



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2021 г. № 139-П
Челябинск

Об утверждении порядков
определения объема и
предоставления в 2021 - 2023 годах
субсидий общественным
организациям инвалидов на
финансовое обеспечение затрат,
предусмотренных постановлением
Правительства Челябинской области
от 17.12.2020 г. № 689-П
«О государственной программе
Челябинской области «Развитие
социальной защиты населения в
Челябинской области»

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок определения объема и предоставления в 2021-2023 годах субсидий общественным организациям инвалидов на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов;

Порядок определения объема и предоставления в 2021-2023 годах субсидий общественным организациям инвалидов по зрению на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов по зрению;

Порядок определения объема и предоставления в 2021-2023 годах субсидий общественным организациям инвалидов по слуху на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов по слуху;

Порядок определения объема и предоставления в 2021-2023 годах субсидий общественным организациям инвалидов по слуху на финансовое

обеспечение затрат на осуществление деятельности диспетчерских пунктов по оказанию услуг инвалидам по слуху;

Порядок определения объема и предоставления в 2021-2023 годах субсидий общественным организациям инвалидов войны в Афганистане на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов войны в Афганистане.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Исполняющий обязанности председателя
Правительства Челябинской области



В.В. Мамин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 16.04.2021 г. № 139-П

Порядок определения объема и предоставления в 2021 - 2023 годах
субсидий общественным организациям инвалидов на финансовое обеспечение
затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2021 - 2023 годах субсидий общественным организациям инвалидов на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» (далее именуется – программа), и определяет правила определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее именуются – организации), на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов.

2. Субсидии предоставляются общественным организациям инвалидов, созданным для защиты прав и законных интересов инвалидов, в целях финансового обеспечения затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов, в том числе на:

организацию и проведение организациями мероприятий, направленных на реабилитацию инвалидов, в том числе физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий, мероприятий самодеятельного творчества;

приобретение организациями технических средств реабилитации, расходных материалов, запасных частей к техническим средствам реабилитации и предоставление услуг, не входящих в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 2347-р.

3. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство

социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на текущий финансовый год, в рамках программы и в рамках доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Информация, содержащая сведения о субсидиях, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - единый портал).

Субсидии предоставляются организациям по результатам отбора путем запроса предложений, проведенного Министерством на основании заявок, представленных организациями для участия в отборе получателей субсидии (далее именуется – отбор), исходя из соответствия организаций критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка, а также очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. Критерии, предъявляемые к организации - участнику отбора:

1) основным видом деятельности организации является защита прав и законных интересов инвалидов, осуществляемая в целях достижения инвалидами равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества, интеграции инвалидов в общество на территории Челябинской области;

2) наличие у организации не менее 44 территориальных подразделений в муниципальных образованиях Челябинской области;

3) осуществление не менее 5 лет, предшествующих дате подачи документов для участия в отборе, уставной деятельности на территории Челябинской области, связанной с реабилитацией инвалидов и проведением физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий для них;

4) финансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет внебюджетных источников в размере не менее 5 процентов от общей суммы расходов на проведение мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

2) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Челябинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области;

3) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а

также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;

5) организация не должна получать в текущем финансовом году средства из бюджета Челябинской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

6. Министерство за 5 рабочих дней до начала приема документов на участие в отборе размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.minsoc74.ru) (далее именуется – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

номера телефона для получения консультаций по вопросам подготовки документов для получения субсидии;

результатов предоставления субсидии;

сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости - на официальном сайте Министерства.

7. Срок проведения отбора не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

8. Для участия в отборе организация представляет в Министерство в срок,

указанный в объявлении о начале приема заявок на участие в отборе, следующие документы:

- 1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;
- 2) заверенные руководителем организации копии учредительных документов организации;
- 3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 4) гарантийное письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее соответствие организации критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;
- 5) согласие на осуществление в отношении организации проверки Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;
- 6) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора.

Заявка на получение субсидии может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство соответствующего обращения организации. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок при предоставлении субсидии.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:
 непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;
 недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией;
 подача заявки после даты, определенной для подачи заявок;
 несоответствие организации критериям и требованиям, указанным в пунктах 4, 5 настоящего Порядка.

10. На едином портале и на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, размещается информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым

закключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

11. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения утверждает приказом Министерства перечень получателей субсидии с указанием размеров предоставленных субсидий.

13. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии i -ой организации;

$C_{\text{общ}}$ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на указанные цели законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в пределах доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;

P_i - объем запрашиваемых организацией средств;

$\sum P_i$ - суммарный объем запрашиваемых организациями средств.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня утверждения приказа о распределении субсидий заключает с организациями соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, которое должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Организации, не заключившие соглашение, признаются уклонившимися от заключения соглашения и лишаются права на получение субсидии.

15. Результатом предоставления субсидии является проведение мероприятий по реабилитации инвалидов:

на 31 декабря 2021 года – не менее 5 мероприятий;

на 31 декабря 2022 года – не менее 5 мероприятий;

на 31 декабря 2023 года – не менее 5 мероприятий.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, - количество мероприятий, проведенных организацией.

Организация представляет в Министерство отчет о достижении организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением, а также копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на цели,

указанные в соглашении, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) с указанием фамилии, имени и отчества руководителя организации.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидий получателям субсидий в соответствии с кассовым планом.

17. Субсидия перечисляется на лицевой счет организации, открытый в Министерстве финансов Челябинской области.

Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки Министерства организует перечисление субсидии на лицевые счета получателей субсидий, открытые в Министерстве финансов Челябинской области.

18. Проведение кассовых выплат с лицевого счета организации осуществляется в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

19. В случае выделения дополнительных средств областного бюджета на предоставление субсидий представление организациями документов в Министерство для участия в отборе на получение субсидий, рассмотрение документов, принятие решений о предоставлении субсидий и их распределение в пределах дополнительно выделенных средств, заключение соглашений с организациями и перечисление субсидий осуществляются в соответствии с требованиями и в сроки, установленные пунктами 4 – 18 настоящего Порядка.

20. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее 10 рабочих дней очередного финансового года.

21. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и Главное контрольное управление Челябинской области.

22. Организации несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование средств областного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организации несут ответственность за предоставление недостоверных сведений.

Организациям запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств.

23. Субсидия подлежит возврату в случаях:

1) нарушения организацией целей, условий и порядка предоставления

субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области;

2) недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением.

В случаях недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, а также нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Министерство направляет организации в течение 5 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно об этом, письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

В случае недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением, остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

Организация перечисляет денежные средства в областной бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.

Организации представляют отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в Министерство в сроки, указанные в соглашении.

24. При невозврате организацией субсидии в сроки, установленные в пунктах 20, 23 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 16.04.2021 г. № 139-П

Порядок
определения объема и предоставления в 2021-2023 годах субсидий
общественным организациям инвалидов по зрению на финансовое обеспечение
затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов по зрению

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2021 - 2023 годах субсидий общественным организациям инвалидов по зрению на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов по зрению (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» (далее именуется – программа), и определяет правила определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее именуются – организации), на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов по зрению.

2. Субсидии предоставляются общественным организациям инвалидов по зрению, созданным для защиты прав и законных интересов инвалидов по зрению, в целях финансового обеспечения затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов по зрению, в том числе на:

организацию и проведение организациями мероприятий, направленных на реабилитацию инвалидов по зрению, в том числе физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий, мероприятий самодеятельного творчества;

приобретение организациями технических средств реабилитации, расходных материалов, запасных частей к техническим средствам реабилитации и предоставление услуг, не входящих в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 2347-р;

оказание организацией услуг по организации проезда инвалидов по зрению в центры социальной реабилитации слепых для прохождения реабилитации;

обучение инвалидов по зрению пользованию современными средствами ориентирования (GPS-навигация и другое).

3. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на текущий финансовый год, в рамках программы и в рамках доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Информация, содержащая сведения о субсидиях, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - единый портал).

Субсидии предоставляются организациям по результатам отбора путем запроса предложений, проведенного Министерством на основании заявок, представленных организациями для участия в отборе получателей субсидии (далее именуется – отбор), исходя из соответствия организаций критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка, а также очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. Критерии, предъявляемые к организации - участнику отбора:

1) основным видом деятельности организации является защита прав и законных интересов инвалидов, осуществляемая в целях достижения инвалидами равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества, интеграции инвалидов в общество на территории Челябинской области;

2) наличие у организации не менее 12 территориальных подразделений в муниципальных образованиях Челябинской области;

3) осуществление не менее 5 лет, предшествующих дате подачи документов для участия в отборе, уставной деятельности на территории Челябинской области, связанной с реабилитацией инвалидов и проведением физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий для них;

4) финансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет внебюджетных источников в размере не менее 5 процентов от общей суммы расходов на проведение мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных

Правительством Челябинской области;

2) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Челябинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области;

3) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;

5) организация не должна получать в текущем финансовом году средства из бюджета Челябинской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

6. Министерство за 5 рабочих дней до начала приема документов на участие в отборе размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.minsoc74.ru) (далее именуется – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

номера телефона для получения консультаций по вопросам подготовки документов для получения субсидии;

результатов предоставления субсидии;

сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от

заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости - на официальном сайте Министерства.

7. Срок проведения отбора не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

8. Для участия в отборе организация представляет в Министерство в срок, указанный в объявлении о начале приема заявок на участие в отборе, следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;

2) заверенные руководителем организации копии учредительных документов организации;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) гарантийное письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее соответствие организации критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

5) согласие на осуществление в отношении организации проверки Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

6) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора.

Заявка на получение субсидии может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство соответствующего обращения организации. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок при предоставлении субсидии.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией;

подача заявки после даты, определенной для подачи заявок;

несоответствие организации критериям и требованиям, указанным в пунктах 4, 5 настоящего Порядка.

10. На едином портале и на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, размещается информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
 информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
 информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
 наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

11. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения утверждает приказом Министерства перечень получателей субсидии с указанием размеров предоставленных субсидий.

13. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии i -ой организации;

$C_{\text{общ}}$ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на указанные цели законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в пределах доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;

P_i - объем запрашиваемых организацией средств;

$\sum P_i$ - суммарный объем запрашиваемых организациями средств.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня утверждения приказа о распределении субсидий заключает с организациями соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, которое должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Организации, не заключившие соглашение, признаются уклонившимися от заключения соглашения и лишаются права на получение субсидии.

15. Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий по реабилитации инвалидов:

на 31 декабря 2021 года – не менее 5 мероприятий;

на 31 декабря 2022 года – не менее 5 мероприятий;

на 31 декабря 2023 года – не менее 5 мероприятий.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, - количество мероприятий, проведенных организацией.

Организация представляет в Министерство отчет о достижении организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением, а также копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на цели, указанные в соглашении, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) с указанием фамилии, имени и отчества руководителя организации.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидий получателям субсидий в соответствии с кассовым планом.

17. Субсидия перечисляется на лицевой счет организации, открытый в Министерстве финансов Челябинской области.

Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки Министерства организует перечисление субсидии на лицевые счета получателей субсидий, открытые в Министерстве финансов Челябинской области.

18. Проведение кассовых выплат с лицевого счета организации осуществляется в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

19. В случае выделения дополнительных средств областного бюджета на предоставление субсидий представление организациями документов в Министерство для участия в отборе на получение субсидий, рассмотрение документов, принятие решений о предоставлении субсидий и их распределение в пределах дополнительно выделенных средств, заключение соглашений с организациями и перечисление субсидий осуществляются в соответствии с требованиями и в сроки, установленные пунктами 4 – 18 настоящего Порядка.

20. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее 10 рабочих дней очередного финансового года.

21. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и Главное контрольное управление Челябинской области.

22. Организации несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование средств областного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организации несут ответственность за предоставление недостоверных

сведений.

Организациям запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств.

23. Субсидия подлежит возврату в случаях:

1) нарушения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области;

2) недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением.

В случаях недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, а также нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Министерство направляет организации в течение 5 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно об этом, письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

В случае недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением, остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

Организация перечисляет денежные средства в областной бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.

Организации представляют отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в Министерство в сроки, указанные в соглашении.

24. При невозврате организацией субсидии в сроки, установленные в пунктах 20, 23 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 16.04 2021 г. № 139-П

Порядок
определения объема и предоставления в 2021-2023 годах субсидий
общественным организациям инвалидов по слуху на финансовое обеспечение
затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов по слуху

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2021-2023 годах субсидий общественным организациям инвалидов по слуху на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов по слуху (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» (далее именуется – программа), и определяет правила определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее именуются – организации), на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов по слуху.

2. Субсидии предоставляются общественным организациям инвалидов по слуху, созданным для защиты прав и законных интересов инвалидов по слуху, в целях финансового обеспечения затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов по слуху, в том числе на:

организацию и проведение организациями мероприятий, направленных на реабилитацию инвалидов по слуху, в том числе физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий, мероприятий самодеятельного творчества, издание периодической литературы;

приобретение организациями технических средств реабилитации, расходных материалов, запасных частей к техническим средствам реабилитации и предоставление услуг, не входящих в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 2347-р;

оказание организацией услуг по организации и проведению курсов подготовки и повышения квалификации сурдопереводчиков, осуществляющих

обслуживание инвалидов с нарушением слуха;

адаптацию помещения, приобретение спортивного оборудования и инвентаря для прохождения инвалидами занятий адаптивной физической культурой и спортом, а также проведения спортивных мероприятий с участием инвалидов.

3. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на текущий финансовый год, в рамках программы и в рамках доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Информация, содержащая сведения о субсидиях, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - единый портал).

Субсидии предоставляются организациям по результатам отбора путем запроса предложений, проведенного Министерством на основании заявок, представленных организациями для участия в отборе получателей субсидии (далее именуется – отбор), исходя из соответствия организаций критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка, а также очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. Критерии, предъявляемые к организации - участнику отбора:

1) основным видом деятельности организации является защита прав и законных интересов инвалидов, осуществляемая в целях достижения инвалидами равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества, интеграции инвалидов в общество на территории Челябинской области;

2) наличие у организации не менее 8 территориальных подразделений в муниципальных образованиях Челябинской области;

3) осуществление не менее 5 лет, предшествующих дате подачи документов для участия в отборе, уставной деятельности на территории Челябинской области, связанной с реабилитацией инвалидов и проведением физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий для них;

4) финансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет внебюджетных источников в размере не менее 5 процентов от общей суммы расходов на проведение мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

2) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Челябинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области;

3) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;

5) организация не должна получать в текущем финансовом году средства из бюджета Челябинской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

6. Министерство за 5 рабочих дней до начала приема документов на участие в отборе размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.minsoc74.ru) (далее именуется – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

номера телефона для получения консультаций по вопросам подготовки документов для получения субсидии;

результатов предоставления субсидии;

сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен

подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости - на официальном сайте Министерства.

7. Срок проведения отбора не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

8. Для участия в отборе организация представляет в Министерство в срок, указанный в объявлении о начале приема заявок на участие в отборе, следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;

2) заверенные руководителем организации копии учредительных документов организации;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) гарантийное письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее соответствие организации критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

5) согласие на осуществление в отношении организации проверки Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

6) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора.

Заявка на получение субсидии может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство соответствующего обращения организации. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок при предоставлении субсидии.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией;

подача заявки после даты, определенной для подачи заявок;

несоответствие организации критериям и требованиям, указанным в пунктах 4, 5 настоящего Порядка.

10. На едином портале и на официальном сайте Министерства в течение

5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, размещается информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
 информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
 информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
 наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

11. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения утверждает приказом Министерства перечень получателей субсидии с указанием размеров предоставленных субсидий.

13. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии i -ой организации;

$C_{\text{общ}}$ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на указанные цели законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в пределах доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;

P_i - объем запрашиваемых организацией средств;

$\sum P_i$ - суммарный объем запрашиваемых организациями средств.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня утверждения приказа о распределении субсидий заключает с организациями соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, которое должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Организации, не заключившие соглашение, признаются уклонившимися от заключения соглашения и лишаются права на получение субсидии.

15. Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий по реабилитации инвалидов:

на 31 декабря 2021 года – не менее 5 мероприятий;

на 31 декабря 2022 года – не менее 5 мероприятий;

на 31 декабря 2023 года – не менее 5 мероприятий.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, - количество мероприятий, проведенных организацией, от общего числа мероприятий, предусмотренных в расчете сумм, планируемых на проведение мероприятий, представляемых организацией в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка.

Организация представляет в Министерство отчет о достижении организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением, а также копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на цели, указанные в соглашении, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) с указанием фамилии, имени и отчества руководителя организации.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидий получателям субсидий в соответствии с кассовым планом.

17. Субсидия перечисляется на лицевой счет организации, открытый в Министерстве финансов Челябинской области.

Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки Министерства организует перечисление субсидии на лицевые счета получателей субсидий, открытые в Министерстве финансов Челябинской области.

18. Проведение кассовых выплат с лицевого счета организации осуществляется в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

19. В случае выделения дополнительных средств областного бюджета на предоставление субсидий представление организациями документов в Министерство для участия в отборе на получение субсидий, рассмотрение документов, принятие решений о предоставлении субсидий и их распределение в пределах дополнительно выделенных средств, заключение соглашений с организациями и перечисление субсидий осуществляются в соответствии с требованиями и в сроки, установленные пунктами 4 – 18 настоящего Порядка.

20. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее 10 рабочих дней очередного финансового года.

21. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и Главное контрольное управление Челябинской области.

22. Организации несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование средств областного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организации несут ответственность за предоставление недостоверных сведений.

Организациям запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств.

23. Субсидия подлежит возврату в случаях:

1) нарушения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области;

2) недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением.

В случаях недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, а также нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Министерство направляет организации в течение 5 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно об этом, письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

В случае недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением, остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

Организация перечисляет денежные средства в областной бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.

Организации представляют отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в Министерство в сроки, указанные в соглашении.

24. При невозврате организацией субсидии в сроки, установленные в пунктах 20, 23 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 16.04.2021 г. № 139-П

Порядок
определения объема и предоставления в 2021-2023 годах субсидий
общественным организациям инвалидов по слуху на финансовое обеспечение
затрат на осуществление деятельности диспетчерских пунктов по оказанию
услуг инвалидам по слуху

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2021-2023 годах субсидий общественным организациям инвалидов по слуху на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности диспетчерских пунктов по оказанию услуг инвалидам по слуху (далее именуются соответственно – Порядок, субсидии) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» (далее именуется – программа), и определяет правила определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее именуются – организации), на осуществление деятельности диспетчерских пунктов по оказанию услуг инвалидам по слуху.

2. Субсидии предоставляются общественным организациям инвалидов по слуху, созданным для защиты прав и законных интересов инвалидов по слуху, в целях финансового обеспечения затрат на осуществление деятельности диспетчерских пунктов по оказанию услуг инвалидам по слуху.

3. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на текущий финансовый год, в рамках программы и в рамках доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Информация, содержащая сведения о субсидиях, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - единый портал).

Субсидии предоставляются организациям по результатам отбора путем запроса предложений, проведенного Министерством на основании заявок, представленных организациями для участия в отборе получателей субсидии (далее именуется – отбор), исходя из соответствия организаций критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка, а также очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. Критерии, предъявляемые к организации - участнику отбора:

1) основным видом деятельности организации является защита прав и законных интересов инвалидов, осуществляемая в целях достижения инвалидами равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества, интеграции инвалидов в общество на территории Челябинской области;

2) наличие у организации не менее 8 территориальных подразделений в муниципальных образованиях Челябинской области;

3) осуществление не менее 5 лет, предшествующих дате подачи документов для участия в отборе, уставной деятельности на территории Челябинской области, связанной с реабилитацией инвалидов и проведением физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий для них;

4) финансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет внебюджетных источников в размере не менее 5 процентов от общей суммы расходов на проведение мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

2) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Челябинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области;

3) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу,

являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;

5) организация не должна получать в текущем финансовом году средства из бюджета Челябинской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

6. Министерство за 5 рабочих дней до начала приема документов на участие в отборе размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.minsoc74.ru) (далее именуется – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

номера телефона для получения консультаций по вопросам подготовки документов для получения субсидии;

результатов предоставления субсидии;

сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости - на официальном сайте Министерства.

7. Срок проведения отбора не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

8. Для участия в отборе организация представляет в Министерство в срок, указанный в объявлении о начале приема заявок на участие в отборе, следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;

2) заверенные руководителем организации копии учредительных документов организации;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) гарантийное письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее соответствие организации критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

5) согласие на осуществление в отношении организации проверки Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

6) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора.

Заявка на получение субсидии может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство соответствующего обращения организации. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок при предоставлении субсидии.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

недоверие информации, содержащейся в документах, представленных организацией;

подача заявки после даты, определенной для подачи заявок;

несоответствие организации критериям и требованиям, указанным в пунктах 4, 5 настоящего Порядка.

10. На едином портале и на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, размещается информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

11. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения утверждает приказом Министерства перечень получателей субсидии с указанием размеров предоставленных субсидий.

13. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии i -ой организации;

$C_{\text{общ}}$ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на указанные цели законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в пределах доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;

P_i - объем запрашиваемых организацией средств;

$\sum P_i$ - суммарный объем запрашиваемых организациями средств.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня утверждения приказа о распределении субсидий заключает с организациями соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, которое должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Организации, не заключившие соглашение, признаются уклонившимися от заключения соглашения и лишаются права на получение субсидии.

15. Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий по реабилитации инвалидов:

на 31 декабря 2021 года – не менее 5 мероприятий;

на 31 декабря 2022 года – не менее 5 мероприятий;

на 31 декабря 2023 года – не менее 5 мероприятий.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, - количество мероприятий, проведенных организацией.

Организация представляет в Министерство отчет о достижении организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением, а также копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на цели, указанные в соглашении, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) с указанием фамилии, имени и отчества руководителя организации.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидий получателям субсидий в соответствии с кассовым планом.

17. Субсидия перечисляется на лицевой счет организации, открытый в Министерстве финансов Челябинской области.

Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки Министерства организует перечисление

субсидии на лицевые счета получателей субсидий, открытые в Министерстве финансов Челябинской области.

18. Проведение кассовых выплат с лицевого счета организации осуществляется в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

19. В случае выделения дополнительных средств областного бюджета на предоставление субсидий представление организациями документов в Министерство для участия в отборе на получение субсидий, рассмотрение документов, принятие решений о предоставлении субсидий и их распределение в пределах дополнительно выделенных средств, заключение соглашений с организациями и перечисление субсидий осуществляются в соответствии с требованиями и в сроки, установленные пунктами 4 – 18 настоящего Порядка.

20. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее 10 рабочих дней очередного финансового года.

21. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и Главное контрольное управление Челябинской области.

22. Организации несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование средств областного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организации несут ответственность за предоставление недостоверных сведений.

Организациям запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств.

23. Субсидия подлежит возврату в случаях:

1) нарушения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области;

2) недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением.

В случаях недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, а также нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Министерство направляет организации в течение 5 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно об этом, письменное уведомление о необходимости возврата

суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

В случае недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением, остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

Организация перечисляет денежные средства в областной бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.

Организации представляют отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в Министерство в сроки, указанные в соглашении.

24. При невозврате организацией субсидии в сроки, установленные в пунктах 20, 23 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 16.04.2021 г. № 139-П

Порядок
определения объема и предоставления в 2021 - 2023 годах субсидий
общественным организациям инвалидов войны в Афганистане на финансовое
обеспечение затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов
войны в Афганистане

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2021 - 2023 годах субсидий общественным организациям инвалидов войны в Афганистане на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов войны в Афганистане (далее именуется – Порядок, субсидии) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» (далее именуется – программа), и определяет правила определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее именуются – организации), на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов войны в Афганистане.

2. Субсидии предоставляются общественным организациям инвалидов войны в Афганистане, созданным для защиты прав и законных интересов инвалидов войны в Афганистане, в целях финансового обеспечения затрат на осуществление деятельности по реабилитации инвалидов войны в Афганистане, в том числе на:

организацию и проведение организациями мероприятий, направленных на реабилитацию инвалидов войны в Афганистане, в том числе физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий, мероприятий самодеятельного творчества;

приобретение организациями технических средств реабилитации, расходных материалов, запасных частей к техническим средствам реабилитации и предоставление услуг, не входящих в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. № 2347-р.

3. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в

соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на текущий финансовый год, в рамках программы и в рамках доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Информация, содержащая сведения о субсидиях, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - единый портал).

Субсидии предоставляются организациям по результатам отбора путем запроса предложений, проведенного Министерством на основании заявок, представленных организациями для участия в отборе получателей субсидии (далее именуется – отбор), исходя из соответствия организаций критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка, а также очередности поступления заявок на участие в отборе.

4. Критерии, предъявляемые к организации - участнику отбора:

1) основным видом деятельности организации является защита прав и законных интересов инвалидов, осуществляемая в целях достижения инвалидами равных с другими гражданами возможностей участия во всех сферах жизни общества, интеграции инвалидов в общество на территории Челябинской области;

2) наличие у организации не менее 14 территориальных подразделений в муниципальных образованиях Челябинской области;

3) осуществление не менее 5 лет, предшествующих дате подачи документов для участия в отборе, уставной деятельности на территории Челябинской области, связанной с реабилитацией инвалидов и проведением физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных мероприятий для них;

4) финансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет внебюджетных источников в размере не менее 5 процентов от общей суммы расходов на проведение мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе, должна соответствовать следующим требованиям:

1) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

2) у организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Челябинской

области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области;

3) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством;

5) организация не должна получать в текущем финансовом году средства из бюджета Челябинской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

6. Министерство за 5 рабочих дней до начала приема документов на участие в отборе размещает на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.minsoc74.ru) (далее именуется – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

номера телефона для получения консультаций по вопросам подготовки документов для получения субсидии;

результатов предоставления субсидии;

сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется – соглашение);

условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости - на официальном сайте Министерства.

7. Срок проведения отбора не может быть меньше 30 календарных дней,

следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

8. Для участия в отборе организация представляет в Министерство в срок, указанный в объявлении о начале приема заявок на участие в отборе, следующие документы:

- 1) заявку на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;
- 2) заверенные руководителем организации копии учредительных документов организации;
- 3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 4) гарантийное письмо, подписанное руководителем организации, подтверждающее соответствие организации критериям и требованиям, предусмотренным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;
- 5) согласие на осуществление в отношении организации проверки Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;
- 6) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора.

Заявка на получение субсидии может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в Министерство соответствующего обращения организации. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок при предоставлении субсидии.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:
 непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;
 недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией;
 подача заявки после даты, определенной для подачи заявок;
 несоответствие организации критериям и требованиям, указанным в пунктах 4, 5 настоящего Порядка.

10. На едином портале и на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, размещается информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о

проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

11. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения утверждает приказом Министерства перечень получателей субсидии с указанием размеров предоставленных субсидий.

13. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии i -ой организации;

$C_{\text{общ}}$ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на указанные цели законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в пределах доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования;

P_i - объем запрашиваемых организацией средств;

$\sum P_i$ - суммарный объем запрашиваемых организациями средств.

14. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня утверждения приказа о распределении субсидий заключает с организациями соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Челябинской области, которое должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Организации, не заключившие соглашение, признаются уклонившимися от заключения соглашения и лишаются права на получение субсидии.

15. Результат предоставления субсидии - проведение мероприятий по реабилитации инвалидов:

на 31 декабря 2021 года – не менее 5 мероприятий;

на 31 декабря 2022 года – не менее 5 мероприятий;

на 31 декабря 2023 года – не менее 5 мероприятий.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, - количество мероприятий, проведенных организацией.

Организация представляет в Министерство отчет о достижении организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых

является субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением, а также копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на цели, указанные в соглашении, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии) с указанием фамилии, имени и отчества руководителя организации.

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидий получателям субсидий в соответствии с кассовым планом.

17. Субсидия перечисляется на лицевой счет организации, открытый в Министерстве финансов Челябинской области.

Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки Министерства организует перечисление субсидии на лицевые счета получателей субсидий, открытые в Министерстве финансов Челябинской области.

18. Проведение кассовых выплат с лицевого счета организации осуществляется в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

19. В случае выделения дополнительных средств областного бюджета на предоставление субсидий представление организациями документов в Министерство для участия в отборе на получение субсидий, рассмотрение документов, принятие решений о предоставлении субсидий и их распределение в пределах дополнительно выделенных средств, заключение соглашений с организациями и перечисление субсидий осуществляются в соответствии с требованиями и в сроки, установленные пунктами 4 – 18 настоящего Порядка.

20. Остатки субсидий, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее 10 рабочих дней очередного финансового года.

21. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и Главное контрольное управление Челябинской области.

22. Организации несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование средств областного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организации несут ответственность за предоставление недостоверных сведений.

Организациям запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств.

23. Субсидия подлежит возврату в случаях:

- 1) нарушения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области;
- 2) недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением.

В случаях недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, а также нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Министерство направляет организации в течение 5 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно об этом, письменное уведомление о необходимости возврата суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

В случае недостижения организацией результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашением, остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней очередного финансового года.

Организация перечисляет денежные средства в областной бюджет в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.

Организации представляют отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в Министерство в сроки, указанные в соглашении.

24. При невозврате организацией субсидии в сроки, установленные в пунктах 20, 23 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.