



ГУБЕРНАТОР ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2021 г. № 119
Челябинск

О Положении и штатной численности Управления по работе с Государственным Советом Российской Федерации Правительства Челябинской области

В соответствии со статьей 50 Устава (Основного Закона) Челябинской области и распоряжением Правительства Челябинской области от 31.10.2014 г. № 662-рп «Об Аппарате Губернатора и Правительства Челябинской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Положение об Управлении по работе с Государственным Советом Российской Федерации Правительства Челябинской области;
 - 2) штатную численность Управления по работе с Государственным Советом Российской Федерации Правительства Челябинской области.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Челябинской области
от 24.05. 2021 г. № II9

Положение
об Управлении по работе с Государственным Советом
Российской Федерации Правительства Челябинской области

I. Общие положения

1. Управление по работе с Государственным Советом Российской Федерации Правительства Челябинской области (далее именуется - Управление) является структурным подразделением Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) и законами Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Челябинской области, а также настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными органами Челябинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области (далее именуются - органы местного самоуправления), организациями и гражданами.

4. Положение и штатная численность Управления утверждаются Губернатором Челябинской области.

5. Общую координацию деятельности Управления осуществляет первый заместитель Губернатора Челябинской области в соответствии с распределением обязанностей между заместителями Губернатора Челябинской области, утверждаемым Губернатором Челябинской области (далее именуется - первый заместитель Губернатора Челябинской области).

Курирует деятельность Управления заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области - начальник Экспертно-аналитического управления Правительства Челябинской области.

6. Управление имеет бланки со своим наименованием.

7. Местонахождение Управления: 454089, город Челябинск, улица Цвиллинга, 27.

II. Основная задача Управления

8. Основной задачей Управления является обеспечение деятельности Губернатора Челябинской области в Государственном Совете Российской Федерации.

III. Функции Управления

9. В соответствии с основной задачей Управление осуществляет следующие функции:

1) осуществляет организационное обеспечение участия Губернатора Челябинской области в деятельности Государственного Совета Российской Федерации, Президиума Государственного Совета Российской Федерации, рабочих органов Государственного Совета Российской Федерации;

2) осуществляет подготовку материалов для участия Губернатора Челябинской области в деятельности Государственного Совета Российской Федерации, Президиума Государственного Совета Российской Федерации, рабочих органов Государственного Совета Российской Федерации;

3) осуществляет организационное обеспечение деятельности рабочих органов Государственного Совета Российской Федерации, возглавляемых Губернатором Челябинской области;

4) осуществляет сбор аналитических, информационно-справочных и других материалов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

5) обеспечивает документооборот в Управлении в соответствии с правовыми актами Челябинской области;

6) рассматривает поступающие в Управление обращения граждан и организаций, готовит ответы по результатам их рассмотрения по вопросам компетенции Управления.

IV. Права и обязанности Управления

10. Управление для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов Челябинской области, органов местного самоуправления, учреждений и организаций необходимые информационные, справочные и иные материалы, кроме сведений, не подлежащих передаче в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

2) взаимодействовать в пределах своей компетенции с научно-исследовательскими, экспертно-аналитическими организациями;

3) осуществлять иные права, делегированные Управлению Губернатором Челябинской области и Правительством Челябинской области.

11. Управление при осуществлении возложенных на него функций обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области;

2) выполнять в установленном порядке и в установленные сроки поручения Губернатора Челябинской области и Правительства Челябинской области, первых заместителей Губернатора Челябинской области, заместителей Губернатора Челябинской области;

3) представлять сведения по запросам государственных органов Российской Федерации и Челябинской области по вопросам компетенции Управления;

4) обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными задачами, в пределах своей компетенции.

V. Организация деятельности Управления

12. Управление возглавляет начальник Управления по работе с Государственным Советом Российской Федерации Правительства Челябинской области (далее именуется - начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Челябинской области.

13. Начальник Управления имеет первого заместителя начальника Управления и заместителя начальника Управления.

14. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления;

2) распределяет должностные обязанности и ответственность между государственными гражданскими служащими Управления (далее именуются - гражданские служащие Управления) и работниками Управления, замещающими должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Челябинской области (далее именуются - иные работники);

3) согласовывает должностные регламенты гражданских служащих Управления и должностные инструкции иных работников Управления;

4) организует работу Управления, дает в пределах своей компетенции поручения, обязательные для исполнения гражданскими служащими и иными работниками Управления, принимает решения, проводит совещания;

5) утверждает план работы Управления и его отделов, а также отчеты об их деятельности;

6) вносит предложения первому заместителю Губернатора Челябинской области по внесению изменений в Положение и штатную численность Управления;

7) подписывает в пределах своей компетенции служебные документы Управления;

8) согласовывает в пределах своей компетенции проекты правовых актов Губернатора Челябинской области и Правительства Челябинской области, другие документы служебного характера;

9) решает вопросы командирования гражданских служащих и иных работников Управления;

10) вносит предложения первому заместителю Губернатора Челябинской области о применении мер поощрения и дисциплинарного взыскания к гражданским служащим и иным работникам Управления.

15. В случае временного отсутствия начальника Управления по причине командировки, отпуска, болезни и иным причинам его обязанности временно исполняет первый заместитель начальника Управления или заместитель начальника Управления на основании распоряжения первого заместителя Губернатора Челябинской области.

16. Гражданские служащие Управления при исполнении своих должностных обязанностей руководствуются настоящим Положением, должностными регламентами и служебным распорядком Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области.

Иные работники Управления при исполнении своих должностных обязанностей руководствуются настоящим Положением, должностными инструкциями и служебным распорядком Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области.

VI. Ответственность

17. Начальник Управления несет предусмотренную законодательством Российской Федерации и Челябинской области персональную ответственность за:

1) неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление полномочий в пределах своей компетенции;

2) несвоевременное и (или) противоречащее законодательству Российской Федерации и Челябинской области принятие решений.

18. Первый заместитель начальника Управления, заместитель начальника Управления, начальники отделов несут персональную ответственность за принятие решений, не соответствующих законодательству Российской Федерации и Челябинской области, ненадлежащее исполнение функций по реализации основной задачи, возложенной на Управление, в пределах своих полномочий.

19. Гражданские служащие Управления несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, определенных должностными регламентами, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области о государственной гражданской службе.

Иные работники Управления несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, определенных должностными инструкциями, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Губернатора
Челябинской области
от 24.05. 2021 г. № II9

Штатная численность
Управления по работе с Государственным Советом
Российской Федерации Правительства Челябинской области

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
I. Должности государственной гражданской службы Челябинской области		
1.	Начальник Управления	1
2.	Первый заместитель начальника Управления	1
3.	Заместитель начальника Управления	1
4.	Начальник отдела	2
5.	Консультант	2
II. Должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы		
6.	Ведущий специалист-эксперт	1
Итого		8