



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.08.2017 г. № 463-П
Челябинск

О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 11.04.2017 г. № 174-П и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Челябинской области

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления в 2017 – 2020 годах субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденный постановлением Правительства Челябинской области от 11.04.2017 г. № 174-П «О Порядке предоставления в 2017 – 2020 годах субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Челябинской области» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 12 апреля 2017 г.).

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011 г. № 75-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на приобретение элитных семян, семян высоких репродукций» (Южноуральская панорама, 13 апреля 2011 г., № 89, спецвыпуск № 26);

2) постановление Правительства Челябинской области от 15.06.2011 г. № 187-П «О внесении изменений в Постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011 г. № 75-П» (Южноуральская панорама, 2 августа 2011 г., № 191, спецвыпуск № 51);

3) постановление Правительства Челябинской области от 28.03.2012 г. № 86-П «О внесении изменения в постановление Правительства Челябинской

области от 16.03.2011 г. № 75-П» (Южноуральская панорама, 28 апреля 2012 г., № 60, спецвыпуск № 13);

4) постановление Правительства Челябинской области от 20.03.2013 г. № 74-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011 г. № 75-П» (Южноуральская панорама, 18 апреля 2013 г., № 57, спецвыпуск № 14);

5) постановление Правительства Челябинской области от 26.06.2013 г. № 68-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011 г. № 75-П» (Южноуральская панорама, 29 июня 2013 г., № 97);

6) постановление Правительства Челябинской области от 19.02.2014 г. № 8-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011 г. № 75-П» (Южноуральская панорама, 27 февраля 2014 г., № 26);

7) постановление Правительства Челябинской области от 18.02.2015 г. № 44-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011 г. № 75-П» (Южноуральская панорама, 26 февраля 2015 г., № 28, спецвыпуск № 8);

8) постановление Правительства Челябинской области от 27.02.2015 г. № 82-П «О Порядке предоставления в 2015 – 2017 годах субсидий на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями» (Южноуральская панорама, 12 марта 2015 г., № 36, спецвыпуск № 11);

9) постановление Правительства Челябинской области от 20.04.2016 г. № 189-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011 г. № 75-П» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 22 апреля 2016 г.);

10) постановление Правительства Челябинской области от 29.07.2016 г. № 414-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011 г. № 75-П» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 1 августа 2016 г.);

11) постановление Правительства Челябинской области от 26.10.2016 г. № 555-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 16.03.2011 г. № 75-П» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 27 октября 2016 г.).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель
Правительства Челябинской области



Б.А. Дубровский

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Челябинской области
от 30.08. 2017 г. № 463-П

Изменения, которые вносятся в Порядок предоставления в 2017 – 2020 годах
субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных
программ развития агропромышленного комплекса

1. Пункт 1 Порядка предоставления в 2017 – 2020 годах субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса (далее именуется - Порядок) дополнить абзацами следующего содержания:

«В целях реализации настоящего Порядка под сельскохозяйственными товаропроизводителями понимаются юридические и физические лица (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), соответствующие определению, установленному статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», которые осуществляют сельскохозяйственную деятельность на территории Челябинской области.

Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, в том числе поступивших из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, предусмотренными приложением № 9 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы», в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете на текущий год, доведенных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

2. Пункт 2 дополнить подпунктами 4 и 5 следующего содержания:

«4) на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;

5) на поддержку племенного животноводства.».

3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый

год, является Министерство сельского хозяйства Челябинской области (далее именуется - Министерство).».

4. Дополнить разделами V, VI следующего содержания:

«V. Предоставление субсидий на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями

127. Получателями субсидий на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями являются сельскохозяйственные товаропроизводители, осуществляющие свою деятельность на территории Челябинской области (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее именуются - получатели субсидий на многолетние насаждения), при наличии площадей многолетних плодовых и ягодных насаждений на территории Челябинской области.

128. Предоставление субсидий осуществляется в целях возмещения части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями по ставке субсидии на 1 гектар площади в соответствии с приложением 32 к настоящему Порядку.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на многолетние насаждения за счет средств областного бюджета и средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, не может превышать 99 процентов от суммы затрат в соответствии с подтверждающими документами получателя субсидии на многолетние насаждения за текущий финансовый год на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями.

129. Условия предоставления субсидий:

1) для получения возмещения части затрат на закладку - осуществление в текущем году закладки многолетних плодовых и ягодных насаждений площадью не менее 1 гектара и наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта закладки сада.

Контроль осуществления в текущем году закладки многолетних плодовых и ягодных насаждений производится Министерством путем сверки данных отчетности за год получения субсидии с данными, указанными в сведениях о площадях многолетних плодовых и ягодных насаждений текущего года по форме согласно приложению 33 к настоящему Порядку, представленных в пакете документов получателя субсидии;

2) для получения возмещения части затрат на работы по уходу - наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей на начало текущего финансового года площадей, занятых многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, не менее 1 гектара площади указанных насаждений;

3) на первое число месяца, в котором предполагается заключение соглашения в соответствии с пунктом 134 настоящего Порядка, получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в

качестве индивидуального предпринимателя;

у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения. При наличии мирового соглашения, утверждённого соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, аналогичные указанным в пункте 128 настоящего Порядка;

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) представление в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии (далее именуется - отчетность) за предыдущий год по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства (в случае осуществления хозяйственной деятельности в предыдущем году и в случае если отчетность не была представлена ранее в Министерство);

5) представление в Министерство отчетности за текущий финансовый год по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства.

130. Субсидии не предоставляются в случаях:

1) невыполнения условий предоставления субсидий, установленных подпунктами 1-4 пункта 129 настоящего Порядка;

2) непредставления (представления не в полном объеме) либо несвоевременного представления (позже установленного срока) пакета документов, определенных пунктом 131 настоящего Порядка;

3) представления получателем субсидии документов, оформленных с нарушением требований, предъявляемых к их оформлению, а также в случаях, если представленные документы содержат сведения, противоречащие друг другу, в том числе отчетности, а также неполных документов;

4) представление получателем субсидии на многолетние насаждения недостоверной информации;

5) неподтверждения получателем субсидии статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

В предоставлении субсидии отказывается в случае наличия любого из перечисленных нарушений.

131. Для получения субсидии получатель субсидии на многолетние насаждения в период с 6 ноября по 14 ноября текущего года (последний день сдачи документов - 14 ноября) представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 29 к настоящему Порядку в двух экземплярах и информацию о получателе субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями по форме согласно приложению 30 к настоящему Порядку в одном экземпляре;

2) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению 31 к настоящему Порядку в двух экземплярах;

3) в случае закладки многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, плодовых и ягодных питомников:

копии проекта и сметы на закладку сада (многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, плодовых и ягодных питомников);

4) в случае ухода за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа до начала периода их товарного плодоношения, плодами и ягодными питомниками:

копию технологической карты на уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями текущего года, устанавливающей виды работ в соответствии с календарными сроками и объемами их выполнения, включая применяемые материальные ресурсы, нормы их использования и затрат;

5) в случае выполнения работ хозяйственным способом:

информацию по форме согласно приложению 34 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих выполненные работы и их стоимость по формам, соответствующим действующему законодательству;

реестр документов, подтверждающих фактические затраты текущего финансового года на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями по форме согласно приложению 35 с приложением следующих документов:

копий платежных документов (платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), приходных и расходных кассовых ордеров, квитанций (кассовых чеков) к кассовому ордеру, электронных платежных документов), подтверждающих оплату затрат текущего года на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями;

копий документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов по обычным видам деятельности, включая нефтепродукты, запасные

части и ремонтные материалы, средства химизации, семена и посадочный материал (товарная накладная, товарно-транспортная накладная, универсальный передаточный документ);

копий документов, подтверждающих расходы на оплату труда работников, занятых на выполнении работ по закладке и уходу за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, плодовыми и ягодными питомниками;

б) в случае выполнения работ подрядным способом:

копию договора подряда на выполнение работ по закладке и (или) уходу за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, плодовых и ягодных питомников (в случае привлечения подрядной организации);

копии документов, подтверждающих выполненные работы, их стоимость и затраты текущего года, по формам, соответствующим действующему законодательству;

реестр документов, подтверждающих фактические затраты текущего финансового года на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, по форме согласно приложению 35 с приложением следующих документов:

копий платежных документов (платежных поручений (с приложением документов, указанных в поле «назначение платежа»), приходных и расходных кассовых ордеров, квитанций (кассовых чеков) к кассовому ордеру, электронных платежных документов), подтверждающих оплату затрат текущего года;

копий документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов по обычным видам деятельности, включая нефтепродукты, запасные части и ремонтные материалы, средства химизации, семена и посадочный материал (товарная накладная, товарно-транспортная накладная, универсальный передаточный документ);

7) для подтверждения площадей, занятых многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, плодовыми и ягодными питомниками в текущем году, - сведения о площадях многолетних плодовых и ягодных насаждений текущего года по форме согласно приложению 33 к настоящему Порядку;

8) копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

9) отчетность за предыдущий год по формам, утвержденным приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства (в случае если отчетность не была представлена ранее в Министерство), за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, созданных в текущем году;

10) справки об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, предусмотренного пунктом 134 настоящего Порядка.

132. Все копии документов должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя получателя субсидии.

В представленных документах должны быть заполнены все реквизиты, строки и графы машинописным способом или от руки.

133. Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность и своевременность представленных для получения субсидии документов, информации, сведений несут получатели субсидий на многолетние насаждения.

134. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии на многолетние насаждения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

135. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, в том числе поступивших из федерального бюджета, на предоставление субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса и распределенных на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 07.02.2017 г. № 29-П «О Порядке распределения в 2017 - 2020 годах субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

136. Министерство в течение 4 рабочих дней со дня окончания срока подачи документов, установленного пунктом 131 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям и условиям настоящего Порядка.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 130 настоящего Порядка, Министерство в течение двух рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов заключает с получателями субсидий на многолетние насаждения соглашения и составляет сводный реестр получателей субсидий на многолетние насаждения (далее именуется - сводный реестр на многолетние насаждения).

В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах получателей субсидий на многолетние насаждения, над объемом средств, предусмотренным на указанные цели в областном бюджете, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета на текущий год, Министерство производит уменьшение размера субсидий

пропорционально для всех получателей субсидий на многолетние насаждения с отражением окончательных сумм субсидий в сводном реестре на многолетние насаждения.

Для выплаты субсидий за счёт средств областного бюджета и средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, на основании сводного реестра на многолетние насаждения Министерство в течение трех рабочих дней со дня его составления формирует реестр получателей субсидий на многолетние насаждения (далее именуется – реестр на многолетние насаждения) в пределах доведенных в установленном законодательством порядке предельных объемов финансирования на указанные цели.

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, для выплаты субсидий в соответствии со сводным реестром на многолетние насаждения Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий на многолетние насаждения, включенных в сводный реестр на многолетние насаждения.

При доведении дополнительных предельных объемов финансирования на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения формирует дополнительный реестр получателей субсидий на многолетние насаждения (далее именуется - дополнительный реестр на многолетние насаждения) в соответствии с настоящим пунктом.

На основании реестра на многолетние насаждения (дополнительного реестра на многолетние насаждения) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня составления реестра на многолетние насаждения (дополнительного реестра на многолетние насаждения) формирует заявку на перечисление субсидий получателям субсидий на многолетние насаждения и организует перечисление средств на расчетные счета получателей субсидий на многолетние насаждения, указанные в заявлениях на предоставление субсидий, открытые получателям субсидий на многолетние насаждения в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

137. В случаях, предусмотренных пунктом 130 настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидий на многолетние насаждения уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока проверки документов, указанного в пункте 136 настоящего Порядка.

В случае нарушения получателем субсидии условия, установленного подпунктом 5 пункта 129 настоящего Порядка, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

138. В случае нарушения получателем субсидии на многолетние насаждения условий, установленных при ее предоставлении (за исключением подпункта 5 пункта 129 настоящего Порядка), выявленного по фактам проверок Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном

объеме.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, готовит и направляет получателям субсидии на многолетние насаждения требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме в областной бюджет.

139. Возврат предоставленных субсидий осуществляется получателями субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения получателями субсидий требования о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения требования – в судебном порядке.

140. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидии на многолетние насаждения осуществляется Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области.

VI. Предоставление субсидий на поддержку племенного животноводства

141. Получателями субсидий на поддержку племенного животноводства являются сельскохозяйственные товаропроизводители, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, включенные в перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских фермерских хозяйств для предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку племенного животноводства, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по представлению Министерства (далее именуется - перечень).

Субсидии предоставляются получателям субсидий на поддержку племенного животноводства, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, включенным в перечень (далее именуются – получатели субсидии на поддержку племенного животноводства), по ставкам субсидии, указанным в приложении 36 к настоящему Порядку, по следующим направлениям:

1) возмещение затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, кроме племенного крупного рогатого скота мясного направления;

2) возмещение затрат на содержание племенного маточного поголовья крупного рогатого скота мясного направления;

3) возмещение затрат на содержание племенного маточного поголовья лошадей.

Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, в том числе поступивших из федерального бюджета, на предоставление субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса и распределенных на поддержку племенного животноводства в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 07.02.2017 г. № 29-П «О Порядке распределения в 2017 - 2020 годах

субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса», доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

142. Предоставление субсидий в соответствии с подпунктом 1 пункта 141 настоящего Порядка осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) включения получателя субсидии в перечень;

2) сохранения получателем субсидии поголовья коров молочного направления по состоянию на 1 января текущего года в сравнении с поголовьем коров молочного направления по состоянию на 1 января предыдущего года;

3) представления получателем субсидии в Министерство в срок с 4 по 14 сентября текущего года заявления на предоставление субсидии согласно приложению 37 к настоящему Порядку в двух экземплярах с указанием банковских реквизитов получателя субсидии и справки-расчета субсидии по форме согласно приложению 38 к настоящему Порядку в двух экземплярах с приложением следующих документов:

отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за предыдущий год по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства, и в сроки, установленные Министерством (в случае если она не была ранее представлена в Министерство);

копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справки об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, предусмотренного пунктом 148 настоящего Порядка;

выписки из акта регистрации приплода племенных коров (конематок), от которых получен живой приплод в предыдущем финансовом году, согласно приложению 39 к настоящему Порядку;

4) регистрации получателя субсидии в государственном племенном регистре.

Показатель «Количество коров, от которых получен живой теленок в предыдущем финансовом году» в зависимости от направления продуктивности (молочное, мясное) соответствует приплоду от коров, полученному с начала предыдущего года в соответствии с данными отчетности о финансово-экономическом состоянии за предыдущий финансовый год;

5) представления отчета о выполнении условий предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства согласно приложению 40 к настоящему Порядку не позднее 15 марта года, следующего за годом

предоставления субсидии;

б) предоставления реестра документов, подтверждающих затраты, связанные с содержанием племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (коров, конематок), согласно приложению 41 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

копий платежных документов (платёжных поручений (с приложением документов, указанных в поле «назначения платежа»), приходных и расходных кассовых ордеров, квитанций (кассовых чеков) к кассовому ордеру, чеков, векселей, аккредитивов, электронных и других платёжных документов), подтверждающих оплату затрат;

копий документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов и оказания услуг (товарная накладная, товарно-транспортная накладная, универсальный передаточный документ, учетные листы, наряды и другие документы).

143. Предоставление субсидий в соответствии с подпунктом 2 пункта 141 настоящего Порядка осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) включения получателя субсидии в перечень;

2) сохранения получателем субсидии поголовья коров мясного направления по состоянию на 1 января текущего года в сравнении с поголовьем коров мясного направления по состоянию на 1 января предыдущего года;

3) представления получателем субсидии в Министерство в срок с 4 по 14 сентября текущего года заявления на предоставление субсидии согласно приложению 37 к настоящему Порядку в двух экземплярах с указанием банковских реквизитов получателя субсидии и справки-расчета субсидии по форме согласно приложению 38 к настоящему Порядку в двух экземплярах с приложением следующих документов:

отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за предыдущий год по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства, и в сроки, установленные Министерством (в случае если она не была ранее представлена в Министерство);

копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справки об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, предусмотренного пунктом 148 настоящего Порядка;

выписки из акта регистрации приплода племенных коров (конематок), от которых получен живой приплод в предыдущем финансовом году, согласно приложению 39 к настоящему Порядку;

4) регистрация получателя субсидии в государственном племенном регистре.

Показатель «Количество коров, от которых получен живой теленок в предыдущем финансовом году» в зависимости от направления продуктивности (молочное, мясное) соответствует приплоду от коров, полученному с начала предыдущего года в соответствии с данными отчетности о финансово-экономическом состоянии за предыдущий финансовый год;

5) представление отчета о выполнении условий предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства согласно приложению 40 к настоящему Порядку не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии;

б) предоставление реестра документов, подтверждающих затраты, связанные с содержанием племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (коров, конематок), согласно приложению 41 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копий платежных документов (платёжных поручений (с приложением документов, указанных в поле «назначения платежа»), приходных и расходных кассовых ордеров, квитанций (кассовых чеков) к кассовому ордеру, чеков, векселей, аккредитивов, электронных и других платёжных документов), подтверждающих оплату затрат;

копий документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов и оказания услуг (товарная накладная, товарно-транспортная накладная, универсальный передаточный документ, учетные листы, наряды и другие документы).

144. Предоставление субсидий в соответствии с подпунктом 3 пункта 141 настоящего Порядка осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) включение получателя субсидии в перечень;

2) сохранение получателем субсидии поголовья конематок по состоянию на 1 января текущего года в сравнении с поголовьем конематок по состоянию на 1 января предыдущего года;

3) представление получателем субсидии в Министерство в срок с 4 по 14 сентября текущего года заявления на предоставление субсидии согласно приложению 37 к настоящему Порядку в двух экземплярах с указанием банковских реквизитов получателя субсидии и справки-расчета субсидии по форме согласно приложению 38 к настоящему Порядку в двух экземплярах с приложением следующих документов:

отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии за предыдущий год по формам, утверждённым приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства, и в сроки, установленные Министерством (в случае если она не была ранее представлена в Министерство);

копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого

государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справки об отсутствии у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, предусмотренного пунктом 148 настоящего Порядка;

выписки из акта регистрации приплода племенных коров (конематок), от которых получен живой приплод в предыдущем финансовом году, согласно приложению 39 к настоящему Порядку;

4) соответствие показателя «Количество конематок, от которых получен живой приплод в предыдущем финансовом году» приплоду от конематок, полученному с начала предыдущего года в соответствии с данными отчетности о финансово-экономическом состоянии за предыдущий финансовый год;

5) представление отчета о выполнении условий предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства согласно приложению 40 к настоящему Порядку не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии;

6) предоставление реестра документов, подтверждающих затраты, связанные с содержанием племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (коров, конематок), согласно приложению 41 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

копий платежных документов (платёжных поручений (с приложением документов, указанных в поле «назначения платежа»), приходных и расходных кассовых ордеров, квитанций (кассовых чеков) к кассовому ордеру, чеков, векселей, аккредитивов, электронных и других платёжных документов), подтверждающих оплату затрат;

копий документов, подтверждающих факт поставки материальных ресурсов и оказания услуг (товарная накладная, товарно-транспортная накладная, универсальный передаточный документ, учетные листы, наряды и другие документы).

145. Размер субсидии, предоставляемой получателю за счет средств областного бюджета и средств, поступивших в областной бюджет из федерального бюджета, не должен превышать суммы документально подтвержденных затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей за предыдущий финансовый год на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (коров, конематок).

146. При предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 141 настоящего Порядка получатель субсидии на поддержку племенного животноводства по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, предусмотренного пунктом 148 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность перед областным бюджетом вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения. При наличии мирового соглашения, утверждённого соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) указанного мирового соглашения получателем субсидии;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, аналогичные указанным в пункте 141 настоящего Порядка.

147. Все копии документов должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при наличии) с указанием даты заверения, должности, фамилии, имени и отчества руководителя получателя субсидии.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных для получения субсидии документов, информации, сведений несут получатели субсидий.

148. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области.

149. Министерство рассматривает и осуществляет проверку документов, указанных в пунктах 142 - 144 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня окончания срока их представления.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 150 настоящего Порядка, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня окончания сроков рассмотрения документов проводит формирование реестра получателей субсидии на поддержку племенного животноводства по направлениям, указанным в подпунктах 1-3 пункта 141

настоящего Порядка (далее именуются – реестры на поддержку племенного животноводства) и заключает соглашение, предусмотренное пунктом 148 настоящего Порядка.

В случаях, предусмотренных пунктом 150 настоящего Порядка, Министерство направляет получателю субсидии на поддержку племенного животноводства уведомление об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных для получения субсидии, с обоснованием причин отказа.

150. Субсидии не предоставляются в случаях:

1) невыполнения условий, указанных в пунктах 142 – 144, 146 настоящего Порядка;

2) непредставления (представления не в полном объеме) либо несвоевременного представления (позже установленного срока) пакета документов, определенных пунктами 142 - 144 настоящего Порядка в зависимости от целей предоставления субсидий, указанных в пункте 141 настоящего Порядка;

3) представления получателем субсидии документов, оформленных с нарушением требований, предъявляемых к их оформлению, а также в случаях, если представленные документы содержат сведения, противоречащие друг другу, в том числе отчётности, а также неполных документов;

4) представления получателем субсидии на поддержку племенного животноводства недостоверной информации;

5) неподтверждения получателем субсидии на поддержку племенного животноводства статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

151. В случае превышения размера общей суммы, указанной в справках-расчетах получателей субсидий на поддержку племенного животноводства, на цели, указанные в подпунктах 1 - 3 пункта 141 настоящего Порядка, над объемом средств, предусмотренным на поддержку племенного животноводства в областном бюджете на текущий год, Министерство производит уменьшение размера субсидий пропорционально для всех получателей субсидий на поддержку племенного животноводства, включенных в реестры на поддержку племенного животноводства, указанные в пункте 149 настоящего Порядка, с отражением окончательных сумм субсидий в реестрах на выплату субсидий (далее именуется - реестр на выплату на поддержку племенного животноводства).

В случае недостаточности доведенных предельных объемов финансирования для оплаты реестров на выплату Министерство производит уменьшение суммы выплаты субсидий пропорционально для всех получателей субсидий на поддержку племенного животноводства, включенных в реестры на выплату на поддержку племенного животноводства.

При доведении дополнительных предельных объемов финансирования Министерство в течение 3 рабочих дней со дня их доведения формирует дополнительные реестры на выплату субсидий (далее именуются - дополнительные реестры на поддержку племенного животноводства).

На основании реестров на выплату на поддержку племенного животноводства (дополнительных реестров на поддержку племенного животноводства) Министерство в течение 3 рабочих дней со дня составления реестра на выплату на поддержку племенного животноводства (дополнительного реестра на поддержку племенного животноводства) формирует заявку на перечисление субсидий получателям субсидий на поддержку племенного животноводства и организует перечисление средств на расчетные счета получателей субсидий на поддержку племенного животноводства, указанные в заявлениях на предоставление субсидий, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

152. В случае увеличения в текущем году на основании постановления Правительства Челябинской области определенных настоящим Порядком ставок субсидий в период после перечисления в текущем году субсидий получателям субсидий на поддержку племенного животноводства указанные получатели субсидий вправе обратиться в Министерство с заявлением на перерасчет субсидий. Перерасчет субсидий осуществляется исходя из разницы между первоначальным и увеличенным размером субсидии (далее именуется - уточненный размер субсидий).

Заявление на перерасчет субсидий с указанием банковских реквизитов получателя субсидий и приложением справки-расчета субсидий по формам согласно приложениям 37 - 38 к настоящему Порядку представляется получателями субсидий в Министерство в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Челябинской области, предусматривающего увеличение ставок субсидий.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в настоящем пункте, производит проверку документов на отсутствие оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных пунктом 150 настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней после окончания проверки составляет дополнительные реестры для перечисления уточненного размера субсидий, формирует заявку на перечисление субсидий получателям субсидий и организует перечисление на расчетные счета получателей субсидий, указанные в заявлениях о предоставлении субсидий.

153. В случае нарушения обязательства, установленного в отчете о выполнении условий предоставления субсидий на поддержку племенного животноводства согласно приложению 40, а именно снижения количества коров (конематок) на первое января года, следующего за годом предоставления субсидии, по сравнению с 1 января года предоставления субсидии, Министерство принимает решение о возврате части предоставленной субсидии из расчета 1 процент размера субсидии за каждый процентный пункт снижения количества коров, конематок.

154. В случае нарушения получателем субсидии на поддержку племенного животноводства условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок Министерством и Главным контрольным

управлением Челябинской области, предоставленная субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

155. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, готовит и направляет получателям субсидии требование о возврате части предоставленной субсидии или требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме в областной бюджет.

Возврат предоставленных субсидий осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения получателями субсидий требования о возврате предоставленной субсидии.

156. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий осуществляется Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области.».

5. Дополнить Порядок приложениями 29 - 41 (прилагаются).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к изменениям, которые вносятся в
Порядок предоставления в 2017 – 2020
годах субсидий на содействие
достижению целевых показателей
региональных программ развития
агропромышленного комплекса

«ПРИЛОЖЕНИЕ 29
к Порядку предоставления в 2017 – 2020
годах субсидий на содействие
достижению целевых показателей
региональных программ развития
агропромышленного комплекса

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Заявление о предоставлении субсидии
на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми
и ягодными насаждениями

Прошу предоставить субсидию в 20____ году на _____

(указываются цели предоставления субсидии в соответствии
с пунктом 128 настоящего Порядка)

по реквизитам:

Наименование получателя, зарегистрированное в банке, _____

ИНН _____ КПП _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Расчетный счет _____

Руководитель получателя субсидии _____ / _____

М.П. (при наличии печати) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
« _____ » _____ 20__ г.

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ / _____
(Ф.И.О.) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 30
к Порядку предоставления в 2017 – 2020
годах субсидий на содействие
достижению целевых показателей
региональных программ развития
агропромышленного комплекса

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Информация о получателе субсидии на возмещение в 20__ году части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями

(наименование получателя субсидии, муниципальный район)

Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического местонахождения	
Наличие на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (на 01. ____ . 20 __ года), у получателя субсидии - юридического лица процесса реорганизации, ликвидации, банкротства, а у получателя субсидии - индивидуального предпринимателя прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (имеется/отсутствует)	
Наличие на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (на 01. ____ . 20 __ года), задолженности перед областным бюджетом Челябинской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения, а также при наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения мирового соглашения (имеется/отсутствует)	
На первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (на 01. ____ . 20 __ года), получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов (да/нет)	

(Оборотная сторона информации о получателе субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями в 20__ году)

На первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (на 01. ____ .20 __ года), получатель субсидии не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами по направлениям, указанным в пункте 128 настоящего Порядка (да/нет)	
На первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (на 01. ____ . 20 __ года), у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (имеется/отсутствует)	
По состоянию на 01. ____ . 20__ года зарегистрирован в (указать наименование и код налогового органа/налоговых органов)	
Перечень налогов (сборов, страховых взносов), указанных в представленной мною справке № ____ о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (далее именуется – справка), по состоянию на 01 ____ . 20 __ г. является полным	
Плательщиком налогов (сборов, страховых взносов), не указанных в справке, по состоянию на 01. ____ .20 __ г. не являюсь	
Номера всех контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	
ОКТМО	

Гарантирую, что заявление на выплату субсидии по форме согласно приложению 29 к настоящему Порядку, информация о получателе субсидии и прилагаемые к ним документы достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

(Оборотная сторона справки-расчета субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями в 20__ году)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Закладка многолетних плодовых и ягодных насаждений									
	в том числе:									
	1) многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, плодовых и ягодных питомников									
	2) садов интенсивного типа									
2.	Уход за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа до начала их товарного плодоношения, плодовыми и ягодными питомниками									

* Графа заполняется Министерством исходя из фактического уровня софинансирования, установленного Соглашением о предоставлении субсидий бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации на текущий год.

** Заполняется Министерством сельского хозяйства Челябинской области.

Руководитель получателя субсидии _____

М.П. (при наличии печати) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Отдел по финансированию целевых программ

Министерства сельского хозяйства Челябинской области _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Управление по развитию
растениеводства и малых форм хозяйствования
Министерства сельского хозяйства Челябинской области _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 32
к Порядку предоставления в 2017 –2020
годах субсидий на содействие
достижению целевых показателей
региональных программ развития
агропромышленного комплекса

Ставки
субсидии на возмещение части затрат на закладку
и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями

Виды расходов	Ставка субсидии на 1 гектар площади, рублей
Закладка многолетних плодовых и ягодных кустарниковых насаждений, плодовых и ягодных питомников	64 000,0 (годовая)
Закладка садов интенсивного типа	550 000,0 (годовая)
Уход за многолетними плодовыми и ягодными кустарниковыми насаждениями, садами интенсивного типа до начала периода их товарного плодоношения, плодовыми и ягодными питомниками	60 000,0 (годовая)

ПРИЛОЖЕНИЕ 33
к Порядку предоставления в 2017 –2020
годах субсидий на содействие
достижению целевых показателей
региональных программ развития
агропромышленного комплекса

В Министерство сельского хозяйства Челябинской области

Сведения о площадях многолетних плодовых и ягодных насаждений в 20__
году в Челябинской области

ИНН _____

(наименование получателя субсидии)

по _____

(наименование муниципального образования)

№ п/ п	Наименование насаждений	Площадь многолет- них плодовых и ягодных насажде- ний, всего, гектаров (на 1 января текущего года)	Из них:			Посажено многолет- них плодовых и ягодных насаждений в текущем году, гектаров (на 1 ноября текущего года)	Площадь многолетних плодовых и ягодных насаждений, всего, гектаров (на 1 ноября текущего года) (графа 3 + графа 7)
			площадь в плодо- носящем возрасте, гектаров (на 1 января текущего года)	площадь не вступивших в период товарного плодоно- шения, гектаров (на 1 января текущего года)	площадь старых, вышед- ших из оборота, гектаров (на 1 января текущего года)		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Многолетние плодовые и ягодные насаждения, всего						
	из них:						
	1) сады интенсивного типа						
	2) плодовые						
	3) ягодные,						
	в том числе:						

ягодные кустарниковые							
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--

(Оборотная сторона сведений о площадях многолетних плодовых и ягодных насаждений в _____ году в Челябинской области)

Гарантирую, что информация, изложенная в сведениях о площадях многолетних плодовых и ягодных насаждений за 20__ год в Челябинской области, _____,

(наименование получателя субсидии)

достоверна, полна, актуальна и оформлена правильно.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии _____
 М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 34
к Порядку предоставления в 2017 –2020
годах субсидий на содействие
достижению целевых показателей
региональных программ развития
агропромышленного комплекса

В Министерство сельского хозяйства Челябинской области

Справка

о затратах, произведенных на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями в
20__ году в _____ ИИН _____

(наименование муниципального района)

№ п/п	Затраты на многолетние плодовые и ягодные насаждения	Сумма затрат (без транспортных расходов), рублей	
		на закладку	на уход
	х		
	Всего:		
	в том числе: плодовые (семечковые, косточковые)		
	из них сады интенсивного типа		
	ягодники (кустарниковые)		
	земляника (или свой вариант)		

Гарантирую, что информация, изложенная в справке о затратах, произведенных на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями в 20__ году в Челябинской области, _____ достоверна, полна, актуальна, оформлена правильно.

_____ (наименование получателя субсидии)

«__» _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии _____
М.П. (при наличии печати) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 35
к Порядку предоставления в 2017 - 2020 годах
субсидий на содействие достижению целевых
показателей региональных программ развития
агропромышленного комплекса

В Министерство сельского хозяйства Челябинской области

Реестр документов, подтверждающих фактические затраты на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями за текущий финансовый год

(наименование получателя субсидии, муниципального образования)

№ п/п	Наименование затрат	Документы, подтверждающие произведенные затраты		Сумма в соответствии с документами, подтверждающими затраты, рублей*
		наименование	номер и дата	
1	2	3	4	5
1.	Материальные затраты всего, в том числе:			
1.1.				
...				
2.	Расходы на оплату труда			
...				
3.	Прочие затраты всего, в том числе:			
3.1				
...				
	Итого затрат: (равно значению в соответствии с графой 6 приложения 31 к настоящему Порядку)	x	x	

*Сумма затрат в соответствии с подтверждающими документами рассчитывается:

посевная площадь, занятая многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, умноженная на ставку субсидий на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями.

«__» _____ 20__ г.

Руководитель получателя субсидии _____

М.П. (при наличии печати) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 36
к Порядку предоставления в 2017 - 2020 годах
субсидий на содействие достижению целевых
показателей региональных программ развития
агропромышленного комплекса

Ставки
субсидий на поддержку племенного животноводства

№ п/п	Наименование показателя	Ставка на одну условную голову (рублей)
1.	На одну племенную корову молочного направления в племенных заводах, включенных в перечень	5500
2.	На одну племенную корову молочного направления в племенных репродукторах, включенных в перечень	4300
3.	На одну племенную корову мясного направления в племенных заводах, включенных в перечень	4300
4.	На одну племенную корову мясного направления в племенных репродукторах, включенных в перечень	2900
5.	На одну племенную конематку в племенных заводах и репродукторах, включенных в перечень	6200

ПРИЛОЖЕНИЕ 37
к Порядку предоставления в 2017 - 2020 годах
субсидий на содействие достижению целевых
показателей региональных программ развития
агропромышленного комплекса

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Заявление
на предоставление в _____ году субсидии на поддержку
племенного животноводства

Прошу перечислить в 20__ году субсидию на:

(указывается цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 141 настоящего Порядка)
в соответствии с Порядком предоставления в 2017 - 2020 годах субсидий на
поддержку племенного животноводства, утвержденным постановлением
Правительства Челябинской области от «__» _____ 20__ г. № _____, по
реквизитам:

(наименование получателя субсидии, муниципальный район)

Фамилия, имя, отчество руководителя и главного бухгалтера юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Организационно-правовая форма	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Адрес местонахождения (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактического нахождения	
Наличие на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (на 01____. 20 __ года), у получателя субсидии - юридического лица процесса реорганизации, ликвидации, банкротства, а у получателя субсидии - индивидуального предпринимателя прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (имеется/отсутствует)	

(Оборотная сторона заявления на предоставление в _____ году субсидии на поддержку племенного животноводства)

Наличие на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (на 01 ____ . 20 __ года), задолженности перед областным бюджетом Челябинской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее Министерством и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного решения, а также при наличии мирового соглашения, утвержденного соответствующим судом, данное условие применяется в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения мирового соглашения (имеется/отсутствует)	
На первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (на 01 ____ . 20 __ года), получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов (да/нет)	
На первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (на 01 ____ . 20 __ года), получатель субсидии не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в подпунктах 1-3 пункта 141 настоящего Порядка (да/нет)	
На первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения (на 01 ____ . 20 __ года), у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (имеется/отсутствует)	
По состоянию на 01. ____ . 20__ года зарегистрирован в (указать наименование и код налогового органа/налоговых органов)	
Перечень налогов (сборов, страховых взносов), указанных в представленной мною справке № ____ о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (далее именуется – справка), по состоянию на 01 ____ . 20__ г. является полным	
Плательщиком налогов (сборов, страховых взносов), не указанных в справке, по состоянию на 01. ____ . 20__ г. не являюсь	
Номера всех контактных телефонов, факсов с указанием кода населенного пункта	
Контактный адрес электронной почты	

Наименование банка	
Полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствующее наименованию, указанному в открытом в банке расчетном счете	
Расчетный счет	
Корреспондирующий счет банка	
БИК банка	
ОКТМО	

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна, оформлена правильно.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь их выполнять.

« ____ » _____ 20__ года

Руководитель получателя субсидии _____
 М.П. (при наличии) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

(Оборотная сторона справки-расчета субсидии на поддержку племенного животноводства в 20__ году за счет средств областного бюджета)

Федеральный									
Областной									
Итого						X			

* Графа заполняется Министерством исходя из фактического уровня софинансирования, установленного Соглашением о предоставлении субсидий бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации на текущий год.

** Заполняется Министерством сельского хозяйства Челябинской области

Руководитель _____ (подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись, Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 201__ года

Главный зоотехник организации _____ (подпись, Ф.И.О.)

Отдел животноводства и птицеводства
Министерства сельского хозяйства Челябинской области
«__» _____ 201__ года

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Принято: отдел по финансированию целевых программ
Министерства сельского хозяйства Челябинской области
«__» _____ 201__ года

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 39
к Порядку предоставления в 2017 - 2020 годах
субсидий на содействие достижению целевых
показателей региональных программ развития
агропромышленного комплекса

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Выписка из акта регистрации приплода
племенных коров (конематок), от которых получен
живой приплод в предыдущем финансовом году

_____ (наименование получателя субсидии)

_____ (муниципальный район)

№ п/п	Идентификационный номер матери (коровы, конематки)	Дата рождения	Родились живыми, голов	
			жеребчики	кобылки
Всего:				

Дата: «__» _____ 20__ год

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)

Главный зоотехник получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 40
к Порядку предоставления в 2017 - 2020 годах
субсидий на содействие достижению целевых
показателей региональных программ развития
агропромышленного комплекса

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Отчет
о выполнении условий предоставления субсидий
на поддержку племенного животноводства *
по _____
(наименование получателя субсидии)

Наименование показателя	На 1 января года предоставления субсидии	На 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии
Наличие коров (конематок), голов		
Итого		

Дата подписания: «___» _____ 20__ года

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ (подпись, Ф.И.О.)

Проверено: отдел животноводства и птицеводства
Министерства сельского хозяйства Челябинской области

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

* Отчет представляется не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 41
к Порядку предоставления в 2017 - 2020 годах
субсидий на содействие достижению целевых
показателей региональных программ развития
агропромышленного комплекса

В Министерство сельского хозяйства
Челябинской области

Реестр документов, подтверждающих затраты, связанные с содержанием племенного маточного поголовья
сельскохозяйственных животных (коров, конематок)

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Номер и дата документа, подтверждающего затраты	Предмет документа, подтверждающего затраты	Сумма в соответствии с документами, подтверждающими затраты, рублей
1	2	3	4
I.			
...			
Итого	x	x	

« ___ » _____ 20__ года

Руководитель получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____
(подпись) (Ф.И.О.) ».