



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2023 г. № 562-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение и масштабирование проекта предуниверсария по подготовке кадров для наукоемких и высокотехнологичных отраслей экономики

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение и масштабирование проекта предуниверсария по подготовке кадров для наукоемких и высокотехнологичных отраслей экономики.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 18.10. 2023 г. № 562-П

Порядок предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение и масштабирование проекта предуниверсария по подготовке кадров для наукоемких и высокотехнологичных отраслей экономики

1. Настоящий Порядок предоставления в 2023 году грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение и масштабирование проекта предуниверсария по подготовке кадров для наукоемких и высокотехнологичных отраслей экономики (далее именуется – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение и масштабирование проекта предуниверсария по подготовке кадров для наукоемких и высокотехнологичных отраслей экономики (далее именуются – гранты).

2. Гранты предоставляются в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 806-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области»), на финансовое обеспечение и масштабирование проекта предуниверсария по подготовке кадров для наукоемких и высокотехнологичных отраслей экономики.

В целях настоящего Порядка понятие «проект предуниверсария» используется в следующем значении: проект по организации профильного обучения в образовательных организациях высшего образования.

3. Категория получателей грантов – бюджетные учреждения – образовательные организации, расположенные на территории Челябинской области, реализующие образовательные программы высшего образования (далее именуются – организации).

4. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Челябинской области от 27.12.2022 г. № 727-ЗО «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, утвержденных в установленном законодательством порядке Министерству образования и науки Челябинской области (далее именуется – Министерство), на реализацию мероприятий государственной программы Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области».

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в

соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на 2023 год, является Министерство.

Гранты предоставляются организациям по результатам отбора, проводимого в форме конкурса (далее именуется – отбор).

Организатором отбора является Министерство.

5. Информация, содержащая сведения о грантах, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – единый портал) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Челябинской области об областном бюджете (закона Челябинской области о внесении изменений в закон Челябинской области об областном бюджете).

6. Объявление о проведении отбора в срок не позднее 2 рабочих дней до начала проведения отбора размещается Министерством на едином портале, официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием:

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления грантов;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

критериев отбора получателей грантов, установленных пунктом 7 настоящего Порядка;

требований к организациям в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, а также перечня документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участников отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва и возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта, предусмотренное пунктом 18 настоящего

Порядка (далее именуется – Соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

7. Критерии отбора получателей грантов:

1) учредительными документами организации предусмотрена возможность осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, дополнительным общеразвивающим программам;

2) организация зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Челябинской области;

3) наличие согласия учредителя организации на участие подведомственной ему организации в отборе, оформленного на бланке учредителя.

8. Требования, которым должна соответствовать организация на 1 число месяца, в котором подается заявка на участие в отборе (далее именуется – заявка):

у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуется – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не

предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

9. Организации, претендующие на получение гранта, представляют в Министерство в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, заявку, которая должна содержать следующие документы:

1) заявление на участие в отборе, подтверждающее соответствие организации критериям отбора получателей грантов и требованиям к организациям, указанным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, по форме, установленной Министерством, содержащее в том числе согласие организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с отбором;

2) копию устава организации с изменениями, подтверждающего, что организация осуществляет виды деятельности, предусмотренные подпунктом 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) смету планируемых расходов;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки (непредставление выписки не является основанием для отклонения заявки);

5) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения об избрании, приказа о назначении на должность), в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени организации без доверенности (далее именуется – уполномоченное лицо);

6) справку, подписанную уполномоченным лицом, подтверждающую, что у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области, по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявка;

7) справку об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявка;

8) справку, подписанную уполномоченным лицом, подтверждающую, что организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявка;

9) справку, подписанную уполномоченным лицом, подтверждающую отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации, по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявка;

10) сведения, подписанные уполномоченным лицом, подтверждающие, что организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявка;

11) справку, подписанную уполномоченным лицом, подтверждающую, что организация не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка, по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявка;

12) сведения, подписанные уполномоченным лицом, подтверждающие, что организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявка;

13) справку, подписанную уполномоченным лицом, подтверждающую, что организация имеет опыт, необходимый для достижения результата предоставления гранта, по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявка на участие в отборе;

14) согласие на осуществление в отношении организации проверок в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

15) согласие учредителя организации на участие подведомственной ему организации в отборе, оформленное на бланке учредителя;

16) проекты образовательных программ, необходимых для реализации проекта предуниверсария;

17) информацию о планируемых показателях реализации проекта предуниверсария по форме, установленной Министерством;

18) информацию о квалификации и опыте работы работников организации, задействованных в реализации проекта предуниверсария, по форме, установленной Министерством;

19) прогнозную численность обучающихся в разрезе образовательных программ по форме, установленной Министерством.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, должны быть заверены подписью уполномоченного лица и скреплены печатью организации (при наличии). Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит персональные данные, в состав заявки должно быть включено согласие субъекта этих данных на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Участник отбора формирует заявку с учетом потребности в средствах гранта.

Датой представления организацией заявки считается день ее поступления в Министерство.

Заявка представляется организацией на бумажном носителе.

Заявка может быть отозвана организацией до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство обращения организации об отзыве заявки.

Одна организация вправе представить одну заявку.

Организация вправе не представлять документ, указанный в подпункте 4 настоящего пункта. В случае непредставления организацией документа, предусмотренного подпунктом 4 настоящего пункта, Министерство запрашивает указанный документ в уполномоченных органах государственной власти.

10. В целях рассмотрения и оценки заявок Министерство формирует и утверждает состав конкурсной комиссии (далее именуется – комиссия) и размещает его на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, проводит проверку полноты и правильности оформления заявки и комплектности входящих в ее состав документов, проверку соответствия организации категории получателей грантов, критериям отбора получателей грантов и требованиям к организациям, предусмотренным пунктами 3, 7 и 8 настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения заявок комиссия принимает решение об отсутствии оснований для отклонения заявки или об отклонении заявки по основаниям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

В случае принятия комиссией решения об отклонении заявки Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет организации уведомление об отклонении заявки с указанием причины отклонения посредством электронной почты на адрес,

указанный в заявке.

11. Основания для отклонения заявки:

несоответствие организации категории получателей гранта, критериям отбора и требованиям к организациям, предусмотренным пунктами 7 и 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленной организацией заявки требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

представление организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для приема заявок.

Отклонение заявки организации осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

12. Заявки, в отношении которых принято решение об отсутствии оснований для отклонения заявки, подлежат дальнейшей оценке по критериям оценки заявок, установленным пунктом 13 настоящего Порядка (далее именуются – критерии).

Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения об отсутствии оснований для отклонения заявки, проводит оценку заявок по критериям и определяет победителя отбора.

13. Критерии оценки заявок:

№ п/п	Критерии	Содержание критерия	Баллы
1.	Прогнозная численность обучающихся в 2024 году	45 человек и более	2
		44 человека и менее	0
2.	Планируемое количество научных исследований, проведенных обучающимися по направлениям проектной деятельности в 2024 году	3 исследования и более	2
		2 исследования и менее	0
3.	Планируемое количество научных статей в сборниках научных трудов и материалов конференций, подготовленных и опубликованных обучающимися	10 статей и более	2
		9 статей и менее	0
4.	Наличие у организации опыта в достижении результата предоставления грантов	да	2
		нет	0

По итогам оценки заявок в соответствии с критериями комиссия рассчитывает итоговые баллы по заявкам, которые определяются путем суммирования баллов по каждому из критериев, и присваивает заявкам

порядковые номера.

Заявке, получившей наибольший итоговый балл, присваивается наименьший порядковый номер, последующие порядковые номера присваиваются заявкам последовательно в порядке уменьшения итогового балла. В случае если несколько заявок набрали равный итоговый балл, то наименьший порядковый номер присваивается той заявке, которая подана в более раннюю дату, а при совпадении дат – в более раннее время.

Победителем отбора признается одна организация, набравшая наибольшее количество баллов и имеющая наименьший порядковый номер.

На основании итоговых баллов комиссия принимает решение по результатам отбора, которое оформляется протоколом заседания комиссии, в котором указываются наименование организации – победителя отбора и размер предоставляемого гранта.

На основании протокола заседания комиссии Министерство приказом утверждает победителя отбора – получателя гранта.

14. Размер гранта определяется исходя из потребности организации в средствах, указанных в заявке, но не более суммы, предусмотренной в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление гранта.

15. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14 календарных дней после принятия Министерством решения по итогам рассмотрения заявок и должна содержать следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дату, время и место оценки заявок;
- 3) информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок организаций, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование получателя гранта, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

16. Основания для отказа в предоставлении гранта:

несоответствие представленных организацией документов требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении гранта Министерство направляет организации уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин такого отказа посредством электронной почты на адрес, указанный в заявке.

17. Условия предоставления грантов:

соответствие организации категории получателей грантов, критериям отбора получателей грантов и требованиям к организациям, предусмотренным пунктами 3, 7, 8 настоящего Порядка;

признание организации победителем отбора;

заключение с организацией Соглашения, предусмотренного пунктом 18 настоящего Порядка.

18. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня утверждения получателя гранта приказом, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, заключает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с получателем гранта Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

Соглашение должно содержать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении.

В Соглашение включается согласие организации на осуществление проверок, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, а также обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на проведение проверок, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

Организация, не заключившая Соглашение в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, признается уклонившейся от заключения Соглашения.

19. Планируемым результатом предоставления гранта является реализация за счет средств областного бюджета проекта предуниверсария по подготовке кадров для наукоемких и высокотехнологичных отраслей экономики.

Характеристиками (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта) (далее именуются – характеристики) являются:

количество научных исследований, проведенных обучающимися по направлениям проектной деятельности;

количество научных статей в сборниках научных трудов и материалов конференций, подготовленных и опубликованных обучающимися.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления гранта (конкретная количественная характеристика итогов) устанавливаются в Соглашении.

20. Министерство в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в Соглашении, направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления гранта на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее именуется – заявка

Министерства).

21. Грант перечисляется в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки Министерства в Министерство финансов Челябинской области:

1) на лицевой счет организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области, в случае если получателем гранта является образовательная организация, в отношении которой исполнительные органы Челябинской области не осуществляют функции и полномочия учредителя;

2) на лицевой счет организации, открытый в Министерстве финансов Челябинской области, в случае если получателем гранта является областная государственная образовательная организация.

22. Получатель гранта в сроки, установленные Соглашением, но не реже одного раза в квартал представляет в Министерство в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты о:

расходах, источником финансового обеспечения которых является грант; достижении значений результата предоставления гранта и характеристик.

23. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления организациями дополнительной отчетности (при необходимости).

24. Министерство осуществляет в отношении получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашениям, проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления гранта проводится исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

25. Организация, допустившая нецелевое использование гранта, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

26. Контроль за целевым использованием гранта осуществляется Министерством.

27. Порядок возврата гранта в областной бюджет:

1) в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления гранта, установленного в Соглашении, Министерство в течение 15 календарных дней со дня, когда Министерству стало известно об этом, направляет получателю гранта требование о возврате гранта;

2) получатель гранта перечисляет денежные средства на единый счет областного бюджета в течение 10 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате гранта.

28. Остатки средств гранта, не использованные в 2023 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2024 года.

Возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в 2023 году остатки гранта, реализуется при принятии в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета», Министерством по согласованию с Министерством финансов Челябинской области решения о наличии потребности в указанных средствах с включением таких положений в Соглашение.

29. При невозврате гранта получателем гранта в сроки, установленные в пунктах 27 и 28 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию гранта в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

30. Получателю гранта, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с организацией, запрещено приобретение иностранной валюты за счет средств гранта, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.