



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 сентября 2021 г.

427-П

№ _____

Экз. № _____

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 16.03.2015 № 110-П

Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 16.03.2015 № 110-П «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ульяновской области, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Государственным органам Ульяновской области, органу управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области определить нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казённых учреждений (далее – нормативные затраты) в соответствии с Правилами, утверждёнными пунктом 1 настоящего постановления, если государственными органами Ульяновской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области не утверждён иной порядок расчёта нормативных затрат, за исключением нормативных затрат, порядок расчёта которых определён пунктами 26, 27, 27¹, 93 и 94 Методики, предусмотренной приложением к указанным Правилам, и в отношении которых не может быть установлен иной порядок расчёта.»;

2) в Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ульяновской области, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения:

а) в пункте 4:

в абзаце первом слова «приложениями № 1 и 2» заменить словами «приложениями № 1, 1¹, 1² и 2»;

в абзаце втором слова «приложениями № 1 и 2» заменить словами «приложениями № 1, 1¹, 1² и 2»;

б) в пункте 5:

подпункт «а» после слова «связи» дополнить словами «, с учётом нормативов, предусмотренных приложениями № 1, 1¹ и 1² к Методике»;

в подпункте «б» слова «приложением № 1» заменить словами «приложениями № 1, 1¹ и 1²»;

дополнить подпунктом «б¹» следующего содержания:

«б¹) количества SIM-карт, используемых в пользовательском (оконечном) оборудовании, подключённом к сети подвижной радиотелефонной связи, с учётом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике;»;

подпункт «в» после слова «компьютерах» дополнить словами «с учётом нормативов, предусмотренных приложением № 1¹ к Методике»;

подпункт «е» после слова «компьютеров» дополнить словами «с учётом нормативов, предусмотренных приложением № 1¹ к Методике»;

дополнить подпунктом «е¹» следующего содержания:

«е¹) количества и цены ноутбуков с учётом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Методике;»;

подпункт «и¹» после слова «станций» дополнить словами «с учётом нормативов, предусмотренных пунктом 24 Методики»;

подпункт «л» после слова «мебели» дополнить словами «с учётом нормативов, предусмотренных приложением № 3 к Методике»;

в) дополнить пунктом 5¹ следующего содержания:

«5¹. По решению руководителя органа нормативы, предусмотренные приложениями № 1-1² к Методике, могут не применяться при определении размера нормативных затрат, предусмотренных пунктами 24 и 26-27¹ Методики, в целях обеспечения осуществления органами установленных функций и полномочий в случае исполнения государственными гражданскими служащими Ульяновской области должностных обязанностей в дистанционном режиме.

Нормативы цены, разработанные органами в соответствии с подпунктами «б», «д», «е» и «е¹» пункта 5 настоящих Правил в целях обеспечения осуществления органами установленных функций и полномочий в случае исполнения государственными гражданскими служащими Ульяновской области должностных обязанностей в дистанционном режиме, не могут превышать минимальные значения цены, предусмотренные приложениями № 1-1² к Методике.»;

3) в Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций органов Ульяновской области, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения:

а) пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Размеры затрат на приобретение планшетных компьютеров (З_{прпк}) определяются по формуле:

$$З_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ прпк}}$ – количество планшетных компьютеров применительно к i -й должности в соответствии с установленными государственными органами Ульяновской области нормативами, применяемыми для расчёта нормативных затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 1¹ к настоящей Методике;

$P_{i \text{ прпк}}$ – цена 1 планшетного компьютера применительно к i -й должности в соответствии с установленными государственными органами Ульяновской области нормативами, применяемыми для расчёта нормативных затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных приложением № 1¹ к настоящей Методике.»;

б) дополнить пунктом 27¹ следующего содержания:

«27¹. Размеры затрат на приобретение ноутбуков ($З_{\text{прнб}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{прнб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прнб}} \times P_{i \text{ прнб}}, \text{ где:}$$

$Q_{i \text{ прнб}}$ – количество ноутбуков применительно к i -й должности в соответствии с установленными государственными органами Ульяновской области нормативами, применяемыми для расчёта нормативных затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 1² к настоящей Методике;

$P_{i \text{ прнб}}$ – цена одного ноутбука применительно к i -й должности в соответствии с установленными государственными органами Ульяновской области нормативами, применяемыми для расчёта нормативных затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных приложением № 1² к настоящей Методике.»;

в) пункт 90 изложить в следующей редакции:

«90. Размеры затрат на приобретение страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств для каждого транспортного средства определяются как произведение предельного размера базовой ставки страхового тарифа, относящегося к каждому соответствующему транспортному средству, и значений страховых тарифов в соответствии с порядком применения страховщиками страховых тарифов по обязательному страхованию при определении страховой премии по договору обязательного страхования, установленным Центральным банком Российской Федерации в соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».»;

г) Методику определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ульяновской области, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом Ульяновской области, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казённые учреждения, дополнить приложениями № 1¹, № 1² и № 3 следующего содержания:

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственных органов Ульяновской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ульяновской области и подведомственных им организаций, применяемые при расчёте нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров и SIM-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Уровень государственного органа Ульяновской области	Количество планшетных компьютеров в расчёте на одну должность государственной гражданской службы	Количество SIM-карт в расчёте на одну должность государственной гражданской службы	Цена планшетного компьютера <1>, <2>	Размер затрат на оплату услуг связи	Категория должностей
1	2	3	4	5	6
Центральный аппарат	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	1	Не более 60 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	Размер ежемесячных затрат на оплату услуг связи составляет не более 4 тыс. рублей в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, утверждённым Законом Ульяновской области от 19.12.2006 № 212-ЗО «О Реестре должностей

1	2	3	4	5	6
					государственной гражданской службы Ульяновской области» (далее – Реестр)
	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	1	Не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Размер ежемесячных затрат на оплату услуг связи составляет не более 2 тыс. рублей в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром
Территориальный орган	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	1	Не более 40 тыс. рублей включительно в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Размер ежемесячных затрат на оплату услуг связи составляет не более 1 тыс. рублей включительно в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром

<1> Периодичность приобретения планшетного компьютера определяется исходя из максимального срока его полезного использования и составляет не менее 3 лет.

<2> Установленный норматив цены планшетных компьютеров не применяется для определения нормативных затрат в случае приобретения планшетных компьютеров, изготовленных в защищённом исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищённом исполнении.

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственных органов Ульяновской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ульяновской области и подведомственных им организаций, применяемые при расчёте нормативных затрат на приобретение ноутбуков и SIM-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Уровень государственного органа Ульяновской области	Количество планшетных компьютеров в расчёте на одну должность государственной гражданской службы	Количество SIM-карт в расчёте на одну должность государственной гражданской службы	Цена приобретения планшетного компьютера <1>, <2>	Размер затрат на оплату услуг связи	Категория должностей
1	2	3	4	5	6
Центральный аппарат	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	1	Не более 100 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	Размер ежемесячных затрат на оплату услуг связи составляет не более 4 тыс. рублей в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, утверждённым Законом Ульяновской области от 19.12.2006 № 212-ЗО «О Реестре должностей

1	2	3	4	5	6
					государственной гражданской службы Ульяновской области» (далее – Реестр)
	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	1	Не более 80 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Размер ежемесячных затрат на оплату услуг связи составляет не более 2 тыс. рублей в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром
Территориальный орган	Не более 1 единицы в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	1	Не более 80 тыс. рублей включительно в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Размер ежемесячных затрат на оплату услуг связи составляет не более 1 тыс. рублей включительно в расчёте на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители»	Категории и группы должностей указаны в соответствии с Реестром

<1> Периодичность приобретения ноутбука определяется исходя из максимального срока его полезного использования и составляет не менее 3 лет.

<2> Установленный норматив цены ноутбуков не применяется для определения нормативных затрат в случае приобретения ноутбуков, изготовленных в защищённом исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищённом исполнении.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Методике

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций государственных органов Ульяновской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Ульяновской области и подведомственных им организаций, применяемые при расчёте нормативных затрат на приобретение мебели

Уровень государственного органа Ульяновской области	Наименование предмета мебели	Количество единиц мебели для следующих государственных гражданских служащих Ульяновской области (далее – служащие):				
		служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Ульяновской области, относящиеся к высшей группе должностей категории «руководители», являющиеся руководителями, заместителями руководителя государственных органов Ульяновской области	служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Ульяновской области, относящиеся к высшей, главной <*> и ведущей группам должностей категории «руководители», являющиеся руководителями, заместителями руководителей структурных подразделений государственных органов Ульяновской области	служащие, замещающие должности, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители», являющиеся руководителями, заместителями руководителей территориальных органов исполнительных органов государственной власти Ульяновской области	служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Ульяновской области, относящиеся к высшей, главной и ведущей группам должностей категории «помощники (советники)»	служащие, замещающие должности государственной гражданской службы Ульяновской области, относящиеся к главной и ведущей группам должностей категории «руководители», категории «специалисты» (на одного служащего)
1	2	3	4	5	6	7
Центральный аппарат	Стол письменный для офиса	1	1	-	1	1

1	2	3	4	5	6	7
	Тумба к столу письменному для офиса	2	2	-	2	2
	Стол приставной	1	1	-	1	-
	Стул (кресло) к столу приставному	2	2	-	1	-
	Стол для компьютера	1	1	-	1	-
	Платформа для системного блока	1	1	-	1	1
	Кресло офисное	1	1	-	1	1
	Стол для телефонных аппаратов	1	1	-	-	-
	Стул для посетителей	-	-	-	-	1
	Шкаф офисный	До 8	До 5	-	До 3	До 2
	Шкаф для одежды	1	1	-	1	0,25
	Антресоль к шкафу	По количеству шкафов	По количеству шкафов	-	По количеству шкафов	По количеству шкафов
	Полка настенная	-	-	-	-	До 2
	Стол для переговоров (совещаний)	1	1	-	1	-
	Стул (кресло) к столу переговоров	До 24	До 12	-	1	-
	Шкаф металлический несгора-	1	1	-	1	1 (на кабинет)

1	2	3	4	5	6	7
	емый или сейф (при необходи- мости)					
	Набор мягкой мебели	1	-	-	-	-
	Диван двух- или трёхместный	1	1	-	1	-
	Стол журналь- ный	1	1	-	1	-
	Тумба (греден- ция)	1	1	-	1	-
	Тумба низкая (шкаф)	1	1	-	1	1
	Тумба для теле- визора	1	1	-	1	-
	Тумба для орг- техники	1	1	-	1	1
Территориальные органы	Стол письмен- ный для офиса	-	-	1	1	1
	Тумба к столу письменному для офиса	-	-	2	2	2
	Стол приставной	-	-	1	1	-
	Стул (кресло) к столу пристав- ному	-	-	2	2	-
	Стол для ком- пьютера	-	-	1	-	-
	Платформа для системного бло- ка	-	-	1	1	1
	Кресло офисное	-	-	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7
	Стол для телефонных аппаратов	-	-	1	-	-
	Стул для посетителей	-	-	-	-	-
	Шкаф офисный	-	-	До 5	До 2	До 2
	Шкаф для одежды	-	-	1	1	0,25
	Антресоль к шкафу	-	-	По количеству шкафов	По количеству шкафов	По количеству шкафов
	Полка настенная	-	-	-	-	До 2
	Стол для переговоров (совещаний)	-	-	1	-	-
	Стул (кресло) к столу переговоров	-	-	До 12	-	-
	Шкаф металлический негорючий или сейф (при необходимости)	-	-	1	1	1 (на кабинет)
	Набор мягкой мебели	-	-	1	-	-
	Диван двух- или трёхместный	-	-	-	1	-
	Стол журнальный	-	-	1	-	-
	Тумба (греденция)	-	-	1	1	-
	Тумба низкая (шкаф)	-	-	1	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	Тумба для телевизора	-	-	1	1	1
	Тумба для орг-техники	-	-	1	1	1

».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области



А.С.Тюрин