



**МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

16 сентября 2025

№ 25

Экз. № _____

г. Ульяновск

**О внесении изменений в отдельные приказы
Министерства агропромышленного комплекса и развития
сельских территорий Ульяновской области
и о признании утратившими силу отдельных положений приказов
Министерства агропромышленного комплекса и развития
сельских территорий Ульяновской области**

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 13.05.2020 № 20 «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии для определения победителей конкурсного отбора для получения грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части затрат крестьянского (фермерского) хозяйства на реализацию проекта «Агростартап» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей, а также граждан Российской Федерации на реализацию проекта «Агростартап»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

3) «1. Утвердить Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей, а также граждан Российской Федерации на реализацию проекта «Агростартап».»;

4) Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей, а также граждан Российской Федерации на реализацию проекта «Агростартап» изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 13 мая 2020 г. № 20

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора
крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных
предпринимателей, а также граждан Российской Федерации
на реализацию проекта «Агростартап»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, функции и порядок работы конкурсной комиссии, созданной Министерством агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее также – Министерство) для проведения отбора, проводимого в соответствии с Правилами предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап», утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 23.05.2019 № 233-П «О некоторых мерах, направленных на обеспечение развития крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственной кооперации на территории Ульяновской области» (далее – Правила предоставления гранта), на конкурентной основе в форме конкурса (далее – конкурсный отбор, конкурсная комиссия соответственно).

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.2.1. Грант – грант в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств (далее – КФХ) и индивидуальных предпринимателей, являющимся главами КФХ (далее – ГКФХ), а также граждан Российской Федерации (далее – граждане), возмещение которых не осуществляется в соответствии с иными направлениями государственной поддержки и связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства (далее – проект «Агростартап»).

1.2.2. Очное собеседование – собеседование в очной форме и (или) с использованием системы видео-конференц-связи.

1.2.3. Заявка – заявка для участия в конкурсном отборе.

1.2.4. Участники конкурсного отбора – КФХ, ГКФХ, а также граждане, претендующие на получение гранта.

1.2.5. Перечень затрат – перечень затрат, предусматривающий наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее –

Приобретения), их количество, стоимость, источники финансового обеспечения (грант и собственные средства), составленный с учётом целей, указанных в пункте 4 Правил предоставления гранта, по форме, утверждённой приказом Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 24.05.2021 № 15 «О некоторых мерах, направленных на предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам Российской Федерации грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап».

1.2.6. Члены конкурсной комиссии, не являющиеся государственными или муниципальными служащими – представители кредитных, научных, образовательных, консультационных, аудиторских, ревизионных, общественных организаций, организаций, осуществляющих предпринимательскую деятельность в сельском хозяйстве, физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сельском хозяйстве (либо их представители) по согласованию.

1.2.7. Протокол очного собеседования – протокол заседания конкурсной комиссии, составляемый по итогам очного собеседования.

1.2. Деятельность конкурсной комиссии основывается на соблюдении принципов открытости, объективности, гласности при проведении конкурсного отбора.

1.3. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области, Правилами предоставления гранта, а также настоящим Положением.

1.4. Министерство организует заседания и работу конкурсной комиссии.

1.5. Взаимодействие Министерства и конкурсной комиссии с участниками конкурсного отбора осуществляется в системе «Электронный бюджет».

2. Порядок формирования конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии и заместитель председателя конкурсной комиссии обладают правами членов конкурсной комиссии.

2.2. Не менее 50 процентов членов конкурсной комиссии должны составлять члены конкурсной комиссии, не являющиеся государственными или муниципальными служащими.

2.3. Председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии принимают участие в работе конкурсной комиссии на общественных началах.

2.4. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Министерства.

3. Функции конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Проводит очное собеседование с участниками конкурсного отбора, заявки которых были допущены к оценке заявок;

3.1.2. Осуществляет оценку заявок участников конкурсного отбора, заявки которых были допущены к оценке заявок, в порядке, установленном пунктами 32-34 Правил предоставления гранта.

3.1.3. На основании результатов проведения очного собеседования и в соответствии с пунктами 37, 38 и 43 Правил предоставления гранта принимает следующие решения:

3.1.3.1. С признанием участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора и рекомендации Министерству заключить соглашение о предоставлении гранта с таким участником конкурсного отбора.

3.1.3.2. Об отказе в признании участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора.

3.1.4. Определяет размеры грантов, рекомендованных Министерству к предоставлению победителям конкурсного отбора, в порядке, установленном пунктом 39 Правил предоставления гранта (в порядке, установленном пунктом 49 Правил предоставления гранта – в случае проведения конкурсного отбора в связи с наличием нераспределённого остатка бюджетных ассигнований на цели, предусмотренные пунктом 5 Правил предоставления гранта).

3.1.5. Утверждает Перечни затрат победителей конкурсного отбора.

3.1.6. В соответствии с пунктом 57 Правил предоставления гранта:

3.1.6.1. Рассматривает заявления победителей конкурсного отбора, с которыми Министерством заключены соглашения о предоставлении гранта (далее – грантополучатели), о внесении изменений в проект «Агростартап» и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта, и принимает следующие решения:

3.1.6.1.1. Рекомендовать Министерству внести изменения в проект «Агростартап» и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта.

3.1.6.1.2. Рекомендовать Министерству отказать во внесении изменений в проект «Агростартап» и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта.

3.1.6.2. Рассматривает заявления грантополучателей о внесении изменений в проект «Агростартап» и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта, а также в соглашение о предоставлении гранта в связи с недостижением плановых показателей деятельности, содержащие письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности (далее – заявления о недостижении плановых показателей деятельности), и принимает следующие решения:

3.1.6.2.1. Рекомендовать Министерству внести изменения в проект

«Агростартап» и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта, а также в соглашение о предоставлении гранта в связи с недостижением грантополучателем плановых показателей деятельности.

3.1.6.2.2. Рекомендовать Министерству отказать во внесении изменений в проект «Агростартап» и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта, а также в соглашение о предоставлении гранта.

3.2. С целью реализации возложенных на конкурсную комиссию функций конкурсная комиссия вправе направлять запросы о предоставлении информации и материалов в пределах компетенции, привлекать к работе экспертов и специалистов.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Основной формой работы конкурсной комиссии является очное заседание.

4.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии обязаны лично участвовать в заседании конкурсной комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.3. К участию в заседании конкурсной комиссии не допускаются члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах отбора. Члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора, обязаны до начала деятельности конкурсной комиссии письменно уведомить об этом председателя конкурсной комиссии.

4.4. Председатель конкурсной комиссии:

4.4.1. Председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

4.4.2. Осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии.

4.4.3. Утверждает повестку дня.

4.4.4. Назначает дату заседания конкурсной комиссии.

4.4.5. Осуществляет полномочия члена конкурсной комиссии, предусмотренные пунктами 4.7.1-4.7.6 настоящего Положения.

4.4.6. Обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов.

4.4.7. Подписывает протокол заседания конкурсной комиссии, в том числе протокол очного собеседования.

4.5. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

4.5.1. Исполняет поручения председателя конкурсной комиссии, связанные с вопросами организации работы конкурсной комиссии.

4.5.2. Осуществляет полномочия члена конкурсной комиссии, предусмотренные пунктами 4.7.1-4.7.6 настоящего Положения.

4.5.3. Подписывает протокол заседания конкурсной комиссии, в том числе протокол очного собеседования.

4.5.4. Председательствует на заседании конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии в рамках полномочий,

установленных пунктом 4.4 настоящего Положения.

4.6. Секретарь конкурсной комиссии:

4.6.1. Информировывает всех членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания конкурсной комиссии.

4.6.2. Осуществляет подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии.

4.6.3. Приглашает на заседания конкурсной комиссии экспертов и специалистов (при необходимости).

4.6.4. Организует ознакомление членов конкурсной комиссии с представленными заявками, а также прилагаемыми к ним проектами «Агростартап», и иными документами.

4.6.5. Ведёт протокол заседания конкурсной комиссии, в том числе протокол очного собеседования.

4.6.6. Рассчитывает количество баллов, выставленных заявке, среднюю сумму баллов, выставленных заявке, составляет сводную оценочную ведомость, форма которой утверждается приказом Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 24.05.2021 № 15 «О некоторых мерах, направленных на предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам Российской Федерации грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап», и заносит средние суммы баллов, выставленных заявкам, в систему «Электронный бюджет» в соответствии со сводной оценочной ведомостью в порядке и в соответствии с требованиями и условиями, установленными пунктом 35 Правил предоставления гранта.

4.6.7. Доводит решения конкурсной комиссии до сведения заинтересованных лиц.

4.6.8. Оформляет протокол очного собеседования и передаёт протокол очного собеседования и сводную ведомость в Министерство в порядке и в сроки, установленные пунктом 40 Правил предоставления гранта.

4.6.9. Оформляет протокол заседания конкурсной комиссии и передаёт протокол заседания конкурсной комиссии в Министерство в порядке и в сроки, установленные абзацами первым-четвёртым пункта 4.9 настоящего раздела.

4.6.10. Не осуществляет полномочия члена конкурсной комиссии, предусмотренные пунктами 4.7.4 – 4.7.6 настоящего Положения.

4.7. Члены конкурсной комиссии:

4.7.1. Участвуют в заседаниях конкурсной комиссии.

4.7.2. Участвуют в рассмотрении поступивших заявок, а также прилагаемых к ним проектов «Агростартап», и иных документов.

4.7.3. Участвуют в очном собеседовании с участниками конкурсного отбора.

4.7.4. Проводят оценку заявок, заполняют оценочные ведомости, форма которых утверждается приказом Министерства агропромышленного комплекса

и развития сельских территорий Ульяновской области от 24.05.2021 № 15 «О некоторых мерах, направленных на предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам Российской Федерации грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап», и сдают оценочную ведомость секретарю конкурсной комиссии в день заседания конкурсной комиссии.

Заполнение оценочной ведомости вне заседания конкурсной комиссии не допускается.

Незаполненная оценочная ведомость, в том числе заполненная частично и (или) с нарушениями правил заполнения оценочной ведомости, являющимися приложением № 4 к приказу Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 24.05.2021 № 15 «О некоторых мерах, направленных на предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам Российской Федерации грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап», считается недействительной и не учитывается при расчёте средних и итоговых сумм баллов, выставленных заявкам.

4.7.5. Участвуют в голосовании при принятии решений конкурсной комиссии.

4.7.6. Определяют размеры грантов, рекомендованных Министерству к предоставлению победителям конкурсного отбора, в порядке, установленном пунктом 39 Правил предоставления гранта (в порядке, установленном пунктом 49 Правил предоставления гранта – в случае проведения конкурсного отбора в связи с наличием нераспределённого остатка бюджетных ассигнований на цели, предусмотренные пунктом 5 Правил предоставления гранта).

4.7.7. Подписывают протокол заседания конкурсной комиссии, в том числе протокол очного собеседования.

4.8. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии путем проведения открытого голосования. При голосовании каждый член комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов решение председательствующего является решающим. В случае несогласия с принятым решением член конкурсной комиссии вправе письменно изложить свое мотивированное мнение.

Решения конкурсной комиссии, предусмотренные пунктом 3.1.3 настоящего Положения, принимаются в соответствии с пунктами 37, 38 и 43 Правил предоставления гранта.

4.9. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии оформляется секретарём конкурсной комиссии, подписывается председательствующим на заседании,

секретарём и членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании конкурсной комиссии, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днём проведения заседания конкурсной комиссии.

Изложенные в письменной форме мнения членов комиссии (при их наличии) подлежат приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии не позднее первого рабочего дня, следующего за днём подписания протокола, передаются в Министерство.

Решения конкурсной комиссии, предусмотренные пунктом 3.1.3 настоящего Положения, оформляются протоколом очного собеседования.

Протокол очного собеседования оформляется и передаётся в Министерство в порядке и в сроки, установленные пунктом 40 Правил предоставления гранта.

4.10. Учёт и хранение заявок, а также прилагаемых к ним проектов «Агростартап» и иных документов, заявлений (в том числе прилагаемых к ним документов) и иных документов, поступивших от грантополучателей, протоколов заседаний конкурсной комиссии осуществляет Министерство.

».

2. Внести в приказ Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 24.05.2021 № 15 «О некоторых мерах, направленных на предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап» следующие изменения:

1) наименование после слова «**гражданам**» дополнить словами «**Российской Федерации**»;

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Правилами предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап», утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 23.05.2019 № 233-П «О некоторых мерах, направленных на обеспечение развития крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственной кооперации на территории Ульяновской области», п р и к а з ы в а ю:»;

3) в пункте 1:

а) в подпункте 1.1 слова «(бизнес-план)» исключить;

б) в подпункте 1.2 слова «гранта в форме субсидии, предоставляемого из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части затрат хозяйства на реализацию проекта «Агростартап» исключить;

в) в подпункте 1.3 слова «получатель гранта» заменить словом «грантополучатель»;

г) подпункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Правила заполнения оценочной ведомости (приложение № 6).»;

д) в подпункте 1.5 слова «проекта создания и (или) развития хозяйства» исключить;

е) подпункт 1.7 после слов «остатка гранта в форме субсидии» дополнить словами «, средств, полученных контрагентом за счёт гранта в форме субсидии»;

ж) подпункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства «Агростартап» и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта (приложение № 8).»;

з) в подпункте 1.10 слово «Получателя» заменить словом «грантополучателя»;

и) подпункт 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.11. Перечень документов, подтверждающих использование гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с созданием и развитием крестьянского (фермерского) хозяйства, в соответствии с Перечнем затрат (приложение № 11).»;

к) подпункт 1.12 признать утратившим силу;

л) подпункты 1.13 и 1.14 изложить в следующей редакции:

«1.13. Форма обязательства использовать часть гранта в форме субсидии в целях формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива (заполняется в случае, если участник конкурсного отбора не является индивидуальным предпринимателем или крестьянским (фермерским) хозяйством) (приложение № 13).

1.14. Форма обязательства использовать часть гранта в форме субсидии в целях формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива (заполняется в случае, если участник конкурсного отбора является индивидуальным предпринимателем или крестьянским (фермерским) хозяйством) (приложение № 14).»;

м) подпункт 1.16 признать утратившим силу;

4) дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹. Установить, что максимальный размер гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области в финансовом обеспечении части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей, а также граждан на реализацию проекта «Агростартап», не может превышать размеры грантов в форме субсидий, предусмотренные пунктом 5 Правил предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап», утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 23.05.2019 № 233-П «О некоторых мерах, направленных на обеспечение

развития крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственной кооперации на территории Ульяновской области».);

5) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 24 мая 2021 г. № 15

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ:

Участник конкурсного отбора
(руководитель участника
конкурсного отбора)

(фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия)
участника отбора, являющегося гражданином Российской
Федерации либо индивидуальным предпринимателем,
являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства,
либо фамилия, имя, отчество (последнее – в случае
его наличия) руководителя участника отбора,
являющегося крестьянским (фермерским) хозяйством)

(подпись) (расшифровка подписи) (дата утверждения)

М.П. (при наличии)

ПРОЕКТ создания и (или) развития хозяйства

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае, если участник отбора - крестьянское (фермерское) хозяйство) либо фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) участника отбора (в случае, если участник отбора - гражданин Российской Федерации либо индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства))

Г.
(год подачи заявки для участия в отборе)

1. Общие сведения

Фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) участника конкурсного отбора, (руководителя участника конкурсного отбора)	
Дата государственной регистрации участника конкурсного отбора, являющегося крестьянским (фермерским) хозяйством, или дата государственной регистрации участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства	
ИНН/КПП	
Расчётный счет	
Корреспондентский счет	
БИК	
Адрес регистрации планируемого крестьянского (фермерского) хозяйства	
Фактический адрес нахождения планируемого крестьянского (фермерского) хозяйства	
Контактный номер абонентской телефонной связи, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений	
Информация о наличии у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора) 3 и более несовершеннолетних детей	
Информация об участии участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	
Информация о наличии у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора) наград Ульяновской области в сфере сельского хозяйства и (или) ведомственных наград Министерства сельского хозяйства Российской Федерации	

2. Общие сведения о проекте создания и (или) развития хозяйства

Суть проекта создания и (или) развития хозяйства (с указанием целей и направления (направлений) использования гранта в форме субсидии)	
Вид экономической деятельности , классифицируемый в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014	
Период реализации проекта (годы)	
Стоимость проекта (без учёта сумм НДС / с учётом сумм НДС в случае использования права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика), тыс. рублей:	
собственные средства , в том числе:	
с указанием процентного отношения к расходам на приобретаемое имущество, выполняемые работы, оказываемые услуги, указанные в Перечне затрат, %	
кредитные (заёмные) средства	
средства гранта в форме субсидии	
Количество работников, которых участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора) обязуется принять в рамках реализации проекта в срок в течение года, в котором предоставлен грант в форме субсидий , человек (не менее 2 новых постоянных работников, если размер гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 2 млн. рублей (при этом участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора) учитывается в качестве нового постоянного работника)	
Планируемый размер заработной платы работников , тыс. рублей	
Срок окупаемости проекта , лет	
Эффективность крестьянского (фермерского) хозяйства после завершения реализации проекта (на год, следующий за годом окупаемости проекта)	
Выручка от реализации, тыс. рублей	
Рентабельность производства, %	
Рентабельность продаж, %	
Среднемесячная заработная плата, рублей	

3. Цель и задачи проекта создания и (или) развития хозяйства

4. Описание проекта создания и (или) развития хозяйства

(с указанием обоснований целей использования гранта в форме субсидии)

4.1. Производственный план животноводства

(заполняется в случае, если участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора) планирует осуществлять деятельность в сфере животноводства, в ином случае настоящий раздел не заполняется)

Наименование показателя	Единица измерения	год _____ (текущий) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз
Молоко							
Поголовье на конец года коров, молочных коз	гол						
Годовой надой на 1 гол	литров						
Валовое производство молока	тонн						
Молоко для собственных нужд	тонн						
Товарный объем молока	тонн						
Живая масса скота и (или) птицы							

Поголовье на конец года (название группы скота, птицы)	гол						
Среднесуточный прирост 1 головы	грамм						
Валовой прирост живой массы	тонн						
Прирост живой массы скота и (или) птицы для собственных нужд	тонн						
Живая масса скота и (или) птицы на продажу	тонн						
Яйцо							
Поголовье кур несушек	гол						
Средняя яйценоскость на 1 гол	шт.						
Производство яиц	шт.						
Собственное потребление яиц	шт.						
Товарное яйцо	шт.						
Рыба							
Площадь пруда	га						
Рыбопродуктивность пруда	кг/га						
Валовой вылов рыбы	тонн						
Рыба для собственных нужд	тонн						
Товарная рыба	тонн						

4.2. Производственный план растениеводства

(заполняется в случае, если участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора) планирует осуществлять деятельность в сфере растениеводства,
в ином случае настоящий раздел не заполняется)

Наименование показателя	Единица измере- ния	год _____ (текущий) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз

Площадь пашни всего	га						
Культура 1							
_____ (название)							
Посевная площадь	га						
Урожайность	ц/га						
Валовой сбор	тонн						
На собственные нужды (семена, корм)	тонн						
Объём продаж	тонн						
Культура 2							
_____ (название)							
Посевная площадь, га							
Урожайность, ц/га							
Валовой сбор, тонн							
На собственные нужды (семена, корм), тонн							
Объём продаж, тонн							
Культура N*							
_____ (название)							
Посевная площадь, га							
Урожайность, ц/га							
Валовой сбор, тонн							
На собственные нужды (семена, корм), тонн							
Объём продаж, тонн							

* по количеству культур, планируемых к возделыванию

**5. Собственные ресурсы,
используемые для создания, расширения, модернизации
производственной базы крестьянского (фермерского) хозяйства**
(в случае заполнения прилагаются соответствующие подтверждающие документы)

Наименование	Единица измерения	Количество	Стоимость, тыс. рублей
Земельные участки			

Здания и сооружения			
Техника и оборудование			
Сельскохозяйственные животные			
Сырье, материалы, продукция			
Прочие ресурсы			
СТОИМОСТЬ РЕСУРСОВ ВСЕГО:	x	x	

6. Сведения о работниках и о потребности в них

6.1. Потребность в работниках

(указываются вновь созданные рабочие места для постоянной работы по годам)

6.2. Численность работников, расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды

Наименование показателя	Единица измерения	год (текущий) прогноз	год (плановый) прогноз	год (плановый) прогноз	год (плановый) прогноз	год (плановый) прогноз	год (плановый) прогноз
Численность работников, всего	Человек						
в том числе участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора)	Человек						
работники							
Среднемесячная заработная плата	Рубль						
Расходы на оплату труда	Тыс. рублей						
Отчисления на социальные нужды	Тыс. рублей						

7. Потребности крестьянского (фермерского) хозяйства

(заполняются с учётом Перечня затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счёт гранта «Агростартап», являющегося приложением № 1 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.09.2023 № 730 «Об утверждении перечней, формы документа, форм отчетов, методики оценки эффективности использования субсидии, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, приведенными в приложении № 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и установлении сроков представления указанных документа и отчетов, а также выписки из закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации (своей бюджетной росписи бюджета субъекта Российской Федерации)»)

8. Прогноз продаж и объём выручки от реализации сельскохозяйственной продукции в ценах текущего года

Наименование продукции	Единица измерения	год _____ (текущий) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз
Продукт № 1 (наименование, в том числе планируемое (при наличии), краткая характеристика продукта, иная информация (при необходимости))							
Объём реализации	Тонна						
Цена реализации 1 тонны	Тыс. рублей						
Ожидаемая выручка от реализации	Тыс. рублей						
Продукт № 2 (наименование, в том числе планируемое (при наличии), краткая характеристика продукта, иная информация (при необходимости))							
Объём реализации	Тонна						
Цена реализации 1 тонны	Тыс. рублей						
Ожидаемая выручка от реализации	Тыс. рублей						
Общий объём ожидаемой выручки от текущей деятельности	Тыс. рублей						
Продукт № N* (наименование, в том числе планируемое (при наличии), краткая характеристика продукта, иная информация (при необходимости))							
Объём реализации	Тонна						
Цена реализации 1 тонны	Тыс. рублей						
Ожидаемая выручка от реализации	Тыс. рублей						

Общий объём ожидаемой выручки от текущей деятельности	Тыс. рублей						
--	-------------	--	--	--	--	--	--

* по количеству продукта, планируемого к реализации

8.1. Организация сбыта продукции, в том числе посредством участия в торговых ярмарках, с основными потребителями, наличие договоров и соглашений

(с приложением документов, подтверждающих наличие)

9. План доходов и расходов, тыс. рублей

№ п/п	Наименование показателя	год _____ (текущий) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз
1.	Доходы – всего (2 + 3 + 4 + 5)						
2.	Выручка от реализации продукции						
	в том числе:						
	от продукции растениеводства						
	от продукции животноводства						
3.	Выручка от реализации прочей продукции и услуг						
4.	Доходы от реализации имущества						
5.	Прочие доходы (расшифровать)						
6.	Текущие расходы – всего (7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13)						
7.	Фонд оплаты труда с начислениями						
8.	Горюче-смазочные материалы						
9.	Электроэнергия						
10.	Корма						
11.	Семена						
12.	Минеральные удобрения						
13.	Прочие						
14.	Амортизация основных средств						
15.	Прибыль (убыток) от реализации (2 + 3 - 6 - 14)						

16.	Проценты по кредиту						
17.	Страхование						
18.	Налоги и другие обязательные платежи						
19.	Прибыль (убыток) до налогообложения (15 - 16 - 17 - 18)						
20.	Налог на прибыль (на доход)						
21.	Чистая прибыль						
22.	Рентабельность производства, %						
23.	Рентабельность продаж, %						

9.1. Выводы об эффективности и динамике развития крестьянского (фермерского) хозяйства

10. Окупаемость проекта создания и (или) развития хозяйства

№ п/п	Наименование показателя	год _____ (предыдущий) факт	год _____ (текущий) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз	год _____ (плановый) прогноз
1.	Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заёмные средства, грант в форме субсидии) по годам, тыс. рублей						
2.	Инвестиционные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. рублей						
3.	Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация) тыс. рублей						
4.	Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. рублей						

5.	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4 – 2), тыс. рублей						
6.	Окупаемость проекта, %						
7.	Срок окупаемости проекта, лет						

11. Плановые значения показателей результатов предоставления гранта

п/п	Наименование показателя	Дата достижения					
		31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__	31.12.20__
1.	Количество работников, зарегистрированных в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, принятых в году получения гранта в форме субсидии, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа (при этом участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора) учитывается в качестве работника)						
	значение						
2.	Объём производства сельскохозяйственной продукции, определённый в натуральном выражении, предусмотренный Проектом						
	значение						
3.	Объём реализации сельскохозяйственной продукции, определённый в денежном выражении, предусмотренный Проектом						
	значение						

12. Прилагаемые электронные документы

(в настоящем разделе необходимо указать прилагаемые электронные образы документов, сформированные посредством сканирования таких документов на бумажном носителе и прилагаемые к заявке для участия в конкурсном отборе, представляемые по собственной инициативе, в том числе подтверждающие

соответствие критериям оценки заявок для участия в конкурсном отборе; в случае отсутствия указанных документов, настоящий раздел не заполняется)

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- N) _____

13. Обязательства участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора)

(настоящий раздел заполняется от руки; проставляя символы в графах, участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора) принимает на себя соответствующее обязательство)

Заполняя настоящий проект развития создания и (или) развития хозяйства,
я, _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) участника отбора, являющегося гражданином Российской Федерации либо индивидуальным предпринимателем, являющимся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, либо фамилия, имя, отчество (последнее – в случае его наличия) руководителя участника отбора, являющегося крестьянским (фермерским) хозяйством)

принимаю на себя следующие обязательства:

☐

обязательство с принятии в течение года, в котором мне предоставлен грант в форме субсидии, исчисляемого со дня заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии, не менее 2 новых постоянных работников, если размер гранта в форме субсидии составляет 2 млн рублей или более, и не менее 1 нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 2 млн рублей (при этом участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора) учитывается в качестве нового постоянного работника);

☐

обязательство о сохранении созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет с даты получения гранта в форме субсидии;

☐

обязательство о достижении значений плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта.

_____»;

6) заголовок приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«ПЕРЕЧЕНЬ ЗАТРАТ

(наименование планируемого крестьянского (фермерского) хозяйства / крестьянского (фермерского) хозяйства (нужное подчеркнуть), муниципального образования Ульяновской области)»;

7) в приложении № 3:

а) в заголовке слова «**получатель гранта**» заменить словом «**грантополучатель**»;

б) в абзаце первом слова «получателя гранта» заменить словом «грантополучателя»;

в) в сноске слова «у получателя гранта» исключить;

8) приложения № 4 - № 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 24 мая 2021 г. № 15

ПРАВИЛА заполнения оценочной ведомости

1. Оценочная ведомость, являющаяся приложением № 5 к приказу Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 24.05.2021 № 15 «О некоторых мерах, направленных на предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам Российской Федерации грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап» (далее – оценочная ведомость), заполняется членом конкурсной комиссии **самостоятельно** на заседании конкурсной комиссии. Заполнение оценочной ведомости вне заседания конкурсной комиссии, равно как и вне места его проведения, не допускается. В случае заполнения хотя бы одной оценочной ведомости вне заседания конкурсной комиссии, равно как и вне места его проведения, либо передачи членом конкурсной комиссии оценочной ведомости третьему лицу для заполнения, все оценочные ведомости члена конкурсной комиссии, допустившего нарушение настоящего пункта настоящих Правил заполнения оценочной ведомости, считаются недействительными и не учитываются при расчёте средних и итоговых сумм баллов.

2. Таблица «Оценочная ведомость» (далее – Таблица) оценочной ведомости заполняется членом конкурсной комиссии в соответствии с требованиями и условиями, установленными пунктами 32 и 33 Правил предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап», утверждённых постановлением Правительства Ульяновской области от 23.05.2019 № 233-П «О некоторых мерах,

направленных на обеспечение развития крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственной кооперации на территории Ульяновской области», а также в соответствии с настоящими Правилами заполнения оценочной ведомости.

3. Фиксация в Таблице факта оценки членом конкурсной комиссии заявок и прилагаемых к ним электронных документов по критерию оценки заявки осуществляется путём проставления им **любого знака («V», «+», «X» и др.)** в соответствующей позиции соответствующей строки графы 4 «**Любой знак, подтверждающий выбор значения критерия оценки заявки (присвоение баллов)**» в отношении соответствующего критерия оценки заявки Таблицы.

Например: член конкурсной комиссии оценивает заявку по критерию оценки заявки «планирование участником конкурсного отбора создания новых постоянных рабочих мест (при этом участник конкурсного отбора учитывается в качестве нового постоянного работника) в год получения гранта». По результатам очного собеседования с участником конкурсного отбора и на основании заявки, а также прилагаемых к заявке электронных документов, член конкурсной комиссии устанавливает, что участник конкурсного отбора планирует создать 5 вновь созданных рабочих мест для постоянной работы.

Выбор соответствующего значения критерия оценки заявки может быть отражён в Таблице следующим образом:

№ п/п	Критерии оценки заявки	Значения критериев оценки заявки (в баллах)	Любой знак, подтверждающий выбор значения критерия оценки заявки (присвоение баллов)
1.	планирование участником конкурсного отбора создания новых постоянных рабочих мест (при этом участник конкурсного отбора учитывается в качестве нового постоянного работника) в год получения гранта	2 вновь созданных рабочих места для постоянной работы – 10 баллов	
		3 вновь созданных рабочих места для постоянной работы – 20 баллов	
		4 и более вновь созданных рабочих мест для постоянной работы – 30 баллов	V

4. Оценочная ведомость, в Таблице которой любой знак проставлен более чем в одной позиции в отношении хотя бы одного из критериев оценки заявок, считается недействительной и не учитывается при расчёте средних и итоговых сумм баллов, выставленных заявкам, равно как и остальные

оценочные ведомости члена конкурсной комиссии, допустившего нарушение настоящего пункта настоящих Правил заполнения оценочной ведомости.

Например: член конкурсной комиссии, оценивая приоритетность представленного участником конкурсного отбора проекта «Агростартап», ошибочно устанавливает, что направлениями соответствующего проекта являются грибоводство и рыбоводство пресноводное одновременно, когда как на очном собеседовании участник конкурсного отбора сообщает о том, что планирует осуществлять приоритетную деятельность в сфере рыбоводства пресноводного, и аналогичные сведения содержатся в представленном таким участником конкурсного отбора проекте «Агростартап». Член конкурсной комиссии отражает в Таблице свой выбор соответствующих значений критерия оценки заявки следующим образом:

№ п/п	Критерии оценки заявки	Значения критериев оценки заявки (в баллах)	Любой знак, подтверждаю- щий выбор значения критерия оценки заявки (присвоение баллов)
6.	приоритетность представленного проекта «Агростартап»	смешанное сельское хозяйство (при условии сочетания не менее 70 процентов животноводства и не более 30 процентов растениеводства) – 20 баллов	
		животноводство (кролиководство) - 10 баллов	
		животноводство (пчеловодство) - 12 баллов;	
		животноводство (овцеводство, и (или) козоводство, и (или) коневодство) – 16 баллов;	
		птицеводство - 15 баллов	
		рыбоводство пресноводное - 16 баллов	X
		мясное скотоводство - 15 баллов	
		молочное скотоводство - 20 баллов	

	мясо-молочное скотоводство (при условии сочетания не менее 70% молочного скотоводства и не более 30% мясного скотоводства) - 20 баллов	
	растениеводство (выращивание кормовых культур) - 5 баллов	
	растениеводство (выращивание многолетних культур, плодовых и ягодных культур) - 15 баллов	
	переработка дикорастущих плодов, грибов и ягод - 12 баллов	
	выращивание картофеля - 12 баллов	
	овощеводство открытого грунта - 15 баллов	
	овощеводство защищенного грунта - 15 баллов	
	грибоводство - 15 баллов	V

Указанная оценочная ведомость, равно как и остальные оценочные ведомости члена конкурсной комиссии, ошибочно проставившего более чем один знак в отношении критерия оценки заявки «приоритетность представленного проекта «Агростартап», признаются недействительными и не учитываются при расчёте средних и итоговых сумм баллов, выставленных заявкам.

5. Оценочная ведомость, в Таблице которой не проставлено ни одного знака ни в одной из позиций в отношении хотя бы одного из критериев оценки заявок, считается недействительной и не учитывается при расчёте средних и итоговых сумм баллов, выставленных заявкам, равно как и остальные оценочные ведомости члена конкурсной комиссии, допустившего нарушение настоящего пункта настоящих Правил заполнения оценочной ведомости.

Например: член конкурсной комиссии оценивает заявку по критерию оценки заявки «планирование участником конкурсного отбора создания новых постоянных рабочих мест (при этом участник конкурсного отбора учитывается в качестве нового постоянного работника) в год получения гранта». По результатам очного собеседования с участником конкурсного отбора и на основании заявки, а также прилагаемых к заявке электронных документов, член конкурсной комиссии не может однозначно установить количество планируемых постоянных рабочих мест и принимает решение не заполнять Таблицу оценочной ведомости в указанной части (не проставлять любой знак), оставляя все позиции такого критерия оценки заявки пустыми.

Указанная оценочная ведомость, равно как и остальные оценочные ведомости члена конкурсной комиссии, не проставившего ни одного знака в отношении критерия оценки заявки «приоритетность представленного проекта «Агростартап», признаются недействительными и не учитываются при расчёте средних и итоговых сумм баллов, выставленных заявкам.

6. В случае если заявка для участия в конкурсном отборе в соответствии с критерием оценки соответствует двум и (или) более значениям такого критерия, то баллы по нему не суммируются, заявке присваивается наибольший балл из предусмотренных значений критерия оценки, и любой знак, подтверждающий выбор членом конкурсной комиссии значения присваиваемого им балла, проставляется в соответствующей позиции соответствующей строки графы 4 «**Любой знак, подтверждающий выбор значения критерия оценки заявки (присвоение баллов)**» Таблицы.

Например: член конкурсной комиссии, оценивая приоритетность представленного участником конкурсного отбора проекта «Агростартап», устанавливает, что направлениями соответствующего проекта являются грибоводство и рыбоводство пресноводное одновременно. При этом, по результатам очного собеседования и исходя из сведений, содержащихся в представленном участником конкурсного отбора проекте «Агростартап», член конкурсной комиссии устанавливает, что приоритетным направлением является рыбоводство пресноводное. Член конкурсной комиссии отражает в Таблице свой выбор соответствующего значения критерия оценки заявки следующим образом:

№ п/п	Критерии оценки заявки	Значения критериев оценки заявки (в баллах)	Любой знак, подтверждаю- щий выбор значения критерия оценки заявки (присвоение баллов)
6.	приоритетность представленного проекта «Агростартап»	смешанное сельское хозяйство (при условии сочетания не менее 70 процентов животноводства и не более 30 процентов растениеводства) – 20 баллов	
		животноводство (кролиководство) - 10 баллов	
		животноводство (пчеловодство) - 12 баллов;	
		животноводство (овцеводство, и (или) козоводство, и (или) коневодство) – 16 баллов;	

	птицеводство - 15 баллов	
	рыбоводство пресноводное - 16 баллов	+
	мясное скотоводство - 15 баллов	
	молочное скотоводство - 20 баллов	
	мясо-молочное скотоводство (при условии сочетания не менее 70% молочного скотоводства и не более 30% мясного скотоводства) - 20 баллов	
	растениеводство (выращивание кормовых культур) - 5 баллов	
	растениеводство (выращивание многолетних культур, плодовых и ягодных культур) - 15 баллов	
	переработка дикорастущих плодов, грибов и ягод - 12 баллов	
	выращивание картофеля - 12 баллов	
	овощеводство открытого грунта - 15 баллов	
	овощеводство защищенного грунта - 15 баллов	
	грибоводство - 15 баллов	

7. При заполнении Таблицы не допускаются зачёркивания, исправления или подчистки. Член конкурсной комиссии, допустивший ошибку (помарку) в Таблице, **обязан** на заседании конкурсной комиссии уведомить секретаря конкурсной комиссии о необходимости предоставления второго (очередного) экземпляра оценочной ведомости. Секретарь конкурсной комиссии обязан предоставить члену конкурсной комиссии второй (очередной) экземпляр оценочной ведомости. При этом экземпляр оценочной ведомости, Таблица в котором содержит ошибки (помарки), зачёркивания, исправления, подчистки, подлежит уничтожению.

8. Оценочная ведомость, в Таблице которой содержатся зачёркивания, исправления или подчистки, и в отношении которой членом конкурсной комиссии не совершены действия по уведомлению секретаря конкурсной комиссии о необходимости предоставления второго (очередного) экземпляра оценочной ведомости, предусмотренные пунктом 7 настоящих Правил заполнения оценочной ведомости, считается недействительной и не учитывается при расчёте средних и итоговых сумм баллов, выставленных заявкам, равно как и остальные оценочные ведомости члена конкурсной комиссии, не уведомившего секретаря конкурсной комиссии о необходимости предоставления второго (очередного) экземпляра оценочной ведомости.

Приложение № 5

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 24 мая 2021 г. № 15

ФОРМА

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора, являющегося крестьянским (фермерским) хозяйством (далее – руководитель участника конкурсного отбора-КФХ))

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Крестьянское (фермерское) хозяйство _____

(наименование, указывается при наличии)

Индивидуальный предприниматель _____

(наименование, указывается при наличии)

(наименование муниципального образования Ульяновской области)

Заполняя настоящую оценочную ведомость, подтверждаю, что ознакомлен с правилами заполнения оценочной ведомости, являющимися приложением № 4 к приказу Министерства

агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 24.05.2021 № 15 «О некоторых мерах, направленных на предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам Российской Федерации грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап».

(подпись)

(Ф.И.О.)

Оценочная ведомость

№ п/п	Критерии оценки заявки	Значения критериев оценки заявки (в баллах)	Любой знак, подтверждающий выбор значения критерия оценки заявки (присвоение баллов)
1.	планирование участником конкурсного отбора создания новых постоянных рабочих мест (при этом участник конкурсного отбора учитывается в качестве нового постоянного работника) в год получения гранта	2 вновь созданных рабочих места для постоянной работы – 6 баллов	
		3 вновь созданных рабочих места для постоянной работы – 9 баллов	
		4 и более вновь созданных рабочих мест для постоянной работы – 12 баллов	
2.	уровень финансового обеспечения затрат за счёт собственных средств участника конкурсного отбора	10-20 процентов затрат на Приобретения, указанных в Перечне затрат, – 3 балла	
		более 20 до 30 процентов затрат на Приобретения, указанных в Перечне затрат, – 6 баллов	
		более 30 до 40 процентов затрат на Приобретения, указанных в Перечне затрат, – 9 баллов	

		более 40 процентов затрат на Приобретения, указанных в Перечне затрат, – 12 баллов	
3.	планируемый уровень заработной платы работников в соответствии с проектом «Агросартап» по сравнению с минимальным размером оплаты труда (далее – МРОТ), установленным федеральным законом на дату представления заявки	менее 1 МРОТ – 0 баллов	
		от 1 до 1,5 МРОТ - 3 балла	
		более 1,5 до 2 МРОТ - 6 баллов	
		более 2 до 3 МРОТ - 9 баллов	
		более 3 МРОТ - 12 баллов	
4.	наличие у участника конкурсного отбора образования	отсутствие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) образования по сельскохозяйственным специальностям (за исключением случая, при котором участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора – КФХ) обучается на последнем курсе в образовательной организации высшего образования по профессии, специальности и направлениям подготовки, относящимся к области «сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки») – 0 баллов	
		наличие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) сертификата о прохождении курса базовой подготовки по сельскохозяйственным профессиям и специальностям (в случае отсутствия у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) среднего профессионального и (или) высшего образования) – 3 балла	
		наличие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности	

		и (или) участие участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) в обучающих программах со сроком освоения не менее 72 часов в сфере развития сельского хозяйства, подтверждённое соответствующим удостоверением о повышении квалификации и (или) дипломом о профессиональной переподготовке, – 6 баллов	
		наличие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) среднего профессионального образования по сельскохозяйственным профессиям и специальностям – 9 баллов	
		наличие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) высшего образования по сельскохозяйственным специальностям и направлениям подготовки – 12 баллов	
		обучение участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) на последнем курсе в образовательной организации высшего образования по профессии, специальности и направлениям подготовки, относящимся к области «сельское хозяйство и сельскохозяйственные науки» (в случае отсутствия у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) полученного ранее высшего образования по сельскохозяйственным специальностям и направлениям подготовки), – 12 баллов	
5.	наличие у участника конкурсного отбора (руководителя (главы) участника конкурсного отбора-КФХ) опыта ведения сельского хозяйства	отсутствие у участника конкурсного отбора (руководителя (главы) участника конкурсного отбора-КФХ) трудового стажа в сельском хозяйстве и (или) опыта ведения участником конкурсного отбора (руководителем (главой) участника конкурсного отбора-КФХ) или совместного ведения им личного подсобного хозяйства – 0 баллов	
		наличие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) трудового стажа в сельском хозяйстве не менее	

		1 года – 3 балла	
		ведение участником конкурсного отбора (руководителем участника конкурсного отбора – КФХ) или совместное ведение им личного подсобного хозяйства в течение не менее 1 года – 3 балла	
		ведение участником конкурсного отбора (руководителем участника конкурсного отбора – КФХ) личного подсобного хозяйства и применение им специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в течение не менее 1 года – 6 баллов	
6.	приоритетность представленного участником конкурсного отбора проекта «Агростартап»	смешанное сельское хозяйство (при условии сочетания не менее 70 процентов животноводства и не более 30 процентов растениеводства) – 20 баллов	
		животноводство (кролиководство) – 10 баллов	
		животноводство (пчеловодство) – 12 баллов	
		животноводство (овцеводство, и (или) козоводство, и (или) коневодство) – 16 баллов	
		птицеводство - 15 баллов	
		рыбоводство пресноводное - 16 баллов	
		мясное скотоводство - 15 баллов	
		молочное скотоводство - 20 баллов	
		мясо-молочное скотоводство (при условии сочетания не менее 70% молочного скотоводства и не более 30% мясного скотоводства) - 20 баллов	
		растениеводство (выращивание кормовых культур) - 5 баллов	

		растениеводство (выращивание многолетних культур, плодовых и ягодных культур) - 15 баллов	
		переработка дикорастущих плодов, грибов и ягод - 12 баллов	
		выращивание картофеля и (или) овощеводство открытого грунта - 12 баллов	
		овощеводство защищённого грунта - 15 баллов	
		грибоводство - 15 баллов	
7.	планируемый участником конкурсного отбора прирост объёма производства сельскохозяйственной продукции	участником конкурсного отбора планируется ежегодный прирост объёма производства сельскохозяйственной продукции, определённой в натуральном выражении, не более чем на 10 % - 0 баллов	
		участником конкурсного отбора планируется ежегодный прирост объёма производства сельскохозяйственной продукции, определённой в натуральном выражении, более чем на 10 % - 7 баллов	
8.	наличие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора - КФХ) трёх и более несовершеннолетних детей	отсутствие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора - КФХ) 3 и более несовершеннолетних детей - 0 баллов	
		наличие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора - КФХ) 3 и более несовершеннолетних детей - 6 баллов	
9.	участие участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора - КФХ) в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора - КФХ) не участвовал в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - СВО) и (или) не представил в Министерство агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство) документ, подтверждающий своё участие в СВО, выдаваемый в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Феде-	

		рации, – 0 баллов	
		участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора – КФХ) участвовал в СВО и представил в Министерство документ, подтверждающий своё участие в СВО, выдаваемый в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации, – 7 баллов	
10.	наличие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) наград Ульяновской области в сфере сельского хозяйства и (или) ведомственных наград Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (далее – награды)	у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) отсутствуют награды или такой участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора – КФХ) не представил в Министерство документ, подтверждающий наличие у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) наград – 0 баллов	
		у участника конкурсного отбора (руководителя участника конкурсного отбора – КФХ) имеются награды, и такой участник конкурсного отбора (руководитель участника конкурсного отбора – КФХ) представил в Министерство соответствующий подтверждающий документ, – 6 баллов	

Член конкурсной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата заполнения
оценочной ведомости

« ____ » _____ г.

Приложение № 6

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 24 мая 2021 г. № 15

ФОРМА

СВОДНАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

№ п/п	Ф.И.О. (последнее - при наличии) участников конкурсного отбора (руководителей участников конкурсного отбора, являющихся крестьянским (фермерским) хозяйством), представивших проекты создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства	Наименования крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуального предпринимателя (указываются при наличии)	Наименования муниципальных образований Ульяновской области	Члены конкурсной комиссии														Средние суммы баллов
				№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	№ 5	№ 6	№ 7	№ 8	№ 9	№ 10	№ 11	№ 12	№ 13	№ N	
1.																		
2.																		
3.																		

Члены конкурсной комиссии:

_____	№ 1	_____	№ 8
_____	№ 2	_____	№ 9
_____	№ 3	_____	№ 10
_____	№ 4	_____	№ 11
_____	№ 5	_____	№ 12

_____	№ 6 _____	№ 13
_____	№ 7 _____	№ N

« ____ » _____ Г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 24 мая 2021 г. № 15

ФОРМА

**Министерство агропромышленного
комплекса и развития сельских
территорий Ульяновской области**

(фамилия, имя, отчество
(последнее – в случае наличия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о возврате гранта в форме субсидии
(остатка гранта в форме субсидии,
средств, полученных контрагентом
за счёт гранта в форме субсидии)**

Прошу принять возврат гранта в форме субсидии (остатка гранта в форме субсидии, средств, полученных контрагентом за счёт гранта в форме субсидии) в сумме _____ (_____) рублей, полученной _____

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства,
муниципального образования Ульяновской области)

на _____

(цель и дата получения гранта в форме субсидии)

в связи _____

(основание возврата гранта в форме субсидии)

и сообщить мне реквизиты лицевого счёта Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области для перечисления.

Дополнительно сообщая почтовый адрес для направления реквизитов лицевого счёта: _____.

(дата)

(подпись)

_____»;
9) в приложении № 8:

а) заголовок изложить в следующей редакции:

«СЛУЧАИ,

при которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства «Агростартап» и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта»;

б) в пункте 1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1. Случаями, при которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства (далее – проект «Агростартап») и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта в форме субсидии (далее также – грант), при реализации соглашений о предоставлении грантов, заключённых в соответствии с Правилами предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям, а также гражданам грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части их затрат на реализацию проекта «Агростартап», утверждёнными постановлением Правительства Ульяновской области от 23.05.2019 № 233-П «О некоторых мерах, направленных на обеспечение развития крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственной кооперации на территории Ульяновской области» (далее – Правила предоставления грантов), являются:»;

в подпункте «б» подпункта 4 слова «порядке, предусмотренном» заменить словами «порядке и сроки, предусмотренные»;

в) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Грантополучатель вправе 1 раз в течение текущего финансового года внести изменения в проект «Агростартап» и (или) Перечень затрат, прилагаемый к соглашению о предоставлении гранта, за исключением случая недостижения плановых показателей деятельности, предусмотренного абзацем восьмым пункта 57 Правил предоставления грантов.»;

10) приложение № 10 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 24 мая 2021 г. № 15

ФОРМА

Министерство агропромышленного
комплекса и развития сельских
территорий Ульяновской области

Отчётный период: полугодие
Представляется не позднее 10 рабочего дня первого месяца
полугодия, следующего за отчётным периодом

ОТЧЁТ¹
о финансово-экономическом состоянии

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - КФХ)
или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя (далее - ИП))
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия) КФХ или ИП _____,
Идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) КФХ или ИП _____,
Год получения гранта «Агростартап» КФХ или ИП _____,
Стоимость проекта создания и (или) развития хозяйства, рублей _____

Отчёт о финансово-экономическом состоянии получателей гранта «Агростартап»

1. Расход средств гранта «Агростартап»

Год получения гранта «Агростартап» КФХ или ИП	Стоимость проекта создания и (или) развития хозяйства, рублей			
	всего	в том числе		
		сумма гранта	собственные средства КФХ или ИП	
			всего	в том числе заёмные

11.

[illegible]

[illegible]

1.2.

[illegible]

2. Приобретение имущества КФХ и ИП, получившими грант «Агrostартап»

[illegible]

											измере- ния				

2.1. Расход средств СПоК, в неделимый фонд которого внесены средства гранта «Агростартап»

Полное наименование СПоК	ИНН СПоК	Вид деятельности СПоК по ОКВЭД	Направление деятельности СПоК, на которое направлены средства гранта «Агростартап», в соответствии с ОКВЭД	Сумма гранта «Агростартап», внесённая в неделимый фонд СПоК, рублей	Использовано средств СПоК в соответствии с планом расходов, рублей				
					оборудование для производственных объектов СПоК	оборудование, предназначенное для объектов аквакультуры и рыбоводства	приобретение сельскохозяйственной техники и транспорта	приобретение транспортных средств снегоходных	доставка и монтаж оборудования, техники и транспорта

2.2. Приобретение имущества СПоК, в неделимый фонд которого внесены средства гранта «Агростартап»

2.2.1.

Полное наименование СПоК	ИНН СПоК	Год внесения части средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд СПоК	Количество КФХ или ИП, внесших часть средств гранта «Агростартап» в неделимый фонд СПоК, единиц	Общий объем средств грантов «Агростартап», полученных КФХ или ИП, часть которых направлена в неделимый фонд СПоК, рублей	Сумма гранта «Агростартап», внесённая в неделимый фонд СПоК, рублей	Вид деятельности СПоК по ОКВЭД	Направление деятельности СПоК, на которое направлены средства неделимого фонда, в соответствии с ОКВЭД

2.2.2.

Приобретено СПоК за счёт средств гранта «Агростартап» в соответствии с планом расходов, единиц
--

оборудования для производственных объектов СПоК	оборудования, предназначенного для объектов аквакультуры и рыбоводства	сельскохозяйственной техники и транспорта	средств транспортных снегоходных

3. Экономические показатели деятельности КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

Произведено сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной и промышленной переработки на начало отчётного периода (в фактических ценах), тыс. рублей			Произведено сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной и промышленной переработки на конец отчётного периода (в фактических ценах), тыс. рублей			Прирост производства сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной и промышленной переработки, процентов	Доход от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной и промышленной переработки, тыс. рублей	
всего	в том числе		всего	в том числе		((2/1) - 1) * 100%	на начало отчётного периода	на конец отчётного периода
	продукции растениеводства	продукции животноводства		продукции растениеводства	продукции животноводства			
1			2			3		

4. Трудовые ресурсы КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

Численность постоянных наёмных работников по состоянию на 31 декабря, человек	Количество новых постоянных работников, принятых в соответствии с условиями получения гранта «Агростартап», человек		Расходы на оплату труда, тыс. рублей		Расходы на оплату страховых взносов, тыс. рублей	
	всего	в году получения гранта	на начало отчётного периода	на конец отчётного периода	на начало отчётного периода	на конец отчётного периода

--	--	--	--	--	--	--

5. Плановые показатели деятельности КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

5.1. Плановые экономические показатели деятельности КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

5.1.1.

Плановые показатели деятельности в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства, представленным на конкурсный отбор, по годам реализации проекта создания и (или) развития хозяйства начиная с первого года его реализации											
Численность постоянных наёмных работников, человек		Производство сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной и промышленной переработки на начало отчётного периода (в плановых ценах), тыс. рублей		Прирост дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов её первичной и промышленной переработки, процентов		Расходы на оплату труда, тыс. рублей		Расходы на оплату страховых взносов, тыс. рублей		Расходы на обслуживание кредитов и займов (оплата процентов, банковские комиссии), тыс. рублей	
1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год

5.1.2.

Плановые показатели деятельности в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства, представленным на конкурсный отбор, по годам реализации проекта создания и (или) развития хозяйства начиная с первого года его реализации		
Планируемые к привлечению кредиты и займы, тыс. рублей		Всего налогов, сборов и обязательных платежей, тыс. рублей
краткосрочные	долгосрочные	

1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год

5.2. Плановые производственные показатели растениеводства в КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

5.2.1.

Плановые показатели деятельности в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства, представленным на конкурсный отбор, по годам реализации проекта создания и (или) развития хозяйства начиная с первого года его реализации							
Количество земельных участков и объектов природопользования - всего, га		Сельскохозяйственная техника					
		всего, единиц		в том числе			
				тракторы		комбайны	
1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год	1-й год	i-й год

5.2.2. Производство продукции растениеводства

[illegible]

5.3. Плановые производственные показатели животноводства в КФХ и ИП, получивших грант «Агростартап»

5.3.1.

[illegible]

5.3.2.

[illegible]

5.3.3.

[illegible]

Грантополучатель:

(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее - в случае его наличия))	(абонентский номер телефонной связи)
-----------	--	--------------------------------------

М.П.²

« _____ » _____ 20__ г.

¹ Все ячейки обязательны для заполнения. По всем незаполненным ячейкам строк, где данные отсутствуют, как явление, ставится ноль.
При наличии пустых ячеек отчет считается несданным.

² При наличии печати.

_____»;

11) в приложении № 11:

а) заголовок изложить в следующей редакции:

«ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, подтверждающих использование гранта в форме субсидии
из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения
части затрат, связанных с созданием и развитием**

крестьянского (фермерского) хозяйства, в соответствии с Перечнем затрат»;

б) подпункт 8 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«8) выписка из реестра разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию (представляется в случае строительства объекта капитального строительства).»;

12) приложение № 12 признать утратившим силу;

13) приложения № 13 и № 14 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 24 мая 2021 г. № 15

ФОРМА

(заполняется в случае, если участник конкурсного
отбора не является индивидуальным
предпринимателем или крестьянским (фермерским)
хозяйством)

**Министерство агропромышленного
комплекса и развития сельских
территорий Ульяновской области**

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**использовать часть гранта в форме субсидии
в целях формирования неделимого фонда
сельскохозяйственного потребительского кооператива**

Участник конкурсного отбора _____

_____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина Российской Федерации)

настоящим обязательством подтверждает намерение вступить
в сельскохозяйственный потребительский кооператив _____

_____,

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

_____,

(юридический адрес)

_____,

(ИНН/ОГРН)

и использовать часть средств гранта в форме субсидии на реализацию проекта
создания и (или) развития хозяйства (далее – грант), предусматривающего
использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда
сельскохозяйственного потребительского кооператива, в случае предоставления
указанному участнику гранта в форме субсидии.

Уведомлён о том, что:

1) часть размера гранта, направляемая на цель формирования неделимого
фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть
менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта;

2) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязан использовать
часть гранта, подлежащую использованию в целях формирования неделимого

фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, в течение 18 месяцев со дня получения гранта.

(дата)

(подпись участника
конкурсного отбора)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

к приказу Министерства
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области
от 24 мая 2021 г. № 15

ФОРМА

(заполняется в случае, если участник конкурс-
ного отбора является индивидуальным предпринимателем
или крестьянским (фермерским) хозяйством)

**Министерство агропромышленного
комплекса и развития сельских
территорий Ульяновской области**

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**использовать часть гранта в форме субсидии
в целях формирования неделимого фонда
сельскохозяйственного потребительского кооператива**

Сельскохозяйственный потребительский кооператив _____

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

(юридический адрес)

(ИНН/ОГРН)

и участник конкурс-ного отбора _____

(наименование крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - КФХ)
или фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя (далее - ИП))

настоящим обязательством подтверждают намерение использовать часть средств гранта в форме субсидии на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства (далее – грант), предусматривающего использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является участник конкурсного отбора, в случае предоставления указанному участнику гранта в форме субсидии.

Уведомлены о том, что:

1) часть размера гранта, направляемая на цель формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта;

2) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязан использовать часть гранта, подлежащую использованию в целях формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, в течение 18 месяцев со дня получения гранта.

(дата)

(подпись руководителя
сельскохозяйственного
потребительского
кооператива)

(дата)

(подпись участника
конкурсного отбора)

- _____»;
14) приложение № 16 признать утратившим силу;
15) в приложении № 17:

а) абзац первый после слова «Министерство» дополнить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство)», после слов «значений результата предоставления гранта» дополнить словами «в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся главами КФХ, а также граждан Российской Федерации (далее – грантополучатели), возмещение которых не осуществляется в соответствии с иными направлениями государственной поддержки и связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства (далее – грант)»;

б) абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«В случае недостижения хотя бы одного из плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, возврату в областной бюджет Ульяновской области подлежит грант в полном объёме.

Министерство обеспечивает возврат грантов в областной бюджет Ульяновской области путём направления грантополучателю в срок,

не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацем вторым настоящей Методики основаниями для возврата гранта в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате гранта в течение 30 календарных дней со дня получения указанного требования.»;

в) в абзаце третьем слово «(контрагента)» исключить.

3. Признать утратившими силу:

абзац второй подпункта «г» подпункта 2 и подпункт 10 пункта 3 приказа Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 11.06.2024 № 10 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области и признании утратившим силу приказа Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 13.05.2020 № 22»;

пункт 2 приказа Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 20.08.2024 № 17 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области».

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением подпункта «б» подпункта 11 пункта 2 настоящего приказа, который вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

Министр
агропромышленного комплекса
и развития сельских территорий
Ульяновской области



А.В.Леушкин