



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2022 г. № 446-П
Челябинск

О Порядке предоставления
в 2022 году субсидий на
возмещение части затрат
промышленных предприятий,
связанных с приобретением
нового оборудования

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 марта 2016 г. № 194 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности», государственной программой Челябинской области «Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2019 г. № 551-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области»,

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2022 году субсидий на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Челябинской области



В.В. Мамин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 25.07. 2022 г. № 446-П

Порядок
предоставления в 2022 году субсидий на возмещение части затрат
промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования

1. Настоящий Порядок предоставления в 2022 году субсидий на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 марта 2016 г. № 194 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности» в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 19.12.2019 г. № 551-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области» (далее именуется – государственная программа), и определяет цели и условия предоставления промышленным предприятиям субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением нового оборудования (далее именуется – субсидия), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и требований, установленных при предоставлении субсидий.

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, в том числе поступивших из федерального бюджета, в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения областного бюджета, в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных на соответствующие цели Министерству промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области (далее именуется – Министерство).

Дифференциация уровня софинансирования за счет средств областного и федерального бюджетов при расчете размера субсидии на 2022 год производится с учетом уровня софинансирования, установленного соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключаемым между Министерством промышленности и торговли Российской Федерации и

Правительством Челябинской области в 2022 году.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) инвестиционный проект – ограниченный по времени и затрачиваемым ресурсам комплекс мероприятий, предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) и (или) предотвращения (минимизации) негативного влияния на окружающую среду;

2) оборудование – промышленная продукция, относимая в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности к классам 26, 27 и 28 (за исключением подкласса 28.3);

3) промышленные предприятия – субъекты деятельности в сфере промышленности, зарегистрированные на территории Челябинской области, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации) (далее именуются – субъекты деятельности в сфере промышленности, участники отбора);

4) сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации – совокупность видов экономической деятельности, относящаяся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19 групп 20.53, 20.59, 24.46 подгруппы 20.14.1).

3. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования (без учета налога на добавленную стоимость) и возникших (осуществленных) не ранее 1 января 2021 года, в том числе на приобретение оборудования по договорам купли-продажи.

В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются затраты, возмещенные при предоставлении участникам отбора других видов государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации на цель, предусмотренную настоящим пунктом.

4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – единый портал) при формировании проекта закона Челябинской области об областном бюджете (проекта закона Челябинской области о внесении изменений в закон Челябинской области об областном бюджете).

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как

получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2022 году, является Министерство.

Предоставление субсидий осуществляется при условии прохождения отбора промышленными предприятиями (далее именуется – отбор) в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на 2022 год, в том числе поступивших из федерального бюджета, в соответствии с государственной программой, доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Условиями предоставления субсидий являются соответствие участника отбора категории и критериям отбора, требованиям к участникам отбора, предусмотренным настоящим Порядком, а также заключение в установленный срок соглашения о предоставлении субсидии (далее именуется – Соглашение), предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка.

5. Размер предоставляемой субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе поступивших из федерального бюджета, не может превышать 20 процентов от суммы документально подтвержденных, фактически осуществленных затрат (без учета налога на добавленную стоимость) участника отбора, и в сумме не может превышать 10 млн. рублей на одного участника отбора.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$R_r = \frac{S_{\text{затрат}} \times 20 \%}{100 \%}, \text{ где:}$$

R_r – расчетный размер субсидии;

$S_{\text{затрат}}$ – произведенные затраты на приобретение нового оборудования.

В случае если расчетный размер субсидии (R_r) участника отбора превышает максимальную сумму субсидии 10 млн. рублей, размер субсидии определяется равным размеру максимальной суммы субсидии в 10 млн. рублей.

В случае если затраты участника отбора на приобретение нового оборудования произведены в иностранной валюте, стоимость оборудования по договору (-ам) купли-продажи (поставки) и сумма затрат участника отбора на приобретение нового оборудования рассчитывается в российских рублях по курсу иностранной валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату списания денежных средств со счета участника отбора в связи с оплатой по указанному договору.

6. Категория участников отбора – промышленные предприятия, осуществляющие свою деятельность на территории Челябинской области, соответствующие критериям отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

7. Критерии отбора участников отбора:

1) участник отбора зарегистрирован и осуществляет деятельность в сфере промышленности на территории Челябинской области;

2) участник отбора реализует инвестиционный проект и осуществляет

деятельность, относящуюся по видам экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации);

3) участник отбора соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Требования к участникам отбора:

1) на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем 300 тысяч рублей;

участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

2) участник отбора осуществляет деятельность в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на участие в отборе (далее именуется – заявка);

3) промышленное предприятие зарегистрировано (имеется цифровой паспорт промышленного предприятия) в государственной информационной системе промышленности;

4) представление в Министерство заявки участником отбора с приложением документов, необходимых для участия в отборе, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

5) участник отбора обязуется достигнуть значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с Соглашением, предусмотренным пунктом 15 настоящего Порядка, и представить отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, в срок, установленный настоящим Порядком;

6) приобретенное участником отбора новое оборудование соответствует определению, приведенному в подпункте 2 пункта 2 настоящего Порядка, и на дату подачи заявки поставлено на баланс промышленного предприятия и введено в эксплуатацию;

7) приобретение участником отбора оборудования у заводов-изготовителей, дилеров заводов-изготовителей, субдилеров, дистрибьюторов или уполномоченных агентов, выпущенного не ранее трех лет до дня его реализации и ранее не эксплуатировавшегося. Указанное оборудование в течение срока действия Соглашения должно размещаться по адресу фактического местонахождения оборудования, указанному в заявке;

8) участник отбора согласен на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка.

9. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 г. № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» при предоставлении субсидий в соответствии с настоящим Порядком в 2022 году применяются следующие условия:

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результата предоставления субсидии, в целях достижения

которых предоставляется субсидия, в сроки, определенные Соглашением, Министерство по согласованию с участником отбора вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результата предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

Согласование новых условий Соглашения, в том числе при необходимости с участием представителей федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанный орган не является стороной Соглашения, осуществляется путем принятия Министерством решения о согласовании новых условий Соглашения на основании обращений получателей субсидий в срок не позднее 30 календарных дней со дня поступления соответствующего обращения.

10. Отбор осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участника отбора категории и критериям отбора, предусмотренным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка.

В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала подачи заявок участниками отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – сайт Министерства) на основании приказа Министерства объявление о проведении отбора, в котором должны быть указаны:

- срок проведения отбора;

- дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора. Срок окончания приема заявок участников отбора может быть сокращен до 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

- результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;

- доменное имя и (или) указатель страниц сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и перечень документов в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен(-ны) подписать Соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и сайте Министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Для участия в отборе участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на участие в отборе на получение субсидии в 2022 году на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) информацию об участнике отбора на получение субсидии в 2022 году на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем 300 тыс. рублей.

В случае наличия у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, участник отбора представляет документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, с указанием текущей суммы задолженности;

5) документы, выданные кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств субсидии в двух экземплярах;

6) справку-расчет субсидии в 2022 году на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового

оборудования, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

7) копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа об их принятии, в случае представления отчетности в электронном виде – с приложением квитанций о приеме (для участников отбора, применяющих общий режим налогообложения);

8) копии налоговой отчетности (налоговой декларации) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа о ее принятии, в случае представления отчетности в электронном виде – с приложением квитанций о приеме (для участников отбора, применяющих специальные налоговые режимы);

9) паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

10) реестр документов, подтверждающих затраты на приобретение нового оборудования (далее именуется – реестр документов), по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копий договоров о приобретении нового оборудования;

копий документов, подтверждающих передачу приобретенного нового оборудования участнику отбора;

копий документов об оплате приобретенного нового оборудования;

копий страниц технической документации (паспорт, свидетельство, иной документ) с информацией, содержащей наименование оборудования, год изготовления, заводской (серийный) номер, наименование производителя, место производства;

копий документов, подтверждающих постановку приобретенного нового оборудования на баланс участника отбора;

копий актов ввода в эксплуатацию приобретенного участником отбора нового оборудования с указанием даты (года) выпуска оборудования;

11) фотографии оборудования, позволяющие идентифицировать его заводской номер.

Представление документов, подтверждающих затраты участника отбора, ранее возмещенные участнику отбора при получении иных субсидий, не допускается.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 3 настоящего пункта.

12. Требования к оформлению документов.

Все копии документов, представленные участником отбора, должны быть заверены подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя участника отбора на каждой странице.

Представленные документы должны быть прошиты, пронумерованы, а также копии первичных документов должны быть представлены в том порядке, в котором указаны в реестре документов.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты,

строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Любые исправления в документах не допускаются.

Подпись руководителя участника отбора должна быть исполнена во всех документах собственноручно, использование факсимильной подписи не допускается.

В случае представления документов на получение субсидии руководителем юридического лица им предъявляется документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени участника отбора (копия решения о назначении или об избрании на должность либо копия приказа о назначении на должность, в соответствии с которыми он обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, им предъявляется документ, удостоверяющий личность, оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника отбора, заверенной печатью юридического лица (при наличии) и подписанной руководителем юридического лица (для обозрения), копия указанной доверенности, а также копия решения о назначении руководителя или об избрании на должность руководителя, либо копия приказа о назначении на должность руководителя юридического лица, заверенные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (прилагается к пакету документов).

В случае представления документов на участие в отборе представителем индивидуального предпринимателя он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, оригинал нотариальной доверенности (для обозрения), а также прилагает к пакету документов копию данной доверенности, заверенную нотариально либо в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

Вышеуказанные доверенности должны содержать полномочия о представлении интересов участника отбора в Министерстве, подписании и подаче документов на участие в отборе и получении субсидии, заверении копий документов, заключении соглашения о предоставлении субсидий и дополнительных соглашений к ним, представлении отчетов.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту представленных для участия в отборе и получения субсидий документов, информации, сведений несут участники отбора.

Внесение изменений в заявку допускается путем представления участником отбора соответствующего письменного уведомления до истечения установленного срока окончания приема заявок. Изменения к заявке являются неотъемлемой частью основной заявки.

Участник отбора вправе отозвать пакет документов до окончания сроков их рассмотрения на основании письменного заявления, в этом случае документы подлежат возвращению участнику отбора.

Заявки, представленные после окончания срока подачи заявок, а также направленные по почте и поступившие в Министерство после окончания срока приема заявок, не принимаются.

13. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории или критериям отбора, указанным в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

Отклонение заявки участника отбора осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 12 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения;

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

15. Субсидия предоставляется на основании Соглашений, заключаемых Министерством с победителями отбора – получателями субсидий в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В Соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям. Также Соглашение должно содержать согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок Министерством и органами государственного финансового контроля, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, обязательство получателя субсидии по достижению результата предоставления субсидии и показателей, необходимых

для достижения результата предоставления субсидии, форму отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении единые для всех получателей субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В течение 90 календарных дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, Министерство размещает на едином портале и на сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок участников отбора, включающую:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключено Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

16. Рассмотрение заявок участников отбора осуществляется Министерством в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, путем проверки документов, представленных участниками отбора, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, на предмет соответствия участников отбора категории и критериям отбора, предусмотренным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, а также требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае если участником отбора не представлен документ, указанный в подпункте 3 пункта 11 настоящего Порядка, Министерство запрашивает и получает документы от уполномоченных органов (в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа), в распоряжении которых находятся указанные документы и сведения, находящиеся в них.

17. В случаях, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, Министерство направляет участнику отбора уведомление об отклонении его заявки с указанием причин отклонения в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока проверки документов участников отбора, на адрес электронной почты, указанный в информации об участнике отбора.

18. Участники отбора, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора – получателями субсидии.

В случае отсутствия оснований для отклонения заявки участника отбора Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов производит расчет размера субсидии по каждому победителю отбора и формирует сводный реестр получателей субсидий (далее именуется - сводный реестр) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном законодательством порядке Министерству на указанные цели.

В течение 5 рабочих дней со дня составления сводного реестра Министерство направляет получателям субсидии на адрес электронной почты, указанный в информации об участнике отбора, уведомление о признании их

победителями отбора – получателями субсидии (далее именуется – уведомление победителя) и необходимости заключения Соглашения.

В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока направления уведомления победителя Министерство заключает с победителями отбора Соглашения.

19. В случаях, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, Министерство направляет победителю отбора уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока заключения Соглашения, установленного пунктом 18 настоящего Порядка, на адрес электронной почты, указанный в информации об участнике отбора.

20. В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, над объемом средств на 2022 год на указанные цели Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий с отражением окончательных сумм субсидий в сводном реестре.

На основании сводного реестра Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока подписания Соглашений формирует реестр получателей субсидий (далее именуется – реестр) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в сводный реестр.

21. При доведении Министерством финансов Челябинской области дополнительных предельных объемов финансирования Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения формирует дополнительный реестр получателей субсидий (далее именуется – дополнительный реестр).

На основании реестра (дополнительного реестра) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его составления принимает решение о предоставлении субсидий путем формирования заявок на оплату расходов получателей субсидий и направляет их в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета. Министерство информирует получателей субсидий о предоставлении субсидий в течение 10 календарных дней со дня принятия такого решения посредством направления уведомления о предоставлении субсидии на адрес электронной почты, указанный в информации об участнике отбора.

Перечисление средств субсидии получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий.

22. При наличии неиспользованных средств областного бюджета по итогам выплат субсидий на основании документов, представленных в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, объявляется повторный отбор получателей субсидий (далее именуется – повторный отбор).

Размер субсидии, предоставленной по итогам повторного отбора, не может превышать 20 процентов от суммы документально подтвержденных фактически осуществленных затрат (без учета налога на добавленную стоимость) участника отбора и в сумме не может превышать 10 млн. рублей на одного участника отбора.

В целях проведения повторного отбора Министерство не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала подачи заявок участниками повторного отбора размещает на официальном сайте Министерства на основании приказа Министерства объявление о проведении повторного отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

Участники повторного отбора должны соответствовать условиям, категории участников отбора, критериям отбора и требованиям к участникам отбора, указанным в пунктах 4, 6, 7 и 8 настоящего Порядка.

Для участия в повторном отборе участники повторного отбора представляют в Министерство документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка.

Рассмотрение заявок участников повторного отбора осуществляется Министерством в соответствии с пунктами 16-21 настоящего Порядка.

Процедуры, предусмотренные настоящим пунктом, повторяются до полного освоения средств, предусмотренных в областном бюджете на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

23. Результатом предоставления субсидии является:

рост объема инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в рамках мероприятия по возмещению части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, не менее 5,15 рубля на 1 рубль полученной субсидии начиная с года предоставления субсидии и до окончания срока реализации инвестиционного проекта (нарастающим итогом);

рост объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в рамках мероприятия по возмещению части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, не менее 4,60 рубля на 1 рубль полученной субсидии начиная с года предоставления субсидии и до окончания срока реализации

инвестиционного проекта (нарастающим итогом);

увеличение количества новых рабочих мест составит не менее 1 рабочего места на 2 млн. рублей полученной субсидии начиная с года предоставления субсидии и до окончания срока реализации инвестиционного проекта (нарастающим итогом), в случае если размер полученной субсидии составит менее 2 млн. рублей, то увеличение составит не менее 1 рабочего места.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидий, в рамках реализации инвестиционного проекта нарастающим итогом начиная с года предоставления субсидии и в течение действия Соглашения являются:

количество созданных рабочих мест в рамках мероприятия по возмещению части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, составит не менее 1 рабочего места на 2 млн. рублей полученной субсидии начиная с года предоставления субсидии и до окончания срока реализации инвестиционного проекта (нарастающим итогом), в случае если размер полученной субсидии составит менее 2 млн. рублей, то количество созданных рабочих мест составит не менее 1 рабочего места;

объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в рамках мероприятия по возмещению части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, не менее 5,15 рубля на 1 рубль полученной субсидии начиная с года предоставления субсидии и до окончания срока реализации инвестиционного проекта (нарастающим итогом);

объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, в рамках мероприятия по возмещению части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования, не менее 4,60 рубля на 1 рубль полученной субсидии начиная с года предоставления субсидии и до окончания срока реализации инвестиционного проекта (нарастающим итогом).

Датой достижения результата предоставления субсидии является 31 декабря 2024 года.

Для каждого получателя субсидии конкретное значение результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении.

Получатели субсидии представляют в Министерство ежеквартально не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока действия Соглашения отчет о достижении результата предоставления субсидии

и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной Соглашением.

Контроль достижения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством в году, следующем за годом предоставления субсидии, путем сравнения значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении, и фактически достигнутых значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных получателем субсидии в отчете о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

24. Если по результатам проверок, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, выявлено, что фактически достигнутые значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, ниже планового значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении в Соглашении (суммарно по совокупности показателей более чем на 20 процентов по итогам начиная с итогов третьего года с года предоставления субсидии), Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times K \times M / N) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в соответствии с Соглашением;

M – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение;

N – общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

K – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$K = \text{SUM } D_i / M, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = (S_i - T_i) / S_i, \text{ где:}$$

i – показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

25. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, и недостижения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

26. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, или о недостижении значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

Возврат предоставленных субсидий осуществляется получателями субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

27. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления
в 2022 году субсидий на
возмещение части затрат
промышленных предприятий,
связанных с приобретением
нового оборудования

В Министерство промышленности,
новых технологий и природных
ресурсов Челябинской области

Заявка
на участие в отборе на получение субсидии в 2022 году
на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с
приобретением нового оборудования

Представляю заявку на участие в отборе на получение субсидии в 2022 году на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования,

(наименование участника отбора, ИНН)

в размере _____ рублей
(цифрами и прописью)

по реквизитам, указанным в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

Участник отбора согласен с условиями, критериями и требованиями к участнику отбора, предусмотренными настоящим Порядком.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о настоящей заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласен на обработку персональных данных (для физического лица).

Согласен на осуществление проверки в отношении участника отбора Министерством и органами государственного финансового контроля.

В случае признания участника отбора победителем отбора и заключения Соглашения обязуюсь достигнуть указанные в Соглашении плановые значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, и представить отчет о достижении результата предоставления субсидии в соответствии с формой, предусмотренной в Соглашении.

Плановые значения результата предоставления субсидии и показателей:

№ п/п	Наименование показателя	Год предоставления субсидии	Последующие годы	
		2022 год	2023 год	2024 год
1.	Количество созданных рабочих мест (заполняется нарастающим итогом), единиц			
2.	Объем инвестиций в основной капитал (заполняется нарастающим итогом), тыс. рублей			
3.	Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (без учета налога на добавленную стоимость) (заполняется нарастающим итогом), тыс. рублей			

Приложение: опись документов на ____ л. в 1 экз.

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

участника отбора (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

«____» _____ 2022 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления
в 2022 году субсидий на
возмещение части затрат
промышленных предприятий,
связанных с приобретением
нового оборудования

В Министерство промышленности,
новых технологий и природных
ресурсов Челябинской области

Информация об участнике отбора на получение субсидии в 2022 году
на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с
приобретением нового оборудования

(наименование участника отбора, ИНН)

Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН/ОГРНИП	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Основной вид деятельности по ОКВЭД (с расшифровкой)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического местонахождения	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2022 года), у участника отбора - юридического лица процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, деятельность участника отбора – индивидуального предпринимателя в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена (имеется/отсутствует)	
На первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2022 года), участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов (является/не является)	

(Оборотная сторона информации об участнике отбора на получение субсидии в 2022 году на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования)

На первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2022 года), участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка (является/не является)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2022 года), просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области (имеется/отсутствует)	
Наличие на _____.2022 года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тысяч рублей (отсутствует/имеется (с указанием суммы))	
На первое число месяца, в котором представляется пакет документов (на 01.____.2022 года), участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (находится/не находится)	
По состоянию на _____.2022 года участник отбора зарегистрирован в (указать наименование и код налогового органа)	
Номера контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	
ОКТМО	

Достоверность, полноту, актуальность документов, представленных для получения субсидии, подтверждаю.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

Руководитель участника отбора _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

участника отбора (при наличии) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

«_____» _____ 2022 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления в
2022 году субсидий на
возмещение части затрат
промышленных предприятий,
связанных с приобретением
нового оборудования

В Министерство промышленности,
новых технологий и природных
ресурсов Челябинской области

Справка-расчет
субсидии в 2022 году на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных
с приобретением нового оборудования

(полное наименование участника отбора)

(наименование инвестиционного проекта)

Заполняется участником отбора на получение субсидии							Заполняется Министерством промышленности, новых технологий и природных ресурсов Челябинской области				
№ п/п	наименование оборудования, заводской номер, марка, серия	количество, штук	дата и номер договора на приобретение оборудования	стоимость оборудования (в соответствии с договором), рублей	фактически произведенные затраты на приобрете- ние оборудова- ния (в соответствии с платеж- ными	сумма причи- тающейся субсидии (графу 6 х 0,2)	максималь- ный размер субсидии – 10 млн. рублей	сумма субсидии (меньшее из граф 7, 8), рублей	сумма субсидии к выплате за счет средств федерального бюджета (фактический уровень софинан-	сумма субсидии к выплате за счет средств областного бюджета (фактический уровень софинан-	сумма субсидии к выплате, всего (графа 10 + графа 11),

					докумен- тами), рублей*				сирования расходов за счет средств федерального бюджета х графу 9), рублей	сирования расходов за счет средств областного бюджета х графу 9), рублей	рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
...											
Итого			X				X				

*Для участника отбора, применяющего общую систему налогообложения, указывается сумма без налога на добавленную стоимость.

Для участника отбора, применяющего специальные налоговые режимы, указывается сумма с налогом на добавленную стоимость или сумма, не облагаемая налогом на добавленную стоимость.

(Оборотная сторона справки-расчета субсидии в 2022 году на возмещение части затрат промышленных предприятий, связанных с приобретением нового оборудования)

Руководитель участника отбора _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора (при наличии) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати) «___» _____ 2022 г.

Согласовано:

Министерство промышленности,
новых технологий и природных ресурсов
Челябинской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления
в 2022 году субсидий на
возмещение части затрат
промышленных
предприятий, связанных с
приобретением нового
оборудования

В Министерство промышленности,
 новых технологий и природных
 ресурсов Челябинской области

Паспорт инвестиционного проекта

1. Полное наименование инвестиционного проекта.
2. Краткое описание инвестиционного проекта.
3. Участник отбора – исполнитель инвестиционного проекта:
 наименование юридического лица, ИНН;
 виды деятельности по ОКВЭД;
 адрес места нахождения/почтовый адрес.
4. Территория реализации инвестиционного проекта.
5. Цели и задачи реализации инвестиционного проекта.
6. Характеристика конечной продукции реализации инвестиционного проекта:
 наименование продукции;
 код продукции в соответствии с ОКПД2;
 информация о продукции: сфера применения, экспортный потенциал, преимущества в сравнении с аналогичной продукцией российских и международных производителей (при наличии), импортозамещение.
7. Дата (месяц и год) ввода полного комплекса производственных мощностей по инвестиционному проекту (но не ранее года предоставления субсидии).
8. Срок реализации инвестиционного проекта (период до ввода полного комплекса производственных мощностей по инвестиционному проекту) с указанием даты (месяц и год) начала реализации и окончания реализации инвестиционного проекта.
9. Общая стоимость реализации инвестиционного проекта (указывается без учета налога на добавленную стоимость):

Наименование показателя	Период, предшествующий году предоставления субсидии (указать период)	Год предоставления субсидии	Последующие годы		Нарастающим итогом за весь период реализации проекта
		2022 год	2023 год	2024 год	

Общая стоимость вложений предприятия на реализацию инвестиционного проекта, тыс. рублей:					
в том числе затраты, не связанные с приобретением нового оборудования, тыс. рублей					

10. Планируемый размер субсидии, подлежащей возмещению (с предварительным расчетом).

11. Перечень нового оборудования, часть затрат на приобретение которого планируется возместить:

№ п/п	Наименование оборудования	Год выпуска, заводской номер, марка, серия	ОКВЭД	Наименование выпускаемой продукции, включая ОКПД*	Адрес фактического местонахождения оборудования, дата ввода в эксплуатацию, номер акта	Цель приобретения (краткое технологическое обоснование)
1.						
..						

* Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности, утвержденный приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)».

12. Ответственный исполнитель по инвестиционному проекту и его контактные данные.

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
участника отбора (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

«___» _____ 2022 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку предоставления в
2022 году субсидий на
возмещение части затрат
промышленных предприятий,
связанных с приобретением
нового оборудования

В Министерство промышленности,
новых технологий и природных
ресурсов Челябинской области

**Реестр документов, подтверждающих затраты
на приобретение нового оборудования**

(наименование участника отбора, ИНН)

№ п/п	Наименование затрат при заключении договора, номер и дата заключения договора	Номер и дата документа поставки	Номер и дата платежного документа	Сумма затрат в соответствии с документами, подтверждающими затраты, рублей
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого затрат: (равно значению графы 6 приложения 3 к настоящему Порядку)				Итого по графе 5:

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер
участника отбора (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

«___» _____ 2022 г.