



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

3 марта 2022 г.

№ 108-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

О некоторых мерах, направленных на обеспечение реализации части 5 статьи 3 Закона Ульяновской области «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Ульяновской области»

В целях обеспечения реализации части 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 02.11.2005 № 113-ЗО «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Ульяновской области» Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке реализации детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, права на бесплатное обучение за счёт средств областного бюджета Ульяновской области на подготовительных курсах, организованных образовательными организациями высшего образования, находящимися на территории Ульяновской области, в целях подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приложение № 1).

1.2. Правила предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения их затрат в связи с обучением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на подготовительных курсах, организованных такими образовательными организациями в целях подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



В.Н.Разумков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Правительства
Ульяновской области

от 3 марта 2022 г. № 108-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, права на бесплатное обучение за счёт средств областного бюджета Ульяновской области на подготовительных курсах, организованных образовательными организациями высшего образования, находящимися на территории Ульяновской области, в целях подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

1. Настоящее Положение в соответствии с Законом Ульяновской области от 02.11.2005 № 113-ЗО «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Ульяновской области» устанавливает порядок реализации детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), права на бесплатное обучение за счёт средств областного бюджета Ульяновской области на подготовительных курсах, организованных образовательными организациями высшего образования, находящимися на территории Ульяновской области, в целях подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – образовательные организации, подготовительные курсы соответственно).

2. Исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган), ежегодно до 1 июня направляет в образовательные организации предложения о заключении соглашения о сотрудничестве, предметом которого является совместная деятельность уполномоченного органа и образовательной организации, направленная на привлечение детей-сирот к обучению на подготовительных курсах, организованных образовательной организацией, и обеспечение такого обучения (далее – соглашение).

3. Ежегодно не позднее 1 сентября уполномоченный орган обеспечивает заключение соглашений.

4. Уполномоченный орган ежегодно не позднее 1 сентября формирует список образовательных организаций, которые на основании заключённых с ними соглашений участвуют в обучении детей-сирот на подготовительных

курсах (далее – список), и размещает его на своём официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Порядок формирования списка и состав содержащихся в нём сведений устанавливаются уполномоченным органом.

5. В целях реализации права на бесплатное обучение за счёт средств областного бюджета Ульяновской области на подготовительных курсах дети-сироты вправе обратиться в образовательные организации, сведения о которых содержатся в списке, для заключения договора об обучении на этих курсах.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Правительства
Ульяновской области

от 3 марта 2022 г. № 108-П

ПРАВИЛА

предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области, грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения их затрат в связи с обучением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на подготовительных курсах, организованных такими образовательными организациями в целях подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации

1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления образовательным организациям высшего образования, находящимся на территории Ульяновской области (далее – организации), грантов в форме субсидий из областного бюджета Ульяновской области в целях возмещения их затрат, связанных с обучением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты, гранты, соответственно), на подготовительных курсах, организованных такими организациями в целях подготовки учащихся к прохождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – подготовительные курсы).

2. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведённых до исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере социальной защиты населения (далее – уполномоченный орган) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в установленных Министерством финансов Российской Федерации порядке и объёме при составлении проекта закона Ульяновской области об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период (проекта закона Ульяновской области о внесении изменений в закон Ульяновской области

об областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период).

4. Объём гранта определяется исходя из объёма следующих затрат организаций:

1) затрат, связанных с оплатой труда работников организаций, непосредственно участвующих в оказании образовательной услуги по обучению детей-сирот на подготовительных курсах (далее – работники), и уплатой страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Ульяновской области на обязательное медицинское страхование работников, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

2) затрат, связанных с оплатой приобретаемых материальных запасов (в том числе расходных материалов, мягкого инвентаря), потребляемых в процессе обучения детей-сирот на подготовительных курсах;

3) затрат, связанных с оплатой приобретаемых учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, необходимых для обучения детей-сирот на подготовительных курсах.

5. Гранты предоставляются организациям по результатам отбора организаций для предоставления грантов, проводимого в соответствии с настоящими Правилами в форме конкурса (далее – конкурс). Конкурс организуется уполномоченным органом.

6. Объявление о проведении конкурса (далее – объявление) размещается уполномоченным органом на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) ежегодно до 20 мая. В объявлении должны быть указаны:

1) сроки проведения конкурса, дата начала представления заявок на участие в конкурсе (далее – заявка) и дата окончания приёма заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления на едином портале;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

3) результат предоставления гранта в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц официального сайта;

5) требования к организациям, установленные пунктом 9 настоящих Правил, и перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок представления заявок организациями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, представляемых организациями, установленные пунктом 7 настоящих Правил;

7) порядок отзыва заявок организациями, порядок возврата заявок организациям, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения и оценки заявок организаций, установленные пунктами 10, 13 и 14 настоящих Правил;

9) порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления, дата начала и дата окончания срока предоставления таких разъяснений;

10) срок, в течение которого организации, признанные победителями конкурса, должны подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение);

11) условия признания организаций, признанных победителями конкурса, уклонившимися от заключения Соглашений;

12) дата размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте, которая не может быть установлена позднее чем через 14 календарных дней, следующих за днём определения победителей конкурса.

7. Для участия в конкурсе организация в течение срока представления заявок, указанного в объявлении, представляет в уполномоченный орган непосредственно при его посещении или посредством почтовой связи заявку, которая должна содержать:

заявление на участие в конкурсе, включающее в том числе согласие организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации и о представляемой организацией заявке, составленное по форме, установленной уполномоченным органом;

копии учредительных документов организации и свидетельства о государственной регистрации организации, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации;

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации;

справку, содержащую сведения об образовании, наличии опыта и квалификации работников организации, а также о наличии в организации материально-технической базы, необходимых для обучения детей-сирот на подготовительных курсах, составленную в произвольной форме и подписанную единоличным исполнительным органом организации;

копию свидетельства о постановке организации на учёт в налоговом органе, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации;

справку налогового органа об исполнении организацией обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

копии договоров, заключённых организацией с детьми-сиротами о прохождении обучения на подготовительных курсах;

справку органа опеки и попечительства, подтверждающую, что обучающийся относится к категории детей-сирот, составленную по форме, установленной уполномоченным органом;

счёт-фактуру на оплату образовательных услуг;

акт об оказании платных образовательных услуг;

справку о соответствии организации требованиям, установленным подпунктами 3-7 пункта 9 настоящих Правил;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя организации, являющейся государственным бюджетным или автономным учреждением, на участие образовательной организации в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа.

Заявка представляется в виде одного тома, листы которого пронумерованы, подшиты и скреплены печатью организации.

8. Заявки регистрируются уполномоченным органом в день их поступления в порядке, установленном уполномоченным органом для регистрации входящей корреспонденции.

Заявки, поступившие в уполномоченный орган после даты окончания приёма заявок, указанной в объявлении, уполномоченным органом не регистрируются и не рассматриваются, за исключением заявок, направленных посредством почтовой связи до даты окончания приёма заявок, указанной в объявлении.

9. Организации, представившие заявки, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурса, должны соответствовать следующим требованиям:

1) организация должна быть зарегистрирована по месту нахождения на территории Ульяновской области и иметь лицензию на осуществление соответствующей образовательной деятельности;

2) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий (иных грантов в форме субсидий), предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

4) организация не должна получать средства областного бюджета Ульяновской области на основании иных нормативных правовых актов Ульяновской области на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил;

5) организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении её не должна быть возбуждена процедура, применяемая в деле о банкротстве, а деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) организации не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления субсидий (иных грантов в форме субсидий) из областного бюджета Ульяновской области, если срок, в течение которого она считается подвергнутой такому административному наказанию, не истёк;

7) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, или лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа организации, или главном бухгалтере организации.

10. В течение 20 рабочих дней с даты окончания приёма заявок, указанной в объявлении, уполномоченный орган осуществляет проверку соответствия организаций требованиям, установленным пунктом 9 настоящих Правил, соблюдения срока предоставления заявок, указанного в объявлении, а также комплектности входящих в состав заявки документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а равно использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о допуске организации к участию в конкурсе или об отклонении заявки организации, которое оформляется распоряжением уполномоченного органа.

Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие организации хотя бы одному из требований, установленных пунктом 9 настоящих Правил;

несоответствие представленной организацией заявки требованиям, установленным в объявлении;

недостоверность содержащихся в заявке организации сведений, в том числе сведений о месте нахождения и адресе организации;

представление организацией заявки по истечении срока представления заявок, указанного в объявлении.

Уполномоченный орган уведомляет организации о принятом решении не позднее 3 рабочих дней, следующих за днём его принятия. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отклонении заявки в уведомлении должны быть указаны причины отклонения заявки, в том числе положения объявления, которым не соответствует такая заявка. Уведомления направляются регистрируемыми почтовыми отправлениями либо передаются организациям или их представителям непосредственно.

Организации, в отношении которых уполномоченным органом было принято решение об отклонении заявок, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для принятия указанного решения, вправе повторно обратиться в уполномоченный орган за получением грантов при условии соблюдения срока предоставления заявок, указанного в объявлении.

11. Для определения победителей конкурса уполномоченный орган создаёт конкурсную комиссию (далее – комиссия). Уполномоченный орган организует деятельность комиссии, в том числе проведение её заседаний.

Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. В состав комиссии включаются представители уполномоченного органа, а также по согласованию специалисты и эксперты в области образования, представители общественных организаций. Число представителей уполномоченного органа, включённых в состав комиссии в качестве членов комиссии, не должно превышать половины от установленного числа членов комиссии. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии принимают участие в деятельности комиссии на безвозмездной основе.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее чем две трети от установленного числа членов комиссии. Члены комиссии обязаны лично участвовать в заседании комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

К участию в заседании комиссии не допускаются члены комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурса. Члены комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурса, обязаны до начала деятельности комиссии письменно уведомить об этом председателя комиссии.

Состав комиссии и положение о деятельности комиссии утверждаются правовыми актами уполномоченного органа.

12. Сведения о дате, времени и месте проведения заседания комиссии размещаются уполномоченным органом на едином портале, а также на официальном сайте не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.

13. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения от уполномоченного органа заявок, представленных организациями, допущенными к участию в конкурсе, осуществляет оценку заявок.

Оценка заявок осуществляется на основании следующих критериев:

уровень образования, наличие опыта и квалификации работников организации, необходимых для обучения детей-сирот на подготовительных курсах;

наличие в организации материально-технической базы, необходимой для обучения детей-сирот на подготовительных курсах.

Члены комиссии по результатам оценки соответствия заявки каждому из критериев выставляют 0 баллов, если заявка не соответствует соответствующему критерию, 1 балл – если заявка частично соответствует критерию, 2 балла – если заявка полностью соответствует критерию.

Число баллов, выставленных всеми членами комиссии по итогам оценки каждой заявки, суммируется, полученное в результате этого число представляет собой итоговую сумму баллов, выставленных заявке (далее – итоговая сумма баллов). На основании результатов оценки заявок комиссия формирует рейтинг заявок, присваивая каждой заявке порядковый номер в порядке убывания итоговой суммы баллов. Заявке, набравшей наибольшую

итоговую сумму баллов, присваивается первый номер. Если две или более заявок набрали одинаковую итоговую сумму баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая представлена в уполномоченный орган ранее.

14. Победителями конкурса признаются организации, представленные которыми заявки заняли в рейтинге с 1 по 5 места.

15. Решение комиссии отражается в протоколе заседания комиссии (далее – протокол), в котором должны содержаться:

перечень организаций, признанных победителями конкурса, в отношении которых комиссия рекомендует уполномоченному органу принять решение о предоставлении грантов, а также сведения об объёмах указанных грантов;

перечень организаций, не признанных победителями конкурса, в отношении которых комиссия рекомендует уполномоченному органу принять решение об отказе в предоставлении грантов.

Протокол оформляется не позднее 2 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии и подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарём и всеми членами комиссии, присутствовавшими на её заседании. Протокол не позднее первого рабочего дня, следующего за днём его подписания, передаётся в уполномоченный орган.

16. Информация о результатах конкурса размещается на едином портале и официальном сайте не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола и включает:

1) информацию о дате, времени и месте рассмотрения и оценки заявок организаций;

2) информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) информацию о последовательности оценки заявок организаций, о присвоенных заявкам организаций значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, о принятом на основании результатов оценки указанных заявок решении о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

5) информацию об организациях, с которыми заключается Соглашение, и об объёме предоставляемого им гранта.

17. На основании протокола уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня его получения:

1) принимает решение о предоставлении грантов организациям, признанным победителями конкурса (далее – получатели гранта), содержащее сведения об объёмах подлежащих предоставлению грантов, которое оформляется правовым актом уполномоченного органа;

2) принимает решение об отказе в предоставлении грантов организациям, не признанным победителями конкурса, а также организациям, признанным победителями конкурса, в случае отсутствия или недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведённых

до уполномоченного органа как получателя средств областного бюджета Ульяновской области. При этом если доведённые до него лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов не позволяют предоставить гранты всем организациям, признанным победителями конкурса, уполномоченный орган принимает решение о предоставлении грантов тем из них, которые представили заявки ранее других организаций. Указанные в настоящем подпункте решения уполномоченного органа оформляются правовым актом уполномоченного органа;

3) направляет получателям гранта уведомления о предоставлении им грантов, содержащие сведения об объёмах подлежащих предоставлению грантов, регистрируемыми почтовыми отправлениями либо передаёт указанные уведомления получателям грантов или их представителям непосредственно;

4) направляет организациям, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении грантов, уведомления об отказе в предоставлении им грантов регистрируемыми почтовыми отправлениями либо передаёт указанные уведомления представителям организаций непосредственно;

5) заключает с получателями грантов Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области. Если в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Соглашение не было заключено по вине получателя гранта, он утрачивает право на получение гранта.

18. Соглашение должно содержать в том числе:

сведения об объёме гранта, о целях, условиях и порядке его предоставления, в том числе сроках перечисления;

значение результата предоставления гранта;

согласие получателя гранта на осуществление уполномоченным органом проверок соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведённых до него лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта его получателю в объёме, сведения о котором содержатся в Соглашении, в Соглашение подлежат включению условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения в случае недостижения уполномоченным органом и получателем гранта согласия относительно таких новых условий.

19. Уполномоченный орган не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём принятия уполномоченным органом решения о предоставлении грантов, перечисляет гранты с лицевого счёта, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётные счета получателей грантов, открытые в российских кредитных организациях, а в случае если получателями грантов являются бюджетные или автономные учреждения – на лицевые счета, открытые им в территориальном органе Федерального казначейства по Ульяновской области или Министерстве финансов Ульяновской области.

20. Результатом предоставления гранта является число детей-сирот, прошедших бесплатное обучение на подготовительных курсах, организованных организациями.

Получатель гранта не позднее 30 рабочих дней, следующих за днём получения гранта, представляет в уполномоченный орган отчёт о достижении значений результата предоставления гранта, составленный по форме, определённой типовой формой соглашения о предоставлении из областного бюджета Ульяновской области грантов в форме субсидий, которая установлена Министерством финансов Ульяновской области.

21. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение получателями грантов условий, целей и порядка, установленных при предоставлении грантов.

22. Уполномоченный орган осуществляет проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. В случае нарушения получателями грантов условий, установленных при предоставлении грантов, или установления факта представления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных в том числе по результатам проверок, проведённых уполномоченным органом или уполномоченным органом государственного финансового контроля, гранты подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

В случае недостижения получателем гранта результата предоставления гранта грант подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, рассчитанном по следующей формуле:

$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} * k)$, где:

$V_{\text{возврата}}$ – объём гранта, подлежащий возврату получателем гранта в областной бюджет Ульяновской области;

$V_{\text{гранта}}$ – объём гранта, перечисленного получателю гранта;

k – значение коэффициента, применяемого для определения объёма гранта, подлежащего возврату (далее – значение коэффициента возврата гранта).

Значение коэффициента возврата гранта (k) рассчитывается по следующей формуле:

$k = 1 - T / S$, где:

T – достигнутое значение результата предоставления гранта;

S – значение результата предоставления гранта, установленное Соглашением.

Уполномоченный орган обеспечивает возврат грантов в областной бюджет Ульяновской области посредством направления получателю грантов в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления хотя бы одного из обстоятельств, являющихся в соответствии с абзацем первым настоящего пункта основаниями для возврата грантов в областной бюджет Ульяновской области, требования о возврате грантов в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

24. Возврат грантов осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения получателя грантов от добровольного возврата грантов в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.
