



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 ноября 2025 г.

№ 705-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в постановление от 21.02.2017
№ 65-п*

В постановление Правительства Тюменской области от 21.02.2017 № 65-п «О реализации мероприятий подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Тюменскую область соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Тюменской области «Содействие занятости населения и регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений» внести следующие изменения:

1. В наименовании и по всему тексту постановления, наименовании и по всему тексту приложения к постановлению слова «отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений» заменить словами «и иных непосредственно связанных с ними отношений».

2. В приложении к постановлению:

2.1. В пункте 3:

в подпункте «в» пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить новым подпунктом «г» следующего содержания:

«г) наличие регистрации по месту жительства (по месту пребывания) участника Государственной программы в муниципальном образовании, определенном как территория вселения.».

2.2. В пункте 15:

в подпункте «з» пунктуационный знак «точка с запятой» заменить пунктуационным знаком «точка»;

подпункт «и» исключить.

3. В обозначении приложения к постановлению слово «Приложение» заменить словами «Приложение № 1».

4. Дополнить новым приложением № 2 согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Действие пунктов 3, 4 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 30 июля 2025 года.

Губернатор области



А.В. Моор

**ПОРЯДОК
РАБОТЫ С СООТЕЧЕСТВЕННИКАМИ В ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Тюменскую область соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Тюменской области «Содействие занятости населения и регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений», утвержденной постановлением Правительства Тюменской области от 14.12.2018 № 498-п (далее – Подпрограмма).

1.2. Департамент труда и занятости населения Тюменской области (далее – Департамент) является уполномоченным органом исполнительной власти Тюменской области, ответственным за реализацию Подпрограммы.

1.3. Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Тюменской области (далее – УМВД России по Тюменской области) является представителем координатора Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» (далее – Государственная программа), в Тюменской области.

1.4. Органы местного самоуправления в соответствии с Законом Тюменской области от 08.12.2015 № 135 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями» наделяются государственным полномочием по участию в осуществлении государственной политики в отношении соотечественников, проживающих за рубежом.

1.5. Финансовое обеспечение исполнения органами местного самоуправления государственного полномочия по участию в осуществлении государственной политики в отношении соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется в виде субвенций из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований Тюменской области, определенных как территории вселения, согласно формуле:

$$P_{\text{СУБ}} = P_{\text{АУП(СР)}} \times K, \text{ где}$$

$P_{\text{СУБ}}$ – объем субвенций;

$P_{\text{АУП(СР)}}$ – средняя сумма расходов на содержание одной штатной единицы аппарата управления муниципального образования в год;

К – коэффициент, регулирующий штатную численность работников аппарата управления муниципального образования, обеспечивающих исполнение передаваемых полномочий, в зависимости от численности участников Государственной программы, проживающих в муниципальном образовании на 1 июня текущего года.

Значения коэффициента, регулирующего штатную численность работников аппарата управления муниципального образования, обеспечивающих исполнение переданных полномочий, приведены в приложении к настоящему Порядку.

1.6. Решением главы муниципального образования, являющегося территорией вселения, определяется уполномоченный орган, ответственный за реализацию Подпрограммы на территории вселения (далее – уполномоченный орган территории вселения).

1.7. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том значении, в котором они определены Государственной программой и иными нормативными правовыми актами.

1.8. Информация о месте нахождения, режиме (графике) работы, справочных номерах телефонов, адресах электронной почты исполнительных органов государственной власти Тюменской области, органов местного самоуправления и других организаций по предоставлению услуг, мер государственной поддержки в сфере занятости населения соотечественникам размещается на официальном портале органов государственной власти Тюменской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в разделе «Переселение соотечественников в Тюменскую область» https://admtymen.ru/ogv_ru/society/social_policy/pereselenie/about.htm.

1.9. Территории вселения Тюменской области определены Подпрограммой.

1.10. Безвозмездное предоставление жилья участникам Государственной программы на территориях вселения Тюменской области Подпрограммой не предусмотрено.

1.11. Территориальные органы службы занятости Тюменской области (далее – территориальный орган службы занятости) оказывают участникам Государственной программы и трудоспособным членам их семей меры государственной поддержки в сфере занятости населения в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации. Информация о рынке труда Тюменской области, наиболее востребованных вакансиях и наличии вакантных рабочих мест размещена на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (www.trudvsem.ru).

1.12. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с УМВД России по Тюменской области.

1.13. Рассмотрение кандидатур соотечественников на предмет соответствия требованиям Подпрограммы осуществляется Межведомственной комиссией по оказанию содействия добровольному переселению в Тюменскую область соотечественников, проживающих

за рубежом (далее – МВК), в установленном порядке, указанном в разделе 3 настоящего Порядка.

2. Процедуры, связанные с участием соотечественников в Государственной программе

2.1. Работа с соотечественниками, желающими добровольно переселиться в Тюменскую область в рамках и на условиях Подпрограммы, осуществляется Департаментом в части, касающейся его полномочий.

2.2. Личный прием граждан специалистами Департамента проводится в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»:

2.2.1. соотечественник может обратиться за консультацией по телефону или лично прийти на прием по адресу нахождения Департамента;

2.2.2. личный прием проводится в доброжелательной форме;

2.2.3. по всем вопросам заявителей даются подробные разъяснения об условиях участия в Подпрограмме, мерах поддержки, другим вопросам, связанным с реализацией Подпрограммы и входящим в компетенцию Департамента;

2.2.4. содержание устного обращения заносится в журнал регистрации телефонных и личных консультаций соотечественников;

2.2.5. ответ на обращение с согласия гражданина дается устно в ходе личного приема, о чем делается запись специалистом Департамента в журнале регистрации телефонных и личных консультаций соотечественников;

2.2.6. в случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства требуют дополнительной проверки, гражданин оформляет письменное обращение, которое рассматривается в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Департаменте.

2.3. В целях рассмотрения кандидатуры соотечественника и членов его семьи на предмет соответствия требованиям Подпрограммы, соотечественник предоставляет в Департамент либо в уполномоченный орган территории вселения документы по перечню и формам, утвержденным на заседании МВК и размещенным на официальном портале органов государственной власти Тюменской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Общество», подраздел «Социальная политика», вкладка «Переселение соотечественников».

2.4. Порядок рассмотрения документов соотечественников, предоставляемых в Департамент в целях участия в Государственной программе:

Ответственный специалист Департамента в целях рассмотрения документов:

- принимает от УМВД России по Тюменской области заявление об участии в Государственной программе (далее - заявление) в электронном виде по каналам связи;

- проверяет наличие и полноту сведений, указанных в заявлении и документах, предоставленных соотечественником для рассмотрения заявления;

- регистрирует заявление в журнале регистрации поступивших заявлений соотечественников в день поступления заявления;

- не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема заявления, осуществляет ввод сведений о потенциальном участнике Государственной программы и членах его семьи в автоматизированную информационную систему «Соотечественники» (АИС «Соотечественники»);

- не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема заявления, направляет запрос с приложением заявления в электронном виде и имеющихся документов на рассмотрение кандидатуры соотечественника на предмет соответствия его требованиям и условиям Подпрограммы в уполномоченный орган территории вселения, указанной соотечественником в заявлении. Срок исполнения запроса уполномоченным органом территории вселения составляет пять рабочих дней со дня регистрации запроса в Департаменте;

- в случае трудоустройства (планируемого трудоустройства) соотечественника на вакансии системы здравоохранения или вакансии системы образования не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема заявления, направляет запросы о рассмотрении кандидатуры соотечественника на участие в Государственной программе в Департамент здравоохранения Тюменской области или Департамент образования и науки Тюменской области соответственно. Срок исполнения запроса составляет пять рабочих дней со дня регистрации запроса в Департаменте;

- осуществляет проверку сведений о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, предоставивших гарантийные письма соотечественникам, путем электронного запроса выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП на сайте налогового органа;

- в целях подготовки материалов для проведения заседания МВК осуществляет сбор документов и обобщение информации, поступающих от соотечественника, уполномоченного органа территории вселения, УМВД России по Тюменской области, Департамента здравоохранения Тюменской области (по мере необходимости), Департамента образования и науки Тюменской области (по мере необходимости).

2.5. Порядок рассмотрения кандидатур соотечественников уполномоченным органом территории вселения:

2.5.1. Ответственный специалист уполномоченного органа территории вселения:

- регистрирует заявление в журнале регистрации поступивших заявлений соотечественников в день поступления заявления;

- проверяет информацию, указанную в заявлении, и проводит собеседование с соотечественником с целью уточнения соответствия (несоответствия) соотечественника и членов его семьи требованиям Подпрограммы;

- в отношении соотечественников, не осуществляющих трудовую (индивидуальную предпринимательскую) деятельность на территории вселения, запрашивает информацию территориального органа службы занятости о сроке нахождения вакансии, на которую желает трудоустроиться соотечественник, в базе данных либо о наличии подходящих вариантов работы, а также о наличии (отсутствии) безработных граждан из числа местного населения, претендующих на данную вакансию (вакансии);

- в отношении соотечественников, являющихся студентами очных отделений образовательных организаций Тюменской области, запрашивает информацию территориального органа службы занятости о наличии (отсутствии) перспективной потребности в кадрах по профессии (специальности) соотечественника на рынке труда территории вселения на планируемый год окончания обучения соотечественника в образовательной организации;

- прорабатывает вопрос возможности (или варианта решения) временного или постоянного жилищного обустройства на территории вселения.

2.5.2. Уполномоченный орган территории вселения на основании представленных соотечественником, работодателем и территориальным органом службы занятости документов, а также на основании проведенного специалистом уполномоченного органа территории вселения собеседования с соотечественником готовит и направляет в Департамент заключение о результате рассмотрения кандидатуры соотечественника на соответствие его требованиям Подпрограммы.

В случае рассмотрения кандидатур из числа соотечественников, к которым требования к квалификации не применяются, в заключении о результате рассмотрения кандидатуры соотечественника на соответствие его требованиям Подпрограммы уполномоченный орган территории вселения указывает информацию о достигнутой предварительной договоренности по трудоустройству и временному размещению на территории вселения участника Подпрограммы и членов его семьи в случае прибытия в Российскую Федерацию.

2.5.3. Заключение по результатам рассмотрения кандидатуры соотечественника о возможности (отсутствии возможности) участия соотечественника в Подпрограмме направляется в Департамент в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня направления Департаментом в уполномоченный орган территории вселения запроса на рассмотрение кандидатуры соотечественника на участие в Подпрограмме.

2.5.4. Специалист уполномоченного органа территории вселения осуществляет прием, учет и хранение оригиналов документов, представленных соотечественниками в уполномоченный орган территории вселения в целях участия в Подпрограмме. Сканированные образы принятых у соотечественников документов направляются специалистом уполномоченного органа территории вселения в Департамент по защищенным каналам связи.

2.5.5. Между Департаментом и уполномоченными органами территорий вселения осуществляется информационный обмен сведениями о прибытии

(выбытии) участников Государственной программы путем направления Департаментом в уполномоченный орган территории вселения информации, поступившей в Департамент из УМВД России по Тюменской области.

3. Подготовка материалов на заседание MBK и решений по рекомендациям MBK

3.1. Полученные заключения уполномоченных органов территорий вселения по результатам рассмотрения кандидатур соотечественников, информация УМВД России по Тюменской области, заключения Департамента образования и науки Тюменской области (по мере необходимости), Департамента здравоохранения Тюменской области (по мере необходимости) анализируются на предмет соответствия (несоответствия) соотечественников требованиям Подпрограммы.

3.2. На основании полученных заключений информация о соотечественнике и членах его семьи обобщается и выносится для рассмотрения на заседание MBK.

3.3. Функции, порядок формирования и деятельности, права MBK определены Положением о межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению в Тюменскую область соотечественников, проживающих за рубежом.

3.4. На основании утвержденного MBK протокола заседания Департамент выносит решение о соответствии (несоответствии) заявителей и членов их семей, включенных в заявления об участии в Государственной программе, требованиям Подпрограммы.

Приложение
к Порядку работы
с соотечественниками в Тюменской области

Значения коэффициента, регулирующего штатную численность
работников аппарата управления муниципального образования,
обеспечивающих исполнение переданных полномочий

Численность участников Государственной программы, проживающих на территории вселения Тюменской области по состоянию на 1 июня текущего года, человек	Применяемый для расчета субвенции коэффициент
от 0 до 100	0,035
от 101 до 200	0,09
от 201 до 300	0,12
от 301 до 400	0,17
свыше 401	0,21