



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2017 г. № 44-П  
Челябинск

О Порядке определения объема и предоставления в 2017-2019 годах субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» на 2017-2019 годы, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 20.12.2016 г. № 674-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» на 2017-2019 годы»,

Правительство Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2017-2019 годах субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Председатель  
Правительства Челябинской области



Б.А. Дубровский

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Челябинской области  
от 22.02. 2017 г. № 44-П

Порядок  
определения объема и предоставления в 2017 - 2019 годах субсидий  
некоммерческим организациям, осуществляющим поддержку ветеранов  
(пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2017 - 2019 годах субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее именуется - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Челябинской области от 20.12.2016 г. № 674-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» на 2017-2019 годы» и определяет правила определения объема и предоставления в 2017-2019 годах субсидий из бюджета Челябинской области некоммерческим организациям, осуществляющим поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее именуются - субсидии).

2. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям, осуществляющим поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, в целях финансового обеспечения затрат для осуществления деятельности, направленной на поддержку ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (далее именуются - организации).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление субсидий, является Министерство социальных отношений Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Челябинской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, и доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

4. Субсидии предоставляются организациям при соблюдении следующих условий:

осуществление организацией не менее 5 лет, предшествующих дате подачи документов на предоставление субсидии, уставной деятельности в качестве юридического лица на территории Челябинской области, связанной с организацией ветеранского движения и направленной на поддержку ветеранов, инвалидов Великой Отечественной войны, труда, государственной и военной службы;

наличие не менее 30 территориальных подразделений в муниципальных образованиях Челябинской области;

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

отсутствие в отношении организации процедуры ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством.

5. Для получения субсидии организации представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством;

2) заверенные руководителем копии учредительных документов организации;

3) информацию о деятельности общественной организации за предыдущий финансовый год, о проведенных мероприятиях и достигнутых результатах;

4) информацию о планируемых мероприятиях на текущий финансовый год;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

6) информацию об отсутствии задолженности по налогам, сборам, пеням, налоговым санкциям и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, подтвержденную актами сверки расчетов с налоговыми органами и государственными внебюджетными фондами.

Если организация не представила документы, указанные в настоящем пункте, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июня 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Министерство запрашивает такие сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

6. Срок приема документов на предоставление субсидий не может быть менее 14 рабочих дней.

7. Министерство за 5 рабочих дней до начала приема документов на предоставление субсидий размещает на официальном сайте Министерства в

сети Интернет [www.minsoc74.ru](http://www.minsoc74.ru) объявление о начале приема документов на получение субсидий, включающее:

- сроки приема документов на получение субсидий;
- время и место приема документов на получение субсидий, почтовый адрес для направления документов на получение субсидий;
- номер телефона для получения консультаций по вопросам подготовки документов на получение субсидий.

8. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:
  - непредставление (представление не в полном объеме) организациями документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;
  - недостоверность представленной организациями информации;
  - несоответствие организации условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

9. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет организациям уведомление об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения готовит проект постановления Правительства Челябинской области о распределении субсидий.

11. Размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C = V/N, \text{ где:}$$

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете в текущем финансовом году на предоставление субсидий;

N - количество организаций, в отношении которых в соответствии с настоящим Порядком принято решение о предоставлении субсидий.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления Правительства Челябинской области о распределении субсидий заключает с организациями соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется - соглашение), которое должно содержать:

- целевое назначение, порядок, размер и сроки перечисления субсидии;
- порядок, сроки и форму представления отчетности об использовании субсидии;
- случаи и порядок возврата остатков субсидии;
- обязательства организации о возврате в областной бюджет суммы субсидии, неиспользованной либо использованной не по целевому назначению, в течение 5 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии;

согласие организации на осуществление Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

13. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидий получателям в объеме одной четвертой утвержденных размеров субсидий.

Заявки на организацию перечисления субсидий получателям направляются Министерством в Министерство финансов Челябинской области ежеквартально в размере одной четвертой части общего объема годовых бюджетных ассигнований в срок до 20 числа второго месяца квартала.

14. Министерство финансов Челябинской области в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной заявки организует перечисление субсидий на расчетные счета получателей.

15. В случае выделения дополнительных средств областного бюджета на предоставление субсидий представлением организациями документов в Министерство для получения субсидий, рассмотрение документов, принятие решений о предоставлении субсидий и их распределение в пределах дополнительно выделенных средств, заключение соглашений с организациями и перечисление субсидий осуществляются в соответствии с требованиями и в сроки, которые установлены пунктами 4-13 настоящего Порядка.

16. В случаях, предусмотренных соглашением, остатки неиспользованной субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

17. Проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и Главное контрольное управление Челябинской области.

18. Организации несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, а также за нецелевое использование средств областного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. В случае нарушения организацией условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, Министерство направляет организации требование о возврате денежных средств в течение 5 рабочих дней со дня, когда Министерству стало известно об этом.

Организация перечисляет денежные средства на единый счет областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.

20. В случае невозврата организацией субсидии в сроки, установленные в пункте 19 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию

субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.