



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

10.07.2026

№ *102-12*

Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об утверждении административного регламента предоставления
Министерством социального развития Ульяновской области
государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия
членам семьи погибшего (умершего) работника противопожарной службы
Ульяновской области в случае его гибели (смерти), наступившей при
исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти, наступившей
вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания,
полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения
одного года после дня увольнения из противопожарной службы
Ульяновской области»**

В соответствии с Законом Ульяновской области от 30.01.2006 № 05-30
«О пожарной безопасности в Ульяновской области», постановлением
Правительства Ульяновской области от 21.12.2012 № 612-П «Об утверждении
Порядка назначения и выплаты единовременных Пособий в целях возмещения
вреда, причиненного в связи с исполнением работниками противопожарной
службы Ульяновской области трудовых обязанностей»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления
Министерством социального развития Ульяновской области государственной
услуги «Назначение и выплата единовременного пособия членам семьи
погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской
области в случае его гибели (смерти), наступившей при исполнении им
трудовых обязанностей, либо его смерти, наступившей вследствие увечья
(ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении им
трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из
противопожарной службы Ульяновской области».

2. Признать утратившим силу:

приказ Министерства социального развития Ульяновской области от
20.02.2024 № 16-п «Об утверждении административного регламента
предоставления Министерством социального развития Ульяновской области

0000538

государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области в случае его гибели (смерти), наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области»;

пункт 3 приказа Министерства социального развития Ульяновской области от 05.06.2024 № 83-п «О внесении изменений в отдельные правовые акты Министерства социального развития Ульяновской области»;

пункт 17 приказа Министерства социального развития Ульяновской области от 15.04.2025 № 26-п «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства социального развития Ульяновской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр

 Д.В. Батраков

УТВЕРЖДЁН
приказом Министерства социального
развития Ульяновской области
от 10.07.26 № 102-12

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления Министерством социального развития Ульяновской области государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области в случае его гибели (смерти), наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления Министерством государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области в случае его гибели (смерти), наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области» (далее - административный регламент, государственная услуга, единовременное пособие соответственно).

1.2. Государственная услуга предоставляется физическим лицам - гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, являющимся членами семьи погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области в равных долях - в случае гибели (смерти) работника противопожарной службы, наступившей при тушении пожара, проведении аварийно-спасательных работ, спасении людей и имущества при пожарах и оказании первой помощи пострадавшим, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области.

Членами семьи погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области, имеющими право на получение государственной услуги, являются:

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) работника противопожарной службы Ульяновской области в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) работником противопожарной службы Ульяновской области;

родители погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области;

несовершеннолетние дети погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения либо проходящие военную службу по призыву (далее – заявители).

Для получения единовременного пособия заявителя, не позднее 6 месяцев со дня гибели (смерти) работника противопожарной службы Ульяновской области, должны представить в Министерство заявление и документы, указанные в Таблице 2 приложения № 1 настоящего Административного регламента.

При предоставлении государственной услуги от имени заявителей может выступать его представитель, имеющий право действовать от имени заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – представитель заявителя).

При этом личное участие заявителей в правоотношениях по получению государственной услуги не лишает их права иметь представителей, равно как участие представителей не лишает заявителей права на личное участие в указанных правоотношениях по получению государственной услуги.

1.3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

Перечень условных обозначений и сокращений приведён в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

Назначение и выплата единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области в случае его гибели (смерти), наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области.

2.2. Наименование исполнительного органа Ульяновской области, предоставляющего государственную услугу (далее – исполнительный орган).

Государственная услуга предоставляется Министерством с участием Учреждения.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результатом (результатами) предоставления государственной услуги являются:

- 1) в части назначения и выплаты единовременного пособия:
 - уведомление о назначении и выплате единовременного пособия (результат предоставляется в форме электронного документа);
 - уведомление об отказе в назначении и выплате единовременного пособия (результат предоставляется в форме электронного документа);

- 2) в части исправления опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее – исправление опечаток):

исправленный результат предоставления государственной услуги (результат предоставляется в форме документа на бумажном носителе и в форме электронного документа);

уведомление об отказе в исправлении опечаток (результат предоставляется в форме документа на бумажном носителе и в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен лично при посещении в Министерство, Учреждении, ОГКУ «Правительство для граждан». Получение результата через ОГКУ «Правительство для граждан» возможно, в случае обращения заявителя через ОГКУ «Правительство для граждан».

Министерство вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от выбранного им способа направления (выдачи) результата предоставления государственной услуги, направляет в личный кабинет заявителя на Едином портале с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результат предоставления государственной услуги.

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги (далее – заявление), документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

- 1) в части назначения и выплаты единовременного пособия:
 - в Министерстве - 8 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя;

в ОГКУ «Правительство для граждан» - 8 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя;

- 2) в части исправления опечаток:

в Министерстве - 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя;

в ОГКУ «Правительство для граждан» - 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы её взимания.

Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди для подачи заявления, а также при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Министерство, через Учреждение или ОГКУ «Правительство для граждан» составляет не более 15 (пятнадцати) минут.

2.7. Срок регистрации заявления заявителя.

При представлении заявления и приложенных к нему документов через ОГКУ «Правительство для граждан» регистрация осуществляется в ГИС «АИС МФЦ» не позднее 1 рабочего дня со дня приема. Днём регистрации принятых в ОГКУ «Правительство для граждан» заявления и приложенных документов, в Учреждении считается день следующий за днем поступления в Единую систему заявления и документов от ОГКУ «Правительство для граждан».

При представлении заявления и приложенных к нему документов в Министерство лично при его посещении или через Учреждение регистрация осуществляется в Единой системе не позднее 1 рабочего дня со дня представления заявления и документов заявителем.

При этом в случае поступления заявления в Единую систему в выходной (нерабочий, праздничный) день днём его регистрации считается следующий за ним рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства), на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Министерства, Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги.

Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрено.

Для предоставления государственной услуги используются ГИС «АИС МФЦ», Единая система.

Государственная услуга предоставляется в ОГКУ «Правительство для граждан» в соответствии с соглашением, заключенным между ОГКУ «Правительство для граждан» и Министерством.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В Таблице 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту приведён исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы заявлений приведены в приложениях № 2-5 к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.12.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

1) непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, срок действия которого истек;

2) непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, срок действия которого истек (в случае представления заявления и документов представителем заявителя);

3) непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, или представление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, срок действия которого истек (в случае представления заявления и документов представителем заявителя).

2.12.2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги в части назначения и выплаты единовременного пособия законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрен.

2.12.2.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги в части исправления опечаток законодательством

Российской Федерации, законодательством Ульяновской области не предусмотрены.

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

2.12.3.1. В части назначения и выплаты единовременного пособия:

1) нарушение срока представления заявления, указанного в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего административного регламента;

2) представление заявления лицом, не указанным в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего административного регламента;

3) представление заявителем или его представителем документов, предусмотренных в Таблице 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту, которые заявитель или его представитель в соответствии с Таблицей 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту должен представить в Министерство самостоятельно, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах, а также в представленном заявлении неполных и (или) недостоверных сведений, за исключением документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя (представителя заявителя), документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя;

4) отсутствие у заявителя по состоянию на дату регистрации заявления в информационной системе Министерства права на получение единовременного пособия;

5) представление заявителем или его представителем документов, содержащих сведения, которые противоречат сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.12.3.2. В части исправления опечаток:

отсутствует факт допущения ошибок и (или) опечаток в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учётом категории (признаков) заявителя приведён в Таблице 3 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- а) профилирование заявителя (в части идентификаторов 1А-42А, 1Б, 2Б);
- б) приём запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (в части идентификаторов 1А-42А, 1Б, 2Б);
- в) межведомственное информационное взаимодействие (в части идентификаторов 1А-42А, 1Б, 2Б);
- г) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги (в части идентификаторов 1А-42А, 1Б, 2Б);
- д) предоставление результата государственной услуги (в части идентификаторов 1А-42А, 1Б, 2Б).

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления.

Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю посредством личного кабинета на Едином портале.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту предоставления Министерством социального развития Ульяновской области государственной услуги «Назначение и выплата единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области в случае его гибели (смерти), наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области»

**Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме запроса о
предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для
предоставления государственной услуги, оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении
государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной
услуги и документов, необходимых для предоставления государственной
услуги**

1. Перечень условных обозначений и сокращений

Условные сокращения:

- а) Министерство – Министерство социального развития Ульяновской области;
- б) Учреждение – Областное государственное казённое учреждение социальной защиты населения Ульяновской области;
- в) реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг»;
- г) Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- д) ОГКУ «Правительство для граждан» – областное государственное казённое учреждение «Корпорация развития интернет-технологий – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»;
- е) Единая система - федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных

услуг (сервисов)»;

ж) ГИС «АИС МФЦ» - государственная информационная система Ульяновской области «Автоматизированная информационная система многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Ульяновской области»;

з) идентификаторы – идентификаторы категорий (признаков) заявителей;

и) ЕСМЭВ - федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

й) ЕСИА - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающая информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

к) МВД России – Министерство внутренних дел Российской Федерации;

л) Социальный фонд России - Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

м) ФНС России – Федеральная налоговая служба Российской Федерации.

2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.		Заявитель, состоящий (состоящего) на день гибели (смерти) работника противопожарной службы Ульяновской области в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) в течение года после дня увольнения работником противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства - самостоятельно	1А
	Назначение и выплата единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области в случае его гибели (смерти), наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области	Представитель заявителя, состоящего на день гибели (смерти) работника противопожарной службы Ульяновской области в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) в течение года после дня увольнения работником противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства	2А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, одним из родителей погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства -	3А

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
		самостоятельно	
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, одним из родителей погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства	4А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, несовершеннолетним ребенком погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства - самостоятельно	5А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, несовершеннолетним ребенком погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства	6А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком старше 18 лет, ставший инвалидом до достижения ими возраста 18 лет, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства - самостоятельно	7А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком старше 18 лет, ставший инвалидом до достижения ими возраста 18 лет, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства	8А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающийся в образовательных организациях по очной форме обучения на территории Российской Федерации, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства - самостоятельно	9А

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающегося в образовательных организациях по очной форме обучения на территории Российской Федерации, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства	10А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающийся в образовательных организациях по очной форме обучения за пределами Российской Федерации, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства - самостоятельно	11А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающегося в образовательных организациях по очной форме обучения за пределами Российской Федерации, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства	12А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, проходящего военную службу по призыву, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства - самостоятельно	13А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, проходящего военную службу по призыву, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории иностранного государства	14А
		Заявитель, состоящий (состоящего) на день гибели (смерти) работника	15А

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
		противопожарной службы Ульяновской области в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) при исполнении трудовых обязанностей работником противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	
		Представитель заявителя, состоящего на день гибели (смерти) работника противопожарной службы Ульяновской области в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) при исполнении трудовых обязанностей работником противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	16A
		Заявитель, состоящий (состоящего) на день гибели (смерти) работника противопожарной службы Ульяновской области в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) в течение года после дня увольнения работником противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	17A
		Представитель заявителя, состоящего на день гибели (смерти) работника противопожарной службы Ульяновской области в зарегистрированном браке с погибшим (умершим) в течение года после дня увольнения работником противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	18A
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, одним из родителей погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	19A
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, одним из родителей погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	20A
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, одним из родителей погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения	21A

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
		работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации – самостоятельно Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, одним из родителей погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	22А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, несовершеннолетним ребенком погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	23А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, несовершеннолетним ребенком погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	24А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, несовершеннолетним ребенком погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	25А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, несовершеннолетним ребенком погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	26А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком старше 18 лет, ставший инвалидом до достижения ими возраста 18 лет, погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	27А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации,	28А

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
		ребенком старше 18 лет, ставший инвалидом до достижения ими возраста 18 лет, погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком старше 18 лет, ставший инвалидом до достижения ими возраста 18 лет, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	29А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком старше 18 лет, ставший инвалидом до достижения ими возраста 18 лет, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	30А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающийся в образовательных организациях по очной форме обучения на территории Российской Федерации, погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	31А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающегося в образовательных организациях по очной форме обучения на территории Российской Федерации, погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	32А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающийся в образовательных организациях по очной форме обучения на территории Российской Федерации, погибшего	33А

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
		(умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающегося в образовательных организациях по очной форме обучения на территории Российской Федерации, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	34А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающийся в образовательных организациях по очной форме обучения за пределами Российской Федерации, погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	35А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающегося в образовательных организациях по очной форме обучения за пределами Российской Федерации, погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	36А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающийся в образовательных организациях по очной форме обучения за пределами Российской Федерации, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	37А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, обучающегося в образовательных организациях по очной форме обучения за пределами Российской Федерации,	38А

№	Результат предоставления государственной услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
		погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, проходящего военную службу по призыву, погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	39А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, проходящего военную службу по призыву, погибшего (умершего) при исполнении трудовых обязанностей работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	40А
		Заявитель, являющийся гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, проходящего военную службу по призыву, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации - самостоятельно	41А
		Представитель заявителя, являющегося гражданином Российской Федерации, ребенком в возрасте до 23 лет, проходящего военную службу по призыву, погибшего (умершего) в течение года после дня увольнения работника противопожарной службы Ульяновской области со свидетельством о смерти, выданном на территории Российской Федерации	42А
2.	Исправление опечаток и (или) ошибок, в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги	Физическое лицо – самостоятельно Представитель физического лица	1Б 2Б

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ представления, требования
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>			
1.	1А, 3А, 5А, 7А, 9А, 11А, 13А, 15А, 17А, 19А, 21А, 23А, 25А, 27А, 29А, 31А, 33А, 35А, 37А, 39А, 41А, 1Б	документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя (гражданина Российской Федерации, паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ его заменяющий, а также паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)	в Министерстве – оригинал; в Учреждении – оригинал; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал
2.	2А, 4А, 6А, 8А, 10А, 12А, 14А, 16А, 18А, 20А, 22А, 24А, 26А, 28А, 30А, 32А, 34А, 36А, 38А, 40А, 42А, 2Б	документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ его заменяющий)	в Министерстве – оригинал; в Учреждении – оригинал; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал
3.	2А, 4А, 6А, 8А, 10А, 12А, 14А, 16А, 18А, 20А, 22А, 24А, 26А, 28А, 30А, 32А, 34А, 36А, 38А, 40А, 42А, 2Б	документ, подтверждающий в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя (нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, составленная в простой письменной форме)	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, – в случае нотариально удостоверенной доверенности, оригинал – в случае доверенности, совершенной в простой письменной форме; в Учреждении – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, – в случае нотариально удостоверенной доверенности, оригинал – в

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ представления, требования
			случае доверенности, совершенной в простой письменной форме; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, – в случае нотариально удостоверенной доверенности, оригинал – в случае доверенности, совершенной в простой письменной форме
4.	1A-42A	акт о несчастном случае на производстве	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в Учреждении – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия
5.	1A-14A	свидетельство о смерти работника противопожарной службы Ульяновской области, погибшего при тушении пожара, проведении аварийно-спасательных работ, спасении людей и имущества при пожарах и оказании первой помощи пострадавшим либо умершего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области (в случаях выдачи документа компетентными органами иностранного государства с приложением его перевода на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным лицом, имеющим право на совершение нотариальных действий)	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в Учреждении – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия
6.	1A-42A	справка, подтверждающая факт гибели (смерти) работника	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ представления, требования
		противопожарной службы Ульяновской области при тушении пожара, проведении аварийно-спасательных работ, спасении людей и имущества при пожарах и оказании первой помощи пострадавшим либо факт его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области	нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в Учреждении – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия
7.	3А, 4А	свидетельство о заключении брака, - в случае обращения за единовременным пособием супруги (супруга) погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области (в случаях выдачи документа компетентными органами иностранного государства с приложением его перевода на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным лицом, имеющим право на совершение нотариальных действий)	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в Учреждении – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия
8.	7А, 8А	свидетельство о рождении погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области, - в случае обращения за единовременным пособием родителей погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области (в случаях выдачи документа компетентными органами иностранного государства с приложением его перевода на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным лицом, имеющим право на совершение нотариальных действий)	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в Учреждении – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия
9.	11А, 12А	справка об обучении в образовательной организации по очной форме обучения, - в случае обращения за единовременным	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом,

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ представления, требования
		пособием детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения (в случаях выдачи документа компетентными органами иностранного государства с приложением его перевода на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным лицом, имеющим право свидетельствовать верность перевода документов с одного языка на другой)	имеющим право совершать нотариальные действия; в Учреждении – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия
10.	5А-14А	свидетельства о рождении детей погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области, - в случае обращения за единовременным пособием представителей несовершеннолетних детей, детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения либо проходящих военную службу по призыву (в случаях выдачи документа компетентными органами иностранного государства с приложением его перевода на русский язык, верность которого засвидетельствована нотариусом или иным лицом, имеющим право на совершение нотариальных действий)	имеющим право совершать нотариальные действия; в Министерстве – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в Учреждении – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия
11.	1Б, 2Б	документ, выданный в результате предоставления государственной услуги, в котором содержатся допущенные опечатки и (или) ошибки	в Министерстве – оригинал; в Учреждении – оригинал; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал.
12.	1Б, 2Б	документ, имеющий юридическую силу, содержащий правильные сведения	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в Учреждении – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия; в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная нотариусом либо иным должностным лицом, имеющим право совершать

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ представления, требования
			нотариальные действия.
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</i>			
13.	1А-42А	справка из медицинской организации о причине гибели (смерти) работника противопожарной службы Ульяновской области	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в Учреждении – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя)
14.	13А, 14А, 39А-42А	документ, содержащий сведения о периодах прохождения военной службы по призыву - в случае обращения за единовременным пособием детей в возрасте до 23 лет, проходящих военную службу по призыву	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в Учреждении – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя)
15.	7А, 8А, 27А-30А	документ, содержащий сведения о группе инвалидности детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, - в случае обращения детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в Учреждении – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя)
16.	1А, 2А	свидетельство о заключении брака - в случае обращения за единовременным пособием супруги (супруга) погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области (в случае выдачи документа органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации)	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в Учреждении – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя)
17.	15А-18А	свидетельство о рождении умершего работника противопожарной службы Ульяновской области, - в случае	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способ представления, требования
		обращения за единовременным пособием родителей погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области (в случае выдачи документа органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации)	(представителя заявителя); в Учреждении – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя)
18.	23A-42A	свидетельства о рождении детей погибшего (умершего) работника противопожарной службы Ульяновской области, - в случае обращения за единовременным пособием представителей несовершеннолетних детей, детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения либо проходящих военную службу по призыву (в случае выдачи документа органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации)	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в Учреждении – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя)
19.	15A-42A	свидетельство о смерти работника противопожарной службы Ульяновской области, умершего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения 1 года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области (в случае выдачи документа органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации)	в Министерстве – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в Учреждении – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя); в ОГКУ «Правительство для граждан» – оригинал или копия, заверенная подписью заявителя (представителя заявителя)

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, срок действия которого истек	1А, 3А, 5А, 7А, 9А, 11А, 13А, 15А, 17А, 19А, 21А, 23А, 25А, 27А, 29А, 31А, 33А, 35А, 37А, 39А, 41А, 1Б

непредставление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя , или представление документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность представителя заявителя, срок действия которого истек (в случае представления заявления и документов представителем заявителя)	2А, 4А, 6А, 8А, 10А, 12А, 14А, 16А, 18А, 20А, 22А, 24А, 26А, 28А, 30А, 32А, 34А, 36А, 38А, 40А, 42А, 2Б
непредставление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя , или представление документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, срок действия которого истек (в случае представления заявления и документов представителем заявителя)	2А, 4А, 6А, 8А, 10А, 12А, 14А, 16А, 18А, 20А, 22А, 24А, 26А, 28А, 30А, 32А, 34А, 36А, 38А, 40А, 42А, 2Б
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
нарушение срока представления заявления, указанного в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Административного регламента	1А-42А
представление заявления лицом, не указанным в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Административного регламента	1А-42А
представление заявителем или его представителем документов, предусмотренных в Таблице 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту, которые заявитель или его представитель в соответствии с Таблицей 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту должен представить в Министерство самостоятельно, не в полном объеме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах, а также в представленном заявлении неполных и (или) недостоверных сведений, за исключением документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя (представителя заявителя), документа, подтверждающего в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя	1А-42А
отсутствие у заявителя по состоянию на дату регистрации заявления в информационной системе Министерства права на получение единовременного пособия	1А-42А
представление заявителем или его представителем документов, содержащих сведения, которые противоречат сведениям, полученным в порядке межведомственного информационного взаимодействия	1А-42А
отсутствует факт допущения ошибок и (или) опечаток в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги	1Б, 2Б

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Административному регламенту
предоставления Министерством
социального развития Ульяновской
области государственной услуги
«Назначение и выплата единовременного
пособия членам семьи погибшего
(умершего) работника противопожарной
службы Ульяновской области в случае его
гибели (смерти), наступившей при
исполнении им трудовых обязанностей,
либо его смерти, наступившей вследствие
увечья (ранения, травмы, контузии) или
заболевания, полученного при исполнении
им трудовых обязанностей, до истечения
одного года после дня увольнения из
противопожарной службы Ульяновской
области»

Регистрационный номер _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

В Министерство социального развития
Ульяновской области

**Заявление
о предоставлении государственной услуги «Назначение и выплата
единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) работника
противопожарной службы Ульяновской области в случае его гибели (смерти),
наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти,
наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания,
полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения
одного года после дня увольнения из противопожарной службы
Ульяновской области»**

Заявитель:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

СНИЛС

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____

Кем выдан _____

_____, дата выдачи _____

Адрес места регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

Контактный абонентский номер телефонной связи (при наличии) _____

Е-mail (при наличии) _____

Полное наименование образовательной организации (в случае подачи заявления ребёнком в
возрасте до 23 лет, обучающимся по очной форме обучения) _____

Наименование медицинской организации, выдавшей медицинскую справку о причине гибели/смерти работника противопожарной службы Ульяновской области

Сведения об инвалидности

Реквизиты свидетельства о браке, о рождении работника, о рождении ребёнка,

Информация о периодах
призыва

Прошу назначить единовременное пособие в связи с гибелью/смерти работника противопожарной службы Ульяновской области, наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области, моего

(указывается родственное отношение, фамилия,

имя, отчество (последнее – при наличии) погибшего (умершего)

работника противопожарной службы)

Документы, прилагаемые к заявлению:

Способ единовременного пособия (отметить «V»):

___ через организацию федеральной почтовой связи;

___ через кредитную организацию;

Наименование Банка

Номер банковского
счета

Номер банковской карты

(в случае оформления выплаты на банковскую карту заявителя)

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

_____ в Министерстве;

_____ в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае если заявление подано в ОГКУ «Правительство для граждан»);

_____ в Областном государственном казенном учреждении социальной защиты населения Ульяновской области.

Достоверность сведений, указанных мною в заявлении, подтверждаю.

«__» _____ 20__ г. _____

подпись заявителя

Документы принял: «__» _____ 20__ г. _____

(подпись специалиста)

(линия отреза)

РАСПИСКА - УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

принял _____

рег. № заявления _____

Дата подачи документов _____

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту
предоставления Министерством
социального развития Ульяновской
области государственной услуги
«Назначение и выплата единовременного
пособия членам семьи погибшего
(умершего) работника противопожарной
службы Ульяновской области в случае его
гибели (смерти), наступившей при
исполнении им трудовых обязанностей,
либо его смерти, наступившей вследствие
увечья (ранения, травмы, контузии) или
заболевания, полученного при исполнении
им трудовых обязанностей, до истечения
одного года после дня увольнения из
противопожарной службы Ульяновской
области»

Регистрационный номер _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

В Министерство социального развития
Ульяновской области

Заявление
о предоставлении государственной услуги «Назначение и выплата
единовременного пособия членам семьи погибшего (умершего) работника
противопожарной службы Ульяновской области в случае его гибели (смерти),
наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти,
наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания,
полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения
одного года после дня увольнения из противопожарной службы
Ульяновской области»

Сведения о заявителе:

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

СНИЛС _____

Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ номер _____

Кем выдан _____, дата выдачи _____

Адрес места регистрации: _____

Адрес места жительства: _____

Контактный абонентский номер телефонной связи (при наличии) _____

E-mail (при наличии) _____

Полное наименование образовательной организации (в случае подачи заявления ребёнком в возрасте до 23 лет, обучающимся по очной форме обучения)

Наименование медицинской организации, выдавшей медицинскую справку о причине гибели/смерти работника противопожарной службы Ульяновской области

Сведения об инвалидности

Реквизиты свидетельства о браке, о рождении работника, о рождении ребёнка,

Информация о периодах призыва

Заявление подано законным (уполномоченным) представителем заявителя

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

документ, удостоверяющий личность

серия _____ номер _____, выданный

(кем выдан, дата выдачи)

Полномочия представителя подтверждены

(наименование и реквизиты документа,

подтверждающего полномочия)

Прошу назначить единовременное пособие в связи с гибелью/смерти работника противопожарной службы Ульяновской области, наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при исполнении им трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня увольнения из противопожарной службы Ульяновской области,

(указывается родственное отношение умершего с заявителем, фамилия,

имя, отчество (последнее – при наличии) погибшего (умершего)

работника противопожарной службы)

Документы, прилагаемые к заявлению:

Способ единовременного пособия (отметить «V»):

___ через организацию федеральной почтовой связи;

___ через кредитную организацию.

Наименование Банка

Номер банковского

счета

Номер банковской карты

(в случае оформления выплаты на банковскую карту заявителя)

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

___ в Министерстве;

___ в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае если заявление подано в ОГКУ «Правительство для граждан»);

___ в Областном государственном казенном учреждении социальной защиты населения Ульяновской области.

Достоверность сведений, указанных мною в заявлении, подтверждаю.

«__» _____ 20__ г. _____

подпись представителя заявителя

Документы принял: «__» _____ 20__ г. _____

(подпись специалиста)

(линия отреза)

РАСПИСКА - УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр.

принял

рег. № заявления

Дата подачи документов

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Административному регламенту
предоставления Министерством
социального развития Ульяновской
области государственной услуги
«Назначение и выплата единовременного
пособия членам семьи погибшего
(умершего) работника противопожарной
службы Ульяновской области в случае его
гибели (смерти), наступившей при
исполнении им трудовых обязанностей,
либо его смерти, наступившей вследствие
увечья (ранения, травмы, контузии) или
заболевания, полученного при исполнении
им трудовых обязанностей, до истечения
одного года после дня увольнения из
противопожарной службы Ульяновской
области»

Регистрационный номер _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

В Министерство социального развития
Ульяновской области

Заявление

**об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах,
выданных в результате предоставления государственной услуги
по назначению и выплате единовременного пособия членам семьи
погибшего (умершего) работника противопожарной службы
Ульяновской области в случае его гибели (смерти),
наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо
его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы,
контузии) или заболевания, полученного при исполнении им
трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня
увольнения из противопожарной службы Ульяновской области**

Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

Данные документа, удостоверяющего личность _____

_____ (вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Адрес _____

_____ (указывается адрес места жительства (места регистрации))

Контактный абонентский номер телефонной связи (при наличии) _____

E-mail (при наличии) _____

Прошу исправить ошибки (опечатки), допущенные в

_____ ,
а именно: _____

(конкретное описание допущенной ошибки (опечатки))

К заявлению прилагаю следующие документы:

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

_____ в Министерстве;

_____ в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае если заявление подано в ОГКУ «Правительство для граждан»);

_____ в Областном государственном казенном учреждении социальной защиты населения Ульяновской области.

Достоверность сведений, указанных мною в заявлении, подтверждаю.

«__» _____ 20__ г. _____

подпись заявителя

Документы принял: «__» _____ 20__ г. _____

(подпись специалиста)

(линия отреза)

РАСПИСКА - УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр.

принял _____

рег. № заявления _____

Дата подачи документов _____

Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Административному регламенту
предоставления Министерством
социального развития Ульяновской
области государственной услуги
«Назначение и выплата единовременного
пособия членам семьи погибшего
(умершего) работника противопожарной
службы Ульяновской области в случае его
гибели (смерти), наступившей при
исполнении им трудовых обязанностей,
либо его смерти, наступившей вследствие
увечья (ранения, травмы, контузии) или
заболевания, полученного при исполнении
им трудовых обязанностей, до истечения
одного года после дня увольнения из
противопожарной службы Ульяновской
области»
В Министерство социального развития
Ульяновской области

Регистрационный номер _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Заявление
об исправлении опечаток и (или) ошибок в документах,
выданных в результате предоставления государственной услуги
по назначению и выплате единовременного пособия членам семьи
погибшего (умершего) работника противопожарной службы
Ульяновской области в случае его гибели (смерти),
наступившей при исполнении им трудовых обязанностей, либо
его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы,
контузии) или заболевания, полученного при исполнении им
трудовых обязанностей, до истечения одного года после дня
увольнения из противопожарной службы Ульяновской области**

Сведения о заявителе

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
Данные документа, удостоверяющего личность _____
(вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
Адрес _____
(указывается адрес места жительства (места регистрации)
Контактный абонентский номер телефонной связи (при наличии) _____
E-mail (при наличии) _____

Заявление подано законным (уполномоченным) представителем заявителя

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
_____ документ, удостоверяющий личность

серия _____ номер _____, выданный

(кем выдан, дата выдачи)

Полномочия представителя подтверждены _____

(наименование и реквизиты документа,

подтверждающего полномочия)

Прошу исправить ошибки (опечатки), допущенные в

а именно: _____

(конкретное описание допущенной ошибки (опечатки))

К заявлению прилагаю следующие документы:

Способ получения результата предоставления государственной услуги:

_____ в Министерстве;

_____ в ОГКУ «Правительство для граждан» (в случае если заявление подано в ОГКУ «Правительство для граждан»);

_____ в Областном государственном казенном учреждении социальной защиты населения Ульяновской области.

Достоверность сведений, указанных мною в заявлении, подтверждаю.

«__» _____ 20__ г. _____

подпись представителя заявителя

Документы принял: «__» _____ 20__ г. _____

(подпись специалиста)

(линия отреза)

РАСПИСКА - УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр.

принял _____

рег. № заявления _____

Дата подачи документов _____

Подпись _____