



МИНИСТЕРСТВО
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И СТРОИТЕЛЬСТВА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30.07.2026

№ 19-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении отчуждаемых сетей газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей, используемых для газоснабжения потребителей газа, закреплённых на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления за областными государственными унитарными предприятиями, на территории Ульяновской области

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 31.03.1999 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» и подпунктом 50 пункта 2.1 раздела 2 Положения о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 27.01.2022 № 1/52-П «О Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении отчуждаемых сетей газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей, используемых для газоснабжения потребителей газа, закреплённых на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления за областными государственными унитарными предприятиями, на территории Ульяновской области.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области Головки А.А.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр

А.М. Тюркин

000298

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
жилищно-коммунального
хозяйства Ульяновской области
от 30.07.2026 2026 г. № 19-П

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке осуществления контроля за исполнением условий
эксплуатационных обязательств в отношении отчуждаемых сетей
газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей,
используемых для газоснабжения потребителей газа, закреплённых
на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления
за областными государственными унитарными предприятиями,
на территории Ульяновской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Федеральным законом от 07.12.2011 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» устанавливает порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении отчуждаемых сетей газораспределения, сетей газопотребления и объектов таких сетей, используемых для газоснабжения потребителей газа, закреплённых на праве хозяйственного ведения и на праве оперативного управления за областными государственными унитарными предприятиями (далее – эксплуатационные обязательства, Объекты соответственно), на территории Ульяновской области.

1.2. Целью контроля за исполнением собственником и (или) законным владельцем Объектов условий эксплуатационных обязательств в отношении Объектов (далее – контроль) является установление факта (фактов) существенного нарушения собственником и (или) законным владельцем Объектов условий эксплуатационных обязательств, установленных в договоре, предусматривающем отчуждение Объектов.

1.3. Организация осуществления контроля и оформление его результатов возлагается на Министерство жилищно-коммунального хозяйства и строительства Ульяновской области (далее – Уполномоченный орган).

1.4. Контроль осуществляет образованная Уполномоченным органом комиссия по контролю за исполнением эксплуатационных обязательств в отношении Объектов (далее – Комиссия) путём проведения плановых и внеплановых документарных проверок продолжительностью не более 30

рабочих дней по месту нахождения Уполномоченного органа (далее – проверка).

1.5. К работе комиссии могут привлекаться представители иных исполнительных органов Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области и иных организаций (далее – привлекаемые лица).

1.6. Плановая проверка проводится не ранее чем через один год после отчуждения Объектов. Информация об отчуждении Объектов в адрес Уполномоченного органа представляется Министерством имущественных отношений, градостроительной деятельности и цифрового развития Ульяновской области в течение 30 календарных дней со дня перехода права собственности на Объект.

1.7. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Уполномоченный орган обращений (заявлений, жалоб) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, государственных органов, органов местного самоуправления о нарушении собственником и (или) законным владельцем Объектов условий эксплуатационных обязательств, проверка проводится в течение 30 рабочих дней со дня регистрации соответствующего обращения.

1.8. Предметом проверки являются:

1) соблюдение собственником и (или) законным владельцем Объекта обязанности поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (в случае осуществления государственного регулирования соответствующих цен (тарифов) и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям и абонентам соответствующих товаров, оказания услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) соблюдение собственником и (или) законным владельцем Объекта максимального периода прекращения поставок потребителям и абонентам соответствующих товаров, оказания услуг и допустимого объёма непредоставления соответствующих товаров, услуг, превышение которых является существенным нарушением эксплуатационных обязательств собственником и (или) законным владельцем Объекта.

2. Условия и порядок проведения Контроля

2.1. Основанием для проведения проверки является распоряжение Уполномоченного органа о проведении проверки (далее – решение о проведении проверки), в котором устанавливаются:

объект и предмет проверки;

наименование и местонахождение собственника и (или) законного владельца Объекта, в отношении которого проводится проверка;

даты начала и окончания проведения проверки;
 состав Комиссии и порядок её работы;
 дата и место заседания Комиссии.

2.2. Уведомление о проведении проверки с приложением копии решения о проведении проверки направляется членам комиссии и (или) в органы местного самоуправления, ~~государственным гражданским~~ (муниципальным) служащим, работникам, которые привлекаются для участия в проведении проверки, а также направляется (выдаётся) собственнику и (или) законному владельцу Объекта не позднее 5 (пяти) рабочих дней до дня начала её проведения способом, позволяющим зафиксировать факт получения такого уведомления.

Собственнику и (или) законному владельцу Объекта (далее – контролируемое лицо) разъясняется его право предоставить в Уполномоченный орган информацию, подтверждающую исполнение эксплуатационных обязательств, с указанием срока её предоставления, не превышающего 10 рабочих дней со дня получения уведомления о проведении проверки, принять участие в заседании комиссии непосредственно или с использованием систем видео-конференц-связи.

2.3. Должностные лица, входящие в состав комиссии, при проведении проверки обязаны:

а) в пределах сроков, установленных настоящим Положением и решением о проведении проверки, исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением полномочия по контролю за исполнением эксплуатационных обязательств;

б) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемого лица;

в) знакомить контролируемое лицо, его представителя, полномочия которого оформлены в установленном законодательством порядке, с результатами хода проверки.

2.4. В рамках проведения проверки Уполномоченный орган вправе направлять запросы органам государственной власти, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям для получения информации и документов для установления фактов исполнения (неисполнения) эксплуатационных обязательств в отношении Объектов.

2.5. Информация, предоставленная в Уполномоченный орган в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела, рассматривается на заседании Комиссии.

2.6. Контролируемое лицо при проведении проверки имеет право:

а) давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

б) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своём ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними.

2.7. Контролируемое лицо при проведении проверки обязано:

а) не препятствовать проведению проверки;

б) предоставить должностным лицам, входящим в состав комиссии, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом проверки.

3. Оформление акта проверки

3.1. По результатам проведения проверки в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня её завершения, составляется акт проверки, в котором указываются следующие сведения:

- а) дата и место составления акта проверки;
- б) реквизиты решения о проведении проверки, на основании которого проводится проверка;
- в) фамилии, инициалы и должности должностных лиц Уполномоченного органа, проводивших проверку, и привлекаемых лиц;
- г) способ направления контролируемому лицу приказа о назначении проверки и информация о факте его получения;
- д) наименование и место нахождения контролируемого лица (юридический адрес, адрес фактического местоположения);
- е) характеристики объектов и условия эксплуатационных обязательств, предусмотренные договором о приватизации имущества;
- ж) обстоятельства, установленные при проведении проверки с указанием исполнения (неисполнения) условий эксплуатационных обязательств контролируемым лицом;
- з) заключение об исполнении (неисполнении) эксплуатационных обязательств с указанием информации о том, являются ли такие нарушения существенными нарушениями;
- и) срок устранения фактов неисполнения эксплуатационных обязательств контролируемым лицом;
- к) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении контролируемого лица с актом проверки.

3.2. Акт проверки подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии или лицом, его замещающим. К акту проверки прилагаются материалы и документы, связанные с результатами проверки.

3.3. Один экземпляр акта проверки с копиями документов, приложенных к такому акту проверки, в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения направляется контролируемому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в Уполномоченном органе.

Второй экземпляр акта проверки хранится в Уполномоченном органе.

3.4. В случае выявления при проведении проверки неисполнения контролируемым лицом условий эксплуатационных обязательств в отношении Объектов Уполномоченный орган направляет копию акта проверки в Министерство имущественных отношений, градостроительной деятельности и цифрового развития Ульяновской области в течение 10 календарных дней со дня утверждения акта проверки.

3.5. Контролируемое лицо вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
