



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.07.2020 г. № 329-П
Челябинск

О Порядке определения объема и предоставления в 2020 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», государственной программой Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 20.12.2016 г. № 674-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области»,

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2020 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



А.Л. Текслер

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 16.07. 2020 г. № 329-П

Порядок
определения объема и предоставления
в 2020 году субсидий социально ориентированным
некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие
медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности
по развитию медиации

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2020 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие медиации, на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по развитию медиации (далее именуются соответственно - Порядок, субсидии), разработан в соответствии со статьёй 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпрограммой «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 20.12.2016 г. № 674-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» (далее именуется - Программа), и устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Челябинской области социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых в соответствии с учредительными документами связана с развитием медиации (далее именуются - СОНКО), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Субсидии предоставляются СОНКО в целях финансового обеспечения затрат на осуществление деятельности по развитию медиации.

3. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в рамках следующих направлений расходов:

оплата труда и услуг привлеченных специалистов (включая начисления на оплату труда);

транспортные расходы (горюче-смазочные материалы);

аренда помещения;

командировочные расходы штатных сотрудников (физические лица, работающие по трудовому договору);

расходы на телефонную связь, мобильную связь, Интернет.

4. Государственным органом Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является аппарат Уполномоченных по правам человека, правам ребенка, защите прав предпринимателей в Челябинской области (далее именуется – аппарат Уполномоченных в Челябинской области).

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Челябинской области от 26.12.2019 г. № 63-ЗО «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» на 2020 год, и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, аппарату Уполномоченных в Челябинской области лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

6. Критерии отбора СОНКО для предоставления субсидии:

1) осуществление СОНКО в соответствии со своими учредительными документами деятельности в области развития медиации;

2) своевременное представление СОНКО достоверных отчетов по ранее полученным из областного бюджета средствам;

3) соответствие СОНКО на первое число месяца, в котором подается заявка на предоставление субсидии, требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;

4) в составе учредителей СОНКО отсутствуют политические партии, в уставе СОНКО отсутствуют упоминания наименования политической партии, отсутствуют факты передачи СОНКО пожертвований политической партии или ее региональному отделению в течение последних 3 лет.

7. Объявление о дате начала приема документов на предоставление субсидий размещается на официальном сайте аппарата Уполномоченных в Челябинской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

8. Срок со дня начала приема документов на предоставление субсидий до дня окончания приема документов на предоставление субсидий должен составлять не менее 14 календарных дней.

9. СОНКО представляют в аппарат Уполномоченных в Челябинской области следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии (далее именуется – заявка) по форме, утвержденной приказом аппарата Уполномоченных в Челябинской области;

2) копию устава СОНКО, копию свидетельства о государственной регистрации СОНКО, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

4) справки, подтверждающие отсутствие у СОНКО задолженности по налогам, сборам, пеням и налоговым санкциям, а также страховым взносам в

государственные внебюджетные фонды на первое число месяца, в котором подается заявка на представление субсидии;

5) копию документа, подтверждающего назначение на должность и полномочия руководителя СОНКО (копия решения / протокола о назначении на должность или об избрании на должность), или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на осуществление действий от имени СОНКО (подписание заявки и соглашения, указанного в пункте 17 настоящего Порядка, заверение копий документов, прилагаемых к заявке);

6) социально значимую программу (проект), направленную на развитие медиации, требования к которой утверждаются приказом аппарата Уполномоченных в Челябинской области. Срок реализации указанной социально значимой программы (проекта) устанавливается соглашением, указанным в пункте 17 настоящего Порядка.

Заявка и документы, приложенные к заявке, представляются СОНКО в аппарат Уполномоченных в Челябинской области на бумажном носителе и в электронном виде.

Все прилагаемые к заявке документы должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного представителя СОНКО (с приложением соответствующей доверенности) и печатью СОНКО с указанием даты заверения, фамилии, имени и отчества руководителя или уполномоченного представителя СОНКО.

10. Требования, которым должна соответствовать СОНКО на первое число месяца, в котором подается заявка:

у СОНКО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у СОНКО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, иная просроченная задолженность перед бюджетом Челябинской области;

СОНКО не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении СОНКО не введена процедура банкротства, деятельность СОНКО не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у СОНКО должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области.

11. В случае если в установленный настоящим Порядком срок не подана ни одна заявка, срок принятия документов продлевается на 5 рабочих дней со дня размещения информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, на официальном сайте аппарата Уполномоченных в Челябинской области.

Информация о продлении срока принятия документов размещается на официальном сайте аппарата Уполномоченных в Челябинской области в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 календарных дней со дня окончания приема документов.

12. Аппарат Уполномоченных в Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока представления документов для предоставления субсидии осуществляет проверку представленных документов, а также проверку СОНКО на соответствие критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;
об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка.

13. Основания для отказа в предоставлении субсидий:

1) несоответствие представленных СОНКО документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных СОНКО;

3) несоответствие СОНКО критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

4) представление документов с нарушением срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

14. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии аппарат Уполномоченных в Челябинской области в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет СОНКО об отказе в предоставлении субсидии в письменной форме с указанием причин отказа.

15. Размер субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, определяется по следующей формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times P_i / \sum P_i, \text{ где:}$$

C_i - объем субсидии i -й СОНКО;

$C_{\text{общ}}$ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в Законе Челябинской области от 26.12.2019 г. № 63-ЗО «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» на предоставление субсидии в 2020 году;

P_i - объем запрашиваемых i -й СОНКО средств;

$\sum P_i$ - суммарный объем запрашиваемых СОНКО средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

16. Аппарат Уполномоченных в Челябинской области в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии утверждает приказом аппарата Уполномоченных в Челябинской области перечень получателей субсидии.

17. Аппарат Уполномоченных в Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии заключает с СОНКО соглашения о предоставлении субсидии (далее именуются – Соглашения) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством

финансов Челябинской области.

18. Результатом предоставления субсидии СОНКО является реализация мероприятий, предусмотренных Соглашением, а также достижение показателей результативности предоставления субсидии, установленных Соглашением.

19. Аппарат Уполномоченных в Челябинской области в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения формирует заявку на организацию перечисления субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области.

20. Субсидия перечисляется на лицевой счет СОНКО, открытый в Министерстве финансов Челябинской области в течение 7 рабочих дней.

21. Проведение кассовых выплат с лицевого счета СОНКО осуществляется в соответствии с Законом Челябинской области от 26.12.2019 г. № 63-ЗО «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».

22. Субсидии не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

23. СОНКО представляет в аппарат Уполномоченных в Челябинской области отчет о достижении СОНКО значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных Соглашением, и целевом расходовании субсидий по форме, установленной аппаратом Уполномоченных в Челябинской области, и копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, заверенные подписью руководителя СОНКО и печатью СОНКО с указанием даты заверения, фамилии, имени и отчества руководителя СОНКО, не позднее 30 января 2021 года.

24. Получатели субсидии несут ответственность за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

25. Порядок и сроки возврата субсидии:

в случае нарушения СОНКО условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных аппаратом Уполномоченных в Челябинской области и Главным контрольным управлением Челябинской области, а также недостижения СОНКО значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных Соглашением, аппарат Уполномоченных в Челябинской области в течение 20 календарных дней со дня, когда ему стало известно об этом, направляет СОНКО требование о возврате субсидии в областной бюджет;

возврат субсидии осуществляется в течение 20 календарных дней со дня получения СОНКО требования о возврате субсидии.

26. Остатки субсидии, не использованные в 2020 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2021 года.

27. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют аппарат Уполномоченных в

Челябинской области и Главное контрольное управление Челябинской области.