



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.02.2024 г. № 99-П
Челябинск

О порядках предоставления в 2024 году субсидий некоммерческим организациям, предусмотренных постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 780-П «О государственной программе Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области»

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Порядок предоставления в 2024 году субсидий на создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства);

2) Порядок предоставления в 2024 году субсидий на формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Челябинской области



В.В. Мамин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 12.02. 2024 г. № 99-П

**Порядок
предоставления в 2024 году субсидий на создание условий для развития
наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов,
в том числе в сфере добровольчества (волонтерства)**

1. Настоящий Порядок предоставления в 2024 году субсидий на создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства) (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет порядок предоставления в 2024 году некоммерческим организациям субсидий на создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства) (далее именуются – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

юбилейные и памятные события России – официально установленные в России праздничные дни, профессиональные праздники, памятные дни, памятные даты и дни воинской славы (победные дни) России;

молодежный парламентаризм – элемент гражданского общества, представляющий собой механизм реализации молодежной политики в форме участия молодежи в социально-экономических, общественно-политических процессах;

асоциальные проявления у молодежи – поведение и поступки молодежи, не соответствующие нормам и правилам поведения людей в обществе, общественной морали;

школьное объединение – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, основными участниками которого являются школьники от 14 лет.

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям в целях

реализации государственной программы Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 780-П «О государственной программе Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», на создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства).

4. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат на создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства).

Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, являются расходы по подготовке, организации и проведению мероприятий:

- по патриотическому воспитанию молодых граждан;
- посвященных юбилейным и памятным событиям России;
- направленных на развитие движения студенческих трудовых отрядов Челябинской области;
- по развитию волонтерства и добровольчества;
- по развитию молодежного парламентаризма;
- по борьбе с экстремизмом, терроризмом и асоциальными проявлениями у молодежи, в том числе антинаркотических мероприятий;
- направленных на поддержку школьных объединений.

5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2024 год, доведенных Главному управлению молодежной политики Челябинской области (далее именуется – Главное управление) лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2024 год, является Главное управление.

6. Предоставление субсидий осуществляется по итогам отбора получателей субсидий, проводимого Главным управлением в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ,

услуг» (далее именуется – отбор).

7. Субсидии предоставляются при условии соответствия некоммерческой организации требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация, являющаяся участником отбора:

1) по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка:

некоммерческая организация зарегистрирована в установленном федеральным законодательством порядке, осуществляет в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

некоммерческая организация зарегистрирована не позднее чем за один год до дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц,

экстремистской деятельности или терроризму;

некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2) по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9. Некоммерческая организация в срок, установленный объявлением о проведении отбора, представляет в Главное управление следующие документы:

заявление на получение субсидии по форме, установленной Главным управлением;

согласие на осуществление в отношении некоммерческой организации проверок, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копию свидетельства о постановке некоммерческой организации на налоговый учет;

копию устава некоммерческой организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу проведения отбора;

документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации;

документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление на получение субсидии (в случае подписания лицом, замещающим руководителя некоммерческой организации) (далее именуется – уполномоченное лицо);

справку, подтверждающую отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

документы, содержащие сведения о том, что некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме

присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что некоммерческая организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, установленную настоящим Порядком;

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

банковские реквизиты некоммерческой организации.

Документы должны быть заверены печатью некоммерческой организации, подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного лица. Если информация, содержащаяся в документах, содержит персональные

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

банковские реквизиты некоммерческой организации.

Документы должны быть заверены печатью некоммерческой организации, подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного лица. Если информация, содержащаяся в документах, содержит персональные данные руководителя некоммерческой организации, главного бухгалтера некоммерческой организации, некоммерческая организация представляет письменное согласие руководителя, главного бухгалтера на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора, Главное управление проводит проверку некоммерческих организаций на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

Проверка некоммерческой организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявлении на получение субсидии и прилагаемых к нему документах, представленных некоммерческой организацией, и информации, находящейся в распоряжении Главного управления и (или) полученной из иных государственных органов и организаций.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Главное управление направляет некоммерческой организации уведомление о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка) или отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка).

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

12. Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C = V_o \times (P_i / V_o), \text{ где:}$$

V_o - объем денежных средств, предусмотренных в областном бюджете Главному управлению на 2024 год на предоставление субсидий;

P_i - потребность некоммерческой организации – победителя отбора в денежных средствах на подготовку, организацию и проведение мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее именуются – мероприятия).

13. В течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении

субсидии Главное управление заключает соглашение с получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение).

Соглашение должно содержать в том числе условие о том, что в случае уменьшения Главному управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В Соглашение включается согласие некоммерческой организации на проведение Главным управлением и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, а также обязательство некоммерческой организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение Главным управлением и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 22 настоящего Порядка.

14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

15. Результатом предоставления субсидии является проведение по состоянию на 31 декабря 2024 года 100 процентов мероприятий от общего числа мероприятий, предусмотренных в Соглашении.

Характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее именуются – характеристики результата):

1) общая численность граждан Российской Федерации, вовлеченных центрами поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений в добровольческую (волонтерскую) деятельность (только для мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества);

2) количество публикаций в средствах массовой информации о проведенных мероприятиях;

3) количество мероприятий, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе «Молодежь России», на которые использована

субсидия;

4) количество молодежи, охваченной мероприятиями, зарегистрированными в автоматизированной информационной системе «Молодежь России»;

5) количество молодежи, вовлеченной в социальную, общественно-политическую и культурную жизнь общества.

16. Главное управление в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидий (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление субсидий на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации.

18. Субсидия не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

19. Некоммерческой организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

20. Некоммерческая организация представляет в Главное управление:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий платежных документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной Соглашением;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик результата ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной Соглашением;

3) отчет о результатах проведенных мероприятий не позднее 10 января 2024 года по форме, установленной Соглашением.

Главное управление осуществляет проверку отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, не позднее 30 рабочих дней со дня их представления. В случае выявления несоответствий Главное управление в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки указанных отчетов направляет некоммерческой организации уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий.

Некоммерческая организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от Главного управления указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Главное управление отчеты.

21. Некоммерческие организации, допустившие нецелевое использование

средств областного бюджета, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

22. Главное управление проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

Главное управление осуществляет в отношении некоммерческой организации проверку соблюдения некоммерческой организацией условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Некоммерческая организация несет ответственность за представление недостоверных сведений, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Остаток субсидии, не использованный в 2024 году, подлежит возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2025 года.

24. Порядок возврата субсидий:

1) в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным управлением и органами государственного финансового контроля, Главное управление направляет некоммерческой организации требование о возврате субсидии, а также средств, полученных на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией, в течение 10 календарных дней с даты выявления нарушения;

2) в случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии Главное управление направляет некоммерческой организации требование о возврате субсидии в течение 10 календарных дней с даты выявления недостижения значения результата предоставления субсидии.

Некоммерческая организация перечисляет денежные средства в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения от Главного управления требования о возврате субсидии.

25. При невозврате субсидии некоммерческой организацией в сроки, установленные в пункте 24 настоящего Порядка, Главное управление принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок
предоставления в 2024 году субсидий на формирование системы выявления,
поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи

1. Настоящий Порядок предоставления в 2024 году субсидий на формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет порядок предоставления в 2024 году некоммерческим организациям субсидий на формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (далее именуются – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

молодежное творчество – сфера деятельности молодёжи, в которой молодые люди могут проявить свои таланты;

интеллектуальное творчество молодежи – сфера деятельности молодёжи, ориентируемая на интересы, увлечения, познавательные запросы, с учетом индивидуальных, возрастных, психологических характеристик и межличностных отношений;

молодежное современное искусство – художественные практики молодежи (граффити, скульптура, живопись).

3. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям в целях реализации государственной программы Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 780-П «О государственной программе Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», на формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

4. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат на

формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, являются расходы по подготовке, организации и проведению мероприятий:

- направленных на развитие и поддержку молодежного творчества;
- направленных на развитие движения Клуба Веселых и Находчивых в Челябинской области;
- с работающей молодежью;
- по развитию интеллектуального творчества молодежи;
- с сельской молодежью;
- направленных на развитие и поддержку студенческого творчества;
- региональных этапов всероссийских мероприятий и проектов;
- направленных на поддержку профсоюзного движения;
- в рамках ежегодного открытого чемпионата по проектному управлению;
- направленных на поддержку молодежного современного искусства.

5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2024 год, доведенных Главному управлению молодежной политики Челябинской области (далее именуется – Главное управление) лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2024 год, является Главное управление.

6. Предоставление субсидий осуществляется по итогам отбора получателей субсидий, проводимого Главным управлением в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее именуется – отбор).

7. Субсидии предоставляются при условии соответствия некоммерческой организации требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация, являющаяся участником отбора:

- 1) по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка:

некоммерческая организация зарегистрирована в установленном федеральным законодательством порядке, осуществляет в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

некоммерческая организация зарегистрирована не позднее чем за один год до дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, установленную настоящим Порядком;

некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к

реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, установленную настоящим Порядком;

некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2) по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9. Некоммерческая организация в срок, установленный объявлением о проведении отбора, представляет в Главное управление следующие документы:

заявление на получение субсидии по форме, установленной Главным управлением;

согласие на осуществление в отношении некоммерческой организации проверок, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копию свидетельства о постановке некоммерческой организации на налоговый учет;

копию устава некоммерческой организации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее 1 числа месяца, предшествующего месяцу проведения отбора;

документы, подтверждающие статус руководителя некоммерческой организации;

документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление на получение субсидии (в случае подписания лицом, замещающим руководителя некоммерческой организации) (далее именуется – уполномоченное лицо);

справку, подтверждающую отсутствие на едином налоговом счете или превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

документы, подтверждающие отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области);

документы, содержащие сведения о том, что некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации, являющейся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации;

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что некоммерческая организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, установленную настоящим Порядком;

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

справку, подписанную руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, подтверждающую, что некоммерческая организация

данные руководителя некоммерческой организации, главного бухгалтера некоммерческой организации, некоммерческая организация представляет письменное согласие руководителя, главного бухгалтера на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанного в объявлении о проведении отбора, Главное управление проводит проверку некоммерческих организаций на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

Проверка некоммерческой организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявлении на получение субсидии и прилагаемых к нему документах, представленных некоммерческой организацией, и информации, находящейся в распоряжении Главного управления и (или) полученной из иных государственных органов и организаций.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Главное управление направляет некоммерческой организации уведомление о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка) или отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 11 настоящего Порядка).

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

12. Размер субсидии (C) определяется по следующей формуле:

$$C = V_o \times (P_i / V_o), \text{ где:}$$

V_o - объем денежных средств, предусмотренных в областном бюджете Главному управлению на 2024 год на предоставление субсидий;

P_i - потребность некоммерческой организации – победителя отбора в денежных средствах на подготовку, организацию и проведение мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (далее именуются – мероприятия).

13. В течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Главное управление заключает соглашение с получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение).

Соглашение должно содержать в том числе условие о том, что в случае уменьшения Главному управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых

условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В Соглашение включается согласие некоммерческой организации на проведение Главным управлением и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, а также обязательство некоммерческой организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение Главным управлением и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 22 настоящего Порядка.

14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

15. Результатом предоставления субсидии является проведение по состоянию на 31 декабря 2024 года 100 процентов мероприятий от общего числа мероприятий, предусмотренных в Соглашении.

Характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее именуются – характеристики результата):

1) количество публикаций в средствах массовой информации о проведенных мероприятиях;

2) количество мероприятий, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе «Молодежь России», на которые использована субсидия;

3) количество молодежи, охваченной мероприятиями, зарегистрированными в автоматизированной информационной системе «Молодежь России»;

4) количество молодежи, вовлеченной в социальную, общественно-политическую и культурную жизнь общества.

16. Главное управление в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидий (далее именуется – заявка на перечисление).

17. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление организует перечисление

субсидии на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации.

18. Субсидия не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

19. Некоммерческой организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии, запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

20. Некоммерческая организация представляет в Главное управление:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий платежных документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной Соглашением;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристик результата ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной Соглашением;

3) отчет о результатах проведенных мероприятий не позднее 10 января 2024 года по форме, установленной Соглашением.

Главное управление осуществляет проверку отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, не позднее 30 рабочих дней со дня их представления. В случае выявления несоответствий Главное управление в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проверки указанных отчетов направляет некоммерческой организации уведомление о необходимости устранения выявленных несоответствий.

Некоммерческая организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от Главного управления указанного уведомления устраняет выявленные несоответствия и повторно представляет в Главное управление отчеты.

21. Некоммерческие организации, допустившие нецелевое использование средств областного бюджета, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

22. Главное управление проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

Главное управление осуществляет в отношении некоммерческой организации проверку соблюдения некоммерческой организацией условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата

предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Некоммерческая организация несет ответственность за представление недостоверных сведений, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Остаток субсидии, не использованный в 2024 году, подлежит возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2025 года.

24. Порядок возврата субсидий:

1) в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным управлением и органами государственного финансового контроля, Главное управление направляет некоммерческой организации требование о возврате субсидии, а также средств, полученных на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией, в течение 10 календарных дней с даты выявления нарушения;

2) в случае недостижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии Главное управление направляет некоммерческой организации требование о возврате субсидии в течение 10 календарных дней с даты выявления недостижения значения результата предоставления субсидии.

Некоммерческая организация перечисляет денежные средства в областной бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения от Главного управления требования о возврате субсидии.

25. При невозврате субсидии некоммерческой организацией в сроки, установленные в пункте 24 настоящего Порядка, Главное управление принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.