



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2019 г. № 116-П
Челябинск

О Порядке предоставления социальных выплат на приобретение жилых помещений гражданам, являющимся собственниками жилых помещений или нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, расположенных в многоквартирном жилом доме, пострадавшем в результате чрезвычайной ситуации, произошедшей в г. Магнитогорске

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 марта 2019 г. № 229 «Об утверждении Правил предоставления в 2019 году субсидии из федерального бюджета бюджету Челябинской области на софинансирование реализации мероприятий по обеспечению жилыми помещениями граждан, являющихся собственниками жилых помещений или нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, расположенных в многоквартирном жилом доме, пострадавшем в результате чрезвычайной ситуации, произошедшей в г. Магнитогорске (Челябинская область)», постановлением Правительства Челябинской области от 20.12.2016 г. № 674-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области»

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальных выплат на приобретение жилых помещений гражданам, являющимся собственниками жилых помещений или нанимателями жилых помещений по договорам

социального найма, расположенных в многоквартирном жилом доме, пострадавшем в результате чрезвычайной ситуации, произошедшей в г. Магнитогорске.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



Б.А. Дубровский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 14.03. 2019 г. № 116-п

Порядок

предоставления социальных выплат на приобретение жилых помещений гражданам, являющимся собственниками жилых помещений или нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, расположенных в многоквартирном жилом доме, пострадавшем в результате чрезвычайной ситуации, произошедшей в г. Магнитогорске

1. Настоящий Порядок предоставления социальных выплат на приобретение жилых помещений гражданам, являющимся собственниками жилых помещений или нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, расположенных в многоквартирном жилом доме, пострадавшем в результате чрезвычайной ситуации, произошедшей в г. Магнитогорске (далее именуется - Порядок), устанавливает правила предоставления социальных выплат на приобретение жилых помещений гражданам, являющимся собственниками жилых помещений или нанимателями жилых помещений по договорам социального найма в первом - шестом и девятом - двенадцатом подъездах многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: г. Магнитогорск, проспект Карла Маркса, д. 164, пострадавшего в результате чрезвычайной ситуации (далее именуются соответственно - граждане, социальные выплаты, жилой дом).

2. Социальные выплаты на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Уполномоченный орган) Законом Челябинской области от 26.12.2018 г. № 852-ЗО «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

3. Право на получение социальной выплаты имеют граждане, являющиеся:

1) собственниками жилых помещений жилого дома при наличии заявления о переселении из жилого дома, а также обязательства о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности указанных граждан жилого помещения в муниципальную собственность Магнитогорского городского округа, подписанных гражданином и всеми совершеннолетними членами его семьи;

2) нанимателями жилых помещений жилого дома по договорам социального найма при наличии заявления о переселении из жилого дома, а

также обязательства о расторжении договора социального найма жилого помещения и об освобождении занимаемого жилого помещения, подписанных гражданином и всеми совершеннолетними членами его семьи.

4. Размер социальной выплаты рассчитывается исходя из площади жилого помещения жилого дома и стоимости 1 кв. метра общей площади такого жилого помещения жилого дома в размере 31725 рублей.

При наличии долевой собственности на жилое помещение социальная выплата предоставляется пропорционально доле каждого собственника.

5. Социальная выплата предоставляется в отношении одного жилого помещения жилого дома однократно.

6. Для получения социальной выплаты граждане в срок не позднее 1 ноября 2019 года представляют в Уполномоченный орган письменное заявление о предоставлении социальной выплаты по форме, установленной Уполномоченным органом, с приложением следующих документов:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (с приложением его копии);

2) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах заявителя на жилое помещение жилого дома (представляют граждане, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка);

3) договор социального найма жилого помещения (представляют граждане, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка);

4) заявление о переселении из жилого дома и обязательство о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения в муниципальную собственность Магнитогорского городского округа, подписанные гражданином и всеми совершеннолетними членами его семьи, по форме, установленной Уполномоченным органом (представляют граждане, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка);

5) заявление о переселении из жилого дома и обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения и об освобождении занимаемого жилого помещения, подписанные гражданином и всеми совершеннолетними членами его семьи, по форме, установленной Уполномоченным органом (представляют граждане, указанные в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка);

б) документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя гражданина, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, с приложением их копий (в случае подачи заявления от имени гражданина его представителем).

7. Уполномоченный орган запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и сведения, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или)

подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

8. Уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка (далее именуются - документы), осуществляет проверку соответствия гражданина требованиям настоящего Порядка и принимает решение о включении такого гражданина в реестр получателей социальной выплаты (далее именуется - реестр) либо об отказе в предоставлении гражданину социальной выплаты.

Реестр ведется Уполномоченным органом по утвержденной им форме. В реестр включаются сведения о получателе социальной выплаты с указанием площади жилого помещения жилого дома и размера причитающейся гражданину социальной выплаты.

9. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении гражданину социальной выплаты в следующих случаях:

1) непредставления (неполного представления) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и (или) нарушения срока их представления;

2) представления документов, содержащих сведения, не соответствующие действительности, либо наличия в представленных документах несоответствий (разночтений) персональных данных, подтверждающих юридически значимые факты и события (в том числе в фамилии, имени, отчестве, дате и месте рождения);

3) несоответствия гражданина, претендующего на получение социальной выплаты, требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

10. Об отказе в предоставлении социальной выплаты Уполномоченный орган сообщает гражданину в письменной форме в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, с указанием причин отказа.

Отказ в предоставлении социальной выплаты не препятствует повторному обращению гражданина с заявлением о предоставлении социальной выплаты после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении социальной выплаты.

11. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня включения гражданина в реестр письменно информирует об этом гражданина с направлением ему соответствующего уведомления по форме, утвержденной Уполномоченным органом.

12. Социальная выплата предоставляется гражданину в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет, открытый им в кредитной организации.

13. Для перечисления социальной выплаты гражданин или его представитель представляет не позднее 1 декабря 2019 года в Уполномоченный орган оригинал договора о безвозмездном отчуждении жилого помещения жилого дома в муниципальную собственность Магнитогорского городского округа, прошедшего государственную регистрацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с приложением его копии или оригинал документа, подтверждающего расторжение договора социального найма жилого помещения жилого дома, а также реквизиты кредитной организации и счета для перечисления социальной выплаты.

14. Уполномоченный орган организует перечисление социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.