



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2023 г. № 354-П  
Челябинск

О Порядке предоставления в 2023 – 2025 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 – 2025 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель  
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 29.06. 2023 г. № 354-П

Порядок предоставления в 2023 – 2025 годах субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение  
сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета,  
оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного  
производства

1. Настоящий Порядок предоставления в 2023 – 2025 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»), и определяет цели и условия предоставления в 2023 – 2025 годах субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства (далее именуются – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2023 – 2025 годы, является Министерство сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство).

2. В целях реализации настоящего Порядка под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

3. Предоставление субсидий осуществляется по итогам отбора получателей субсидий (далее именуется – отбор), в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на 2023 – 2025 годы на предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Отбор осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее именуются – заявки), исходя из соответствия участника отбора категории и критерию отбора, предусмотренным пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - единый портал) не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Челябинской области об областном бюджете (закона Челябинской области о внесении изменений в закон Челябинской области об областном бюджете).

4. Категория участников отбора – сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области, соответствующие критерию отбора, предусмотренному пунктом 5 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка.

5. Критерий отбора – приобретение участниками отбора сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования, программного обеспечения и роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства, включенных в перечень техники и оборудования для сельскохозяйственного производства в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку (далее именуется – Перечень).

6. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства» на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов), понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства по следующим направлениям:

1) в 2023 – 2025 годах на приобретение сельскохозяйственной техники по договорам купли-продажи и договорам финансовой аренды (лизинга);

2) в 2023 – 2025 годах на приобретение информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения по договорам купли-продажи;

3) в 2024 – 2025 годах на приобретение роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства по договорам купли-продажи.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства по ставкам, перечень и размер которых предусмотрены приложением 3 к настоящему Порядку.

В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются затраты, возмещенные при предоставлении участникам отбора других видов государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

Условиями предоставления субсидий являются соответствие участника отбора категории и критерию отбора, требованиям к участникам отбора, предусмотренным настоящим Порядком, заключение соглашения о предоставлении субсидий, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка, а также представление отчетности за год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства.

7. В целях проведения отбора не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала подачи заявок на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – сайт Министерства) на основании приказа Министерства размещается объявление о проведении отбора, в котором должны быть указаны:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидий;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 9 настоящего Порядка;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

#### 8. Требования к оформлению документов.

Все копии документов, представленные участником отбора, должны быть заверены подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя участника отбора на каждой странице.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Любые исправления в документах не допускаются.

Подпись руководителя участника отбора должна быть исполнена во всех документах собственноручно, использование факсимильной подписи не допускается.

В случае представления документов на получение субсидии руководителем юридического лица им предъявляется документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени участника отбора (копия решения о назначении или об избрании на должность либо копия приказа о назначении на должность, в соответствии с которыми он обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, им предъявляются документ, удостоверяющий личность, оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника отбора, заверенной печатью юридического лица (при наличии) и подписанной руководителем (для обозрения), копия указанной доверенности, а также копия решения о назначении руководителя или об избрании на должность руководителя либо копия приказа о назначении на должность руководителя, заверенные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (прилагается к пакету документов).

В случае представления документов на участие в отборе представителем индивидуального предпринимателя он предъявляет документ, удостоверяющий

его личность, оригинал нотариальной доверенности (для обозрения), а также прилагает к пакету документов копию данной доверенности, заверенную нотариально либо в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

Указанные доверенности должны содержать полномочия представлять интересы заявителя в Министерстве, подписывать и подавать документы на участие в отборе и получение субсидии, заверять копии документов, заключать соглашения о предоставлении субсидий и дополнительные соглашения к ним, представлять отчеты.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту представленных для участия в отборе и получения субсидий документов, информации, сведений несут участники отбора.

Заявитель вправе отозвать пакет документов до окончания сроков их рассмотрения на основании письменного заявления, в этом случае документы подлежат возвращению заявителю.

Заявки, представленные после окончания срока подачи заявок, а также направленные по почте и поступившие в Министерство после окончания срока приема заявок, не принимаются.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий (далее именуются - Соглашения), заключаемых между получателями субсидий и Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

В Соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Также Соглашение должно содержать согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, и обязательство получателя субсидии по достижению значений результатов предоставления субсидий и характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий) (далее именуются – характеристики), форму отчета о достижении значений результатов предоставления субсидий и характеристик. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности.

10. В течение 90 календарных дней со дня, следующего за днем заключения Соглашений, на едином портале и на сайте Министерства размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

#### 11. Требования к участникам отбора:

1) на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные пунктами 15, 16, 17, 18 настоящего Порядка:

участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие вступившего в законную силу в отношении участника отбора судебного решения о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения участником отбора;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

участник отбор не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуется - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;

2) представление в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области за год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства (далее именуется – Отчетность), в случае если Отчетность не была представлена в Министерство ранее, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в году предоставления субсидии;

3) заключение договоров купли-продажи сельскохозяйственной техники, систем и роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства и (или) заключение договоров финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники в период с 1 июля года, предшествующего году предоставления субсидии, до даты начала подачи заявок, заключение договоров купли-продажи информационно-аналитических систем учета, оборудования, программного обеспечения и (или) заключение договоров финансовой аренды (лизинга) в период с 1 июля года, предшествующего году предоставления субсидии, до даты начала подачи заявок;

4) приобретение сельскохозяйственной техники у заводов-изготовителей, дилеров заводов-изготовителей, субдилеров, дистрибьюторов или уполномоченных агентов, выпущенной не ранее двух лет до дня ее реализации и ранее не эксплуатировавшейся;

5) договор финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники должен содержать условие о том, что предмет лизинга переходит в собственность лизингополучателя по истечении срока договора лизинга или до его истечения;

6) наличие договора на сервисное обслуживание информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства;

7) представление в Министерство документов, необходимых для предоставления субсидии, в соответствии с пунктами 15, и (или) 16, и (или) 17, и (или) 18 настоящего Порядка;

8) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

9) участник отбора обязуется достигнуть значений результатов предоставления субсидий и характеристик в соответствии с Соглашением и представить отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий и характеристик в срок, установленный настоящим Порядком;

10) наличие статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя.

12. Размер субсидии рассчитывается по каждому получателю субсидии и определяется:

1) для получателей субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, в случае заключения договора купли-продажи – по формуле:

$$S_{ип} = M_{ип} \times C_{тп}, \text{ где:}$$

$S_{ип}$  – размер субсидии;

$M_{ип}$  – сумма фактически понесенных затрат на приобретение техники, предназначенной для выполнения сельскохозяйственных работ, включенной в Перечень;

$C_{тп}$  – ставка субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Размер субсидии за единицу техники не может превышать 15 миллионов рублей;

2) для получателей субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, в случае заключения договора финансовой аренды (лизинга) – по формуле:

$$S_{ил} = M_{ил} \times C_{тл}, \text{ где:}$$

$S_{ил}$  – размер субсидии;

$M_{ил}$  – сумма фактической оплаты первого лизингового платежа по договору финансовой аренды (лизинга) техники, предназначенной для выполнения сельскохозяйственных работ, включенной в Перечень, но не более 20 процентов стоимости сельскохозяйственной техники, за исключением сельскохозяйственной техники для молочного животноводства, и не более 40 процентов стоимости сельскохозяйственной техники для молочного животноводства (в расчет берется первоначальная стоимость сельскохозяйственной техники без учета ежегодного ее удорожания на условиях договора финансовой аренды (лизинга));

$C_{тл}$  – ставка субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Размер субсидии за единицу техники не может превышать 5 миллионов рублей;

3) для получателей субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, – по формуле:

$$S_{ип} = M_{ип} \times C_{тп}, \text{ где:}$$

$S_{ип}$  – размер субсидии;

$M_{ип}$  – сумма фактически понесенных затрат на приобретение информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного

обеспечения для сельскохозяйственного производства, включенных в Перечень;

$C_{тп}$  – ставка субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Размер субсидии за единицу информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства не может превышать 1 миллион рублей;

4) для получателей субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка, – по формуле:

$$S_{ин} = M_{ин} \times C_{тп}, \text{ где:}$$

$S_{ин}$  – размер субсидии;

$M_{ин}$  – сумма фактически понесенных затрат на приобретение роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства, включенного в Перечень;

$C_{тп}$  – ставка субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Размер субсидии за единицу роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства не может превышать 20 миллионов рублей.

13. Основания для отклонения заявки участника отбора:

1) несоответствие участника отбора категории и критерию отбора, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным в пункте 11 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) представленные документы содержат сведения, противоречащие друг другу;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

7) подача участником отбора документов на возмещение части затрат на приобретение техники и оборудования, не предусмотренных приложением 3 к настоящему Порядку.

Отклонение заявки осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

14. Основания для отказа в предоставлении субсидий:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 8, 15, и (или) 16, и (или) 17, и (или) 18 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- 2) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения;
- 3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

15. Для участия в отборе по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, в случае заключения договора купли-продажи участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в 1 экземпляре;

2) информацию об участнике отбора в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку;

3) справку-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники по договорам купли-продажи по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

4) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для перечисления средств субсидии в 2 экземплярах;

5) копии договоров купли-продажи сельскохозяйственной техники;

6) копии документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственной техники у заводов-изготовителей, дилеров заводов-изготовителей, субдилеров, дистрибьюторов или уполномоченных агентов;

7) копии счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов (копии счетов) на приобретение сельскохозяйственной техники;

8) копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники в полном объеме участником отбора;

9) копии паспортов сельскохозяйственной техники. В случае если сельскохозяйственная техника является самоходной – копию паспорта самоходной машины с отметкой органов государственного технического надзора о постановке на учет или копию выписки из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники с копией свидетельства о регистрации. В случае если сельскохозяйственная техника является автотранспортом – копию выписки из электронного паспорта транспортного средства с копией свидетельства о регистрации;

10) Отчетность (в случае если Отчетность не была представлена в Министерство до проведения отбора);

11) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

12) документы, выданные налоговым органом и фондом пенсионного и социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

13) опись документов, прилагаемых к заявке, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

14) сведения об уровне технической оснащенности (энергообеспеченности) участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

15) реестр документов, подтверждающих затраты на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку в 1 экземпляре.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 11 настоящего пункта.

16. Для участия в отборе по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, в случае заключения договора финансовой аренды (лизинга) участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в 1 экземпляре;

2) информацию об участнике отбора в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку;

3) справку-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники по договорам финансовой аренды (лизинга) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

4) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для перечисления средств субсидии в 2 экземплярах;

5) копии договоров финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники;

6) копию документа, выданного лизингодателем, о первоначальной стоимости сельскохозяйственной техники без учета ежегодного ее удорожания на условиях договора лизинга;

7) копии платежных поручений, подтверждающих оплату первого лизингового платежа;

8) копии паспортов сельскохозяйственной техники. В случае если сельскохозяйственная техника является самоходной, – копию паспорта самоходной машины с отметкой органов государственного технического надзора о постановке на учет или копию выписки из электронного паспорта самоходной машины и других видов техники с копией свидетельства о

регистрации. В случае если сельскохозяйственная техника является автотранспортом, – копию выписки из электронного паспорта транспортного средства с копией свидетельства о регистрации;

9) Отчетность (в случае если Отчетность не была представлена в Министерство до проведения отбора);

10) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

11) документы, выданные налоговым органом и фондом пенсионного и социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

12) опись документов, прилагаемых к заявке, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

13) сведения об уровне технической оснащенности (энергообеспеченности) участника отбора за год, предшествующий году предоставления субсидии, по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

14) реестр документов, подтверждающих затраты на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку в 1 экземпляре.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 10 настоящего пункта.

17. Для участия в отборе по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в 1 экземпляре;

2) информацию об участнике отбора в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку;

3) справку-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

4) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для перечисления средств субсидии в 2 экземплярах;

5) копии договоров купли-продажи информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства;

6) копии договоров на сервисное обслуживание информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства;

7) копии счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов (копии счетов) на приобретение информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства;

8) копии платежных поручений, подтверждающих оплату участником отбора информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства в полном объеме;

9) Отчетность (в случае если Отчетность не была представлена в Министерство до проведения отбора);

10) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

11) документы, выданные налоговым органом и фондом пенсионного и социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

12) опись документов, прилагаемых к заявке, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

13) сведения о доле пашни, обрабатываемой с использованием цифровых технологий и (или) систем точного земледелия за год, предшествующий году предоставления субсидии, по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

14) реестр документов, подтверждающих затраты на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку в

1 экземпляре.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 10 настоящего пункта.

18. Для участия в отборе по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка, участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в 1 экземпляре;

2) информацию об участнике отбора в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку;

3) справку-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

4) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для перечисления субсидии в 2 экземплярах;

5) копии договоров купли-продажи роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства;

6) копии документов, подтверждающих приобретение роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства у заводо-изготовителей, дилеров заводо-изготовителей, субдилеров, дистрибьюторов или уполномоченных агентов;

7) копии актов (документов), подтверждающих ввод в эксплуатацию роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства;

8) копии счетов-фактур и (или) универсальных передаточных документов (копии счетов) на приобретение роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства;

9) копии платежных поручений, подтверждающих оплату участником отбора роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства в полном объеме;

10) копии паспортов роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства;

11) Отчетность (в случае если Отчетность не была представлена в Министерство до проведения отбора);

12) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

13) документы, выданные налоговым органом и фондом пенсионного и социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

14) опись документов, прилагаемых к заявке, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

15) сведения о роботизированном оборудовании (установках) для молочного животноводства, введенном в эксплуатацию участником отбора, за год, предшествующий году предоставления субсидии, по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

16) реестр документов, подтверждающих затраты на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку в 1 экземпляре.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 12 настоящего пункта.

19. Рассмотрение заявок участников отбора осуществляется Министерством в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, путем проверки документов, предусмотренных пунктами 15, и (или) 16, и (или) 17, и (или) 18 настоящего Порядка, на предмет соответствия участников отбора категории и критерию отбора, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка, а также требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка.

В случае если участником отбора не представлены документы, указанные в подпункте 11 пункта 15, и (или) подпункте 10 пункта 16, и (или) подпункте 10 пункта 17, и (или) подпункте 12 пункта 18 настоящего Порядка, Министерство запрашивает и получает их от уполномоченных органов, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, находящиеся в них).

В случае выявления оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, Министерство направляет участнику отбора посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора, уведомление об отклонении его заявки с указанием причин отклонения в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок.

Участники отбора, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора - получателями субсидии.

20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, направляет получателям субсидии посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора, уведомление о признании их победителями отбора (далее именуется – уведомление победителя), а также о необходимости заключения Соглашения.

21. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока направления уведомления победителя, предусмотренного пунктом 20 настоящего Порядка, составляет сводный реестр получателей субсидии по каждому направлению, предусмотренному пунктом 6 настоящего Порядка (далее именуется – Сводный реестр), и заключает Соглашения с получателями субсидии в течение 10 рабочих дней со дня составления Сводного реестра.

В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, Министерство направляет победителю отбора уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора.

В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, рассчитанной в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий с отражением окончательных сумм субсидий в Сводном реестре.

На основании Сводного реестра Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока заключения Соглашений формирует реестры получателей субсидий (далее именуются - Реестры) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования для оплаты Сводного реестра Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в Сводный реестр.

При доведении Министерством финансов Челябинской области дополнительных предельных объемов финансирования Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем их доведения, формирует дополнительный реестр получателей субсидий по каждому направлению, предусмотренному пунктом 6 настоящего Порядка (далее именуется - Дополнительный реестр).

На основании Реестра (Дополнительного реестра) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем его составления, принимает решение о предоставлении субсидий, формирует заявку на перечисление субсидий и направляет ее в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств на счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, указанные в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидий.

22. Достигнутыми результатами предоставления субсидий являются:

1) по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, – энергообеспеченность сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (энергетические мощности в расчете на 100 гектаров сельскохозяйственных угодий);

2) по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, – доля пашни, обрабатываемой сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, с использованием цифровых технологий и (или) систем точного земледелия, в общей площади пашни;

3) по направлению, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка, – введение роботизированных доильных установок сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, в эксплуатацию.

Характеристиками являются:

по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, – энергообеспеченность сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (энергетические мощности в расчете на 100 гектаров сельскохозяйственных угодий);

по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, – доля пашни, обрабатываемой сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, с использованием цифровых технологий и (или) систем точного земледелия, в общей площади пашни;

по направлению, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка, – количество роботизированных доильных установок, введенных сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, в эксплуатацию.

Точная дата завершения и конечные значения результатов предоставления субсидий (конкретные количественные характеристики итогов) указываются в Соглашениях.

Значения характеристик устанавливаются в Соглашениях.

Контроль достижения значений результатов предоставления субсидий и характеристик, установленных в Соглашениях, осуществляется Министерством в году, следующем за годом предоставления субсидий, путем сравнения значений результатов предоставления субсидий и характеристик, установленных в Соглашениях, и значений, указанных в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидий и характеристик, и Отчетности за год, предшествующий году предоставления субсидий, представленных получателем субсидии в сроки, установленные Соглашением.

23. Основаниями для освобождения получателей субсидий от применения к ним мер ответственности за недостижение плановых значений результатов предоставления субсидий и характеристик являются:

1) по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, - документально подтвержденное увеличение площадей сельскохозяйственных угодий в году предоставления субсидии;

2) по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, - документально подтвержденное увеличение площади пашни в году предоставления субсидии.

24. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

26. В случае если получателем субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии и направляет получателю субсидии требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (O \times D_i) \times 0,1, \text{ где:}$$

$O$  - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии;

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - (F_i / P_i), \text{ где:}$$

$F_i$  - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$P_i$  - значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

27. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, или о недостижении значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии), а в случае неисполнения - в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на  
приобретение сельскохозяйственной  
техники, информационно-аналитических  
систем учета, оборудования и  
программного обеспечения для  
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Заявка на участие в отборе

Представляю заявку на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства

---

(наименование участника отбора)

---

В случае принятия решения о предоставлении субсидии согласен на перечисление средств субсидии по реквизитам, указанным в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласен на обработку персональных данных (для физического лица).

Обязуюсь достигнуть результата предоставления субсидии и характеристики в соответствии с Соглашением и представить отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики в срок, установленный в Соглашении.

Обязуюсь представить Отчетность за год, предшествующий году предоставления субсидии, по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства сельского хозяйства Челябинской области, и в сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Челябинской области.

Обязуюсь представить Отчетность за год предоставления субсидии по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства

Российской Федерации и Министерства сельского хозяйства Челябинской области, и в сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Челябинской области.

Согласен на осуществление Министерством сельского хозяйства Челябинской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение: опись документов на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель участника отбора

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер участника отбора (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на приобретение  
сельскохозяйственной техники,  
информационно-аналитических систем учета,  
оборудования и программного обеспечения для  
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Опись  
документов, прилагаемых к заявке на участие в отборе

Настоящим удостоверяется, что заявитель \_\_\_\_\_

(наименование участника отбора, район)

представил(а) следующие документы \*:

№ п/п	Наименование документа и его реквизиты **	Количество листов
1	2	3

Должность специалиста, принявшего документы	
Ф.И.О. полностью	
Дата и время принятия заявки, номер заявки	
Подпись специалиста, принявшего документы	

/ \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

\* В случае если листа описи недостаточно для описания всех представленных документов, заполняется следующий лист, при этом каждый лист нумеруется и заверяется подписью заявителя.

\*\* Указываются дата и номер документа (писем, договоров, справок, выписок и другого).

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на приобретение  
сельскохозяйственной техники,  
информационно-аналитических систем  
учета, оборудования и программного  
обеспечения для сельскохозяйственного  
производства

Перечень сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства и ставки субсидий

1. Сельскохозяйственная техника, подлежащая субсидированию в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка		
наименование сельскохозяйственной техники	ставка субсидии	
	по договорам купли- продажи, процентов субсидирова- ния от суммы фактически понесенных затрат	по договорам финансовой аренды (лизинга), процентов субсидирования от суммы первого лизингового платежа
Доильные залы	40	100
Доильные установки, кроме роботизированных	40	100
Установки для охлаждения молока, молокопроводы	40	100
Модульные молочные цеха	40	100
Станции приемки и учета молока	49,9	100
Установки пастеризационно-охладительные	49,9	100
Зерноуборочные комбайны	20	100
Кормоуборочные комбайны	20	100
Погрузчики фронтальные, погрузчики фронтальные телескопические (самоходные, навесные), рабочие органы	20	100

к погрузчикам фронтальным (ковш, вилы, захват)		
Косилки, косилки-плющилки (самоходные)	20	100
Подборщики-транспортровщики рулонов	20	100
Станции централизованных моек	49,9	100
Тракторы сельскохозяйственного назначения (мощностью не менее 80 лошадиных сил)	20	100
Самосвалы сельскохозяйственного назначения, цыплатовозы, тягачи седельные	20	100
Машины для посева (посевные комплексы, посевные агрегаты, сеялки)	20	100
Адаптеры, оборудование и приспособления, навешиваемые на кормоуборочный комбайн	20	100
Адаптеры, оборудование и приспособления для уборки сельскохозяйственных культур, навешиваемые на комбайн, платформы-подборщики	20	100
Жатки (навесные, прицепные, валковые)	20	100
Прицепная и навесная кормоуборочная техника (кормоуборочные комбайны, косилки, косилки-плющилки, косилки роторные, косилки-измельчители, пресс-подборщики, грабли)	20	100
Тележки и приспособления для перевозки жаток	20	100
Система доизмельчения зерна к кормоуборочным комбайнам	20	100
Машины почвообрабатывающие (плуги, культиваторы, бороны дисковые, бороны зубовые, бороны пружинные, бороны-мотыги, бороны цеповые, глубокорыхлители, культиваторы-глубокорыхлители, катки прикатывающие, луцильники, бороны ротационные, полольники)	20	100
Машины для внесения агрохимикатов, разбрасыватели органических и минеральных удобрений	20	100

Машины для послеуборочной доработки зерна (сушилки, зерноочистительные, зерносортировальные машины, зернометатели, протравливатели семян)	20	100
Картофелеуборочные комбайны	20	100
Комбайны для уборки плодово-ягодных культур	20	100
Прицепные картофелеуборочные машины, картофелесажалки, окучники, фрезы	20	100
Бункера-перегрузчики, весовые системы (к бункерам-перегрузчикам)	20	100
Самоходные и прицепные опрыскиватели, опрыскиватели вентиляторные садовые	20	100
Прицепы тракторные, полуприцепы, полуприцепы тракторные с выдвигным бортом, полуприцепы самосвальные	20	100
Кормораздатчики, смесители-кормораздатчики, смесители-измельчители-кормораздатчики	20	100
Измельчители рулонов и тюков кормов, резчики-кормораздатчики рулонов, измельчители соломы, раздатчик-выдуватель соломы	20	100
Транспортеры для удаления навоза	20	100
Машины и установки поливные, дождевальные	20	100
<b>2. Информационно-аналитические системы учета, оборудование и программное обеспечение, подлежащие субсидированию в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка</b>		
наименование информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения	ставка субсидии	
	по договорам купли-продажи, процентов субсидирования от суммы фактически понесенных затрат	
Оборудование системы точного земледелия, базовые станции навигации, агронавигаторы, бортовые компьютеры, мониторы, элементы системы параллельного вождения и автопилотирования, курсоуказатели, подруливающие устройства, автопилоты, приспособление и оборудование для монтажа	49,9	

систем точного земледелия	
Бортовые датчики точного внесения удобрений, мониторинга урожая, измерения свойств почвы, карты урожайности, системы защиты от хищений урожая с поля (метки, считывающие устройства)	49,9
<b>3. Роботизированное оборудование (установки) для молочного животноводства, подлежащее субсидированию в соответствии с подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка</b>	
наименование роботизированных доильных установок	ставка субсидии
	по договорам купли-продажи, процентов субсидирования от суммы фактически понесенных затрат
Доильные роботы	49,9
Роботизированные доильные установки	49,9
Роботизированное оборудование для доения	49,9
Роботы-дояры	49,9

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на  
приобретение сельскохозяйственной  
техники, информационно-аналитических  
систем учета, оборудования и  
программного обеспечения для  
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Справка-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение  
сельскохозяйственной техники по договорам купли-продажи

(наименование участника отбора, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_

Вид (марка) приобретенной сельскохозяйственной техники по договорам купи-продажи	Количество техники, единиц	Сумма фактически понесенных затрат, рублей	Ставка субсидии, процентов	Размер субсидии (графа 3 x графу 4), рублей	Максимальный размер субсидии (графа 2 x 15 000 000 рублей)	Сумма субсидий к выплате (минимальное значение граф 5 и 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора  
(при наличии) \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике  
Министерства сельского хозяйства  
Челябинской области \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Служба государственной поддержки  
агропромышленного комплекса  
и бюджетного финансирования  
Министерства сельского хозяйства  
Челябинской области

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на  
приобретение сельскохозяйственной  
техники, информационно-  
аналитических систем учета,  
оборудования и программного  
обеспечения для  
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Справка-расчет субсидии на возмещение  
части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники  
по договорам финансовой аренды (лизинга)

(наименование участника отбора, муниципальный район)  
ИНН \_\_\_\_\_

Вид (марка) приобретенной сельскохозяйственной техники по договорам финансовой аренды (лизинга)	Количество техники, единиц	Стоимость сельскохозяйственной техники без учета ежегодного ее удорожания на условиях договора финансовой аренды (лизинга), рублей	Сумма фактической оплаты первого лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) техники, рублей	Размер субсидии (графа 3 x предельное значение*), рублей	Максимальный размер субсидии (графа 2 x 5 000 000 рублей)	Сумма субсидий к выплате (минимальное значение граф 4, 5 и 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

\* 20 процентов стоимости сельскохозяйственной техники, за исключением сельскохозяйственной техники для молочного животноводства, и 40 процентов стоимости сельскохозяйственной техники для молочного животноводства (в расчет берется первоначальная стоимость сельскохозяйственной техники без учета ежегодного ее удорожания на условиях договора финансовой аренды (лизинга)).

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора  
(при наличии) \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Согласовано:

Отдел по технической политике  
Министерства сельского хозяйства  
Челябинской области \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Служба государственной поддержки  
агропромышленного комплекса  
и бюджетного финансирования  
Министерства сельского хозяйства  
Челябинской области \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на  
приобретение сельскохозяйственной  
техники, информационно-  
аналитических систем учета,  
оборудования и программного  
обеспечения для  
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Справка-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение  
информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного  
обеспечения для сельскохозяйственного производства

(наименование участника отбора, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_

Вид (марка) приобретенного оборудования	Коли- чество тех- ники, еди- ниц	Сумма фактичес- ки понесен- ных затрат, рублей	Ставка субсидии, процен- тов	Размер субсидии (графа 3 x графу 4), рублей	Макси- мальный размер субсидии (графа 2 x 1 000 000 рублей)	Сумма субсидий к выплате (минимальное значение граф 5 и 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора  
(при наличии) \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике  
Министерства сельского хозяйства  
Челябинской области \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Служба государственной поддержки  
агропромышленного комплекса  
и бюджетного финансирования  
Министерства сельского хозяйства  
Челябинской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
**к Порядку**  
**предоставления в 2023 – 2025 годах**  
**субсидий сельскохозяйственным**  
**товаропроизводителям**  
**на возмещение части затрат на**  
**приобретение сельскохозяйственной**  
**техники, информационно-**  
**аналитических систем учета,**  
**оборудования и программного**  
**обеспечения для**  
**сельскохозяйственного производства**

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Справка-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение  
роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства

(наименование участника отбора, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_

Вид (марка) приобретенных доильных установок	Коли- чество тех- ники, единиц	Сумма фактичес- ки понесен- ных затрат, рублей	Ставка субсидии, процен- тов	Размер субсидии (графа 3 x графу 4), рублей	Макси- мальный размер субсидии (графа 2 x 20 000 000 рублей)	Сумма субсидий к выплате (минимальное значение граф 5 и 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора \_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Служба государственной поддержки  
агропромышленного комплекса  
и бюджетного финансирования  
Министерства сельского хозяйства  
Челябинской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на  
приобретение сельскохозяйственной  
техники, информационно-аналитических  
систем учета, оборудования и  
программного обеспечения для  
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Информация об участнике отбора в 202\_ году

(наименование участника отбора, ИНН)	
Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического нахождения	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.__.202_ года), у участника отбора – юридического лица процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а у участника отбора – индивидуального предпринимателя отсутствует прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (имеется/отсутствует)	
На первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.__.202_ года), участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации	

Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (да/нет)	
(Оборотная сторона информации об участнике отбора в 202_ году)	
На первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.202_ года), участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Челябинской области на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства (да/нет)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.202_ года), просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области (имеется/отсутствует)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.202_ года), вступившего в законную силу в отношении участника отбора судебного решения о взыскании задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством (имеется/отсутствует)	
Отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки на участие в отборе (имеется/отсутствует)	
По состоянию на _____.____.202_ года участник отбора зарегистрирован в (указать наименование и код налогового органа/налоговых органов)	
Номера всех контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	
ОКТМО	

Гарантирую, что заявка на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, информация о получателе субсидии и

прилагаемые к ним документы достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
участника отбора (подпись) (Ф.И.О.)  
(при наличии)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на  
приобретение сельскохозяйственной  
техники, информационно-аналитических  
систем учета, оборудования и  
программного обеспечения для  
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Сведения об уровне технической оснащенности  
(энергообеспеченности) за 202\_ год

(наименование участника отбора, муниципальный район)  
ИНН \_\_\_\_\_

Вид (марка) сельскохозяйственной техники, работающей на предприятии	Количество, единиц техники, работающей на предприятии	Мощность, лошадиных сил	Площадь сельскохозяйственных угодий, находящихся в пользовании, гектаров	Энергообеспеченность (графа 3 / 4 x 100), лошадиных сил
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора \_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике  
Министерства сельского хозяйства  
Челябинской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 10**  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на  
приобретение сельскохозяйственной  
техники, информационно-аналитических  
систем учета, оборудования и  
программного обеспечения для  
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Сведения о доле пашни, обрабатываемой с использованием цифровых  
технологий и (или) систем точного земледелия, за 202\_ год

(наименование участника отбора, муниципальный район)  
ИНН \_\_\_\_\_

Площадь пашни, находящейся в пользовании участника отбора, гектаров	Площадь пашни, обрабатываемая с использованием цифровых технологий и (или) систем точного земледелия, гектаров	Доля пашни, обрабатываемой с использованием цифровых технологий и (или) систем точного земледелия, процентов
1	2	3
Итого		

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора \_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике  
Министерства сельского хозяйства  
Челябинской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 11  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на  
приобретение сельскохозяйственной  
техники, информационно-  
аналитических систем учета,  
оборудования и программного  
обеспечения для  
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Сведения о роботизированном оборудовании (установках) для молочного  
животноводства, введенном в эксплуатацию, за 202\_ год

(наименование участника отбора, муниципальный район)

ИНН \_\_\_\_\_

Вид (марка) роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства	Количество, единиц*
1	2
Итого	

\* Заполняется в соответствии с графой 2600 формы № 4-КФХ-ЧО или графой 503 формы № 12-СХ.

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора \_\_\_\_\_  
(при наличии) (подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике  
Министерства сельского хозяйства  
Челябинской области

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 12**  
к Порядку  
предоставления в 2023 – 2025 годах  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям  
на возмещение части затрат на  
приобретение сельскохозяйственной  
техники, информационно-  
аналитических систем учета,  
оборудования и программного  
обеспечения для  
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства  
Челябинской области

Реестр документов, подтверждающих затраты на приобретение  
сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета,  
оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного  
производства

№ п/п	Наименование затрат	Коли- чество, единиц	Номер и дата документа поставки	Номер и дата платежного документа	Сумма затрат в соответствии с документами, подтверждаю- щими затраты (без налога на добавленную стоимость), рублей

Гарантирую, что представленные участником отбора документы, подтверждающие затраты на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства в период с 1 июля года, предшествующего году предоставления субсидии, до даты начала подачи заявок на участие в отборе, ранее не были представлены в Министерство для получения субсидий.

Руководитель участника отбора \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора  
(при наличии) \_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.