



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2026 г.

№ 187-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и о признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Ульяновской области от 16.09.2025 № 482-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 84-П «О Правилах предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием свиноводства, птицеводства и скотоводства» следующие изменения:

1) в наименовании слова «**О Правилах**» заменить словами «**Об утверждении Правил**»;

2) в Правилах предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием свиноводства, птицеводства и скотоводства:

а) пункт 4 дополнить словами «, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства»;

б) подпункты «а» и «б» подпункта 20 пункта 21 после слов «подпунктом «е»» дополнить словами «подпункта 3»;

в) дополнить пунктами 27¹ и 27² следующего содержания:

«27¹. Не позднее 3-го рабочего дня, предшествующего дню окончания срока приёма заявок, установленного в объявлении, Министерство возвращает заявителю представленную им заявку на доработку в случае непредставления заявителем хотя бы одного из документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил, а равно несоответствия формы хотя бы одного из представленных заявителем документов, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 21 настоящих Правил, формам, утверждённым правовыми актами Министерства.

Возврат заявки на доработку осуществляется путём формирования Министерством уведомления о возврате заявки на доработку в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы

«Электронный бюджет». Уведомление о возврате заявки на доработку должно содержать основания для возврата заявки на доработку.

Возврат каждой заявки на доработку осуществляется Министерством не более 1 раза.

В случае представления заявителем двух и более заявок (без учёта отозванных заявок) Министерство осуществляет действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении представленной заявителем заявки, которая имеет более ранние дату и время регистрации в системе «Электронный бюджет».

27². Заявитель вправе доработать заявку, которая возвращена Министерством на доработку, и повторно представить прилагаемые к ней документы в порядке, предусмотренном пунктами 21 и 22 настоящих Правил, не позднее дня окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении.

В случае непредставления заявителем документов, а равно представления документов с нарушением установленного в абзаце первом настоящего пункта срока заявка считается непредставленной и не подлежит рассмотрению комиссией.»;

г) пункт 34 признать утратившим силу;

д) в пункте 42:

в подпункте 3 слова «пункта 3» заменить словами «пункта 6»;

в подпункте 4 слова «пункта 6» заменить словами «пункта 8»;

е) в абзаце втором пункта 44 слова «(за исключением случая, указанного в абзаце четвёртом настоящего пункта)» исключить.

2. Внести в Правила предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности в области растениеводства, животноводства и рыбоводства, включая переработку продукции рыбоводства, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 85-П «Об утверждении Правил предоставления хозяйствующим субъектам субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с развитием экономической деятельности в области растениеводства, животноводства и рыбоводства, включая переработку продукции рыбоводства», следующие изменения:

1) пункт 3¹ дополнить словами «, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства»;

2) пункты 10¹ и 10² изложить в следующей редакции:

«10¹. Министерство не позднее 3-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает заявителю представленную им заявку на доработку путём формирования уведомления о возврате заявки на доработку в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Уведомление о возврате заявки на доработку должно содержать основания для возврата заявки и (или) прилагаемых к ней документов на доработку.

Возврат каждой заявки на доработку осуществляется Министерством не более 1 раза.

Основанием для возврата заявки на доработку является несоответствие хотя бы одного из представленных заявителем документов, подлежащих составлению по форме, утверждённой правовым актом Министерства, такой форме.

Заявитель вправе доработать заявку в случае возврата Министерством заявки на доработку и представить её повторно посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня, следующего за днём возврата Министерством заявки на доработку, но не позднее дня окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении.

В случае если заявитель не представил доработанную заявку или представил доработанную заявку с нарушением установленного в абзаце пятом настоящего пункта срока, заявка считается непредставленной и не рассматривается Министерством и комиссией.

10². Министерство не ранее 3-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок и не позднее 15-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок рассматривает поступившие заявки и прилагаемые к ним электронные документы (документы на бумажном носителе – в случае, предусмотренном пунктом 7¹ настоящих Правил) на предмет соответствия предъявляемым к ним требованиям, комплектности представленных электронных документов (документов на бумажном носителе – в случае, предусмотренном пунктом 7¹ настоящих Правил), полноты и достоверности содержащихся в них сведений, а также проводит проверку соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, если иное не предусмотрено абзацами третьим и четвёртым настоящего пункта.

Министерство не вправе требовать от заявителя представления электронных документов (документов на бумажном носителе – в случае, предусмотренном пунктом 7¹ настоящих Правил) и информации в целях подтверждения его соответствия требованиям, установленным подпунктами «а»-«з» подпункта 1 пункта 5 настоящих Правил, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в порядке межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если заявитель представил указанные электронные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

Проверка заявителя на соответствие требованиям, установленным подпунктами «а»-«з» подпункта 1 пункта 5 настоящих Правил, осуществляется

автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, соответствия заявителя требованиям, указанным в подпунктах «а»-«з» подпункта 1 пункта 5 настоящих Правил, подтверждение соответствия заявителя таким требованиям осуществляется путём проставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

По результатам рассмотрения Министерством поступивших заявок и прилагаемых к ним электронных документов (документов на бумажном носителе – в случае, предусмотренном пунктом 7¹ настоящих Правил) и проверки, которые предусмотрены настоящим пунктом, Министерство принимает решение о передаче заявки на рассмотрение в комиссию или решение об отклонении заявки.

Основаниями для принятия Министерством решения об отклонении заявки являются:

- несоответствие заявителя хотя бы одному из требований, установленных пунктом 5 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объёме) заявителем электронных документов (документов на бумажном носителе – в случае, предусмотренном пунктом 7¹ настоящих Правил);

несоответствие представленной заявителем заявки хотя бы одному из требований, установленных пунктом 6¹ настоящих Правил;

несоответствие прилагаемых к заявке электронных документов (документов на бумажном носителе – в случае, предусмотренном пунктом 7¹ настоящих Правил) хотя бы одному из требований, установленных пунктами 7 и (или) 7¹ настоящих Правил;

неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в заявке и (или) прилагаемых к ней электронных документах (документах на бумажном носителе – в случае, предусмотренном пунктом 7¹ настоящих Правил);

представление заявки и (или) электронных документов (документов на бумажном носителе – в случае, предусмотренном пунктом 7¹ настоящих Правил) после наступления даты окончания срока приёма заявок, указанной в объявлении.

Решение об отклонении заявки отражается в уведомлении об отклонении заявки, которое не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днём размещения протокола вскрытия заявок, направляется заявителем в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта направления данного уведомления, а также отражается в протоколе подведения итогов отбора

(при наличии технической возможности). В уведомлении об отклонении заявки указываются обстоятельства, послужившие основаниями для принятия решения об отклонении заявки.

В случае если по результатам рассмотрения заявок Министерством принято решение об отклонении всех заявок, представленных заявителями, отбор признаётся несостоявшимся.

Решение о признании отбора несостоявшимся отражается в протоколе рассмотрения заявок.».

3. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 19.08.2015 № 414-П «О Правилах предоставления хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с приобретением транспортных средств, машин и оборудования» следующие изменения:

1) в наименовании слова **«О Правилах»** заменить словами **«Об утверждении Правил»**;

2) в Правилах предоставления хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции на территории Ульяновской области, субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения части их затрат, связанных с приобретением транспортных средств, машин и оборудования:

а) пункт 4 дополнить словами «, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства»;

б) подпункт «а» подпункта 10 пункта 10 после слова «деятельности» дополнить словами «, или выписку из реестра разрешений на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию».

4. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 25.11.2016 № 562-П «О некоторых мерах по реализации Закона Ульяновской области «О мерах государственной поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов, потребительских обществ и отдельных категорий граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) пункт 3.1 раздела 3 приложения № 1 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства»;

2) пункт 3.1 раздела 3 приложения № 2 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства»;

3) пункт 3.1 раздела 3 приложения № 3 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства».

5. Внести в Правила предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области,

грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромышленного комплекса на территории Ульяновской области, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 04.06.2018 № 247-П «Об утверждении Правил предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромышленного комплекса на территории Ульяновской области», следующие изменения:

1) пункты 1.1-1.3 изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях финансового обеспечения их затрат, связанных с реализацией проекта по организации деятельности научно-образовательного кластера агропромышленного комплекса на территории Ульяновской области (далее – образовательные организации высшего образования, гранты, Проект соответственно).

1.2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность в агропромышленном комплексе на территории Ульяновской области (далее – хозяйствующие субъекты), – юридические лица, индивидуальные предприниматели, в том числе главы крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществляющие деятельность в области растениеводства и животноводства, в том числе товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), на территории Ульяновской области;

2) специалисты – физические лица, обладающие профессиональными знаниями, умениями и навыками в сфере сельского хозяйства в силу полученного профессионального образования и (или) в связи с осуществлением ими деятельности в указанной сфере;

3) сельские территории Ульяновской области – территории сельских поселений Ульяновской области, а также находящиеся в границах территорий городских поселений и городских (муниципальных) округов (за исключением городского округа «город Ульяновск») Ульяновской области территории сельских населённых пунктов и рабочих посёлков. Перечень сельских территорий Ульяновской области устанавливается правовым актом Правительства Ульяновской области;

4) научно-производственные семинары и научно-консультационное сопровождение – мероприятия, проводимые специалистами в форме выездных

обучающих занятий и консультаций для хозяйствующих субъектов по вопросам выполнения сельскохозяйственных работ;

5) «школа агронома», «школа животновода», «инженерная школа» и «школа экономиста» – мероприятия, представляющие собой комплекс лекционных и практических занятий, проводимых специалистами, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, для хозяйствующих субъектов по вопросам организации производства продукции растениеводства, животноводства и осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), механизации производственных процессов сельского хозяйства, функционирования отраслей и экономики агропромышленного комплекса соответственно;

6) «школа агробизнеса» – мероприятия, представляющие собой комплекс лекционных и практических занятий, проводимых специалистами, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, для участников «школы агробизнеса», по вопросам изучения лучшего отечественного и мирового опыта осуществления предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе, овладения компетенциями в сфере использования современных технологий и технических средств, применяемых для осуществления деятельности в агропромышленном комплексе, в целях формирования у участников «школы агробизнеса» технологической культуры, необходимой для трудовой адаптации в сфере агрохозяйственной деятельности, основ предпринимательской деятельности, возможности выбора профессии в аграрной сфере, а также оказание услуг, связанных с проездом участников «школы агробизнеса» к месту проведения указанных занятий и обратно;

7) участник «школы агробизнеса» – обучающийся 9-11 классов, осваивающий образовательные программы в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ульяновской области.

1.3. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведённых до Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.»;

2) в разделе 2:

а) в подпункте 2 пункта 2.2 слова «, осуществляющими деятельность в сфере агропромышленного комплекса на территории Ульяновской области,» исключить;

б) в подпункте 3 пункта 2.4 слово «месте» заменить словом «средстве»;

3) в разделе 3:

а) пункт 3.1 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём доведения бюджетных ассигнований на предоставление грантов до Министерства»;

б) абзац первый пункта 3.9 после слова «соблюдением» дополнить словом «следующих»;

в) в пункте 3.12:

в абзаце втором слова «при наличии» заменить словами «(последнее – в случае его наличия)»;

абзац четвёртый дополнить словами «, присвоенный образовательной организации высшего образования»;

абзац шестой дополнить словами «в пределах места нахождения образовательной организации высшего образования»;

абзац седьмой после слова «почты» дополнить словами «образовательной организации высшего образования»;

в абзаце восьмом слова «при наличии» заменить словами «в случае его наличия»;

г) в пункте 3.13:

в абзаце первом цифры «2.7» заменить цифрами «2.6», слово «заявителем» заменить словами «образовательной организацией высшего образования»;

в абзаце втором слово «его» заменить словом «её», цифры «2.7» заменить цифрами «2.6», слова «при наличии» заменить словами «в случае наличия», слова «готова представить» заменить словами «представила»;

д) в пункте 3.14:

в подпункте 2:

в подпункте «в» слова «при наличии у них отчества» заменить словами «о последних – в случае их наличия»;

в подпункте «е» слова «при наличии у них отчества» заменить словами «о последних – в случае их наличия», слова «при наличии» заменить словами «в случае их наличия»;

подпункт 4 после слов «учредительных документов» дополнить словами «образовательной организации высшего образования», после слова «наличие» дополнить словами «у образовательной организации высшего образования»;

е) в пункте 3.15 слова «, указанные в пункте 3.14 настоящего раздела,» исключить;

ж) в пункте 3.19:

в абзаце первом слова «указанных в пункте 3.14 настоящего раздела,» исключить;

в абзаце втором слова «и (или) прилагаемых к ней документов на доработку и положения заявки, требующие доработки» заменить словами «на доработку»;

з) пункт 3.20 изложить в следующей редакции:

«3.20. Образовательная организация высшего образования вправе доработать заявку, которая возвращена Министерством на доработку, и повторно представить прилагаемые к ней документы в порядке, предусмотренном пунктами 3.11, 3.14 и 3.15 настоящего раздела, не позднее дня окончания срока приёма заявок, указанного в объявлении.

В случае непредставления образовательной организацией высшего образования документов, а равно представления документов с нарушением установленного в абзаце первом настоящего пункта срока заявка считается непредставленной и не подлежит рассмотрению комиссией.»;

и) в пункте 3.23:

в подпункте «б» подпункта 2 слова «при наличии» заменить словами «в случае наличия»;

в абзаце первом подпункта 3 слова «отклоняет заявки» заменить словами «принимает решения об отклонении заявок»;

к) в пункте 3.24 слова «при наличии» заменить словами «в случае наличия»;

л) в пункте 3.25 слова «отклонения заявок» заменить словами «принятия комиссией решения об их отклонении»;

м) в подпункте 2 пункта 3.26 слово «конкурсной» исключить;

н) в пункте 3.27:

в подпункте 3 слова «заявок которых» заменить словами «представленных которыми заявок»;

в подпункте 5 слова «при наличии» заменить словами «в случае наличия»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«б) решение о признании отбора несостоявшимся (в случае если комиссией принято решение об отклонении всех заявок, представленных образовательными организациями высшего образования).»;

о) в пункте 3.28 слова «при наличии» заменить словами «в случае наличия»;

4) в абзаце первом пункта 4.1 раздела 4 слова «в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении гранта» заменить словами «решение о предоставлении которому гранта принято Министерством»;

5) в абзаце втором раздела 5 слова «, осуществляющих деятельность в области растениеводства и животноводства, в том числе товарной аквакультуры (товарного рыбоводства), на территории Ульяновской области,» исключить;

6) в пункте 6.2 раздела 6 слова «при наличии» заменить словами «в случае наличия».

6. Признать абзац двести девяносто четвёртый пункта 1 постановления Правительства Ульяновской области от 16.09.2025 № 482-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 06.03.2014 № 84-П» утратившим силу.

7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после для его официального опубликования, за исключением подпункта «б» подпункта 2 пункта 3 настоящего постановления, который вступает в силу с 01 сентября 2026 года.

Председатель
Правительства области



Г.С. Спирчагов