядка, на основании представленных участником отбора документов, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, а также путем запроса необходимых сведений в уполномоченных органах, в распоряжении которых находятся указанные сведения, в срок не более 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления указанных документов.

17. Гранты предоставляются на основании Соглашений, заключаемых в соответствии с типовой формой, установленной Минфином России, в системе «Электронный бюджет» между Министерством и грантополучателями.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином России.

В Соглашение включаются:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

согласие грантополучателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 35 настоящего Порядка, а также обязательство грантополучателя по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 35 настоящего Порядка;

обязательство грантополучателя по достижению значения результата предоставления гранта;

условия об ограничении и (или) запрете приобретения грантополучателем товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами, определяемые в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса

Российской Федерации), Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

При прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

18. Основания для отказа в предоставлении гранта:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 14, 15 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта, предусмотренных настоящим пунктом, Министерство направляет грантополучателю уведомление об отказе в предоставлении гранта в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

19. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов отбора грантополучателей, сформированного в соответствии с постановлением № 1781 (далее именуется - протокол подведения итогов), формирует перечень грантополучателей и направляет его в Управление Федерального казначейства по Челябинской области.

20. Министерство не позднее 30 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов, заключает с грантополучателями Соглашения, включающие положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» сроком на 5 лет.

21. Грантополучатель в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, представляет в Управление Федерального

казначейства по Челябинской области Соглашение, заключенное с Министерством, и документы, необходимые для открытия лицевого счета для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения.

22. Для получения гранта грантополучатель представляет в Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем открытия лицевого счета для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области, информацию об открытии лицевого счета для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения, выданную Управлением Федерального казначейства по Челябинской области, с указанием реквизитов лицевого счета.

23. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, формирует реестр грантополучателей.

24. На основании реестра грантополучателей Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его составления принимает решение о предоставлении грантов путем формирования заявки на перечисление грантов грантополучателям и направляет ее в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств грантов грантополучателям на лицевые счета для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытые в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области.

Перечисление средств грантов грантополучателям осуществляется не позднее 10 рабочего дня со дня принятия Министерством решения о предоставлении грантов.

25. Операции по списанию средств с лицевых счетов для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения проводятся после осуществления Управлением Федерального казначейства по Челябинской области санкционирования расходов в порядке, установленном Минфином России.

26. Результат предоставления гранта - обеспечена реализация проектов фермерских хозяйств, в том числе созданных участниками и ветеранами специальной военной операции, в целях увеличения объема производства сельскохозяйственной продукции:

в 2026 году - 20 единиц;

в 2027 году - 24 единицы;

в 2028 году - 28 единиц.

27. Грантополучатель представляет в Министерство:

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, ежеквартально в течение срока освоения средств гранта в срок не позднее 3 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений о предоставлении субсидий;

отчет о финансово-экономическом состоянии грантополучателя по форме и в сроки, которые определены Соглашением;

отчет о достижении значения результата предоставления гранта ежеквартально в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной типовыми формами, установленными Минфином России для соглашений о предоставлении субсидий.

28. Министерство в течение 60 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления отчетов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка (далее именуются - отчеты), осуществляет их проверку.

В случае выявления несоответствий в представленных отчетах Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, возвращает грантополучателю отчеты на доработку для устранения выявленных несоответствий. Грантополучатель в течение срока проверки, установленного абзацем первым настоящего пункта, устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Министерство отчеты. В случае непредставления отчетов, в которых устранены выявленные несоответствия, данные отчеты считаются не принятыми Министерством. Отчеты, в которых не выявлены несоответствия и которые по результатам проверки не возвращены грантополучателю на доработку для устранения выявленных несоответствий, считаются принятыми Министерством.

29. Периодичность представления отчетов о достижении значения результата предоставления гранта для грантополучателей, являющихся субъектами микропредпринимательства, не может быть реже 1 раза в год.

30. Мониторинг достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидий, утвержденным Минфином России.

31. В отношении грантополучателей, являющихся субъектами микропредпринимательства, периодичность проведения мониторинга достижения результата предоставления гранта не может быть реже 1 раза в год.

32. Ответственность за достоверность представляемых главами крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальными предпринимателями, являющимися главами крестьянских (фермерских) хозяйств, документов, подтверждающих целевое использование гранта, информации, сведений в составе отчетов, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, а также за выполнение условий предоставления гранта несут главы крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальные предприниматели, являющиеся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, являющиеся грантополучателями.

33. Ответственность за целевое использование бюджетных средств несут главы крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальные предприниматели, являющиеся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, являющиеся грантополучателями.

34. Грантополучателям - юридическим лицам, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с грантополучателями, запрещено приобретать за счет средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

35. Министерство осуществляет в отношении грантополучателей, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с грантополучателями, проверки соблюдения ими условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

36. В случае нарушения грантополучателем условий, установленных при предоставлении грантов, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленные средства гранта, а также средства, полученные на основании договоров, заключенных с грантополучателем, подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме.

37. В случае недостижения значения результата предоставления гранта грантополучателем Министерство принимает решение о возврате части предоставленных средств гранта путем направления требования о возврате, при этом объем средств гранта, подлежащих возврату в областной бюджет (Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times (1 - (O_{\text{ф}} / O_{\text{п}}))) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного грантополучателю;

$O_{\text{ф}}$ - фактически достигнутое значение результата предоставления гранта;

$O_{\text{п}}$ - значение результата предоставления гранта, установленное в Соглашении.

38. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении грантов, или о недостижении значения результата предоставления гранта, направляет грантополучателю требование о возврате предоставленных средств гранта (части предоставленных средств гранта).

Возврат предоставленных средств гранта (части предоставленных средств гранта) осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения грантополучателем от Министерства требования о возврате предоставленных средств гранта (части предоставленных средств гранта), а в случае неисполнения указанного требования - в судебном порядке.

39. В случае призыва грантополучателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, на военную службу в

Вооруженные Силы Российской Федерации или введения в Челябинской области среднего уровня реагирования в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» (далее именуются соответственно - призыв на военную службу, средний уровень реагирования) Министерство принимает одно из следующих решений:

признание проекта грантополучателя завершенным в случае, если грант на развитие фермерского хозяйства использован в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата гранта на развитие фермерского хозяйства в областной бюджет в объеме неиспользованного гранта на развитие фермерского хозяйства в случае, если грант на развитие фермерского хозяйства не использован или использован не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект грантополучателя признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные решения принимаются Министерством по заявлению грантополучателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, при представлении документа, подтверждающего призыв на военную службу, или по заявлению грантополучателя при введении в Челябинской области среднего уровня реагирования в порядке, установленном Министерством.

40. Грантополучатель - гражданин Российской Федерации, не зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства, представляет в Министерство в срок не более 2 рабочих дней со дня регистрации в органах Федеральной налоговой службы:

крестьянского (фермерского) хозяйства - лист записи из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, - лист записи из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

41. В процессе реализации проекта грантополучателя допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося

грантополучателем, по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с пунктом 1 статьи 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в Соглашении, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта грантополучателя в соответствии с дополнительным соглашением к Соглашению.

42. В случае если в процессе реализации проектов грантополучателей категория грантополучателя «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация соответствующих проектов продолжается соответствующими грантополучателями с уведомлением Министерства о смене категории с приложением выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

43. Грантополучатель несет ответственность за представление недостоверных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Основанием для освобождения грантополучателей от применения к ним мер ответственности за недостижение значения результата предоставления гранта является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы:

1) установление федерального, регионального или местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное решением Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, решением Губернатора Челябинской области, решением главы местной администрации муниципального образования Челябинской области соответственно;

2) аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

3) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное решением, принятым в соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии».