



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.02.2023 г. № 84-П
Челябинск

О Порядке определения объема и предоставления в 2023 году субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Молодежь Южного Урала» на проведение мероприятий с детьми и молодежью

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2023 году субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Молодежь Южного Урала» на проведение мероприятий с детьми и молодежью.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 02.02. 2023 г. № 84-П

Порядок
определения объема и предоставления в 2023 году субсидии
в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации
«Молодежь Южного Урала» на проведение мероприятий с детьми и
молодежью

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2023 году субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Молодежь Южного Урала» на проведение мероприятий с детьми и молодежью (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок определения объема и предоставления в 2023 году субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Молодежь Южного Урала» (далее именуется - АНО «Молодежь Южного Урала») на проведение мероприятий с детьми и молодежью (далее именуется - Субсидия) за счет средств областного бюджета.

2. Субсидия предоставляется АНО «Молодежь Южного Урала» в целях реализации государственной программы Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 780-П «О государственной программе Челябинской области «Повышение эффективности реализации молодежной политики в Челябинской области», на проведение мероприятий с детьми и молодежью.

3. Субсидия предоставляется АНО «Молодежь Южного Урала» в размере 8 000,0 тыс. рублей.

Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Челябинской области от 27.12.2022 г. № 727-ЗО «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», доведенных Главному управлению молодежной политики Челябинской области (далее именуется - Главное управление) лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на 2023 год, является Главное управление.

5. Информация, содержащая сведения о Субсидии, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Челябинской области об областном бюджете (закона Челябинской области о внесении изменений в закон Челябинской области об областном бюджете).

6. Субсидия предоставляется при условии соответствия АНО «Молодежь Южного Урала» требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Требования, которым должна соответствовать АНО «Молодежь Южного Урала» на 1 января 2023 года:

у АНО «Молодежь Южного Урала» должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у АНО «Молодежь Южного Урала» должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

АНО «Молодежь Южного Урала» не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО «Молодежь Южного Урала» другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не должна быть введена процедура банкротства, деятельность АНО «Молодежь Южного Урала» не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО «Молодежь Южного Урала»;

АНО «Молодежь Южного Урала» не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале

других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

АНО «Молодежь Южного Урала» не должна получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

АНО «Молодежь Южного Урала» не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

8. Для предоставления Субсидии АНО «Молодежь Южного Урала» в течение 10 календарных дней со дня вступления в силу настоящего Порядка представляет в Главное управление следующие документы:

заявку на предоставление Субсидии (далее именуется - заявка) в произвольной форме, подтверждающую соответствие АНО «Молодежь Южного Урала» требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

копии устава АНО «Молодежь Южного Урала» с изменениями, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданной не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

копию документа, подтверждающего полномочия руководителя и (или) иного лица, уполномоченного на представление интересов АНО «Молодежь Южного Урала» (далее именуется - уполномоченное лицо);

справку об отсутствии у АНО «Молодежь Южного Урала» неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 января 2023 года;

справку, подтверждающую, что у АНО «Молодежь Южного Урала» отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области, по состоянию на 1 января 2023 года;

справку, подтверждающую, что АНО «Молодежь Южного Урала» не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО «Молодежь Южного Урала» другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО «Молодежь Южного Урала» не введена процедура банкротства, деятельность АНО «Молодежь Южного Урала» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на 1 января 2023 года;

справку, подтверждающую отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере АНО «Молодежь Южного Урала», по состоянию на 1 января 2023 года;

справку, подтверждающую, что АНО «Молодежь Южного Урала» не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

справку, подтверждающую, что АНО «Молодежь Южного Урала» не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, по состоянию на 1 января 2023 года;

справку, подтверждающую, что АНО «Молодежь Южного Урала» не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

согласие АНО «Молодежь Южного Урала» на осуществление в отношении нее проверок в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;

смету расходов на 2023 год.

Указанные в настоящем пункте документы должны быть подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью АНО «Молодежь Южного Урала», копии документов - заверены подписью уполномоченного лица и скреплены печатью АНО «Молодежь Южного Урала». Если информация, содержащаяся в документах, содержит персональные данные руководителя, главного бухгалтера АНО «Молодежь Южного Урала», АНО «Молодежь Южного Урала» представляет письменное согласие руководителя, главного бухгалтера АНО «Молодежь Южного Урала» на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Датой представления АНО «Молодежь Южного Урала» заявки и иных документов, указанных в настоящем пункте, считается день их регистрации в Главном управлении.

9. Главное управление в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы и принимает решение о предоставлении Субсидии или решение об отказе в предоставлении Субсидии.

10. Основаниями для отказа АНО «Молодежь Южного Урала» в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие АНО «Молодежь Южного Урала» требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных АНО «Молодежь Южного Урала» документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной АНО «Молодежь Южного Урала» информации;

нарушение срока представления АНО «Молодежь Южного Урала» документов, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

11. О принятом решении, указанном в пункте 9 настоящего Порядка, Главное управление уведомляет АНО «Молодежь Южного Урала» путем направления письменного уведомления посредством почтового отправления в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия Главным управлением решения об отказе в предоставлении Субсидии в соответствующем уведомлении указываются основания принятия указанного решения).

АНО «Молодежь Южного Урала» после устранения замечаний, ставших основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии, вправе повторно обратиться в Главное управление в целях получения Субсидии.

12. Предоставление АНО «Молодежь Южного Урала» Субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между Главным управлением и АНО «Молодежь Южного Урала» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Соглашение), в котором содержится в том числе следующая информация:

значение результата, в целях достижения которого предоставляется Субсидия (далее именуется – результат предоставления Субсидии);

точная дата завершения и конечное значение результата предоставления Субсидии;

порядок, сроки и формы представления АНО «Молодежь Южного Урала» отчетности о достижении значения результата предоставления Субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

согласие АНО «Молодежь Южного Урала» на осуществление в отношении нее проверок, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

В случае необходимости к Соглашению заключаются дополнительные соглашения, в том числе о расторжении Соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Челябинской области.

13. Планируемым результатом предоставления Субсидии является

проведение АНО «Молодежь Южного Урала» в 2023 году не менее 18 мероприятий, связанных с формированием эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении.

14. Субсидия перечисляется на лицевой счет, открытый АНО «Молодежь Южного Урала» в Министерстве финансов Челябинской области.

15. Для получения Субсидии АНО «Молодежь Южного Урала» направляет в Главное управление кассовый план на 2023 год на получение Субсидии (далее именуется - кассовый план).

16. Заявки на организацию перечисления Субсидии направляются АНО «Молодежь Южного Урала» в Главное управление ежемесячно, в срок до 5 числа, с понедельной разбивкой в соответствии с кассовым планом.

17. Главное управление не позднее 3 рабочих дней с начала каждой недели, указанной в заявке АНО «Молодежь Южного Урала» на организацию перечисления Субсидии, представляет в Министерство финансов Челябинской области соответствующие заявки на оплату расходов в соответствии с утвержденными предельными объемами финансирования.

18. Проведение кассовых выплат с лицевого счета АНО «Молодежь Южного Урала», открытого в Министерстве финансов Челябинской области, осуществляется в соответствии с Законом Челябинской области от 27.12.2022 г. № 727-ЗО «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

19. АНО «Молодежь Южного Урала» запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств.

20. АНО «Молодежь Южного Урала» ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Главное управление:

отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии по форме, установленной Соглашением;

отчет о расходах АНО «Молодежь Южного Урала», источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной Соглашением.

Главное управление вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления АНО «Молодежь Южного Урала» дополнительной отчетности.

21. Главное управление осуществляет в отношении АНО «Молодежь Южного Урала» проверки соблюдения АНО «Молодежь Южного Урала» порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения

результата ее предоставления.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении АНО «Молодежь Южного Урала» проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления Субсидии проводится исходя из достижения значения результатов предоставления Субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

22. АНО «Молодежь Южного Урала» несет ответственность за представление недостоверных сведений, а также нецелевое использование Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Остаток Субсидии, не использованный в 2023 году, подлежит возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2024 года.

24. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при нарушении АНО «Молодежь Южного Урала» условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленном в том числе по фактам проверок, проведенных Главным управлением и органами государственного финансового контроля, предоставленная Субсидия подлежит возврату в полном объеме не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Главного управления требования о возврате Субсидии;

при недостижении АНО «Молодежь Южного Урала» значения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении, в областной бюджет подлежит возврату часть предоставленной Субсидии в размере неиспользованного остатка Субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Главного управления требования о возврате Субсидии.

25. При невозврате Субсидии АНО «Молодежь Южного Урала» в сроки, установленные в пункте 24 настоящего Порядка, Главное управление принимает меры по взысканию Субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.