



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2020 г. № 759-П
Челябинск

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2021 году субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» на финансовое обеспечение уставной деятельности

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации подпрограммы «Диверсификация экспорта и развитие межрегиональных связей» государственной программы Челябинской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 12.11.2020 г. № 577-П «О государственной программе Челябинской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Челябинской области»

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2021 году субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» на финансовое обеспечение уставной деятельности.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 29.12. 2020 г. № 759-П

Порядок
определения объема и предоставления в 2021 году субсидии в виде
имущественного взноса автономной некоммерческой организации
«Агентство международного сотрудничества Челябинской области» на
финансовое обеспечение уставной деятельности

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2021 году субсидии в виде имущественного взноса автономной некоммерческой организации «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Челябинской области от 12.11.2020 г. № 577-П «О государственной программе Челябинской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Челябинской области» и определяет цели, условия предоставления в 2021 году субсидии в виде имущественного взноса (далее именуется - Субсидия) автономной некоммерческой организации «Агентство международного сотрудничества Челябинской области» (далее именуется - Агентство) за счет средств областного бюджета, а также порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Субсидия предоставляется Агентству в целях финансового обеспечения уставной деятельности Агентства.

3. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на 2021 год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных на соответствующие цели Министерству экономического развития Челябинской области (далее именуется - Минэкономразвития).

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на 2021 год, является Минэкономразвития.

5. Информация, содержащая сведения о Субсидии, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Результатом предоставления Субсидии является увеличение географической и отраслевой диверсификации экспорта.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления Субсидии (далее именуются – Показатели результативности субсидии), являются:

- количество разработанных региональных презентационных продуктов;
- количество презентаций Челябинской области за рубежом и на территории Российской Федерации;
- количество коллективных стендов Челябинской области;
- количество конгрессных и комплексных мероприятий (форумов, конференций и другого) за рубежом и на территории Российской Федерации;
- количество мероприятий со странами Шанхайской организации сотрудничества.

7. Для получения Субсидии Агентство представляет в Минэкономразвития следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии по форме, установленной Минэкономразвития;

- смету расходов на 2021 год;

- кассовый план;

- справки, подтверждающие отсутствие у Агентства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения о предоставлении Субсидии (далее именуется - Соглашение);

- справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Челябинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Челябинской области, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения;

- информацию об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

8. Требования, которым должно соответствовать Агентство на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- у Агентства должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Агентства должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области;

у Агентства должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

Агентство не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Агентство не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Агентство не должно получать средства из бюджета Челябинской области на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Минэкономразвития в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов и принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении Субсидии;
- об отказе в предоставлении Субсидии.

10. Основаниями для отказа Агентству в предоставлении Субсидии являются:

установление факта недостоверности представленной Агентством информации;

несоответствие представленных Агентством документов требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

несоответствие Агентства требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

11. О принятии решения Минэкономразвития уведомляет Агентство путем направления по почте письменного уведомления в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения (в случае принятия Минэкономразвития решения об отказе в предоставлении Субсидии в соответствующем уведомлении указываются основания принятия данного решения).

В случае отказа в предоставлении Субсидии Агентство вправе повторно подать заявление на предоставление Субсидии и прилагаемые к нему документы в Минэкономразвития после устранения выявленных оснований для отказа в предоставлении Субсидии.

12. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии Минэкономразвития заключает с Агентством Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области, в котором устанавливается значение Показателей результативности субсидии и форма отчета о достижении значений Показателей результативности субсидии.

Соглашение должно содержать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минэкономразвития ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением, а также условие о согласии Агентства на осуществление в отношении его проверки Минэкономразвития и Главным контрольным управлением Челябинской области.

Минэкономразвития вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Агентством дополнительной отчетности.

13. Агентству запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств.

14. Заявки на организацию перечисления Субсидии направляются Агентством в Минэкономразвития ежемесячно, в срок до 15 числа, с понедельной разбивкой в соответствии с кассовым планом.

15. Минэкономразвития не позднее 3 рабочих дней с начала каждой недели, указанной в заявке Агентства, представляет в Министерство финансов Челябинской области соответствующие заявки на оплату расходов в соответствии с утвержденными предельными объемами финансирования.

16. Перечисление Субсидии осуществляется на отдельный лицевой счет, открытый Агентству в Министерстве финансов Челябинской области.

17. Проведение кассовых выплат с лицевого счета Агентства осуществляется в соответствии с законом об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, пунктом 8 постановления Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

18. Агентство ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Минэкономразвития отчет о выполнении Показателей результативности субсидии, установленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

19. Минэкономразвития и Главное контрольное управление Челябинской области осуществляют обязательную проверку соблюдения Агентством условий, целей и порядка представления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

20. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при нарушении Агентством условий, целей и порядка предоставления Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Минэкономразвития и Главным контрольным управлением Челябинской области, предоставленная Субсидия подлежит возврату в полном объеме не позднее 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения;

при недостижении Агентством значений Показателей результативности субсидии, установленных в Соглашении в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, выявленном по фактам проверки, проведенной Минэкономразвития, Субсидия подлежит возврату не позднее 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения.

21. Агентство в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.

22. Контроль за целевым использованием Субсидии осуществляется Минэкономразвития.