



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

2 октября 2025 г.

№ 15
Экз. № _____

г. Ульяновск

**Об утверждении Положения о конкурсной комиссии
по проведению конкурсного отбора оператора единой автоматизированной
системы учёта регулярных перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам таких
перевозок в пригородном и междугородном сообщениях на территории
Ульяновской области, а также оплаты проезда и провоза багажа
при проезде по указанным маршрутам**

В соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 08.09.2025 № 468-П «О единой автоматизированной системе учёта регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам таких перевозок в пригородном и междугородном сообщениях на территории Ульяновской области, а также оплаты проезда и провоза багажа при проезде по указанным маршрутам»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора оператора единой автоматизированной системы учёта регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам таких перевозок в пригородном и междугородном сообщениях на территории Ульяновской области, а также оплаты проезда и провоза багажа при проезде по указанным маршрутам.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Министра

В.А.Паршенков

УТВЕРЖДЕНО

приказом

Министерства транспорта

Ульяновской области

от 02.10.2025 № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора
оператора единой автоматизированной системы учёта регулярных
перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом
по межмуниципальным маршрутам таких перевозок в пригородном
и междугородном сообщениях на территории Ульяновской области,
а также оплаты проезда и провоза багажа
при проезде по указанным маршрутам**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора оператора единой автоматизированной системы учёта регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам таких перевозок в пригородном и междугородном сообщениях на территории Ульяновской области, а также оплаты проезда и провоза багажа при проезде по указанным маршрутам (далее – Положение, конкурсный отбор соответственно) определяет порядок деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора оператора единой автоматизированной системы учёта регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам таких перевозок в пригородном и междугородном сообщениях на территории Ульяновской области, а также оплаты проезда и провоза багажа при проезде по указанным маршрутам (далее – Комиссия), в соответствии с Правилами проведения конкурсного отбора оператора единой автоматизированной системы учёта регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам таких перевозок в пригородном и междугородном сообщениях на территории Ульяновской области, а также оплаты проезда и провоза багажа при проезде по указанным маршрутам, утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 08.09.2025 № 468-П «О единой автоматизированной системе учёта регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам таких перевозок в пригородном и междугородном сообщениях на территории Ульяновской области, а также оплаты проезда и провоза багажа при проезде по указанным маршрутам (далее - Правила).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами,

федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Ульяновской области, указами и распоряжениями Губернатора, постановлениями и распоряжениями Правительства Ульяновской области, а также Настоящим положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) рассмотрение конкурсных заявок участников конкурсного отбора;
- 2) оценка конкурсных заявок участников конкурсного отбора;
- 3) определение победителя конкурсного отбора.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на неё задач осуществляет в порядке и в срок, установленные Правилами, следующие функции:

3.1.1. Вскрытие конвертов с заявками участников отбора;

3.1.2. Анализ заявок участников отбора:

1) проверка соответствия участников конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 5 Правил;

2) проверка заявок, представленных участниками конкурсного отбора, на их соответствие пункту 6 Правил;

3.1.3. Принимает решение о допуске участника конкурсного отбора к участию в конкурсном отборе либо об отклонении заявки, представленной участником отбора, и направляет участникам отбора уведомление о принятом решении способом, позволяющим подтвердить факт уведомления;

3.1.4. Оформляет протокол вскрытия конвертов с заявками участников отбора;

3.1.5. Рассматривает заявки, представленные участниками конкурсного отбора, решение о допуске которых к участию в отборе принято конкурсной комиссией и оценивает их соответствие каждому из критериев, установленных Правилами;

3.1.6. Определяет победителя конкурсного отбора;

3.1.7. Оформляет протокол подведения итогов конкурсного отбора;

3.1.8. Направляет протокол подведения итогов конкурсного отбора Организатору конкурсного отбора.

4. Состав и организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, не имеющего права голоса, и членов Комиссии.

4.2. Число членов Комиссии должно быть нечётным и составлять не менее пяти. Состав Комиссии формируется Министерством транспорта

Ульяновской области (далее - Министерство) и утверждается правовым актом Министерства в соответствии с Правилами.

4.3. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии принимают участие в деятельности Комиссии на безвозмездной основе.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии. Члены Комиссии обязаны лично участвовать в заседании Комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.5. К участию в заседании Комиссии не допускаются члены Комиссии, лично (прямо или косвенно) заинтересованные в результатах конкурса. Члены Комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурса, обязаны до начала деятельности Комиссии письменно уведомить об этом председателя Комиссии.

4.6. Председатель Комиссии, заместитель Комиссии и члены Комиссии несут персональную ответственность за принятые решения Комиссии.

4.7. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии:

1) определяет место и время проведения заседаний Комиссии; председательствует на заседаниях Комиссии;

2) даёт в пределах своих полномочий поручения членам Комиссии и секретарю Комиссии.

4.8. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия и функции осуществляет заместитель председателя Комиссии:

4.9. Секретарь Комиссии:

1) информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

2) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;

3) ведёт протокол заседания Комиссии;

4) представляет Организатору конкурсного отбора протокол подведения итогов конкурсного отбора.

4.10. Члены Комиссии:

1) участвуют в заседании Комиссии;

2) осуществляют функции Комиссии в соответствии с Разделом 3 настоящего Положения.

4.11. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

4.12. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

4.13. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности конкурсной комиссии, хранение заявок участников конкурсного отбора, протоколов заседаний Комиссии осуществляет департамент транспорта Министерства транспорта Ульяновской области.
