



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июля 2019 г.

№ 325-П

Экз. № _____

г. Ульяновск

Об утверждении Положения о порядке проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» Правительство Ульяновской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области



А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ульяновской области

от 16 июля 2019 г. № 325-П

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения голосования по отбору общественных территорий,
подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных
программ формирования современной городской среды**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды (далее – голосование, общественные территории, муниципальные программы соответственно).

1.2. Голосование проводится ежегодно местными администрациями муниципальных образований Ульяновской области с численностью населения свыше 20 тысяч человек (далее – органы местного самоуправления) в целях включения мероприятий по благоустройству общественных территорий, отобранных по результатам голосования, в муниципальные программы в году, следующем за годом проведения голосования.

1.3. В голосовании могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и постоянно (преимущественно) проживающие на территории муниципального образования, в котором проводится такое голосование.

1.4. Голосование проводится в срок не позднее 20 февраля года, предшествующего году, в котором мероприятия по благоустройству общественных территорий, отобранных по результатам голосования, должны быть реализованы.

1.5. В целях проведения голосования органы местного самоуправления обеспечивают приём предложений граждан об общественных территориях, подлежащих включению в перечень общественных территорий, вносимый на голосование (далее – предложения, перечень для голосования соответственно).

Предложения должны содержать наименование общественной территории и описание предлагаемых мероприятий по её благоустройству.

Срок приёма предложений определяется органом местного самоуправления, при этом продолжительность указанного срока не должна быть менее 30 дней со дня начала приёма предложений.

В перечень для голосования не включаются общественные территории, мероприятия по благоустройству которых по результатам ранее проводившихся голосований включены в муниципальные программы.

Информационное сообщение о приёме предложений публикуется органом местного самоуправления в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»). Информационное сообщение должно содержать сведения о сроке, времени и месте приёма предложений, а также о способе их направления.

1.6. Органы местного самоуправления публикуют в средствах массовой информации и размещают на своих официальных сайтах в сети «Интернет»:

перечень для голосования, сформированный с учётом установленных абзацем четвёртым пункта 1.5 настоящего раздела требований не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока приёма предложений;

дизайн-проекты благоустройства общественных территорий, включённых в перечень для голосования (далее – дизайн-проекты), в целях ознакомления с ними в течение не менее чем 15 календарных дней со дня опубликования (размещения) дизайн-проектов.

1.7. Голосование может проводиться в форме:

открытого голосования на счётных участках (далее – открытое голосование);

удалённого (дистанционного) голосования с использованием сети «Интернет» (далее – интернет-голосование).

Голосование является рейтинговым. Номер в рейтинге присваивается каждой общественной территории в зависимости от количества поданных за неё голосов.

1.8. Решение о назначении голосования принимается органом местного самоуправления и оформляется муниципальным правовым актом, который подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет» не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения голосования.

Решение о назначении голосования на территории муниципального образования оформляется муниципальным правовым актом.

1.9. Решением о назначении голосования на территории муниципального образования утверждаются:

дата и время проведения голосования;

форма голосования (открытое голосование или интернет-голосование);

места проведения открытого голосования (адреса счётных участков);

наименование и адрес сайта в сети «Интернет» для проведения интернет-голосования (далее – интернет-портал);

перечень для голосования;

порядок определения результатов голосования.

Голосование проводится не позднее 7 рабочих дней со дня истечения срока для ознакомления с дизайн-проектами.

1.10. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия муниципального образования, образуемая в указанных целях в муниципальном образовании (далее – общественная комиссия).

1.11. Общественная комиссия:

формирует счётные комиссии в составе не менее трёх человек: председатель, секретарь и член (члены) комиссии (далее – счётные комиссии);

обеспечивает изготовление бюллетеней для голосования в случае проведения открытого голосования и их передачу в счётные комиссии;

осуществляет контроль за деятельностью счётных комиссий, за порядком на счётных участках в период проведения голосования, в том числе за соблюдением порядка проведения голосования;

обеспечивает функционирование электронного сервиса в сети «Интернет» в случае проведения интернет-голосования;

рассматривает обращения граждан по вопросам, связанным с проведением голосования.

Решения общественной комиссии о формировании составов счётных комиссий отражаются в протоколах заседаний общественных комиссий. При формировании счётных комиссий учитываются предложения политических партий и иных общественных объединений, а также граждан. Членами счётных комиссий не могут являться лица, представившие предложения, в которых указаны общественные территории, включённые в перечень для голосования. Полномочия счётных комиссий прекращаются после опубликования результатов голосования в средствах массовой информации.

2. Открытое голосование

2.1. Открытое голосование проводится на счётных участках с использованием бюллетеней для голосования. Форма бюллетеня для голосования установлена приложением № 1 к настоящему Положению.

Члены счётных комиссий составляют список участников голосования, пришедших на счётный участок (далее – список).

В список включаются граждане Российской Федерации, соответствующие требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения (далее – участник голосования).

В списке указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) участника голосования, серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации.

В списке также предусматриваются:

графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень для голосования;

графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

графа для проставления подписи члена счётной комиссии, выдавшего бюллетень для голосования участнику голосования.

2.2. Для получения бюллетеня для голосования участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или документ,

заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации, и ставит подпись в списке за получение бюллетеня для голосования, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку его персональных данных, после чего в списке расписывается член счётной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень для голосования.

Член счётной комиссии разъясняет участнику голосования порядок заполнения бюллетеня для голосования. При этом участнику голосования разъясняется, что он имеет право проголосовать не более чем за одну общественную территорию.

2.3. Участник голосования заполняет бюллетень для голосования, после чего отдаёт его члену счётной комиссии, у которого он получил бюллетень для голосования.

2.4. По окончании голосования председатель счётной комиссии объявляет о завершении голосования, после чего все заполненные бюллетени для голосования передаются членами счётной комиссии председателю счётной комиссии.

Председатель счётной комиссии фиксирует общее количество участников голосования, принявших участие в открытом голосовании, и счётная комиссия приступает к подсчёту голосов участников голосования.

Подсчёт голосов участников голосования осуществляется открыто и гласно.

При подсчёте голосов имеют право присутствовать представители органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления, политических партий и иных общественных объединений, представители редакций средств массовой информации.

Председатель счётной комиссии обеспечивает порядок при подсчёте голосов участников голосования и сохранность заполненных бюллетеней для голосования.

2.5. Неиспользованные бюллетени для голосования погашаются путём отрезания их нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней для голосования фиксируется в итоговом протоколе счётной комиссии, форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Положению.

При непосредственном подсчёте голосов участников голосования данные, содержащиеся в бюллетенях для голосования, оглашаются и заносятся в таблицу, которая содержит перечень всех общественных территорий, указанных в бюллетенях для голосования, после чего суммируются.

Недействительные бюллетени для голосования при подсчёте голосов участников голосования не учитываются. Недействительными считаются бюллетени для голосования, которые не содержат отметок в квадратах напротив кратких описаний проектов благоустройства общественных территорий, и бюллетени для голосования, в которых участник голосования отметил большее количество общественных территорий, чем предусмотрено бюллетенем для голосования, а также любые иные бюллетени для голосования, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени для голосования подсчитываются и суммируются отдельно.

2.6. После завершения подсчёта голосов участников голосования действительные и недействительные бюллетени для голосования упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер счётного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней для голосования. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями для голосования опечатываются и скрепляются подписью председателя счётной комиссии.

2.7. По завершении процедуры, предусмотренной пунктом 2.6 настоящего раздела, счётная комиссия устанавливает результаты голосования на своём счётном участке. Эти результаты фиксируются в итоговом протоколе счётной комиссии, который утверждается на итоговом заседании счётной комиссии и передаётся председателем счётной комиссии в общественную комиссию в течение 1 рабочего дня со дня проведения голосования (или последнего дня периода голосования).

3. Интернет-голосование

3.1. Проведение интернет-голосования осуществляется с использованием электронных сервисов на интернет-портале, указанном в решении о назначении голосования.

Решением о назначении голосования может быть определено несколько интернет-порталов для проведения интернет-голосования.

3.2. Принимать участие в интернет-голосовании вправе граждане, соответствующие требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения (далее – участники интернет-голосования).

Порядок регистрации (идентификации) участников интернет-голосования на интернет-портале устанавливается решением о назначении голосования с учётом возможностей электронного сервиса (через учётную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) либо посредством введения персональных данных участника голосования непосредственно на интернет-портале.

3.3. При проведении интернет-голосования участникам интернет-голосования предоставляется возможность проголосовать удалённо (дистанционно) с использованием персональных стационарных и подвижных устройств, обеспечивающих доступ к сети «Интернет».

3.4. Для обеспечения проведения интернет-голосования органы местного самоуправления размещают на интернет-порталах перечни для голосования, при этом на интернет-портале должна быть обеспечена возможность выбора участником интернет-голосования только одной общественной территории, включённой в перечень для голосования.

Участникам голосования предоставляется доступ к перечню общественных территорий с возможностью выбрать не более одной общественной территории.

3.5. При проведении интернет-голосования подсчёт голосов участников интернет-голосования осуществляется автоматически на интернет-портале.

Результаты интернет-голосования передаются в общественную комиссию для включения в итоговый протокол заседания общественной комиссии.

4. Определение результатов

4.1. В течение 3 рабочих дней со дня проведения голосования (или последнего дня периода голосования) общественная комиссия на основании протоколов счётных комиссий или результатов интернет-голосования определяет результаты голосования, оформляет итоговый протокол общественной комиссии, форма которого установлена приложением № 3 к настоящему Положению, и представляет его главе муниципального образования, на территории которого проводилось голосование.

4.2. Сведения о результатах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня получения итогового протокола.

4.3. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки, протоколы счётных комиссий, итоговый протокол общественной комиссии, хранится в органе местного самоуправления.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

Подписи двух членов
счётной комиссии

БЮЛЛЕТЕНЬ

**для голосования по отбору общественных территорий,
подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных
программ формирования современной городской среды**

РАЗЪЯСНЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от краткого описания проекта благоустройства общественной территории, в пользу которого сделан выбор.

Бюллетень для голосования, в котором знак проставлен более чем в 1 квадрате, либо бюллетень для голосования, в котором знак не проставлен ни в одном из квадратов, либо бюллетень для голосования, не позволяющий установить волеизъявление голосовавшего, считается недействительным.

Наименование общественной территории	Краткое описание проекта благоустройства общественной территории	
Наименование общественной территории	Краткое описание проекта благоустройства общественной территории	
Наименование общественной территории	Краткое описание проекта благоустройства общественной территории	

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
счётной комиссии о результатах
голосования по отбору общественных территорий,
подлежащих благоустройству в рамках реализации
муниципальных программ формирования современной городской среды**

Экземпляр № _____

Голосование по отбору общественных территорий, подлежащих
благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования
современной городской среды

_____ 20__ года

Счётная комиссия № _____

1. Число граждан, внесённых в список голосования на момент окончания голосования	Цифрами, прописью	
2. Число бюллетеней для голосования, выданных счётной комиссией гражданам в день голосования	Цифрами, прописью	
3. Число заполненных бюллетеней для голосования, полученных членами счётной комиссии	Цифрами, прописью	
4. Число погашенных бюллетеней для голосования	Цифрами, прописью	
5. Число недействительных бюллетеней для голосования	Цифрами, прописью	
6. Число действительных бюллетеней для голосования	Цифрами, прописью	
7. Наименование общественных территорий:		
№ строки	Наименование общественной территории	Количество голосов (цифрами/прописью)
№ строки	Наименование общественной территории	Количество голосов (цифрами/прописью)

№ строки	Наименование общественной территории	Количество голосов (цифрами/прописью)
№ строки	Наименование общественной территории	Количество голосов (цифрами/прописью)
№ строки	Наименование общественной территории	Количество голосов (цифрами/прописью)

Председатель

счётной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Секретарь

счётной комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены счётной комиссии:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Протокол подписан

_____ 20__ года в __ часов __ минут.

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ
общественной комиссии муниципального образования
о результатах голосования по отбору общественных территорий,
подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных
программ формирования современной городской среды

Экземпляр № _____

Голосование по отбору общественных территорий, подлежащих
 благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования
 современной городской среды

_____ 20__ года

Общественная комиссия муниципального образования

« _____ »

1. Число граждан, внесённых в список голосования на момент окончания голосования		Цифрами, прописью
2. Число бюллетеней для голосования, выданных счётной комиссией гражданам в день (период) голосования		Цифрами, прописью
3. Число заполненных бюллетеней для голосования, полученных членами счётной комиссии		Цифрами, прописью
4. Число погашенных бюллетеней для голосования		Цифрами, прописью
5. Число недействительных бюллетеней для голосования		Цифрами, прописью
6. Число действительных бюллетеней для голосования		Цифрами, прописью
7. Наименование общественных территорий:		
№ строки	Наименование общественной территории	Количество голосов (цифрами/прописью)
№ строки	Наименование общественной территории	Количество голосов (цифрами/прописью)
№ строки	Наименование общественной территории	Количество голосов (цифрами/прописью)
№ строки	Наименование общественной территории	Количество голосов (цифрами/прописью)

№ строки	Наименование общественной территории	Количество голосов (цифрами/прописью)
----------	--------------------------------------	--

Председатель

счётной комиссии _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Секретарь

счётной комиссии _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены счётной комиссии:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Протокол подписан _____

20__ года в __ часов __ минут.
