



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.06.2018 г. № 269-П
Челябинск

О Порядке предоставления в 2018 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Челябинской области «О развитии малого и среднего предпринимательства в Челябинской области» и в целях реализации государственной программы Челябинской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Челябинской области» на 2016 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 16.12.2015 г. № 623-П «О государственной программе Челябинской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Челябинской области» на 2016 - 2020 годы и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Челябинской области»,

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



Б.А. Дубровский

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Челябинской области
от 20.06. 2018 г. № 269-П

Порядок
предоставления в 2018 году субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центров
молодежного инновационного творчества

1. Настоящий Порядок предоставления в 2018 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее именуется – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее именуются – СМСП) на создание и (или) обеспечение деятельности на территории Челябинской области центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы (далее именуются – Субсидии).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

центр молодежного инновационного творчества (далее именуется – ЦМИТ) – имущественный комплекс, созданный для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, включающий в себя оборудование, ориентированное на технологии прямого цифрового производства и позволяющее выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимые для этого помещения и инфраструктуру, задачами которого являются:

1) обеспечение доступа детей и молодежи к современному оборудованию прямого цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;

2) поддержка инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежного предпринимательства;

3) техническая и производственная поддержка детей, молодежи и СМСП, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;

4) формирование благоприятных условий для вывода проектов на рынок и оказание содействия в государственной регистрации юридических лиц, а также в регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности и

приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана;

5) взаимодействие, обмен опытом с другими ЦМИТ в Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации;

6) организация конференций, семинаров, рабочих встреч;

7) формирование базы данных пользователей ЦМИТ;

8) проведение регулярных обучающих мероприятий и реализация обучающих программ в целях освоения возможностей оборудования пользователями ЦМИТ.

Пользователями ЦМИТ являются дети, молодежь и СМСП.

3. Получателями Субсидий являются СМСП в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется – Закон).

4. Средства Субсидий направляются на финансовое обеспечение затрат, связанных с приобретением высокотехнологичного оборудования согласно перечню, указанному в приложении 4 настоящего Порядка (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, на обеспечение связи.

Не допускается приобретение за счет полученных в качестве Субсидии средств иностранной валюты, за исключением случаев, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Субсидии предоставляются СМСП, осуществляющим вид деятельности на территории Челябинской области, за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, K, L, M (за исключением кодов 71, 72, 74), N, O, S (за исключением кодов 95, 96), T, U, Q и кода 32.1 «Производство ювелирных изделий, бижутерии и подобных товаров» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), а также осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

6. Предоставление Субсидий СМСП осуществляется в пределах средств, предусмотренных Министерству экономического развития Челябинской области (далее именуется – Минэкономразвития) в областном бюджете на 2018 год и на плановый период, доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на реализацию государственной программы Челябинской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Челябинской области» на 2016 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 16.12.2015 г. № 623-П «О государственной программе Челябинской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Челябинской области» на 2016 - 2020 годы и о признании утратившими силу некоторых постановлений

Правительства Челябинской области», и на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

7. Требования, которым должны соответствовать получатели Субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, предусмотренного пунктом 25 настоящего Порядка:

1) СМСП имеет государственную регистрацию в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя) на территории Челябинской области;

2) сведения о СМСП внесены в единый реестр СМСП в соответствии со статьей 4.1 Закона;

3) у СМСП отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) у СМСП отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

5) СМСП - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а СМСП – индивидуальные предприниматели не прекратили свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) СМСП не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) СМСП не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Субсидии предоставляются СМСП на условиях конкурсного отбора и наличия собственных средств СМСП на финансовое обеспечение затрат по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ в размере не менее 5 процентов от суммы Субсидии.

9. Требования, которым должны соответствовать ЦМИТ:

1) ориентирован на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной базы;

2) создает благоприятные условия для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем формирования материально-технической, экономической, информационной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности в качестве малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

3) наличие собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не более 120 кв. метров для размещения оборудования в ЦМИТ;

4) соответствие состава высокотехнологичного оборудования требованиям, перечисленным в пункте 10 настоящего Порядка;

5) наличие в штате не менее двух специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;

6) наличие в штате не менее одного специалиста по работе с детьми, имеющего образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности;

7) доступность расположения и открытость ЦМИТ для всех групп населения;

8) наличие доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

9) загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи составляет не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования.

10. Требования к параметрам оборудования, необходимого для осуществления деятельности ЦМИТ:

1) возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;

2) безопасность для работы с детьми и молодежью;

3) компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ.

11. Объявление о конкурсном отборе СМСР для предоставления Субсидий размещается на официальном сайте Минэкономразвития в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и должно содержать:

почтовый адрес для направления заявок на участие в конкурсном отборе (далее именуются – заявки);

время, место, сроки приема заявок;

требования к содержанию и форме конкурсной документации, критерии оценки заявок;

номер телефона для получения консультации по вопросам подготовки заявок.

Срок со дня размещения объявления о проведении конкурса до дня окончания приема заявок на участие в нем должен составлять не менее 14 календарных дней.

12. Для рассмотрения вопроса о предоставлении Субсидии СМСП предоставляет в Минэкономразвития следующие документы:

1) заявление на участие в конкурсном отборе (заявка) для получения субсидии на создание (или) обеспечение деятельности центра молодежного инновационного творчества по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) проект создания и развития ЦМИТ по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

3) информацию о ключевых показателях эффективности деятельности ЦМИТ по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4) направления расходования Субсидии (смета) на финансирование ЦМИТ по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

5) обязательство СМСП об обеспечении загрузки оборудования ЦМИТ для детей и молодежи не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования (в свободной форме);

6) заверенные СМСП копии диплома об образовании, трудовой книжки и трудового договора, подтверждающие компетенцию штатного специалиста ЦМИТ в работе с детьми;

7) заверенные СМСП копии дипломов (сертификатов, свидетельств), трудовых книжек и трудовых договоров, подтверждающие компетенцию штатных сотрудников ЦМИТ в работе со всем спектром оборудования ЦМИТ;

8) копии документов, подтверждающие наличие собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не более 120 кв. метров для размещения оборудования ЦМИТ;

9) заверенная СМСП копия договора с организацией, оказывающей услуги по обеспечению доступа ЦМИТ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

10) выписка из расчетного счета СМСП, подтверждающая наличие у СМСП необходимых финансовых средств, направляемых на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ, в размере не менее 5 процентов от размера Субсидии, на момент предоставления документов, указанных в настоящем пункте;

11) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц с датой ее формирования не ранее 1 месяца до даты подачи заявки на получение Субсидии;

12) заверенные СМСП копии документов, подтверждающих отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды на дату не ранее 1 месяца до дня подачи заявки.

13. Если СМСП самостоятельно по собственной инициативе не представил документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, которые в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих

государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Минэкономразвития запрашивает такие сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

14. Документы, предусмотренные настоящим Порядком, считаются принятыми со дня поступления в Минэкономразвития документов, обязанность по представлению которых возложена на СМСП. Указанные документы регистрируются путем внесения под индивидуальным номером данных в электронный журнал учета заявлений СМСП.

15. Минэкономразвития в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема документов, проводит их экспертизу на наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении Субсидии, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, и проверяет на соответствие требованиям настоящего Порядка.

16. При наличии оснований для отказа в предоставлении Субсидии, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, Минэкономразвития в письменной форме информирует СМСП об отказе в предоставлении Субсидии в течение пяти рабочих дней со дня проведения экспертизы.

17. Субсидии не предоставляются в случае:

1) нарушения срока представления документов;
2) несоблюдения условий предоставления Субсидий в соответствии с пунктами 5, 7, 8, 9 настоящего Порядка;

3) осуществления процедуры ликвидации в отношении получателя субсидии или наличия решений арбитражных судов о признании получателя субсидии несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) выявления в документах, представленных СМСП, недостоверной или искаженной информации;

5) оказания аналогичной поддержки (ранее в отношении заявителя - СМСП было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли);

6) если с момента признания СМСП допустившим нарушение порядка и условий ранее полученной поддержки прошло менее чем три года.

18. В случае соответствия представленных документов требованиям настоящего Порядка Минэкономразвития в течение пяти календарных дней со дня проведения экспертизы передает их на рассмотрение общественному координационному совету по развитию малого и среднего предпринимательства в Челябинской области (далее именуется - Совет), состав которого утвержден постановлением Правительства Челябинской области

от 16.02.2016 № 62-П «Об утверждении состава общественного координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Челябинской области и о внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 21.02.2008 г. № 27-П».

19. Совет рассматривает представленные документы в соответствии с критериями оценки заявок СМСП на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ (далее именуются – критерии), указанными в приложении 5 к настоящему Порядку.

20. Каждый критерий оценивается по балльной системе. Баллы суммируются по всем критериям.

21. Рекомендации о предоставлении Субсидий принимаются Советом в течение десяти календарных дней со дня поступления в Совет документов, необходимых для предоставления Субсидии в порядке очередности, начиная с СМСП, набравшего наибольшую сумму баллов.

В случае если два и более СМСП набрали равное количество баллов, то при подготовке рекомендаций о предоставлении Субсидий учитывается дата и время поступления в Минэкономразвития документов, предусмотренных настоящим Порядком, обязанность по представлению которых возложена на СМСП.

Рекомендации Совета о предоставлении Субсидий оформляются протоколом, который в трехдневный срок утверждается председателем Совета или его заместителем, и представляются в Минэкономразвития.

22. Решение о предоставлении Субсидий принимается Минэкономразвития с учетом рекомендаций Совета и оформляется приказом Минэкономразвития в течение пяти рабочих дней со дня утверждения протокола Совета.

23. Минэкономразвития информирует СМСП в письменной форме о принятом решении в течение семи рабочих дней со дня его принятия.

24. Максимальный размер Субсидии не более 7 млн. рублей на одного получателя Субсидии.

Размер Субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = \text{Зо.вк.} + \text{Зо.к.о} + \text{Зд.к.о} + \text{Зр.м}, \text{ где:}$$

C – размер предоставляемой Субсидии;

Зо.вк. – затраты на приобретение оборудования для проведения видеоконференций;

Зо.к.о – затраты на приобретение основного (обязательного) комплекта оборудования, в том числе на доставку и пусконаладочные работы;

Зд.к.о – затраты на приобретение дополнительного оборудования;

Зр.м – затраты на приобретение расходных материалов.

25. Минэкономразвития не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидий заключает договор с получателем Субсидии (далее именуется – Получатель) о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется – Договор).

В Договоре устанавливаются:

условия, размер и сроки перечисления Субсидии;

значения показателей результативности (целевых показателей) предоставления Субсидии;

порядок, сроки и форма представления отчетности о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления Субсидии, а также о расходовании средств Субсидии с приложением подтверждающих документов фактически произведенных затрат (договор, счет-фактура, акт выполненных работ, накладная, платежное поручение, расходный кассовый ордер, квитанции приходного кассового ордера и другие);

требования к отчетности Получателя об осуществлении расходов в части необходимости предоставления в Минэкономразвития документов, подтверждающих наличие принятых и не исполненных Получателем обязательств;

право Минэкономразвития на проведение проверок соблюдения СМСП условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Договором;

порядок возврата СМСП бюджетных средств в случае нарушения условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Договором;

согласие СМСП на осуществление Минэкономразвития и Главным контрольным управлением Челябинской области проверок соблюдения СМСП условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и Договором.

26. Перечисление Субсидий осуществляется в установленном порядке на счет, открытый Министерству финансов Челябинской области для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации.

27. Перечисление Субсидий осуществляется на счет, открытый Получателю в Министерстве финансов Челябинской области после представления Получателем платежных документов в порядке, установленном пунктом 8 постановления Правительства Челябинской области от 28.12.2017 г. № 721-П «О мерах по реализации Закона Челябинской области «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

28. Обязательная проверка соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляется Минэкономразвития и Главным контрольным управлением Челябинской области.

29. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в следующих случаях:

при нарушении Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленном по фактам проверок, проведенных Минэкономразвития и Главным контрольным управлением Челябинской

области, предоставленная Субсидия подлежит возврату в полном объеме не позднее десяти рабочих дней со дня выявления факта нарушения;

при недостижении Получателем значений показателей результативности (целевых показателей), установленных в Договоре в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, выявленном по фактам проверки, проведенной Минэкономразвития, Субсидия подлежит возврату не позднее десяти рабочих дней со дня выявления факта нарушения.

30. Минэкономразвития в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушений условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, направляет Получателю требование о возврате Субсидии по адресам, указанным в заявлении.

31. Возврат предоставленной Субсидии осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня получения Получателем требования о возврате указанной субсидии.

В случае невозврата Субсидии в срок, указанный в настоящем пункте, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Расходы Получателя, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток Субсидии отчетного финансового года, осуществляются после принятия Минэкономразвития решения о наличии потребности в указанных средствах (далее – решение), согласованного с Министерством финансов Челябинской области.

Минэкономразвития принимает решение на основании отчетности Получателя об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и направляет его на согласование в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах, подтверждающих наличие принятых и не исполненных Получателем обязательств (далее – информация).

Министерство финансов Челябинской области не позднее пяти рабочих дней со дня поступления решения и информации рассматривает их и согласовывает либо возвращает представленные документы с указанием причины, по которой решение не может быть согласовано.

При отсутствии по состоянию на 1 апреля очередного финансового года согласованных Министерством финансов Челябинской области решений Получатель в течение 15 рабочих дней со дня наступления указанного срока перечисляет в доход областного бюджета остаток Субсидии отчетного финансового года.

33. В соответствии с подпунктом 4 пункта 5 статьи Закона СМСР теряет право на получение государственной поддержки в течение трех лет со дня установления нарушений порядка и условий оказания поддержки.

34. Контроль за целевым использованием Субсидий осуществляется Минэкономразвития.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку предоставления
в 2018 году субсидий субъектам
малого и среднего
предпринимательства на создание и
(или) обеспечение деятельности
центров молодежного
инновационного творчества

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсном отборе (заявка)
для получения субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности центра
молодежного инновационного творчества

1. Изучив Порядок предоставления в 2018 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее - Порядок), _____

(полное наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы, адреса регистрации, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)
направляет пакет документов для участия в конкурсном отборе на условиях, установленных Порядком.

2. Предлагаем проект создания и развития центра молодежного инновационного творчества « _____ »

(указать название проекта)

на условиях, изложенных в проекте и приложениях к нему, являющихся неотъемлемыми частями заявки на получение субсидии.

Сумма запрашиваемой субсидии - _____ тыс. рублей.

3. Согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расходы на реализацию проекта, указанного в пункте 2 настоящего заявления, в соответствии с нашими предложениями, они будут покрыты в полном объеме за счет собственных средств.

4. Гарантируем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

5. Настоящей заявкой подтверждаем, что _____

(полное наименование заявителя с указанием
организационно-правовой формы)

соответствует условиям, установленным пунктом 7 Порядка.

В случае получения субсидии _____

(полное наименование заявителя с указанием
организационно-правовой формы)

выражает согласие на осуществление проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий Министерством экономического развития Челябинской области и Главным контрольным управлением Челябинской области.

6. Реквизиты заявителя, дополнительная информация:

ИНН _____

ОГРН _____

КПП _____

Наименование обслуживающего банка _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

Серия, номер и дата выдачи свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ, название организации, выдавшей документ _____

Основные виды деятельности по ОКВЭД _____

Наименование вида деятельности, предусмотренного проектом _____

7. Представляем документы по перечню согласно пункту 12 настоящего Порядка.

Настоящим выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящей заявке и в любых иных документах, представленных мною.

(наименование
должности руководителя или
уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата

М.П. (при наличии печати)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку предоставления
в 2018 году субсидий субъектам
малого и среднего
предпринимательства на создание и
(или) обеспечение деятельности
центров молодежного
инновационного творчества

ПРОЕКТ
создания и развития центра молодежного
инновационного творчества

1. Аннотация проекта создания и развития ЦМИТ

1.	Наименование проекта	
2.	Сроки реализации проекта	
3.	Сметная стоимость проекта	
4.	Объем финансирования проекта по источникам финансирования (тыс. рублей): средства государственной поддержки (тыс. рублей); внебюджетные средства, в том числе: средства инвесторов (спонсоров) (тыс. рублей); собственные средства (тыс. рублей)	
5.	Команда Центра, обеспечивающая реализацию проекта: руководитель (Ф.И.О. (полностью), стаж работы, мобильный телефон, рабочий телефон, адрес электронной почты); штатные сотрудники ЦМИТ (Ф.И.О. (полностью), стаж работы, мобильный телефон, рабочий телефон, адрес электронной почты)	

2. Описание проекта:

Наименование проекта.

Обоснование социально-экономической значимости проекта.

Концепция создания и развития ЦМИТ (актуальность создания ЦМИТ и предпосылки его создания, цель, задачи, основные направления деятельности ЦМИТ, примерный механизм решения поставленных задач).

Оценка потенциального спроса на услуги ЦМИТ (количество потенциальных клиентов).

Ожидаемые результаты реализации проекта (в их числе могут быть указаны результаты исследовательской, образовательной, воспитательной,

консультационной, досуговой деятельности).

Сроки и этапы реализации проекта.

Общая стоимость реализации проекта. Состав оборудования ЦМИТ.

Смета расходов на создание и развитие ЦМИТ.

Порядок использования оборудования ЦМИТ для некоммерческих и коммерческих целей с учетом приоритетного некоммерческого использования оборудования детьми и молодежью (загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи (до 30 лет) не может быть менее 60 процентов от общего времени работы оборудования).

Финансовый анализ проекта.

План управления (описание процесса исполнения проекта, процедуры мониторинга и структуры управления процессом реализации проекта).

3. Организационный план реализации проекта.

В данном разделе необходимо отразить основные этапы реализации проекта с описанием степени готовности к их проведению.

4. Сведения об участниках проекта:

Сведения об организации-исполнителе проекта (наименование, адрес и контактная информация, адрес портала в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии), должность и фамилия, имя, отчество руководителя).

Сведения об учредителях и соучредителях (наименование, адрес и контактная информация, должность и фамилия, имя, отчество руководителя).

Сведения о команде, обеспечивающей реализацию проекта (фамилия, имя, отчество, место работы, должность каждого члена команды).

Описание потенциальных целевых групп пользователей ЦМИТ.

5. Характеристика местоположения ЦМИТ:

Адрес размещения ЦМИТ, право пользования помещением ЦМИТ (собственность, аренда, передача в безвозмездное пользование) с приложением плана-схемы территории, прилегающей к ЦМИТ.

Обобщенная планировка помещений площадью не более 120 кв. метров для размещения оборудования ЦМИТ с приложением фотографий входной зоны и помещений.

Описание порядка исполнения требований санитарных норм и правил при проведении работ.

Описание механизмов обеспечения открытости и доступности ЦМИТ для всех групп населения, доступа детей в выходные дни и каникулы.

(наименование
должности руководителя или
уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата

М.П. (при наличии печати)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Порядку предоставления
в 2018 году субсидий субъектам
малого и среднего
предпринимательства на создание и
(или) обеспечение деятельности
центров молодежного
инновационного творчества

ИНФОРМАЦИЯ

о ключевых показателях эффективности деятельности центра молодежного
инновационного творчества

N п/п	Показатель	Плановое значение
1.	Количество посетителей ЦМИТ в год из числа студентов вузов, количество посетителей из числа профильных молодых специалистов, количество посетителей из числа школьников	
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в ЦМИТ (человек), в том числе на безвозмездной основе	
3.	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, «круглые столы»	
4.	Количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи	
5.	Количество тематических публикаций по работе ЦМИТ (в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет и других источниках)	
6.	Количество договоров, заключенных ЦМИТ с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и другие)	
7.	Количество проектов, разработанных в течение года	

8.	Количество разработанных образовательных курсов	
9.	Наличие спонсоров, привлеченных инвестиций	
10.	Формирование тьютерских программ	
11.	Развитие профиля (в единицах оборудования)	
12.	Взаимодействие с ЦМИТ в России и за рубежом	

 (наименование
 должности руководителя или
 уполномоченного лица)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Дата

М.П. (при наличии печати)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Порядку предоставления
в 2018 году субсидий субъектам
малого и среднего
предпринимательства на
создание и (или) обеспечение
деятельности центров
молодежного инновационного
творчества

НАПРАВЛЕНИЯ
расходования субсидии (смета) на финансирование
центра молодежного инновационного творчества

N п/п	Мероприятия	Стоимость (тыс. рублей)	Рекомендуемое количество единиц	Количество единиц	Объем финансирования в 2018 году (тыс. рублей)			
					всего	федеральный бюджет	областной бюджет	внебюджетные средства
1. Обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества								
1.	Фонд оплаты труда					X	X	
2.	Начисления на оплату труда					X	X	
3.	Командировки					X	X	
4.	Коммунальные услуги, включая аренду помещений					X	X	
5.	Создание интернет- ресурса	не более 100 тыс. рублей				X	X	

6.	Прочие текущие расходы					X	X	
II. Приобретение оборудования и расходных материалов								
7.	Оборудование для проведения видеоконференций (протокол Н.323)	не более 200 тыс. рублей	1					
8.	Приобретение основного (обязательного) комплекта оборудования	не более 5000 тыс. рублей						
	1) 3D-принтер	не более 500 тыс. рублей	1 и более					
	2) прецизионный фрезерный станок с числовым программным управлением	не более 300 тыс. рублей	не менее 1					
	3) станок лазерной резки	не более 1000 тыс. рублей	1					
	4) режущий плоттер	не более 200 тыс. рублей	1					
	5) 3D-сканер	не более 600 тыс. рублей	1					
	6) токарный станок с числовым программным управлением	не более 150 тыс. рублей	1 и более					

	7) оргтехника	не более 500 тыс. рублей	не менее 10 рабочих компьютерных мест					
	8) ручной инструмент	не более 200 тыс. рублей						
	9) комплект оборудования для работы с электронными компонентами	не более 300 тыс. рублей						
	10) паяльная станция	не более 5 тыс. рублей	1					
9.	Приобретение дополнительного оборудования (подробно расшифровать)	не более 20 процентов от общего объема средств субсидии						
10.	Приобретение расходных материалов, сырья, комплектующих	не более 30 процентов от общей стоимости оборудования						
Итого		X	X	X				

(наименование
должности руководителя или уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата
М.П. (при наличии печати)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Порядку предоставления
в 2018 году субсидий субъектам
малого и среднего
предпринимательства на создание и
(или) обеспечение деятельности
центров молодежного
инновационного творчества

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
заявок субъектов малого и среднего
предпринимательства на создание и (или) обеспечение деятельности центров
молодежного инновационного творчества

№ п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Оценка, балл
1.	Качество проработки проекта создания и развития ЦМИТ	проработка проекта	до 30
2.	Планируемое количество посетителей ЦМИТ в год из числа студентов вузов, количество посетителей из числа профильных молодых специалистов, количество посетителей из числа школьников, человек	от 500 и более	12
		от 300 до 500	7
		менее 300	0
3.	Планируемое количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в ЦМИТ, в том числе на безвозмездной основе, человек	от 10 и более	8
		от 5 до 10	3
		менее 5	0
4.	Планируемое количество мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, «круглые столы»	от 5 и более	10
		от 3 до 5	5
		менее 3	0
5.	Планируемое количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей и молодежи	от 7 и более	10
		от 4 до 7	5
		менее 4	0
6.	Планируемое количество тематических публикаций по работе ЦМИТ (в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет и других источниках)	от 5 и более	8
		от 3 до 5	3
		менее 3	0
7.	Планируемое количество договоров,	от 5 и более	12

	заключенных ЦМИТ с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, вузы, колледжи и другие)	от 3 до 5	7
		менее 3	0
8.	Планируемое количество разработанных образовательных курсов	от 5 и более	10
		от 3 до 5	5
		менее 3	0
9.	Наличие в штате участника конкурсного отбора на дату подачи заявления о предоставлении субсидии специалистов, умеющих работать со всем комплектом оборудования, закупаемого для центра, человек	от 3 и более	12
		2	7
10.	Наличие в штате участника конкурсного отбора на дату подачи заявления о предоставлении субсидии специалистов по работе с детьми, имеющих образование и опыт работы в соответствующей сфере деятельности, человек	от 2 и более	12
		1	7
Итоговая оценка			