



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2021 г. № 577-П
Челябинск

О Порядке предоставления
в 2021 году субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям,
пострадавшим от
чрезвычайной ситуации
природного характера в
2021 году, на финансовое
обеспечение части затрат
на приобретение кормов

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2021 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайной ситуации природного характера в 2021 году, на финансовое обеспечение части затрат на приобретение кормов.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 15.11. 2021 г. № 577-П

Порядок
предоставления в 2021 году субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайной ситуации природного
характера в 2021 году, на финансовое обеспечение части затрат на
приобретение кормов

1. Настоящий Порядок предоставления в 2021 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайной ситуации природного характера в 2021 году, на финансовое обеспечение части затрат на приобретение кормов (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок, цели и условия предоставления в 2021 году из областного бюджета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайной ситуации природного характера в 2021 году, на финансовое обеспечение части затрат на приобретение кормов (далее именуется – субсидии), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий и требований, установленных при ее предоставлении.

Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на 2021 год на указанные цели, доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Сведения о субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – Единый портал) реестр субсидий, формирование и ведение которого осуществляет Министерство финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

отчетность - отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области, представляемая по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее именуется - Минсельхоз России) и Министерства сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется - Министерство);

затраты на приобретение кормов для крупного рогатого скота - затраты на приобретение сельскохозяйственными товаропроизводителями сена, сенажа, силоса, соломы, комбикормов, отрубей, жмыхов, шротов, жома, мелассы (патоки), пивной дробины, фуражного зерна (пшеница, овес, ячмень, кукуруза), кормосмесей, белковых кормосмесей, белково-витаминно-минеральных комплексов, премиксов (далее именуются - корма), а также затраты на услуги сторонних организаций по заготовке и доставке кормов.

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат на приобретение кормов (без учета налога на добавленную стоимость).

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на 2021 год, является Министерство.

4. Предоставление субсидии осуществляется по итогам отбора получателей субсидий (далее именуется – отбор), в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на 2021 год, доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Отбор осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории и критериям отбора, предусмотренным пунктами 6 и 9 настоящего Порядка, а также очередности поступления заявок на участие в отборе.

5. Условиями предоставления субсидии являются соответствие участника отбора категории и критериям отбора, требованиям к участникам отбора, предусмотренным настоящим Порядком, а также заключение в установленный срок соглашения, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка.

6. Категория получателей субсидий – сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие деятельность в отрасли животноводства (молочного и (или) мясного направления продуктивности) на территории муниципальных образований Челябинской области, на которых был введен режим чрезвычайной ситуации природного характера в 2021 году, соответствующие критериям отбора, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка, и требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка.

В целях реализации настоящего Порядка под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические и физические лица, соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), осуществляющие сельскохозяйственную деятельность в отрасли животноводства на территории Челябинской области.

7. Размер субсидии определяется:

при наличии у участника отбора поголовья коров молочного направления - по ставке субсидии на 1 корову молочного направления, исходя из имеющегося у участника отбора поголовья коров молочного направления по состоянию на 1 октября 2021 года;

при наличии у участника отбора поголовья коров мясного направления – по ставке субсидии на 1 корову мясного направления, исходя из имеющегося у

участника отбора поголовья коров мясного направления по состоянию на 1 октября 2021 года;

при отсутствии у участника отбора поголовья коров молочного и (или) мясного направления – по ставке на 1 условную голову условного поголовья крупного рогатого скота, исходя из имеющегося у участника отбора условного поголовья крупного рогатого скота по состоянию на 1 октября 2021 года.

Условное поголовье крупного рогатого скота ($P_{\text{усл}}$) рассчитывается по формуле:

$$P_{\text{усл}} = (P_{\text{б}} + P_{\text{т}}) \times 0,6, \text{ где:}$$

$P_{\text{б}}$ - поголовье бычков;

$P_{\text{т}}$ - поголовье телок.

Ставка субсидии составляет:

14 тыс. рублей на 1 корову молочного направления;

9 тыс. рублей на 1 корову мясного направления;

1,35 тыс. рублей на 1 условную голову условного поголовья крупного рогатого скота.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

1) затраты на приобретение и доставку кормов;

2) затраты на услуги по доставке кормов, оказываемые сторонними организациями (в том числе индивидуальными предпринимателями, индивидуальными предпринимателями - главами крестьянских (фермерских) хозяйств).

8. В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала подачи заявок участниками отбора размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется – сайт Министерства) на основании приказа Министерства объявление о проведении отбора, в котором должны быть указаны:

срок проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результат предоставления субсидии;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта Министерства, и (или) адрес, по которому обеспечивается проведение отбора;

категория участников отбора и критерии отбора, указанные в пунктах 6 и 9 настоящего Порядка соответственно;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и перечень документов в соответствии с пунктом 11 настоящего

Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, предусмотренное пунктом 15 настоящего Порядка;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка;

дата размещения результатов отбора на Едином портале и сайте Министерства, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Критерии отбора получателей субсидий:

1) наличие у участника отбора по состоянию на 1 октября 2021 года поголовья коров молочного и (или) мясного направления или поголовья телок и (или) бычков;

2) осуществление участником отбора деятельности на территориях муниципальных образований Челябинской области, на которых в 2021 году был введен режим чрезвычайной ситуации.

10. Требования к участникам отбора:

1) при наличии у участника отбора поголовья коров молочного и (или) мясного направления по состоянию на 1 октября 2021 года участник отбора обязуется сохранить или увеличить поголовье коров молочного и (или) мясного направления по состоянию на 31 декабря 2021 года по сравнению с поголовьем коров молочного и (или) мясного направления по состоянию на 1 октября 2021 года;

при отсутствии поголовья коров молочного и (или) мясного направления участник отбора обязуется сохранить или увеличить условное поголовье крупного рогатого скота по состоянию на 31 декабря 2021 года по сравнению с условным поголовьем крупного рогатого скота по состоянию на 1 октября 2021 года.

Контроль соблюдения требования, установленного настоящим подпунктом, осуществляется Министерством не позднее 30 апреля 2022 года путем сверки данных, указанных в сведениях о наличии поголовья крупного рогатого скота, представленных участником отбора в соответствии с подпунктом 3 пункта 11 настоящего Порядка, с данными отчетности за 2021 год;

2) на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие у участника отбора задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения участником отбора;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

3) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

4) участник отбора обязуется представить в Министерство отчетность за 2021 и 2022 годы;

5) подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя;

6) представление в Министерство заявки с приложением документов, необходимых для участия в отборе, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

7) участник отбора обязуется использовать средства субсидии до 30 июня 2022 года (включительно);

8) участник отбора обязуется достигнуть значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения,

установленное соглашением, предусмотренным пунктом 15 настоящего Порядка, и представить отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, в срок до 1 апреля 2023 года;

9) участник отбора обязуется представлять отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее именуется – отчет о расходах), по форме, определенной соглашением, предусмотренным пунктом 15 настоящего Порядка, не реже одного раза в квартал (до 30 декабря 2021 года, до 30 марта 2022 года, до 30 июня 2022 года);

10) участник отбора - юридическое лицо обязуется соблюдать запрет приобретения участником отбора - юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с участником отбора - юридическим лицом, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

11) участник отбора согласен на осуществление в отношении него проверки Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

11. Для участия в отборе участники отбора представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на участие в отборе в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку в одном экземпляре и информацию об участнике отбора в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку в одном экземпляре;

2) справку-расчет субсидии на поддержку сельскохозяйственных товаропроизводителей, пострадавших от чрезвычайной ситуации природного характера в 2021 году, на финансовое обеспечение части затрат на приобретение кормов, составленную по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее именуется – справка-расчет), в 2 экземплярах;

3) сведения о наличии поголовья крупного рогатого скота по состоянию на 1 октября 2021 года, составленные по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

4) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

5) документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

6) копию сведений о постановке на учет в налоговом органе обособленного подразделения (при наличии);

7) опись документов, прилагаемых к заявке участника отбора, составленную по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

8) копию документа органа местного самоуправления муниципального образования Челябинской области о введении чрезвычайной ситуации по засухе на территории муниципального образования Челябинской области, в котором осуществляет деятельность участник отбора.

Участники отбора вправе не представлять документы, указанные в подпункте 4 настоящего пункта.

12. Все копии документов, представленные участником отбора, должны быть заверены подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя участника отбора на каждой странице.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Любые исправления в документах не допускаются.

Подпись руководителя участника отбора должна быть исполнена во всех документах собственноручно, использование факсимильной подписи не допускается.

В случае представления документов на участие в отборе руководителем юридического лица им предъявляется документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени участника отбора (копия решения о назначении или об избрании на должность либо копия приказа о назначении на должность, в соответствии с которыми он обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, им предъявляется документ, удостоверяющий личность, оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника отбора, заверенной печатью юридического лица (при наличии) и подписанной руководителем (для обозрения), копия указанной доверенности, а также копия решения о назначении руководителя или об избрании на должность руководителя либо копия приказа о назначении на должность руководителя, заверенные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (прилагается к пакету документов).

В случае представления документов на участие в отборе представителем индивидуального предпринимателя он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, оригинал нотариальной доверенности (для обозрения), а также прилагает к пакету документов копию данной доверенности, заверенную нотариально либо в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации,

библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

Вышеуказанные доверенности должны содержать полномочия представлять интересы заявителя в Министерстве, подписывать и подавать документы на участие в отборе и получение субсидии, заверять копии документов, заключать соглашения о предоставлении субсидий и дополнительные соглашения к ним, представлять отчеты.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту представленных для участия в отборе и получения субсидий документов, информации, сведений несут участники отбора.

Участник отбора вправе отозвать пакет документов до окончания сроков их рассмотрения на основании письменного заявления, в этом случае документы подлежат возвращению участнику отбора.

Заявки, представленные после окончания срока подачи заявок, а также направленные по почте и поступившие в Министерство после окончания срока приема заявок, не принимаются.

13. Основания для отклонения заявки участника отбора:

1) несоответствие участника отбора категории и (или) критериям отбора, указанным в пунктах 6 и 9 настоящего Порядка соответственно;

2) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) представление участником отбора документов, оформленных с нарушением требований, предъявляемых к их оформлению, установленных в объявлении о проведении отбора, а также в случаях, если представленные документы содержат сведения, противоречащие друг другу;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

14. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) уклонение победителя отбора от заключения соглашения, указанного в пункте 15 настоящего Порядка или уклонение от открытия отдельного счета;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется - соглашение), в котором устанавливается значение результата предоставления субсидии и показателя,

необходимого для его достижения, форма отчета о достижении значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения (далее именуется – отчет), и форма отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

В соглашениях должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, осуществляется согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям, а также отражено условие о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области.

16. В течение 90 календарных дней со дня, следующего за днем заключения соглашения, Министерство размещает на сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок участников отбора, включающую:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключено соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

17. Рассмотрение заявок участников отбора осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, путем проверки документов, представленных участниками отбора, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, на предмет соответствия участников отбора категории и критериям отбора, предусмотренным пунктами 6 и 9 настоящего Порядка, а также требованиям к участникам отбора, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе путем запроса в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы (информацию, содержащуюся в них), предусмотренные подпунктом 4 пункта 11 настоящего Порядка, в случае непредставления их участниками отбора.

В случаях, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, Министерство направляет участнику отбора посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора, уведомление об отклонении его заявки с указанием причин отклонения в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок участников отбора.

Участники отбора, заявки которых не были отклонены, признаются победителями отбора - получателями субсидии. Министерство в течение

5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, направляет получателям субсидии посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора, уведомление о признании их победителями отбора, о необходимости заключения соглашения, а также о необходимости открытия отдельного расчетного счета в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, предназначенного для зачисления средств субсидии (далее именуется - уведомление победителя).

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления победителя представляет его в учреждения Центрального банка Российской Федерации или в кредитную организацию для заключения договора об открытии расчетного счета и в течение 3 рабочих дней со дня открытия расчетного счета представляет в Министерство выписку с расчетного счета с указанием даты его открытия для заключения соглашения.

Расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, предназначенный для зачисления средств субсидии (далее именуется - расчетный счет), должен использоваться получателем субсидии исключительно для операций по зачислению и использованию средств субсидии, а также для осуществления операций по текущему обслуживанию расчетного счета.

При этом расходы по текущему обслуживанию расчетного счета осуществляются за счет собственных средств получателя субсидии.

18. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления выписки с расчетного счета, составляет сводный реестр получателей субсидий (далее именуется - Сводный реестр).

Министерство заключает соглашения с получателями субсидии в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока составления Сводного реестра.

19. В случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 14 настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для заключения соглашения, посредством электронной почты на адрес, указанный в информации об участнике отбора.

20. В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, над объемом средств областного бюджета Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий с отражением окончательных сумм субсидий в Сводном реестре.

На основании Сводного реестра Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока представления выписок с расчетного счета формирует реестр получателей субсидий (далее именуется - Реестр) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования для оплаты Сводного реестра Министерство производит

уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в Сводный реестр, с отражением окончательных сумм субсидий в Реестре.

21. При доведении Министерством финансов Челябинской области дополнительных предельных объемов финансирования Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения производит перерасчет субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, прошедших ранее процедуру отбора, и формирует дополнительный реестр получателей субсидий (далее именуется - Дополнительный реестр).

На основании Реестра (Дополнительного реестра) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем его составления, принимает решение о предоставлении субсидии путем формирования заявок на оплату расходов на перечисление средств субсидии и направляет их в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидий получателям субсидий на расчетные счета.

22. Проведение операций по расходованию средств субсидии осуществляется получателем субсидии исключительно с согласия Министерства на основании заявления о согласовании операций по расходованию средств субсидии согласно приложению 6 к настоящему Порядку, к которому прилагаются следующие документы:

копии договора (договоров) купли-продажи кормов, заключенного получателем субсидии;

копии счетов на оплату по договорам, указанным в абзаце втором настоящего пункта.

23. В течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о согласовании операций по расходованию средств субсидии, указанного в пункте 22 настоящего Порядка, Министерство рассматривает поступившие документы и направляет получателю субсидии:

уведомление о согласовании списания средств субсидии с отдельного расчетного счета;

уведомление об отказе в согласовании списания средств субсидии с отдельного расчетного счета.

Уведомление об отказе в согласовании списания средств субсидии с отдельного расчетного счета направляется получателю субсидии в случае:

1) несоответствия документов направлению расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, указанному в пункте 7 настоящего Порядка;

2) установления факта недостоверности представленных получателем субсидии документов;

3) представления документов содержащих сведения, противоречащие друг другу.

24. Возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в 2021 году остатки субсидии, осуществляется при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Челябинской области решения о наличии

потребности в указанных средствах с включением таких положений в соглашение.

При отсутствии потребности в указанных средствах не использованные в 2021 году остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет в течение первых 30 рабочих дней 2022 года.

Остатки средств субсидии, находящиеся на расчетных счетах получателей субсидии и не использованные в срок до 30 июня 2022 года включительно, подлежат возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней.

25. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, требований к участникам отбора, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

26. Результатом предоставления субсидии является:

при наличии у получателя субсидии по состоянию на 1 октября 2021 года поголовья коров молочного и (или) мясного направления - достижение поголовья коров мясного и (или) молочного направления у сельскохозяйственных товаропроизводителей 30 тыс. голов;

при отсутствии у получателя субсидии по состоянию на 1 октября 2021 года поголовья коров молочного и (или) мясного направления - достижение условного поголовья крупного рогатого скота у сельскохозяйственных товаропроизводителей 4,5 тыс. голов.

Датой достижения результатов, указанных в настоящем пункте, является 31 декабря 2022 года.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является поголовье коров мясного и (или) молочного направления или условное поголовье крупного рогатого скота.

Значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, по каждому получателю субсидии устанавливаются в соглашениях.

Контроль достижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, осуществляется Министерством до 30 мая 2023 года по каждому получателю субсидии на основании отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, представляемого получателем субсидии по форме, предусмотренной соглашением, и отчетности за 2021 и 2022 годы.

Контроль целевого использования средств субсидии осуществляется Министерством в 2022 году на основании отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляемого получателем субсидии не реже 1 раза в квартал до 30 июня 2022 года, последним сроком предоставления является 1 августа 2022 года.

27. Если по результатам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, выявлено, что фактически

достигнутое значение результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии) ниже планового значения результата предоставления субсидии (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии), установленного в соглашении, Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - (T_i / S_i)) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии;

T_i - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S_i - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

28. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, а также о недостижении планового значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии).

29. Возврат предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии) осуществляется получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования Министерства о возврате предоставленной субсидии (части предоставленной субсидии), а в случае неисполнения требования - в судебном порядке.

30. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляется Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку
предоставления в 2021 году
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям, пострадавшим от
чрезвычайной ситуации природного
характера в 2021 году, на финансовое
обеспечение части затрат на
приобретение кормов

В Министерство сельского
хозяйства Челябинской области

Заявка на участие в отборе

Представляю заявку на участие в отборе на предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайной ситуации природного характера в 2021 году, на финансовое обеспечение части затрат на приобретение кормов _____

(наименование участника отбора)

Обязуюсь достигнуть значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, в соответствии с соглашением и представить отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для его достижения, в установленный срок.

Обязуюсь представить отчетность за 2021 и 2022 годы.

Обязуюсь представить отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в установленный срок.

Обязуюсь не приобретать средства иностранной валюты за счет средств субсидии (для юридических лиц).

При наличии поголовья коров молочного и (или) мясного направления по состоянию на 1 октября 2021 года обязуюсь сохранить и (или) увеличить поголовье коров молочного и (или) мясного направления по состоянию на 31 декабря 2021 года по сравнению с поголовьем коров молочного и (или) мясного направления по состоянию на 1 октября 2021 года.

В случае отсутствия поголовья коров молочного и (или) мясного направления по состоянию на 1 октября 2021 года обязуюсь сохранить или увеличить условное поголовье крупного рогатого скота по состоянию на 31 декабря 2021 года по сравнению с условным поголовьем крупного рогатого скота по состоянию на 1 октября 2021 года.

Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с

отбором, а также согласен на обработку персональных данных (для физических лиц).

Согласен на осуществление проверки Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области.

Приложение: опись документов на ____ л. в 1 экз.
« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель участника отбора

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)	

Главный бухгалтер участника отбора (при наличии)

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку
предоставления в 2021 году
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям, пострадавшим от
чрезвычайной ситуации природного
характера в 2021 году, на финансовое
обеспечение части затрат на
приобретение кормов

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Информация
об участнике отбора на предоставление субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим от
чрезвычайной ситуации природного характера в 2021 году, на финансовое
обеспечение части затрат на приобретение кормов

(наименование участника отбора, муниципальный район)

Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического местонахождения	
Наличие на первое число месяца, в котором представляется пакет документов (на 01.____.20__ года), процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а у участника отбора - индивидуального предпринимателя отсутствует прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (имеется/отсутствует)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляется пакет документов (на 01.____.20__ года), задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее	

Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения (при наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, неисполнение (ненадлежащее исполнение) мирового соглашения) (имеется/отсутствует)	
На первое число месяца, в котором представляется пакет документов (на 01.____.20__ года), участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов (да/нет)	

(Оборотная сторона информации об участнике отбора на предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайной ситуации природного характера в 2021 году, на финансовое обеспечение части затрат на приобретение кормов)

На первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.20__ года), участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайной ситуации природного характера в 2021 году, на финансовое обеспечение части затрат на приобретение кормов (да/нет)	
Наличие на _____.20__ года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (на любую дату временного интервала не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе) (имеется/отсутствует)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.20__ года), просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области (имеется/отсутствует)	
По состоянию на _____.20__ года зарегистрирован в (указать наименование и код налогового органа/налоговых органов)	
Плательщиком налогов (сборов, страховых взносов), не указанных в представленных мной документах, выданных налоговым органом и фондом социального страхования, по состоянию на _____.20__ года не являюсь	
Номера контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	
ОКТМО	

Гарантирую, что информация, изложенная в заявке и прилагаемых к ней документах, достоверна, полна, актуальна, оформлена правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

«___» _____ 20___ г.

Руководитель участника отбора

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)	

Главный бухгалтер участника отбора (при наличии)

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку
предоставления в 2021 году
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям, пострадавшим от
чрезвычайной ситуации природного
характера в 2021 году, на финансовое
обеспечение части затрат
на приобретение кормов

В Министерство сельского
хозяйства Челябинской области

Справка-расчет субсидии
сельскохозяйственным товаропроизводителям, пострадавшим от чрезвычайной
ситуации природного характера в 2021 году, на финансовое обеспечение части
затрат на приобретение кормов
по _____
(наименование организации, район, ИНН)

Половозраст- ная группа животных	Поголовье, голов	Ставка субсидии, рублей	Сумма субсидии (графа 2 x графу 3), рублей	Сумма субсидии к перечислению*, рублей
	на 1 октября 2021 года			
1	2	3	4	5
Коровы молочные		14 000		
Коровы мясные		9 000		
Условное поголовье крупного рогатого скота **		1 350		
Итого		X		

*Заполняется Министерством.

** Заполняется в случае отсутствия у участника отбора поголовья коров
молочного и (или) мясного направления на 1 октября 2021 года.

«___» _____ 2021 г.

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Проверено:

Управление финансирования государственных программ

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 2021 года

Управление по развитию

сельскохозяйственного производства

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 2021 года

Отдел по развитию малых форм хозяйствования

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 2021 года

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку
предоставления в 2021 году
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям,
пострадавшим от чрезвычайной
ситуации природного характера в
2021 году, на финансовое
обеспечение части затрат на
приобретение кормов

В Министерство сельского
хозяйства Челябинской области

Сведения
о наличии поголовья крупного рогатого скота
по _____
(наименование организации, район)

	Поголовье на 1 октября 2021 года, голов
Поголовье коров молочного направления	
Поголовье коров мясного направления	
Условное поголовье крупного рогатого скота *	

* Заполняется в случае отсутствия у участника отбора поголовья коров молочного и (или) мясного направления на 1 октября 2021 года.

«__» _____ 2021 г.

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный зоотехник участника отбора

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии печати)

Управление по развитию
сельскохозяйственного производства
Министерства сельского хозяйства
Челябинской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 2021 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку
предоставления в 2021 году
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям,
пострадавшим от чрезвычайной
ситуации природного характера в
2021 году, на финансовое
обеспечение части затрат на
приобретение кормов

В Министерство сельского
хозяйства Челябинской области

Опись
документов, прилагаемых к заявке участника отбора

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____

по _____

(наименование организации, район)

представил(а) следующие документы*:

№ п/п	Наименование документа и его реквизиты **	Количество листов
1.		
2.		
3.		
...		

Должность специалиста, принявшего документы	
Ф.И.О. полностью	
Дата и время принятия заявки, номер заявки	
Подпись специалиста, принявшего документы	

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

* В случае если листов описи недостаточно для описания всех представленных документов, заполняется следующий лист, при этом каждый лист нумеруется и заверяется подписью участника отбора.

** Указываются дата и номер документа (писем, договоров, справок, выписок и другого).

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку
предоставления в 2021 году
субсидии сельскохозяйственным
товаропроизводителям,
пострадавшим от чрезвычайной
ситуации природного характера в
2021 году, на финансовое
обеспечение части затрат на
приобретение кормов

В Министерство сельского
хозяйства Челябинской области

Заявление
о согласовании операций по расходованию средств субсидии
по _____
(наименование организации, район)

Прошу согласовать списание с расчетного счета
№ _____ сумму в размере _____ рублей
по направлению расходов:
1. ...
2. ...
3. ...
...

Приложения:

1. Заверенная получателем субсидии копия договора купли-продажи кормов и (или) копия договора на получение услуг от сторонних организаций по заготовке и доставке кормов

(реквизиты договора, номер, дата, сумма)

2. Заверенная получателем субсидии копия счета

(реквизиты счета, номер, дата, сумма)

« ____ » _____ 2021 г.

Руководитель участника отбора

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер участника отбора (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Проверено:

Управление финансирования государственных программ

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 2021 года

Управление по развитию

сельскохозяйственного производства

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 2021 года

Отдел по развитию малых форм хозяйствования

Министерства сельского хозяйства

Челябинской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 2021 года