



ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 сентября 2025 г.

№ 574-п

г. Тюмень

*Об утверждении Требований
к размещению и обустройству
сезонных залов (зон) обслуживания
посетителей объектов
общественного питания, в которых
осуществляется розничная продажа
алкогольной продукции при оказании
услуг общественного питания,
а также Порядка выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны) обслуживания
посетителей требованиям к
размещению и обустройству
сезонных залов (зон) обслуживания
посетителей объектов
общественного питания, в которых
осуществляется розничная продажа
алкогольной продукции при оказании
услуг общественного питания*

В соответствии с пунктом 4 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», частью 5 статьи 4 Закона Тюменской области от 29.12.2005 № 439 «Об особенностях регулирования оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в Тюменской области»:

1. Утвердить:

Требования к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

Порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и

обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 90 календарных дней после дня его официального опубликования и действует до 01 сентября 2031 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Тюменской области, координирующего и контролирующего деятельность Департамента потребительского рынка и туризма Тюменской области.

Губернатор области



А.В. Моор

**ТРЕБОВАНИЯ
К РАЗМЕЩЕНИЮ И ОБУСТРОЙСТВУ СЕЗОННЫХ ЗАЛОВ (ЗОН)
ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВЕННОГО
ПИТАНИЯ, В КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ РОЗНИЧНАЯ ПРОДАЖА
АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО
ПИТАНИЯ**

1. Настоящие требования к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – Требования) распространяются на сезонные залы (зоны) обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых осуществляется лицензируемый вид деятельности по розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – сезонный зал (зона)) в Тюменской области.

2. Понятия, используемые в настоящих Требованиях, аналогичны понятиям, используемым в Федеральном законе от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

3. Организации на основании лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания вправе осуществлять данный лицензируемый вид деятельности в сезонных залах (зонах), расположенных на территории, прилегающей к таким объектам общественного питания, как рестораны, бары, кафе, буфеты (далее – объект общественного питания), места нахождения которых указаны в лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, или примыкающих к ним либо к зданию (помещению), в котором расположены такие объекты.

4. Сезонный зал (зона) должен располагаться на территории, прилегающей к объекту общественного питания, на расстоянии не более 10 метров по кратчайшему расстоянию по прямой линии от входа в объект общественного питания, до входа на территорию сезонного зала (зоны) или примыкать к такому объекту либо к зданию (помещению), в котором расположен такой объект (в том числе на открытых площадках, являющихся неотъемлемой частью объекта общественного питания).

5. Сезонный зал (зона) должен располагаться в границах земельного участка, принадлежащего владельцу лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на праве собственности, аренды либо на ином законном основании, в том числе на основании разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

6. Сезонный зал (зона) должен быть оборудован неразрывным (за исключением входов) декоративным ограждением, обозначающим границы сезонного зала (зоны), а также вывеской при каждом входе для посетителей на территорию сезонного зала (зоны) с указанием сведений об организации, имеющей лицензию на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, в том числе её наименования, адреса (места нахождения), типа объекта общественного питания и режима работы сезонного зала (зоны).

7. Размещение сезонного зала (зоны) производится на любой период времени с 01 апреля по 31 октября соответствующего года, но не более чем до окончания срока действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

8. Оценка соблюдения Требований осуществляется в рамках регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

**ПОРЯДОК
ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА, ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО СООТВЕТСТВИЕ
СЕЗОННОГО ЗАЛА (ЗОНЫ) ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ
ТРЕБОВАНИЯМ К РАЗМЕЩЕНИЮ И ОБУСТРОЙСТВУ СЕЗОННЫХ ЗАЛОВ
(ЗОН) ОБСЛУЖИВАНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВЕННОГО
ПИТАНИЯ, В КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ РОЗНИЧНАЯ ПРОДАЖА
АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ ПРИ ОКАЗАНИИ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО
ПИТАНИЯ**

1. Настоящий порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – Порядок) регламентирует процедуру выдачи документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей (далее – сезонный зал (зона)) требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Тюменской области.

2. Органом, уполномоченным на выдачу документа, подтверждающего соответствие сезонного зала (зоны) требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) объектов общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – Требования), является Департамент потребительского рынка и туризма Тюменской области (далее – Департамент).

3. Документом, подтверждающим соответствие (несоответствие) сезонного зала (зоны) Требованиям, является заключение о соответствии (несоответствии) сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее соответственно – заключение, заключение о несоответствии), выдаваемое по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Для получения заключения организацией, осуществляющей деятельность на основании лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – заявитель) представляются в Департамент следующие документы и сведения:

1) заявление о выдаче заключения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) план (схема) земельного участка, на котором отмечены границы здания (помещения), в котором расположен объект общественного питания, границы сезонного зала (зоны), вход для посетителей в объект общественного питания, вход в сезонный зал (зону), с указанием площади сезонного зала (зоны);

3) копии документов, подтверждающих основания для пользования заявителем земельного участка, на котором располагается сезонный зал (зона) - в случае, если право на земельный участок зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

4) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя необходимого для получения заключения и принадлежащего ему на праве собственности или ином законном основании земельного участка, на котором располагается сезонный зал (зона), и зданий, строений, сооружений и помещений (единой обособленной части зданий, строений, сооружений и помещений), в которых располагаются объекты общественного питания, и права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением копий документов, подтверждающих наличие у заявителя земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности);

5) документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом, за исключением обращения с заявлением о выдаче заключения лица, имеющего право действовать без доверенности от имени юридического лица (в случае обращения с заявлением о выдаче заключения лица от имени заявителя или представителя заявителя, являющегося юридическим лицом).

5. Для получения заключения заявитель вправе представить копии документов, указанных в подпункте 3 пункта 4 настоящего Порядка, а также копии документов, подтверждающих основания пользования заявителем земельным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности, на котором располагается сезонный зал (зона) – в случае, если земельный участок, на котором расположен сезонный зал (зона), находится в государственной или муниципальной собственности.

6. Документы, предусмотренные пунктами 4, 5 настоящего Порядка, представляются заявителем в Департамент на бумажном носителе либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Департамента.

Документы, представленные заявителем для получения заключения, регистрируются в Департаменте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления, и подлежат последующей экспертизе.

7. Основаниями для отказа заявителю в приеме заявления и документов для получения заключения являются:

а) подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом;

б) наличие в заявлении неполной информации. Под неполной информацией понимается частичное непредставление сведений в заявлении, поданном в соответствии с подпунктом 1 пункта 4 настоящего Порядка.

8. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, Департаментом в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, принимается решение об отказе в приеме заявления и документов и направляется уведомление об отказе с указанием основания для отказа в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении о выдаче заключения.

9. Департамент запрашивает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в случае, если указанные документы и сведения не представлены заявителем.

10. В случае если документы в отношении земельных участков, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, не представлены заявителем, сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, представляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу Департамента публично-правовой компанией «Роскадастр».

11. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов рассматривает представленные документы и выносит заключение или заключение о несоответствии.

12. Заключение выдается на срок, указанный в заявлении, в пределах периода времени, установленного пунктом 7 приложения № 1 к настоящему постановлению. Срок действия заключения не должен превышать срок действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

13. Основанием для признания сезонного зала (зоны) не соответствующим Требованиям, являются:

1) непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах 2 и (или) 4 пункта 4 настоящего Порядка;

2) отсутствие у заявителя лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

3) нарушение требований, установленных пунктами 3, 4 приложения № 1 к настоящему постановлению.

14. Департамент в течение трех рабочих дней со дня вынесения заключения (заключения о несоответствии), направляет его в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении о выдаче заключения.

15. Действие заключения, выданного заявителю, распространяется на деятельность сезонного зала (зоны) при объекте общественного питания, место нахождения которого указано в заключении.

16. Заключение, выданное заявителю, не подлежит передаче заявителем иным лицам.

17. В случае приостановления действия лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания не допускается розничная продажа алкогольной продукции в сезонном зале (зоне).

18. Основаниями для принятия Департаментом решения о досрочном прекращении действия заключения являются:

1) установление наличия недостоверных сведений в документах, представленных заявителем для получения заключения.

Под недостоверными сведениями понимается информация, не соответствующая действительности.

2) аннулирование (досрочное прекращение действия, истечение срока действия) лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

3) переоформление лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в части исключения объекта общественного питания, место нахождения которого указано в заключении;

4) поступление в Департамент заявления организации, имеющей лицензию на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, о досрочном прекращении действия заключения;

5) установление при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции несоответствия Требованиям, установленным приложением № 1 к настоящему постановлению;

19. Организация, имеющая лицензию на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, вправе подать заявление о досрочном прекращении действия заключения в произвольной форме на бумажном носителе либо в виде электронного документа на адрес электронной почты Департамента.

20. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, Департамент в течение 5 рабочих дней принимает решение о досрочном прекращении действия заключения.

21. Решение о досрочном прекращении действия заключения, принятое по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, направляется Департаментом заявителю в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении о выдаче заключения, с мотивированным обоснованием в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

22. Информация о принятом решении о досрочном прекращении действия заключения в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения размещается на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в реестре выданных заключений о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей, в котором осуществляется розничная продажа

алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – Реестр выданных заключений).

23. Департамент обеспечивает ведение Реестра выданных заключений в электронном виде по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и его размещение на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области в сети «Интернет» не реже 1 раза в месяц.

24. Плата за выдачу заключения не взимается.

25. Заявитель, в отношении которого Департаментом принято решение об отказе в приеме заявления и документов по основаниям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка, и (или) принято решение о выдаче заключения о несоответствии по основаниям, предусмотренным пунктом 13 настоящего Порядка, и (или) принято решение о досрочном прекращении действия заключения по основаниям, предусмотренным пунктом 18 настоящего Порядка, имеет право повторно обратиться в Департамент с заявлением о выдаче заключения.

Приложение № 1
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны) обслуживания
посетителей требованиям к размещению и
обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей объектов
общественного питания, в которых
осуществляется розничная продажа
алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____

о соответствии (несоответствии) сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Заключение выдано _____

(полное и (или) сокращенное наименование организации)

ИНН _____ ОГРН _____

Место нахождения организации: _____

Регистрационный номер лицензии на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания _____ от _____

Адрес места нахождения объекта общественного питания, к которому прилегает территория, на которой расположен сезонный зал (зона)/Адрес места нахождения объекта общественного питания либо здания (помещения), в котором расположен объект, к которому примыкает сезонный зал (зона):

Место расположения сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей (нужное подчеркнуть):

- примыкает к объекту общественного питания либо к зданию (помещению), в котором расположен такой объект;

- находится на территории, прилегающей к объекту общественного питания, и соответствует требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Срок действия заключения: _____

(не соответствует требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по следующим основаниям:
_____))

« ____ » _____ 20__ г.

Должностное уполномоченное лицо Департамента _____ подпись,
(ФИО)

Приложение № 2
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны) обслуживания
посетителей требованиям к размещению и
обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей объектов
общественного питания, в которых
осуществляется розничная продажа
алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания

Форма

Регистрационный № _____

от « ____ » _____ 20 ____ г

(заполняется специалистом, принявшим
заявление)

В Департамент потребительского
рынка и туризма Тюменской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сведения о заявителе:

Полное наименование юридического лица

Адрес места нахождения организации:

ИНН: _____ ОГРН _____

Контактные данные: тел. _____

e-mail _____

Сведения об объекте общественного питания:

Наименование объекта _____

Место нахождения объекта _____

КПП объекта _____

Лицензия на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания _____

(регистрационный номер, дата выдачи)

Срок, на который запрашивается заключение о соответствии сезонного зала
(зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и обустройству
сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов общественного
питания, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной
продукции при оказании услуг общественного питания

с _____ по _____.

Прошу выдать документ, подтверждающий соответствие сезонного зала
(зоны) обслуживания посетителей объекта общественного питания _____

_____, расположенного по
адресу:

требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей.

Приложение:

- 1) _____,
- 2) _____,
- 3) _____.

Подпись уполномоченного лица

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП (при наличии)

Приложение № 3
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны) обслуживания
посетителей требованиям к размещению и
обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей объектов
общественного питания, в которых
осуществляется розничная продажа
алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания

Форма

РЕШЕНИЕ

**о досрочном прекращении действия заключения
о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей
требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей объектов общественного питания, в которых
осуществляется розничная продажа алкогольной продукции при
оказании услуг общественного питания**

«___» _____

№ _____

Департамент потребительского рынка и туризма Тюменской области
решил досрочно прекратить действие заключения о соответствии сезонного
зала (зоны) обслуживания посетителей требованиям к размещению и
обустройству сезонных залов (зон) обслуживания посетителей объектов
общественного питания, в которых осуществляется розничная продажа
алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания,
от «___» _____ 202_ № _____, выданного

(полное и (или) сокращенное наименование организации)

ИНН _____ ОГРН _____

Место нахождения организации: _____

Регистрационный номер лицензии на розничную продажу алкогольной
продукции при оказании услуг общественного питания _____ от _____
Адрес места нахождения объекта общественного питания, к которому
прилегает территория, на которой расположен сезонный зал (зона)/Адрес
места нахождения объекта общественного питания либо здания (помещения),
в котором расположен объект, к которому примыкает сезонный зал (зона):

В СВЯЗИ С _____
(указывается обстоятельство, послужившее основанием для принятия настоящего
решения)

«___» _____ 20__ г.

Должностное уполномоченное лицо Департамента _____ подпись,
(ФИО)

Приложение № 4
к Порядку выдачи документа,
подтверждающего соответствие
сезонного зала (зоны) обслуживания
посетителей требованиям к размещению и
обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей объектов
общественного питания, в которых
осуществляется розничная продажа
алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания

РЕЕСТР ВЫДАННЫХ ЗАКЛЮЧЕНИЙ
о соответствии сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей
требованиям к размещению и обустройству сезонных залов (зон)
обслуживания посетителей, в котором осуществляется розничная
продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного
питания
по состоянию на «_» _____ 20__ г.

№ п / п	Номер закл ючен ия	Дата выдачи заклю чения	Пол ное наиме новани е органи зации	Идентифи кации онной номер налого платель щика ИНН	Сведения о лице на рознич ную прода жу алкого льной проду кции и при оказ ании услуг обще стве нного пита ния (номер и срок дейс твия)	Сведения об объекте обществен ного питания, к которому прилежит территория, на которой расположен сезонный зал (зона) / об объекте обществен ного питания либо здании (помещени и), в котором расположен объект, к которому примыкает сезонный зал (зона) (местонахо ждение)	С рок де йс тв ия за кл ю че ни я	Дата досро чного прек раще ния дейс вия заклю чения	Осн ова ния дос роч ного пре кра щен ия дей ствия лиц енз ии
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10