



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.06.2022 г. № 331-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2022 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2022 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 08.06. 2022 г. № 331-П

Порядок
предоставления в 2022 году субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение
сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета,
оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного
производства

1. Настоящий Порядок предоставления в 2022 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области» (далее именуется – государственная программа Челябинской области «Развитие сельского хозяйства»), и определяет цели и условия предоставления в 2022 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства (далее именуются – субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2022 год, является Министерство сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется – Министерство).

2. В целях реализации настоящего Порядка под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

3. Предоставление субсидий осуществляется по итогам отбора получателей субсидий (далее именуется – отбор), в пределах средств,

предусмотренных в областном бюджете на 2022 год на предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Отбор осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее именуются – заявки), исходя из соответствия участника отбора категории и критерию отбора получателей субсидий, предусмотренным пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – единый портал) при формировании проекта закона Челябинской области об областном бюджете (проекта закона Челябинской области о внесении изменений в закон Челябинской области об областном бюджете).

4. Критерий отбора – наличие у участников отбора сельскохозяйственных угодий, находящихся в пользовании.

5. Категория участников отбора – сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области, соответствующие критерию отбора, предусмотренному пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка.

6. Субсидии предоставляются в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства» на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов), понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования (в том числе роботизированного) и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства по следующим направлениям:

- 1) на приобретение сельскохозяйственной техники по договорам купли-продажи и договорам финансовой аренды (лизинга);
- 2) на приобретение информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения по договорам купли-продажи;
- 3) на приобретение роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства по договорам купли-продажи.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования (в том числе роботизированного) и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства по ставкам, перечень и размер которых предусмотрены приложением 3 к настоящему Порядку.

В соответствии с настоящим Порядком не возмещаются затраты, возмещенные при предоставлении участникам отбора других видов

государственной поддержки в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами за счет средств бюджета любого уровня бюджетной системы Российской Федерации.

Условиями предоставления субсидии являются соответствие участника отбора категории и критерию отбора, требованиям к участникам отбора, предусмотренным настоящим Порядком, заключение соглашения, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка, а также представление отчетности за 2021 год и за 2022 год по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства.

7. В целях проведения отбора не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала подачи заявок на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – сайт Министерства) на основании приказа Министерства размещается объявление о проведении отбора, в котором должны быть указаны:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления субсидий;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение, указанное в пункте 9 настоящего Порядка;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Требования к оформлению документов.

Все копии документов, представленные участником отбора, должны быть заверены подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии) с

указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя участника отбора на каждой странице.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Любые исправления в документах не допускаются.

Подпись руководителя участника отбора должна быть исполнена во всех документах собственноручно, использование факсимильной подписи не допускается.

В случае представления документов на получение субсидии руководителем юридического лица им предъявляется документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени участника отбора (копия решения о назначении или об избрании на должность либо копия приказа о назначении на должность, в соответствии с которыми он обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, им предъявляются документ, удостоверяющий личность, оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника отбора, заверенной печатью юридического лица (при наличии) и подписанной руководителем (для обозрения), копия указанной доверенности, а также копия решения о назначении руководителя или об избрании на должность руководителя либо копия приказа о назначении на должность руководителя, заверенные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (прилагается к пакету документов).

В случае представления документов на участие в отборе представителем индивидуального предпринимателя он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, оригинал нотариальной доверенности (для обозрения), а также прилагает к пакету документов копию данной доверенности, заверенную нотариально либо в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

Указанные доверенности должны содержать полномочия представлять интересы заявителя в Министерстве, подписывать и подавать документы на участие в отборе и получение субсидии, заверять копии документов, заключать соглашения о предоставлении субсидий и дополнительные соглашения к ним, представлять отчеты.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту представленных для участия в отборе и получения субсидий документов, информации, сведений несут участники отбора.

Заявитель вправе отозвать пакет документов до окончания сроков их рассмотрения на основании письменного заявления, в этом случае документы подлежат возвращению заявителю.

Заявки, представленные после окончания срока подачи заявок, а также направленные по почте и поступившие в Министерство после окончания срока приема заявок, не принимаются.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашений о предоставлении субсидий (далее именуются - Соглашения), заключаемых между получателями субсидий и Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

В Соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Также Соглашение должно содержать согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 25 настоящего Порядка, и обязательство получателя субсидии по достижению значений результатов предоставления субсидий (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий), форму отчета о достижении значений результатов предоставления субсидий (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий).

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателями субсидий дополнительной отчетности.

10. В течение 90 календарных дней со дня, следующего за днем заключения Соглашений, на едином портале и сайте Министерства размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

11. Требования к участникам отбора на получение субсидий:

1) на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные пунктами 16, 17, 18, 19 настоящего Порядка:

участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора –

индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;

2) представление в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области за 2021 год по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства (далее именуется – Отчетность), в случае если Отчетность не была представлена в Министерство ранее, за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в 2022 году;

3) заключение договоров купли-продажи сельскохозяйственной техники, систем и элементов системы точного земледелия и информационно-аналитических систем учета, оборудования, программного обеспечения и роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства и (или) заключение договоров финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники в период с 1 ноября 2021 года по 31 октября 2022 года;

4) приобретение сельскохозяйственной техники у заводов-изготовителей, дилеров заводов-изготовителей, субдилеров, дистрибьюторов или уполномоченных агентов, выпущенной не ранее трех лет до дня ее реализации и ранее не эксплуатировавшейся;

5) приобретение сельскохозяйственной техники, систем и элементов системы точного земледелия и информационно-аналитических систем учета, оборудования, программного обеспечения и роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства, включенных в перечень техники и оборудования для сельскохозяйственного производства в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку (далее именуется – Перечень);

6) договор финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники должен содержать условие о том, что предмет лизинга переходит в собственность лизингополучателя по истечении срока договора лизинга или до его истечения;

7) наличие договора на сервисное обслуживание систем и элементов точного земледелия и информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства;

8) представление в Министерство документов, необходимых для предоставления субсидии, в соответствии с пунктами 16, и (или) 17, и (или) 18, и (или) 19 настоящего Порядка;

9) отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тысяч рублей, на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

10) участник отбора обязуется достигнуть значения результатов предоставления субсидий (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий) в соответствии с Соглашением и представить отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий) в срок, установленный настоящим Порядком;

11) наличие статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя.

12. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 г. № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» при предоставлении субсидий применяются следующие условия:

срок окончания приема заявок может быть сокращен до 10 календарных дней, следующих за днем размещения на едином портале, а также на сайте Министерства объявления о проведении отбора;

у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления субсидий в сроки, определенные Соглашением, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидий (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результатов предоставления субсидий без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии;

о неприменении штрафных санкций.

Порядок согласования новых условий Соглашений: согласование новых условий Соглашений, в том числе при необходимости с участием представителей федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, в случае если указанный орган не является стороной Соглашения, осуществляется путем принятия Министерством решения о согласовании новых условий Соглашений на основании обращений получателей бюджетных средств в срок не позднее 30 календарных дней со дня поступления соответствующего обращения.

13. Размер субсидии рассчитывается по каждому получателю субсидии и определяется:

1) для получателей субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, в случае заключения договора купли-продажи – по формуле:

$$S_{\text{ин}} = M_{\text{ин}} \times C_{\text{тп}}, \text{ где:}$$

$S_{ин}$ – размер субсидии;

$M_{ин}$ – сумма фактически понесенных затрат на приобретение техники, предназначенной для выполнения сельскохозяйственных работ, включенной в Перечень;

$C_{тп}$ – ставка субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Размер субсидии за единицу техники не может превышать 15 миллионов рублей;

2) для получателей субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, в случае заключения договора финансовой аренды (лизинга) – по формуле:

$$S_{ил} = M_{ил} \times C_{тл}, \text{ где:}$$

$S_{ил}$ – размер субсидии;

$M_{ил}$ – сумма фактической оплаты первоначального лизингового платежа по договору финансовой аренды (лизинга) на приобретение техники, предназначенной для выполнения сельскохозяйственных работ, включенной в Перечень, но не более 20 процентов стоимости сельскохозяйственной техники, за исключением сельскохозяйственной техники для молочного животноводства, и не более 40 процентов стоимости сельскохозяйственной техники для молочного животноводства (в расчет берется первоначальная стоимость сельскохозяйственной техники без учета ежегодного ее удорожания на условиях договора финансовой аренды (лизинга);

$C_{тл}$ – ставка субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Размер субсидии за единицу техники не может превышать 5 миллионов рублей;

3) для получателей субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, – по формуле:

$$S_{ин} = M_{ин} \times C_{тп}, \text{ где:}$$

$S_{ин}$ – размер субсидии;

$M_{ин}$ – сумма фактически понесенных затрат на приобретение информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, включенных в Перечень;

$C_{тп}$ – ставка субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Размер субсидии за единицу информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства не может превышать 1 миллион рублей;

4) для получателей субсидий по направлению, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка, – по формуле:

$S_{\text{ип}} = M_{\text{ип}} \times C_{\text{ип}}$, где:

$S_{\text{ип}}$ – размер субсидии;

$M_{\text{ип}}$ – сумма фактически понесенных затрат на приобретение роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства, включенного в Перечень;

$C_{\text{ип}}$ – ставка субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку.

Размер субсидии за единицу роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства не может превышать 20 миллионов рублей.

14. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника отбора категории и критерию отбора участников отбора, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным в пункте 11 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) представленные документы содержат сведения, противоречащие друг другу;

5) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Отклонение заявки осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

15. Основания для отказа в предоставлении субсидий:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 8, 16, и (или) 17, и (или) 18, и (или) 19 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) уклонение победителя отбора от заключения Соглашения;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

16. Для участия в отборе по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, в случае заключения договора купли-продажи участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в 1 экземпляре;

2) информацию об участнике отбора в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку;

3) справку-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники по договорам купли-продажи по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

4) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для перечисления средств субсидии в 2 экземплярах;

5) копии договоров купли-продажи сельскохозяйственной техники;

6) копии документов, подтверждающих приобретение сельскохозяйственной техники у заводов-изготовителей, дилеров заводов-изготовителей, субдилеров, дистрибьюторов или уполномоченных агентов;

7) копии счетов-фактур (копии счетов) на приобретение сельскохозяйственной техники;

8) копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники в полном объеме участником отбора;

9) копии паспортов сельскохозяйственной техники. В случае если сельскохозяйственная техника является самоходной – копию паспорта самоходной машины с отметкой органов государственного технического надзора о постановке на учет;

10) Отчетность (в случае если Отчетность не была представлена в Министерство до проведения отбора);

11) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

12) документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

В случае наличия у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, участник отбора представляет документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, с указанием текущей суммы задолженности;

13) опись документов, прилагаемых к заявке, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

14) сведения об уровне технической оснащенности (энергообеспеченности) участника отбора за 2021 год по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 11 настоящего пункта.

17. Для участия в отборе по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, в случае заключения договора финансовой аренды (лизинга) участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в 1 экземпляре;

2) информацию об участнике отбора в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку;

3) справку-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники по договорам финансовой аренды (лизинга) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

4) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для перечисления средств субсидии в 2 экземплярах;

5) копии договоров финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники;

6) справку, выданную лизингодателем, о первоначальной стоимости сельскохозяйственной техники без учета ежегодного ее удорожания на условиях договора лизинга;

7) копии платежных поручений, подтверждающих оплату первоначального лизингового платежа в полном объеме;

8) копии паспортов сельскохозяйственной техники. В случае если сельскохозяйственная техника является самоходной – копию паспорта самоходной машины с отметкой органов государственного технического надзора о постановке на учет;

9) Отчетность (в случае если Отчетность не была представлена в Министерство до проведения отбора);

10) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

11) документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

В случае наличия у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, участник отбора представляет документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, с указанием текущей суммы задолженности;

12) опись документов, прилагаемых к заявке, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

13) сведения об уровне технической оснащенности (энергообеспеченности) участника отбора за 2021 год по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 10 настоящего пункта.

18. Для участия в отборе по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в 1 экземпляре;

2) информацию об участнике отбора в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку;

3) справку-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

4) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для перечисления средств субсидии в 2 экземплярах;

5) копии договоров купли-продажи информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства;

6) копии договоров на сервисное обслуживание информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства;

7) копии счетов-фактур (копии счетов) на приобретение информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения;

8) копии платежных поручений, подтверждающих оплату участником отбора информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства в полном объеме;

9) Отчетность (в случае если Отчетность не была представлена в Министерство до проведения отбора);

10) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

11) документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

В случае наличия у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, участник отбора представляет документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, с указанием текущей суммы задолженности;

12) опись документов, прилагаемых к заявке, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

13) сведения о доле пашни, обрабатываемой с использованием цифровых технологий и (или) систем точного земледелия, за 2021 по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 10 настоящего пункта.

19. Для участия в отборе по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка, участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в 1 экземпляре;

2) информацию об участнике отбора в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку;

3) справку-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

4) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для перечисления субсидии в 2 экземплярах;

5) копии договоров купли-продажи роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства;

6) копии документов, подтверждающих приобретение роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства у заводо-изготовителей, дилеров заводов-изготовителей, субдилеров, дистрибьюторов или уполномоченных агентов;

7) копии актов (документов), подтверждающих ввод в эксплуатацию роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства;

8) копии счетов-фактур (копии счетов) на приобретение роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства;

9) копии платежных поручений, подтверждающих оплату участником отбора роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства в полном объеме;

10) копии паспортов роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства;

11) Отчетность (в случае если Отчетность не была представлена в Министерство до проведения отбора);

12) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, не являющихся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

13) документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

В случае наличия у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, участник отбора представляет документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, с указанием текущей суммы задолженности;

14) опись документов, прилагаемых к заявке, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

15) сведения о роботизированном оборудовании (установках) для молочного животноводства, введенном в эксплуатацию участником отбора, за 2021 год по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 12 настоящего пункта.

20. Рассмотрение заявок участников отбора осуществляется Министерством в срок не более 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, путем проверки документов, предусмотренных пунктами 16, и (или) 17, и (или) 18, и (или) 19 настоящего Порядка, на предмет соответствия участников отбора категории и критерию отбора, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка, а также требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 11 настоящего Порядка.

В случае непредставления участниками отбора документов, предусмотренных подпунктом 11 пункта 16, подпунктом 10 пункта 17, подпунктом 10 пункта 18, подпунктом 12 пункта 19 настоящего Порядка, Министерство запрашивает указанные документы в уполномоченных органах государственной власти.

В случае выявления оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, Министерство направляет участнику отбора посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора, уведомление об отклонении его заявки с указанием причин отклонения в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок.

Участники отбора, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора - получателями субсидии.

21. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, направляет получателям субсидии посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора, уведомление о признании их победителями отбора (далее именуется – уведомление победителя), а также о необходимости заключения Соглашения.

22. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока направления уведомления победителя, предусмотренного пунктом 21 настоящего Порядка, составляет сводный реестр получателей субсидии по каждому направлению, предусмотренному пунктом 6 настоящего Порядка (далее именуется – Сводный реестр), и заключает Соглашения с получателями субсидии в течение 10 рабочих дней со дня составления Сводного реестра.

В случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, Министерство направляет победителю отбора уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения Соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора.

В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, рассчитанной в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, над объемом средств, предусмотренных в областном бюджете на 2022 год на предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета,

оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий с отражением окончательных сумм субсидий в Сводном реестре.

На основании Сводного реестра Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока заключения Соглашений формирует реестры получателей субсидий (далее именуются - Реестры) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования для оплаты Сводного реестра Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в Сводный реестр.

При доведении Министерством финансов Челябинской области дополнительных предельных объемов финансирования Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем их доведения, формирует дополнительный реестр получателей субсидий по каждому направлению, предусмотренному пунктом 6 настоящего Порядка (далее именуется - Дополнительный реестр).

На основании Реестра (Дополнительного реестра) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем его составления, принимает решение о предоставлении субсидий, формирует заявку на перечисление субсидий и направляет ее в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств на счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, указанные в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидий.

23. Результатами предоставления субсидий являются:

1) по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, – энергообеспеченность сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (энергетические мощности в расчете на 100 гектаров сельскохозяйственных угодий), – 97 лошадиных сил;

2) по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, – доля пашни, обрабатываемой сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, с использованием цифровых технологий и (или) систем точного земледелия, – 2 процента в общей площади пашни;

3) по направлению, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка, – введение роботизированных доильных установок сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, в эксплуатацию – 4 единицы роботизированных доильных установок, введенных в эксплуатацию.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидий, являются:

по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, – энергообеспеченность сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей (энергетические мощности в расчете на 100 гектаров сельскохозяйственных угодий);

по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, – доля пашни, обрабатываемой сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, с использованием цифровых технологий и (или) точного земледелия, в общей площади пашни;

по направлению, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка, – количество роботизированных доильных установок, введенных сельскохозяйственными организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, включая индивидуальных предпринимателей, в эксплуатацию.

Плановые значения результатов предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, для каждого получателя субсидии и форма отчета о достижении указанных плановых значений устанавливаются в Соглашениях.

Датой достижения результатов предоставления субсидий является 31 декабря 2022 года.

Значения результатов предоставления субсидий (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий) по каждому получателю субсидии устанавливаются в Соглашениях.

Контроль достижения плановых значений результатов предоставления субсидий (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий), установленных в Соглашениях, осуществляется Министерством в 2023 году путем сравнения значений результатов предоставления субсидий (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий), установленных в Соглашениях, и значений, указанных в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидий (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий) и отчетности за 2021 год, представленных получателем субсидии в сроки, установленные Соглашением.

24. Основаниями для освобождения получателей субсидии от применения к ним мер ответственности за недостижение плановых значений результатов предоставления субсидий (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий) являются:

1) по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, - документально подтвержденное увеличение площадей сельскохозяйственных угодий в 2022 году;

2) по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, - документально подтвержденное увеличение площади пашни в 2022 году.

25. Министерство осуществляет в отношении получателей субсидий проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

27. В случае если получателем субсидии не достигнуто плановое значение результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии), установленное в Соглашении, Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии и направляет требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (O \times D_i) \times 0,1, \text{ где:}$$

O - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии;

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии (показателя результативности субсидии), который рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - (F_i / P_i), \text{ где:}$$

F_i - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии (показателя результативности субсидии);

P_i - плановое значение результата предоставления субсидии (показателя результативности субсидии), установленное в Соглашении.

28. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, или о недостижении значения результата предоставления субсидии (показателя результативности субсидии), установленного в Соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии), а в случае неисполнения - в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
приобретение сельскохозяйственной
техники, информационно-аналитических
систем учета, оборудования и
программного обеспечения для
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Заявка на участие в отборе

Представляю заявку на участие в отборе на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства

(наименование участника отбора)

В случае принятия решения о предоставлении субсидии согласен на перечисление средств субсидии по реквизитам, указанным в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласен на обработку персональных данных (для физического лица).

Обязуюсь достигнуть результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии) в соответствии с Соглашением и представить отчет о достижении значения результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии) в срок, установленный в Соглашении.

Обязуюсь представить отчетность за 2021 год по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства сельского хозяйства Челябинской области, и в сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Челябинской области.

Обязуюсь представить отчетность за 2022 год по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства сельского хозяйства Челябинской области, и в сроки, установленные приказом Министерства сельского хозяйства Челябинской области.

Согласен на осуществление Министерством сельского хозяйства Челябинской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение: опись документов на ____ л. в 1 экз.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации - участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер организации - участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на приобретение
сельскохозяйственной техники,
информационно-аналитических систем учета,
оборудования и программного обеспечения для
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Опись
документов, прилагаемых к заявке на участие в отборе

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____

(наименование организации – участника отбора, район)
представил(а) следующие документы *:

№ п/п	Наименование документа и его реквизиты **	Количество листов
1	2	3

Должность специалиста, принявшего документы	
Ф.И.О. полностью	
Дата и время принятия заявки, номер заявки	
Подпись специалиста, принявшего документы	

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

* В случае если листа описи недостаточно для описания всех представленных документов, заполняется следующий лист, при этом каждый лист нумеруется и заверяется подписью заявителя.

** Указываются дата и номер документа (писем, договоров, справок, выписок и другого).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на приобретение
сельскохозяйственной техники,
информационно-аналитических систем
учета, оборудования и программного
обеспечения для сельскохозяйственного
производства

Перечень сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства и ставки субсидий

1. Сельскохозяйственная техника, подлежащая субсидированию в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка		
наименование сельскохозяйственной техники	ставка субсидии	
	по договорам купли-продажи, процентов субсидирования от суммы фактически понесенных затрат	по договорам финансовой аренды (лизинга), процентов субсидирования от суммы первоначального лизингового платежа
Доильные залы	40	100
Доильные установки	40	100
Установки для охлаждения молока, молокопроводы	40	100
Зерноуборочные комбайны	20	100
Кормоуборочные комбайны	20	100
Погрузчики фронтальные, погрузчики фронтальные телескопические (самоходные, навесные), рабочие органы к погрузчикам фронтальным (ковш, вилы, захват)	20	100
Косилки, косилки-плющилки (самоходные)	20	100

Тракторы сельскохозяйственного назначения (мощностью не менее 80 лошадиных сил)	20	100
Самосвалы сельскохозяйственного назначения, цыплатовозы, тягачи седельные	20	100
Машины для посева (посевные комплексы, посевные агрегаты, сеялки)	20	100
Адаптеры, оборудование и приспособления, навешиваемые на кормоуборочный комбайн	20	100
Адаптеры, оборудование и приспособления для уборки сельскохозяйственных культур, навешиваемые на комбайн, платформы-подборщики	20	100
Жатки (навесные, прицепные, валковые)	20	100
Прицепная и навесная кормоуборочная техника (кормоуборочные комбайны, косилки, косилки-плющилки, косилки роторные, косилки-измельчители, пресс-подборщики, грабли)	20	100
Тележки и приспособления для перевозки жаток	20	100
Система доизмельчения зерна к кормоуборочным комбайнам	20	100
Машины почвообрабатывающие (плуги, культиваторы, бороны дисковые, бороны зубовые, бороны пружинные, бороны-мотыги, бороны цеповые, глубокорыхлители, культиваторы-глубокорыхлители, катки прикатывающие, луцильники, бороны ротационные)	20	100
Машины для внесения агрохимикатов, разбрасыватели органических и минеральных удобрений	20	100
Машины для послеуборочной доработки зерна (сушилки, зерноочистительные, зерносортировальные машины, зернометатели, протравливатели семян)	20	100
Картофелеуборочные комбайны	20	100
Прицепные картофелеуборочные машины, картофелесажалки, окучники, фрезы	20	100

Бункера-перегрузчики, весовые системы (к бункерам-перегрузчикам)	20	100
Самоходные и прицепные опрыскиватели, опрыскиватели вентиляторные садовые	20	100
Прицепы тракторные, полуприцепы, полуприцепы тракторные с выдвижным бортом, полуприцепы самосвальные	20	100
Кормораздатчики, смесители-кормораздатчики, смесители-измельчители-кормораздатчики	20	100
Измельчители рулонов и тюков кормов, резчики-кормораздатчики рулонов, измельчители соломы, раздатчик-выдуватель соломы	20	100
Транспортеры для удаления навоза	20	100
Машины и установки поливные, дождевальные	20	100
2. Информационно-аналитические системы учета, оборудование и программное обеспечение, подлежащие субсидированию в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка		
наименование информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения	ставка субсидии	
	по договорам купли-продажи, процентов субсидирования от суммы фактически понесенных затрат	
Оборудование системы точного земледелия, базовые станции навигации, агронавигаторы, бортовые компьютеры, мониторы, элементы системы параллельного вождения и автопилотирования, курсоуказатели, подруливающие устройства, автопилоты, приспособление и оборудование для монтажа систем точного земледелия	49,9	
Бортовые датчики точного внесения удобрений, мониторинга урожая, измерения свойств почвы, карты урожайности, системы защиты от хищений урожая с поля (метки, считывающие устройства)	49,9	
3. Роботизированное оборудование (установки) для молочного животноводства, подлежащее субсидированию в соответствии с подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка		
наименование роботизированных доильных	ставка субсидии	

установок	по договорам купли-продажи, процентов субсидирования от суммы фактически понесенных затрат
Доильные роботы	49,9
Роботизированные доильные установки	49,9
Роботизированное оборудование для доения	49,9
Роботы-дояры	49,9

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
приобретение сельскохозяйственной
техники, информационно-аналитических
систем учета, оборудования и
программного обеспечения для
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Справка-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение
сельскохозяйственной техники (по договорам купли-продажи)

(наименование участника отбора, муниципальный район)

ИНН _____

Вид (марка) приобретенной сельскохозяйственной техники по договорам купи-продажи	Количество техники, единиц	Сумма фактически понесенных затрат, рублей	Ставка субсидии, процентов	Размер субсидии (графа 3 x графу 4), рублей	Максимальный размер субсидии (графа 2 x 15 млн. рублей), млн. рублей	Сумма субсидий к выплате (минимальное значение граф 5 и 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель участника отбора _____

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «___» _____ 20__ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Служба государственной поддержки
агропромышленного комплекса
и бюджетного финансирования
Министерства сельского хозяйства
Челябинской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
приобретение сельскохозяйственной
техники, информационно-
аналитических систем учета,
оборудования и программного
обеспечения для
сельскохозяйственного производства
В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Справка-расчет субсидии на возмещение
 части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники
 по договорам финансовой аренды (лизинга)

(наименование участника отбора) (муниципальный район)
 ИНН _____

Вид (марка) приобретенной сельскохозяйственной техники по договорам финансовой аренды (лизинга)	Количество техники, единиц	Стоимость сельскохозяйственной техники без учета ежегодного ее удорожания на условиях договора финансовой аренды (лизинга), рублей	Сумма фактической оплаты первоначального лизингового платежа по договорам финансовой аренды (лизинга) на приобретение техники, рублей	Размер субсидии (графа 3 х предельное значение*), рублей	Максимальный размер субсидии (графа 2 х 5 млн. рублей), млн. рублей	Сумма субсидий к выплате (минимальное значение граф 4, 5 и 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

* 20 процентов стоимости сельскохозяйственной техники, за исключением сельскохозяйственной техники для молочного животноводства, и 40 процентов стоимости сельскохозяйственной техники для молочного

животноводства (в расчет берется первоначальная стоимость сельскохозяйственной техники без учета ежегодного ее удорожания на условиях договора финансовой аренды (лизинга).

Руководитель участника отбора _____

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике
Министерства сельского хозяйства
Челябинской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Служба государственной поддержки
агропромышленного комплекса
и бюджетного финансирования
Министерства сельского хозяйства
Челябинской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
приобретение сельскохозяйственной
техники, информационно-
аналитических систем учета,
оборудования и программного
обеспечения для
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Справка-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение
информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного
обеспечения для сельскохозяйственного производства

(наименование участника отбора, муниципальный район)

ИНН _____

Вид (марка) приобретенного оборудования	Коли- чество тех- ники, еди- ниц	Сумма фактес- ки понесен- ных затрат, рублей	Ставка субс-дии, процен- тов	Размер субсидии (графа 3 x графу 4), рублей	Макси- мальный размер субсидии (графа 2 x 1 млн. рублей), млн. рублей	Сумма субсидий к выплате (минимальное значение граф 5 и 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель участника отбора _____
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «___» _____ 20__ г.

Согласовано:
Отдел по технической политике
Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Служба государственной поддержки
агропромышленного комплекса
и бюджетного финансирования
Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
приобретение сельскохозяйственной
техники, информационно-
аналитических систем учета,
оборудования и программного
обеспечения для
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Справка-расчет субсидии на возмещение части затрат на приобретение
роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства

(наименование участника отбора, муниципальный район)

ИНН _____

Вид (марка) приобретенных доильных установок	Коли- чество тех- ники, единиц	Сумма фактичес- ки понесен- ных затрат, рублей	Ставка субсидии, процен- тов	Размер субсидии (графа 3 x графу 4), рублей	Макси- мальный размер субсидии (графа 2 x 20 млн. рублей), млн. рублей	Сумма субсидий к выплате (минимальное значение граф 5 и 6), рублей
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель участника отбора _____
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Служба государственной поддержки
агропромышленного комплекса
и бюджетного финансирования
Министерства сельского хозяйства
Челябинской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
приобретение сельскохозяйственной
техники, информационно-аналитических
систем учета, оборудования и
программного обеспечения для
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Информация об участнике отбора в 2022 году

(наименование участника отбора, ИНН)	
Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического нахождения	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2022 года), у участника отбора – юридического лица процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а у участника отбора – индивидуального предпринимателя отсутствует прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (имеется/отсутствует)	
На первое число месяца, в котором представляется пакет документов (на 01.____.2022 года), участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом	

регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов (да/нет)	
(Оборотная сторона информации об участнике отбора в 2022 году)	
На первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2022 года), участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями на приобретение сельскохозяйственной техники, информационно-аналитических систем учета, оборудования и программного обеспечения для сельскохозяйственного производства (да/нет)	
Наличие на _____.2022 года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем 300 тыс. рублей (имеется/отсутствует)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.2022 года), просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области (имеется/отсутствует)	
По состоянию на _____.2022 года участник отбора зарегистрирован в (указать наименование и код налогового органа/налоговых органов)	
Номера всех контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	
ОКТМО	

Гарантирую, что заявка на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, информация о получателе субсидии и прилагаемые к ним документы достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления

субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

Руководитель участника отбора _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «___» _____ 20___ г.

Главный бухгалтер _____
участника отбора (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
приобретение сельскохозяйственной
техники, информационно-аналитических
систем учета, оборудования и
программного обеспечения для
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Сведения об уровне технической оснащенности
(энергообеспеченности) за 2021 год

(наименование организации – участника отбора, муниципальный район)
ИНН _____

Вид (марка) сельскохозяй- ственной техники, работающей на предприятии	Количество, единиц техники, работающей на предприятии	Мощ- ность, лошади- ных сил	Площадь сельскохозяйст- венных угодий, находящихся в пользовании, гектаров	Энергообеспе- ченность (графа 3 / 4 x 100), лошадиных сил
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель участника отбора _____
(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике
Министерства сельского хозяйства
Челябинской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
приобретение сельскохозяйственной
техники, информационно-аналитических
систем учета, оборудования и
программного обеспечения для
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Сведения о доле пашни, обрабатываемой с использованием цифровых технологий и (или) систем точного земледелия, за 2021 год

(наименование организации, муниципальный район)

ИНН _____

Площадь пашни, находящейся в пользовании участника отбора, гектаров	Площадь пашни, обрабатываемая с использованием цифровых технологий и (или) систем точного земледелия, гектаров	Доля пашни, обрабатываемой с использованием цифровых технологий и (или) систем точного земледелия, процентов
1	2	3
Итого		

Руководитель участника отбора _____

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 11
к Порядку
предоставления в 2022 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
на возмещение части затрат на
приобретение сельскохозяйственной
техники, информационно-
аналитических систем учета,
оборудования и программного
обеспечения для
сельскохозяйственного производства

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Сведения о роботизированном оборудовании (установках) для молочного
животноводства, введенном в эксплуатацию, за 2021 год

(наименование организации, муниципальный район)

ИНН _____

Вид (марка) роботизированного оборудования (установок) для молочного животноводства	Количество, единиц*
1	2
Итого	

* Заполняется в соответствии с графой 2600 формы № 4–КФХ-ЧО или графой 503 формы № 12–СХ.

Руководитель участника отбора _____

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора _____

(подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Отдел по технической политике

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

(подпись)

(Ф.И.О.)