



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.09.2020 г. № 480-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2020 – 2022 годах субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 – 2022 годах субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 30.09. 2020 г. № 480-П

Порядок
предоставления в 2020 – 2022 годах субсидии на оказание несвязанной
поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития
производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления в 2020 – 2022 годах субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области».

Порядок определяет цели, условия предоставления в 2020 – 2022 годах субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта (далее именуется - субсидия), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта в областном бюджете на текущий финансовый год, доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется - Министерство).

2. Получателями субсидии являются сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области (далее именуются - получатели субсидии).

Под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского

хозяйства».

3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в году, предшествующем предыдущему году, в области развития производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта в рамках государственной программы Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 23.12.2019 г. № 583-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие сельского хозяйства в Челябинской области».

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

В соответствии с настоящим Порядком субсидии предоставляются по следующим направлениям:

- 1) развитие производства семенного картофеля 1-го полевого поколения, супер-суперэлиты, суперэлиты, элиты (далее именуется - семенной картофель);
- 2) развитие производства овощей открытого грунта.

4. Субсидии предоставляются исходя из фактических посевных площадей, занятых семенным картофелем и (или) овощами открытого грунта, в году, предшествующем предыдущему году, подтвержденных отчетностью о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Челябинской области по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и (или) Министерства (далее именуется – Отчетность), за год, предшествующий предыдущему году.

Расчет размера субсидии на производство семенного картофеля (V_k) производится по каждому получателю субсидии по следующей формуле:

$$V_k = S_k \times C_k, \text{ где:}$$

S_k - фактическая посевная площадь получателя субсидии, занятая семенным картофелем, в году, предшествующем предыдущему году;

C_k - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой семенным картофелем, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

Расчет размера субсидии на производство овощей открытого грунта (V_o) производится по каждому получателю субсидии по следующей формуле:

$$V_o = S_o \times C_o, \text{ где:}$$

S_o - фактическая посевная площадь получателя субсидии, занятая овощами открытого грунта, в году, предшествующем предыдущему году;

C_o - ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, занятой овощами

открытого грунта, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

5. Общая сумма субсидии по направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, не должна превышать 99 процентов документально подтвержденных затрат на развитие производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта, за год, предшествующий предыдущему году.

6. Субсидии предоставляются при соблюдении получателями субсидий следующих условий:

1) на первое число месяца, в котором представляются документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

отсутствие у получателя субсидии задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения. При наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области;

2) представление в Министерство Отчетности за год, предшествующий предыдущему году (в случае если Отчетность не была представлена ранее в Министерство);

3) представление в Министерство Отчетности за год, предшествующий году предоставления субсидии (в случае если Отчетность не была представлена ранее в Министерство);

4) представление в Министерство Отчетности за год предоставления субсидии;

5) представление в Министерство документов, необходимых для предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

6) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность по производству семенного картофеля, - наличие в Челябинской области посевных площадей, занятых семенным картофелем, и производство семенного картофеля в году, предшествующем предыдущему году.

Площади семенных посевов картофеля у получателя субсидии подтверждаются Отчетностью за год, предшествующий предыдущему году, и копиями актов апробации сортовых посевов семенного картофеля.

Объем произведенного семенного картофеля подтверждается Отчетностью за год, предшествующий предыдущему году, и копиями протоколов испытаний;

7) для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность по производству овощей открытого грунта, - наличие в Челябинской области посевной площади овощей открытого грунта в году, предшествующем предыдущему году, производство и реализация овощей открытого грунта в году, предшествующем предыдущему году.

Посевные площади овощных культур открытого грунта, объем произведенных и реализованных овощей открытого грунта у получателя субсидии подтверждаются Отчетностью за год, предшествующий предыдущему году;

8) подтверждение статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя.

9) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, - по состоянию на 1 января текущего года.

7. Для получения субсидий получатели субсидии с 20 октября по 3 ноября текущего года включительно представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

2) информацию о получателе субсидии в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку;

3) документ, выданный кредитной организацией, об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств субсидии в 2 экземплярах;

4) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого

государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

5) документы, выданные налоговым органом и фондом социального страхования, об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 января текущего года;

6) документ налогового органа, подтверждающий использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, в году, предшествующем предыдущему году.

Документ, предусмотренный настоящим подпунктом, представляется получателями субсидий, которые использовали в году, предшествующем предыдущему году, право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;

7) сведения о размерах посевных площадей, объемах производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта в Челябинской области за год, предшествующий предыдущему году, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку в 1 экземпляре;

8) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в 2 экземплярах;

9) копии актов апробации сортовых посевов семенного картофеля, подтверждающих посевные характеристики семенного картофеля и размер площади, занятой под семенным картофелем в году, предшествующем предыдущему году (представляются получателями субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка);

10) копии протоколов испытаний, подтверждающих посевные качества и объем произведенного семенного картофеля урожая года, предшествующего предыдущему году.

Представляется получателями субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка;

11) Отчетность за год, предшествующий предыдущему году (в случае если Отчетность не была представлена ранее в Министерство);

12) Отчетность за год, предшествующий году предоставления субсидии (в случае если Отчетность не была представлена ранее в Министерство);

13) реестр документов, подтверждающих затраты, понесенные и оплаченные в году, предшествующем предыдущему году, на развитие производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта, включая приобретение нефтепродуктов, запасных частей и ремонтных материалов, средств защиты растений, семян, расходы на оплату труда с отчислениями в государственные внебюджетные фонды, согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее именуется - реестр документов) с приложением следующих документов:

копий платежных документов (платежные поручения (с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), и (или) приходные и

расходные кассовые ордера, квитанции (кассовые чеки) к кассовому ордеру, и (или) электронные платежные документы), подтверждающих оплату фактических затрат, входящих в себестоимость продукции;

копий документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов и оказания услуг (товарная накладная, и (или) накладная, и (или) товарно-транспортная накладная, и (или) универсальный передаточный документ, и (или) акт выполненных работ (акт оказания услуг), и (или) расходы на оплату труда с отчислениями в государственные внебюджетные фонды, входящие в себестоимость продукции).

Представление документов, подтверждающих затраты получателя субсидии, ранее представленных в Министерство для получения иных субсидий, не допускается.

Получатели субсидий вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 4 и 5 настоящего пункта.

8. Требования к оформлению документов.

Все копии документов, представленные получателем субсидии, должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя получателя субсидии.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки, в случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки. Изменение формы документов не допускается.

Любые исправления в документах не допускаются.

Подпись руководителя получателя субсидии должна быть исполнена во всех документах собственноручно, использование факсимильной подписи не допускается.

В случае представления документов на получение субсидии руководителем юридического лица им предъявляется документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени получателя субсидии (копия решения о назначении или об избрании на должность либо копия приказа о назначении на должность, в соответствии с которыми он обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, им предъявляется документ, удостоверяющий личность, оригинал доверенности на осуществление действий от имени получателя субсидии, заверенной печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанной руководителем юридического лица (для обозрения), копия указанной доверенности, а также копия решения о назначении руководителя или об избрании на должность руководителя либо копия приказа о назначении на должность руководителя, заверенные в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (прилагается к пакету документов).

В случае представления документов на получение субсидии представителем индивидуального предпринимателя он предъявляет документ, удостоверяющий его личность, оригинал нотариальной доверенности (для обозрения), а также прилагает к пакету документов копию данной доверенности, заверенную нотариально либо в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

Вышеуказанные доверенности должны содержать полномочия представлять интересы получателя субсидии в Министерстве сельского хозяйства Челябинской области, подписывать и подавать документы на получение субсидий, заверять копии документов, заключать соглашения о предоставлении субсидий и дополнительные соглашения к ним.

9. Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту представленных для получения субсидий документов, информации, сведений несут получатели субсидий.

Получатель субсидии вправе отозвать пакет документов до окончания сроков рассмотрения на основании письменного заявления, в этом случае документы подлежат возвращению получателю субсидии.

10. Субсидии не предоставляются в случаях:

1) невыполнения условий предоставления субсидий, установленных подпунктами 1 - 3, 5 - 9 пункта 6 настоящего Порядка;

2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, необходимых для предоставления субсидии, представления документов, оформленных с нарушением требований, предъявляемых к их оформлению, а также недостоверных, неполных документов, а также в случаях, если представленные документы содержат сведения, противоречащие друг другу.

11. Результатом предоставления субсидии является увеличение (сохранение оптимального уровня) объемов производства продукции отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, посевных площадей сельскохозяйственных культур и поголовья сельскохозяйственных животных.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется - Соглашение). Соглашение заключается один раз в год.

13. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее именуются - Показатели результативности субсидии), являются:

1) объем произведенного оригинального и (или) элитного семенного картофеля;

2) урожайность овощей открытого грунта.

Плановое значение Показателя результативности субсидии устанавливается Соглашением.

Получатель субсидии принимает на себя обязательство по достижению планового значения Показателя результативности субсидии, установленного в Соглашении.

Получатель субсидии представляет в Министерство в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку (далее именуется – Отчет о показателях результативности субсидии).

Контроль за достижением планового значения Показателей результативности субсидии осуществляется Министерством в году, следующем за годом предоставления субсидии, по каждому получателю субсидии на основании Отчетности и Отчета о показателях результативности субсидии, представленного получателем субсидии.

14. Если по результатам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области, выявлено, что значение фактически достигнутого Показателя результативности субсидии ниже его планового значения, установленного в Соглашении, Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии путем направления требования о возврате, при этом объем средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - T_i / S_i) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - сумма субсидии, предоставленная получателю субсидии;

T_i - фактически достигнутое значение Показателя результативности субсидии;

S_i – плановое значение Показателя результативности субсидии, установленное в Соглашении.

Основанием для освобождения получателей субсидии от применения к ним мер ответственности за недостижение плановых значений Показателей результативности субсидии является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

1) установление в текущем году регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию;

2) наступление опасных природных гидрометеорологических и (или) агрометеорологических явлений (опасные явления), подтвержденных справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, и актом обследования посевов и посадок сельскохозяйственных культур, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера.

Документы для подтверждения вышеназванных обстоятельств получатели субсидии представляют в Министерство в срок не позднее 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидии.

15. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания сроков приема документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка, в том числе запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы (информацию, содержащуюся в них), предусмотренные подпунктами 4 и 5 пункта 7 настоящего Порядка, в случае их непредставления получателем субсидии.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов формирует сводный реестр получателей субсидий (далее именуется - Сводный реестр) и заключает с получателями субсидий Соглашения.

В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах получателей субсидий, над объемом средств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на текущий год, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий с отражением окончательных сумм субсидий в Сводном реестре.

На основании Сводного реестра Министерство в течение 2 рабочих дней со дня его составления формирует реестр получателей субсидий (далее именуется - Реестр) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования для оплаты Сводного реестра Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий, включенных в Сводный реестр.

При доведении Министерством финансов Челябинской области дополнительных предельных объемов финансирования для оплаты Сводных реестров Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения формирует дополнительный реестр получателей субсидий (далее именуется - Дополнительный реестр).

На основании Реестра (Дополнительного реестра) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его составления принимает решение о предоставлении субсидии, формирует заявки на оплату расходов и направляет их в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидии получателям на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

Перечисление средств субсидии получателям субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об их предоставлении.

16. В случае увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете в год предоставления субсидии, в период после перечисления их в году предоставления субсидии выделенные средства распределяются

Министерством между получателями субсидии, включенными в Сводный реестр.

Информация о дополнительных лимитах бюджетных обязательств должна быть размещена на официальном сайте Министерства в течение 3 рабочих дней со дня доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств до Министерства.

Распределение дополнительно выделенных средств на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, осуществляется пропорционально суммам, указанным в справках-расчетах субсидий, на основании документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Размер субсидии с учетом дополнительного распределения выделенных средств в соответствии с настоящим пунктом не должен превышать размера субсидии, рассчитанного в соответствии со ставками, предусмотренными приложением 1 к настоящему Порядку, и 99 процентов документально подтвержденных затрат.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств производит перерасчет субсидий по каждому получателю субсидии, составляет дополнительный сводный реестр получателей субсидий для перечисления дополнительных средств по итогам перерасчета субсидий.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня составления дополнительного сводного реестра получателей субсидий формирует заявки на оплату расходов и направляет их в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидии получателям на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

17. В случае увеличения в году предоставления субсидии на основании постановления Правительства Челябинской области определенных настоящим Порядком ставок субсидии на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, в период после перечисления субсидии в году предоставления субсидии получатели субсидий вправе обратиться в Министерство с заявлением на перерасчет субсидии с приложением документа, выданного кредитной организацией, об открытии банковского счета. Перерасчет субсидии осуществляется исходя из разницы между первоначальным и увеличенным размером субсидии (далее именуется - уточненный размер субсидии).

Размер субсидии с учетом уточненного размера субсидии в соответствии с настоящим пунктом не должен превышать 99 процентов документально подтвержденных затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих развитие производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта, за год, предшествующий предыдущему году.

Информация об увеличении в году предоставления субсидии на основании постановления Правительства Челябинской области определенных настоящим Порядком ставок субсидии на цели, предусмотренные пунктом 3

настоящего Порядка, а также информация о начале приема заявлений на перерасчет субсидии с приложением документов, выданных кредитными организациями, об открытии банковских счетов с указанием реквизитов кредитных организаций для зачисления средств субсидии размещается на официальном сайте Министерства в течение 7 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Челябинской области, предусматривающего увеличение ставок субсидии.

Заявления на перерасчет субсидии согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением справок-расчетов субсидии по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку представляются получателями субсидий в Министерство в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Челябинской области, предусматривающего увеличение ставок субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в настоящем пункте, составляет уточненный реестр для перечисления уточненного размера субсидии, формирует заявки на оплату расходов и направляет их в Министерство финансов Челябинской области для дальнейшего перечисления средств субсидии получателям на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

18. В случаях, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа не позднее 10 рабочих дней со дня окончания сроков рассмотрения документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

19. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

20. В течение 10 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно о нарушении условий предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, либо о недостижении планового значения Показателя результативности субсидии, Министерство готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет.

21. Возврат предоставленных субсидий осуществляется получателями субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения получателями субсидий требования о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования - в судебном порядке.

22. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления
в 2020 – 2022 годах субсидии на
оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области
развития производства семенного
картофеля и (или) овощей открытого
грунта

Ставки
субсидии на 1 гектар посевной площади семенного картофеля и овощей
открытого грунта

Виды расходов	Ставка субсидии, рублей
Производство семенного картофеля 1-го полевого поколения, супер-суперэлиты	44031
Производство семенного картофеля суперэлиты, элиты	29503
Производство овощей открытого грунта	41000

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления
в 2020 – 2022 годах субсидии на
оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области
развития производства семенного
картофеля и (или) овощей открытого
грунта

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Заявление

о предоставлении субсидии на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства
семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта

Прошу перечислить в 20 ____ году субсидию на оказание несвязанной поддержки в области развития производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта.

Наименование получателя субсидии _____

_____ по реквизитам, указанным в документе, выданном кредитной организацией, об открытии банковского счета.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель получателя субсидии _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления
в 2020 – 2022 годах субсидии на
оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области
развития производства семенного
картофеля и (или) овощей открытого
грунта

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Информация
о получателе субсидии на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства
семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта в 20__ году

(наименование получателя субсидии, ИНН)	
Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического нахождения	
Наличие на первое число месяца, в котором представляется пакет документов (на 01.__.20__ года), процесса реорганизации, ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а у получателя субсидии - индивидуального предпринимателя - прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (имеется/отсутствует)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляется пакет документов (на 01.__.20__ года), задолженности перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения (при наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, - неисполнение или ненадлежащее исполнение мирового соглашения) (имеется/отсутствует)	
На первое число месяца, в котором представляется пакет документов (на 01.__.20__ года), получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления	

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов (да/нет)	
(Оборотная сторона информации о получателе субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта в 20__ году)	
На первое число месяца, в котором представляется пакет документов (на 01.____.20__ года), получатель субсидии не является и не являлся получателем средств из федерального и (или) областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (да/нет)	
Наличие на 01.____.20__ года неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (имеется/отсутствует)	
Наличие на первое число месяца, в котором представляются документы (на 01.____.20__ года), просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области	
По состоянию на _____.____.20__ года зарегистрирован в (указать наименование и код налогового органа/налоговых органов)	
Плательщиком налогов (сборов, страховых взносов), не указанных в представленных мною документах, выданных налоговым органом и фондом социального страхования, по состоянию на _____.____.20__ года не являюсь	
Использую право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (использую/не использую)	
Номера всех контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	
ОКТМО	

Гарантирую, что заявление о предоставлении субсидии, информация о получателе субсидии и прилагаемые к ним документы достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

«_____» _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления
в 2020 – 2022 годах субсидии на оказание
несвязанной поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области развития
производства семенного картофеля и (или)
овощей открытого грунта

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Сведения
о размерах посевных площадей, объемах производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта
в году, предшествующем предыдущему году, в Челябинской области

(наименование получателя субсидии)
ИНН _____ по _____
(наименование муниципального образования)

Направление производства	Фактическая посевная площадь, гектаров *	Объем производства, центнеров	Сумма затрат на производство, рублей **
1	2	3	4
Семенной картофель 1-го полевого поколения			
Семенной картофель супер-суперэлита			
Семенной картофель суперэлита			
Семенной картофель элита			

Всего семенного картофеля			
Овощи открытого грунта			
Итого		х	

(Оборотная сторона сведений о размерах посевных площадей, объемах производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта в году, предшествующем предыдущему году, в Челябинской области)

* В случае отличия данных по посевным площадям в отчетности и актах апробации указывается меньшее значение.

** Сумма затрат на производство семенного картофеля, включая семена 1-го полевого поколения, супер-суперэлиты, суперэлиты, элиты, рассчитывается согласно данным формы № 9-АПК Отчетности (строка 92441 графы 5 / строку 92441 графы 3 х фактическую посевную площадь семенного картофеля в году, предшествующем предыдущему году, в зависимости от категории) (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей), согласно данным форм Отчетности (строка 16.6 графы 3 формы № 3-КФХ-ЧО / строку 1301 графы 3 формы № 4 КФХ-ЧО х фактическую посевную площадь семенного картофеля в году, предшествующем предыдущему году, в зависимости от категории) (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей).

Сумма затрат на производство овощей открытого грунта за год, предшествующий предыдущему году, указывается в соответствии с формой № 9-АПК и № 3-КФХ-ЧО Отчетности.

Значения в графе 4 указываются с двумя десятичными знаками после запятой. При расчетах округление производится по математическим правилам. В случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки.

Гарантирую, что информация, изложенная в сведениях о размерах посевных площадей, объемах производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта в 20__ году, в Челябинской области, достоверна, полна, актуальна, оформлена правильно.

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Согласовано:

Служба растениеводства
управления по развитию растениеводства
и малых форм хозяйствования
Министерства сельского хозяйства
Челябинской области

Отдел по экономическому
анализу и прогнозированию
Министерства сельского хозяйства
Челябинской области
(для сельскохозяйственных организаций
по овощам открытого грунта)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О., дата)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О., дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку предоставления
в 2020 – 2022 годах субсидии на оказание
несвязанной поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области развития
производства семенного картофеля и (или)
овощей открытого грунта

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Справка-расчет
субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям
в области развития производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта в 20 __ году

(наименование получателя субсидии)

ИНН _____ по _____
(наименование муниципального образования)

Заполняется претендентом на получение субсидии						Заполняется Министерством ***	
Направление производства	Фактическая посевная площадь, гектаров *	Ставка субсидии на 1 гектар (приложение 1 к настоящему Порядку), рублей	Сумма затрат в соответствии с подтверждаю- щими документами, рублей**	Максимальный размер субсидии (99 процентов x графу 4), рублей	Сумма причитаю- щейся субсидии, рублей (графа 2 x графу 3)	Сумма субсидии (меньшее из граф 5, 6), рублей	Сумма субсидии к перечислению, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8

Семенной картофель 1-го полевого поколения							
Семенной картофель супер-суперэлита							
Семенной картофель суперэлита							
Семенной картофель элита							
Овощи открытого грунта							
Итого		X	X				

(Оборотная сторона справки-расчета субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта в 20 __ году)

* Фактическая посевная площадь, использованная для производства семенного картофеля 1-го полевого поколения, супер-суперэлиты, суперэлиты, элиты, овощей открытого грунта в году, предшествующем предыдущему году.

** Сумма затрат в соответствии с подтверждающими документами указывается согласно графе 6 реестра документов в соответствии с приложением 6 к настоящему Порядку.

*** Заполняется отделом по финансированию целевых программ Министерства.

Значения при расчетах указываются с двумя десятичными знаками после запятой (кроме значений посевной площади). Значение посевной площади указывается с одним десятичным знаком после запятой. Округление производится по математическим правилам. В случае отсутствия показателей в графах ставятся прочерки.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:

Служба растениеводства
управления по развитию растениеводства
и малых форм хозяйствования
Министерства сельского хозяйства
Челябинской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О., дата)

Отдел по финансированию целевых программ
Министерства сельского хозяйства
Челябинской области

(должность) (подпись) (Ф.И.О., дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Порядку предоставления
в 2020 – 2022 годах субсидии на
оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области
развития производства семенного
картофеля и (или) овощей открытого
грунта

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Реестр документов, подтверждающих затраты, понесенные и оплаченные
в году, предшествующем предыдущему году, на проведение комплекса
агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства
семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта

(наименование получателя субсидии, ИНН)					
№ п/п	Расчетная сумма затрат, рублей *	Вид затрат	Номер и дата документа поставки, подтверждающего затраты	Документ, подтверждающий затраты	Сумма затрат в соответствии с платежными документами, рублей
1	2	3	4	5	6
1.	X				
2.	X				
3.	X				
...	X				
Итого на семенной картофель		X	X	X	
1.	X				
2.	X				
3.	X				
...	X				
Итого на овощи открытого		X	X	X	

грунта					
--------	--	--	--	--	--

* Сумма затрат в соответствии с подтверждающими документами рассчитывается согласно формуле, приведенной в пункте 4 настоящего Порядка, в соответствии со ставками субсидии, приведенными в приложении 1 к настоящему Порядку, в соответствии с графой 6 приложения 5 к настоящему Порядку.

(Оборотная сторона реестра документов, подтверждающих затраты, понесенные и оплаченные в году, предшествующем предыдущему году, на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к Порядку предоставления
в 2020 – 2022 годах субсидии на
оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным
товаропроизводителям в области
развития производства семенного
картофеля и (или) овощей открытого
грунта

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Отчет
о достижении показателей, необходимых для достижения результата
предоставления субсидии

(наименование получателя субсидии)

Наименование показателя	Плановое значение, установленное Соглашением	Фактическое значение в соответствии с Отчетностью
Объем произведенного оригинального и (или) элитного семенного картофеля, центнеров		
Урожайность овощей открытого грунта, центнеров с гектара		
Итого		

Дата подписания: «__» _____ 20__ года

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)

Согласовано:

Служба растениеводства
управления по развитию растениеводства
и малых форм хозяйствования
Министерства сельского хозяйства Челябинской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О., дата)