



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01.2023 г. № 20-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2023 году субсидий на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением областных государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области, на предоставление социальных услуг, осуществляемых сиделками в форме социального обслуживания на дому

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году субсидий на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением областных государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области, на предоставление социальных услуг, осуществляемых сиделками в форме социального обслуживания на дому.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 17.01. 2023 г. № 20-П

Порядок
предоставления в 2023 году субсидий на возмещение затрат юридическим
лицам (за исключением областных государственных учреждений),
индивидуальным предпринимателям, которые включены в реестр поставщиков
социальных услуг Челябинской области, на предоставление социальных услуг,
осуществляемых сиделками в форме социального обслуживания на дому

1. Настоящий Порядок предоставления в 2023 году субсидий на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением областных государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области, на предоставление социальных услуг, осуществляемых сиделками в форме социального обслуживания на дому (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», подпрограммой «Функционирование системы социального обслуживания и социальной поддержки отдельных категорий граждан» государственной программы Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», и устанавливает порядок предоставления в 2023 году субсидий на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением областных государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области, на предоставление социальных услуг, осуществляемых сиделками в форме социального обслуживания на дому (далее именуется соответственно – организации, индивидуальные предприниматели, субсидии), а также требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий.

2. Субсидия предоставляется в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением

областных государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области, на предоставление социальных услуг, осуществляемых сиделками в форме социального обслуживания на дому.

Возмещению подлежат затраты на предоставление гражданам пожилого возраста и инвалидам социальных услуг сиделками (помощниками по уходу) по следующим направлениям расходов:

расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда штатных работников и привлеченных специалистов;

расходы на обучение и повышение квалификации штатных работников и привлеченных специалистов;

общехозяйственные расходы, непосредственно связанные с предоставлением социальных услуг (коммунальные платежи, телефонная связь, мобильная связь, информационно-телекоммуникационная сеть Интернет, транспортные расходы, расходы, связанные с арендой и содержанием помещений, расходы на программное обеспечение, канцелярские принадлежности);

расходы на приобретение средств индивидуальной защиты, специальной одежды, инвентаря, необходимых для предоставления социальных услуг.

3. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2023 год, является Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2023 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета и в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на соответствующие цели Министерству.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия закона Челябинской области об областном бюджете (закона Челябинской области о внесении изменений в закон Челябинской области об областном бюджете).

4. Категорию получателей субсидий составляют организации (индивидуальные предприниматели), соответствующие следующим критериям:

1) наличие организации (индивидуального предпринимателя) в реестре поставщиков социальных услуг Челябинской области;

2) наличие у организации (индивидуального предпринимателя) не менее 10 работников, обладающих опытом работы не менее 6 месяцев, умениями и знаниями в сфере предоставления социальных услуг;

3) организация (индивидуальный предприниматель) предоставляет

гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в предоставлении социальных услуг, социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, составленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее именуется – индивидуальная программа), и не участвует в выполнении государственного задания (заказа).

5. Требования к организациям (индивидуальным предпринимателям), которым должны соответствовать получатели субсидий на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка:

1) у организации (индивидуального предпринимателя) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации (индивидуального предпринимателя);

4) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуется - офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) организации (индивидуальные предприниматели) не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых

актов Челябинской области на цели, установленные настоящим Порядком;

6) у организации (индивидуального предпринимателя) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

7) организация (индивидуальный предприниматель) не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

6. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = \text{Собщ} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии i -ой организации (индивидуального предпринимателя);

Собщ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в областном бюджете на указанные цели на 2023 год, в пределах доведенных в отчетном месяце Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;

$\sum P_i$ - суммарный объем средств, запрашиваемых организациями (индивидуальными предпринимателями), для возмещения затрат на предоставление социальных услуг сиделками (помощниками по уходу) за отчетный период (календарный месяц);

P_i - объем запрашиваемых организацией (индивидуальным предпринимателем) средств, рассчитываемый по следующей формуле:

$$P_i = T \times S, \text{ где:}$$

T - количество часов на предоставление социальных услуг в отчетном периоде (календарном месяце);

S - объем фактически понесенных организацией (индивидуальным предпринимателем) затрат на предоставление социальных услуг в размере не более 327 рублей в час на одного гражданина (не более 4 часов в день).

7. Субсидия предоставляется при условии заключения с организацией (индивидуальным предпринимателем) соглашения, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка.

8. Для получения субсидии организация (индивидуальный предприниматель) ежемесячно, в срок до 7 числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли расходы, предполагаемые к возмещению, представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством;
- 2) справку-расчет запрашиваемого размера субсидии по форме, установленной Министерством;
- 3) копии договоров о предоставлении социальных услуг, заключенных между гражданами (их законными представителями) и организацией (индивидуальным предпринимателем), и акты сдачи-приемки оказанных услуг, подписанные гражданами (их законными представителями) и организацией (индивидуальным предпринимателем);
- 4) реестр лиц, получивших социальные услуги у организации (индивидуального предпринимателя) в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за отчетный период, по форме, установленной Министерством;
- 5) заверенные подписью руководителя и печатью организации (индивидуального предпринимателя) (при наличии) копии документов о фактически понесенных расходах, предполагаемых к возмещению: расчетно-кассового ордера, платежной ведомости, платежного поручения, авансового отчета, договора, счета-фактуры;
- 6) справки, подтверждающие отсутствие у организации (индивидуального предпринимателя) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка;
- 7) информацию о том, что организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка;
- 8) информацию о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации (индивидуального предпринимателя) по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка;
- 9) информацию о том, что организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, по состоянию на 1 число

месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка;

10) информацию о том, что организация (индивидуальный предприниматель) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Челябинской области на цели, установленные настоящим Порядком, по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка;

11) информацию о том, что у организации (индивидуального предпринимателя) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области, по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка;

12) информацию о том, что организация (индивидуальный предприниматель) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

13) документы, подтверждающие наличие у работников организации (индивидуального предпринимателя) опыта работы не менее 6 месяцев и умений и знаний в сфере предоставления социальных услуг, в том числе: трудовые или гражданско-правовые договоры с работниками (договоры не менее чем с 10 работниками организации (индивидуального предпринимателя)); информацию о прохождении работниками организации (индивидуального предпринимателя) стажировки и инструктажа в соответствии с профессиональным стандартом «Сиделка (помощник по уходу)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июля 2018 г. № 507н «Об утверждении профессионального стандарта «Сиделка (помощник по уходу)».

Если информация (в том числе документы), предусмотренная настоящим пунктом, содержит персональные данные, к документам прилагается согласие субъектов этих данных на обработку их персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Для получения субсидии за декабрь 2023 года организация (индивидуальный предприниматель) в срок до 10 декабря 2023 года представляет в Министерство документы, указанные в подпунктах 1, 2 и 6 – 13 пункта 8 настоящего Порядка, с указанием планируемого объема затрат в декабре 2023 года по форме, установленной Министерством.

10. В срок до 1 февраля 2024 года организации (индивидуальные

предприниматели) направляют в Министерство уточненный расчет размера субсидии за декабрь 2023 года, исходя из фактически понесенных затрат, представив дополнительно документы, указанные в подпунктах 3 - 5 пункта 8 настоящего Порядка.

11. В случае если объем предоставленной за декабрь 2023 года субсидии превышает фактически понесенные затраты, указанные в уточненном расчете размера субсидии за декабрь 2023 года, Министерство в срок до 10 марта 2024 года направляет организации (индивидуальному предпринимателю) уведомление о возврате остатков субсидии, не использованных в 2023 году, в областной бюджет.

12. Остатки субсидий, не использованные в 2023 году, подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения организацией (индивидуальным предпринимателем) от Министерства уведомления о возврате остатков субсидии.

13. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией (индивидуальным предпринимателем) документов требованиям, предусмотренным пунктами 8, 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной организацией (индивидуальным предпринимателем) информации;

3) несоответствие организации (индивидуального предпринимателя) категории получателей субсидий, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, а также требованиям к организации (индивидуальному предпринимателю), указанным в пункте 5 настоящего Порядка;

4) предоставление социальных услуг, на возмещение расходов по которым запрашивается субсидия, не предусмотренных индивидуальной программой.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия указанного решения, направляет организации (индивидуальному предпринимателю) уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

16. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, составляет перечень получателей субсидий, который утверждается приказом Министерства, и заключает с организациями (индивидуальными предпринимателями) соглашения о предоставлении субсидии (далее именуются - Соглашения) в

соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

В Соглашение включаются положения о согласии организации (индивидуального предпринимателя) на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка.

Соглашение должно содержать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

17. Достигнутым результатом предоставления субсидий является оказание социальных услуг 90 процентам граждан, нуждающихся в постороннем уходе, получивших услуги сиделок (помощников по уходу) за счет предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением областных государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области, от общего числа граждан, нуждающихся в постороннем уходе, обратившихся за получением социальных услуг сиделок (помощников по уходу) за счет предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением областных государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Челябинской области.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидий (конкретная количественная характеристика итогов) указываются в Соглашениях.

Организация (индивидуальный предприниматель) представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий в срок и по форме, установленные Соглашением. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

18. Для перечисления субсидии организации (индивидуальному предпринимателю) - получателю субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, формирует заявку на перечисление субсидий и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области.

19. Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем получения заявки на перечисление субсидий, организует перечисление субсидий на расчетные счета организаций (индивидуальных предпринимателей) - получателей субсидий.

Субсидия подлежит перечислению не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения им документов, указанных в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

20. Министерство осуществляет контроль выполнения организациями (индивидуальными предпринимателями) обязательств, установленных

Соглашением.

21. Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значений результата предоставления субсидий, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

22. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при нарушении организацией (индивидуальным предпринимателем) условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленном в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в полном объеме не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии;

при недостижении организацией (индивидуальным предпринимателем) значения результата предоставления субсидий, установленного в Соглашении, субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата предоставления субсидий, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.

24. Организации (индивидуальные предприниматели), допустившие нецелевое использование средств областного бюджета, несут ответственность в установленном законодательством порядке.