



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.10.2020 г. № 537-П
Челябинск

О внесении изменений в
некоторые постановления
Правительства Челябинской
области

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Челябинской области.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Челябинской области
от 23.10. 2020 г. № 537-П

Изменения, которые вносятся в некоторые
постановления Правительства Челябинской области

1. В Административном регламенте предоставления государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда» и выдача удостоверения «Ветеран труда», утвержденном постановлением Правительства Челябинской области от 18.07.2012 г. № 388-П «Об Административном регламенте предоставления государственной услуги «Присвоение звания «Ветеран труда» и выдача удостоверения «Ветеран труда» (Южноуральская панорама, 11 августа 2012 г., № 121, спецвыпуск № 29; 26 марта 2013 г., № 43; 9 октября 2013 г., № 152, спецвыпуск № 35; 30 апреля 2014 г., № 62, спецвыпуск № 16; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 17 апреля 2015 г.; 17 декабря 2015 г.; 16 сентября 2016 г.; 22 июня 2018 г.; 22 февраля 2019 г.):

1) в пункте 3 раздела I:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«На федеральном портале, региональном портале, официальном сайте Министерства социальных отношений Челябинской области, официальных сайтах органов социальной защиты населения городских округов и муниципальных районов Челябинской области размещается следующая информация:»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«Информация на федеральном портале, региональном портале, официальном сайте Министерства социальных отношений Челябинской области, официальных сайтах органов социальной защиты населения городских округов и муниципальных районов Челябинской области о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.»;

2) в разделе II:

абзац восьмой пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Адрес электронной почты Министерства социальных отношений: minsoc@gov74.ru.»;

в абзацах первом, втором пункта 8 слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

в подпункте 3 пункта 11-2 слово «федерального» заменить словом «регионального»;

в подпункте 3 пункта 13 слово «федерального» заменить словом «регионального»;

абзац десятый подпункта 2 пункта 17 после слов «федерального портала,» дополнить словами «регионального портала,»;

в подпункте 5 пункта 17-1 слова «Postmaster@minsoc74.ru» заменить словами «minsoc@gov74.ru»;

3) в разделе III:

в пункте 21:

в абзаце втором подпункта 5 слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

в подпункте 6:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«По документам личного дела ответственный специалист органа социальной защиты населения вносит персональные сведения о заявителе в единую информационную систему социальной защиты населения Челябинской области (далее именуется – единая информационная система) и формирует заявку на присвоение звания «Ветеран труда.»»;

после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«На основании заявок на присвоение звания «Ветеран труда» посредством единой информационной системы заявитель включается в списки претендентов на присвоение звания Ветеран труда.»»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Заявления, личные дела и фотографии с сопроводительным письмом направляются в Министерство социальных отношений;»;

подпункты 7, 8 изложить в следующей редакции:

«7) результатом административной процедуры является формирование личного дела и его представление в Министерство социальных отношений;

8) суммарная длительность административной процедуры от регистрации заявления до представления документов в Министерство социальных отношений не должна превышать 10 рабочих дней.»»;

в пункте 22:

в подпункте 1 слова «, а также учетных данных в электронном виде» исключить;

в подпункте 2 слова «осуществляет запись учётных данных, представленных в электронном виде, в базу данных муниципальных районов и городских округов Челябинской области и» исключить;

в абзаце втором подпункта 4 слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

в подпункте 6 слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

в подпункте 3 пункта 25 слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

в пункте 25-1:

в подпункте 2:

в абзаце первом слова «федеральном портале либо» исключить;

в абзаце третьем:

слова «и подписанный» исключить;

слова «федерального портала либо» исключить;

в абзаце втором подпункта 3 слово «федерального» заменить словом «регионального»;

в абзаце втором подпункта 5 слова «федерального портала (регионального портала)» заменить словами «регионального портала»;

в подпункте 6 слово «федеральном» заменить словом «региональном»;

4) приложения 1, 3 к указанному Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагаются).

2. В Положении о порядке предоставления отдельным категориям ветеранов, жертвам политических репрессий и ветеранам труда Челябинской области ежемесячной денежной выплаты, утвержденном постановлением Правительства Челябинской области от 01.08.2012 г. № 403-П «О Положении о порядке предоставления отдельным категориям ветеранов, жертвам политических репрессий и ветеранам труда Челябинской области ежемесячной денежной выплаты» (Южноуральская панорама, 30 августа 2012 г., № 131; 30 марта 2013 г., № 46, спецвыпуск № 11; 15 ноября 2014 г., № 179, спецвыпуск № 51; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21 мая 2015 г.; 17 декабря 2015 г.; Сборник нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Челябинской области, 2018, выпуск № 3; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 25 февраля 2020 г.):

1) подпункт 6 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«6) пенсионное удостоверение либо справка (сведения) об установлении (назначении) пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», выданная территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации (для граждан, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 2 настоящего Положения, за исключением граждан, достигших возраста 55 и 60 лет (соответственно женщины и мужчины));»;

2) дополнить пунктом 7-2 следующего содержания:

«7-2. Основанием для отказа в приеме документов для назначения ежемесячной денежной выплаты является непредставление в орган социальной защиты в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления документов, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя (при подаче документов посредством заполнения электронной формы запроса с использованием автоматизированной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Челябинской области»).»;

3) подпункт 1 пункта 18 изложить в следующей редакции:

«1) ежемесячно, в срок до 1 числа месяца оплаты, составляют и представляют в Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется – Министерство социальных отношений) заявку на перечисление финансовых средств на предоставление гражданам ежемесячной

денежной выплаты с учетом расходов на оплату банковских услуг и услуг по доставке и пересылке ежемесячной денежной выплаты;»;

4) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Министерство социальных отношений:

1) ежемесячно, в срок до 10 числа месяца оплаты, представляет в Министерство финансов Челябинской области (далее именуется – Министерство финансов) заявки на перечисление бюджетам муниципальных образований Челябинской области финансовых средств на предоставление гражданам ежемесячной денежной выплаты с учетом расходов на оплату банковских услуг и услуг по доставке и пересылке ежемесячной денежной выплаты;

2) ежемесячно, в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу оплаты, представляет в Министерство финансов заявки на перечисление бюджетам муниципальных образований Челябинской области финансовых средств на предоставление гражданам ежемесячной денежной выплаты через отделения почтовой связи либо иные организации, осуществляющие доставку пенсии, в размере суммы, выплаченной за предыдущий месяц.».

3. В Правилах выплаты инвалидам компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в Челябинской области, утвержденных постановлением Правительства Челябинской области от 19.09.2012 г. № 497-П «О Правилах выплаты инвалидам компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в Челябинской области» (Южноуральская панорама, 29 сентября 2012 г., № 148; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 1 июня 2020 г.):

1) абзац седьмой пункта 3 дополнить словами «, либо копия карточки учета транспортного средства, заверенная подразделениями территориальных органов Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, на которые возложены обязанности по предоставлению государственной услуги по регистрации автотранспортных средств и прицепов к ним, в случае оформления паспорта транспортного средства в электронном виде»;

2) в пункте 6:

в абзаце третьем слова «до 5 и 20» заменить словами «до 1»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«несут ответственность за достоверность сведений, представляемых в Министерство.»;

3) пункт 10 признать утратившим силу;

4) в пункте 16:

абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«16. Министерство:

«1) представляет в Министерство финансов Челябинской области ежемесячно, в срок до 10 числа, заявки на перечисление бюджетам муниципальных образований Челябинской области финансовых средств на

предоставление гражданам компенсации с учетом расходов на оплату банковских услуг и услуг по доставке компенсации;»;

подпункт 2 признать утратившим силу;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) ежеквартально представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

отчет о расходах бюджета Челябинской области, источником финансового обеспечения которых является субвенция, по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

список лиц, которым выплачена компенсация (с указанием категорий получателей и размера выплаченной им компенсации), по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;»;

5) в пункте 17 слова «5 календарных» заменить словами «3 рабочих».

4. В Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям ветеранов, жертвам политических репрессий и ветеранам труда Челябинской области», утвержденном постановлением Правительства Челябинской области от 20.03.2013 г. № 109-П «Об Административном регламенте по предоставлению государственной услуги «Ежемесячная денежная выплата отдельным категориям ветеранов, жертвам политических репрессий и ветеранам труда Челябинской области» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Челябинской области» (Южноуральская панорама, 30 марта 2013 г., № 46, спецвыпуск № 11; 7 декабря 2013 г., № 187, спецвыпуск № 44; 15 ноября 2014 г., № 179, спецвыпуск № 51; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 17 декабря 2015 г.; 3 августа 2018 г.; Сборник нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Челябинской области, 2018, выпуск 3; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 22 февраля 2019 г.):

1) пункт 4 раздела I дополнить абзацами следующего содержания:

«На федеральном портале, региональном портале, официальном сайте Министерства социальных отношений Челябинской области, официальных сайтах органов социальной защиты населения городских округов и муниципальных районов Челябинской области размещается следующая информация:

1) круг заявителей на получение государственной услуги;

2) срок предоставления государственной услуги;

3) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы (сведения) и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- 4) результат предоставления государственной услуги;
- 5) исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги;
- б) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов и в предоставлении государственной услуги;
- 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц Министерства социальных отношений Челябинской области, государственных гражданских служащих Министерства социальных отношений Челябинской области, муниципальных служащих;
- 8) формы заявлений и уведомлений, используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на федеральном портале, региональном портале, официальном сайте Министерства социальных отношений Челябинской области, официальных сайтах органов социальной защиты населения городских округов и муниципальных районов Челябинской области о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.»;

2) в разделе II:

в абзаце четвертом подпункта 1 пункта 7 слова «Postmaster@minsoc74.ru» заменить словами «minsoc@gov74.ru»;

в пункте 9 слова «62 календарных» заменить словами «42 рабочих»;

в пункте 11:

в подпункте 1 слова «сумм компенсации» заменить словами «ежемесячной денежной выплаты»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«б) пенсионное удостоверение либо справка (сведения) об установлении (назначении) пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», выданная территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации (для граждан, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящего Административного регламента, за исключением граждан, достигших возраста 55 и 60 лет (соответственно женщины и мужчины));»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Заявление и документы, указанные в пункте 11 настоящего Административного регламента, могут быть поданы:

1) лично - при обращении в органы социальной защиты или многофункциональные центры;

2) посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении;

3) посредством заполнения электронной формы запроса с использованием регионального портала.»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Основания для отказа в приеме документов:

непредставление в срок, установленный подпунктом 3 пункта 29-1 настоящего Административного регламента, оригиналов документов, указанных в пункте 11 настоящего Административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя (при подаче документов посредством заполнения электронной формы запроса с использованием регионального портала).»;

в пункте 20 слово «календарного» заменить словом «рабочего»;

пункт 21 дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

«8) на федеральном портале;

9) на региональном портале.»;

3) в разделе III:

в пункте 27:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«При поступлении документов заявителя посредством почтового отправления специалист органа социальной защиты, ответственный за прием и регистрацию документов, выполняет следующие действия:»;

после абзаца пятого дополнить абзацами следующего содержания:

«регистрирует поступившие документы в соответствии с порядком, установленным органом социальной защиты для регистрации входящей корреспонденции;

направляет зарегистрированные документы специалисту, ответственному за проверку документов заявителя.»;

в абзаце седьмом слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

пункты 28, 29 изложить в следующей редакции:

«28. Принятие решения о назначении ежемесячной денежной выплаты (об отказе в предоставлении государственной услуги) и оформление выплатных документов.

Юридическим фактом для начала административной процедуры является регистрация заявления в журнале регистрации и передача документов должностному лицу, ответственному за проверку документов заявителя.

Должностными лицами, ответственными за исполнение административной процедуры, являются специалисты органа социальной защиты, ответственные за проверку документов заявителя и оформление выплатных документов.

Административная процедура выполняется в следующей последовательности:

1) специалист органа социальной защиты, ответственный за проверку документов заявителя, проверяет представленные документы на наличие предусмотренных пунктом 14 настоящего Административного регламента оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае если заявителем по собственной инициативе самостоятельно не представлены:

пенсионное удостоверение либо справка (сведения) об установлении (назначении) пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», орган социальной защиты в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерации или в иных органах, осуществляющих пенсионное обеспечение граждан, справку (сведения) об установлении (назначении) пенсии;

справка органа социальной защиты по месту жительства (пребывания) заявителя, по прежнему месту жительства (пребывания) заявителя о неполучении им ежемесячной денежной выплаты по месту жительства (пребывания), по прежнему месту жительства (пребывания), орган социальной защиты по месту пребывания (жительства) заявителя, по новому месту жительства (пребывания) заявителя в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает указанный документ в органе социальной защиты по месту жительства (пребывания) заявителя, по прежнему месту жительства (пребывания) заявителя;

документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания заявителя, орган социальной защиты в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает указанный документ в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

документ, подтверждающий право на ежемесячную денежную выплату, орган социальной защиты запрашивает указанный документ в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Сведения о наличии у заявителя права на получение ежемесячной денежной выплаты, установленной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, запрашиваются органом социальной защиты в территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерации в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Межведомственный запрос оформляется в соответствии с требованиями, установленными статьей 7² Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) при наличии предусмотренных пунктом 14 настоящего Административного регламента оснований для отказа в предоставлении государственной услуги специалист органа социальной защиты, ответственный за проверку документов заявителя, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления оформляет уведомление об отказе в предоставлении

государственной услуги с указанием оснований для отказа, которое подписывается руководителем (заместителем руководителя) органа социальной защиты, после чего выдаёт его заявителю лично или направляет по почте заказным письмом;

3) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 14 настоящего Административного регламента, специалист органа социальной защиты, ответственный за проверку документов заявителя, из представленных заявителем документов формирует личное дело заявителя.

На первом листе каждого личного дела заявителя составляется опись содержащихся в нем документов;

4) сформированные личные дела заявителей проверяются и подписываются начальником отдела органа социальной защиты, в функции которого входит проверка документов заявителя;

5) на основании личного дела заявителя специалист, ответственный за проверку документов, вносит персональные данные заявителя в единую информационную систему социальной защиты населения Челябинской области, осуществляет назначение ежемесячной денежной выплаты и распечатку распоряжения о ее назначении.

Распоряжение о назначении ежемесячной денежной выплаты подписывается специалистом, осуществившим ее назначение, начальником отдела органа социальной защиты, в функции которого входит проверка документов заявителя, и руководителем (заместителем руководителя) органа социальной защиты.

Личное дело заявителя с распоряжением о назначении ежемесячной денежной выплаты, подписанным уполномоченными должностными лицами органа социальной защиты, передается специалисту, ответственному за оформление выплатных документов;

б) при первоначальном назначении гражданину ежемесячной денежной выплаты указанная выплата осуществляется не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления со всеми необходимыми документами. Далее ежемесячная денежная выплата осуществляется ежемесячно до конца текущего месяца.

Гражданам, впервые приобретшим право на получение ежемесячной денежной выплаты, ежемесячная денежная выплата назначается с первого числа месяца подачи заявления после получения органами социальной защиты всех необходимых документов.

В случае изменения основания для получения ежемесячной денежной выплаты по заявлению гражданина назначение ежемесячной денежной выплаты по новому основанию осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления со всеми необходимыми документами.

Гражданам, изменившим место жительства (пребывания), ежемесячная денежная выплата назначается по новому месту жительства (пребывания) после получения органом социальной защиты справки о неполучении ежемесячной

денежной выплаты по прежнему месту жительства (пребывания) с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты по прежнему месту жительства (пребывания), но не ранее месяца регистрации по новому месту жительства (пребывания).

Ветеранам труда Челябинской области, которым звание «Ветеран труда Челябинской области» присвоено с учетом периодов трудовой или иной деятельности, возникших после даты установления (назначения) пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», ежемесячная денежная выплата назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникло право на присвоение звания «Ветеран труда Челябинской области», но не более чем за шесть месяцев до дня подачи заявления о получении ежемесячной денежной выплаты со всеми необходимыми документами;

7) специалист органа социальной защиты, ответственный за оформление выплатных документов, при получении личного дела заявителя с распоряжением о назначении ежемесячной денежной выплаты осуществляет подготовку выплатных документов.

После оформления выплатных документов заявителю направляется уведомление о предоставлении государственной услуги по форме, предусмотренной приложением 3 к настоящему Административному регламенту.

Результатом выполнения административной процедуры является:

назначение ежемесячной денежной выплаты, оформление выплатных документов и направление заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги;

выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 рабочих дней со дня поступления документов заявителя специалисту, ответственному за проверку документов заявителя.

29. Организация перечисления заявителю ежемесячной денежной выплаты.

Юридическим фактом для начала административной процедуры является оформление выплатных документов.

Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются специалисты органов социальной защиты и Министерства социальных отношений, ответственные за организацию перечисления ежемесячной денежной выплаты.

Специалист органа социальной защиты, ответственный за организацию перечисления ежемесячной денежной выплаты, ежемесячно формирует электронные реестры и направляет в Министерство социальных отношений заявку на перечисление финансовых средств на предоставление гражданам ежемесячной денежной выплаты.

Специалист Министерства социальных отношений, ответственный за организацию перечисления ежемесячной денежной выплаты, на основании

представленных заявок на перечисление финансовых средств на предоставление гражданам ежемесячной денежной выплаты формирует заявки на перечисление бюджетам муниципальных образований Челябинской области финансовых средств на предоставление гражданам ежемесячной денежной выплаты и уведомляет орган социальной защиты в письменной форме о направленном финансировании.

Специалист органа социальной защиты, ответственный за организацию перечисления ежемесячной денежной выплаты, после получения уведомления о направленном финансировании в целях перечисления заявителям ежемесячной денежной выплаты направляет электронные реестры по защищенным каналам связи в кредитные организации, осуществляющие зачисление денежных средств на счета граждан, а также в отделения федеральной почтовой связи и иные организации, осуществляющие доставку пенсии.

Результатом выполнения административной процедуры является перечисление заявителям ежемесячной денежной выплаты.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 29 рабочих дней.»;

дополнить пунктом 29-1 следующего содержания:

«29-1. Особенности выполнения административных процедур в электронном виде:

1) запись на прием в органы социальной защиты для подачи запроса о предоставлении государственной услуги (далее именуется - запрос) с использованием федерального или регионального портала не осуществляется;

2) формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на региональном портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

Сформированный запрос направляется в органы социальной защиты посредством регионального портала;

3) уполномоченное должностное лицо органа социальной защиты в течение 1 рабочего дня обеспечивает прием заявления и направляет заявителю уведомление о необходимости в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления представить в орган социальной защиты документы, указанные в пункте 11 настоящего Административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

В случае если заявителем в срок, установленный в абзаце первом настоящего подпункта, не представлены документы, указанные в пункте 11 настоящего Административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, должностное лицо органа социальной защиты направляет уведомление об отказе в приеме документов.

При получении запроса в электронной форме заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе регионального портала заявителю будет представлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Предоставление государственной услуги начинается со дня приема и регистрации уполномоченным должностным лицом органа социальной защиты документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Прием и регистрация запроса осуществляются уполномоченным должностным лицом органа социальной защиты;

4) результат предоставления государственной услуги с использованием федерального или регионального портала не предоставляется;

5) заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю уполномоченным должностным лицом органа социальной защиты в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств регионального портала по выбору заявителя.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляются:

уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

уведомление о начале процедуры предоставления государственной услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

уведомление о возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги;

уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги;

6) заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги на региональном портале.»;

4) в пункте 31 раздела IV:

абзацы второй, третий изложить в следующей редакции:

«Плановые и внеплановые проверки органами социальной защиты осуществляются на основании муниципального правового акта.

Плановые проверки Министерством социальных отношений проводятся в ходе комплексных проверок деятельности органов социальной защиты на основании годовых планов работы Министерства социальных отношений.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Внеплановые проверки Министерством социальных отношений могут проводиться по обращениям граждан на основании приказа Министерства социальных отношений.»;

5) пункт 35 раздела V после абзаца восьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«на федеральном портале;
на региональном портале.»;

б) приложения 1, 4 к указанному Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагаются).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Присвоение звания «Ветеран труда»
и выдача удостоверения «Ветеран труда»
(в редакции постановления Правительства
Челябинской области
от 23.10. 2020 г. № 537-П)

Информация
о местах нахождения органов социальной защиты населения, их почтовых адресах, номерах справочных телефонов,
адресах электронной почты

№ п/п	Наименование муниципального района или городского округа	Наименование органа социальной защиты населения, его почтовый адрес	Телефон для справок (код 8-351)	Адрес электронной почты
1.	Агаповский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457400, село Агаповка, улица Рабочая, дом 34	(40) 2-16-21 (40) 2-03-80	uszn01@minsoc74.ru agapuszn@mail.ru
2.	Аргаяшский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456880, село Аргаяш, улица Октябрьская, дом 6	(31) 2-13-42 (31) 2-11-47	uszn02@minsoc74.ru
3.	Ашинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456010, город Аша, улица Ленина, дом 4	(59) 9-50-10	uszn03@minsoc74.ru

4.	Брединский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457310, поселок Бреды, улица Гербанова, дом 54	(41) 3-55-93 (41) 3-42-26	uszn05@minsoc74.ru
5.	Варненский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457200, село Варна, улица Советская, дом 135	(42) 2-15-22 (42) 2-24-79	uszn07@minsoc74.ru
6.	Верхнеуральский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457670, город Верхнеуральск, улица Советская, дом 17	(43) 2-23-77 (43) 2-27-08	uszn08@minsoc74.ru vurucz@bk.ru
7.	Верхнеуфалейский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456800, город Верхний Уфалей, улица Якушева, дом 25	(64) 3-17-13 (64) 2-18-96 (64) 3-19-65	uszn09@minsoc74.ru
8.	Еманжелинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456580, город Еманжелинск, улица Мира, дом 18	(38) 2-18-53 (38) 2-10-87	uszn44@minsoc74.ru
9.	Еткульский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456560, село Еткуль, улица Ленина, дом 33	(45) 2-21-43	uszn10@minsoc74.ru
10.	Златоустовский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456219, город Златоуст, проспект Гагарина, 3-я линия, дом 6	(3) 65-06-41 (3) 65-05-42 (3) 65-76-76	uszn12@minsoc74.ru

11.	Карабашский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456143, город Карабаш, улица Р. Люксембург, дом 2	(53) 2-41-04 (53) 2-34-98	uszn13@minsoc74.ru usznkar@mail.ru
12.	Карталинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457351, город Карталы, улица Калмыкова, дом 4	(33) 5-60-04	uszn60@minsoc74.ru
13.	Каслинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456835, город Касли, улица Стадионная, дом 89, помещение 1	(49) 2-39-72 (49) 2-16-43	uszn40@minsoc74.ru
14.	Катав-Ивановский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456110, город Катав-Ивановск, улица Гагарина, дом 4	(47) 2-17-74 (47) 2-17-76	uszn15@minsoc74.ru
15.	Кизильский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457610, село Кизильское, улица Советская, дом 65в	(55) 3-04-30	uszn16@minsoc74.ru uszn_kizil@mail.ru
16.	Копейский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456618, город Копейск, улица Ленина, дом 61	(39) 3-82-84	uszn06@minsoc74.ru
17.	Коркинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456550, город Коркино, проспект Горняков, дом 16	(52) 4-65-37 (52) 3-73-80	uszn18@minsoc74.ru
18.	Красноармейский	Управление социальной защиты	(50) 5-50-45	uszn25@minsoc74.ru

	муниципальный район	населения, 456660, село Миасское, улица Спортивная, дом 8а	(50) 2-05-79	redarmy.uszn@yandex.ru
19.	Кунашакский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456730, село Кунашак, улица Пионерская, дом 12	(48) 2-01-13 (48) 2-00-64	uszn19@minsoc74.ru
20.	Кусинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456940, город Куса, улица Андроновых, дом 1	(54) 3-31-33 (54) 3-06-95	uszn21@minsoc74.ru
21.	Кыштымский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456870, город Кыштым, улица Фрунзе, дом 3	(51) 4-04-47 (51) 4-04-48	uszn22@minsoc74.ru uszn_kgo@mail.ru
22.	Локомотивный городской округ	Управление социальной защиты населения, 457390, поселок Локомотивный, улица Мира, дом 60	(33) 5-60-16 (33) 5-60-18	uszn95@minsoc74.ru sozlokomotivny@ rambler.ru
23.	Магнитогорский городской округ	Управление социальной защиты населения, 455044, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72	(9) 26-03-24 (9) 26-06-23 (9) 26-03-52	uszn91@mincoc74.ru uszn-mag@ magnitogorsk.ru
24.	Миасский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456320, город Миасс, проспект Макеева, дом 8а	(3) 53-36-16	uszn24@mincoc74.ru
25.	Нагайбакский муниципальный район	Управление социальной защиты населения,	(57) 2-22-61 (57) 2-22-50	uszn34@mincoc74.ru

		457650, село Фершампенуаз, улица Труда, дом 64/1, помещение 2		
26.	Нязепетровский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456970, город Нязепетровск, улица Свердлова, дом 74а	(56) 3-16-05 (56) 3-32-47	uszn27@mincoc74.ru
27.	Озерский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456783, город Озерск, улица Космонавтов, дом 20	(30) 5-66-84	uszn92@mincoc74.ru ksz@ozerskadm.ru
28.	Октябрьский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457170, село Октябрьское, улица Тельмана, дом 11, помещение 1	(58) 5-30-47 (58) 5-22-93	uszn28@mincoc74.ru
29.	Пластовский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457020, город Пласт, улица Чайковского, дом 1а	(60) 2-13-53	uszn29@mincoc74.ru uszn_plasta@mail.ru
30.	Саткинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456912, город Сатка, улица Индустриальная, дом 20	(61) 4-11-68 (61) 4-03-00 (61) 4-00-26	uszn31@mincoc74.ru uszn_satka@mail.ru
31.	Снежинский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456770, город Снежинск, улица Транспортная, дом 5	(46) 9-23-46 (46) 3-62-72	uszn@snzadm.ru uszn93@mincoc74.ru
32.	Сосновский муниципальный район	Управление социальной защиты населения,	(44) 9-01-30 (44) 9-01-40	uszn11@minsoc74.ru

		456510, село Долгодеревенское, улица Свердловская, дом 2в		
33.	Трехгорный городской округ	Управление социальной защиты населения, 456080, город Трехгорный, улица К. Маркса, дом 45	(91) 6-25-07 (91) 6-24-32 (91) 6-23-95	uszn_trg@mail.ru uszn94@minsoc74.ru
34.	Троицкий городской округ	Управление социальной защиты населения, 457100, город Троицк, улица Фрунзе, дом 2	(63) 2-15-32 (63) 2-19-75	uszn32@minsoc74.ru dszn@74.ru
35.	Троицкий муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457100, город Троицк, улица 30 лет ВЛКСМ, дом 12	(63) 2-56-56 (63) 2-08-29	uszn61@minsoc74.ru
36.	Увельский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457000, поселок Увельский, улица Советская, дом 24	(66) 3-26-77 (66) 3-14-90	uszn26@minsoc74.ru
37.	Уйский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456470, село Уйское, улица Дорожников, дом 24	(65) 3-15-35 (65) 3-10-02	uszn33@minsoc74.ru
38.	Усть-Катавский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456043, город Усть-Катав, улица Комсомольская, дом 42	(67) 2-56-32	uszn14@minsoc74.ru
39.	Чебаркульский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456440, город Чебаркуль, улица Ленина,	(68) 2-25-36 (68) 2-34-72	uszn65@minsoc74.ru

		дом 46а		
40.	Чебаркульский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456440, город Чебаркуль, улица Ленина, дом 33а	(68) 2-16-18 (68) 2-13-72	uszn35@minsoc74.ru usznchebray@yandex.ru
41.	Челябинский городской округ	Комитет социальной политики города Челябинска, 454020, город Челябинск, улица Энгельса, дом 99в	729-88-48	usz@cheladmin.ru uszn90@minsoc74.ru opo_usr@mail.ru
		Калининское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454084, город Челябинск, улица Шенкурская, дом 7б	727-56-90 790-96-55	kalin_uszn@mail.ru
		Курчатовское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454100, город Челябинск, Комсомольский проспект, дом 107а	731-51-01 731-51-91	kurch_uszn@mail.ru uszn43@minsoc74.ru
		Ленинское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454078, город Челябинск, улица Гагарина, дом 42а	274-43-12 274-43-16	uszn_lenin@mail.ru uszn49@minsoc74.ru
		Металлургическое управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454017, город Челябинск, улица Дегтярева, дом 49б	735-85-99	uszn74@bk.ru uszn42@minsoc74.ru

		Советское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454005, город Челябинск, улица Цвиллинга, дом 63	261-86-24 261-86-25	usznsov@yandex.ru
		Тракторозаводское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454007, город Челябинск, улица Артиллерийская, дом 109	775-52-17	uszn_tzr@mail.ru uszn47@minsoc74.ru
		Центральное управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454091, город Челябинск, улица Советская, дом 36	263-65-93	uszn46@minsoc74.ru
42.	Чесменский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457220, село Чесма, улица Чапаева, дом 42е	(69) 2-14-45 (69) 2-13-09	uszn37@minsoc74.ru chesmamuszn@mail.ru
43.	Южноуральский городской округ	Управление социальной защиты населения, 457040, город Южноуральск, улица Спортивная, дом 28	(34) 4-54-57 (34) 4-20-31	guszn@bk.ru uszn20@minsoc74.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Присвоение звания «Ветеран труда» и
выдача удостоверения «Ветеран труда»
(в редакции постановления Правительства
Челябинской области
от 23.10. 2020 г. №537-П)

Информация
о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты многофункциональных центров

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование многофункционального центра	Почтовый адрес многофункционального центра	Телефон для справок, консультаций, адрес электронной почты, адрес сайта
1.	Агаповский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Агаповского муниципального района	457400, Челябинская область, Агаповский район, село Агаповка, улица Школьная, дом 53, помещение № 2	(8-351-40)2-00-34 agapovka@mfc-74.ru
2.	Аргаяшский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Аргаяшского муниципального района»	456881, Челябинская область, Аргаяшский район, село Аргаяш, улица Ленина, дом 11	(8-351-31)2-13-35 argayash@mfc-74.ru

3.	Ашинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ашинского муниципального района»	456010, Челябинская область, город Аша, улица 40 лет Победы, дом 21	(8-351-59)2-08-88 asha@mfc-74.ru www.мфц.аша-район.рф
4.	Брединский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Брединского муниципального района	457310, Челябинская область, Брединский район, поселок Бреды, улица Дорожная, дом 116	(8-351-41)3-42-05 bredy@mfc-74.ru
5.	Варненский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Варненского муниципального района»	457200, Челябинская область, Варненский район, село Варна, переулок Кооперативный, дом 31А	(8-351-42)3-01-15 varna@mfc-74.ru
6.	Верхнеуральский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Верхнеуральского муниципального района»	457670, Челябинская область, город Верхнеуральск, улица Советская, дом 31	(8-351-43)5-57-12 v-uralsk@mfc-74.ru
7.	Верхнеуфалейский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению» Верхнеуфалейского городского округа	456800, Челябинская область, город Верхний Уфалей, улица Прямицына, дом 40А, литер Б	(8-351-64)5-59-86 vufaley@mfc-74.ru

8.	Златоустовский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Златоустовского городского округа»	456200, Челябинская область, город Златоуст, улица имени Н.Б. Скворцова, дом 32	(8-351-3)62-06-95 zlatoust@mfc-74.ru www.mfczgo.ru
		дополнительный офис	456200, Челябинская область, город Златоуст, улица 40 лет Победы, дом 14	(8-351-3)69-02-74 zlatoust@mfc-74.ru
		дополнительный офис	456200, Челябинская область, город Златоуст, улица имени П.П. Аносова, дом 259	(8-351-3)69-02-75 zlatoust@mfc-74.ru
9.	Еманжелинский муниципальный район	Муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Еманжелинского муниципального района»	456584, Челябинская область, город Еманжелинск, улица Чайковского, дом 5	(8-351-38)2-10-20 emang@mfc-74.ru
10.	Еткульский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Еткульского муниципального района»	456560, Челябинская область, Еткульский район, село Еткуль, улица Первомайская, дом 1	(8-351-45)2-23-23 etkul@mfc-74.ru
11.	Карабашский городской округ	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр	456140, Челябинская область, город Карабаш,	(8-351-53)3-48-42 karabash@mfc-74.ru

		предоставления государственных и муниципальных услуг» Карабашского городского округа	улица Островского, дом 7	
12.	Карталинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района	457351, Челябинская область, город Карталы, улица Калмыкова, дом 6	(8-351-33)2-20-13 kartaly@mfc-74.ru
13.	Каслинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Каслинского муниципального района	456835, Челябинская область, город Касли, улица Лобашова, дом 137, помещение 1	(8-351-49)5-54-05 kasli@mfc-74.ru
14.	Катав-Ивановский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Катав-Ивановского муниципального района	456110, Челябинская область, город Катав-Ивановск, улица Ленина, дом 19	(8-351-47)2-00-24 katav@mfc-74.ru
15.	Кизильский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кизильского муниципального района»	457610, Челябинская область, Кизильский район, село Кизильское, улица Советская, дом 56, помещение 2	(8-351-55)3-02-28 kizil@mfc-74.ru
16.	Копейский	Муниципальное бюджетное учреждение	456618, Челябинская	(8-351-39)4-05-65

	городской округ	Копейского городского округа Челябинской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	область, город Копейск, улица Борьбы, дом 14	kopeysk@mfc-74.ru www.mfckopeisk.jimdo. com
		дополнительный офис	456618, Челябинская область, город Копейск, улица Ленина, дом 61	(8-351-39)4-05-74 kopeysk@mfc-74.ru
		дополнительный офис	456618, Челябинская область, город Копейск, улица Ленина, дом 52	(8-351-39)4-05-16 kopeysk@mfc-74.ru
		территориальное обособленное структурное подразделение	456618, Челябинская область, город Копейск, улица Российская, дом 25	(8-351-39)4-05-73 kopeysk@mfc-74.ru
17.	Коркинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Коркинский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	456550, Челябинская область, город Коркино, улица 30 лет ВЛКСМ, дом 27а	(8-351-52)4-65-49 (8-351-52)4-65-65 korkina@mfc-74.ru
18.	Красноармейский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Красноармейского муниципального района»	456660, Челябинская область, Красноармейский район, село Миасское, улица Советская, дом 10Б, помещение 1	(8-351-50)5-55-18 (8-351-50)5-55-19 red@mfc-74.ru
19.	Кунашакский	Муниципальное автономное учреждение	456730, Челябинская	(8-351-48)2-50-11

	муниципальный район	«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кунашакского муниципального района Челябинской области»	область, село Кунашак, улица Коммунистическая, дом 12	(8-351-48)2-50-21 kunashak@mfc-74.ru www.mfckunashak.eps74.ru
20.	Кусинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кусинского муниципального района»	456940, Челябинская область, город Куса, улица Декабристов, дом 1	(8-351-54)5-55-15 kusa@mfc-74.ru www.mfckusa.eps74.ru
21.	Кыштымский городской округ	Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кыштымского городского округа»	456870, Челябинская область, город Кыштым, улица Революции, дом 10	(8-351-51)4-59-02 kishtim@mfc-74.ru
22.	Локомотивный городской округ	Муниципальное бюджетное учреждение Локомотивного городского округа Челябинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	457390, Челябинская область, поселок Локомотивный, улица Советская, дом 65, помещение 2	(8-351-33)5-67-92 (8-351-33)5-67-93 loko@mfc-74.ru
23.	Магнитогорский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска»	455044, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 79	(8-351-9)58-00-91 mgn@mfc-74.ru www.magmfc.ru

		дополнительный офис	455044, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Суворова, дом 123	(8-351-9)58-00-91 mgn@mfc-74.ru
		дополнительный офис	455044, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Зеленый лог, дом 32	(8-351-9)58-00-91 mgn@mfc-74.ru
		дополнительный офис	455044, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Маяковского, дом 19/3	(8-351-9)58-00-91 mgn@mfc-74.ru
		дополнительный офис	455044, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Комсомольская, дом 38	(8-351-9)58-00-91 mgn@mfc-74.ru
24.	Миасский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Миасского городского округа»	456300, Челябинская область, город Миасс, улица Лихачева, дом 21	(8-351-3)57-01-44 miass@mfc-74.ru
		дополнительный офис	456300, Челябинская область, город Миасс, улица Менделеева, дом 14	(8-351-3)25-83-31 miass@mfc-74.ru
		дополнительный офис	456300, Челябинская	(8-351-3)25-73-53

			область, город Миасс, улица Пролетарская, дом 1	miass@mfc-74.ru
25.	Нагайбакский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Нагайбакский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	457650, Челябинская область, Нагайбакский район, село Фершампенуаз, улица Советская, дом 40, помещение 2	(8-351-57)2-31-32 nagaybak@mfc-74.ru
26.	Нязепетровский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Нязепетровского муниципального района	456970, Челябинская область, город Нязепетровск, улица Мира, дом 4	(8-351-56)3-35-35 nzp@mfc-74.ru
27.	Озерский городской округ	Муниципальное бюджетное учреждение Озерского городского округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	456780, Челябинская область, город Озерск, проспект Ленина, дом 62	(8-351-30)2-16-66 ozersk@mfc-74.ru www.mfcozersk.ru
28.	Октябрьский муниципальный район	Муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Октябрьского муниципального района»	457170, Челябинская область, Октябрьский район, улица Ленина, дом 36	(8-351-58)5-33-03 oktyabr@mfc-74.ru
29.	Пластовский муниципальный	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр	457020, Челябинская область, город Пласт,	(8-351-60)2-02-51 plast@mfc-74.ru

	район	предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Пластовского муниципального района»	улица Строителей, дом 16	www.mfcplast.ru
30.	Саткинский муниципальный район	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг» Саткинского муниципального района	456910, Челябинская область, город Сатка, улица Солнечная, дом 18	(8-351-61)3-33-09 satka@mfc-74.ru www.mfc-satka.ru
31.	Снежинский городской округ	Автономное муниципальное учреждение муниципального образования «Город Снежинск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	456770, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, а/я 40	(8-351-46)3-70-35 snz@mfc-74.ru www.mfc.snzadm.ru
32.	Сосновский муниципальный район	Муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Сосновского муниципального района	456510, Челябинская область, Сосновский район, село Долгодеревенское, переулок Школьный, дом 7	(8-351-44)9-03-67 sosna@mfc-74.ru
33.	Трехгорный городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» города Трехгорного	456080, Челябинская область, город Трехгорный, улица Карла Маркса, дом 45	(8-351-91)6-27-07 (8-351-91)6-27-17 trg@mfc-74.ru
34.	Троицкий	Муниципальное автономное учреждение	457100, Челябинская	(8-351-63)2-46-78

	городской округ	«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Троицка»	область, город Троицк, улица имени В.И. Ленина, дом 19	troitsk@mfc-74.ru
35.	Троицкий муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Троицкого муниципального района Челябинской области	457100, Челябинская область, город Троицк, улица имени Максима Горького, дом 1	(8-351-63)2-02-20 troitskmr@mfc-74.ru
36.	Увельский муниципальный район	Муниципальное автономное учреждение Увельского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	457000, Челябинская область, Увельский район, поселок Увельский, улица Кирова, дом 2	(8-351-66)3-17-08 uvelka@mfc-74.ru
37.	Уйский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Уйского муниципального района»	456470, Челябинская область, Уйский район, село Уйское, улица Таращенко, дом 23	(8-351-65)2-31-94 uysk@mfc-74.ru
38.	Усть-Катавский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Усть-Катавского городского округа»	456043, Челябинская область, город Усть-Катав, улица Заводская, дом 1	(8-351-67)2-57-82 uk@mfc-74.ru mfc-uk.ru
39.	Чебаркульский	Муниципальное бюджетное учреждение	456440, Челябинская	(8-351-68)2-51-52

	городской округ	«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Чебаркульского городского округа	область, город Чебаркуль, улица Ленина, дом 22	chebgo@mfc-74.ru
40.	Чебаркульский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чебаркульского муниципального района»	456440, Челябинская область, город Чебаркуль, улица Ленина, дом 33а	(8-351-68)2-52-24 chebmr@mfc-74.ru
41.	Челябинский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Челябинска»	454091, Челябинская область, город Челябинск, улица Труда, дом 164	(8-351)211-08-92 chelyabinsk@mfc-74.ru www.mfc74.ru
		дополнительный офис	454077, Челябинская область, город Челябинск, улица Комарова, дом 39	(8-351)211-08-92 chelyabinsk@mfc-74.ru
		дополнительный офис	454021, Челябинская область, город Челябинск, проспект Победы, 396, строение 1	(8-351)211-08-92 chelyabinsk@mfc-74.ru
		дополнительный офис	454129, Челябинская область, город Челябинск, улица Новороссийская,	(8-351)211-08-92 chelyabinsk@mfc-74.ru

			118-В	
		дополнительный офис	454129, Челябинская область, город Челябинск, улица Университетская Набережная, дом 125	(8-351)211-08-92 chelyabinsk@mfc-74.ru
42.	Чесменский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Чесменского муниципального района Челябинской области»	457220, Челябинская область, Чесменский район, село Чесма, улица Волошина, дом 18А	(8-351-69)2-11-62 chesma@mfc-74.ru
43.	Южноуральский городской округ	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	457040, Челябинская область, город Южноуральск, улица Спортивная, дом 34А	(8-351-34)4-00-68 yu@mfc-74.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Административному регламенту
по предоставлению государственной
услуги «Ежемесячная денежная выплата
отдельным категориям ветеранов, жертвам
политических репрессий и ветеранам труда
Челябинской области»
(в редакции постановления Правительства
Челябинской области
от 23.10. 2020 г. № 537-П)

Информация
о местах нахождения органов социальной защиты населения, их почтовых адресах, номерах справочных телефонов,
адресах электронной почты

№ п/п	Наименование муниципального района или городского округа	Наименование органа социальной защиты населения, его почтовый адрес	Телефон для справок (код 8-351)	Адрес электронной почты
1.	Агаповский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457400, село Агаповка, улица Рабочая, дом 34	(40) 2-16-21 (40) 2-03-80	uszn01@minsoc74.ru agapuszn@mail.ru
2.	Аргаяшский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456880, село Аргаяш, улица Октябрьская, дом 6	(31) 2-13-42 (31) 2-11-47	uszn02@minsoc74.ru
3.	Ашинский	Управление социальной защиты	(59) 9-50-10	uszn03@minsoc74.ru

	муниципальный район	населения, 456010, город Аша, улица Ленина, дом 4		
4.	Брединский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457310, поселок Бреды, улица Гербанова, дом 54	(41) 3-55-93 (41) 3-42-26	uszn05@minsoc74.ru
5.	Варненский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457200, село Варна, улица Советская, дом 135	(42) 2-15-22 (42) 2-24-79	uszn07@minsoc74.ru
6.	Верхнеуральский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457670, город Верхнеуральск, улица Советская, дом 17	(43) 2-23-77 (43) 2-27-08	uszn08@minsoc74.ru vuruczn@bk.ru
7.	Верхнеуфалейский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456800, город Верхний Уфалей, улица Якушева, дом 25	(64) 3-17-13 (64) 2-18-96 (64) 3-19-65	uszn09@minsoc74.ru
8.	Еманжелинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456580, город Еманжелинск, улица Мира, дом 18	(38) 2-18-53 (38) 2-10-87	uszn44@minsoc74.ru
9.	Еткульский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456560, село Еткуль, улица Ленина, дом 33	(45) 2-21-43	uszn10@minsoc74.ru
10.	Златоустовский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456219, город Златоуст,	(3) 65-06-41 (3) 65-05-42 (3) 65-76-76	uszn12@minsoc74.ru

		проспект Гагарина, 3-я линия, дом 6		
11.	Карабашский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456143, город Карабаш, улица Р. Люксембург, дом 2	(53) 2-41-04 (53) 2-34-98	uszn13@minsoc74.ru usznkar@mail.ru
12.	Карталинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457351, город Карталы, улица Калмыкова, дом 4	(33) 5-60-04	uszn60@minsoc74.ru
13.	Каслинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456835, город Касли, улица Стадионная, дом 89, помещение 1	(49) 2-39-72 (49) 2-16-43	uszn40@minsoc74.ru
14.	Катав-Ивановский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456110, город Катав-Ивановск, улица Гагарина, дом 4	(47) 2-17-74 (47) 2-17-76	uszn15@minsoc74.ru
15.	Кизильский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457610, село Кизильское, улица Советская, дом 65в	(55) 3-04-30	uszn16@minsoc74.ru uszn_kizil@mail.ru
16.	Копейский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456618, город Копейск, улица Ленина, дом 61	(39) 3-82-84	uszn06@minsoc74.ru
17.	Коркинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456550, город Коркино,	(52) 4-65-37 (52) 3-73-80	uszn18@minsoc74.ru

		проспект Горняков, дом 16		
18.	Красноармейский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456660, село Миасское, улица Спортивная, дом 8а	(50) 5-50-45 (50) 2-05-79	uszn25@minsoc74.ru redarmy.uszn@yandex.ru
19.	Кунашакский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456730, село Кунашак, улица Пионерская, дом 12	(48) 2-01-13 (48) 2-00-64	uszn19@minsoc74.ru
20.	Кусинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456940, город Куса, улица Андроновых, дом 1	(54) 3-31-33 (54) 3-06-95	uszn21@minsoc74.ru
21.	Кыштымский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456870, город Кыштым, улица Фрунзе, дом 3	(51) 4-04-47 (51) 4-04-48	uszn22@minsoc74.ru uszn_kgo@mail.ru
22.	Локомотивный городской округ	Управление социальной защиты населения, 457390, поселок Локомотивный, улица Мира, дом 60	(33) 5-60-16 (33) 5-60-18	uszn95@minsoc74.ru sozlokomotivny@ rambler.ru
23.	Магнитогорский городской округ	Управление социальной защиты населения, 455044, город Магнитогорск, проспект Ленина, дом 72	(9) 26-03-24 (9) 26-06-23 (9) 26-03-52	uszn91@mincoc74.ru uszn-mag@ magnitogorsk.ru
24.	Миасский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456320, город Миасс, проспект Макеева, дом 8а	(3) 53-36-16	uszn24@mincoc74.ru

25.	Нагайбакский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457650, село Фершампенуаз, улица Труда, дом 64/1, помещение 2	(57) 2-22-61 (57) 2-22-50	uszn34@mincoc74.ru
26.	Нязепетровский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456970, город Нязепетровск, улица Свердлова, дом 74а	(56) 3-16-05 (56) 3-32-47	uszn27@mincoc74.ru
27.	Озерский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456783, город Озерск, улица Космонавтов, дом 20	(30) 5-66-84	uszn92@mincoc74.ru ksz@ozerskadm.ru
28.	Октябрьский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457170, село Октябрьское, улица Тельмана, дом 11, помещение 1	(58) 5-30-47 (58) 5-22-93	uszn28@mincoc74.ru
29.	Пластовский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457020, город Пласт, улица Чайковского, дом 1а	(60) 2-13-53	uszn29@mincoc74.ru uszn_plasta@mail.ru
30.	Саткинский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456912, город Сатка, улица Индустриальная, дом 20	(61) 4-11-68 (61) 4-03-00 (61) 4-00-26	uszn31@mincoc74.ru uszn_satka@mail.ru
31.	Снежинский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456770, город Снежинск, улица Транспортная, дом 5	(46) 9-23-46 (46) 3-62-72	uszn@snzadm.ru uszn93@mincoc74.ru

32.	Сосновский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456510, село Долгодеревенское, улица Свердловская, дом 2в	(44) 9-01-30 (44) 9-01-40	uszn11@minsoc74.ru
33.	Трехгорный городской округ	Управление социальной защиты населения, 456080, город Трехгорный, улица К. Маркса, дом 45	(91) 6-25-07 (91) 6-24-32 (91) 6-23-95	uszn_trg@mail.ru uszn94@minsoc74.ru
34.	Троицкий городской округ	Управление социальной защиты населения, 457100, город Троицк, улица Фрунзе, дом 2	(63) 2-15-32 (63) 2-19-75	uszn32@minsoc74.ru dszn@74.ru
35.	Троицкий муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457100, город Троицк, улица 30 лет ВЛКСМ, дом 12	(63) 2-56-56 (63) 2-08-29	uszn61@minsoc74.ru
36.	Увельский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457000, поселок Увельский, улица Советская, дом 24	(66) 3-26-77 (66) 3-14-90	uszn26@minsoc74.ru
37.	Уйский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456470, село Уйское, улица Дорожников, дом 24	(65) 3-15-35 (65) 3-10-02	uszn33@minsoc74.ru
38.	Усть-Катавский городской округ	Управление социальной защиты населения, 456043, город Усть-Катав, улица Комсомольская, дом 42	(67) 2-56-32	uszn14@minsoc74.ru
39.	Чебаркульский городской округ	Управление социальной защиты населения,	(68) 2-25-36	uszn65@minsoc74.ru

	округ	населения, 456440, город Чебаркуль, улица Ленина, дом 46а	(68) 2-34-72	
40.	Чебаркульский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 456440, город Чебаркуль, улица Ленина, дом 33а	(68) 2-16-18 (68) 2-13-72	uszn35@minsoc74.ru usznchebray@yandex.ru
41.	Челябинский городской округ	Комитет социальной политики города Челябинска, 454020, город Челябинск, улица Энгельса, дом 99в	729-88-48	usz@cheladmin.ru uszn90@minsoc74.ru opo_usr@mail.ru
		Калининское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454084, город Челябинск, улица Шенкурская, дом 7б	727-56-90 790-96-55	kalin_uszn@mail.ru
		Курчатовское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454100, город Челябинск, Комсомольский проспект, дом 107а	731-51-01 731-51-91	kurch_uszn@mail.ru uszn43@minsoc74.ru
		Ленинское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454078, город Челябинск, улица Гагарина, дом 42а	274-43-12 274-43-16	uszn_lenin@mail.ru uszn49@minsoc74.ru
		Металлургическое управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска,	735-85-99	uszn74@bk.ru uszn42@minsoc74.ru

		454017, город Челябинск, улица Дегтярева, дом 496		
		Советское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454005, город Челябинск, улица Цвиллинга, дом 63	261-86-24 261-86-25	usznsov@yandex.ru
		Тракторозаводское управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454007, город Челябинск, улица Артиллерийская, дом 109	775-52-17	uszn_tzr@mail.ru uszn47@minsoc74.ru
		Центральное управление социальной защиты населения Администрации города Челябинска, 454091, город Челябинск, улица Советская, дом 36	263-65-93	uszn46@minsoc74.ru
42.	Чесменский муниципальный район	Управление социальной защиты населения, 457220, село Чесма, улица Чапаева, дом 42е	(69) 2-14-45 (69) 2-13-09	uszn37@minsoc74.ru chesmamuszn@mail.ru
43.	Южноуральский городской округ	Управление социальной защиты населения, 457040, город Южноуральск, улица Спортивная, дом 28	(34) 4-54-57 (34) 4-20-31	guszn@bk.ru uszn20@minsoc74.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Административному регламенту по
предоставлению государственной услуги
«Ежемесячная денежная выплата отдельным
категориям ветеранов, жертвам политических
репрессий и ветеранам труда Челябинской области»
(в редакции постановления Правительства
Челябинской области
от 23.10. 2020 г. № 537-П)

Информация
о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты многофункциональных центров

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование многофункционального центра	Почтовый адрес многофункционального центра	Телефон для справок, консультаций, адрес электронной почты, адрес сайта
1.	Агаповский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Агаповского муниципального района	457400, Челябинская область, Агаповский район, село Агаповка, улица Школьная, дом 53, помещение № 2	(8-351-40)2-00-34 agapovka@mfc-74.ru
2.	Аргаяшский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Аргаяшского муниципального района»	456881, Челябинская область, Аргаяшский район, село Аргаяш, улица Ленина, дом 11	(8-351-31)2-13-35 argayash@mfc-74.ru

3.	Ашинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ашинского муниципального района»	456010, Челябинская область, город Аша, улица 40 лет Победы, дом 21	(8-351-59)2-08-88 asha@mfc-74.ru www.мфц.аша-район.рф
4.	Брединский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Брединского муниципального района	457310, Челябинская область, Брединский район, поселок Бреды, улица Дорожная, дом 116	(8-351-41)3-42-05 bredy@mfc-74.ru
5.	Варненский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Варненского муниципального района»	457200, Челябинская область, Варненский район, село Варна, переулок Кооперативный, дом 31А	(8-351-42)3-01-15 varna@mfc-74.ru
6.	Верхнеуральский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Верхнеуральского муниципального района»	457670, Челябинская область, город Верхнеуральск, улица Советская, дом 31	(8-351-43)5-57-12 v-uralsk@mfc-74.ru
7.	Верхнеуфалейский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению» Верхнеуфалейского городского округа	456800, Челябинская область, город Верхний Уфалей, улица Прямыцына, дом 40А, литер Б	(8-351-64)5-59-86 vufaley@mfc-74.ru

8.	Златоустовский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Златоустовского городского округа»	456200, Челябинская область, город Златоуст, улица имени Н.Б. Скворцова, дом 32	(8-351-3)62-06-95 zlatoust@mfc-74.ru www.mfczgo.ru
		дополнительный офис	456200, Челябинская область, город Златоуст, улица 40 лет Победы, дом 14	(8-351-3)69-02-74 zlatoust@mfc-74.ru
		дополнительный офис	456200, Челябинская область, город Златоуст, улица имени П.П. Аносова, дом 259	(8-351-3)69-02-75 zlatoust@mfc-74.ru
9.	Еманжелинский муниципальный район	Муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Еманжелинского муниципального района»	456584, Челябинская область, город Еманжелинск, улица Чайковского, дом 5	(8-351-38)2-10-20 emang@mfc-74.ru
10.	Еткульский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Еткульского муниципального района»	456560, Челябинская область, Еткульский район, село Еткуль, улица Первомайская, дом 1	(8-351-45)2-23-23 etkul@mfc-74.ru
11.	Карабашский городской округ	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр	456140, Челябинская область, город Карабаш,	(8-351-53)3-48-42 karabash@mfc-74.ru

		предоставления государственных и муниципальных услуг» Карабашского городского округа	улица Островского, дом 7	
12.	Карталинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Карталинского муниципального района	457351, Челябинская область, город Карталы, улица Калмыкова, дом 6	(8-351-33)2-20-13 kartaly@mfc-74.ru
13.	Каслинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Каслинского муниципального района	456835, Челябинская область, город Касли, улица Лобашова, дом 137, помещение 1	(8-351-49)5-54-05 kasli@mfc-74.ru
14.	Катав-Ивановский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Катав-Ивановского муниципального района	456110, Челябинская область, город Катав-Ивановск, улица Ленина, дом 19	(8-351-47)2-00-24 katav@mfc-74.ru
15.	Кизильский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кизильского муниципального района»	457610, Челябинская область, Кизильский район, село Кизильское, улица Советская, дом 56, помещение 2	(8-351-55)3-02-28 kizil@mfc-74.ru
16.	Копейский	Муниципальное бюджетное учреждение	456618, Челябинская	(8-351-39)4-05-65

	городской округ	Копейского городского округа Челябинской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	область, город Копейск, улица Борьбы, дом 14	kopeysk@mfc-74.ru www.mfckopeisk.jimdo. com
		дополнительный офис	456618, Челябинская область, город Копейск, улица Ленина, дом 61	(8-351-39)4-05-74 kopeysk@mfc-74.ru
		дополнительный офис	456618, Челябинская область, город Копейск, улица Ленина, дом 52	(8-351-39)4-05-16 kopeysk@mfc-74.ru
		территориальное обособленное структурное подразделение	456618, Челябинская область, город Копейск, улица Российская, дом 25	(8-351-39)4-05-73 kopeysk@mfc-74.ru
17.	Коркинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Коркинский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	456550, Челябинская область, город Коркино, улица 30 лет ВЛКСМ, дом 27а	(8-351-52)4-65-49 (8-351-52)4-65-65 korkina@mfc-74.ru
18.	Красноармейский муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Красноармейского муниципального района»	456660, Челябинская область, Красноармейский район, село Миасское, улица Советская, дом 10Б, помещение 1	(8-351-50)5-55-18 (8-351-50)5-55-19 red@mfc-74.ru
19.	Кунашакский	Муниципальное автономное учреждение	456730, Челябинская	(8-351-48)2-50-11

	муниципальный район	«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кунашакского муниципального района Челябинской области»	область, село Кунашак, улица Коммунистическая, дом 12	(8-351-48)2-50-21 kunashak@mfc-74.ru www.mfckunashak.eps74.ru
20.	Кусинский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кусинского муниципального района»	456940, Челябинская область, город Куса, улица Декабристов, дом 1	(8-351-54)5-55-15 kusa@mfc-74.ru www.mfckusa.eps74.ru
21.	Кыштымский городской округ	Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кыштымского городского округа»	456870, Челябинская область, город Кыштым, улица Революции, дом 10	(8-351-51)4-59-02 kishtim@mfc-74.ru
22.	Локомотивный городской округ	Муниципальное бюджетное учреждение Локомотивного городского округа Челябинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	457390, Челябинская область, поселок Локомотивный, улица Советская, дом 65, помещение 2	(8-351-33)5-67-92 (8-351-33)5-67-93 loko@mfc-74.ru
23.	Магнитогорский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Магнитогорска»	455044, Челябинская область, город Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 79	(8-351-9)58-00-91 mgn@mfc-74.ru www.magmfc.ru

		дополнительный офис	455044, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Суворова, дом 123	(8-351-9)58-00-91 mgn@mfc-74.ru
		дополнительный офис	455044, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Зеленый лог, дом 32	(8-351-9)58-00-91 mgn@mfc-74.ru
		дополнительный офис	455044, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Маяковского, дом 19/3	(8-351-9)58-00-91 mgn@mfc-74.ru
		дополнительный офис	455044, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Комсомольская, дом 38	(8-351-9)58-00-91 mgn@mfc-74.ru
24.	Миасский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Миасского городского округа»	456300, Челябинская область, город Миасс, улица Лихачева, дом 21	(8-351-3)57-01-44 miass@mfc-74.ru
		дополнительный офис	456300, Челябинская область, город Миасс, улица Менделеева, дом 14	(8-351-3)25-83-31 miass@mfc-74.ru
		дополнительный офис	456300, Челябинская	(8-351-3)25-73-53

			область, город Миасс, улица Пролетарская, дом 1	miass@mfc-74.ru
25.	Нагайбакский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Нагайбакский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	457650, Челябинская область, Нагайбакский район, село Фершампенуаз, улица Советская, дом 40, помещение 2	(8-351-57)2-31-32 nagaybak@mfc-74.ru
26.	Нязепетровский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Нязепетровского муниципального района	456970, Челябинская область, город Нязепетровск, улица Мира, дом 4	(8-351-56)3-35-35 nzp@mfc-74.ru
27.	Озерский городской округ	Муниципальное бюджетное учреждение Озерского городского округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	456780, Челябинская область, город Озерск, проспект Ленина, дом 62	(8-351-30)2-16-66 ozersk@mfc-74.ru www.mfcozersk.ru
28.	Октябрьский муниципальный район	Муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Октябрьского муниципального района»	457170, Челябинская область, Октябрьский район, улица Ленина, дом 36	(8-351-58)5-33-03 oktyabr@mfc-74.ru
29.	Пластовский муниципальный	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр	457020, Челябинская область, город Пласт,	(8-351-60)2-02-51 plast@mfc-74.ru

	район	предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Пластовского муниципального района»	улица Строителей, дом 16	www.mfcplast.ru
30.	Саткинский муниципальный район	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг» Саткинского муниципального района	456910, Челябинская область, город Сатка, улица Солнечная, дом 18	(8-351-61)3-33-09 satka@mfc-74.ru www.mfc-satka.ru
31.	Снежинский городской округ	Автономное муниципальное учреждение муниципального образования «Город Снежинск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	456770, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, а/я 40	(8-351-46)3-70-35 snz@mfc-74.ru www.mfc.snzadm.ru
32.	Сосновский муниципальный район	Муниципальное казённое учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Сосновского муниципального района	456510, Челябинская область, Сосновский район, село Долгодеревенское, переулок Школьный, дом 7	(8-351-44)9-03-67 sosna@mfc-74.ru
33.	Трехгорный городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» города Трехгорного	456080, Челябинская область, город Трехгорный, улица Карла Маркса, дом 45	(8-351-91)6-27-07 (8-351-91)6-27-17 trg@mfc-74.ru
34.	Троицкий	Муниципальное автономное учреждение	457100, Челябинская	(8-351-63)2-46-78

	городской округ	«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Троицка»	область, город Троицк, улица имени В.И. Ленина, дом 19	troitsk@mfc-74.ru
35.	Троицкий муниципальный район	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Троицкого муниципального района Челябинской области	457100, Челябинская область, город Троицк, улица имени Максима Горького, дом 1	(8-351-63)2-02-20 troitskmr@mfc-74.ru
36.	Увельский муниципальный район	Муниципальное автономное учреждение Увельского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	457000, Челябинская область, Увельский район, поселок Увельский, улица Кирова, дом 2	(8-351-66)3-17-08 uvelka@mfc-74.ru
37.	Уйский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Уйского муниципального района»	456470, Челябинская область, Уйский район, село Уйское, улица Таращенко, дом 23	(8-351-65)2-31-94 uysk@mfc-74.ru
38.	Усть-Катавский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Усть-Катавского городского округа»	456043, Челябинская область, город Усть-Катав, улица Заводская, дом 1	(8-351-67)2-57-82 uk@mfc-74.ru mfc-uk.ru
39.	Чебаркульский	Муниципальное бюджетное учреждение	456440, Челябинская	(8-351-68)2-51-52

	городской округ	«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Чебаркульского городского округа	область, город Чебаркуль, улица Ленина, дом 22	chebgo@mfc-74.ru
40.	Чебаркульский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чебаркульского муниципального района»	456440, Челябинская область, город Чебаркуль, улица Ленина, дом 33а	(8-351-68)2-52-24 chebmr@mfc-74.ru
41.	Челябинский городской округ	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг города Челябинска»	454091, Челябинская область, город Челябинск, улица Труда, дом 164	(8-351)211-08-92 chelyabinsk@mfc-74.ru www.mfc74.ru
		дополнительный офис	454077, Челябинская область, город Челябинск, улица Комарова, дом 39	(8-351)211-08-92 chelyabinsk@mfc-74.ru
		дополнительный офис	454021, Челябинская область, город Челябинск, проспект Победы, 396, строение 1	(8-351)211-08-92 chelyabinsk@mfc-74.ru
		дополнительный офис	454129, Челябинская область, город Челябинск, улица Новороссийская,	(8-351)211-08-92 chelyabinsk@mfc-74.ru

			118-В	
		дополнительный офис	454129, Челябинская область, город Челябинск, улица Университетская Набережная, дом 125	(8-351)211-08-92 chelyabinsk@mfc-74.ru
42.	Чесменский муниципальный район	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Чесменского муниципального района Челябинской области»	457220, Челябинская область, Чесменский район, село Чесма, улица Волошина, дом 18А	(8-351-69)2-11-62 chesma@mfc-74.ru
43.	Южноуральский городской округ	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	457040, Челябинская область, город Южноуральск, улица Спортивная, дом 34А	(8-351-34)4-00-68 yu@mfc-74.ru