



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 октября 2025 г.

№ 656-п

г. Тюмень

*О внесении изменений
в некоторые нормативные
правовые акты*

1. В постановление Правительства Тюменской области от 16.03.2023 № 126-п «Об утверждении Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Тюменской области, органов местного самоуправления при подготовке, заключении и реализации концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, в которых Тюменская область выступает в качестве третьей стороны» внести следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «городских округов и муниципальных районов Тюменской области» заменить словами «городских и муниципальных округов Тюменской области».

1.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. В приложение к постановлению Правительства Тюменской области от 20.09.2007 № 220-п «О Регламенте Правительства Тюменской области» внести следующие изменения:

2.1. В пункте 1.9:

в абзаце седьмом пунктуационный знак «точка» заменить пунктуационным знаком «точка с запятой»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«проекты концессионных соглашений (дополнительных соглашений к таким соглашениям), заключаемых в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Тюменской области от 16.03.2023 № 126-п «Об утверждении Порядка взаимодействия органов исполнительной власти Тюменской области, органов местного самоуправления при подготовке, заключении и реализации концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких

систем, в которых Тюменская область выступает в качестве третьей стороны».».

2.2. Раздел 6 дополнить пунктом 6.9 следующего содержания:

«6.9. Порядок работы с договорами (соглашениями), предусмотренный настоящим разделом, применяется, если нормативными правовыми актами Правительства Тюменской области не предусмотрено иное.».

3. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и муниципальных округов Тюменской области внести соответствующие изменения в утвержденные порядки взаимодействия с органами исполнительной власти Тюменской области по вопросам подготовки, заключения и реализации концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, в которых Тюменская область выступает в качестве третьей стороны.

Губернатор области



А.В. Моор

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 15 октября 2025 г. № 656-п

**ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ТЮМЕНСКОЙ
ОБЛАСТИ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПОДГОТОВКЕ,
ЗАКЛЮЧЕНИИ И РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕССИОННЫХ СОГЛАШЕНИЙ В
ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ
СИСТЕМ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ
И (ИЛИ) ВОДООТВЕДЕНИЯ, ОТДЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ ТАКИХ СИСТЕМ, В
КОТОРЫХ ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ ВЫСТУПАЕТ В КАЧЕСТВЕ ТРЕТЬЕЙ
СТОРОНЫ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок взаимодействия органов исполнительной власти Тюменской области, органов местного самоуправления при подготовке, заключении и реализации концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, в которых Тюменская область выступает в качестве третьей стороны (далее - Порядок), подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее - Федеральный закон № 115-ФЗ), Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» в целях обеспечения участия Тюменской области в организации теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории Тюменской области (без автономных округов) и определяет процедуры взаимодействия органов исполнительной власти Тюменской области и органов местного самоуправления Тюменской области по вопросам заключения и исполнения концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, в которых в качестве самостоятельной стороны концессионного соглашения в обязательном порядке участвует Тюменская область (далее - концессионные соглашения).

1.2. Органом исполнительной власти Тюменской области, уполномоченным на организацию и координацию взаимодействия органов исполнительной власти Тюменской области и органов местного самоуправления Тюменской области по вопросам заключения и исполнения концессионных соглашений, является Департамент жилищно-коммунального хозяйства Тюменской области (далее - Уполномоченный орган).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, используемых в федеральном законодательстве.

2. Определение перечня мероприятий в целях заключения концессионного соглашения

2.1. При поступлении от органа местного самоуправления, планирующего заключение концессионного соглашения, в Уполномоченный орган проектов схем водоснабжения, водоотведения и (или) проекта актуализированной схемы теплоснабжения, информации о результатах технического обследования имущества, планируемого к передаче в рамках концессионного соглашения (далее - проекты схем), а также перечня мероприятий, планируемых к реализации в рамках исполнения концессионных соглашений с указанием их стоимости (далее - Перечень), Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления вышеуказанных документов направляет данные документы в государственное бюджетное учреждение Тюменской области «Дирекция коммунально-технического строительства» (далее — Учреждение) для рассмотрения и подготовки заключения, содержащего выводы о стоимости мероприятий, о надлежащем обосновании экономической целесообразности указанных мероприятий, о соблюдении требований к инженерно-техническим и технологическим решениям (далее — заключение Учреждения).

2.2. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления проектов схем и Перечня рассматривает указанные документы и направляет в Уполномоченный орган заключение Учреждения.

2.3. Стоимость мероприятий, планируемых к включению в концессионное соглашение, определяется с использованием сметных нормативов, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, и сметных цен строительных ресурсов. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации мероприятий, не должен превышать укрупненные сметные нормативы для объектов непроектируемой сферы и инженерной инфраструктуры.

2.4. Уполномоченный орган рассматривает заключение Учреждения, проекты схем и Перечень и в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения Учреждения направляет в орган местного самоуправления одно из следующих заключений:

2.4.1. заключение об отсутствии предложений по совершенствованию схем водоснабжения, водоотведения, схемы теплоснабжения в части мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации объектов централизованных систем водоснабжения, водоотведения, мероприятий по строительству, реконструкции, техническому перевооружению и (или) модернизации источников тепловой энергии, тепловых сетей (далее - мероприятия) соответственно;

2.4.2. заключение с предложениями по совершенствованию предлагаемых мероприятий;

2.4.3. заключение о необходимости проведения рабочей встречи в целях совершенствования предлагаемых мероприятий с предложениями по их совершенствованию и указанием даты, времени проведения рабочего совещания.

2.5. При поступлении в случаях, предусмотренных подпунктами 2.4.2 и 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка, от органа местного самоуправления в Уполномоченный орган доработанных проектов схем и Перечня, Уполномоченный орган рассматривает указанные документы и в срок не более 5 рабочих дней со дня их поступления направляет в орган местного самоуправления один из документов, указанных в подпунктах 2.4.1 - 2.4.3 пункта 2.4 настоящего Порядка.

В случае повторного выявления замечаний к проектам схем, к Перечню по результатам рассмотрения доработанных проектов схем, Перечня, Уполномоченный орган взаимодействует с органом местного самоуправления в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

3. Определение тарифной и финансово-экономической моделей

3.1. При поступлении в Уполномоченный орган от органа местного самоуправления Перечня с технико-экономическим обоснованием, утвержденной схемы теплоснабжения или водоснабжения и водоотведения, тарифной и финансово-экономической моделей реализации концессионного соглашения в разрезе мероприятий, их стоимости и источников финансирования, Уполномоченный орган рассматривает вышеуказанные документы в течение 23 рабочих дней со дня их поступления, а также в течение 3 рабочих дней со дня их поступления направляет их с приложением заключения Учреждения в Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области для рассмотрения в пределах компетенции.

3.2. Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области рассматривает поступившие документы и в срок не более 20 рабочих дней со дня их поступления направляет в Уполномоченный орган одно из следующих решений:

3.2.1. заключение о согласовании тарифной и финансово-экономической моделей с приложением расчета экономически обоснованного тарифа к утвержденным параметрам в разрезе статей затрат с указанием причин отклонения, а также объемов услуг в разрезе потребителей по отношению к утвержденным параметрам, расчета расходов бюджетных организаций на оплату коммунальных услуг по сравнению с предусмотренными в местном бюджете ассигнованиями на указанные цели, расчета размера субсидии ресурсоснабжающим организациям в целях ограничения роста платы для населения;

3.2.2. мотивированное отрицательное заключение на тарифную и (или) финансово-экономическую модели с конкретными предложениями по их доработке.

3.3. Уполномоченный орган по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, с учетом документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, не позднее 26 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, направляет:

3.3.1. в орган местного самоуправления заключение об отсутствии оснований для согласования тарифной и (или) финансово-экономической

моделей с приложением исчерпывающего перечня замечаний и их мотивировки (при наличии замечаний у Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области и Уполномоченного органа);

3.3.2. в Департамент финансов Тюменской области документы, указанные в пункте 3.1 и подпункте 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Порядка (при отсутствии замечаний со стороны Уполномоченного органа и Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области).

3.4. При поступлении в случае, предусмотренном подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 настоящего Порядка, от органа местного самоуправления в Уполномоченный орган доработанных тарифной и (или) финансово-экономической моделей, Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в настоящем абзаце, направляет их в Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области для рассмотрения в пределах компетенции.

Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области рассматривает документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, и в срок не более 7 рабочих дней со дня их поступления направляет в Уполномоченный орган один из документов, предусмотренных подпунктами 3.2.1, 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган рассматривает документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, и в срок не более 12 рабочих дней со дня их поступления направляет в орган местного самоуправления документ, предусмотренный подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 настоящего Порядка, либо в Департамент финансов Тюменской области документы, предусмотренные подпунктом 3.3.2 пункта 3.3 настоящего Порядка.

В случае повторного выявления замечаний к доработанным тарифной и (или) финансово-экономической моделям Уполномоченный орган взаимодействует с Департаментом тарифной и ценовой политики Тюменской области, Департаментом финансов Тюменской области, органом местного самоуправления в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

3.5. В случае, предусмотренном подпунктом 3.3.2 пункта 3.3 настоящего Порядка, Департамент финансов Тюменской области рассматривает поступившие документы в пределах компетенции и в срок не более 10 рабочих дней со дня их поступления направляет в Уполномоченный орган одно из следующих решений:

3.5.1. заключение о согласовании финансово-экономической модели с указанием информации о бюджетных средствах и источниках финансирования;

3.5.2. мотивированное отрицательное заключение на финансово-экономическую модель при отсутствии источников финансирования.

3.6. Уполномоченный орган не позднее 3 рабочих дней со дня поступления от Департамента финансов Тюменской области документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, направляет в орган местного самоуправления:

3.6.1. заключение об отсутствии оснований для согласования финансово-экономической модели с приложением исчерпывающего перечня

замечаний и их мотивировки (при наличии замечаний у Департамента финансов Тюменской области);

3.6.2. заключение о согласовании тарифной и финансово-экономической моделей.

3.7. При поступлении в случае, предусмотренном подпунктом 3.6.1 пункта 3.6 настоящего Порядка, в Уполномоченный орган от органа местного самоуправления доработанной финансово-экономической модели, Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня поступления указанной модели направляет ее в Департамент финансов Тюменской области для рассмотрения в пределах компетенции.

Департамент финансов Тюменской области повторно рассматривает финансово-экономическую модель, указанную в абзаце первом настоящего пункта, и в срок не более 5 рабочих дней со дня ее поступления направляет в Уполномоченный орган один из документов, предусмотренных подпунктами 3.5.1, 3.5.2 пункта 3.5 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган рассматривает финансово-экономическую модель, указанную в абзаце первом настоящего пункта, и в срок не более 10 рабочих дней со дня ее поступления направляет в орган местного самоуправления один из документов, предусмотренных подпунктами 3.6.1, 3.6.2 пункта 3.6 настоящего Порядка.

В случае повторного выявления замечаний к доработанной финансово-экономической модели Уполномоченный орган взаимодействует с Департаментом финансов Тюменской области, органом местного самоуправления в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

4. Рассмотрение конкурсной документации

4.1. При поступлении от органов местного самоуправления, планирующих заключение концессионного соглашения по итогам конкурса, заявления о подготовке конкурсной документации в Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области в соответствии с пунктами 61, 62 Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» (далее - Правила регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения), пунктами 90, 91 Правил регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения» (далее - Правила регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения), Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области рассматривает заявление, указанное в настоящем пункте, и приложенные документы в порядке и сроки, установленные разделом VII Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, разделом IX Правил регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения.

4.2. При поступлении от органов местного самоуправления в Уполномоченный орган ответа Департамента тарифной и ценовой политики

Тюменской области о согласовании метода регулирования тарифов и долгосрочных параметров регулирования и проекта конкурсной документации (далее - проект конкурсной документации), Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня поступления проекта конкурсной документации от органа местного самоуправления направляет проект конкурсной документации на рассмотрение в пределах компетенции в Департамент финансов Тюменской области и Департамент экономики Тюменской области и в течение 2 рабочих дней со дня окончания рассмотрения Департаментом финансов Тюменской области и Департаментом экономики Тюменской области - в Главное правовое управление Правительства Тюменской области (для рассмотрения в части проекта концессионного соглашения).

Срок рассмотрения проекта конкурсной документации каждым из органов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, составляет не более 5 рабочих дней со дня его поступления.

К компетенции Департамента экономики Тюменской области относится рассмотрение проекта конкурсной документации на предмет соответствия целям и задачам документов стратегического планирования Тюменской области, а также оценка социально-экономического эффекта от реализации концессионного соглашения.

4.3. По результатам рассмотрения проекта конкурсной документации органы исполнительной власти Тюменской области, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, направляют в Уполномоченный орган одно из следующих заключений:

4.3.1. заключение об отсутствии замечаний к проекту конкурсной документации;

4.3.2. заключение о наличии мотивированных замечаний к проекту конкурсной документации с указанием исчерпывающего перечня таких замечаний и их мотивировки.

4.4. Уполномоченный орган по результатам реализации процедур согласования проекта конкурсной документации, предусмотренных пунктами 4.2, 4.3 настоящего Порядка, а также по результатам самостоятельного рассмотрения проекта конкурсной документации в соответствии с компетенцией не позднее 3 рабочих дней со дня поступления последнего заключения, предусмотренного пунктом 4.3 настоящего Порядка, направляет в орган местного самоуправления одно из следующих заключений:

4.4.1. заключение об отсутствии замечаний и согласовании проекта конкурсной документации в пределах компетенции органов исполнительной власти Тюменской области;

4.4.2. заключение о наличии замечаний к проекту конкурсной документации с указанием исчерпывающего перечня таких замечаний и их мотивировки;

4.4.3. заключение о наличии замечаний к проекту конкурсной документации и необходимости проведения рабочего совещания в целях его доработки с указанием исчерпывающего перечня таких замечаний, их мотивировки, даты и времени проведения рабочего совещания.

4.5. При поступлении от органов местного самоуправления в Уполномоченный орган доработанного проекта конкурсной документации, доработанный проект конкурсной документации направляется Уполномоченным органом в органы исполнительной власти Тюменской области, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, в порядке и последовательности, указанной в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.6. Согласование доработанного проекта конкурсной документации осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.2 - 4.4 настоящего Порядка.

4.7. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня направления в орган местного самоуправления заключения, указанного в подпункте 4.4.1 пункта 4.4 настоящего Порядка, обеспечивает согласование Губернатором Тюменской области проекта концессионного соглашения в части обязательств Тюменской области, определяемых проектом такого соглашения.

5. Особенности рассмотрения предложения о заключении концессионного соглашения, представленного лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения

5.1. При поступлении от органа местного самоуправления, получившего предложение о заключении концессионного соглашения, представленного лицом, выступающим с инициативой заключения концессионного соглашения (далее - предложение), в Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области заявления в соответствии с пунктами 67(2) - 67(4) Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, пунктами 96(2) - 96(4) Правил регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области рассматривает заявление и приложенные документы в порядке и сроки, установленные разделом VII(1) Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, разделом IX(1) Правил регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения.

5.1.1. При поступлении от органа местного самоуправления, получившего предложение на основании части 1 статьи 51 Федерального закона N 115-ФЗ, в Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области заявления в соответствии с пунктами 67(16), 67(17) Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, пунктами 96(16), 96(17) Правил регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области рассматривает заявление, указанное в настоящем пункте, и приложенные документы в порядке и сроки, установленные разделом VII(2) Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, разделом IX(2) Правил регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения.

5.2. При поступлении от органов местного самоуправления в Уполномоченный орган ответа о согласовании Департаментом тарифной и ценовой политики Тюменской области метода регулирования тарифов и долгосрочных параметров регулирования и предложения, Уполномоченный

орган направляет вышеуказанные документы в Департамент финансов Тюменской области в течение 2 рабочих дней со дня их поступления от органа местного самоуправления и в течение 2 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов в Департаменте финансов Тюменской области - в Главное правовое управление Правительства Тюменской области (для рассмотрения в части проекта концессионного соглашения).

Срок рассмотрения предложения каждым из органов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, составляет не более 5 рабочих дней со дня его поступления.

5.3. По результатам рассмотрения полученных документов Департаментом финансов Тюменской области и Главным правовым управлением Правительства Тюменской области направляется в Уполномоченный орган одно из следующих заключений:

5.3.1. об отсутствии замечаний;

5.3.2. о наличии замечаний с указанием исчерпывающего перечня таких замечаний и их мотивировки.

5.4. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка, с учетом результатов рассмотрения Уполномоченным органом документов, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, формирует и направляет в орган местного самоуправления сводное мотивированное мнение.

5.5. В случае поступления в Уполномоченный орган от органа местного самоуправления решения о возможности заключения концессионного соглашения на иных условиях, чем предложено инициатором заключения соглашения, Уполномоченный орган организует участие представителей Уполномоченного органа, Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области, Департамента финансов Тюменской области и Главного правового управления Правительства Тюменской области (необходимость участия определяется в соответствии с компетенцией указанных органов исполнительной власти Тюменской области) в совещаниях по согласованию условий концессионного соглашения.

5.6. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня направления в орган местного самоуправления заключения, указанного в подпункте 5.3.1 пункта 5.3 настоящего Порядка, обеспечивает согласование Губернатором Тюменской области проекта концессионного соглашения в части обязательств Тюменской области, определяемых проектом такого соглашения.

6. Согласование возможности подготовки проекта закона Тюменской области об участии Тюменской области в концессионном соглашении

6.1. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня согласования проекта конкурсной документации либо предложения, указанного в разделе 5 настоящего Порядка, в целях согласования возможности подготовки проекта закона Тюменской области об участии Тюменской области в концессионном соглашении направляет в Департамент

тарифной и ценовой политики Тюменской области для рассмотрения в пределах компетенции документы, содержащие существенные условия планируемого к заключению концессионного соглашения.

6.2. Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области рассматривает направленные в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Порядка документы в соответствии с компетенцией и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления направляет в Уполномоченный орган одно из следующих заключений:

6.2.1. заключение о согласовании (далее - положительное заключение Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области);

6.2.2. заключение об отказе в согласовании с указанием исчерпывающего перечня замечаний и их мотивировки (далее - отрицательное заключение Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области).

6.3. В случае получения отрицательного заключения Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области Уполномоченный орган дорабатывает документы, указанные в пункте 6.1 настоящего Порядка, с учетом полученных замечаний и направляет их на повторное согласование в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления отрицательного заключения Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области.

6.4. Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области рассматривает доработанные документы, указанные в пункте 6.1 настоящего Порядка, в порядке и сроки, указанные в пункте 6.2 настоящего Порядка.

6.5. В случае получения положительного заключения Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области Уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления такого заключения направляет данное заключение и документы, указанные в пункте 6.1 настоящего Порядка, в Департамент финансов Тюменской области для рассмотрения в пределах компетенции.

6.6. Департамент финансов Тюменской области рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Порядка документы в соответствии с компетенцией и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления направляет в Уполномоченный орган одно из следующих заключений:

6.6.1. заключение о согласовании (далее - положительное заключение Департамента финансов Тюменской области);

6.6.2. заключение об отказе в согласовании с указанием исчерпывающего перечня замечаний и их мотивировки (далее - отрицательное заключение Департамента финансов Тюменской области).

6.7. В случае получения отрицательного заключения Департамента финансов Тюменской области Уполномоченный орган дорабатывает документы, указанные в пункте 6.5 настоящего Порядка, с учетом полученных замечаний и направляет их на повторное согласование в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления отрицательного заключения Департамента финансов Тюменской области.

6.8. Уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления положительного заключения Департамента финансов Тюменской области разрабатывает и направляет проект закона Тюменской области об участии Тюменской области в концессионном соглашении на согласование в порядке, установленном разделом 4 «Организация законопроектной деятельности» Регламента Правительства Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 20.09.2007 № 220-п.

7. Согласование и заключение концессионного соглашения

7.1. При поступлении в Уполномоченный орган от органа местного самоуправления после проведения предусмотренных Федеральным законом № 115-ФЗ процедур, необходимых для заключения концессионного соглашения, проекта концессионного соглашения, подписанного концедентом и концессионером, а также решения органа местного самоуправления о заключении концессионного соглашения или протокола конкурсной комиссии (в случае если концессионное соглашение заключается по результатам проведения конкурса), Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня поступления рассматривает поступившие документы и обеспечивает подписание Губернатором Тюменской области:

проекта концессионного соглашения при отсутствии оснований для отказа в подписании концессионного соглашения, указанных в части 3.3 статьи 36 Федерального закона №115-ФЗ;

проекта обоснованного отказа в подписании концессионного соглашения при выявлении оснований, указанных в части 3.3 статьи 36 Федерального закона №115-ФЗ.

7.2. Документы, указанные в абзацах втором и третьем пункта 7.1 настоящего Порядка, должны быть согласованы руководителем Уполномоченного органа и заместителем Губернатора Тюменской области, координирующим и контролирующим деятельность Уполномоченного органа.

8. Согласование изменений в концессионное соглашение

8.1. При поступлении в Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области в целях изменения условий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 42 Федерального закона № 115-ФЗ, а также для поступления предварительного согласия на изменение значений долгосрочных параметров регулирования, в соответствии с пунктами 69, 70 Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, пунктами 98, 99 Правил регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, от органа местного самоуправления или концессионера предложения об изменении условий концессионного соглашения, Департамент тарифной и ценовой политики Тюменской области рассматривает указанное предложение в порядке и сроки, установленные разделом VIII Правил регулирования тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, разделом X Правил регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения.

8.2. При поступлении в Уполномоченный орган от органа местного самоуправления предложения о внесении изменений в концессионное соглашение вместе с пояснительной запиской, обосновывающей вносимые изменения (далее - предложение об изменениях), проекта дополнительного соглашения к концессионному соглашению, актуализированной версией изменяемого концессионного соглашения с учетом вносимых изменений (при этом текст, который предлагается исключить, зачеркивается, а новый текст, предлагаемый к принятию, выделяется жирным шрифтом), а также с приложением ответа о согласовании Департаментом тарифной и ценовой политики Тюменской области метода регулирования тарифов и долгосрочных параметров регулирования в случае, предусмотренном пунктом 8.1 настоящего Порядка, и информации от Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области о тарифах, расходах бюджетных организаций на оплату коммунальных услуг по сравнению с предусмотренными в местном бюджете ассигнованиями на указанные цели, размере субсидии ресурсоснабжающим организациям в целях ограничения роста платы для населения, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления вышеуказанных документов рассматривает их и по результатам:

8.2.1. при отсутствии замечаний направляет поступившие от органа местного самоуправления документы на согласование в Департамент финансов Тюменской области с сопроводительным письмом, в котором указывается позиция Уполномоченного органа о целесообразности вносимых изменений;

8.2.2. при наличии замечаний направляет в орган местного самоуправления информацию о выявленных замечаниях с предложениями по их устранению.

8.3. При поступлении в случае, предусмотренном подпунктом 8.2.2 пункта 8.2 настоящего Порядка, от органа местного самоуправления в Уполномоченный орган доработанных документов, указанных в пункте 8.2 настоящего Порядка, Уполномоченный орган рассматривает указанные документы в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 8.2 настоящего Порядка.

8.4. Срок согласования предложения об изменениях Департаментом финансов Тюменской области составляет не более 7 рабочих дней со дня поступления.

8.5. По итогам рассмотрения предложения об изменениях Департаментом финансов Тюменской области в пределах срока, установленного пунктом 8.4 настоящего Порядка, в Уполномоченный орган направляется одно из следующих заключений:

8.5.1. заключение о согласовании предложения об изменениях;

8.5.2. заключение об отказе в согласовании предложения об изменениях с указанием исчерпывающего перечня замечаний и их мотивировки.

8.6. Уполномоченный орган с учетом результатов рассмотрения предложения об изменениях в Департаменте финансов Тюменской области, а также результатов рассмотрения данного предложения в Уполномоченном органе в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения одного из

документов, из числа указанных в подпунктах 8.5.1, 8.5.2 пункта 8.5 настоящего Порядка, направляет в адрес органа местного самоуправления:

8.6.1. заключение о согласовании предложения об изменениях;

8.6.2. заключение об отказе в согласовании предложения об изменениях с указанием исчерпывающего перечня замечаний и их мотивировки.

8.7. При поступлении в Уполномоченный орган от органа местного самоуправления доработанного с учетом заключения об отказе в согласовании предложения об изменениях, повторное согласование предложения об изменениях осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 8.1 - 8.6 настоящего Порядка.

8.8. При поступлении после согласования в порядке, установленном Федеральным законом № 115-ФЗ, с антимонопольным органом проекта дополнительного соглашения и внесения в порядке, установленном концедентом, изменений в решение концедента о заключении концессионного соглашения (в случае если концессионное соглашение заключено на основании такого решения и проектом дополнительного соглашения затрагиваются условия, указанные в решении концедента о заключении концессионного соглашения) в Уполномоченный орган от органа местного самоуправления проекта дополнительного соглашения к концессионному соглашению, подписанного концедентом и концессионером с приложением письма антимонопольного органа о согласовании изменений в концессионное соглашение, указанных в проекте дополнительного соглашения, и измененного решения органа местного самоуправления о заключении концессионного соглашения (в случае, установленном настоящим пунктом) Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления вышеуказанных документов направляет их на согласование в следующей последовательности:

заместитель Губернатора Тюменской области, координирующий и контролирующей деятельность Уполномоченного органа;

начальник Главного правового управления Правительства Тюменской области (в части проекта дополнительного соглашения к концессионному соглашению).

8.9. К документам, указанным в абзаце первом пункта 8.8 настоящего Порядка, прилагается информация об отсутствии замечаний со стороны Департамента тарифной и ценовой политики Тюменской области, Департамента финансов Тюменской области, а также пояснительная записка, подписанная руководителем Уполномоченного органа (лицом, исполняющим его обязанности), в которой указываются правовые обоснования заключения дополнительного соглашения, необходимость заключения дополнительного соглашения.

8.10. Согласование документов, указанных в абзаце первом пункта 8.8 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, предусмотренном абзацами восьмым, девятым пункта 6.2.2, пунктами 6.2.3, 6.2.4 раздела 6 «Договоры (соглашения)» Регламента Правительства Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 20.09.2007 № 220-п.

8.11. Уполномоченный орган обеспечивает подписание согласованного лицами, указанными в пункте 8.8 настоящего Порядка, проекта дополнительного соглашения к концессионному соглашению Губернатором Тюменской области в течение 10 рабочих дней со дня согласования проекта дополнительного соглашения всеми лицами, указанными в пункте 8.8 настоящего Порядка.

9. Иные положения

9.1. Документы, предусмотренные настоящим Порядком, направляются органами исполнительной власти Тюменской области посредством системы электронного документооборота и делопроизводства в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 23.04.2012 № 636-рп «О введении в эксплуатацию системы электронного документооборота и делопроизводства».

Концессионное соглашение (дополнительное соглашение к концессионному соглашению) должно быть подписано усиленными квалифицированными электронными подписями сторон, соответствующими требованиям, предъявляемым к данному виду подписи.

9.2. В целях обеспечения мониторинга исполнения мероприятий концессионного соглашения стороны концессионного соглашения вправе проводить совместные рабочие встречи, совещания с выездом на объект концессионного соглашения.

9.3. В целях координации, мониторинга и методологической поддержки процесса заключения концессионных соглашений в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем распоряжением Правительства Тюменской области может создаваться рабочая группа (далее - концессионный проектный офис).

9.4. Решением концессионного проектного офиса может быть утвержден комплекс мероприятий, направленных на достижение указанной в пункте 9.3 настоящего Порядка цели (далее — комплекс мероприятий), содержащий:

задачи и описание общественно значимых результатов мероприятий;

показатели;

перечень мероприятий (результатов) и их контрольные точки.

9.5. Мониторинг выполнения комплекса мероприятий в случае его утверждения осуществляется в ходе периодических заседаний концессионного проектного офиса.

9.6. Отчет о реализации комплекса мероприятий (отчеты о прохождении контрольных точек) готовятся ответственными лицами, определенными решением концессионного проектного офиса, заслушиваются и утверждаются на заседаниях концессионного проектного офиса.

9.7. Изменения в комплекс мероприятий вносятся на заседаниях концессионного проектного офиса решением концессионного проектного офиса по итогам рассмотрения доклада одного из участников.