



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

23.07.2026г.

№ 121-н

Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**О внесении изменений в приказ Министерства социального  
развития Ульяновской области от 02.09.2024 № 103-п**

**П р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в Положение о порядке выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, на территории Ульяновской области, утверждённое приказом Министерства социального развития Ульяновской области от 02.09.2024 № 103-п «Об утверждении Положения о порядке выдачи удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, на территории Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункт 5 дополнить подпунктами 19 и 20 следующего содержания:

«19) в свидетельстве о смерти супруга (супруги);

20) в свидетельстве о расторжении брака.»;

2) в пункте 7:

а) в абзаце первом цифры «1-3» заменить цифрами «1, 3», после цифры «8» дополнить словами «(за исключением документов, подтверждающих участие ребёнка (детей) в специальной военной операции в случае, если ребёнок (дети) направлены для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации)»;

б) в абзаце втором после слова «подпунктах» дополнить цифрой «2,», цифры «7, 9» заменить словами «7, 8 (в части документов, подтверждающих участие ребёнка (детей) в специальной военной операции в случае, если ребёнок (дети) направлены для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации), 9»;

в) в абзаце третьем цифры «7, 9» заменить словами «7, 8 (в части документов, подтверждающих участие ребёнка (детей) в специальной военной операции в случае, если ребёнок (дети) направлены для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации), 9», цифры «18» заменить цифрами «20»;

3) в абзаце первом пункта 9 слова «государственной информационной системе «Интеграционная информационная система по персонифицированному учёту граждан, проживающих на территории Ульяновской области, имеющих право на меры социальной поддержки, адресную социальную помощь и иные

**0000554**

социальные гарантии, Sitex – «Электронный социальный регистр населения Ульяновской области» (далее – информационная система уполномоченного органа)» заменить словами «федеральной государственной информационной системе «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)» (далее – Единая система);

4) в пункте 10 слова «информационной системе уполномоченного органа» заменить словами «Единой системе», слова «информационную систему уполномоченного органа» заменить словами «Единую систему»;

5) в пункте 16 цифру «8» заменить цифрой «5», слова «информационной системе уполномоченного органа» заменить словами «Единой системе»;

6) подпункт 9 пункта 18 изложить в следующей редакции:

«9) отсутствие регистрации по месту жительства (пребывания) у обоих родителей (одинокого родителя) в многодетной семье на территории Ульяновской области.»;

7) пункт 23 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае представления заявления о выдаче дубликата удостоверения, документов и фотографии, предусмотренных абзацем первым пункта 23 настоящего Положения, непосредственно в уполномоченный орган либо через Учреждение или МФЦ основаниями для отказа в их приёме являются основания, указанные в пункте 4 настоящего Положения.»;

8) в пункте 24 слова «а также регистрация заявления о выдаче дубликата удостоверения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 9 и 10» заменить словами «регистрация заявления о выдаче дубликата удостоверения, а также проверка, содержащихся в заявлении о выдаче дубликата удостоверения и представленных документах сведений, производится в порядке, установленном пунктами 9, 10, 12-15»;

9) в пункте 25 слова «информационной системе уполномоченного органа» заменить словами «Единой системе»;

10) в пункте 29:

а) в абзаце третьем после цифры «8» дополнить словами «(за исключением документов, подтверждающих участие ребёнка (детей) в специальной военной операции в случае, если ребёнок (дети) направлен (направлены) для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации)»;

б) в абзаце четвёртом слова «супруга (супруги)» заменить словами «члена (членов) семьи», после слова «удостоверения)» дополнить словами «, регистрацией перемены имени члена (членов) семьи заявителя», после слова «смерти,» дополнить словами «перемены имени,», цифры «7, 9» заменить словами «7, 8 (в части документов, подтверждающих участие ребёнка (детей) в специальной военной операции в случае, если ребёнок (дети) направлен (направлены) для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации), 9»;

в) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Заявитель вправе представить документы и сведения, указанные в подпунктах 4 - 5, 6 (в случае выдачи документа на территории Российской Федерации), 7, 8 (в части документов, подтверждающих участие ребёнка (детей) в специальной военной операции в случае, если ребёнок (дети) направлен (направлены) для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации), 9–14 и 16–20 пункта 5 настоящего Положения, по собственной инициативе.»;

г) дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«В случае представления заявления о выдаче нового удостоверения, документов и фотографии, предусмотренных абзацем третьим пункта 29 настоящего Положения, непосредственно в уполномоченный орган либо через Учреждение или МФЦ основаниями для отказа в их приёме являются основания, указанные в пункте 4 настоящего Положения.»;

д) абзацы шестой–девятый считать соответственно абзацами седьмым–десятым;

е) в абзаце шестом слова «а также регистрация заявления о выдаче нового удостоверения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 9 и 10» заменить словами «регистрация заявления о выдаче нового удостоверения, а также проверка, содержащихся в заявлении о выдаче нового удостоверения и представленных документах сведений, производится в порядке, установленном пунктами 9, 10, 12-15»;

ж) в абзаце седьмом цифру «8» заменить цифрой «5», слова «информационной системе уполномоченного органа» заменить словами «Единой системе»;

11) пункт 30 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) получение удостоверения после 04 сентября 2024 года взамен ранее выданного - в случае обращения в соответствии с подпунктом 2 пункта 28 настоящего Положения.»;

12) в пункте 31 слова «информационной системе уполномоченного органа» заменить словами «Единой системе»;

13) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. При изменении обстоятельств, влияющих на срок предоставления многодетной семье мер социальной поддержки (рождение очередного ребёнка, прохождение ребёнком (детьми) в возрасте старше 18 лет обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, прохождение ребёнком (детьми) военной службы по призыву, по мобилизации в Вооружённых Силах Российской Федерации, заключение контракта о прохождении военной службы, о пребывании в добровольческом формировании, контракта с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации), заявитель обращается с заявлением о продлении срока предоставления мер социальной поддержки, составленным по установленной уполномоченным органом форме, в уполномоченный орган одним из способов, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

Заявление о продлении срока предоставления мер социальной поддержки может быть представлено начиная со дня следующего за днём прекращения их предоставления.

Заявление о продлении срока предоставления мер социальной поддержки может быть представлено в уполномоченный орган представителем заявителя в случае обращения в уполномоченный орган лично при его посещении, через Учреждение или МФЦ.»;

14) дополнить подпунктами 32<sup>1</sup>–32<sup>6</sup> следующего содержания:

«32<sup>1</sup>. Решение о внесении в удостоверение записи о продлении срока предоставления мер социальной поддержки принимается уполномоченным органом на основании заявления о продлении срока предоставления мер социальной поддержки и сведений, содержащихся в документах, указанных в подпунктах 1, 3, 4, 6–8 пункта 5 настоящего Положения.

Для проставления отметки о продлении срока предоставления мер социальной поддержки заявитель представляет ранее выданное удостоверение.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3, 6 (в случае выдачи документа компетентным органом иностранного государства, с приложением его перевода на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным должностным лицом, имеющим право свидетельствовать верность перевода документов с одного языка на другой) и 8 (за исключением документов, подтверждающих участие ребёнка (детей) в специальной военной операции в случае, если ребёнок (дети) направлен (направлены) для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации) пункта 5 настоящего Положения, должны быть представлены заявителем самостоятельно.

Документы и сведения, указанные в подпунктах 4, 6 (в случае выдачи документа на территории Российской Федерации), 7 и 8 (в части документов, подтверждающих участие ребёнка (детей) в специальной военной операции в случае, если ребёнок (дети) направлен (направлены) для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации) пункта 5 настоящего Положения, запрашиваются уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней государственной информационной системы «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области».

Документы и сведения, указанные в подпунктах 4, 6 (в случае выдачи документа на территории Российской Федерации) 7 и 8 (в части документов, подтверждающих участие ребёнка (детей) в специальной военной операции в случае, если ребёнок (дети) направлен (направлены) для участия в специальной военной операции Министерством обороны Российской Федерации) пункта 5 настоящего Положения, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

32<sup>2</sup>. В случае представления заявления о продлении срока предоставления мер социальной поддержки и документов, предусмотренных абзацем первым пункта 32<sup>1</sup> настоящего Положения, непосредственно в уполномоченный орган либо через Учреждение или МФЦ основаниями для отказа в их приёме являются основания, указанные в пункте 4 настоящего Положения.

32<sup>3</sup>. Приём заявления о продлении срока предоставления мер социальной поддержки и документов, предусмотренных абзацем первым пункта 32<sup>1</sup> настоящего Положения, регистрация заявления о продлении срока предоставления мер социальной поддержки, а также проверка, содержащихся в заявлении о продлении срока предоставления мер социальной поддержки и представленных документах сведений, производится в порядке, установленном пунктами 9, 10, 12-15 настоящего Положения.

32<sup>4</sup>. Внесение в удостоверение записи о продлении срока предоставления мер социальной поддержки, проставление оттиска печати уполномоченного органа и возврат удостоверения заявителю производится должностным лицом уполномоченного органа не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о продлении срока предоставления мер социальной поддержки.

32<sup>5</sup>. Основаниями для отказа в продлении срока предоставления мер социальной поддержки являются:

1) наличие на дату обращения в составе семьи заявителя менее трёх детей, находящихся на его воспитании и (или) содержании, в том числе в силу обстоятельств, указанных в подпунктах «а»–«з» подпункта 1 пункта 18 настоящего Положения;

2) представление документов, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного взаимодействия;

3) непредставление заявителем документов в срок, предусмотренный абзацем вторым пункта 14 настоящего Положения, - в случае представления заявления через Единый портал;

4) непредставление документов, которые заявитель в соответствии с пунктом 32<sup>1</sup> настоящего Положения должен представить в уполномоченный орган самостоятельно;

5) непредставление в уполномоченный орган доработанного заявления о продлении срока предоставления мер социальной поддержки по истечении 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о необходимости доработки заявления - в случае представления заявления через Единый портал;

6) представление документов, предусмотренных пунктом 32<sup>1</sup> настоящего Положения, которые заявитель должен представить в уполномоченный орган самостоятельно, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в них, а также в представленном заявлении о продлении срока предоставления мер социальной поддержки неполных и (или) недостоверных сведений, - в случае представления заявления непосредственно в уполномоченный орган или через МФЦ;

7) отсутствие регистрации по месту жительства (пребывания) у обоих родителей (одинокого родителя) в многодетной семье на территории Ульяновской области;

8) представление мер социальной поддержки многодетной семье на момент обращения за их продлением одного из родителей в такой семье.

32<sup>6</sup>. Информирование заявителя о результате рассмотрения заявления о продлении срока предоставления мер социальной поддержки осуществляется в порядке, установленном пунктами 19–20 настоящего Положения.».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день со дня его официального опубликования.

Министр

 Д.В. Батраков